



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

EXPEDIENT NÚMERO 18/2024

PROCEDIMENT OBERT SOTMÈS A REGULACIÓ HARMONITZADA

**SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, NORMATIU, CONDUCTIU I CORRECTIU DE LES
INSTAL·LACIONS DE PARC TECNOCAMPUS**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT
PREVENTIU, CORRECTIU, NORMATIU I CONDUCTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PARC TECNOCAMPUS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A.1: Objecte del contracte: Contractar la prestació del servei de manteniment preventiu, correctiu i normatiu de les instal·lacions de Parc TCM:

TCM 1: Espais dels centres universitari i aparcament

TCM 2: Espais d'oficines d'empresa i empenedoria. Incubadora d'empreses

TCM 3: Espais d'oficines

TCM 4: Centre de congressos i reunions

TCM 6: Aularis, despatxos de professors i oficines de serveis corporatius.

A.2 Lots: NO

A.3 Codi CPV: 50700000-2 serveis de reparació i manteniment d'equips i edificis.

La present licitació es substancia com un procés de compra conjunta de dues entitats, l'Entitat Pública Empresarial Parc TecnoCampus Mataró i la Fundació Tecnocampus Mataró- Maresme. En el plec tècnic de la licitació es desglossen els inventaris segons entitats contractants.

B. Dades econòmiques

B1. Sistema de determinació del preu : a tant alçat i per preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 1.178.512,96€ (IVA exclòs). El mètode aplicat per al seu càlcul està detallat en l'informe d'inici de contractació que acompanya l'expedient.

El valor estimat del contracte és de 1.178.512,96€ (IVA exclòs). Aquest valor inclou:

- L'import del pressupost base de la licitació, de 822.218,35€ pels tres anys de durada inicial
- L'import de les possibles modificacions, que seran d'un màxim del 10% del valor inicial del contracte.
- L'import de les possibles pròrroga, per un any addicional.

B3. Pressupost base de licitació: 822.218,35€, IVA exclòs pels tres anys inicials del contracte

Costos personal directes	160.886,09 €	160.886,09 €
Costos responsable del contracte	9.856,62 €	9.856,62 €
Costos Mitjans tècnics	4.167,86 €	4.167,86 €
Costos Materials	18.000,00 €	18.000,00 €
Costos subcontractes	15.708,50 €	15.708,50 €
Costos 24x7	3.307,20 €	3.307,20 €
Total anual		211.926,28 €

Costos de gestió	13%	27.550,42 €
Benefici industrial	6%	12.715,58 €
Serveis esporàdics		21.880,51 €

TOTAL servei anual 274.072,78 €

Pressupost base de la licitació (3 anys)		822.218,35 €
--	--	--------------

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU, NORMATIU I CONDUCTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PARC TECNOCAMPUS

El pressupost base es desglossa com segueix:

a) Determinació del preu dels serveis permanents

Costos personal directes	160.886,09 €	160.886,09 €
Costos responsable del contracte	9.856,62 €	9.856,62 €
Costos Mitjans tècnics	4.167,86 €	4.167,86 €
Costos Materials	18.000,00 €	18.000,00 €
Costos subcontractes	15.708,50 €	15.708,50 €
Costos 24x7	3.307,20 €	3.307,20 €
Total anual		211.926,28 €

Els costos directes de personal, per import de 160.886,09 € anuals, es calculen a partir de les taules de subrogació facilitades per l'actual adjudicatària i segons allò que preveu el conveni sectorial d'aplicació (XIX conveni de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona). Es preveu en la determinació del VEC un marge del 2% d'increment anual per tal de poder actualitzar els costos salarials. És condició especial d'execució del contracte la garantia d'aplicació, com a mínim, de les condicions laborals recollides al Conveni col·lectiu de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona als treballadors adscrits a l'execució del contracte durant tota la seva vigència.

La taula de personal a subrogar és la següent:

Tipus de contacte	Antiguitat	Categoria	Dedicació	Salari fixe
100- Indefinit	02/05/2016	Grup 5	100%	28.912,92 €
100- Indefinit	17/10/2022	Grup 5	100%	26.967,36 €
100- indefinit	01/07/2015	Grup 5	100%	26.967,36 €
189- TR Indefinit	16/11/2016	Grup 5	100%	27.704,88 €

a) Determinació del preu dels serveis esporàdics

Els costos dels serveis esporàdics, per import de 21.880 € anuals, són derivats majoritàriament de necessitats vinculades a actes i activitats de caràcter extraordinari, es determina en base a una necessitat anual aproximada de 800h. i un preu/h per a oficial primera laborable diürn de 27,35€. En cas que es requereixin serveis esporàdics en horari nocturn o en dia festiu (inclòs hores nocturnes) en el qual cas el preu/ hora del servei s'incrementarà en un 20%. Els serveis esporàdics es vehiculen a través de preus/ unitaris (preu/hora) i no es garanteix la seva contractació, de manera que es facturarà segons el servei efectivament consumit.

