

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Expedient número IPHES-2024-06

CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA LABORAL (LOT 1) I DE GESTORIA LABORAL I FISCAL (LOT 2) DE LA FUNDACIÓ INSTITUT CATALÀ DE PALEOECOLOGIA HUMANA I EVOLUCIÓ SOCIAL (IPHES)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA LABORAL (LOT 1) I DE GESTORIA LABORAL I FISCAL (LOT 2) DE LA FUNDACIÓ INSTITUT CATALÀ DE PALEOECOLOGIA HUMANA I EVOLUCIÓ SOCIAL (IPHES)

A. Descripció de l'objecte del contracte

Descripció: l'objecte d'aquest contracte són els serveis d'assessorament jurídic en matèria laboral (lot 1) i els serveis de gestoria laboral i fiscal (lot 2) per la Fundació Institut Català de Paleoecologia Humana i Evolució Social (d'ara endavant, IPHES).

Lots: aquest contracte es divideix en lots, que es detallen a continuació, atesa la diferent naturalesa de la prestació, amb diferents funcions específiques i perfil professional, i la possibilitat d'execució separada i independent.

No s'estableix limitació del nombre de lots a què participar ni dels quals resultar adjudicatària.

- Lot 1: servei d'assessorament jurídic en matèria laboral
- Lot 2: servei de gestoria laboral i fiscal

Mentre que el servei de gestoria laboral contempla la gestió de nòmines, de contractes, la gestió fiscal i presentació d'impostos, la seguretat social i mutualitat, entre d'altres, l'assessorament fa referència a les consultes jurídiques en temes laborals que puguin sorgir en funció de les necessitats vigents del Centre.

Codi CPV: es tracta d'un contracte de serveis que correspon a les categories següents:

- Pel Lot 1: servei d'assessorament jurídic en matèria laboral
 - 79111000-5, de serveis d'assessoria jurídica
 - 79112000-2, de serveis de representació jurídica
- Pel Lot 2, de servei de gestoria laboral i fiscal
 - 79211110-0, de servei de gestió de nòmines
 - 79222000-6, de serveis de preparació de declaracions d'impostos

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: a tant alçat, en contraprestació pel compliment correcte de les prestacions del contracte.

B2. Valor estimat del contracte: 131.335,29 € (IVA exclòs)

VEC = PBL sense IVA + modificacions + pròrrogues

- VEC Lot 1 = 13.967,39 x 4 anualitats = 55.869,56 €
- VEC Lot 2 = 18.866,43 x 4 anualitats = 75.465,72 €

VEC Total = 131.335,29 €

B3. Pressupost base de licitació pel Lot 1: 16.900,55 € (IVA inclòs) entès com a límit màxim de despesa.

Considerant:

1. El total d'hores de servei d'assessorament jurídic en matèria laboral són 144 hores anuals. S'estableixen 12 hores mensuals com a previsió del servei però les hores que no s'hagin esgotat en un determinat mes, s'acumularan a les previstes al mes següent; de la mateixa manera que, si s'han executat més hores, es restaran de les següents mensualitats.
2. L'import del PBL ha estat calculat partint de la previsió d'hores pels possibles serveis a contractar. No obstant, el càlcul està elaborat de forma estimativa, no estant obligat el Centre a contractar un determinat número o import de serveis, sinó únicament els que efectivament siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.
3. Els perfils professionals que es demanen són dues persones advocades que corresponen al Grup Professional 1 del conveni sectorial.
4. Aplica el conveni col·lectiu del treball del sector d'oficines i despatxos per als anys 2022-2024 (codi del conveni núm. 79000375011994).
5. Els increments salarials fins ara han sigut: del 4% per 2022, del 4% per 2023 i del 3% per 2024; és a dir, d'un 3,67 % de mitjana que, arrodonit a l'alça, ens permet assumir un 4% d'incrementos retributius anuals fins 2028. Pel calcular el salari base de 2028 (assumint que s'executessin totes les pròrrogues), es tenen en compte aquests increments hipotètics d'un 4% anual per 2025, 2026, 2027 i 2028.
6. Per adequar els preus al mercat, s'aplica un factor multiplicador x5 pel perfil d'advocat/da sènior i x3 pel perfil junior sobre el preu per hora de cada perfil professional.
7. Càlcul del pressupost base de licitació:
 - a) Costos directes: equivalen al cost del personal.
 - b) Costos indirectes: s'estimen proporcionals als costos directes en un 2%.
 - c) Despeses generals d'estructura: corresponen a un 13% de la suma de costos directes i indirectes.
 - d) Benefici industrial: es calcula en un 5% de la suma de costos directes i indirectes.

