


CODI DE VERIFICACIÓ	 4Z4X 0N6J 6P1P 4B11 0IOG				
EXPEDIENT NÚM.	BNA/2024/710	DOCUMENT NÚM.	BNA18I03T9	DATA	03-07-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Benestar Animal				
ASSUMPTE	Contractació del servei de recollida, acollida, custòdia i assistència d'animals de companyia abandonats, perduts, comissats o ensalvatgits que es troben a l'espai públic del terme municipal de Sabadell				

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA, ACOLLIDA, CUSTÒDIA I ASSISTÈNCIA DELS ANIMALS DE COMPANYIA (GOSSOS, GATS I FURES) ABANDONATS, PERDUTS, COMISSATS O ENSALVATGITS QUE ES TROBEN AL TERME MUNICIPAL DE SABADELL

PRIMERA: INTRODUCCIÓ

El departament de Benestar Animal de l'Ajuntament de Sabadell desenvolupa els programes d'actuació que les lleis estableixen com a àmbit competencial dels ajuntaments pel que fa a la protecció i el benestar dels animals.

D'acord amb la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, i el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, els ajuntaments han de recollir i controlar els animals abandonats, perduts o ensalvatgits i controlar els animals salvatges urbans. Altrament, no es poden descuidar les mesures cautelars consistents en comís, entre d'altres, que contempla la normativa en matèria de protecció animal i la legislació en matèria d'animals potencialment perillosos que les administracions poden adoptar en la tramitació dels corresponents procediments administratius, ni tampoc, la problemàtica detectada per l'increment de desnonaments en els quals es troba implicat un animal.

L'empresa haurà de donar compliment a la normativa vigent següent:

- Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.
- Decret legislatiu 2/2008, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Protecció dels animals.
- Decret 254/2000, de 24 de juliol pel qual s'estableixen els mètodes d'eutanàsia per animals de companyia que s'han de sacrificar.
- Decret 243/1994, de 13 de setembre, pel qual s'estableix els requisits que han de complir els centres de recollida d'animals de companyia abandonats.
- Ordenança Municipal Reguladora de la Tinença, el Benestar i la Protecció dels Animals de Sabadell (Aprovada per acord de Ple de data 26 d'octubre del 2017).

No obstant això, serà aplicable qualsevol altra normativa en la matèria que s'aprovi amb posterioritat i que derogui, complementi o desenvolupi l'anteriorment citada.

SEGONA: OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest plec és la regulació de la contractació del servei de recollida, acollida, custòdia, i assistència dels animals de companyia abandonats, perduts, comissats i ensalvatgits que es troben al terme municipal de Sabadell.

A l'inici del contracte la persona adjudicatària haurà d'assumir el trasllat i custòdia de 145 gats i de 128 gossos.

Les actuacions del servei de recollida s'estimen al voltant de 800 recollides anuals, entre gats i gossos. A títol orientatiu es faciliten l'històric dels exercicis anteriors del servei de gestió d'animals abandonats que es pot consultar en la clàusula quarta d'aquest plec.

TERCERA- OBLIGACIONS DE LA PERSONA ADJUDICATÀRIA

El servei de recollida, acollida, custòdia, i assistència dels animals de companyia abandonats, perduts, comissats i ensalvatgits, que es troben al terme municipal de Sabadell, haurà d'executar-se amb estricta subjecció a les prescripcions establertes en els plecs d'aquesta licitació, així com a la normativa vigent d'aplicació i inclourà les següents prestacions i obligacions de la persona adjudicatària:

1. Obligacions generals:

1. Assumir el trasllat i custòdia d'aquells animals que es trobin al Centre de Protecció d'animals, o refugi d'animals, en el moment de l'inici de la vigència del contracte, comprovar la documentació relativa a aquests que els sigui traspasada i tornar a comprovar si l'animal és portador de microxip o altres sistemes d'identificació homologats, elaborant respecte de cadascun la corresponent fitxa documental que facilitarà, mitjançant una relació, a l'Ajuntament de Sabadell.

2. Prestar el servei amb la continuïtat i regularitat establerta als plecs reguladors.

3. El servei de recollida d'animals i l'atenció telefònica a l'Ajuntament de Sabadell es **prestarà durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.**


4. Mantenir el centre obert per realitzar les tasques pròpies de manteniment de les instal·lacions, alimentació i atenció als animals, com a mínim en horari de dilluns a divendres de 9 h a 14.30 h, i dissabtes i diumenges de 10.30 h a 13.30 h.

5. L'horari mínim d'atenció al públic serà de 3 hores diàries, i caldrà oferir al llarg de la setmana un mínim de dues franges horàries diferents per facilitar la visita de persones amb diferent disponibilitat horària. L'adjudicatària farà una proposta d'horari a l'Ajuntament de Sabadell, el qual l'haurà de validar.

6. Estar inscrit en el Registre de nuclis Zoològics de la Generalitat de Catalunya, i disposar de llicència d'activitat corresponent per a la realització d'aquesta activitat així com amb l'autorització per al transport d'animals.

7. Tramitar la inscripció al Registre General d'Animals de Companyia de la Generalitat de Catalunya (ANICOM) de tots els animals recollits a Sabadell; i dels animals recuperats i/o adoptats que residiran al terme municipal.