Es considerarà horari diürn de 7:00 a 22:00 hores.

Es considerarà horari nocturn de 22:00 a 7:00 hores.

S'entén com a festius els que figuren al calendari oficial de festes laborals a Catalunya.

En el cas de l'Impost sobre el Valor Afegit, el percentatge a aplicar és el 21% o el percentatge de l'IVA vigent en el moment de l'emissió de les factures.

El càlcul d'aquest pressupost, IVA exclòs, es troba en la determinació del preu de l'informe justificatiu del contracte.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU, NORMATIU I CONDUCTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PARC TECNO CAMPUS



Cal tenir present que, hi ha un pressupost de manteniment per serveis permanents i un pressupost pels serveis esporàdics, i a tal efecte, l'objecte del contracte esmentat, s'adjudicarà en quant a les operacions de manteniment pels serveis permanents, **pel preu global**, i en quant a les actuacions descrites com a serveis esporàdics, **per preus unitaris**.

Les ofertes que presentin els licitadors en cap cas poden superar l'import màxim establert pel manteniment dels serveis permanents ni els preus unitaris màxims establerts els serveis esporàdics.

C. Existència de crèdit: Es preveu crèdit suficient per a tota la durada del contracte.

D. Termini de durada del contracte

D.1 Termini de durada: El contracte tindrà una durada inicial de 3 anys, comptats a partir de la data de signatura del mateix.

D.2 Possibilitat de pròrrogues i termini: S'estableix la possibilitat de prorrogar el contracte anualment, fins a un màxim de 4 anys de durada total del contracte.

E. Variants

E.1 No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1 Forma de tramitació: *ordinària*

F.2 Procediment d'adjudicació: procediment obert, sota varis criteris d'adjudicació, sotmès a regulació harmonitzada.

F.3 Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial: per a l'acreditació de la capacitat i la solvència s'ha de presentar inicialment una declaració responsable. Només el licitador que sigui proposat com a adjudicatari haurà de presentar la documentació justificativa següent:

G.1.Solvència econòmica i financera: La solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar mitjançant una declaració relativa al volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims conclosos ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte és a dir, de com a mínim 1.767.769,44 euros.

G.2.Solvència professional o tècnica: s'ha d'acreditar mitjançant:

La solvència tècnica o professional s'acreditarà amb una relació dels principals serveis del mateix tipus que l'objecte del contracte, efectuats pel licitador en el curs dels 3 últims anys, que inclogui l'import, la data i el destinatari (públic o privat).

Els serveis realitzats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. El requisit

mínim serà acreditar un mínim de tres treballs de característiques similars en el període, per un import d'execució acumulat d'almenys 181.850€¹ en l'any de major execució.

Descripció detalla del servei	Entitat adjudicatària	Data adjudicació	Import adjudicació	Aportació certificat o documentació acreditativa	
				Sí	no

No és obligatòria acreditar la classificació. Tanmateix, es pot acreditar de forma alternativa la solvència econòmica i tècnica mitjançant l'aportació de la classificació empresarial vigent en els grups que s'identifiquin en els plecs tècnics-

Es consideraran serveis de característiques similars la correspondència entre els serveis executats per l'empresari la igualtat entre els dos primers números dels respectius codis CPV.

G.3. Classificació empresarial: no

G.4 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí.

- Tots els operaris assignats tindran la categoria professional acreditada mínima d'oficial de primera. El personal suficientment capacitat en l'especialitat corresponent segons la tipologia de treball requerida pel Pla de Manteniment de les instal·lacions i que com a mínim han de tenir la titulació de cicle formatiu de grau superior FPII o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació.
- 1 tècnic que pugui acreditar competències professionals d'electricista recollides en la normativa vigent.
- 1 tècnic que pugui acreditar competències professionals de mantenidor d'aire condicionat i fluids i electromecànica recollides en la normativa vigent.
- Un responsable tècnic del contracte amb un mínim de cinc anys d'experiència en contractes de característiques similars, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

G.5. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No escau

H. Criteris d'adjudicació

A) Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 51 punts)

Criteri de puntuació	Puntuació màxima (51 punts)
<i>Oferta econòmica</i> a) Serveis permanents (Fins a 38 punts) A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula: $\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta valorada}) * 38$	38 punts

¹ Art 90.2 LCSP

b) Serveis esporàdics (Fins a 3 punts) A l'oferta econòmica més baixa de preu/hora unitari, s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula: $Puntuació = (oferta\ econòmica\ més\ baixa / oferta\ valorada) * 3$	3 punts
Recàrrec a aplicar sobre el preu del material aportat per l'adjudicatari en les reparacions de manteniment: • 19% < recàrrec: 0 PUNTS • 19% > recàrrec ≥ 18%: 1 Punt • 18% > recàrrec ≥ 17%: 2 punts • 17% > recàrrec ≥ 16%: 3 punts • 16% > recàrrec ≥ 15%: 4 punts • 15% > recàrrec: 5 punts	5 punts
Pla de Formació dels tècnics associats al contracte. L'empresa es compromet a dur a terme: • Formació avançada en GMAO per l'encarregat i d'ús tècnic, per els operaris. (fins a 1,5 punts) • Formació en manipulació i fabricació de conductes de Fibra mínim 20 h per un oficial adscrit a l'execució del contracte (fins a 1,5 punts). • Actualització de la formació o en el seu defecte, primera formació en plataformes elevadores a 2 oficials adscrits a l'execució del contracte <i>S'haurà de fer la formació o l'actualització abans del primer semestre del contracte.</i> (fins a 2 punts).	5 punts