Desglossament dels costos directes

Despeses de personal anuals: 11.604,68 €

Concepte	Advocat 1 – sènior	Advocat 2 – junior
Salari base	29.862,78	29.862,78
+ increment 16%	34.640,82 €	34.640,82 €
+ Seguretat Social 34%	46.418,70 €	46.418,70 €
Preu per hora (1760 hores)	26,37 €/h	26,37 €/h
Factor multiplicador mercat	131,87 €/h	79,12 €/h
Nº hores contracte (120 anuals)	40	80
Cost personal	5.274,85 €	6.329,82 €

Pressupost base de licitació	
Concepte	Import
a) Costos directes	11.604,68 €
b) Costos indirectes	232,09 €
c) Despeses estructurals	1.538,78 €
d) Benefici industrial	591,84 €
Total PBL sense IVA	13.967,39 €
IVA	2.933,15 €
Total PBL amb IVA	16.900,55 €

B3. Pressupost base de licitació pel Lot 2: 22.828,38 € (IVA inclòs) entès com a límit màxim de despesa.

Considerant:

1. S'han establert uns conceptes generals del servei de gestoria laboral que engloben les tasques descrites amb més deteniment al Plec de Prescripcions Tècniques. A cada servei se li ha assignat un preu màxim.
 - Confecció de nòmines i seguros socials
 - Redacció de contractes i gestió d'acomiadaments o liquidacions
 - Gestió de pròrrogues i addendes
 - Regularització salarial i endarreriments
 - Obtenció de certificats a la Tresoreria General de la Seguretat Social
 - Obtenció dels informes de dades de cotització (IDC)
 - Gestió dels desplaçaments

2. S'han estimat, a partir de les dades disponibles dels darrers anys, les unitats previstes de servei per cada concepte. No obstant, el càlcul està elaborat de forma estimativa, no estant obligat el Centre a contractar un determinat número o import de serveis, sinó únicament els que efectivament siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.

3. Càlcul del pressupost base de licitació:
 - a) Costos directes: equivalen al cost directe de les feines estipulades.
 - b) Costos indirectes: s'estimen proporcionals als costos directes en un 2%.
 - c) Despeses generals d'estructura: corresponen a un 13% de la suma de costos directes i indirectes.
 - d) Benefici industrial: es calcula en un 5% de la suma de costos directes i indirectes.

Desglossament dels costos directes

Conceptes generals de servei	Estimació	Preu màxim	Total
Confecció de nòmines i seguros socials (90 treballadores mensuals)	1080	10 €	10.800,00 €
Redacció de contractes i gestió d'acomiadaments i liquidacions	25	50 €	1.250,00 €
Gestió de pròrrogues i addendes	15	25 €	375,00 €
Regularització salarial i endarreriments (50 treballadores, 2 cops vegades l'any)	100	15 €	1.500,00 €
Obtenció de certificats TGSS	15	10 €	150,00 €
Obtenció IDC	40	10 €	400,00 €
Gestió de desplaçaments	80	15 €	1.200,00 €

Pressupost base de licitació	
Concepte	Import
a) Costos directes	15.675,00 €
b) Costos indirectes	313,50 €
c) Despeses estructurals	2.078,51 €
d) Benefici industrial	799,43 €
Total PBL sense IVA	18.866,43 €
IVA	3.961,95 €
Total PBL amb IVA	22.828,38 €

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: D/227.0089 amb càrrec al compte de despesa 62301100 d'assessorament del Centre.

C2. Expedient d'abast plurianual: sí.

