

Expedient: 0147/25

Entitat: EDP Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp

Tipus: servei

Procediment: obert

Tràmit: ordinari

Objecte: Contractació del Servei de realització de d'exploracions de ressonància magnètica oberta

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
REALITZACIÓ D'EXPLORACIONS DE RESSONÀNCIA MAGNÈTICA OBERTA**

EXPEDIENT SSJRBC 0147/25



1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec de prescripcions tècniques té per objecte regular i definir l'abast i condicions que regiran la contractació del servei de realització d'exploracions de ressonància magnètica oberta en centres externs, pel Servei de Radiodiagnòstic de l'Hospital Universitari Sant Joan de Reus, en endavant HUSJR.

En conseqüència, constitueix l'objecte del present contracte la prestació del servei de realització d'exploracions de Ressonància Magnètica Oberta, i l'elaboració i lliurament dels informes corresponents als pacients de l'HUSJR que ho requereixin, prèvia valoració i prescripció per part del personal facultatiu del Servei de Radiodiagnòstic de l'entitat contractant, a través de *sol·licituds d'exploració*.

Més concretament, les proves que poden sol·licitar-se i hauran d'efectuar-se per part de l'empresa adjudicatària seran, com a mínim, proves de ressonància magnètica oberta de neuroradiologia (crani, hipòfisis i fosa posterior) i múscul-esquelètic (patologies articulars, raquídia i múscul-tendinosa).

2.- ESTIMACIÓ ANUAL DE PROVES RESSONÀNCIA MAGNÈTICA OBERTA A DUR A TERME

De manera orientativa i sense que les quantitats expressades a continuació suposin un compromís de contractació per part de l'EDP SSJRBC, que podrà reduir el volum d'enviament de sol·licituds d'exploració amb base a les seves necessitats sense que l'empresa adjudicatària pugui reclamar cap indemnització o compensació per aquest fet, es preveu l'enviament d'un volum anual màxim de 165 sol·licituds d'exploració de ressonància magnètica oberta, amb un preu unitari màxim previst de 121 € per cadascuna d'elles.

L'esmentat import inclou tant la realització de la prova de ressonància magnètica com l'elaboració de l'informe corresponent.

Les empreses licitadores podran oferir una rebaixa percentual fixa a aplicar respecte de l'anterior preu unitari màxim (en forma de percentatge), que serà considerada l'oferta econòmica presentada per cada licitador (annex d'oferta econòmica i criteris objectius - sobre B).

3.- MITJANS TÈCNICS MÍNIMS NECESSARIS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Les empreses licitadores hauran de disposar i oferir un centre de treball on dur a terme l'activitat objecte del present contracte, que haurà de disposar, com a mínim, dels següents mitjans materials i personals:

3.1 Mitjans materials:

- **Equipament bàsic:** Un equip de ressonància magnètica oberta, que compti amb els següents requisits:
 - o L'equip comptarà amb un imant de 0,4 teslas com a mínim, d'intensitat de camp.
 - o Comptarà amb les bobines necessàries per realitzar els diferents tipus d'estudis concertats: *crani i articulacions (genoll, turmell, canell...)*.
 - o Obertura frontal de, com a mínim, 230 graus, que permeti el fàcil accés al pacient i als professionals, reduint així els efectes de la claustrofòbia.
- **Manteniment dels equips:** les empreses licitadores hauran de disposar d'un servei tècnic permanent, que permeti garantir la reducció al màxim dels temps de parada de l'equipament. De la mateixa manera, les empreses licitadores son responsables de la garantia de qualitat de funcionament, d'acord amb les instruccions de cada subministrador, i del restabliment de les condicions òptimes en cas d'alteracions, que puguin comprometre la qualitat de les exploracions i/o la seguretat dels pacients.

Tots els equips que realitzin proves de ressonància magnètica oberta hauran de realitzar com a mínim un manteniment tècnic preventiu anual. Tant de les actuacions preventives com les correctives, l'empresa que resulti adjudicatària, haurà de mantenir arxivats els documents que se'n derivin de les anteriors actuacions en format de registre.

