

Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

SERVEI DE MANTENIMENT, REPARACIÓ, MILLORA I RENOVACIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA DE PARETS DEL VALLÈS

Núm. Exp.: 6550/2023

1. OBJECTE

Constitueix l'objecte del present contracte, les condicions tècniques i funcionals que han de regir en els treballs de prestació del servei de manteniment, reparació, millora i renovació de la infraestructura urbana, conservació i reparació de la via pública i execució de guals o connexions de clavegueram al terme municipal de Parets del Vallès, de conformitat amb allò establert al Plec de prescripcions tècniques.

El servei a contractar es basa en la realització de tasques puntuals de manteniment, conservació i reparació de la via pública del municipi que sorgeixen, per tal de dur a terme un manteniment de l'espai públic, millorant la seguretat i la qualitat de la via pública; així com poder donar una ràpida resposta a les peticions dels ciutadans en quant a petites reparacions necessàries pel normal envelliment i deteriorament dels carrers pel pas del temps.

Els treballs de manteniment s'hauran de realitzar de tal manera que les funcions i activitats de cada tram o zona, es puguin desenvolupar sense afectar sensiblement l'ús dels espais públics. Aquest manteniment haurà de possibilitar també, l'assoliment màxim de la vida útil dels elements constructius i altres elements components de la via pública, així com l'aspecte adequat del conjunt dels esmentats elements.

2. ÀMBIT FUNCIONAL

La prestació del servei de manteniment de la via pública, comprèn l'execució de tot tipus d'obra, treball manual o mecànic que s'ordini, encara que es relacionin a continuació, amb caràcter enumeratiu, no taxatiu, les tasques més comuns a realitzar:

a) reparació, manteniment o execució de qualsevol tipus de paviment en vies públiques:

- reparació, manteniment, conservació, anivellament i compactació de carrers, vials, voreres, camins, etc. amb materials diversos, com ara, formigó o qualsevol altre sistema de paviment permanent
- tapar els clots del carrer i espais públics amb el mateix tipus de paviment
- la reparació dels paviments dels tipus que siguin, que sofreixin desperfectes com a conseqüència de l'obertura de rases, flonjalls, enfonsaments, etc.
- reparació d'aglomerats asfàltics en fred i en calent



Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

- estesa de subbases granulars
- vorades de pedra natural o prefabricades
- recol·locació de panots existents aixecats o moguts, així com treballs previs de correcció de rasant
- desbrossaments i moviments de terres
- construcció i/o reparació de guals/passos de vianants
- construcció i/o reparació de guals de vehicles

b) reparació, manteniment o execució d'elements de les xarxes de serveis municipals:

- retranqueig, recrescut o nova col·locació d'embornals, tapes o pericons
- reparació d'enfonsaments de canalitzacions existents de qualsevol tipus, inclòs en el seu cas, la reposició de les esmentades canalitzacions
- construcció de pous de registre
- reposició o noves connexions d'escomeses a la xarxa de sanejament municipal
- neteja de cunetes i obres de fàbrica

c) substitució, reparació, manteniment o execució de qualsevol tipus d'elements de mobiliari urbà, existents a la via pública i de places, parcs, jardins i d'altres espais verds i urbans exteriors:

- bancs, cadires, papereres, pilones, taules de picnic, tanques de fusta tractada, etc.
- la reparació o el manteniment dels elements, consistirà en l'execució dels treballs necessàries per restablir o mantenir en un estat d'ús adequat, la funció que li és pròpia

Resten exclosos de l'àmbit d'aquest contracte els jocs infantils, els mupis i les marquesines

d) reparació, manteniment o instal·lació d'elements de senyalització informativa i viària: senyalització horitzontal i vertical de codi i indicativa, cartelleria, fites, miralls, retirada de postes o altres elements de la via pública i de places, parcs, jardins i d'altres espais verds i urbans exteriors.

e) d'altres tasques



Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

- conservar i utilitzar adequadament el material propietat de l'Ajuntament
- tasques de suport en qualsevol tipus de situació d'emergència social, tempestes, o altres urgències. L'Ajuntament podrà ordenar a l'adjudicatari qualsevol treball fora de l'horari laborable i en dies festius per tal de poder donar servei a les emergències o situacions sobrevingudes

3. ORGANITZACIÓ I SERVEIS GENERALS

3.1. Organització del Servei

Per portar a terme els treballs objectes del contracte i en recerca d'un bon funcionament del servei, s'estableixen els següents mecanismes **d'obligat compliment per part de l'adjudicatari**:

3.1.1. Ordres de treball.

Bàsicament, hi hauran dos tipus d'ordres de treball, les que provenen d'una incidència ciutadana i les demandes generades pel propi servei. Les primeres han de tenir una prioritat imminent en la seva execució amb un termini màxim de resposta de 48 hores. Les que provenen del servei s'hauran d'executar en el termini màxim de 10 dies laborables.