- Distribució de les anualitats:

➤ Pel lot 1, d'assessorament jurídic en matèria laboral:

Anualitats	Execució	Preu	IVA	Import total
Primera	01/11/24 a 31/10/25	13.967,39 €	2.933,15 €	16.900,55 €
Segona - pròrroga	01/11/25 a 31/10/26	13.967,39 €	2.933,15 €	16.900,55 €
Tercera - pròrroga	01/11/26 a 31/10/27	13.967,39 €	2.933,15 €	16.900,55 €
Quarta - pròrroga	01/11/27 a 31/10/28	13.967,39 €	2.933,15 €	16.900,55 €

➤ Pel lot 2, de gestoria laboral i fiscal:

Anualitats	Execució	Preu	IVA	Import total
Primera	01/01/25 a 31/12/25	18.866,43 €	3.961,95 €	22.828,38 €
Segona - pròrroga	01/01/26 a 31/12/26	18.866,43 €	3.961,95 €	22.828,38 €
Tercera - pròrroga	01/01/27 a 31/12/27	18.866,43 €	3.961,95 €	22.828,38 €
Quarta - pròrroga	01/01/28 a 31/12/28	18.866,43 €	3.961,95 €	22.828,38 €

D. Termini de durada del contracte

Data d'entrada en vigor dels contractes:

- Pel lot 1, d'assessorament jurídic en matèria laboral: des de l'1 de novembre 2024, o des de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, fins el 31 d'octubre de 2025.
- Pel lot 2, de gestoria laboral i fiscal: des de l'1 de gener 2025, o des de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, fins el 31 de desembre de 2025.

Possibilitat de pròrroques i durada: es contempla la possibilitat de tres pròrroques de duració d'un any cadascuna, per ambdós lots.

El contracte serà prorrogable per cada lot per un període màxim de 3 anys, de forma anual i, d'acord a l'article 29 de la LCSP, de manera obligatòria per l'empresa adjudicatària, sempre que el seu preavís es produeixi amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte.

E. Variants del contracte

No procedeix.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat, no subjecte a regulació harmonitzada.

Termini de presentació de sol·licituds: com a mínim 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública; d'ara endavant, PSPC.

Presentació d'ofertes mitjançant Sobre Digital: sí.

Relació de sobres a presentar: pel Lot 1: sobre A i B i pel Lot 2: sobre A i B (veure apartat J per la documentació a incloure en els sobres).

Inscripció al RELI o ROLECE: obligatòria.

G. Solvència econòmica i financera, tècnica i professional i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera del Lot 1 i Lot 2: de conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera dels empresaris es podrà d'acreditar pels següents medis:

1. Volum anual de negocis, referit al millor exercici dels darrers tres anys disponibles, en funció de les dates de constitució o l'inici d'activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes, per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació. El volum anual de negocis mínim anual exigit no excedirà en una vegada i mitja el valor estimat del contracte.
En aquest cas, el llindar exigit, per ambdós lots és: 131.335,29 €
 - Acreditació documental: el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant una declaració responsable indicant el volum anual de negocis de l'empresa i els comptes anuals aprovats i depositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en tal Registre o, en cas contrari, per les depositades al registre oficial en el que hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
2. Disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, que haurà d'estar vigent fins el termini final de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte (131.335,29 €)
 - Acreditació documental: caldrà presentar una fotocòpia de la pòlissa vigent o un certificat expedit per l'entitat asseguradora i el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Al document acreditatiu s'ha d'informar dels imports i riscos assegurats i de la data de venciment.

G2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional del Lot 1 i Lot 2: de conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica i professional de l'empresari s'haurà d'acreditat pel medi següent:

1. Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte; indicant l'import, la data i el destinatari, sigui públic o privat.
 - Acreditació documental: quan ho requereixi l'òrgan de contractació, caldrà aportar un certificat expedat o visat per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat del sector públic o; en cas de ser una entitat del sector privat, amb un certificat expedat per ella mateixa o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en poder del mateix i acrediten la realització de les prestacions.

Per determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, també es podrà acudir al codi CPV.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no se li aplicarà en cap cas l'acreditació de la solvència tècnica i professional per mitjà de la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte. La seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans als que es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Només el licitador proposat com adjudicatari haurà de presentar la documentació acreditativa de la solvència, tot i ser necessària per participar a la licitació. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar hauran de concórrer en data final de presentació d'ofertes i subsistir fins el moment de perfecció del contracte.

G3. Classificació empresarial: no aplica.

G4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Mitjans materials: no procedeix.

