**ANNEX** **1:**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC**

El/la sotasignat/da, el/la senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm. .........................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ......................................................................................................, amb NIF ...................... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte que té per objecte la gestió i dinamització de l'equipament i explotació, manteniment i/o reparació de tota la maquinària de l'Ateneu de Fabricació Digital del districte de les Corts, amb mesures socials de contractació pública sostenible, núm. contracte 001\_24002396.

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

*[ ]* Que ostenta la representació de l’empresa/entitat licitadora que presenta l’oferta.

**Que l’esmentada persona física/jurídica:**

*[ ]* No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l’Administració de les establertes a l’art. 71 LCSP.

*[ ]* Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l’activitat**.

*[ ]*  Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

*[ ]*  Compleix les obligacions legals en matèria **d’igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

[ ]  en el Registre electrònic d’empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

[ ]  en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

[ ]  en el Registre electrònic d’empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ............................................ i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

*[ ]*  No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Compleix

*[ ]*  amb l’adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas

*[ ]*  la classificació empresarial corresponent, o en el seu cas

[ ]  es basa en les capacitats d’altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte[[1]](#footnote-1).”

Que l’empresa/entitat que representa~~,~~ o les seves filials o interposades:

*[ ]*  No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

*[ ]*  Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....................................................

* No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
* No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*[ ]* Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d’éssers humans vigent**.

*[ ]* En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l’esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

En relació amb els **mitjans a adscriure a l’execució del contracte**:

* Es compromet a adscriure a l’execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits en el PCAP.
* Es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar dins del termini que estableix l’article 150.2 LCSP la documentació acreditativa de què disposa dels mitjans exigits en el PCAP.

**AUTORITZA A L’AJUNTAMENT DE BARCELONA**

*[ ]*  a sol·licitar de l’Agència Estatal d’Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d’Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d’estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

*[ ]*  a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d’Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d’estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

**DESIGNA I ACCEPTA**

Que s’utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@): ...................................................................

Que s’utilitzi, per les comunicacions telefòniques el següent telèfon: ............................

Que reconeix que el fet de falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i

si s’escau la resolució del contracte que li pugui ser adjudicat.

Que en cas de ser proposats com a adjudicataris del contracte, declarem que la garantia definitiva del contracte:

[ ]  mitjançant la modalitat de retenció del preu.

[ ]  serà constituïda en la Tresoreria de la Corporació.

*Opcional si declara* ***la confidencialitat*** *d’algun document, informació o aspecte de l’oferta.*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ..........., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l’oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1.- ............................................................................

2.- ............................................................................

3.- ............................................................................

.....

Que l’esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.- ........................................................................................................

2.- ........................................................................................................

3.- ........................................................................................................

*.....*

*Obligatori si la licitadora és* ***empresa/entitat estrangera*** *i el contracte s'executa en territori espanyol*

*[ ]* Accepta **sotmetre’s a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s’escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l’empresa/entitat licitadora.

*[Signatura electrònica]*[[2]](#footnote-2)

**ANNEX** **2:**

**OFERTA ECONÒMICA i DE CRITERIS D’ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS**

El/la sotasignat/da, el senyor/a ................................................................................, amb DNI/NIE núm. ....................., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ..........................................................................................................., amb NIF ......................., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l’adjudicació del contracte núm. 001\_24002396, que té per objecte la gestió i dinamització de l'equipament i explotació, manteniment i/o reparació de tota la maquinària de l'Ateneu de Fabricació Digital del districte de les Corts, amb mesures socials de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques i amb els preus següents:

A.1.- Puntuació de l’oferta econòmica de la part fixa, fins a 15 punts.

