



Oferta tècnica característiques bàsiques

SERVEI		Índex documental				
Expedient CSE/AP51/101404026/24/PSS						
Definició						
SERVEI						
SERVEI DE TRANSPORT, RECOLLIDA I DESTRUCCIÓ DE L'EQUIPAMENT UBICAT AL MAGATZEM LOPE DE VEGA DE LA GERÈNCIA D'ATENCIÓ PRIMÀRIA I A LA COMUNITAT BARCELONA LITORAL-ESQUERRA						
		ARA VINC SL	FOMENTO DEL RECICLATGE SA	PREZERO GESTION DE RESIDUOS SA	TECNOLOGIA MEDIO AMBIENTE	VIA MANRESA
Prestacions tècniques i funcionals	Es causa d'exclusió	COMPLEX	COMPLEX	COMPLEX	COMPLEX	COMPLEX
DESCRIPCIÓ DEL SERVEI						
El servei consisteix en el transport de recollida, retirada i destrucció de tot l'equipament que hi ha al centre productor (Magatzem de Lope de Vega, Codi centre productor (CPR): P-123340-2) fins al centre de gestió i/o tractament autoritzat, i amb el que el productor dels residus té formalitzada la seva acceptació						
En aquest servei queda inclòs el desmuntatge de l'equipament						
L'empresa adjudicatària s'encarregarà dels tràmits per obtenir els permisos a l'Ajuntament per l'ocupació de l'espai públic per poder realitzar el servei i anirà al seu càrrec el pagament de taxes.						
El contractista és responsable dels accidents, danys i perjudicis que es puguin ocasionar amb motiu de la realització dels treballs que exigeix el present contracte						
CONTENIDORS, TRANSPORTS I DESTRUCCIÓ						
L'adjudicatari haurà de garantir que té els recursos suficients per dur a terme aquest servei, camions pel transport, capacitat i quantitat de contenidors necessaris pel volum del material que es fa constar a l'annex.						
Durant el transport els contenidors han de mantenir-se estancs i la part superior ha d'estar coberta de forma que s'eviti la pèrdua i disseminació de partícules contaminants.						
L'adjudicatari ha de disposar del nombre suficient de caixes, contenidors o elements de recollida per tal de respondre les necessitats de recollida adequada de cada material.						
L'empresa adjudicatària estarà donada d'alta al Sistema Documental de Residus (SDR) de l'Agència de Residus de Catalunya com a transportista de residus. Tots els residus es gestionaran segons la normativa de residus vigent segregant els residus segons la seva fracció. El transport del residu fins al centre de gestió de residus autoritzat contractat amb el que el productor o possessor del residu hagi subscrit la fitxa d'acceptació o equivalent conforme a RD 180/2015 que té per objecte el reconeixement de la seva destinació correcta						
Un cop feta la recollida, l'empresa adjudicatària entregarà a la persona responsable designada per aquesta Gerència: - Albarans del gestor de residus on hi consti la quantitat de residus (Kg) de cada fracció de residus, el CPR i la data de recollida. - Balanç on hi consti la data de recollida, el centre productor de residus, el centre de gestió de residus autoritzat, la quantitat de residus (Kg) de cada fracció de residus, hores de servei i taxes. - Qualsevol altre document derivat de la gestió de residus que exigeixi la normativa de residus vigent.						
VEHICLES						
Els vehicles destinats han de ser els adients per a la recollida dels materials i caixes o elements de recollida objecte del contracte i han de disposar de tots els accessoris necessaris per tal de realitzar correctament les tasques descrites						
Els vehicles i els seus accessoris han d'estar en òptimes condicions de funcionament, en bon estat i han de disposar de tots els sistemes de seguretat requerits						
Durant les operacions de càrrega i descàrrega de contenidors i materials, els camions han de tenir en funcionament totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a persones i/o instal·lacions.						
Els vehicles han d'estar en correctes condicions de funcionament i han de complir tota la legislació en vigor que els sigui aplicable per a poder circular, incloent la fea referència al transport de residus i assegurances, entre d'altres. L'empresa adjudicatària serà, en tot cas, la única responsable, civil, penal i pecuniàriament en cas d'excedir el pes màxim autoritzat del vehicle						
RECURSOS HUMANS VINCLATS AL SERVEI						
L'adjudicatari proporcionarà l'equip que consideri necessari, amb els perfils adients de persones suficientment qualificades, per a portar a terme el contracte complint els objectius, els terminis de lliurament i la qualitat exigible. No obstant, l'adjudicatari haurà de designar un Cap de Contracte com a màxim responsable de dur el contracte a bon port.						
Tot el personal que accedeixi al magatzem per la realització dels serveis, haurà d'anar amb els equips de protecció individual d'un sol ús que l'empresa adjudicatària els hi haurà de lliurar i assegurar el seu ús.						
El personal ha d'anar correctament identificat i amb tota la documentació reglamentària de conducció de vehicles pesats i formació en manipulació de grues, en el cas que fos necessari						
MITJANS DE SEGUERAT HUMANS						
En el compliment dels principis de prevenció de riscos laborals, el personal que accedeixi al magatzem cal que faci ús dels equips de protecció individual d'un sol ús indicats: Mascareta FFP3 / Bata/ Protector cabell/Protector de sabates/Guants /Julleres.						
El responsable del servei ha d'assegurar que el personal de servei abans de la realització de les tasques té coneixement sobre les mesures de seguretat que s'han de prendre per tal de que s'asseguri el major nivell de seguretat possible durant les operacions.						
Els residus generats pels equips de protecció individual es consideraran residus del GI. Es gestionaran tirant-los a una bossa homologada del GI (negres) i posteriorment al contenidor de rebuig de la recollida municipal						
Cal dur a terme rentat de mans amb sabó germicida quan finalitzi la tasca. No fer ús de rellotges, braçalets, collarets perquè es poden contaminar i/o malmetre els equips de protecció individual						
NORMES DE PREVENCIÓ						
Compliment de Llei 31/1995 i Llei 54/2003, de prevenció de riscos laborals (LPRL) i Reial decret (RD) 171/2004, sobre coordinació empresarial. Regula les obligacions relatives a la coordinació d'activitats empresarials de les empreses que treballen en un centre de treball amb l'objectiu de garantir la seguretat i salut dels treballadors.						
Totes les millores que es vulguin presentar s'entendran incloses en el preu ofert i no suposarà cap cost addicional.						

Responsable de Gestió de l'Àrea de Logística i Serveis Generals
 Direcció Econòmica Financera
 Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat Barcelona Litoral-Esquerra
 Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat Barcelona Muntanya-Dreta



Doc original signat per:
 Carmen Torrell Muñoz
 16/09/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/09/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TC0U0ZVPHBC5C75D12BZDOX471F8DK5

Data creació còpia:
 16/09/2024 12:51:20

Pàgina 1 de 1