Mitjans personals: les empreses adjudicatàries hauran de destinar per l'execució dels contractes els mitjans personals suficients i adequats, per la qual cosa hauran d'adscriure:

➤ Pel Lot 1, d'assessorament jurídic en matèria laboral:

- Un advocat/da amb una experiència mínima de deu (10) anys, dels quals set (7) en l'assessorament amb caràcter majoritari (no esporàdic) a l'Administració Pública o a entitats del sector públic de la Generalitat. Aquest perfil actuarà com a persona responsable del contracte.
- Un advocat/da amb una experiència mínima de set (7) anys, dels quals tres (3) en l'assessorament amb caràcter majoritari (no esporàdic) a l'Administració Pública o a entitats del sector públic de la Generalitat.

➤ Pel Lot 2, de gestoria laboral i fiscal:

- Dos graduats/des socials o equivalent amb una experiència mínima de vuit (8) anys, un dels quals tingui dos (2) anys d'experiència en l'assessorament amb caràcter majoritari (no esporàdic) a l'Administració Pública o a entitats del sector públic de la Generalitat en serveis de gestoria laboral.

G5. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: no aplica.

H. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació es farà a la proposició amb la millor relació qualitat-preu, d'acord a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica; que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació, un cop aplicats els criteris d'adjudicació que a continuació es detallen i les fórmules de ponderació corresponents.

S'ha procurat que els criteris segueixin, de compliment amb l'article 145 de la LCSP, els principis de lliure concurrència, igualtat, transparència i proporcionalitat, que estiguin vinculats a l'objecte del contracte, formulats de manera objectiva i mantenint la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva.

La màxima puntuació serà de 100 punts. Els criteris de valoració de les ofertes presentades que serviran de base per a l'adjudicació en el procés de contractació seran els següents:

➤ Pel Lot 1, d'assessorament jurídic en matèria laboral:

Criteris d'adjudicació – Lot 1	Valoració	Ponderació
Oferta econòmica	Automàtica	50 punts
Número de contractes amb centres de recerca del sector públic de la Generalitat de Catalunya	Automàtica	30 punts
Anys d'experiència addicional en la professió de la persona responsable del contracte	Automàtica	20 punts

- Oferta econòmica – 50 punts

Les empreses licitadores han de presentar, d'acord al model de l'annex 4 del present Plec, la seva oferta econòmica.

A la oferta econòmica més baixa, que no incorri en baixa temerària, se li atorgarà la màxima puntuació. A la resta d'ofertes, els serà d'aplicació la fórmula següent.

Ponderació i puntuació:

D'acord amb la Directriu 1/2020, per puntuar l'oferta econòmica o preu, s'utilitzarà la fórmula que es detalla a continuació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On: P_v és la puntuació de l'oferta a puntuar
 P és la puntuació del criteri econòmic
 O_v és l'import de l'oferta a valorar
 O_m és l'import de la millor oferta
 VP és el valor de ponderació associat al pes del criteri del preu ($VP = 1,5$)

- Número de contractes amb centres de recerca del sector públic de la Generalitat de Catalunya – 30 punts

Les empreses licitadores hauran d'indicar el número de contractes anuals, equivalents als serveis objectes d'aquest lot 1 d'assessorament jurídic en matèria laboral, formalitzats en els darrers 15 anys (és a dir, des de l'any 2008 fins a 2023, ambdós inclosos) amb centres de recerca que pertanyin al sector públic de la Generalitat de Catalunya.

Ponderació i puntuació:

S'hauran d'indicar de manera que constin les unitats de contracte; per tant, per exemple: un contracte de tres anys amb la mateixa institució es computarà com a 3 i, en canvi, dos contractes d'un any amb diferents institucions es computarà com a 2.

Número de contractes	Puntuació obtinguda
De 1 a 5	5 punts
De 6 a 10	10 punts
De 11 a 15	15 punts
De 16 a 20	20 punts
De 21 a 25	25 punts
De 26 a 30	30 punts

- Anys d'experiència addicional a l'exigida en la professió de la persona responsable del contracte – 20 punts

Com a mitjans personals adscrits al contracte corresponent al lot 1 d'assessorament jurídic en matèria laboral es requereix, com a persona responsable del contracte, un advocat/da sènior amb una experiència mínima de deu (10) anys, dels quals set (7) en l'assessorament amb caràcter majoritari (no esporàdic) a l'Administració Pública o a entitats del sector públic de la Generalitat.

Ponderació i puntuació:

Les empreses licitadores hauran d'indicar els anys d'experiència addicional a aquests 10 anys que són requerits com advocat/da, de la persona assignada com a responsable.

