

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Contracte de serveis

Títol: Servei de disseny, construcció, producció, línia gràfica, transport, muntatge, desmuntatge, posada en funcionament, manteniment i emmagatzematge de l'estand i gestió d'autoritzacions de l'estand "Ports of Catalonia" a la fira internacional de creuers Seatrade Cruise Global de Miami Beach 2025

Objecte: el que s'indica a les clàusules adjuntes.

Termini: La durada d'aquest contracte serà d'un any, amb la possibilitat d'aprovar fins a dues pròrroques més d'un any cadascuna.

Pressupost: El pressupost per a aquest servei és de 30.000,00 euros, per 1 any de durada inicial del servei (IVA no inclòs).

Sara Valls Aliaga
Tècnica de creuers i promoció comercial

Signat electrònicament

He resultat:

Aprovar aquest plec de
prescripcions tècniques

Annabel Moreno i Nogué
Directora general

Signat electrònicament

Av. de Josep Tarradellas, 2-6
08029 Barcelona
Tel 93 206 09 30
Fax 93 206 09 31
generalitat.ports@gencat.cat
ports.gencat.cat



PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

ÍNDIX DE CONTINGUTS

CLÀUSULA PRIMERA – PRESCRIPCIONS GENERALS	3
1.1 Dades de la fira objecte del contracte	3
1.2 Context	3
CLÀUSULA SEGONA – RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	4
CLÀUSULA TERCERA – OBJECTE DEL CONTRACTE	4
CLÀUSULA QUARTA – DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS OBJECTE D'AQUEST CONTRACTE	4
4.1 Conceptualització, disseny i línia gràfica	4
4.2 Projecte tècnic de l'estand.....	6
4.3 Construcció, producció, instal·lació, transport i emmagatzematge.....	7
4.4 Coordinació, supervisió i assistència tècnica de l'estand.....	8
4.5 Lliurament de l'estand	9
CLÀUSULA CINQUENA – PRESENTACIÓ DE LES OFERTES	9
CLÀUSULA SISENA – DIRECCIÓ DELS TREBALLS	10
CLÀUSULA SETENA – IMPORT DEL CONTRACTE.....	10
CLÀUSULA VUITENA – TERMINI DEL CONTRACTE.....	10
CLÀUSULA NOVENA – FACTURACIÓ DEL SERVEI.....	11
CLÀUSULA ONZENA – ASSEGURANCES	11
CLÀUSULA DOTZENA – SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES	11
CLÀUSULA TRETZENA – PROPIETAT INTEL·LECTUAL.....	12
CLÀUSULA CATORZENA – CRITERIS MEDIAMBIENTALS.....	12
CLÀUSULA QUINZENA – SUBROGACIÓ (no aplica).....	12



CLÀUSULA PRIMERA – PRESCRIPCIONS GENERALS

El present Plec de Prescripcions Tècniques té com a objectiu definir les operacions necessàries i la descripció dels treballs a dur a terme, per a la correcta execució del servei de disseny, construcció, producció, línia gràfica, transport, muntatge, desmuntatge, posada en funcionament, manteniment i emmagatzematge de l'estand i gestió d'autoritzacions de l'estand "Ports of Catalonia" a la fira internacional de creuers Seatrade Cruise Global de Miami Beach 2025, fixant les condicions i criteris tècnics generals que serviran de base per a la contractació d'aquest servei complementat al Plec de Clàusules Administratives.

1.1 Dades de la fira objecte del contracte

- Nom de la fira: Seatrade Cruise Global
- Lloc: Miami Beach Convention Center
Miami Beach. FL. USA
- Data: Del 7 al 10 d'abril de 2025
- Horari: Dia 1º: De 8.30 a 16.00h (Conferències i lliurament en mà de l'estand)
Dia 2º: De 11:00 a 18:00h (Obertura de l'exposició al públic)
Dia 3º: De 9:00 a 18:00h
Dia 4º: De 9:00 a 15:00h
- Número Estand: 2307 (200 peus quadrats)
- Pàgina web: www.seatradecruiseglobal.com

1.2 Context

Entre les directrius generals d'actuació de Ports de la Generalitat hi figura qualsevol funció per a la promoció i foment comercial dels ports, i d'altres instal·lacions portuàries per tal d'adequar-les a les necessitats reals del sector portuari, i la dinamització de l'activitat portuària i de la cultura marítima mitjançant el foment d'activitats comercials, industrials, pesqueres, esportives, culturals i turístiques. Un mitjà de promoció és la participació en fires i salons nacionals i internacionals en els diversos sectors. En concret, Ports de la Generalitat promociona els ports de creuers de Palamós, Roses i de la Ràpita, entre d'altres, en la fira Seatrade Cruise Global que es celebra anualment a Florida.