8. Comptar en tot moment amb els mitjans materials i personals suficients, i adequats per l'execució del contracte.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Z4X 0N6J 6P1P 4B11 0IOG				
EXPEDIENT NÚM.	BNA/2024/710	DOCUMENT NÚM.	BNA18I03T9	DATA	03-07-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Benestar Animal				
ASSUMPTE	Contractació del servei de recollida, acollida, custòdia i assistència d'animals de companyia abandonats, perduts, comissats o ensalvatgits que es troben a l'espai públic del terme municipal de Sabadell				

9.- Controlar que el nombre d'animals no excedeixi la capacitat del centre. Si aquesta situació atempta contra el benestar animal, adoptarà les mesures necessàries per a revertir-ho.

10. Complir amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat i higiene en el treball i prevenció de riscos biològics, estant obligat a presentar la documentació corresponent a requeriment municipal.

11. Complir la normativa relativa a les inspeccions tècniques o de qualsevol tipus de caràcter oficial i/o obligatori per tal d'evitar situacions insalubres, perilloses o molestes per a la ciutadania.

12. Permetre i facilitar les inspeccions del personal, materials i equips per part de l'Ajuntament de Sabadell, per tal de verificar el bon funcionament i compliment de l'objecte d'aquest contracte, i sense necessitat prèvia de comunicació per part d'aquest.

13. Designar un o més números de telèfon d'interlocució amb l'Ajuntament de Sabadell per tal de poder contactar les 24 hores del dia per canalitzar les demandes del servei.

14. Informar en tot moment als serveis municipals competents sobre qualsevol esdeveniment o incidència amb relació al servei, així com informar d'aquelles conductes que constitueixin infraccions de la legislació vigent o l'Ordenança Municipal reguladora de la Tinença, el Benestar i la Protecció dels Animals de Sabadell.

15. Disposar tant d'una assegurança inherent a l'activitat i una de responsabilitat civil amb cobertura suficient per a cobrir danys a tercers d'un mínim de 600.000 € per víctima en el cas de danys personals, així com els riscos de danys derivats dels serveis de transport d'animals.

16. No utilitzar el nom, el logotip o la imatge de l'Ajuntament de Sabadell sense l'autorització expressa de l'Ajuntament, així com utilitzar-lo si aquest ho sol·licita.

17. Efectuar el pagament de les despeses del centre com impostos, subministraments, etc.

18. Complir les instruccions donades per l'Ajuntament respecte a l'execució de l'objecte del contracte.

2. Recollida i transport:

1. Rebre i atendre avisos per a la recollida, captura i trasllat d'animals al Centre de Protecció o refugi d'animals mitjançant els vehicles, materials i equip humà adequat i necessari.

2. El servei inclou la recollida de gossos (tant els considerats potencialment perillosos com els que no ho són), gats i fures així com, en cas necessari, aquells animals respecte dels quals l'autoritat competent o l'Ajuntament de Sabadell n'ordini l'ingrés per raons d'urgència, d'emergència social, observació sanitària, seguretat ciutadana, supòsits de desallotjament, comisos o d'altres.

Les recollides es faran per avís telefònic de la policia local, o de personal de l'Ajuntament dins d'un termini que no serà superior en cap cas a 30 minuts des de la recepció de la incidència.

En situacions d'emergència s'haurà de prestar el servei amb la màxima celeritat. Es consideraran supòsits d'emergència, entre d'altres, els animals agressius, la presència d'animals a les carreteres o accidentats, les situacions de maltractament, els animals potencialment perillosos, o els cadells.

Aquest servei s'haurà d'executar, d'acord amb el principi de benestar animal, amb els vehicles especialment adaptats a l'efecte i, si s'escau, amb els vehicles adients que disposi la pròpia adjudicatària.

3. Realitzar la captura amb els mitjans adequats d'immobilització que provoquin el mínim estrès possible a l'animal i, per tant, afectin en el menor grau possible la seva integritat. Els dispositius hauran d'estar legalment previstos: llaç, xarxes, gàbies de captura, i en supòsits excepcionals, quan l'animal sigui molt agressiu, amb tranquil·litzants i/o analgèsics que s'administren amb aigua, menjar o armes anestèsiques.


4. Recollir i lliurar, a centres especialitzats i autoritzats, els animals exòtics abandonats o perduts en el terme municipal de Sabadell, per motius d'urgència, de salut, seguretat o benestar animal. Caldrà fer la recollida d'acord amb els protocols de seguretat laboral i amb els criteris de protecció dels animals i traslladar als centres autoritzats per l'administració competent, per a la gestió d'animals exòtics. Així mateix, s'inclouen tots aquells animals, que d'acord amb la normativa vigent sigui necessària la intervenció i trasllat a centre especialitzat.

5. Observar si l'animal recollit es troba ferit o presenta qualsevol símptoma que faci necessària atenció veterinària, prestant aquesta de forma immediata. En tot cas serà responsabilitat de l'adjudicatari els danys que pateixi l'animal en cas que sent necessària atenció veterinària no li sigui prestada.

6. En tots els serveis de recollida, l'adjudicatari farà una lectura de l'identificador electrònic (microxip) amb el lector portàtil. En cas que l'animal disposi de microxip, es localitzarà per telèfon a la persona propietària per coordinar la seva entrega. Si no es detecta microxip o no s'aconsegueix localitzar la persona propietària, es traslladarà l'animal a les instal·lacions de l'adjudicatària.