**Preu net part fixa per 24 mesos (costos directes + indirectes, sense IVA):** ............ €

Tipus IVA .... %

Import IVA: ............ €

 \_\_\_\_\_\_\_\_

Preu total part fixa: ............. €

Aquest **preu net part fixa (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni .........................................................:

Desglossament del pressupost **total de la part fixa (per 24 mesos)** del contracte:

|  |  |
| --- | --- |
| **Costos directes part fixa*[[3]](#footnote-3)*** | **Import €** |
| ... |  |
| ... |  |
| Costos salarials *(si els costos salarials formen part del preu)* |  |
| TOTAL | Suma costos directes |

|  |  |
| --- | --- |
| **Costos indirectes part fixa** | **Import €** |
| Despeses generals d’estructura |  |
| Benefici industrial |  |
| TOTAL | Suma costos indirectes |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAL DE COSTOS PART FIXA (directes + indirectes, sense IVA)** | ............. |

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D’ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

A.2.- Per la millora de la formació continuada, addicional a les 10h/anuals exigides a la clàusula 11.2. del plec de prescripcions tècniques, fins a 12 punts.

|  |  |
| --- | --- |
| Increment | Marcar una de les opcions amb una “X” |
| Cap increment, 0 punts |  |
| Increment addicional en 5 hores anuals/persona, 4 punts |  |
| Increment addicional en 10 hores anuals/persona, 8 punts |  |
| Increment addicional en 15 hores anuals/persona, 12 punts |  |

A.3.- Per l’increment d’experiència laboral o professional, d’acord amb la clàusula 7.2.3. de l’informe de necessitat, fins a 12 punts.

* Nombre de projectes per part de la persona adscrita a la tasca de coordinació: ......... (màxim 6, mínim 0 projectes de més).

*S'atorgarà 1 punt per cada projecte de més dels 3 exigits d’experiència en projectes similars al de l’objecte del contracte, fins a un màxim de 6 punts.*

* Nombre de projectes per part de les persones adscrites a la tasca de tècniques d’atenció especialitzada: ......... (màxim 6, mínim 0 projectes de més).

*S'atorgarà 1 punt per cada projecte de més dels 2 exigits d’experiència en projectes similars al de l’objecte del contracte, fins a un màxim de 6 punts.*

A.4.- Per la millora en el temps de substitució en la cobertura de baixes, d’acord amb la clàusula 11.2. del plec tècnic, fins a 12 punts.

|  |  |
| --- | --- |
| Millora | Marcar una de les opcions amb una “X” |
| Cap millora, 0 punts |  |
| La substitució entre les 48 i abans de 71 hores, 4 punts |  |
| La substitució entre les 24 i abans de 47 hores, 8 punts |  |
| La substitució abans 24h, 12 punts |  |

|  |
| --- |
| **ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l’empresa licitadora únicament ha d’incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d’un sobre s’inclou informació que permet el coneixement anticipat d’una part de l’oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l’objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l’exclusió de la licitació.** |

 *[Signatura electrònica]*

**ANNEX** **PPT:**

**DECLARACIÓ CONDICIONS DELS CONTRACTES DE TREBALL**

*Tal com prescriu l’article 130.1 de LCSP, cal requerir a l’empresa/entitat contractista sortint les dades relatives a les condicions dels contractes de treball del personal subjecte a subrogació i facilitar a les empreses/licitadores aquesta informació en el propi plec.*

*L’empresa contractista sortint, que ha de facilitar obligatòriament aquesta informació en cas de subrogació, haurà de lliurar la present declaració responsable signada, acompanyant* ***el quadre de la pàgina següent*** *degudament emplenat i signat electrònicament.*

El/la sotasignat/da, senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ..................................................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques ..........................@................ i EN QUALITAT DE CONTRACTISTA del Contracte que té per objecte la gestió i dinamització de l'equipament i explotació, manteniment i/o reparació de tota la maquinària de l'Ateneu de Fabricació Digital del districte de les Corts, amb mesures socials de contractació pública sostenible, núm. Contracte 001\_24002396.