Ports de la Generalitat es torna a promocionar, per quart any consecutiu, amb estand propi, en el mercat internacional dels creuers sota la marca "Ports of Catalonia" amb un estand de 18 metres quadrats on les marques de Costa Brava Cruise Ports i Delta Ebre Port hi formaran part.



CLÀUSULA SEGONA – RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Les tasques de supervisió i comprovació de la correcta realització del contracte per part de Ports de la Generalitat seran a càrrec de la Tècnica de creuers i promoció comercial que establirà les mesures de control que consideri pertinents per obtenir una prestació eficaç dels treballs contractats.

CLÀUSULA TERCERA – OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'entrega "claus en mà" de l'estand, fet que suposa el disseny, construcció, producció, línia gràfica, transport des del lloc de fabricació al recinte ferial, muntatge, desmuntatge, posada en funcionament, manteniment i emmagatzematge del material reutilitzable de l'estand de "Ports of Catalonia" per a possibles futures edicions. Així com la tramitació i cobertura de totes les despeses relacionades amb les assegurances pertinents, la gestió de permisos i autoritzacions, el servei de neteja de l'estand i la contractació i despeses de subministraments.

A més, serà objecte de la present contractació la prestació d'uns Serveis Integrals Finals i Expositius que s'especifiquen en l'apartat 4.4 de la següent clàusula.

CLÀUSULA QUARTA – DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS OBJECTE D'AQUEST CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà d'executar les tasques que s'enumeren en els apartats següents:

4.1 Conceptualització, disseny i línia gràfica

4.1.1 Conceptualització desenvolupada i detallada de l'estand

Han de ser línies clares i pures, amb materials que transmetin simplicitat i naturalitat; alhora cal que sigui un espai modern i acollidor on les persones (els visitants i també els treballadors de l'estand) es troben i treballen en un entorn natural i còmode.

L'estand ha de ser tan obert i diàfan com sigui possible, amb la mínima quantitat de parets que sigui necessària, ja sigui com a elements de separació amb estands contigus o bé per conformar el magatzem (si aplica). Les parets han de servir principalment com a suport de la imatge corporativa.

Més que un espai expositiu, l'estand ha de ser un espai de trobada i de treball, i ha de permetre acollir visites, fer-hi reunions i trobades de petit format. Igualment, ha de transmetre una idea d'espai modern i amable on conviuen els visitants i el personal present a l'estand. Aquest aspecte d'amabilitat es pot aconseguir mitjançant decoració floral.



4.1.2 Disseny de l'estand

El disseny ha de ser un clar reflex del posicionament de Catalunya com a destinació turística de creuers, incloent elements identificadors de la costa mediterrània catalana.

Cal tenir en compte els requeriments mínims següents, sense perjudici de que les empreses licitadores proposin altres d'addicionals que considerin que puguin millorar l'oferta:

- El nom de l'estand i marca "paraigua" de tot l'estand és "Ports of Catalonia", sota la qual s'aixopluguen les submarques Costa Brava Cruise Ports i Delta Ebre Ports. Així doncs, el tractament gràfic i d'espai de "Ports of Catalonia", així com la seva visualització, haurà de tenir un tractament especial per tal de ressaltar la seva notorietat. La tipografia establerta de les lletres "Ports of Catalonia" és la Helvetica Bold.
- Com que l'estand és propietat de Ports de la Generalitat, els logotips de Ports de la Generalitat i de la Generalitat de Catalunya (versió anglesa) s'han de situar de tal manera que tinguin un clar protagonisme per sobre dels logotips de les submarques Costa Brava Cruise Ports i Delta Ebre Port.

