

**TREBALL TÈCNIC PER A L'ELABORACIÓ DEL PROTOCOL-GUIA D'ABORDATGE DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES PER RAÓ DE SEXE, ORIENTACIÓ SEXUAL, IDENTITAT DE GÈNERE O EXPRESSIÓ DE GÈNERE EN LES ACTIVITATS DE LES ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA EN VIU**

**CONTRACTE ADMINISTRATIU**

**REUNITS**

D'una part, la senyora Marta Garsaball i Pujol, directora de Serveis del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya;

I d'altra part, el senyor Jordi Pinós Simmel amb NIF XXXXX949X,

**ACTUEN**

La primera, en nom i representació del Departament de Cultura amb NIF S0811001G, en virtut de les facultats que li confereix la resolució d'1 de desembre de 2021, de delegació de competències en diversos òrgans del Departament i la segona, com a representant de l'empresa LaGroc Solutions, SL amb NIF B67166413, d'acord amb la documentació que consta en l'expedient de contractació.

El senyor Jordi Pinós Simmel declara que l'empresa que representa està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no es troba incursa en cap de les prohibicions de contractar previstes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**ANTECEDENTS**

I.- En data 01.07.2024 la Intervenció Delegada va fiscalitzar l'expedient de contractació referenciat en l'encapçalament, per un import màxim de 50.000,00 € (IVA del 21% inclòs) amb càrrec a la posició CU0200D/227001300/4410/0000 FRACTEV\_G del pressupost previst per al 2024.

II.- El Plec de clàusules administratives particulars i la despesa van ser aprovats per l'òrgan de contractació en data 02.07.2024.

III.- D'acord amb els informes de valoració d'ofertes elaborats per Gabinet Tècnic, LaGroc Solutions, SL resta classificada en primer lloc.

IV.- En data 03.09.2024 LaGroc Solutions, SL compleix amb la garantia definitiva per import de 1.500,00 € que ha de regir durant la execució del contracte mitjançant el document de retenció en preu signat pel seu legal representant.

V. Vist que en data 12.09.2024 la Mesa de Contractació acorda proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del present expedient a l'empresa LaGroc Solutions, SL.

VI.- En data 12.09.2024 l'òrgan de contractació ha resultat adjudicar el present contracte a l'empresa LaGroc Solutions, SL amb NIF B67166413.



Reconeixent-se mútuament capacitat per aquest acte subscriuen el present contracte que es regirà per les següents:

## CLÀUSULES

PRIMERA.- L'empresa LaGroc Solutions, SL es compromet a l'elaboració del protocol-guia d'abordatge de les violències masclistes per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere en les activitats de les arts escèniques i música en viu, amb estricta subjecció a les condicions que es fixen en el present contracte, al plec de clàusules administratives particulars, al plec de característiques tècniques i a la seva oferta, documents que revesteixen tots ells caràcter contractual.

SEGONA.-L'import del contracte és de 36.300,00 € IVA inclòs.

L'adjudicatària podrà presentar factures parcials conformades pel personal competent del Gabinet Tècnic del Departament de Cultura on identificarà els treballs realitzats.

Les factures obligatòriament hauran d'incorporar el codi identificador de l'expedient (CU-2024-1039) i hauran de ser obligatòriament electròniques. La bústia d'entrada d'aquestes factures electròniques en la Generalitat de Catalunya és <https://efact.eacat.cat/bustia/>.

La facturació s'enviarà a través de la plataforma eFact donant compliment a la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic i a l'Acord de Govern 151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya. Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries establertes al RD1692/2012, s'han de signar amb una signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació en el camp Filereference, ja que si no ho fan els registres comptables de la Generalitat de Catalunya rebutjaran automàticament la factura. El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (Consulta de l'estat de factures i pagaments de document), a partir de l'endemà del registre de la factura.

Informació codis DIR3:

Unitat Tramitadora: A09006115 DIRECCIÓ DE SERVEIS La Rambla, 8 (Palau Marc) 08002 Barcelona ESP.

Òrgan gestor: A09002974 DEPARTAMENT DE CULTURA La Rambla, 8 (Palau Marc) 08002 Barcelona ESP.

Oficina Comptable: A09018876 INTERVENCIÓ GENERAL Rambla Catalunya, 19-21 08007 Barcelona ESP.

D'acord amb la opció manifestada per l'empresa adjudicatària, es retindrà la quantitat de 1.500,00 € en concepte de garantia definitiva que regeix el contracte en la primera factura presentada (o següents fins arribar a la quantitat mencionada) i acceptada per Gabinet Tècnic.

Ateses les característiques del contracte, no es preveu la revisió de preus.

TERCERA.- Formalitzat el contracte per les parts, s'estableix un termini fins el 10.12.2024 per l'entrega de tota la documentació derivada de l'execució del contracte. S'estableix un termini de garantia de 3 mesos a comptar des de la conformitat del contracte i començarà a comptar un cop certificada la correcta execució del contracte per part de l'òrgan corresponent. Un cop exhaurit aquest termini sense objeccions es procedirà d'ofici al retorn de la garantia definitiva dipositada.



QUARTA.- En relació als principis ètics, regles de conducta i obligacions de l'adjudicatari i els supòsits de suspensió, modificació i causes de resolució del contracte serà d'aplicació allò establert a les clàusules 16, 18, 19 i 20 respectivament del plec de clàusules administratives.

CINQUENA.- Corresponen a l'òrgan de contractació del Departament de Cultura les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació i suspensió d'aquest contracte, en la forma i les condicions que la legislació de contractes de l'Estat estableix per als de naturalesa administrativa.

SISENA.- D'acord amb l'article 62 LCSP el responsable del contracte serà el Cap del Gabinet Tècnic amb les funcions que figuren en el mateix. En el moment de la liquidació del contracte, el responsable efectuarà l'informe d'avaluació final del contracte, en el seu cas.

SETENA.- Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Perquè quedi constància d'aquests acords, signen aquest contracte.

Pel Departament de Cultura  
La directora de Serveis  
Per delegació  
Resolució de 01.12.2021,  
DOGC núm. 8558, de 7.12.2021  
Marta Garsaball i Pujol

Per LaGroc Solutions, SL  
El representant

Jordi Pinós Simmel