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que la relació de les persones treballadores adscrites a l’execució del contracte de serveis "Gestió i dinamització de l'equipament i explotació, manteniment i/o reparació de tota la maquinària de l'Ateneu de Fabricació Digital del districte de les Corts, amb mesures socials de contractació pública sostenible" en la data *(indicar dia/mes/any)* és la que figura en la taula adjunta:

*[Signatura electrònica contractista sortint]*

**ANNEX :**

**QUADRE CONDICIONS DELS CONTRACTES DE TREBALL**

*Tal com prescriu l’article 130.1 de LCSP, cal requerir a l’empresa/entitat contractista sortint les dades relatives a les condicions dels contractes de treball del personal subjecte a subrogació i facilitar a les empreses/licitadores aquesta informació en el propi plec.*

*Aquest quadre, model que incorpora una graella amb els camps de dades mínims obligatoris,*

***un cop emplenat i degudament signat per l’empresa/entitat contractista sortint, ha de ser annexat al PCAP de la licitació del nou servei en compliment de l’article 130.1. LCSP abans citat****.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Identificació Persona Treballadora[[4]](#footnote-4)** | **Conveni col·lectiu****(codi i denominació)** | **Grup professional** | **Denominació del Lloc de treball** | **Tipus de contracte[[5]](#footnote-5)** | **Tipus de jornada** | **Dedicació (Hores/Setmana)** | **Data antiguitat** | **Data venciment contracte** | **Salari Brut anual[[6]](#footnote-6)** |
|  |  |  |  |  |  | h/s | \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | XX.XXX,XX € |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Pactes en vigor i altres eventuals qüestions relacionades amb les condicions laborals de la persona treballadora** |
| **Identificació Persona Treballadora** | **Pactes en vigor** | **Altra informació complementària relativa a condicions laborals**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*[Signatura electrònica contractista sortint]*

**ANNEX** **:**

**EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL**[[7]](#footnote-7)1

El/la sotasignat/da, senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ..................................................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques ..........................@................ i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte que té per objecte la gestió i dinamització de l'equipament i explotació, manteniment i/o reparació de tota la maquinària de l'Ateneu de Fabricació Digital del districte de les Corts, amb mesures socials de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001\_24002396.

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

Que de conformitat amb l’article 42.1 del Codi de Comerç, l’empresa que representa forma part d’un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d’aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominació social** | **NIF** |
|  |  |
|  |  |

*[Signatura electrònica]* [[8]](#footnote-8)2

**Annex.**

**SEGURETAT SISTEMES INFORMACIÓ**

D’acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d’informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l’Administració pública.

**DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D’EMPRESES**

**(UTE)**

El/la senyor/a ................................................................. amb DNI/NIE núm. .................... en representació de l’empresa/entitat ................................................................... amb NIF .............................;

El/la senyor/a ................................................................. amb DNI/NIE núm. .................... en representació de l’empresa/entitat ................................................................... amb NIF ...................................;[[9]](#footnote-9)

**DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte la gestió i dinamització de l'equipament i explotació, manteniment i/o reparació de tota la maquinària de l'Ateneu de Fabricació Digital del districte de les Corts, amb mesures socials de contractació pública sostenible, núm. Contracte 001\_24002396, amb el següent percentatge de participació del preu en l’execució del contracte:

* ...,... % l’empresa/entitat ............................................................................................
* ...,... % l’empresa/entitat ............................................................................................
* ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l’esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ............................................................................ amb DNI núm. ....................................

Que la denominació de la UTE a constituir és ................................................................ ; i el domicili per a les notificacions és ..................................................................... núm. telèfon ......................; amb l’adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques ...................................@.............................

*[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]*

**PROTOCOL** per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL”** en els contractes públics de l’Ajuntament de Barcelona.

Procediment d’aplicació per a
**Empreses contractistes**

**1. Fase d’execució del contracte:**

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l’empresa contractista aportarà una **declaració responsable[[10]](#footnote-10)** conforme es compromet a aplicar, com a mínim, una de les mesures següents (indicant la/les que correspongui) per facilitar la conciliació corresponsable del les persones implicades en l’execució del contracte:

|  |
| --- |
| **FLEXIBILITAT HORÀRIA** |
| Models de flexibilitat horària (permanència obligatòria) |
| Racionalització d’horaris (horaris més flexibles) |
| Bossa d’hores  |
| Calendari de vacances flexible |
| Altres |
| **TELETREBALL** |
| Aplicable a tota la plantilla |
| Parcial (ex. 2 dies per setmana) |
| Segons tasques o categories professionals |
| Altres |
| **MESURES I SERVEIS DE CURA I CORRESPONSABILITAT** |
| Permisos de maternitat/paternitat per sobre de la legislació aplicable  |
| Permisos per tenir cura de persones dependents/infants per sobre de la legislació aplicable |
| Serveis de cura (guarderies i sales d’alletament al centre de treball, acords amb escoles bressol, col·legis, centres de dia o residències geriàtriques) |
| Assistència sanitària a persones  |
| Altres |

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un **Pla d’Igualtat o altre document estratègic,** la declaració responsable s’acompanyarà d’aquest document.

Si durant aquest termini l’empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d’Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la DSGPT en col·laboració amb l’Oficina d’Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat>

En cas de no poder presentar la documentació sol·licitada en el termini establert, l’empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora, que podrà derivar-la al Servei d’Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l’adreça d’accés. Quan l’aplicació informàtica estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s’assegurarà d’adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebudes les recomanacions i l’assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s’hagin establert en els plecs en cas d’incompliment.

**2. Fase prèvia a la finalització del contracte:**

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l’empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora del contracte, i consignarà en l’aplicació informàtica quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

**CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL”**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**per a l’empresa contractista**

El/la sotasignat/ada, senyor/a ........................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (...........................@.................), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d’Execució ”Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal”** establerta en el procediment d'adjudicació de ......................................................................... codi de Contracte ......................, núm. Expedient .................

 **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que durant l’execució del contracte els treballadors i les treballadores implicades en la mateixa podran beneficiar-se de les mesures següents[[11]](#footnote-11)1:

|  |
| --- |
| **FLEXIBILITAT HORÀRIA** |
|  | **Sí** | **No** | **Especificar / comentaris** |
| Models de flexibilitat horària (permanència obligatòria) |  |  |  |
| Racionalització d’horaris (horaris més flexibles) |  |  |  |
| Bossa d’hores  |  |  |  |
| Calendari de vacances flexible |  |  |  |
| Altres |  |  |  |
| **TELETREBALL** |
| Aplicable a tota la plantilla |  |  |  |
| Parcial (ex. 2 dies per setmana) |  |  |  |
| Segons tasques o categories professionals |  |  |  |
| Altres |  |  |  |
| **MESURES I SERVEIS DE CURA I CORRESPONSABILITAT** |
| Permisos de maternitat/paternitat per sobre de la legislació aplicable  |  |  |  |
| Permisos per tenir cura de persones dependents/infants per sobre de la legislació aplicable |  |  |  |
| Serveis de cura (guarderies i sales d’alletament al centre de treball, acords amb escoles bressol, col·legis, centres de dia o residències geriàtriques) |  |  |  |
| Assistència sanitària a persones  |  |  |  |
| Altres |  |  |  |

Que les mesures indicades i descrites més amunt *ES TROBEN / NO ES TROBEN* *[indicar]* integrades dins la següent documentació:

*[ ]* Pla d’igualtat

*[ ]* Altre document estratègic *[especificar]*: ...........................................

Que acompanya la present declaració de la documentació indicada més amunt[[12]](#footnote-12)2.

[Signatura electrònica][[13]](#footnote-13)3

**PROTOCOL** per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “IGUALTAT D’OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+”** en els contractes públics de l’Ajuntament de Barcelona.

Procediment d’aplicació per a
**Empreses contractistes**

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l’empresa contractista aportarà una **declaració responsable[[14]](#footnote-14)** conforme:

1. Aporta el **protocol, pla d’actuació o document** que detalla les mesures que aplicarà en l’execució del contracte per garantir la igualtat d’oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+.
2. Les mesures garanteixen, com a mínim, la **formació del personal** en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d’orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere; indicant la formació rebuda o, si s’escau, que es proveirà durant els primers mesos d’execució del contracte.

La declaració s’acompanyarà del **protocol, pla d’actuació o document** que detalli les mesures que aplicarà en l’execució del contracte per garantir la igualtat d’oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+.