Número d'anys d'experiència	Puntuació obtinguda
De 11 a 15	5 punts
De 16 a 20	10 punts
De 21 a 25	15 punts
De 26 a 30	20 punts

➤ Pel Lot 2, de gestoria laboral i fiscal:

Criteris d'adjudicació – Lot 2	Valoració	Ponderació
Proposta tècnica del servei	Judici de valor	20 punts
Oferta econòmica	Automàtica	50 punts
Número de contractes amb centres de recerca del sector públic de la Generalitat de Catalunya	Automàtica	20 punts
Estabilitat en el lloc de treball	Automàtica	10 punts

▪ Proposta tècnica del servei – 20 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta tècnica que contempli els punts que a continuació s'especifiquen, per tal que puguin ser valorats. Han d'explicar la seva proposta de servei i adequació a les necessitats de l'IPHES, tenint en compte les característiques del centre de treball, l'activitat que s'hi desenvolupa i la plantilla mitjana. La proposta que millor s'adapti a les condicions tècniques requerides i compti amb major detall rebrà la màxima puntuació, d'acord al que segueix:

- Organització, forma i condicions en què es prestarà el servei – 5 punts
- Projecte de traspàs indicant cadascuna de les tasques implicades – 10 punts
- Temps de resposta – 5 punts

Ponderació i puntuació:

Es valorarà la memòria tècnica en relació als punts que s'han mencionat, s'ordenaran les propostes en ordre decreixent i, posteriorment, serà d'aplicació la fórmula següent, per obtenir-ne la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On: P_{op} és la puntuació de l'oferta a puntuar

P és la puntuació del criteri

VT_{op} és la valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VT_{mv} és la valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Per la valoració de la proposta presentada, es tindrà en compte que compleixi amb tots els aspectes detallats al Plec de Prescripcions Tècniques de manera coherent i que permeti assegurar el compliment de la prestació objecte del contracte, assegurant un bon traspàs en el servei.

D'acord amb la Directriu 1/2020, s'estableix un llindar de 13 punts, per sota del qual, si cap de les propostes l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració; és a dir, la valoració tècnica.

Així doncs, existeixen dues opcions possibles respecte la funció d'aquest llindar:

Opció 1: cap de les propostes supera els 13 punts

Opció 2: alguna de les propostes supera els 13 punts

En la opció 1, totes les propostes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la valoració, sense que s'apliqui la fórmula de ponderació i sense que cap quedi exclosa de la licitació. En la opció 2, es valoren totes les propostes d'acord a les puntuacions

anteriorment explicades, s'aplica la fórmula i s'obté la puntuació respectiva a cada una, sense que cap quedi exclosa de la licitació. En cap cas, el llindar mínim de valoració suposa una exclusió de la licitació.

- Oferta econòmica – 50 punts

Les empreses licitadores han de presentar, d'acord al model de l'annex 4 del present Plec, la seva oferta econòmica.

A la oferta econòmica més baixa, que no incorri en baixa temerària, se li atorgarà la màxima puntuació. A la resta d'ofertes, els serà d'aplicació la fórmula següent.

Ponderació i puntuació:

D'acord amb la Directriu 1/2020, per puntuar l'oferta econòmica o preu, s'utilitzarà la fórmula que es detalla a continuació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On: P_v és la puntuació de l'oferta a puntuar

P és la puntuació del criteri econòmic

O_v és l'import de l'oferta a valorar

O_m és l'import de la millor oferta

VP és el valor de ponderació associat al pes del criteri del preu ($VP = 1,5$)

- Número de contractes amb centres de recerca del sector públic de la Generalitat de Catalunya – 20 punts

Les empreses licitadores hauran d'indicar el número de contractes anuals, equivalents als serveis objectes d'aquest lot de gestoria laboral i fiscal, formalitzats en els darrers 15 anys (és a dir, des de l'any 2008 fins a 2023, ambdós inclosos) amb centres de recerca que pertanyin al sector públic de la Generalitat de Catalunya.

Ponderació i puntuació:

S'hauran d'indicar de manera que constin les unitats de contracte; per tant, per exemple: un contracte de tres anys amb la mateixa institució es computarà com a 3 i, en canvi, dos contractes d'un any amb diferents institucions es computarà com a 2.