B) Criteris avaluables mitjançant judici de valor (fins a 49 punts)

L'empresa haurà de presentar una memòria tècnica, tenint en compte els elements descrits a les clàusules del Plec de Prescripcions Tècniques "Memòria de l'oferta" i amb una extensió màxima de 50 pàgines, en cas que superi l'extensió descrita, serà exclòs. La revisió de la proposta tècnica seguirà els següents criteris de valoració:

Criteri de puntuació	Puntuació màxima (49 punts)
Pla d'execució dels treballs distribuïts de la següent manera: • Implantació del servei (fins a 5 punts). Es valorarà la planificació de la transició del servei i el calendari d'endegament del servei. • Implantació del Gestor de Manteniment Assistit per Ordinador (GMAO) (fins a 5 punts). Es valorarà la planificació per a l'elaboració de l'inventari de les instal·lacions i sistemes i la definició del procediment establert per a la implantació del GMAO. • Pla de manteniment. (fins a 25 punts). Contindrà els punts de la clàusula novena del plec de prescripcions tècniques, que inclouen: plans de manteniment, descripció del procediment del servei, recursos humans associats al contracte i pla de devolució del servei. • Equip de manteniment (fins a 5 punts). Inclourà la definició dels diferents rams (calefacció, refrigeració, instal·lacions elèctriques..) al marge dels operaris d'edifici, que posi a disposició l'empresa contractista amb oficials de primera per atendre aquelles tasques que els són més específiques, per al desenvolupament de les diverses	40 punts

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU, NORMATIU I CONDUCTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PARC TECNOCAMPUS

actuacions de manteniment ordinari, que es derivin dels plans de manteniment.	
Mesures mediambientals • Descripció d'auditories d'estalvi de consums energètics i com es duran a terme (fins a 1 punt) • Descripció d'auditoria de qualitat de l'aire. (fins a 2 punts) • Descripció de la gestió dels residus i del seu reciclatge (fins a 1 punt).	4 punts
Milliores orientades a l'estalvi energètic • Les accions de millora presentades han d'adaptar-se al servei i als edificis de l'objecte d'aquest contracte. Han de ser millores concretes i ben definides amb calendari d'execució, relacionades en les millores en la gestió del clima i la il·luminació.	5 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Respecte a l'oferta econòmica, per a apreciar l'existència de baixes presumptament anormals serà d'aplicació l'article 85 del RGLCAP.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 LCSP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No escau.

K. Garantia provisional: NO

L. Garantia definitiva: Sí

L.1 Import: cinc per cent (5%) de l'import d'adjudicació.

L.2 Forma de constitució:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada.
- Retenció del preu del contacte. En aquest cas, l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

M. Condicions especials d'execució

Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

N. Modificació del contracte prevista: Si, en cas d'increment dels espais objecte de la prestació aquest podrà ser modificat fins a un màxim del 10% del pressupost base de la licitació, inclosa la seva eventual pròrroga.

O. Cessió del contracte. No

P. Subcontractació

P.1: Possibilitat de subcontractar una part del contracte: es prohibeix la subcontractació excepte en les prestacions no essencials.

Q. Revisió de preus: No

R. Termini de garantia:

R.1 Termini: La garantia s'alliberarà quan finalitzi el contracte, dins el termini legalment establert i previ informe positiu de compliment del servei encarregat del seguiment i execució del contracte.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No se'n preveuen

T. Programa de treball

No escau

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Direcció d'infraestructures i serveis de base.

Contingut

Primera. Objecte del contracte	11
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	11
Tercera. Règim jurídic del contracte.....	11
Quarta. Durada del contracte i possibles pròrrogues	11
Cinquena. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	12
Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	13
Setena. Òrgan de contractació	13
Vuitena. Notificació electrònica	13
Novena. Confidencialitat de la informació	13
Desena. Aptitud per contractar	14
Onzena. Solvència de les empreses licitadores	15
Dotzena. Presentació de documentació.....	16
Tretzena. Contingut dels sobres.	18
Catorzena. Desenvolupament del procediment.....	21
Quinzena. Determinació de la millor oferta	21
Setzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	23
Dissetena. Garantia definitiva	25
Divuitena. Adjudicació del contracte.....	26
Dinovenen. Formalització del contracte.....	26
Vintena. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte	27
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis	27
Vint-i-dosena. Correcta execució del contracte	27
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte	28
Vint-i-quatre. Protecció de dades de caràcter personal.....	28
Vint-i-cinquena. Règim de pagament	29
Vint-i-sisena. Revisió de preus.....	29
Vint-i-setena. Obligacions de l'empresa contractista.....	29
Vint-i-vuitena. Condicions especials d'execució.....	31
Vint-i-novena. Cessió	31
Trentena. Subcontractació	32
Trenta-unena. Modificació	32
Trenta-dosena. Termini de garantia	33
Trenta-tresena. Causes de resolució	33
Trenta-quatre. Jurisdicció competent	33