- **Centres i instal·lacions:** els centres sanitaris hauran de complir, com a mínim, amb els següents requisits:

Les instal·lacions constaran d'espais adequats per a la recepció i sala d'espera dels pacients, sense barreres arquitectòniques que dificultin l'accés a pacients amb mobilitat reduïda.

La sala d'exploració haurà de comptar amb el material i equipament necessari, i disposar dels elements necessaris per a la realització de l'activitat assistencial contractada en condicions higièniques.

Les instal·lacions del centre hauran de disposar d'aire condicionat i calefacció, així com il·luminació i senyalització d'emergència i un servei de neteja i manteniment de les mateixes.

Així mateix, l'entitat adjudicatària haurà de disposar de les certificacions, acreditacions i autoritzacions necessàries a tal fi, de les que haurà de ser titular i haurà de mantenir en vigor durant tota la vigència del contracte.

3.2 Mitjans personals

Les empreses licitadores es comprometen a disposar d'un equip de treball constituït per les dues tipologies de perfils professionals que consten a continuació. El perfils professionals adscrits a l'execució del contracte hauran d'estar degudament formats, autoritzats i qualificats per a la prestació del servei objecte del contracte.

1. Personal facultatiu: Tot el personal que elabori els informes haurà de ser personal facultatiu especialitzat en Radiologia, és a dir, que es trobi en disposició de titulació universitària, Grau o Llicenciatura, en Medicina, així com la corresponent especialització en radiologia. Ambdues titulacions hauran de ser expedides per una Universitat espanyola o, en el seu defecte, que es trobi degudament homologada pel Ministeri corresponent. Així mateix, es requereix que aquest personal es trobi col·legiat en un Col·legi Oficial de Metges del territori nacional, i aporti el corresponent certificat de col·legiació d'acord amb el previst a la clàusula H i G.3 del QC.

Aquest personal haurà de disposar d'una experiència professional mínima de 2 anys. A efectes d'aquesta licitació es computarà únicament l'experiència professional posterior a l'obtenció del títol d'especialista en radiologia, i sempre que estigui relacionada amb l'objecte contractual.

Aquest personal haurà de poder ser localitzat dins les instal·lacions durant la preparació del pacient i l'execució de l'exploració.

2. Personal no facultatiu: És imprescindible que el personal que realitzi les exploracions sigui Tècnic Superior en Imatge pel Diagnòstic, titulació expedida a per una institució Espanyola o, en el seu defecte, que es trobi degudament homologat pel Ministeri corresponent. Així mateix, aquest personal haurà de disposar d'una experiència acreditada de 2 anys en la modalitat corresponent.

El personal adscrit a l'execució del contracte haurà d'actuar, en tot moment, conforme a una adient praxi mèdica, i serà responsable de la custòdia i registre de les dades derivades de cadascuna de les atencions que practiquin.

És imprescindible que existeixin vies de comunicació entre el personal de l'entitat adjudicatària i el metge prescriptor; per aquest motiu, s'haurà de garantir i facilitar degudament una via telefònica, telemàtica o presencial de comunicació, entre l'especialista en radiodiagnòstic de l'entitat adjudicatària i el metge prescriptor de l'HUSJR

3.3 Mitjans informàtics

L'entitat adjudicatària haurà de facilitar un procediment per a l'enviament de les dades del pacient i resposta a l'estudi finalitzat (cancel·lat, no assistit, etc). Aquest procediment caldrà que estigui certificat per les dues parts previ a la signatura del contracte.

L'entitat adjudicatària haurà de posar a disposició de l'EDP una plataforma on descarregar l'informe resultant de la prova.

Aquesta plataforma haurà de proporcionar les mesures de seguretat adients per a garantir la seguretat de la informació:

- Filtratge d'accés per origen
- Gestió d'identitats (usuaris i paraules de pas)
- Doble factor d'autenticació

Es responsabilitat de l'adjudicatari garantir la integritat de les dades i informació, fent us d'identificadors únics.