Podeu trobar tota la imatge corporativa de Ports de la Generalitat i de la Generalitat de Catalunya, així com el "Manual bàsic d'identificació visual corporativa" en el següents enllaços:

<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-de-territori/identificacions-propies/ports-de-la-generalitat/>

<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/identificacio-basica/altres/angles/>

- L'estand ha de ser adaptable a un espai de 2 vents (dreta o esquerra).
- La paret posterior serà una estructura estàtica que permeti mostrar informació o elements d'identitat corporativa, a mode de plafó. És on aniran impreses les imatges i els eslògans que Ports de la Generalitat consideri. Correspondrà a l'empresa adjudicatària la creació i producció de tota la imatge gràfica que es mostri a l'estand. Es valorarà que les imatges siguin retroil·luminades.
- Les parets construïdes no podran superar les dimensions màximes permeses per la Fira.
- El sòl de l'estand serà de material antilliscant, per tal d'evitar accidents. Si el projecte constructiu preveu tarima, cal preveure que tot el perímetre sigui amb rampa.
- El mobiliari ha de ser tipus informal, funcional, pràctic i acollidor i constarà del següent:
 - o Dos taulells que se situaran a cadascun dels extrems de la part davantera de l'estand.
 - Els taulells han de tenir elements que es puguin tancar per poder guardar-hi fulletons, marxandatge i/o objectes personals.
 - Un taulell portarà el logotip imprès de Costa Brava Cruise Ports i l'altre el de Delta Ebre Port.



- Haurà d'haver-hi dues cadires tipus tamboret, una darrere de cada taulell.
- o Dues taules de treball amb quatre cadires cadascuna o una sola taula amb sis cadires que s'utilitzaran per fer les reunions. Atès que són taules de treball, han d'haver-hi endolls pròxims on connectar els ordinadors en un nombre suficient.
- o Una paperera.

4.1.3 Línia gràfica i la seva aplicació

La proposta ha de desenvolupar amb detall la línia gràfica que s'hi vol aplicar, amb indicació de la gama cromàtica proposada i la tipografia.

Cal tenir en compte:

- les pautes sobre estands institucionals internacionals: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/aplicacions/estands-institucionals/>
- les pautes gràfiques generals establertes al Programa d'identitat corporativa de la Generalitat: <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/inici/>
- el manual bàsic d'identificació visual corporativa de Ports de la Generalitat: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-de-territori/identificacions-propies/ports-de-la-generalitat/>

En la proposta tècnica que es presenti, cal incloure exemples detallats de com s'aplicarà la línia gràfica.

4.2 Projecte tècnic de l'estand

- a) Disseny arquitectònic i projecte tècnic de l'estand. La proposta tècnica que es presenti ha d'incloure una primera adaptació del disseny de l'estand i cal mostrar la proposta en les formes següents:
 - en alçat
 - en planta
 - en format tridimensional, de manera que es vegi clarament com quedarà
- b) Disseny de la gràfica que, d'acord amb el projecte tècnic, sigui necessària per tal d'il·lustrar els continguts de l'estand (plafons, retolació, etc.) i en la qual s'ha d'aplicar la línia gràfica proposada.
- c) Maquetació de la gràfica dissenyada.



L'empresa adjudicatària, un cop estiguin definits els continguts de l'estand i a partir dels continguts (textos, fotografies, plànols, etc.) aportats per Ports de la Generalitat, haurà de treballar aquests continguts i adaptar-los a la gràfica, i presentar també l'adaptació en alçat, en planta i en format tridimensional.

4.3 Construcció, producció, instal·lació, transport i emmagatzematge

L'empresa adjudicatària tindrà les següents obligacions respecte a la construcció, producció, instal·lació, transport i emmagatzematge de l'estand:

- Producció i instal·lació dels diferents elements que formin part de l'estand, d'acord amb el projecte tècnic: parets, mostradors, paviments, moqueta o sòl i tots els elements constructius complementaris segons el projecte constructiu.
- Subministrament de tots els elements necessaris per a les instal·lacions i connexions elèctriques i realització d'aquestes instal·lacions i dels elements necessaris per a la correcta il·luminació de l'estand: bases d'endolls, cablejat, llums, etc. També s'inclou la contractació i instal·lació del quadre elèctric i la contractació del subministrament elèctric i de la seva potència que serà la corresponent a la màxima potència permesa per la Fira per aconseguir la il·luminació general. Estan inclosos en el preu del contracte els costos pel subministrament de llum. Tots els subministraments necessaris, contractacions i permisos que corresponguin, aniran a càrrec de l'adjudicatari.
- Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària garantir l'òptima il·luminació de l'estand en general tot vetllant per utilitzar els elements i la infraestructura necessària perquè això sigui així, i aplicant aquells elements que no perjudiquin el disseny de l'estand.
- Serveis de gestió de permisos i autoritzacions per a la realització del muntatge en el recinte firal. Transport del material de construcció de l'estand, que inclou origen i destinació, a més del relatiu a l'interior del recinte firal, a més de la reposició de qualsevol material que en desembalar hagi sofert algun desperfecte. L'adjudicatari haurà de realitzar la contractació i gestió de tots els aspectes relatius al transport interior dins del recinte firal, corresponent al material de construcció i mobiliari de l'estand, en relació tant amb el muntatge, com amb el desmuntatge.