Número de contractes	Puntuació obtinguda
De 1 a 5	5 punts
De 6 a 10	10 punts
De 11 a 15	15 punts
De 16 a 20	20 punts

- Estabilitat en el lloc de treball – 10 punts

Les empreses licitadores hauran d'indicar el percentatge de persones treballadores que tinguin amb contracte indefinit en el moment de publicació de l'anunci d'aquesta licitació.

% de personal indefinit	Puntuació obtinguda
De 1 al 20 %	2 punts

De 21 al 40 %	4 punts
De 41 al 60 %	6 punts
De 61 al 80 %	8 punts
De 81 al 100%	10 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

El caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes s'apreciarà d'acord al criteri que es detalla a continuació i que respon a una consideració global i de conjunt de les proposicions, en base a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre,

1. Quan concorri una sola empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la seva oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total establerta en el PCAP.
2. Quan concorrin dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Quan concorrin tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes.

J. Documentació a presentar per les empreses licitadores

Presentació d'ofertes: les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1391970

Distribució de la documentació en els sobres per les empreses licitadores:

- Pel Lot 1, d'assessorament jurídic en matèria laboral – SOBRE A i SOBRE B

La documentació a incloure al sobre A és:

- declaració responsable (annex 1)
- model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament de dades personals (annex 2)

- model de compromís de constitució en UTE (annex 3) – si s'escau

La documentació a incloure al sobre B es:

- model d'oferta econòmica (annex 4)
- model del número de contractes amb centres de recerca del sector públic de la Generalitat de Catalunya (annex 5)
- model del número d'anys d'experiència addicional en la professió de la persona responsable del contracte (annex 6)

➤ Pel Lot 2, de gestoria laboral i fiscal – SOBRE A i SOBRE B

La documentació a incloure al sobre A és:

- declaració responsable (annex 1)
- model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament de dades personals (annex 2)
- model de compromís de constitució en UTE (annex 3) – si s'escau
- proposta tècnica de servei

La documentació a incloure al sobre B és:

- model d'oferta econòmica (annex 4)
- model del número de contractes amb centres de recerca del sector públic de la Generalitat de Catalunya (annex 5)
- model d'estabilitat en el lloc de treball (annex 7)

L'annex 1 de declaració responsable s'ha d'incloure degudament complimentada i acredita la capacitat d'obrar, la no concurrència de prohibicions ni incompatibilitat per contractar i els requisits establerts de solvència econòmica, financera, tècnica i professional, que hauran de concórrer en data final de presentació d'ofertes i subsistir fins el moment de perfecció del contracte.

La declaració responsable haurà de presentar-se signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

El preu s'ha de formular d'acord al model d'oferta econòmica que s'adjunta a aquest plec de clàusules administratives particulars com annex 4. La oferta no podrà superar, en cap cas, el pressupost base de la licitació. Sota aquest supòsit, qualsevol empresa licitadora que presenti una oferta econòmica d'import superior al pressupost base de la licitació serà exclosa de la mateixa.

K. Garantia i terminis

Provisional: no procedeix.

Definitiva: sí procedeix. Serà d'un 5% del preu final del contracte que correspongui per cada lot.

Forma de constitució: Podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP i serà exigida a l'empresa licitadora que resulti adjudicatària de cada lot del contracte.

La constitució de la garantia definitiva haurà de realitzar-se en els 10 dies hàbils següents al requeriment de documentació que es faci a l'empresa que hagi resultat adjudicatària.

L'incompliment d'aquest requisit, per causes que siguin imputables al contractista, donarà lloc a la resolució del contracte.

El termini de la garantia definitiva serà el del mateix que el contracte i finalitza amb el seu venciment. La garantia no serà retornada fins que s'hagi vençut el contracte i complert satisfactòriament; o fins que es declari la resolució del contracte sense ser culpa del contractista. Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de la garantia, si no en resulten responsabilitats, es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o assegurança.

L. Condicions especials d'execució

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, relatiu a les condicions especials d'execució de contractes de caràcter social, ètic, mediambiental o d'algun altre ordre, són condicions especials d'execució del contracte les següents:

- Que es promogui la reducció de l'ús del paper i, cas necessari, s'utilitzi paper reciclat.
- Que es compleixin els terminis de resposta que s'indiquen o es requereixen.
- Garantir el compliment durant tota l'execució del contracte de totes les disposicions legals, reglamentaries i convencionals vigents en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball i que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.
- El correcte tractament de les dades personals a les quals es tingui accés.
- Garantir l'execució del contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, conseqüentment tots els ingressos o beneficis procedents del contracte han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent.