- L'adjudicatari recollirà periòdicament i dins l'horari que estableixin els serveis tècnics i en les dependències municipals, les ordres de treball a desenvolupar mitjançant el contracte. Les ordres de treball seran cursades en impresos adequats, en els que figurarà una definició exacta dels serveis a executar, amb el deure del contractista de informar la recepció de les mateixes.
- En cas d'urgència i en termes generals, les ordres de treball podran cursar-se telefònicament o per correu electrònic, sense perjudici de la posterior complementació de l'imprès corresponent.

3.1.2. Execució de les ordres de treball.

Els treballs es poden dividir, entre d'altres, en:

- Urgents
- Programats

Treballs urgents: Aquests treballs es realitzaran de forma immediata i es consideraran sempre obres de caràcter urgent:

- Totes les que siguin necessàries per restablir la normalitat en el funcionament d'algun element constructiu o d'alguna zona de la via pública que es trobi afectada greument o l'alteració en la seguretat en la via pública
- Fuites d'aigua, gas, embussos i fallides greus a les instal·lacions
- Alteració de la seguretat a la via pública
- Alteració de la seguretat a les obres o les persones
- Reparacions obligades i urgents per robatoris, accidents, actes vandàlics o altres imprevistos.



Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

L'adjudicatari iniciarà els treballs d'urgències, senyalitzant prèviament les intervencions a realitzar amb els rètols corresponents, replantejant els treballs en el terreny i assenyalant les referències principals. El replanteig serà sotmès a l'aprovació dels Serveis Tècnics Municipals que donarà l'autorització per al començament dels treballs. En cas contrari, el tècnic responsable del seguiment del contracte, dictarà les ordres oportunes per a la seva correcta execució, mantenint els treballs suspesos temporalment.

Treballs programats:

- Els treballs programats seran tots els no urgents, que es puguin programar i sent necessari un pressupost previ, abans de l'inici del mateixos.
- L'adjudicatari presentarà per escrit un pressupost complet del treball a realitzar i els seus terminis d'execució, en un termini màxim de quatre dies naturals.
- Els serveis tècnics tindran tres dies naturals per aprovar el pressupost i els terminis de execució.
- L'adjudicatari començarà els treballs en un termini màxim de tres dies naturals, des de l'aprovació del pressupost, senyalitzant prèviament les intervencions a realitzar amb els rètols corresponents, replantejant els treballs en el terreny i assenyalant les referències principals. El replanteig serà sotmès a l'aprovació dels Serveis Tècnics Municipals que donarà l'autorització per al començament dels treballs. En cas contrari, el tècnic director dictarà les ordres oportunes per a la seva correcta execució, mantenint els treballs suspesos temporalment.

3.1.3. Tasques de manteniment preventiu. Inspecció.

L'adjudicatari vetllarà per la detecció i comunicació d'incidències relacionades amb el normal desenvolupament del servei de manteniment de la via pública o amb qualsevol altre. Així doncs quan els treballadors adscrits al servei localitzin qualsevol element que requereixi un treball de manteniment correctiu, ho comunicaran al seu encarregat, el qual, immediatament ho posarà en coneixement del tècnic responsable del seguiment del contracte.

Així mateix l'adjudicatari donarà suport bàsic per analitzar problemes o disfuncions, que es puguin donar a la via pública, elaborant al llarg de tot el contracte d'un document de manteniment preventiu, on es recolliran tots els aspectes que siguin a considerar, per allargar la vida útil dels elements de via pública i a la vegada, es faci servir com a base per a programacions posteriors.