Anirà també a càrrec de l'empresa adjudicatària la gestió i assegurança de tots aquests materials, com també dels permisos necessaris.

- Lloguer del mobiliari necessari: taulells, taules, cadires, tamborets, etc. Cal donar preferència a mobles d'estil modern i de línia clara.
- Lloguer de decoració de tipus floral, si així s'ha considerat en el disseny.
- Elaboració i producció de les arts finals de tots els elements gràfics d'acord amb el projecte tècnic aprovat i a partir dels continguts i missatges que es proporcionin.
- Elaboració i producció dels vinils necessaris per a la correcta retolació de l'estand.
- Transport i col·locació de tots els elements gràfics (arts finals, vinils, etc.) que s'hagin dissenyat i produït per l'estand.



- Un cop acabada la fira: desmuntatge, recollida, embalatge, emmagatzematge i manteniment de l'estand. En cas de pròrroga, l'adjudicatari haurà d'emmagatzemar tots els elements que puguin ser reutilitzats en les successives edicions de la fira.

4.4 Coordinació, supervisió i assistència tècnica de l'estand

L'empresa adjudicatària tindrà les següents obligacions respecte a la coordinació, supervisió i assistència tècnica de l'estand:

- Direcció del muntatge i desmuntatge de l'estand. Supervisió del bon funcionament de l'estand durant tots els dies que duri la Fira. El director del projecte haurà de desplaçar-se a la fira per a supervisar tot el muntatge de l'estand. A més, haurà de ser present el dia de la inauguració de la fira per a comprovar in situ tant el correcte funcionament de tots els elements estructurals de l'estand, com els serveis firals.
- Personal de l'empresa adjudicatària ha de ser a l'estand cada dia, abans que s'obri al públic, per posar en marxa tots els elements d'il·luminació i comprovar que funcionen correctament. Igualment, cada vespre hi ha d'haver una persona de l'empresa adjudicatària que apagui tots aquests aparells.
- L'empresa adjudicatària s'encarregarà del manteniment de l'estand. Durant els dies de la fira hi haurà un responsable que coordini l'estand i respongui a imprevistos que puguin donar-se durant l'esdeveniment. En el cas que algun element o instal·lació de l'estand s'averii o pateixi algun desperfecte durant el desenvolupament de la Fira, l'empresa adjudicatària ha de fer-se càrrec d'executar-ne la reparació, canvi, o restitució de manera immediata (canvi de mobiliari, reposició de bombetes, ajust de tancaments de portes i altres imprevistos de similars característiques). El cost de la reparació, canvi o restitució queda inclòs en el pressupost d'aquest contracte.
- L'empresa adjudicatària s'haurà d'encarregar de les tasques de redacció i tramitació de tota la documentació necessària per a la contractació de tots els serveis, subministraments i elements complementaris per al muntatge de l'estand que s'hagin de contractar directament amb l'empresa organitzadora de la Fira, i ha de posar en còpia i coneixement de totes les comunicacions a Ports de la Generalitat.

Específicament, l'empresa adjudicatària serà la responsable de gestionar, tramitar i abonar els serveis i cànon que s'hagin de contractar directament amb l'empresa organitzadora de la Fira, i en concret la gestió i el pagament del cànon de muntatge i del cànon de retirada de residus, les acreditacions per als muntadors, personal de neteja i personal de manteniment, la contractació i pagament de quadres elèctrics i potència elèctrica per l'estand, gestió i pagament de certificats que siguin requerits per l'organització i gestió i obtenció de tots els permisos i autoritzacions exigits per l'entitat organitzadora.