Si durant aquest termini l’empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se **al Servei d’Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en col·laboració amb l’Oficina d’Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat>

En cas de no poder presentar la documentació sol·licitada en el termini establert, l’empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d’Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l’adreça d’accés. Quan l’aplicació informàtica corresponent estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s’assegurarà d’adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si,un cop rebudes les recomanacions i l’assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s’hagin establert en els plecs en cas d’incompliment.

**2. Fase prèvia a la finalització del contracte:**

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l’empresa contractista presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l’aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

**CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “IGUALTAT D’OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+”**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**per a l’empresa contractista**

El/la sotasignat/ada, senyor/a ........................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (...........................@.................), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d’Execució ”Igualtat d’Oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+”** establerta en el procediment d'adjudicació de ............................................................ codi de Contracte ...................., núm. Expedient .................

 **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que l’entitat que representa:

Aporta el *[protocol, pla d’actuació, document]* .................................................. on es detallen les mesures que aplicarà en l’execució del contracte per garantir la igualtat d’oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+, incloent entre elles **la formació del personal** adscrit a l’execució del contracte en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d’orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere .

I garanteix que el personal laboral adscrit a l’execució del contracte:

[ ]  Ha rebut la següent formació en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d’orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere .......................................................

[ ]  Rebrà la formació .........................................................., durant els primers mesos d’execució del contracte, en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d’orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere.

 [Signatura electrònica][[15]](#footnote-15)1

**PROTOCOL** per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “MESURES CONTRA L’ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE”** en els contractes públics de l’Ajuntament de Barcelona.

Procediment d’aplicació per a
**Empreses contractistes**

**1.Fase d’execució del contracte:**

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l’empresa contractista aportarà una **declaració responsable[[16]](#footnote-16)** conforme aporta:

1. un **Pla d’igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l’assetjament sexual i l’assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l’execució del contracte, o bé,
2. un **Protocol** per a prevenir i abordar l’assetjament sexual i l’assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l’execució del contracte, o bé,
3. una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l’assetjament sexual i l’assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l’execució del contracte.

asseverant que el document presentat compleix amb els requeriment establert per la condició especial d’execució d’incloure, com a mínim les següents mesures:

* **Accions formatives** que garanteixin la capacitació del personal en matèria d’identificació, prevenció i abordatge de les situacions d’assetjament.
* **Designació d’una o més persones referents** que vetllin per un espai de treball lliure deviolències masclistes, indicant, en aquest cas, el nom i cognoms de les mateixes i les seves dades de contacte.

La declaració s’acompanyarà del **Pla d’igualtat, Protocol o document** que detalli les mesures per a prevenir i abordar l’assetjamentsexual i per raó de sexe.

Si durant aquest termini l’empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d’Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en col·laboració amb l’Oficina d’Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat>

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l’empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d’Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l’adreça d’accés. Quan l’aplicació informàtica estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s’assegurarà d’adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebudes les recomanacions i l’assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s’hagin establert en els plecs en cas d’incompliment.

**2. Fase prèvia a la finalització del contracte:**

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l’empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l’aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

**CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “MESURES CONTRA L’ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE”**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**per a l’empresa contractista**

El/la sotasignat/ada, senyor/a ........................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (...........................@.................), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d’Execució ”Mesures contra l’assetjament sexual i per raó de sexe”** establerta en el procediment d'adjudicació de ............................................................ codi de Contracte .................., núm. Expedient .................

 **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que l’entitat que representa aporta, conjuntament amb aquesta declaració, un dels següents documents:

[ ]  Un **Pla d’igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l’assetjament sexual i l’assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l’execució del contracte.

[ ]  Un **Protocol** per a prevenir i abordar l’assetjament sexual i l’assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l’execució del contracte.

[ ]  Una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l’assetjament sexual i l’assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l’execució del contracte.

Que les mesures descrites en el document aportat inclouen:

* La realització/assistència del personal adscrit a l’execució del contracte al curs/sessió formativa ..................................................................
* La designació del/la Sr/a...................................................., amb la següent adreça de correu electrònic ............................................... com a persona referent encarregada de vetllar per un espai de treball lliure de violències masclistes.

[Signatura electrònica][[17]](#footnote-17)1

**PROTOCOL** per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ**

**“COMUNICACIÓ INCLUSIVA”**

en els contractes públics de l’Ajuntament de Barcelona.

Procediment d’aplicació per a
**Empreses contractistes**

**1. Fase d’execució del contracte:**

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l’empresa contractista aportarà una **declaració responsable[[18]](#footnote-18)** conforme es compromet a aplicar, en les activitats derivades de l’execució del contracte, un llenguatge inclusiu en els termes que estableix la condició especial d’execució “Comunicació inclusiva”.

Cas que s’hagi produït una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la unitat promotora requerirà a l’empresa contractista per tal que les corregeixi.

La unitat promotora, que comptarà amb l’assessorament de la Direcció de Comunicació i amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en cas que es determini que s’ha produït l’ús d’un llenguatge o d’imatges que fomentin l’exclusió, la discriminació, els estereotips negatius, o el sexisme, podrà emetre **un informe de recomanacions** de cara a la rectificació d’aquestes circumstàncies.

L’empresa contractista haurà de dur a terme la correcció dels comportaments o dels materials seguint les recomanacions de l’informe abans esmentat. Podrà comptar amb l’assessorament de la Direcció de Comunicació, si s’escau, amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps.

L’empresa contractista haurà de presentar la documentació següent:

* **Materials corregits o compromís de retirada.**
* **Informe de les mesures dutes a terme.**

**CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “COMUNICACIÓ INCLUSIVA”**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**per a l’empresa contractista**

El/la sotasignat/ada, senyor/a ........................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (...........................@.................), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d’Execució ”Comunicació Inclusiva”** establerta en el procediment d'adjudicació de .......................................................................... codi de Contracte ......................, núm. Expedient .................

 **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que l’entitat que representa es compromet a garantir:

* Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
* L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d’orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
* En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l’exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
* La revisió i correcció dels comportaments o dels materials en cas que s’hagi produït alguna circumstància que vulneri els principis establerts per la condició especial d’execució respecte dels elements de comunicació implicats en l’execució del contracte.
* La presentació de la documentació corresponent en cas que s’hagi hagut d’efectuar l’esmentada revisió i correcció (materials corregits o compromís de retirada, i informe de les mesures dutes a terme).

 [Signatura electrònica][[19]](#footnote-19)1

**PROTOCOL** per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “PLA O MESURES D’IGUALTAT”** en els contractes públics de l’Ajuntament de Barcelona.

Procediment d’aplicació per a
**Empreses contractistes**

**1. Fase d’execució del contracte:**

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l’empresa contractista presentarà la documentació següent:

1. *Empreses legalment obligades a disposar d’un Pla d’igualtat segons el que estableix l‘article 45 de la* [*Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes*](https://www.boe.es/eli/es/lo/2007/03/22/3/con)*:*
* **Justificant d’inscripció obligatòria del Pla d’igualtat** en el registre corresponent.

1. *Empreses NO subjectes a l’obligació legal de disposar d’un Pla d’Igualtat segons el que estableix l‘article 45 de la Llei Orgànica 3/2007:*
* **Declaració responsable[[20]](#footnote-20)** conforme:
* No està obligada a disposar d’un Pla d’igualtat.
* Annexa un dels documents següents:
1. **Justificant d’inscripció voluntària del Pla d’igualtat** en el registre corresponent.
2. **Descripció de, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat** aplicable a les persones que executaran el contracte.

La descripció d’aquesta mesura, que pot fer referència a qualsevol de les matèries detallades en l’article 46.2 de la Llei Orgànica 3/2007, ha de incloure una explicació del motiu pel qual es considera idònia.

Si durant aquest termini l’empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d’Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps,** prestat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en col·laboració amb l’Oficina d’Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat>

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l’empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d’Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l’adreça d’accés. Quan l’aplicació informàtica corresponent estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s’assegurarà d’adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebut l’assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s’hagin establert en els plecs en cas d’incompliment.

**2. Fase prèvia a la finalització del contracte:**

Abans de finalitzar el contracte l’empresa facilitarà a la unitat promotora del mateix, mentre no estigui operativa l’aplicació informàtica que permetrà consignar-les, les següents dades relatives a les persones treballadores ocupades en la seva execució:

* Núm. d’homes.
* Núm. de dones.
* Núm. total de persones treballadores.
* Percentatge d’homes.
* Percentatge de dones.

A més, de forma voluntària i a títol informatiu, facilitarà les següents dades relatives al conjunt de la seva plantilla:

* Percentatge d’homes.
* Percentatge de dones.
* Índex de segregació horitzontal (percentatge de dones en cada àrea o departament funcional de l'empresa)
* Índex de segregació vertical (núm. de dones directives sobre el total de càrrecs directius).
* Bretxa salarial (Salari mitjà/hora dels homes en plantilla - salari mitjà/hora de les dones en plantilla / salari mitjà/hora dels homes en plantilla).

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l’empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l’aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

**CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “PLA O MESURES D’IGUALTAT”**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**per a l’empresa contractista[[21]](#footnote-21)1**

El/la sotasignat/ada, senyor/a ........................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (..............................@.................), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d’Execució ”Pla o mesures d’Igualtat”** establerta en el procediment d'adjudicació de ............................................................................. codi de Contracte ..................., núm. Expedient .................

 **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que l’entitat que representa:

*[ ]* NO està subjecta a l’obligació legal de disposar d’un Pla d’Igualtat, segons el que estableix l’article 45 de la [Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes](https://www.boe.es/eli/es/lo/2007/03/22/3/con).

Que annexa un dels següents documents:

*[ ]* El justificant d’inscripció **voluntària** del Pla d’igualtat en el registre corresponent.

*[ ]*  Les mesures de promoció de la igualtat aplicables a les persones que executaran el contracte.

* Que aquestes mesures inclouen un diagnòstic de la situació en relació a (àmbit de treball) ..................................................... que justifica la idoneïtat de les accions previstes.

[Signatura electrònica][[22]](#footnote-22)

1. Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites empreses/entitats. [↑](#footnote-ref-1)
2. En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-2)
3. ***Costos directes:*** *aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*

***Costos indirectes:*** *aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d’Obra Indirecta, costos d’aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d’administració i financers.*  [↑](#footnote-ref-3)
4. Les dues primeres inicials del primer cognom, seguides de les dues primeres inicials del segon cognom, seguides de la primera inicial del nom. Ex: MARÍA MARTÍ SÁNCHEZ = MASAM [↑](#footnote-ref-4)
5. Segons codis publicats per la TGSS “Clau del Contracte de Treball “. P.e: 100: Indefinit per temps ordinari ; 300: Indefinit fix/discontinu; 500: Temporal. Temps parcial ordinari, etc… [↑](#footnote-ref-5)
6. Retribució bruta anual que rep la persona treballadora. **No inclou** les despeses de S.S [↑](#footnote-ref-6)
7. 1 Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació. [↑](#footnote-ref-7)
8. 2 En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d’aportar aquesta declaració signada per la representació d’aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior. [↑](#footnote-ref-8)
9. Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE [↑](#footnote-ref-9)
10. Model annex [↑](#footnote-ref-10)
11. 1 Indiqueu com a mínim una mesura i especifiqueu el seu contingut. [↑](#footnote-ref-11)
12. 2 La Condició Especial d’Execució exigeix indicar i presentar documentació addicional a la declaració responsable en cas que les mesures de conciliació indicades es trobin integrades en el Pla d’Igualtat o altre document estratègic de l’empresa o entitat.

 [↑](#footnote-ref-12)
13. 3 En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-13)
14. Model annex [↑](#footnote-ref-14)
15. 1 En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-15)
16. Model annex [↑](#footnote-ref-16)
17. 1 En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-17)
18. Model annex [↑](#footnote-ref-18)
19. 1 En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-19)
20. Model annex [↑](#footnote-ref-20)
21. 1 A presentar per part de l’empresa contractista quan aquesta NO es troba subjecta a l’obligació legal de disposar d’un Pla d’Igualtat segons el que estableix l‘article 45 de la Llei Orgànica 3/2007. [↑](#footnote-ref-21)
22. En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-22)