3.1.4. Documentació del servei.

- Ordre de treball: document per a cada feina a realitzar.
- Planificació setmanal: setmanalment el contractista lliurarà al tècnic municipal una relació d'ordres de treballs aprovades, amb dates previstes d'inici i finalització.
 - Arxiu de dades: l'adjudicatari disposarà d'un sistema informatitzat que possibiliti l'agrupació de les feines a efectes estadístics en funció d'ubicació, zones del municipi, usos, data, tipus de treballs, etc. i, en general, qualsevol classificació que es requereixi. S'utilitzarà la nomenclatura i codificació dels quadres de preus del contracte. Es lliurarà un informe mensual en el que quedin reflectides totes aquestes dades.



Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

▫ Control Econòmic: El contractista està obligat a presentar mensualment un document de l'estat d'execució i cost dels treballs en curs, així com de la situació general econòmica del contracte, en el que consti com a mínim l'import executat en el mes, el tant per cent executat des de l'inici del contracte, l'import pendent d'execució de l'any en curs i el tant per cent que representa.

▫ Control de qualitat del servei: Mensualment l'adjudicatari presentarà un informe amb les dades mínimes necessàries per tal de poder contrastar el bon funcionament del servei, complint les dates de recepció, lliurament i execució de les ordres de treball, així com la redacció i lliurament dels diferents informes sol·licitats.

3.2. Direcció i inspecció dels treballs

▫ La direcció, el seguiment i la inspecció tècnica dels treballs de manteniment, reparació, millora i renovació, objecte del contracte, s'exercirà pels serveis tècnics de l'Ajuntament, o aquell a qui es delegui.

▫ L'adjudicatari estarà obligat a lliurar un esquema de l'organigrama d'organització del personal adscrit al contracte i, així com del seu seguiment i actualització i cas que fos necessària la contractació de personal nou, vindrà obligat a comunicar-ho al tècnic responsable del seguiment del contracte.

3.3. Prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària es compromet al compliment de totes les obligacions derivades de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, i en concret a les derivades de la coordinació d'activitats empresarials, facilitant a l'ajuntament quanta informació sigui necessària per poder portar-la a terme.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, abans de l'inici dels treballs especificats en contracte, el pla de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball que haurà de comprendre com a mínim la següent documentació:

- riscos generals i específics associats a l'activitat
- mesures preventives generals i específiques davant els esmentats riscos
- garantia de la qualificació pel lloc i de la formació dels treballadors en prevenció de riscos laborals

Tanmateix serà imprescindible, que el personal destinat a realitzar els treballs encomanats, hagi estat format i informat dels riscos, tan genèrics com específics, inherents als mateixos, facilitant-los els mitjans que siguin necessaris per garantir la seva seguretat personal i col·lectiva. A l'efecte l'ajuntament exigirà de l'empresa contractada, aporti justificant de cadascun dels treballadors, conforme han estat informats sobre les Normes de Seguretat que puguin afectar-los en l'execució del seu treball.

L'Ajuntament no obstant, es reserva el dret d'autoritat pel que fa a l'observació, per part del contractista, de les mesures de seguretat contingudes a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i disposicions concordants, tenint l'ajuntament atribucions per aturar els treballs, si s'està posant en situació de risc tant al personal com a les instal·lacions.



Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

3.4. Mesures de seguretat i salut en el treball

1. L'adjudicatari està obligat a prendre les mesures de seguretat i salut en el treball específiques de la legislació vigent.
2. Restarà obligat a presentar un Pla de Seguretat i Salut que recollirà la totalitat del servei a prestar. El Pla s'elaborarà de conformitat amb les disposicions de seguretat i salut que regulen la matèria, i per a aquells treballs i serveis on no existeixi regulació específica, s'adaptarà al que es disposi per treballs anàlegs o de similars característiques. Aquest Pla haurà de contenir com a mínim, una memòria explicativa del mateix, amb descripció gràfica suficient per la seva comprensió i aplicació. A la fase d'implantació del servei, caldrà presentar el Pla elaborat.
3. L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, atenent en tot moment les indicacions que formulés el tècnic municipal encarregat del seguiment del servei.
4. L'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis de tot tipus que siguin originats durant l'execució dels treballs objecte del contracte.
5. El contractista haurà d'observar allò que es preveu en la reglamentació vigent sobre accidents de treball i malalties professionals, en la que s'obliga a tots els adjudicataris d'obres públiques objecte de licitació davant les corporacions i entitats oficials, a contractar la cobertura del risc d'accidents laborals i malalties professionals amb l'Institut Nacional de la Seguretat Social.
6. Els tècnics municipals, en cas de desobediència a les seves instruccions, manifesta incompetència o negligència greu que comprometi o pertorbi la marxa dels treballs, podrà requerir al contractista per a què separi del servei als treballadors responsables de la pertorbació.
7. El contractista vetllarà per les condicions de seguretat i protecció vial en les obres, per a la qual cosa, haurà de complir en qualsevol moment, les disposicions legals que s'estableixin en aquest sentit i seguir les ordres i instruccions que donin la policia local i els serveis tècnics municipals. Els desviaments provisionals de vehicles i vianants així com els tancaments i la senyalització de les obres, seran a càrrec del contractista.
8. L'empresa adjudicatària restarà obligada a mantenir net l'àmbit de les obres i el seu voltant, tan de runes com de material sobrant, fent desaparèixer les instal·lacions provisionals que no siguin necessàries, així com adoptar les mesures i executar tots els treballs necessaris per tal que l'obra ofereixi aspecte òptim.
9. L'empresa romandrà obligada a complir les ordenances municipals que li siguin d'aplicació, entre d'altres, l'Ordenança Municipal de la Gestió controlada de Residus de la Construcció i l'Ordenança de Convivència Ciutadana i de la Via Pública.



Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

10. Els materials, elements d'obra i mobiliari urbà recuperats, es consideraran de propietat municipal i en els casos que els serveis tècnics municipals així ho disposés, es traslladaran al magatzem municipal o, en cas contrari, a l'abocador.

3.5 Disposició d'equips.

- α) El contractista haurà d'aportar els vehicles, maquinària, eines i estris necessaris per poder realitzar el servei, així com pels subministraments i treballs varis que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.
- β) L'adjudicatari restarà obligat al més exacte compliment de totes les lleis i disposicions vigents en matèria social, laboral i de seguretat i salut, haurà de tenir, per tant, tot el personal degudament legalitzat, d'acord amb la legislació vigent.

3.6. Recursos humans i materials

3.6.1 Recursos humans.

- L'adjudicatari haurà de disposar per a l'execució del present contracte com a mínim, d'un tècnic competent, un encarregat d'obres, dos oficial d'obra pública i un manobre; cadascun d'ells amb dedicacions diferenciades.
- També, haurà de disposar d'un número suficient de personal en els diferents oficis que hagin d'intervenir en els treballs objecte del contracte. Tot el personal empleat en la realització dels serveis haurà d'anar obligatòriament uniformat.
- En cadascun dels treballs en execució, haurà de romandre una persona que, com a encarregat, es responsabilitzi de la seva execució i respongui dels problemes que es puguin presentar.
- En el cas que s'hagi de contractar personal nou, aquest necessàriament haurà de trobar-se en situació legal d'atur.
- La contractació de nou personal s'efectuarà, preferiblement, mitjançant el Servei Local d'Ocupació de Parets del Vallès.

3.6.2 Materials, maquinària i magatzem.

- . L'adjudicatari serà responsable de subministrament i provisió dels materials necessaris per l'execució dels treballs encomanats, estant el seu cost inclòs en el preus unitaris d'aquest contracte.
- . El contractista haurà de disposar en qualsevol moment de la maquinària i els mitjans de transport i auxiliars que siguin precisos i adaptats a les necessitats del treball que s'ordenin. Tota la maquinària i vehicle(s) hauran de portar un distintiu, assenyalant: nom de l'empresa adjudicatària del contracte, domicili social, telèfon i rètol indicatiu de l'Ajuntament de Parets del Vallès.
- . L'adjudicatari haurà de disposar des de l'inici del contracte d'un espai de magatzem a menys de 5 km del terme municipal de Parets del Vallès, amb superfície i volum suficient per a la correcta execució i desenvolupament de l'objecte del contracte. Aquesta obligació constituirà clàusula resolutòria del contracte.



Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

3.6.3 Comunicacions.

□ L'adjudicatari disposarà de mitjans de comunicació permanent directes de telefonia mòbil entre la direcció dels treballs i els serveis tècnics municipals. Fora de l'horari laboral, incloent dissabtes, diumenges i festius, disposarà d'un sistema alternatiu pels casos d'emergència, també amb telefonia mòbil per a una atenció permanent els 365 dies l'any i les 24 hores del dia.