3. Acollida i custòdia dels animals

1. L'adjudicatària haurà d'acollir i custodiar:

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Z4X 0N6J 6P1P 4B11 0IOG				
EXPEDIENT NÚM.	BNA/2024/710	DOCUMENT NÚM.	BNA18I03T9	DATA	03-07-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Benestar Animal				
ASSUMPTE	Contractació del servei de recollida, acollida, custòdia i assistència d'animals de companyia abandonats, perduts, comissats o ensalvatgits que es troben a l'espai públic del terme municipal de Sabadell				

- Els animals que l'adjudicatària reculli, d'acord amb el que es preveu en el punt anterior.
- En casos d'atenció a persones amb vulnerabilitat en què es consideri absolutament necessari, l'adjudicatària recollirà i acollirà animals de companyia a sol·licitud de l'Ajuntament de Sabadell, previ informe justificatiu del servei municipal competent. El termini aproximat d'aquesta acollida es fixarà en l'esmentat informe.
- Animals als quals s'hagi renunciat, per situacions d'emergència social similars a les concretades al punt anterior, i previ informe justificatiu del servei municipal competent i del Departament de Benestar Animal, conforme es tracta de la millor solució possible per les persones i els animals.
- Els animals que rebí mitjançant procediments de recollida per disposició administrativa o judicial que s'hagin declarat abandonats, prèvia notificació i autorització de l'Oficina de Tinença Responsable i Benestar Animal.

2. Mantenir els animals fins que siguin recuperats, cedits, adoptats, morts o sacrificats per raons humanitàries d'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de protecció d'animals.

3. Allotjar els animals que entrin al refugi en gàbies assignades de quarantena, individualitzades i que reuneixen les condicions adequades pel confort de l'animal, fins que el servei veterinari procedeixi a la revisió inicial i identificació, si s'escau.

4.- Identificar amb un microxip homologat els animals recollits que no ho estiguin, com a requisit previ a l'entrada al centre d'acollida, sense perjudici d'altres actuacions urgents que s'hagin de dur a terme.

7. Facilitar que els animals tinguin la neteja i cures diàries o setmanals de pèl (raspallat, bany, tallat...), ungles, etc., en cada cas i de conformitat amb les característiques de cada animal.

8. Allotjar els animals amb la distribució que d'acord amb el criteri veterinari resulti més adequat i faciliti les condicions d'habitabilitat, així com una millor situació higiènicosanitària i de comportament, per tal d'evitar baralles, la propagació de malalties infectocontagioses, i d'altres situacions que puguin comportar un risc per als animals i la ciutadania. Es vetllarà perquè les diferents espècies estiguin allotjades en zones diferents.

Les condicions ambientals d'espai, ventilació, humitat, temperatura, llum, aixopluc i cures, seran les necessàries per evitar cap patiment i satisfer les necessitats vitals dels animals.

9. Netejar segons l'establert al pla d'higiene i profilaxi les dependències destinades als animals i amb la freqüència necessària, així com amb els mitjans precisos que assegurin l'eliminació dels residus.

10. Treure a passejar els animals diàriament i el màxim de temps, sempre que sigui possible per tal de mantenir-los en un estat saludable, a la zona d'esbarjo per a l'esplai i l'exercici, on hauran de tenir aigua neta i fresca per beure.

11. Facilitar la interacció i relació entre els animals i les persones. Quan surtin a passejar, els animals aniran lligats amb corretja. Els gossos considerats potencialment perillosos, a més, hauran d'anar amb morrió i conduïts per persones amb la preceptiva autorització municipal.

12. Atendre els problemes conductuals dels animals consistents en conductes inestables o problemàtiques, i treballar en la seva reeducació per tal que puguin ser adoptats.

13. Informar a l'Ajuntament de Sabadell de forma immediata de tot allò que pugui ser d'interès en termes de Salut Pública, així com de les incidències que hagin de ser posades en coneixement de l'autoritat, i d'aquelles que puguin afectar el benestar animal.

14. Cases d'acollida: es podrà atorgar la custòdia provisional d'un animal sense propietari conegut a aquella persona física que, actuant com a posseïdora d'aquest, pugui garantir l'atenció de l'animal i el seu manteniment en bones condicions higiènic-sanitàries.

Aquesta cessió estarà condicionada al compromís de comunicar al centre qualsevol incidència relativa al benestar animal i lliurar-lo immediatament si apareix la persona propietària o es troba un adoptant.


No podrà mantenir-se en aquest règim més de 5 animals per domicili, que tindrà la consideració de casa d'acollida. El centre mantindrà una relació actualitzada i un seguiment d'aquestes cases.

4. Assistència veterinària:

La prestació del servei objecte d'aquest contracte inclou l'atenció veterinària per a tots els animals acollits, per tal de garantir les condicions de salut, higiene i benestar dels animals durant la seva estada, des de la recollida i/ o acollida fins al seu lliurament a la persona propietària, l'adopció, l'eutanàsia o la mort de l'animal. Caldrà realitzar les cures, tractaments, controls sanitaris, vacunacions, sacrificis i esterilitzacions que siguin necessàries. En especial, s'han d'adoptar les mesures adequades per garantir el benestar de l'animal i evitar el contagi en els casos de malaltia, o per tenir-los, si escau, en períodes de quarantena.

Les despeses derivades de la medicació, hospitalització, urgències, intervencions i assistència veterinària requerida pels animals aniran a càrrec de l'adjudicatària en tot cas. També s'hi entén inclòs la desparasitació dels animals, tant interna com externa.