- L'empresa adjudicatària també ha de tenir contractada una assegurança sobre els materials, propis o cedits, transportats i usats durant tots els esdeveniments.
- Neteja: L'estand es lliurarà totalment net i desinfectat. S'haurà de realitzar un servei de neteja a les 08:00 h cada dia de la fira de tots els espais de l'estand (perquè estigui tot en perfectes condicions en el moment d'apertura de les portes de la fira al públic) i garantir el manteniment de l'estand sempre en perfectes condicions de



neteja durant tota la jornada.

- L'empresa adjudicatària també haurà de fer front als costos relatius de les acreditacions corresponents al personal adscrit i contractat.

4.5 Lliurament de l'estand

L'empresa adjudicatària es compromet a respectar els terminis de muntatge marcats per l'organitzador de l'esdeveniment. L'estand es lliurarà a les 14.00 h del dia anterior a la inauguració oficial de la fira i la seva obertura al públic, sent aplicable el termini de disponibilitat dels taulells, al dia anterior des de primera hora del matí. L'empresa adjudicatària es compromet a respectar els terminis de muntatge i desmuntatge marcats pels organitzadors de la Fira.

En el moment del lliurament de l'estand, Ports de la Generalitat, a través de la persona que designi, aixecarà una acta de recepció, en la qual es farà constar l'estat de l'estand lliurat amb indicació de tots aquells defectes i desperfectes observats. L'empresa adjudicatària està obligada a esmenar aquests defectes, sense cost afegit per Ports de la Generalitat, fins aconseguir l'aprovació definitiva.

L'empresa adjudicatària haurà de signar aquesta acta. En cas que es negui a signar l'esmentada acta, el responsable de Ports de la Generalitat ho farà constar, i s'entendrà que l'empresa contractista accepta el seu contingut. Les deficiències observades incloses en l'acta s'hauran de solucionar abans de l'inici de la fira.

En cas de pròrroga, per a una altra edició el termini de lliurament serà el mateix.

CLÀUSULA CINQUENA – PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Les empreses que concursin han de presentar un projecte executiu que defineixi els elements que es precisen per a l'estand, tant industrials com gràfics, en el qual cal incloure com a mínim els aspectes següents:

- Presentació del disseny general de l'estand, incloent-hi diferents vistes i desglossament d'alçats, indicant: mesures de l'espai, mobiliari, col·locació i suports per a imatges, elements audiovisuals, les seves mesures, la seva ubicació en l'estand perquè Ports de la Generalitat pugui indicar en quina posició desitja que aparegui cada imatge. Aquesta presentació haurà de recollir visualment la ubicació de cadascun dels espais contemplats en el disseny. S'inclourà el directori d'imatges que hauran de ser numerades per a la seva identificació en l'estand.
- Presentació detallada de memòria de materials. Descripció d'acabats, característiques dels materials, colors i textures de l'estand.
- Presentació de plànols constructius. Renders: plànol de distribució del mobiliari, alçats i seccions amb retolació; plànols acotats; plànols de les instal·lacions.
- Descripció detallada del sistema d'il·luminació.
- Especificació del tipus de lletra a utilitzar en la retolació i grandària d'aquesta.



S'adjunta al present plec, el Manual d'Identitat Corporativa de Ports de la Generalitat que haurà de ser aplicat en la retolació i imatges creatives de l'estand.

- Descripció del mobiliari, s'haurà d'especificar la quantitat de cada tipus de moble, color i model.
- Planificació detallada dels treballs i les seves corresponents dates de lliurament: fabricació material, arts finals, sortida de camions, entre altres.
- Si és el cas, identificació de possibles millores.

CLÀUSULA SISENA – DIRECCIÓ DELS TREBALLS

L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable del projecte i una altra responsable de manteniment de l'estand. Tot i això, l'empresa contractista ha de disposar, durant tota l'execució del contracte, del personal necessari per desenvolupar l'objecte contractual, el qual ha de complir amb les especificitats tècniques establertes en aquest plec.

La persona responsable del projecte serà la màxim responsable de l'equip de l'adjudicatari i, en conseqüència, de la provisió en temps i qualitat dels serveis inclosos en aquest contracte. Màxima interlocutora de l'equip, revisarà, amb la persona responsable designada per Ports de la Generalitat, el correcte avenç de les activitats previstes, l'adequació dels recursos humans i gestionarà els riscos, desviacions, etc.

El director del projecte i el responsable de manteniment estaran disponibles a l'estand durant el muntatge, desmuntatge i els dies de la fira.

CLÀUSULA SETENA – IMPORT DEL CONTRACTE

El pressupost de licitació del contracte ascendeix a la quantitat de TRENTA MIL EUROS (30.000 € + IVA). Només pel període inicial es contempla un pressupost màxim de modificacions de SIS MIL EUROS (6.000 € + IVA).

En cas de pròrroga, es mantindrà el pressupost vigent a l'anualitat precedent, i no hi hauran modificacions.

El valor estimat del contracte (corresponent al període inicial del contracte, més les possibles pròrrogues, incloses les possibles modificacions contemplades només en el període inicial) ascendeix a la quantitat de NORANTA SIS MIL EUROS (96.000 €), més IVA.

CLÀUSULA VUITENA – TERMINI DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'un any a comptar des de la signatura del contracte podent ser aprovades fins a dues pròrrogues més d'un any cadascuna, previ acord exprés de totes dues parts, amb una antelació mínima de 30 dies abans de la finalització del període en curs.



No obstant l'anterior, d'acord amb el segon paràgraf de l'article 29.2 de la Llei de contractes del sector públic, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació (Ports de la Generalitat) i serà obligatòria per l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi al menys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

CLÀUSULA NOVENA – FACTURACIÓ DEL SERVEI

L'abonament del servei prestat es realitzarà de la següent forma:

- 50% de l'import total 30 dies abans de l'inici de la fira, prèvia presentació de la factura per part de l'empresa adjudicatària.
- 50% de l'import total, prèvia presentació de factura per part de l'empresa adjudicatària i la certificació dels representants de Ports de la Generalitat encarregats de la supervisió del servei acreditant que la feina encomanada s'ha realitzat a total satisfacció, a l'acabament de la fira Seatrade Cruise Global 2025.

Les condicions de pagament són a 30 dies des de la presentació de la factura electrònica a Ports de la Generalitat. En cas de pròrroga per a una altra edició es mantindran les mateixes condicions d'abonament i pagament.

Tots els pagaments s'efectuaran en euros. Si l'empresa adjudicatària té la seu fiscal en un país fora de la zona euro, assumirà el risc de la possible variació desfavorable del tipus de canvi durant la durada inicial del contracte i de les dues possibles pròrrogues anuals.

CLÀUSULA DECENA – ASSEGURANCES

L'empresa adjudicatària haurà d'estar al corrent de les assegurances de responsabilitat necessàries i haver obtingut els permisos que siguin exigits per la normativa vigent en el recinte on es vagi a realitzar la construcció de l'estand.

Concretament els adjudicataris hauran d'acreditar la possessió d'Assegurança de Responsabilitat Civil vigent al país objecte de construcció de l'estand adjudicat.

CLÀUSULA ONZENA – SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària es compromet a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte pel que fa a la legislació vigent quan es tracti de dades de caràcter personal, d'acord amb allò que disposa la Llei de protecció de dades de caràcter personal i els reglaments que la desenvolupen.

L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret respecte de les dades o la informació que, no essent públiques o notòries, estiguin relacionades amb l'objecte del contracte.



CLÀUSULA DOTZENA – PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Tota la documentació i productes resultants de la prestació del servei, així com la documentació que sigui facilitada amb motiu del servei, és propietat exclusiva de Ports de la Generalitat. L'empresa adjudicatària no la podrà fer servir per altres finalitats sense el consentiment exprés de Ports de la Generalitat.

CLÀUSULA TRETZENA – CRITERIS MEDIAMBIENTALS

A l'hora de dissenyar l'estand cal tenir en compte criteris ambientals segons les recomanacions de la Guia de prevenció i reciclatge de residus de les fires de Catalunya, que es pot consultar en l'enllaç següent: http://residus.gencat.cat/web/.content/home/lagencia/publicacions/centre_catala_del_reciclatge_ccr/quia_prm_fires_6.pdf

També es valorarà que els materials constructius que conformin l'estructura de l'estand siguin materials eficients en recursos i que tinguin etiqueta ambiental, que en garanteixi el respecte ambiental.

CLÀUSULA CARORZENA – SUBROGACIÓ (no aplica)