□ També es facilitarà una direcció de correu electrònic.

3.6.4 Emergències i urgències.

□ L'adjudicatari haurà de disposar d'un equip d'emergència disposat a actuar en qualsevol moment, tant en hores nocturnes, com en dies festius. Amb tal finalitat, haurà de disposar d'un mitjà de localització que permeti la immediata activació dels dispositius d'emergència.

3.6.5 Horari.

□ Els treballs objecte del present contracte s'efectuaran durant l'horari laboral normal, que es determinarà conjuntament entre l'empresa adjudicatària i aquest Ajuntament.

□ Qualsevol treball objecte del contracte que requereixi horari nocturn o en dies festius, el contractista resta obligat a executar-lo amb els preus que figuren en els annexos adjunts, incrementats segons es recullen als criteris d'adjudicació del contracte i l'oferta presentada.

3.6.6 Imatge del servei.

L'adjudicatari restarà obligat a realitzar les feines d'aquest servei complint amb les següents indicacions:

□ Els elements de protecció, avís i seguretat de les obres, han d'estar retolats. Les tanques seran de plàstic reciclat o alumini, serigrafiades amb l'escut de l'Ajuntament de Parets del Vallès i l'emblema de l'empresa adjudicatària. Els textos i formats dels rètols i tanques seran facilitats pels serveis tècnics municipals.

□ L'equipament dels treballadors de l'empresa adjudicatària, que aniran equipats tal i com indica l'actual regulació en referència a la seguretat i salut a les obres.

□ Es confeccionarà un cartell que indiqui la denominació de l'obra, el tram d'execució, la data d'inici i l'empresa adjudicatària.

□ Qualsevol treball objecte del contracte haurà de senyalitzar-se a l'àmbit de l'obra amb senyalització informativa de les obres en curs

3.6.7 Requeriments de documentació, equips informàtics i materials.



Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

- Si els treballs objecte del present contracte suposessin modificar les condicions existents en la via pública o en el subsòl, l'adjudicatari presentarà als Serveis Tècnics Municipals, una vegada finalitzades, els documents definitius "as built". Així mateix, s'actualitzarà mensualment l'inventari municipal dels elements que componen el mobiliari urbà i les senyals informatives i viàries del municipi. Tots els documents es lliuraran en format i versió compatible amb el programari informàtic l'utilitzat per l'Ajuntament.
- La realització de reportatges fotogràfics digitals corresponents a l'abans i al després de l'estat de la via pública, vinculats a les ordres de treball.
- L'adjudicatari presentarà un pla de gestió de residus de la construcció, incloent el detall dels treballs a realitzar per la tria selectiva a realitzar a peu d'obra.
- L'adjudicatari posarà a disposició del municipi, quan se'l requereixi d'un mínim de 100 tanques de 2 m. de longitud, per a actes organitzats per l'Ajuntament.

3. 7. Control d'Execució

Pel bon funcionament del servei s'estableix un control d'execució del mateix consistent en l'estudi i control de les següents parts:

- Procés de gestió: Mitjançant el control del document dels processos administratius del servei, amb comprovació per part del tècnics municipals de temps per a cada procés, valoracions, etc.
- Execució de les tasques. Mitjançant el control per part del tècnics municipals de la correcta execució de les tasques encomanades, segons les normatives aplicables. Aquest control generarà incidències al control d'execució que seran causa de penalització segons la clàusula corresponent al plec administratiu

Seràn faltes lleus:

- L'existència de més d'un 10% d'incidències al procés de gestió en un mes.
- L'existència de més d'un 10% d'incidències al procés d'execució en un mes

Seràn faltes greus:

- L'existència de més d'un 30% d'incidències al procés de gestió en un mes.
- L'existència de més d'un 30% d'incidències al procés d'execució en un mes
- La reiteració de les faltes lleus.

3.8. Indemnitzacions a càrrec del Contractista

Particularment, el contractista haurà de reparar, a càrrec seu, els serveis públics o privats malmesos, indemnitzant les persones o propietats que resultin perjudicades.