S'inclouen les següents prestacions i obligacions de l'adjudicatària:

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Z4X 0N6J 6P1P 4B11 0IOG				
EXPEDIENT NÚM.	BNA/2024/710	DOCUMENT NÚM.	BNA18I03T9	DATA	03-07-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Benestar Animal				
ASSUMPTE	Contractació del servei de recollida, acollida, custòdia i assistència d'animals de companyia abandonats, perduts, comissats o ensalvatgits que es troben a l'espai públic del terme municipal de Sabadell				

1. Disposar com a mínim d'una persona llicenciada o en disposició del grau en veterinària i col·legiada a qualsevol dels Col·legis Oficials de Veterinària, per garantir l'assistència sanitària a tots els animals, així com atendre situacions sanitàries extraordinàries i urgents garantint l'atenció veterinària 24 hores.

Aquest servei el podrà exercir una clínica veterinària. En tot cas, l'adjudicatari assumirà el cost econòmic i el risc empresarial i mantenint les mateixes responsabilitats sobre l'animal que té quan aquest està acollit al Centre de Protecció o refugi d'animals.

2. Garantir, mitjançant el servei veterinari, el benestar dels animals acollits i que les condicions higiènic-sanitàries del centre siguin les adients.

A tal efecte, haurà d'elaborar i implementar un programa d'higiene i profilaxi del centre que inclogui el tractament antiparasitari intern i l'extern, i les vacunacions necessàries, així com els tractaments per a la recuperació dels animals malalts o ferits.

3. Realitzar un reconeixement veterinari de cada animal que inclogui, com a mínim, una revisió externa del seu estat de salut general, la desparasitació interna i externa, el diagnòstic que no pateix cap malaltia contagiosa i un reportatge fotogràfic del cos i de la cara.

4. Determinar si un cop superat el termini per recuperar els animals i la revisió veterinària corresponent, en funció de les seves característiques comportamentals, **els animals són aptes o no per ser donats en adopció.**

5. Dissenyar i implementar un programa de socialització dels animals per a afavorir que puguin ser adoptables.

6. Si es detectés qualsevol malaltia contagiosa en un animal o diversos animals amb la mateixa malaltia es procedirà a la revisió de la resta d'animals i a l'adopció de les mesures necessàries per a evitar la propagació, les quals es comunicaran a l'Ajuntament de Sabadell.

7. L'esterilització serà obligatòria per a tots els animals del centre, en especial els gossos i els gats, un cop declarats animals abandonats. Es realitzarà pel servei veterinari i sempre que aquest no consideri que la intervenció perjudica l'animal.

8. Implantar microxips homologats per a la identificació dels animals que no en disposin.

9. Prescriure l'eutanàsia humanitària dels animals en les situacions i condicions previstes en la normativa vigent. L'eutanàsia es durà a terme únicament amb la

voluntat d'evitar el patiment de l'animal, i serà sempre la última opció. Només s'efectuarà en casos de malaltia incurable que provoqui a l'animal patiments insofribles, per motius humanitaris i sanitaris i per la resta de supòsits que estableixi la legislació vigent, sempre previ informe veterinari justificatiu de la decisió i sota el seu control mèdic.

10. Els cadàvers dels animals morts s'han de mantenir en contenidors adients. L'eliminació dels cadàvers es realitzarà mitjançant la seva incineració a través de qualsevol empresa legalment autoritzada pel departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.

11. A petició justificada de l'Ajuntament de Sabadell, en aquells casos en què calgui una valoració fora de l'àmbit familiar de l'animal, haurà de realitzar les observacions veterinàries en casos d'agressions de gossos a persones o a altres animals, en el termini màxim de 24 hores a comptar des de l'agressió, l'observació veterinària durant el període de 14 dies o el que estableixi la legislació vigent o les autoritats sanitàries competents, i emetre el corresponent informe al final del període d'observació veterinària.

12. Fer tots els peritatges veterinaris i expedir els corresponents informes i certificats, a sol·licitud de les autoritats competents, amb relació a totes les qüestions relacionades amb l'estat dels animals, objecte d'aquest contracte, i especialment amb els animals comissats per agressivitat o per ser víctimes de maltractament.

5. Recuperació de l'animal


Durant l'estada dels animals en el centre d'acollida, l'adjudicatària vetllarà per intentar la identificació i localització de les persones propietàries per tal de procurar-ne la recuperació. A aquests efectes:

1. Impulsarà el retorn dels animals perduts o abandonats a les persones propietàries, participant activament en la identificació i localització d'aquests.
2. Mentre l'animal no estigui recuperat per la persona propietària, l'adjudicatària està obligada a tenir-lo en acollida, almenys durant el termini legal establert per a poder recuperar-lo, actualment establert en vint dies, abans de donar-lo en adopció.
3. Si l'animal disposa de microxip, efectuarà la lectura del mateix i procedirà a efectuar la consulta a l'arxiu d'identificació d'animals de companyia i/o als corresponents registres municipals. L'adjudicatària es posarà en contacta amb la persona propietària de l'animal, si aquesta ha estat identificada, per tal que el retiri abans d'un termini màxim de 20 dies.

Si no és possible contactar amb la persona, o si passades 48 hores des de l'avís no es recupera l'animal, l'adjudicatària ho comunicarà a l'Ajuntament de Sabadell per tal que aquest faci la notificació oficial a la persona propietària.