4.- CONDICIONS I DESENVOLUPAMENT DE L'EXECUCIÓ SERVEI

L'abast del servei de realització d'exploracions de ressonància magnètica oberta, inclourà:

4.1 ACTIVITAT CONTRACTUAL I LLOC D'EXECUCIÓ

Les exploracions de ressonància magnètica seran fonamentalment derivacions de sistema múscul-esquelètic i de neuroradiologia, amb i sense contrast, corresponents a pacients ambulatoris i ingressats.

La contractació d'aquest servei inclou la realització de proves de ressonància magnètica oberta i l'emissió dels corresponents informes valoratius, efectuats pels professionals de l'empresa adjudicatària en les seves dependències.

El centre de treball que ofereixin les empreses licitadores haurà d'estar ubicat, com a màxim, dins d'un radi de 40 km respecte de les instal·lacions de l'Hospital Universitari Sant Joan de Reus, per tal que l'entitat adjudicatària pugui garantir l'execució del servei objecte del present contracte de forma àgil i eficient, millorant l'accessibilitat a l'atenció sanitària als ciutadans en termes de proximitat, evitant sotmetre'ls a trasllats de llarga durada que els puguin produir efectes adversos, demores en la realització de les proves, podent donar compliment als terminis màxims assenyalats al plec tècnic i, en conseqüència, als terminis d'emissió dels informes, així com evitant incórrer en despeses innecessàries derivades del trasllat tant per a l'entitat o per al pacient.

4.2 CITACIÓ DE PACIENTS, REALITZACIÓ DE PROVES I EMISSIÓ D'INFORMES

A. Horari

L'entitat adjudicatària haurà de tenir disponibilitat horària per a la realització de les exploracions en horari de matí i tarda. Per regla general, la realització de les proves s'haurà de dur a terme al centre de treball de l'empresa adjudicatària entre les 8:00 i 20:00 hores, tots els dies laborables de l'any.

B. Citació de pacients i emissió d'informes

Els facultatius del Servei de Radiodiagnòstic de l'Hospital Universitari Sant Joan de Reus seran els encarregats de determinar quins pacients es derivaran al centre extern. L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de programar les cites i, excepte el cas que se sol·liciti una data aproximada de programació a la sol·licitud d'exploració emesa per l'entitat contractant, el termini màxim de realització de les proves a comptar des de la sol·licitud d'exploració, haurà de ser el següent:

- Pacients ingressats: realització de la prova i emissió de l'informe en un màxim de 48 hores.
- Pacients ambulatoris:
 - o Citació en un màxim de 15 dies naturals.
 - o Emissió de l'informe en un màxim de 7 dies naturals a comptar des de la realització de la prova

En qualsevol cas, l'adjudicatari es compromet a gestionar la llista d'espera procurant minimitzar al màxim el temps de demora, a respectar la prioritat determinada pel metge

prescriptor, en cas que s'escaigui, i a lliurar mensualment a l'EDP SSJRBC el llistat corresponent on constin les llistes d'espera dels serveis contractats.

L'incompliment dels terminis màxims especificats en el present apartat, es podrà considerar causa de penalització o, fins i tot, resolució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula Z del Quadre de Característiques.

4.3 DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI:

L'entitat adjudicatària desenvoluparà el servei seguint les següents prescripcions:

- **Recepció de les sol·licituds d'exploració a través del canal establert per les parts:** per a la realització de qualsevol exploració serà imprescindible que l'empresa contractista disposi de la corresponent *sol·licitud d'exploració*.

En aquesta sol·licitud s'haurà d'especificar l'exploració o exploracions a realitzar. Únicament serà possible la seva realització i posterior facturació si aquesta ha estat sol·licitada per l'ens contractant. En conseqüència, l'ens contractant no es farà càrrec de cap altra tipologia de prova, diferent a les especificades en aquest plec, i que no hagi prèviament prescrita pel personal facultatiu de Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp.

- **Citacions, programacions o anul·lacions:** correspondrà a l'entitat contractista la programació i citació dels pacients, tot respectant els terminis màxims assenyalats a la clàusula 4.2.b) del present plec, des de la rebuda de la sol·licitud d'exploració.

Si la citació fos fallida, el pacient no es presentés en la data fixada per a la realització de la prova, renunciés explícitament o es produís qualsevol altra incidència, l'adjudicatari procedirà a l'anul·lació de la petició no efectuada al servei sol·licitant, assenyalant el motiu del retorn, mitjançant els canals que les parts hagin establert per a notificar les anul·lacions.

En cas de no realitzar-se la prova, el centre extern haurà d'especificar-ne el motiu:

- Anul·lació a petició del centre d'origen
- Rebuig de la derivació
- Renúncia voluntària a realitzar-se la prova
- Prova no realitzada per no presentar-se el pacient
- Prova no indicada, segons criteri mèdic del centre adjudicatari
- Èxitus
- Altres (s'haurà d'especificar)

- **Deure d'informació i consentiment informat:** el personal del centre contractista haurà d'informar degudament al pacient en tot el procediment assistencial, sobre la finalitat de la prova, en què consisteix, els riscos que se'n deriven i les conseqüències que pot comportar i requerint el seu consentiment per a realitzar-la.

En aquest mateix sentit, haurà de garantir el compliment de la legislació en relació amb el consentiment informat i la normativa aplicable a les Històries Clíniques. Serà preceptiva l'obtenció del consentiment informat degudament emplenat.

El centre que presti el servei disposarà dels procediments escrits de realització de totes les exploracions concertades, incloses les indicacions clíniques d'aquestes exploracions. Abans de la realització de l'exploració es verificarà aquesta indicació.

Els protocols de les diferents exploracions hauran d'estar convenientment revisats i actualitzats.

- **Realització de les exploracions sol·licitades al centre ofert per l'adjudicatari i amb la utilització del contrast necessari, si s'escau, els costos del qual seran a càrrec de l'empresa contractista.**
- **Elaboració de l'informe i enviament al metge prescriptor de la imatge de la prova diagnòstica i de l'informe:** Els informes de resultats hauran de contenir, com a mínim, la documentació gràfica necessària en cada prova, en la qual han de figurar les dades d'identificació de l'usuari, la data de realització de la prova i un informe escrit, degudament signat pel facultatiu corresponent, amb indicació del seu número de col·legiat.

Contingut de l'informe:

- Dades identificatives del pacient
- Data de realització de la prova
- Indicació del centre en el qual s'ha realitzat la prova
- Tipus de prova realitzada.
- Dades identificatives del facultatiu que elabora l'informe i signa el mateix
- Informació clínica aportada en l'impres de la sol·licitud, si s'escau
- Incidències, en cas que n'hi hagués, durant la realització de l'exploració
- Descripció i límits de la zona anatòmica explorada
- Descripció estructurada de troballes significatives, relacionades o no amb el diagnòstic, amb inclusió de totes les dades possibles
- Diagnòstic diferencial i actuacions recomanades si fos necessari
- Anàlisi comparatiu amb estudis previs si el pacient en tingués, i si s'escau.

- Judici diagnòstic.
- **Informar degudament al pacient dels mecanismes i suport de les reclamacions i suggeriments.**

5.- OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- L'empresa adjudicatària assumirà pel seu compte i càrrec la totalitat dels recursos necessaris que es precisin per a realitzar convenient i adequadament la totalitat dels serveis a prestar amb les tasques que això comporta
- De forma mensual, l'entitat adjudicatària haurà de presentar al responsable del contracte una relació de tota l'activitat executada, indicant el nombre d'exploracions i d'informes efectuats, el termini d'emissió i posada a disposició de SSJRBC dels informes, les dades del professional informant de cadascun dels informes (especificant nom, cognoms i nº de col·legiat) i del pacient (indicant el número d'història clínica facilitat per l'entitat contractant).
- Per a l'execució del servei, l'empresa adjudicatària utilitzarà personal propi, que relacionarà i identificarà davant de l'EDP SSJRBC d'acord amb el previst a la clàusula G.3 del Quadre de Característiques. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei. L'empresa contractista estarà obligada a informar a l'entitat contractant sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. SSJRBC haurà de mostrar la seva conformitat amb les modificacions en la composició de la plantilla proposades. En qualsevol cas, si es produeix la modificació de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, el personal de nova incorporació haurà de complir amb les exigències previstes als plecs pel que fa a titulació, experiència professional i col·legiació.

El personal del contractista no tindrà cap vinculació ni adquirirà drets de cap mena respecte de l'EDP SSJRBC; la seva dependència és només del contractista, qui tindrà tots el drets i deures respecte d'aquest personal segons la legislació vigent.

En relació amb els treballadors adscrits a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les

substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'incompliment d'aquestes obligacions pot comportar la rescissió del contracte de la forma que determinen el QC i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

- L'empresa contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que es desenvolupin i de les activitats que es duguin a terme en el marc de l'execució del contracte que derivi del present expedient de contractació.
- En cas de substitució dels equips oferts (ressonància magnètica oberta o equipament complementari, en cas que s'escaigui), l'empresa contractista haurà d'informar a l'entitat contractant i facilitar la informació que aquesta li requereixi a l'efecte.
- L'empresa contractista haurà de disposar obligatòriament d'un protocol d'actuació per a casos d'emergències mèdiques.
- Entre l'entitat contractant i l'empresa contractista hauran d'existir els canals de comunicació adients, especialment entre el personal de l'entitat contractista i el metge prescriptor de l'HUSJR. Per aquest motiu, s'haurà de garantir i facilitar degudament una via telefònica, telemàtica o presencial de comunicació, entre l'especialista en radiodiagnòstic de l'entitat adjudicatària i el metge prescriptor de l'HUSJR.

L'adjudicatària designarà un interlocutor únic (responsable de l'execució del contracte) al que l'HUSJR s'haurà de poder adreçar per tota mena de qüestions relacionades amb el contracte per via telefònica o telemàtica.

Si de forma excepcional el contractista no pogués prestar el servei, el responsable de l'execució del mateix haurà de comunicar-ho a l'entitat contractant el més aviat possible, per tal de poder habilitar sistemes alternatius puntuals i transitoris per a la realització de les proves sol·licitades.

6.- ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Per cobrir els riscos que es poguessin derivar de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà de disposar d'un pòlissa de responsabilitat civil.

Aquesta pòlissa de responsabilitat civil professional haurà de mantenir-se vigent durant tot el termini d'execució del contracte. L'empresa proposada adjudicatària haurà d'acreditar aquest requeriment mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'assegurador, d'acord amb el previst a la clàusula J.2 del Quadre de Característiques, on han de constar obligatòriament:

- Imports i riscos assegurats.
- Data de venciment de l'assegurança.
- Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

7.- OFERTA TÈCNICA (SOBRE B)

Les empreses licitadores hauran d'incorporar a la seva oferta la següent documentació:

- Memòria tècnica i/o fitxa tècnica de la ressonància magnètica oberta disponible al centre (on s'indiqui material, composició, marca, model, catàlegs i/o altra documentació gràfica dels productes oferts). Declaració conformitat CE. Les característiques tècniques objectives de la ressonància magnètica objecte de valoració mitjançant els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula H.2 del Quadre de Característiques, hauran de constar acreditades en aquesta documentació per tal de poder ser valorades.
- Descripció del programa de manteniment del qual l'equip disposa.
- Relació de l'equipament complementari disponible al centre i aportació de fitxes tècniques corresponents, en cas que s'escaigui.
- Descripció de l'equip de treball que es preveu adscriure a l'execució del contracte (indicar rols, nombre de persones de cada perfil professional, formació dels mateixos, anys d'experiència...).
- Requeriments TIC: Les empreses licitadores, d'acord amb el previst a la clàusula 3.3 del present plec, hauran de realitzar una descripció detallada del procediment i plataforma de la qual disposen i que serà utilitzada per a l'enviament / recepció de les sol·licituds d'exploració i resposta a l'estudi finalitzat.