El contractista adoptarà les mesures necessàries per tal d'evitar la contaminació de rius, llacs i dipòsits d'aigua, així com del medi ambient, per l'acció de combustibles, olis, lligants, fums, etc., i serà responsable dels danys i perjudicis que es puguin



Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

causar.

El contractista haurà de mantenir durant l'execució de l'obra, i refer quan aquesta finalitzi, les servituds afectades, essent a compte del contractista els treballs necessaris per a tal objectiu.

3.9. Despeses a càrrec del Contractista

Seràn a càrrec del contractista, les següents despeses, corresponents a:

- instal·lacions i equips de maquinària
- construcció i retirada de tota mena de construccions auxiliars, instal·lacions, eines, etc
- llogaters o d'adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària de materials
- protecció de danys a tercers i de la mateixa obra contra tot deteriorament
- muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i d'energia elèctrica, necessaris per a l'execució de les obres, així com dels drets, taxes o impostos de presa, comptadors, etc.
- indemnitzacions que es produeixen a les ocupacions temporals; despeses d'explotació i utilització de préstecs, pedreres, lleres i abocadors
- retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i de zones confrontades afectades per les obres, etc.
- permisos o llicències necessàries per a l'execució, excepte les que corresponen a expropiacions i serveis afectats
- ocasionades pel subministrament i col·locació dels cartells anunciadors de l'obra
- generades pels costos del control de qualitat de l'obra
- qualsevol altre tipus de despesa no especificada es considerarà inclosa als preus unitaris contractats

3.10. Existència de mobilitat de vehicles durant l'execució dels treballs

L'existència de determinats vials, que s'hagin de mantenir en servei durant l'execució de les obres, no serà motiu de reclamació econòmica per part de l'Adjudicatari.

L'Adjudicatari programarà l'execució de les obres de manera que les interferències siguin mínimes i, sí s'escau, habilitarà els desviaments provisionals que siguin necessaris, sense que això sigui motiu d'increment del preu del Contracte, i sota les directrius de la prefectura de la Policia Local.



Àrea de Via Pública, Equipaments, Serveis Urbans i Mobilitat

Les despeses ocasionades pels anteriors conceptes, i per la conservació dels vials de servei esmentats, es consideraran incloses als preus del Contracte, i en cap moment podran ésser objecte de reclamació. En cas de que l'anterior impliqui la necessitat d'executar determinades parts de les obres per fases, aquestes seran definides pel tècnic responsable del seguiment del contracte i el possible cost adicional es considerarà inclòs als preus unitaris.

3.11. Interferència amb d'altres contractistes

L'Adjudicatari programarà els treballs de manera que, durant el període d'execució d'aquests, sigui possible realitzar treballs de jardineria, obres complementàries, com poden ser execució de xarxes elèctriques, telefòniques o altres treballs. En aquest cas l'Adjudicatari, acomplirà les ordres del tècnic responsable, referents a l'execució de les obres per fases, a fi de delimitar zones amb determinades unitats d'obra totalment acabades, per tal d'endegar els treballs complementaris esmentats.

Les possibles despeses motivades per eventuais paralitzacions o increments de cost, deguts a l'esmentada execució per fases, es consideraran incloses als preus del Contracte, i no podran ser, en cap moment, objecte de reclamació.

3.12. Existència de servituds i serveis soterrats

Quan sigui necessari executar determinades unitats d'obra, en presència de servituds de qualsevol tipus, o de serveis existents que sigui necessari respectar, o bé quan s'escaigui l'execució simultània de les obres i la substitució o reposició de serveis afectats, el Contractista restarà obligat a utilitzar els mitjans adequats per a la realització dels treballs, de manera que s'eviti la possible interferència i risc de qualsevol tipus.

L'Adjudicatari sol·licitarà, a les diferents entitats subministradors o titulars de serveis, documentació gràfica i definició de la posició dels esmentats serveis, i localitzarà i descobrirà les canonades de serveis soterrats mitjançant treballs d'execució manual. Les despeses originades o les disminucions de rendiment originades es consideraran incloses als preus unitaris, i no podran ser objecte de reclamació.

4. ANNEXES

S'adjunten els següents annexes, que formen part del present plec de prescripcions tècniques del contracte de referència:

- annex I. Quadre de preus
- annex II. Condicions tècniques tipus, per a l'execució dels treballs bàsics de manteniment

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica

