



Núm. de l'expedient: 2024/06 COR

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte: subministrament d'un camió recol·lector de càrrega posterior, de nova fabricació, per la recollida de residus municipal de Sant Boi de Llobregat per a l'Àrea de Gestió de Residus i Neteja Viària de la Corporació d'Empreses i Serveis de Sant Boi, SA. (en endavant, CORESSA), d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, PPT.

A.1. Lots: No. D'acord amb l'informe de necessitat es justifica la no divisió en lots perquè no s'assegura una adequada i eficient execució, atesa la naturalesa del subministrament i les exigències tècniques de l'escombradora amb perxes.

A.2. Codi CPV: 34144511-3 Vehícles de recollida d'escombraries.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: A tant alçat Preus unitaris

B.2. Valor estimat del contracte, d'acord amb el detall següent:

Pressupost de la licitació (sense IVA)	210.000,00 euros
Valor estimat del contracte	210.000,00 euros

B.3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Pressupost base	210.000,00 euros
Import de l'IVA	44.100,00 euros
Total pressupost base de licitació	254.100,00 euros

B.4. Revisió de preus: Sí No

C. Existència de crèdit: es disposa de crèdit suficient per dur a terme la contractació d'acord amb el pressupost de CORESSA.

C.1. Expedient d'abast plurianual: Sí No

D. Termini, condicions i lloc de lliurament:

D.1. Termini de lliurament: El termini màxim de lliurament del camió de càrrega posterior, de nova fabricació, serà de 548 dies naturals (18 mesos) des de la formalització del contracte.



D.2. Lloc de lliurament i condicions:

- Lloc de lliurament: carrer Riera Fonollar, 2 de Sant Boi de Llobregat (CORESSA).
- Condicions de lliurament: les establertes en el PPT.

D.3. Prorrogable: Sí No

E. Variants: Sí No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

F.1. Forma de tramitació: Ordinària Urgent Anticipada

F.2. Procediment d'adjudicació: obert.

F.3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: Sí No

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica:

G.1. Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis dels tres darrers anys disponibles.

Requisit mínim

- En contractes de durada igual o inferior a un any: l'any de més volum ha de ser igual o superior a 1,5 vegades el pressupost del contracte.

Forma d'acreditació.

- Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual ha d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil o en cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

G.2. Solvència tècnica:

Requisit mínim: haver realitzat un mínim de 3 subministraments de la mateixa naturalesa de l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys. La naturalesa de l'objecte del contracte vindrà determinada pel codi CPV 34144511-3 Vehícles de recollida d'escombraries.



Forma d'acreditació: certificat o visat, en el qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, del contracte, expedit per l'òrgan o entitat competent o, si no hi ha certificat o visat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder d'aquest que acreditin la realització del contracte.

G.3. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte: Sí No

Els licitadors hauran de presentar com requisit de solvència de la seva oferta una carta de compromís d'assistència tècnica postvenda (annex 4 Model de carta de compromís d'assistència tècnica postvenda) d'un taller oficial autoritzat que haurà de complir les condicions següents:

1. Trajecte entre el taller proposat i CORESSA (Riera Fonollar 2, de Sant Boi de Llobregat): màxim 30 km.
2. Antiguitat mínima d'aquest prestant servei d'assistència tècnica de l'equip ofertat o similars: 1 any d'implantació en l'àmbit territorial establert al punt anterior.
3. Un mínim de 2 treballadors adscrits al servei postvenda, 1 dels quals mecànic.

CORESSA es reserva el dret de fer les comprovacions possibles sobre el Taller Oficial Autoritzat i en cas de considerar qualsevol insolvència exclourà l'oferta presentada, previ termini d'audiència al licitador.

H. Criteris d'adjudicació: d'acord amb l'annex 2 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

I. Millores: Sí No Descripció: ampliació termini de garantia i reducció del termini de lliurament.

I.1. Ampliació del termini de garantia. Fins a 8 punts.

Es valora com a millora l'ampliació del termini de garantia establert. Es valorarà amb 2 punts per cada any que superi l'any de garantia fins a un màxim de 8 punts.

I.2. Reducció del termini de lliurament. Fins a 12 punts.

Es valora com a millora la reducció del termini de lliurament establert, és a dir, es valorarà amb 4 punts per cada 60 dies naturals d'avançament al lliurament, establert en 548 dies naturals des de la formalització del contracte, fins a un màxim de 12 punts.

60 dies naturals d'avançament del lliurament (488 dies naturals)	4 punts
120 dies naturals d'avançament del lliurament (428 dies naturals)	8 punts
180 dies naturals o més d'avançament del lliurament	12 punts

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: d'acord amb l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores:

<p>Sobre A</p>	<ul style="list-style-type: none"> • DEUC. Model DEUC de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa Model del Ministerio de Hacienda (enllaç generació document) <i>*A la part IV, Criteris de selecció, només cal respondre la primera pregunta, la resta de la part no cal completar-la.</i> • Declaració responsable d'acord amb el formulari de l'annex 1 del PCAP. <p>En el supòsit que l'empresa licitadora acrediti la seva solvència mitjançant la integració de la solvència amb altres empreses o entitats alienes, haurà de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses amb qui concorri a la licitació. En cas de resultar proposada com a adjudicatària, haurà de presentar un compromís signat per les parts conforme es disposarà dels mitjans i solvència durant tota la vigència del contracte. Altrament, si la integració de solvències es produeix amb empreses del mateix grup empresarial, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC del licitador, però no caldrà presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses.</p>
<p>Sobre B</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Memòria descriptiva o catàleg on es descriu totes les característiques del camió de càrrega posterior que s'ofereix. • Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP. <p style="text-align: center;"><i>Vegeu annexos 2 i 3 del PCAP</i></p>

Important:

La presentació de documentació en un sobre que no correspongui, quan afecti la valoració, serà causa d'exclusió.

L. Garanties

L.1. Garantia provisional: Sí No

L.2. Garantia definitiva: Sí No Import: 5% del preu final ofert.

L.3. Termini de garantia: 1 any. Aquest termini comença a comptar a partir de la data de recepció formal i/o conformitat de la prestació contractada.

M. Condicions especials d'execució: d'acord amb els apartats f) i i) de la clàusula vint-i-novena del PCAP.



N. Obligacions contractuals essencials: L'adscripció de mitjans personals esdevé una obligació contractual essencial i el seu incompliment comportarà la resolució del contracte.

O. Modificacions del contracte: no es preveuen.

P. S'admet subcontractació: Sí No

Q. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries: no es preveu.

R. Penalitats: d'acord amb articles els 193 i 194 de la LCSP.

S. Tramitació i pagament de les factures: Les dades rellevants als efectes de tramitació de la facturació són les següents:

S.1. Els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	Corporació d'Empreses i Serveis de Sant Boi, SA.
Codi d'expedient	2024/06 COR

S.2. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.

Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:

Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:

S.3. La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

Acta favorable de recepció.

Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

S.4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: cap d'Economia i Finances de CORESSA.

T. Programa de treball: No procedeix.

U. Responsable del contracte: cap de l'Àrea de Gestió de Residus i Neteja Viària de CORESSA.



V. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació:
Departament d'Economia i Finances, a l'adreça electrònica contractacio@coressa.cat

W. Comitè d'experts: Sí No

Els licitadors interessats a rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant s'hi han de subscriure accedint a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil.

Cap de l'Àrea de Gestió de Residus i Neteja Viària
CORESSA

Coordinadora tècnica
CORESSA