Transcorregut el termini legal de 20 dies des de la notificació municipal sense haver-se recuperat l'animal, l'Ajuntament emetrà document declarant-ho abandonat, i es podrà donar en adopció.

4. Si l'animal no té microxip, ni cap element identificatiu, es distribuirà la seva fotografia per tots els mitjans previstos, i especialment a través del web de

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Z4X 0N6J 6P1P 4B11 0IOG				
EXPEDIENT NÚM.	BNA/2024/710	DOCUMENT NÚM.	BNA18I03T9	DATA	03-07-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Benestar Animal				
ASSUMPTE	Contractació del servei de recollida, acollida, custòdia i assistència d'animals de companyia abandonats, perduts, comissats o ensalvatgits que es troben a l'espai públic del terme municipal de Sabadell				

manera que se'n doni la màxima difusió. Transcorregut el termini de 20 dies des de l'arribada al centre de l'animal sense que hagi estat recuperat, passarà al programa d'adopcions.

- Retornar l'animal a la persona propietària, prèvia acreditació de la propietat de l'animal i que disposa del carnet de vacunació i/o controls sanitaris i que l'animal està correctament censat.

Si la persona que el recull no és la propietària, haurà d'aportar autorització expressa per escrit de la propietària amb fotocòpia del DNI o altre document que acrediti la identitat d'ambdues persones.


- Abans de retornar un gos de raça considerada potencialment perillós, s'haurà de comprovar que la persona propietària disposa de la preceptiva llicència de tinença. Si no es disposa de llicència, s'haurà d'informar immediatament a l'Ajuntament per realitzar les accions que corresponguin.
- En cas d'animals comissats no es retornarà l'animal a la persona propietària sense l'autorització expressa de l'ens que hagi ordenat el comís.

6. Adopcions

L'adjudicatària fomentarà i impulsarà l'adopció dels animals acollits que no hagi estat possible retornar al seu propietari i respecte als quals el servei veterinari hagi acreditat que estan en condicions de ser lliurats en adopció. S'inclouen les següents obligacions de l'adjudicatària:

- Fomentar les adopcions utilitzant internet, xarxes socials, associacions, entitats i els mitjans de difusió que consideri, per tal d'arribar, excepte causes justificades, com a mínim a un 50% d'animals adoptats.
- Valorar mitjançant el servei veterinari l'estat físic, sanitari i etològic dels animals per poder incloure'ls en el programa d'adopcions.
- No permetre l'adopció d'animals a menors de 16 anys, o 18 en cas d'adoptar gossos considerats potencialment perillosos, ni a persones incapacitades legalment sense l'autorització de les persones que tinguin la pàtria potestat, custòdia o tutela legal. Tampoc es lliuraran en adopció animals a persones que tinguin antecedents penals per maltractament o abandonament d'animals. A tal efecte, caldrà exigir la presentació d'una declaració responsable conforme no es troben en cap d'aquesta situació que els impedeix adoptar.

4. No donar els animals en adopció fins que transcorri el termini legal per a la recuperació per part de les persones propietàries i l'Ajuntament de Sabadell els declari abandonats.
5. Respectar els terminis mínims que estableixen les disposicions legals vigents, tenint en compte les particularitats de cada animal, per prevenir l'existència de lesions ocultes o malalties en període d'incubació.
6. Assessorar i acompanyar als possibles adoptants per a una millor elecció de l'animal.
7. No cobrar per la gestió de l'adopció, sens perjudici de les despeses veterinàries que ha rebut l'animal.
8. Lliurar els animals en adopció garantint almenys:
 - a) La vacunació contra les malalties més comunes i qualsevol de la que se n'estableixi l'obligatorietat.
 - b) Que tinguin més de 8 setmanes d'edat
 - b) La desparasitació interna i externa.
 - c) La identificació legal de l'animal.
 - d) L'esterilització. Si en el moment de l'adopció existissin raons sanitàries que no aconsellin l'esterilització prèvia a aquesta, l'adoptant haurà de signar un compromís d'esterilització. El centre s'assegurarà que aquestes esterilitzacions es realitzen fent-ne el seguiment oportú i realitzarà aquestes esterilitzacions un cop sigui possible.
 - e) La inexistència de malalties o patologies de caràcter contagiós per l'humà o d'altres animals.
9. Informar els adoptants sobre l'estat sanitari de l'animal amb la finalitat d'aplicar en el seu cas tractaments veterinaris necessaris.
10. Formalitzar l'adopció mitjançant la complementació de la cartilla de vacunació amb les dades de la nova persona propietària, un contracte d'adopció que garanteixi una tinença responsable de l'animal per part de la persona adoptant, i el lliurament d'una fitxa signada pel servei veterinari amb tota la informació de que es disposi respecte al seu origen, característiques, certificat veterinari amb els tractaments realitzats i les indicacions de cura que s'hauran de proporcionar a l'animal.
11. Lliurar en adopció els animals catalogats com potencialment perillosos requerint la tinença prèvia de la preceptiva llicència i l'assegurança en vigor per part de qui el retiri.
12. No derivar a les persones que adoptin animals a cap clínica veterinària en concret ni afavorir altres interessos privats, ni a tercers.
13. Fer el seguiment dels animals lliurats en adopció per comprovar el seu benestar. Haurà de quedar acreditat aquest seguiment i el benestar de l'animal.
14. Recollir, custodiar i promoure l'adopció dels gats de carrer sociables i els cadells de menys de 2 mesos d'aquests.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Z4X 0N6J 6P1P 4B11 0IOG				
EXPEDIENT NÚM.	BNA/2024/710	DOCUMENT NÚM.	BNA18I03T9	DATA	03-07-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Benestar Animal				
ASSUMPTE	Contractació del servei de recollida, acollida, custòdia i assistència d'animals de companyia abandonats, perduts, comissats o ensalvatgits que es troben a l'espai públic del terme municipal de Sabadell				

7. Foment de la tinença responsable d'animals

Correspon l'adjudicatària promoure activitats de formació, informació i difusió de la tinença responsable dels animals de companyia en tots els seus aspectes. La política divulgativa i educativa s'ha d'encaminar a aconseguir els objectius d'evitar els abandonaments, esterilitzar, censar i identificar els animals i fomentar el comportament responsable amb ells al carrer. Aquestes activitats hauran de ser notificades prèviament a l'Ajuntament i hauran d'incorporar, com a mínim, el logotip municipal en la seva difusió. A aquests efectes l'adjudicatària haurà de:

1. Proposar, realitzar, assessorar tècnicament i participar en campanyes, a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament de Sabadell, per al foment de l'adopció d'animals de companyia del centre, potenciar l'esterilització, evitar l'abandonament o qualsevol altre tema relacionat amb el servei i de conformitat amb l'Ajuntament. Aquest tipus d'activitats es realitzaran com a mínim dues vegades a l'any.
2. Realitzar jornades de portes obertes, accions a xarxes socials, i altres activitats adreçades a la ciutadania i que fomentin la sensibilització amb el benestar animal. Aquest tipus d'activitats es realitzaran com a mínim dues vegades a l'any.
3. Facilitar l'accés a les persones que tinguin interès en els animals, desenvolupant programes de voluntariat o d'altres fórmules, complint en tot cas els requisits legalment establerts.
4. Donar suport al Departament de Benestar Animal en les diferents activitats que porta a terme per fomentar el benestar dels animals i promoure una major responsabilitat i una conducta més cívica de la ciutadania.

8. Atenció a la ciutadania

L'adjudicatària disposarà d'un servei d'atenció a la ciutadania, que es desenvoluparà tant amb atenció presencial com a través de mitjans no presencials, com pot ser el telèfon o el correu electrònic.

L'horari mínim d'atenció al públic serà de 3 hores diàries, i caldrà oferir al llarg de la setmana un mínim de dues franges horàries diferents per facilitar la visita de persones amb diferent disponibilitat horària. L'adjudicatària farà una proposta d'horari a l'Ajuntament de Sabadell, el qual l'haurà de validar.

En la seva atenció a la ciutadania, l'adjudicatària haurà de:

1. Atendre, com a mínim en l'horari definit, a la ciutadania del municipi que demani informació sobre animals perduts o faci una sol·licitud d'adopció, tant de forma telefònica com presencial, mitjançant correu electrònic i altres mitjans similars.
2. Informar a les persones propietàries i adoptants de l'obligació de censar l'animal en el municipi de residència habitual d'aquest, de disposar de llicència per a la conducció de gossos considerats potencialment perillosos i de les obligacions derivades de la tinença d'animals de companyia previstes a la normativa vigent aplicable.


Aquesta informació ha d'estar a disposició de la ciutadania en un lloc visible a les instal·lacions de l'adjudicatari, i a través de la seva pàgina web o altres mitjans.

3. Disposar de fulls de reclamacions oficials a disposició de la ciutadania, així com del corresponent cartell informant que es disposa dels esmentats fulls.
4. Tenir i mantenir actualitzat un espai digital amb fotografies i una breu descripció dels animals recollits i no recuperats per facilitar-ne la recuperació i/o adopció.

9. Instal·lacions, equips materials i recursos humans necessaris

L'adjudicatària es compromet a aportar les instal·lacions, equips materials i el personal necessari i suficient per garantir la qualitat en la prestació del servei objecte del contracte. Com a mínim haurà de garantir el compliment del següent:

1. Disposar i posar a disposició les instal·lacions, vehicles, materials i equips necessaris per a la prestació del servei. Aquests recursos formaran part del seu actiu i els imports derivats de la seva tinença o manteniment queden inclosos en aquest contracte, sense cap càrrec extraordinari a l'Ajuntament.
2. Disposar d'igual manera d'instal·lacions per acollir gossos considerats potencialment perillosos degudament senyalitzades i d'acord amb el que es preveu a la normativa d'aplicació.
3. Disposar també d'un espai suficient en relació amb els animals que possibiliti prou exercici d'aquests d'acord amb les seves necessitats específiques.
4. Tenir un espai apropiat per mantenir a animals malalts, que requereixin cures o condicions de manteniment especials, on puguin rebre l'atenció necessària o tenir-los, si escau, en quarantena.
5. Protegir les instal·lacions amb les mesures de seguretat necessàries per evitar la sortida o fugida dels animals sense interferir en el seu benestar.
6. Tenir a les instal·lacions la protecció adient enfront de les inclemències climatològiques.
7. Disposar de sistemes homologats de lectura de microxip.
8. Disposar d'espais amb l'instrumental sanitari necessari per fer intervencions quirúrgiques bàsiques, tenir equip complet d'anestèsia, medicaments, hospitalització, elements de diagnòstic, productes biològics necessaris, etc. per al desenvolupament del programa sanitari d'higiene i profilaxis, i prestació del servei.
9. Disposar d'un espai per recepció, d'un espai per tractament sanitari amb els elements de medicació necessaris tipus consultori, i d'un espai per emmagatzemar aliments, producte de neteja...