8.- FACTURACIÓ

L'empresa contractista emetrà una factura mensual amb el detall dels treballs efectuats, que presentarà a l'EDP SSJRBC pels canals establerts a l'efecte.

Totes les despeses necessàries per a la realització de les proves, com personal mèdic, personal d'infermeria i tècnic, personal administratiu, equipaments, consums de

material sanitari i no sanitari, fàrmacs (contrastos) i qualsevol altra despesa necessària seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

El preu que es facturarà per prova informada inclourà totes aquestes despeses no havent-hi la possibilitat, en cap cas, de ser objecte de cap suplement.

9.- TRACTAMENT DE DADES

Atès que per la prestació d'aquest servei l'empresa adjudicatària i els seus treballadors tindran accés a dades de caràcter personal relatives a la salut, hauran de donar compliment al deure de confidencialitat respecte de la informació i les dades de caràcter personal de qualsevol mena a la que tinguin accés per raó del servei, d'acord amb el contracte de tractament de dades que se signarà així com a la normativa que resulti d'aplicació.

A aquests efectes, ni l'empresa adjudicatària, ni cap membre del personal que s'adscriu a l'execució del contracte, podrà facilitar cap informació a tercers referida a les activitats de les quals tinguin coneixement amb motiu de la seva participació en la prestació del servei.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària es compromet a complir la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal a tots els efectes, adoptant les mesures de seguretat corresponents.

En qualsevol cas, l'adjudicatari queda obligat a què:

- a. La documentació i la informació donada pel contractista o aquella a la que s'hi pugui accedir, tindrà caràcter confidencial i no serà utilitzada per altres finalitats diferents de l'estricta execució del contracte. Aquesta condició és extensible al personal que l'adjudicatari subcontractés.
- b. L'adjudicatari, i personal que intervingui en l'objecte del present contracte, es compromet al compliment de la legalitat vigent en relació amb la Llei de Protecció de Dades.
- c. No es podrà transferir cap mena d'informació sobre els treballs, el seu resultat, ni la informació de base facilitada, a persones o entitats no explícitament anomenades en aquest sentit sense el consentiment previ, per escrit, de l'entitat contractant.

10.- INCIDENTS DE SEGURETAT

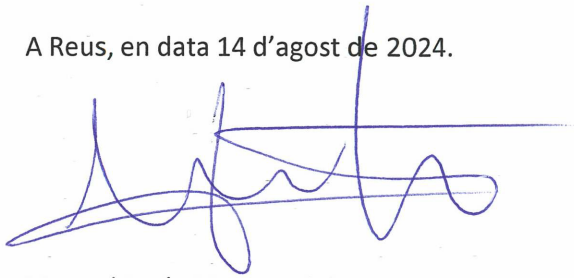
L'entitat contractista tindrà l'obligació de notificar a SSJRBC qualsevol incident que esdevingui, que pugui afectar a la seguretat de les dades personals, de l'organització o

els seus sistemes d'informació quan en tingui coneixement, tan aviat com sigui possible, sense dilacions i dins d'un termini en cap cas superior a 24 hores.

En qualsevol cas, el contractista i personal al seu càrrec estan obligats a la confidencialitat i deure de secret respecte de la informació a la qual puguin tenir accés i conèixer, a conseqüència de l'incident de seguretat.

El sotasignat declara que, l'elaboració i la informació continguda en el present document, ha sigut duta a terme d'acord amb el seu criteri tècnic i, segons el disposat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

A Reus, en data 14 d'agost de 2024.



Manuel Jesús Montero Jaime
Director del Servei de Radiodagnòstic
Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp