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU, NORMATIU I CONDUCTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PARC TECNOCAMPUS

ANNEX I: PROTECCIÓ DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.....	35
ANNEX II: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS.....	36
ANNEX III: DECLARACIÓ D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	38
ANNEX IV: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.....	40
ANNEX V: DE PROTECCIÓ DE DADES	41
ANNEX VI: TAULA DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL	43

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A del quadre de característiques.

1.2. Atesa la naturalesa de les prestacions objecte de contractació, no es pertinent la divisió en lots d'aquesta contractació.

1.3. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

1.4. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Règim jurídic del contracte

3.1. El contracte té naturalesa privada -article 26.1.b) LCSP-, quant a la seva preparació i adjudicació, es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
- El plec de clàusules administratives.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot en que no s'oposi a la LCSP
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.

3.2. El contracte s'ajustarà al contingut d'aquest plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a la persona adjudicatària de l'obligació de complir-los.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació, si és el cas, es faran tenint en compte en primer lloc el plec de clàusules i el plec de prescripcions tècniques d'aquesta licitació, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

3.3. Els efectes i extinció del contracte es regirà per les normes del dret privat excepte tot allò que estigui expressament regulat en qualsevol dels documents contractuals.

Quarta. Durada del contracte i possibles pròrrogues

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini començarà a comptar des del dia que s'estipuli al contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

5.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

5.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen l'apartat B.2 del quadre de característiques.

5.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen l'apartat B.2 del quadre de característiques.

5.4 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

5.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Subrogació de personal

L'empresa adjudicatària estarà obligada a subrogar-se en els contractes de personal treballador adscrit al servei de manteniment de Parc TCM, d'acord amb el que s'estableix al Conveni de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona i segons les condicions recollides en l'**annex VI** del present plec de clàusules. L'adjudicatari haurà de sotmetre a aprovació prèvia de Parc TCM la incorporació de tots els nous treballadors que assigni a l'execució del contracte.

Serà obligació de l'adjudicatari proporcionar el vestuari adequat, a càrrec seu, al personal adscrit al servei atenent a les funcions a desenvolupar, així com subministrar els equips de protecció individual que siguin necessaris.

L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses de transport i de personal, i qualsevol altre que li sigui imputable d'acord amb la legislació vigent.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en aquest plec.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Setena. Òrgan de contractació

És òrgan competent per a la present contractació el Consell d'administració de l'EPEL Parc Tecnocampus, d'acord amb el que preveu l'article 61 LCSP i els Estatuts de l'EPEL Parc Tecnocampus.

Vuitena. Notificació electrònica

8.1 Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema notificació e-Notum, d'acord amb la LCSP.

8.2 Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

Novena. Confidencialitat de la informació

9.1 L'empresa licitadora podrà d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials en l'annex de confidencialitat de dades i documents.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

9.2 El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa el Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

9.3 D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

Desena. Aptitud per contractar

10.1. Estan facultades per contractar amb l'EPEL Parc TCM les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP; que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència que es requereix a l'apartat següent dels presents plecs, que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i a més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

10.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

10.3. Parc TCM pot contractar amb unions temporals d'empreses (UTE) que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU, NORMATIU I CONDUCTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PARC TECNOCAMPUS

suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

10.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Onzena. Solvència de les empreses licitadores

11.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala en **l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

11.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.4 del quadre de característiques.

11.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

11.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 i G.2 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Dotzena. Presentació de documentació.

12.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de la licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

12.2 Un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebrà un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. L'empresa licitadora pot preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual ha de custodiar l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'EPEL demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la

inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir 72 hores abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu ja que en cas contrari no es podran obrir els documents. Així, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la Fundació no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa acordarà l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

12.3 Les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats. Es recomana incloure-la amb les advertències assenyalades.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf.

Les empreses licitadores podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

12.4. Les proposicions són secretes fins al moment de l'obertura de sobres, i la seva presentació implica l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut dels plecs, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.5. Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i la seva oferta en **tres sobres tancats (A, B i C)**, identificats i signats per qui licita o per la persona que representa a l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament. Així mateix, en cada sobre cal precisar la licitació a què concorren i ha d'incloure un índex amb el seu contingut.

Tretzena. Contingut dels sobres.

13.1. Contingut del sobre "A", de documentació general

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU, NORMATIU I CONDUCTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PARC TECNOCAMPUS

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec, mitjançant el qual declara el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, l'empresa licitadora indicarà en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.²

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a l'empresa licitadora que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Annex de protecció de principis ètics i regles de conducta

c) Si escau, annex de declaració de confidencialitat de dades i documents

d) Declaració d'adscripció de mitjans a l'execució del contracte

13.2. **Contingut del sobre "B",** documentació relacionada amb els criteris

El sobre B no pot incloure cap informació relativa als criteris avaluable de forma automàtica. La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

13.3 **Contingut del sobre "C"**

El sobre "C" ha d'incloure l'oferta econòmica d'acord amb el model de l'annex model d'oferta econòmica d'aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital l'empresa haurà de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona i les persones que signin l'oferta ha o han de ser les persones signants del DEUC.

Catorzena. Desenvolupament del procediment

14.1 La mesa de contractació està constituïda pels següents membres:

- President: Director d'infraestructures i serveis de base de TecnoCampus
- Secretari: Tècnica de Secretaria General de Tecnocampus
- Vocals:
 - Cap de Manteniment de la Fundació Tecnocampus
 - Directora d'Administració i Finances de la Fundació Tecnocampus
 - Secretari de l'EPEL Parc Tecnocampus

14.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

14.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Quinzena. Determinació de la millor oferta

15.1 Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

15.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Un cop qualificat el contingut del sobre A, tindrà lloc en acte privat l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment se celebrarà un acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

15.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies naturals per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Setzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

16.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

16.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

1.a) Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:
- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el registre públic corresponent.
- NIF de l'apoderat.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix aquest plec, excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

1.b) Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió:

- Si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, d'acord amb el que s'especifica al present plec, només en el cas que l'acreditació de la solvència no es pugui extreure de les dades que consten en el RELI o ROLECE.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec, excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

En cas que la informació que contingui el RELI o el ROLECE no estigui actualitzada en el moment de la presentació de la documentació, cal aportar la documentació necessària per a acreditar la situació actual de l'empresa inscrita.

16.3. La mesa de contractació qualificarà la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU, NORMATIU I CONDUCTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PARC TECNOCAMPUS

Si la mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa licitadora en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable inicial o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

16.4. Un cop presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

16.5. L'adjudicació haurà de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i s'ha de publicar en el perfil del contractant dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar la seva proposició, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dissetena. Garantia definitiva

17.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

D'acord amb l'article 108 de la LCSP, en concordança amb l'article 8.b) del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.

- Retenció en el preu del contracte

17.2 L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

17.3 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

17.4 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

17.5 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, la Fundació pot resoldre el contracte.

17.6 Un cop hagi complert el contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercir-se sobre la garantia definitiva, s'ha de dictar l'acord de devolució de la garantia definitiva, previ informe favorable del responsable del contracte. La garantia definitiva es retornarà durant els següents dos mesos des de la finalització del termini de garantia, de conformitat amb l'establert en aquest PCAP.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula setzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinavena. Formalització del contracte

Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat. La formalització del contracte en document privat s'efectuarà dins dels cinc (5) dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'adjudicació. La persona contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Totes les empreses licitadores hauran de presentar, dins el sobre A, una declaració responsable segons el model que s'annexa als presents plecs en la que es manifestarà el compromís del licitador d'adscripció de mitjans materials i personals a l'execució del contracte.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Vint-i-dosena. Correcta execució del contracte

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- Penalitats per violació dels Acords de Nivell de Serveis (ANS) previstos al plec de prescripcions tècniques. L'incompliment del valor objectiu d'un ANS implicarà una penalitat d'un 1% del valor mensual del contracte. Cada vegada que les penalitats per violació dels ANS en un trimestre arribin a un múltiple del 5% del preu de tres mesos de contracte, l'Òrgan de Contractació estarà facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.
- Penalitats per compliment defectuós. Si el contractista, per causes imputables al mateix, incompleix l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Òrgan de Contractació podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats equivalents al 5% del pressupost del contracte.
- Penalitats per mitjans inadequats. Si el contractista incompleix l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció del 10% del pressupost del contracte.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts per l'art 192 LCSP, les penalitats següents:

- Penalitat del 10% del valor mensual del contracte. La penalitat s'aplicarà si, passat el termini de 10 dies hàbils des del requeriment d'entrega d'informació per part de Parc TCM a l'empresa contractista, aquesta no la lliura; o bé si es detecten errors o omissions i aquests

no s'esmenen en el termini de tres dies hàbils. S'aplicarà en els imports mensuals fins que la informació sigui completa i correcta.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment prevista a la clàusula 30 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següent:

- Penalitat del 10% del valor mensual del contracte. La penalitat s'aplicarà si, passat el termini de 10 dies hàbils des del requeriment d'entrega d'informació per part de Parc Tecnocampus a l'empresa contractista, aquesta no la lliura; o bé si es detecten errors o omissions i aquests no s'esmenen en el termini de tres dies hàbils. S'aplicarà en els imports mensuals fins que la informació sigui completa i correcta.

Les penalitats s'imposaran per resolució de l'òrgan de contractació del Tecnocampus, adoptat a proposta del responsable del contracte, i serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista mensualment o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, Tecnocampus designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i plecs.

Vint-i-quatrena. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a "ANNEX PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT".

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Règim de pagament

25.1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de les factures amb els requisits reglamentaris establerts i d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari. Les factures corresponent als serveis permanents s'emetrà mensualment per l'import proporcional que correspongui de dividir l'import anual en 12 mesos. Les factures per serveis esporàdics s'emetrà un cop realitzat el servei concret.

25.2 Atès que el contracte s'instrumenta com una compra conjunta entre l'EPEL Parc Tecnocampus i la Fundació Tecnocampus, s'emetrà factures diferenciades dirigides a cada una de les entitats que es constitueixen com a grup de compra, respectant les següents proporcions en els serveis permanents: es facturarà a l'EPEL Parc Tecnocampus el 60% de l'import mensual dels serveis permanents i a la Fundació Tecnocampus el 40% de l'import mensual dels serveis permanents. Els serveis esporàdics es facturaran a l'entitat que els sol·liciti.

25.3 Les factures es presentaran a l'Oficina Virtual d'atenció al Proveïdor (OVAP) a través de la web de Tecnocampus www.tecnocampus.cat a l'espai "La Institució" per factures en format digital (PDF).

La factura, que inclourà el detall dels serveis prestats, serà degudament conformada pels serveis competents de Tecnocampus i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

25.4 A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment Tecnocampus disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

25.5. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

Vint-i-sisena. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Vint-i-setena. Obligacions de l'empresa contractista

27.1 Tenir l'organització tècnica i econòmica suficient per poder prestar adequadament el servei, subministrar tot el material, els estris, la maquinària i tots els elements necessaris per a la bona prestació del servei i prendre totes les mesures necessàries per a l'òptima prestació del servei objecte d'aquest contracte o del seu control de qualitat, assumint a càrrec seu els mitjans auxiliars de característiques especials que siguin necessaris per a desenvolupar la seva tasca.

27.2 L'empresa adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i dels serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'EPEL Parc Tecnocampus, per la Fundació Tecnocampus o per a terceres persones dels errors, omissions, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

27.3 Complir les obligacions de caràcter laboral i de Seguretat Social respecte del seu personal, que dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà cap lligam laboral, administratiu o de cap altra classe amb Parc TCM.

27.4 Complir totes les obligacions que com a empresa, independentment de la seva relació contractual amb Parc Tecnocampus, li siguin aplicables en matèria de seguretat i salut en el treball d'acord amb la llei de prevenció de riscos laborals i la normativa que la desenvolupa.

L'adjudicatari ha d'identificar i avaluar els riscos laborals associats a l'activitat objecte del contracte i establir i adoptar les mesures preventives i establir i facilitar els mitjans de protecció necessaris per a la seva correcta execució, així com informar-ne a Parc Tecnocampus. Així mateix ha de conèixer les mesures adoptades per Parc Tecnocampus en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors i actuar en conseqüència als edificis existents i que hi puguin haver en un futur. En particular, l'adjudicatari queda obligat a:

- Lliurar a Parc Tecnocampus el document corresponent a l'avaluació genèrica dels riscos dels llocs de treball. Identificar i avaluar els riscos laborals associats a l'activitat objecte del contracte i establir les mesures i mitjans preventius necessaris.
- Notificar a Parc Tecnocampus els accidents de treball o els incidents que puguin afectar el personal que desenvolupi les seves tasques en qualsevol dependència de Parc Tecnocampus.
- Facilitar a Parc Tecnocampus la relació nominal dels treballadors que intervindran en l'activitat, amb indicació de les funcions assignades i informació sobre riscos específics de l'activitat contractada que puguin afectar als treballadors de la resta d'empreses concurrents al centre de treball i sobre les mesures preventives i de protecció que haurien d'adoptar aquests treballadors, l'avaluació dels riscos derivada de l'activitat contractada i la planificació de l'activitat preventiva, i un certificat de qualificació dels treballadors que han de participar en l'activitat contractada.
- La documentació s'actualitzarà sempre que variïn els treballadors o les condicions de treball que van ser objecte d'avaluació, i en qualsevol cas, amb caràcter anual.
- L'empresa adjudicatària resta obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en allò que li sigui d'aplicació.
- En cas de que l'execució del contracte suposi la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de Tecnocampus, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per Tecnocampus (actualment e-Coordina).

27.5 Respondre dels deterioraments i de les desaparicions que produïssin, que li siguin imputables a ell o al personal al seu servei, en el mobiliari, materials i béns, i està obligat a indemnitzar les quanties procedents.

27.6 Indemnitzar als tercers pels danys que ocasionin a causa del funcionament dels serveis. El contractista assumirà la total responsabilitat dels danys i perjudicis, tant directes com indirectes, que pogués ocasionar a Parc Tecnocampus o a tercers derivats de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.

27.7 En cas de que les instal·lacions cobertes per aquest contracte no superin amb èxit les revisions realitzades per les entitats de control, l'adjudicatari haurà de dur a terme immediatament totes aquelles actuacions necessàries per solventar les deficiències identificades i rescabalar a Tecnocampus de qualsevol cost que s'hagi derivat per motiu d'aquest incompliment.

27.8 Designar un delegat de servei competent, responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; i que també haurà de fer d'enllaç amb Parc Tecnocampus.

27.9 Permetre que els tècnics de Parc Tecnocampus realitzin les tasques de vigilància directa que s'escaiguin.

27.10 L'obtenció de totes les autoritzacions i llicències que es necessitin per a la realització de les actuacions objecte d'aquest contracte.

27.11 Per a la utilització de materials, procediments i equips per a la realització del contracte, s'hauran d'obtenir les cessions, permisos i autoritzacions necessàries dels titulars de les patents, models i marques de fàbrica corresponents, sent al seu càrrec el pagament dels drets i indemnització per a aquests conceptes.

27.12 Responsabilitzar-se de tota reclamació relativa a la Propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en l'execució del contracte i haurà d'indemnitzar a Parc TCM per tots els danys i perjudicis que se li puguin derivar de la interposició de reclamacions.

27.13 El contractista està obligat a gestionar el reciclatge dels residus generats durant l'execució del servei.

27.14 Altres obligacions que es derivin de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables.

Vint-i-vuitena. Condicions especials d'execució

Es fixen les condicions essencials següents, als efectes previstos a l'article 202.3 LCSP, de manera que el seu incompliment és causa de resolució del contracte:

- a) Condicions especials d'execució amb caràcter d'obligació essencial:
 - i. Garantir que les condicions laborals dels treballadors adscrits seran com a mínim del conveni sectorial que resulti aplicable
 - ii. No incórrer en més de 15 violacions de l'ANS en un període de 3 mesos consecutius.

Vint-i-novena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de la Parc TCM i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

Trentena. Subcontractació

30.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

30.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

30.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

30.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

30.5 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de Parc Tecnocampus per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

30.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

30.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

30.8 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes.

El contracte es podrà modificar en cas d'increment dels espais objecte de la prestació i fins a un màxim del 10% del pressupost base de la licitació, incloses les seves eventuais pròrrogues.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat és de 6 mesos des de la finalització del contracte i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-tresena. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- c) L'abandó en la prestació del servei.
- d) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat 2 de l'Annex sobre principis ètics i regles de conducta.
- e) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

Trenta-quatre. Jurisdicció competent

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la interpretació o execució del present contracte, les parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals civils de la ciutat de Mataró, amb renúncia a qualsevol altre que pogués correspondre-li.

VISITA ALS EDIFICIS

Per tal de facilitar les tasques de desenvolupament de la memòria tècnica i de l'oferta a presentar per les empreses licitadores, aquestes hauran de visitar les dependències de Parc TecnCampus. Per tal que les empreses puguin efectuar la preceptiva visita als edificis s'establiran, per ordre de

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU, NORMATIU I CONDUCTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PARC TECNOCAMPUS



petició, com a màxim fins 10 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, uns torns de visita en la franja horària de 9 a 14 hores. Les empreses hauran d'adreçar la seva petició per correu electrònic a l'adreça licitacions@tecnocampus.cat, indicant el nom i cognom de les persones que hi assistiran així com també els seus respectius NIF.

Es confirmarà per correu electrònic a l'adreça facilitada per les empreses interessades el dia i hora establert de visita.

ANNEX I: PROTECCIÓ DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

1.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2.- En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- k) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- l) Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

(Lloc, data, signatura i segell)



ANNEX II:
ANNEX II DE DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS

El senyor/a com apoderat/ada de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte

DECLARO sota la meua responsabilitat, com a licitador/a per a la contractació de (expedient núm.) .

Que l'empresa....., se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

(Lloc, data, signatura)



ANNEX III - DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

El senyor/a com apoderat/ada de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte

DECLARA:

Que els documents i dades presentades en el sobre (A, B segons correspongui) que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

ANNEX III: DECLARACIÓ D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El senyor/a com apoderat/ada de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte

DECLARA:

Que en cas de resultar adjudicatària del contracte, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els següents recursos:

- Tots els operaris assignats tindran la categoria professional acreditada mínima d'oficial de primera. El personal suficientment capacitat en l'especialitat corresponent segons la tipologia de treball requerida pel Pla de Manteniment de les instal·lacions i que com a mínim han de tenir la titulació de cicle formatiu de grau superior FPII o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació.
- 1 tècnic que pugui acreditar competències professionals d'electricista recollides en la normativa vigent.
- 1 tècnic que pugui acreditar competències professionals de mantenidor d'aire condicionat i fluids i electromecànica recollides en la normativa vigent.
- Un responsable tècnic del contracte amb un mínim de cinc anys d'experiència en contractes de característiques similars, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.
- Els mitjans materials necessaris per dotar els equips de treball i que inclouran com a mínim: vehicles, eines manuals i especials, mitjans de seguretat personal, mitjans especials i ordinaris d'elevació i transport, aparells de mesura i control i vestuari.
- Els instruments i aparells de mesura i comprovació adients per a cadascuna de les tasques que hagi de dur a terme (per exemple: luxímetre, mesurador de corrents de fuga, pinça amperimètrica, multímetre, analitzador de xarxes elèctriques (de tipus Fluke 435 o similar), termòmetre digital, manòmetres, etc.).
- Telèfon, fix i mòbil a través del qual podran establir comunicació ininterrompudament en l'horari del servei. Fora d'aquest horari, incloent-hi dissabtes, diumenges i festius, disposarà per als casos d'emergència d'un servei de telefonia mòbil, per a una atenció permanent les 24 hores del dia per part del responsable tècnic del contracte i l'encarregat del contracte.
- Mitjans i elements de protecció necessaris tant per a les instal·lacions com per al personal, complint amb la normativa de prevenció de riscos laborals.

21.2 Habilitació professional: Totes les empreses licitadores, han d'acreditar la disponibilitat, ja sigui de la pròpia empresa o de l'empresa subcontractada que hagi de prestar el corresponent servei, dels certificats d'inscripció en els Registres següents:

- Empresa instal·ladora d'electricitat en baixa.
- Empresa instal·ladora i mantenidora d'aparells, equips i sistema de protecció contra incendis.



- Empresa instal·ladora i mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis
- Empresa inscrita en el registre d'establiments i serveis plaguicides del Departament de Salut (o qualsevol registre equivalent d'altres CCAA) amb habilitació per a realitzar les tasques de control i prevenció de la legionel·la en instal·lacions.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

ANNEX IV: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

EXP. PARC TCM 6/2019 – PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA PER A ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONSERVACIÓ, MANTENIMENT PREVENTIU, NORMATIU I CORRECTIU DELS EDIFICIS I DEPENDÈNCIES DE PARC TECNOCAMPUS, SOTMÈS A REGULACIÓ HARMONITZADA

“En/Na, amb DNI núm., expedit en, en data de de, de professió, veí/a de, amb domicili al carrer, núm., pis, amb capacitat jurídica i per obrar en aquest procediment, actuant en nom propi (o en representació de pel poder que s'adjunta),

FAIG CONSTAR

1. Que accepto el contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que regeixen aquesta licitació, i em comprometo a executar el servei en qüestió amb estricta subjecció als mateixos, en cas de resultar seleccionat en aquesta proposició.

2. Que ofereixo assumir el compliment de l'esmentat contracte pel preu de (PER ALS TRES ANYS DE CONTRACTE) euros (en lletres i nombres) i euros en concepte d'IVA (en lletres i nombres), que fa un preu total de euros (en lletres i nombres) i que suposa una rebaixa del% sobre el preu de licitació, pel que fa **als servei permanent**.

3. Que ofereixo assumir el compliment de l'esmentat contracte, pel que fa als **serveis esporàdics**, pels següents preus unitaris, iva exclòs:

	€/hora
Oficial de 1a (laborable diürn)	

4. Que ofereixo el següent recàrrec sobre el preu del material aportat en les reparacions de manteniment: ____%

5. Que ofereixo la següent formació als operaris adscrits al servei (marcar amb una x)

☐ Formació avançada en GMAO per l'encarregat i d'ús tècnic, per els operaris. (fins a 1,5 punts)

☐ Formació en manipulació i fabricació de conductes de Fibra mínim 20 h per un oficial adscrita a l'execució del contracte (fins a 1,5 punts).

☐ Actualització de la formació o en el seu defecte, primera formació en plataformes elevadores a 2 oficials adscrits a l'execució del contracte S'haurà de fer la formació o l'actualització abans del primer semestre del contracte. (fins a 2 punts).

(Lloc, data, signatura i segell de l'empresa)”

ANNEX V: CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (EXPEDIENT NÚMERO 18/2024) relatiu al servei de manteniment preventiu, normatiu, conductiu i correctiu de les instal·lacions de parc TecnoCampus no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució. 93/97

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure. Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.



L'(**empresa contractista**) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (**empresa contractista**) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

(Lloc, data, signatura i segell de l'empresa)"

ANNEX VI: TAULA DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Tipus de contacte	Antiguitat	Categoria	Dedicació	Salari fixe
100- Indefinit	02/05/2016	Grup 5	100%	28.912,92 €
100- Indefinit	17/10/2022	Grup 5	100%	26.967,36 €
100- indefinit	01/07/2015	Grup 5	100%	26.967,36 €
189- TR Indefinit	16/11/2016	Grup 5	100%	27.704,88 €