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Z4X 0N6J 6P1P 4B11 0IOG				
EXPEDIENT NÚM.	BNA/2024/710	DOCUMENT NÚM.	BNA18I03T9	DATA	03-07-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Benestar Animal				
ASSUMPTE	Contractació del servei de recollida, acollida, custòdia i assistència d'animals de companyia abandonats, perduts, comissats o ensalvatgits que es troben a l'espai públic del terme municipal de Sabadell				

10. Mantenir en condicions higièniques i sanitàries mitjançant la seva neteja, higienització i desinsectació, tant els vehicles, com les gàbies i la resta de material al final de cada jornada.

11. Disposar d'estris per la captura d'animals, i d'altres com collars, corretges, morrions, raspalls, llits, mantes, menjadores, etc. També tenir gàbies amb les dimensions adients per garantir la convivència i el benestar dels animals (inclosos els perillosos) que hi siguin destinats.

12. Tenir accés a Internet.

13. Disposar de vehicles de transport, amb totes les autoritzacions necessàries per a la prestació del servei, amb suficient ventilació, protegits de les inclemències climatològiques i separada de la zona dels conductors. Els vehicles utilitzats per les recollides i trasllats han de ser d'ús exclusiu pel trasllat d'animals.

14. Els motors dels vehicles hauran de complir amb els criteris de l'Euro 4 de les directives 70/156/CEE i 70/220/CEE contra la contaminació atmosfèrica causada per les emissions dels vehicles de motor, i amb la normativa municipal reguladora de les zones de baixes emissions.

15. Les superfícies dels vehicles han de ser fàcilment netejables i no deteriorables. Les seves dimensions i compartiments permetran el trasllat almenys de dues espècies d'animals diferents en unes condicions de seguretat suficient per evitar l'agressió entre elles.

16. Els animals seran traslladats en transportins o gàbies adequades a la seva mida i d'acord amb l'establert a la normativa vigent.

17. Disposar d'una organització tècnica, econòmica i professional, constatable i adequada per a executar, amb la deguda eficàcia, la prestació objecte del contracte.

Durant tot el contracte s'ha de mantenir la solvència professional dels seus integrants.

S'hauran de preveure les suplències, comunicar les baixes, substitucions i/o modificació de personal i mitjans que es produeixin durant el desenvolupament del contracte per tal de produir-se l'acord de les parts en les comissions de seguiment.

18. Dispensar, per part del personal, un tracte digne i correcte als animals, respectant les prescripcions higièniques, sanitàries, mediambientals i de seguretat que s'estableixen en la legislació vigent.

19. Contractar, d'acord amb les prescripcions legals i el conveni col·lectiu d'aplicació, al personal de l'empresa amb la formació necessària per al desenvolupament de les tasques a realitzar, incloent-hi la llicència administrativa que autoritzi el tracte amb animals considerats potencialment perillosos.

20. El personal adscrit al servei ha de disposar de la formació adient per l'exercici del seu lloc de treball. Es facilitarà a l'Ajuntament de Sabadell un pla de formació anual.

21. Uniformar adequadament al personal que presti el servei, i dotar-lo dels equips de protecció individual necessaris per al desenvolupament segur de la seva feina.

22. Gestionar adequadament els residus generats al centre derivats de la seva activitat per tal de reduir els impactes ambientals negatius.

23 Reparar les instal·lacions, vehicles, elements tècnics, equips, etc. del centre per tal de mantenir el seu estat de conservació i funcionalitat, sempre que sigui possible.

10. Obligacions documentals

1. Portar un registre informàtic actualitzat d'entrades i sortides amb les fitxes individuals de cada animal (tant els que es recepcionin en el moment de la formalització del contracte com amb posterioritat a aquest) on consti almenys:


- a. La data d'ingrés
- b. La causa de l'ingrés
- c. El lloc de procedència
- d. El número d'identificació
- e. El número de gàbia
- f. Caràcter
- g. L'espècie
- h. L'estat
- i. La raça
- j. El sexe
- k. L'edat aproximada
- l. La capa i el color
- m. El nom
- n. La foto
- o. El protocol veterinari que es realitzi tant en el moment de l'ingrés com durant tota la vida de l'animal (tractaments, vacunacions, desparasitacions....)
- p. La causa de la sortida (mort, adopció, acollida...)
- q. Data de sortida
- r. Dades de la persona adoptant

D'aquest registre s'haurà de lliurar còpia a l'Ajuntament de Sabadell en un suport que permeti la compatibilitat informàtica en el termini d'un mes des de l'inici de la vigència del contracte.

El format del registre haurà de permetre realitzar recerques per diversos conceptes.

2. Remetre amb una periodicitat mensual una còpia del registre actualitzat de les fitxes dels animals indicant quines d'elles han estat modificades.

3. Lliurar a l'Ajuntament de Sabadell el full de recuperació de cadascun dels animals, degudament signat per la persona propietària per al cobrament de les taxes segons l'Ordenança Fiscal municipal 3.19, amb fotocòpia del seu DNI o similar, en el termini màxim de 5 dies hàbils des de la recuperació. El full de recuperació haurà de contenir

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Z4X 0N6J 6P1P 4B11 0IOG				
EXPEDIENT NÚM.	BNA/2024/710	DOCUMENT NÚM.	BNA18I03T9	DATA	03-07-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Benestar Animal				
ASSUMPTE	Contractació del servei de recollida, acollida, custòdia i assistència d'animals de companyia abandonats, perduts, comissats o ensalvatgits que es troben a l'espai públic del terme municipal de Sabadell				

la informació necessària i inequívoca relativa a tots els conceptes que preveu l'ordenança fiscal esmentada.

4. Comunicar a l'Ajuntament de Sabadell, trimestralment, la inscripció a l'ANICOM de tots els animals recollits a Sabadell i dels animals recuperats i/o adoptats que residiran al terme municipal. En cas de no poder-se dur a terme per manca d'autorització d'accés al registre, facilitarà a l'ajuntament la informació.

5. Portar la comptabilitat de la gestió del servei amb els documents corresponents que estaran en tot moment a disposició de l'Ajuntament.

6. Traslladar a l'Ajuntament de Sabadell les reclamacions que es presentin amb relació al funcionament del servei, en el termini màxim de 48 hores des de la presentació.

7. Comunicar a l'Ajuntament de Sabadell l'organigrama del personal adscrit al servei i la seva situació en relació laboral, així com les baixes, substitucions i/o modificació de personal i mitjans que es produeixin durant el desenvolupament del contracte, per tal que aquest disposi d'informació actualitzada del personal adscrit a l'execució del contracte.

8. Comunicar a l'Ajuntament de Sabadell la flota inicial de vehicles que es disposa per a l'execució del servei, amb descripció de la seva tipologia, així com els canvis que es produeixin.

9. Aportar durant el primer mes de cada anualitat un pla de treball anual i el pla de formació del personal adscrit al contracte.

10. Aportar durant els primers dos mesos de l'exercici següent, exercici una memòria que reculli totes les actuacions complertes durant l'any, incloent-hi resum de dades, incidències i propostes de millora o correcció si s'escau.

11. Aportar a l'Ajuntament de Sabadell dins del termini de 2 mesos a comptar des de la signatura del contracte, el Pla de prevenció de riscos laborals i la planificació de l'activitat preventiva.

12. Facilitar a l'Ajuntament de Sabadell aquella informació i documentació que es consideri necessària per a la correcta supervisió del servei.

11. Coordinació i seguiment

1. L'adjudicatari/ària designarà una persona responsable, que serà l'encarregada de canalitzar les demandes del servei i la persona interlocutora per a qualsevol incidència

amb relació al desenvolupament del contracte. Es facilitarà a l'Ajuntament de Sabadell un número de telèfon i un correu electrònic de contacte.

2. Es constituirà una comissió tècnica de seguiment del contracte amb la finalitat d'avaluar el desenvolupament i resultats de la gestió del servei, la qual es reunirà periòdicament i almenys una vegada l'any per tal de valorar el desenvolupament de l'execució del servei i obtenir, si escau, resolucions de mutu acord que afectin la seva prestació.

3. Aquesta comissió està integrada per 2 representants de l'Ajuntament de Sabadell i 2 del/de l'adjudicatari/ària, i es podrà reunir a petició de qualsevol de les parts.

12. Protecció de dades

Els licitadors han d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar el servidor o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals es vulgui encomanar la seva realització.

L'adjudicatari ha de respectar i sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert al darrer paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària ha de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.


L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració esmentada a l'apartat anterior.

L'adjudicatari/ària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal a les que hagin pogut tenir coneixement per raó de la prestació del servei. Aquesta obligació, de conformitat amb la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal, subsistirà després de la finalització del contracte.

L'adjudicatari/ària haurà d'informar i formar al seu personal sobre les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques de prestació del contracte i en especial les derivades del deure de secret, responen l'adjudicatari/ària respondrà personalment de les infraccions legals en què per incompliment dels seus treballadors pogués incórrer.

L'adjudicatari no podrà explotar dades sense el consentiment de l'Ajuntament de Sabadell, ni elaborar informes o publicar treballs, tècnics, divulgatius o científics, de tipus descriptius, analítics o estadístics representatius de la situació dels animals perduts i/o abandonats en el terme municipal de Sabadell on constin dades personals.

QUARTA.- Actuacions del servei de gestió d'animals abandonats en els exercicis anteriors

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Z4X 0N6J 6P1P 4B11 0IOG				
EXPEDIENT NÚM.	BNA/2024/710	DOCUMENT NÚM.	BNA18I03T9	DATA	03-07-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Benestar Animal				
ASSUMPTE	Contractació del servei de recollida, acollida, custòdia i assistència d'animals de companyia abandonats, perduts, comissats o ensalvatgits que es troben a l'espai públic del terme municipal de Sabadell				

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recollits:	794	777	1.038	791	836	717
Gats	396	438	594	508	504	459
Gossos	398	339	444	278	321	251
Adoptats:	961	637	515	479	477	413
Gats	498	336	308	342	310	277
Gossos	463	301	207	137	163	136
Morts i Sacrificats:	20	78	94	164	154	109
Gats	18	53	84	146	139	94
Gossos	2	25	10	18	15	14

Sabadell, a la data de la signatura electrònica