Es qualifiquen aquestes obligacions d'essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte d'aquesta licitació seran exigibles també en el supòsit que hi hagi personal subcontractat per part de l'empresa adjudicatària; d'acord amb l'apartat P del quadre de característiques.

M. Modificacions del contracte

Modificacions previstes del contracte: no se'n preveuen.

Modificacions no previstes del contracte: només es podran acordar en els casos i amb els límits previstos als articles 205 i 206 de la LCSP.

N. Cessió del contracte

No procedeix.

O. Penalitats

En cas d'una incorrecta execució del contracte, d'incompliment dels compromisos o de compliment defectuós de les condicions especials d'execució del contracte establertes, s'establirà la imposició de penalitzacions, de manera proporcional a la gravetat de l'incompliment, d'acord a l'article 192 de la LCSP. Les quanties d'aquestes penalitats no

seran, en cap cas, superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte.

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en aquest Plec. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 de la LCSP.

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i les que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest Plec. Les demores, els compliment defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són qualificades com molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus:

- L'incompliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats, així com l'incompliment de la prestació del contracte en els termes que es trobi configurat i, en especial, de les condicions especials d'execució previstes a aquest Plec, a l'apartat L del quadre de característiques.
- Negar o prestar de manera negligent, amb passivitat, deixament o desídia la realització del servei.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- Adoptar actituds discriminatòries.
- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- No complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació, ja sigui en horaris o calendari.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- No disposar de personal suplent per a un determinat servei.

- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Infraccions lleus:

- Manca de comunicació o col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà la imposició de les següents sancions contractuals:

Per infraccions molt greus: multa del 6% al 10% del preu del contracte.

Per infraccions greus: multa del 2% fins al 6% del preu del contracte.

Per infraccions lleus: multa de fins al 2% del preu del contracte.

Si l'IPHES opta per la imposició de penalitzacions s'ha de tramitar el pertinent expedient administratiu, en què s'ha d'atorgar un període d'audiència al contractista. Els imports d'aquelles s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista. Si no es poden deduir de les esmentades certificacions, s'han de fer efectius sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït.

P. Subcontractació

No procedeix.

Q. Revisió de preus

No procedeix.

R. Import màxim de les despeses en publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No procedeix.

S. Programa de treball

No procedeix

T. Obligacions essencials del contracte

Les qualificades com a "obligacions essencials del contracte" són causa de resolució del

contracte de conformitat amb l'article 211 de la LCSP:

- les que s'assenyalen com a tal en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars de la licitació i al Plec de Prescripcions Tècniques
- les condicions especials d'execució del contracte, assenyalades a l'apartat L
- el compromís d'adscripció dels mitjans personals, assenyalats a l'apartat G.4
- l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP
- l'empresa contractista està obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Responsable general del contracte: Sra. Maria Targa Montserrat, gerent de l'IPHES.
Responsables tècnic del contracte: Sra. Laura Pérez Llorc i Sra. Sandra Robado Hernandez, departament de recursos humans.

V. Mesa de Contractació

Presidenta: Sra. Belén Romeu - Departament Jurídic, Serveis Generals, IPHES.
Secretari/ària: Sra. Vanessa Altès - Assistent de Direcció i Gerència.

Vocals:

Sra. Laura Pérez - Departament de RRHH, Serveis Generals, IPHES.
Sra. Sandra Robado - Departament RRHH, Serveis Generals, IPHES.
Sra. Sandra Valenzuela - Departament Finances, Serveis Generals, IPHES.

En cas d'absències, persones que les substitueixin.

W. Òrgan de contractació

Sra. Marina Mosquera Martinez, directora de l'IPHES i Maria Targa Montserrat, gerent de l'IPHES.

X. Règim de pagament i presentació de factures

El pagament del preu final del contracte es realitzarà segons s'especifica a l'apartat C.2 del quadre de característiques i la presentació de la factura es farà de manera electrònica, tal i com detalla la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec.

En qualsevol cas, el destinatari que ha de constar a la factura s'indicarà com segueix:

Institut Català de Paleoecologia Humana i Evolució Social (IPHES)
G43783752
Zona Educacional 4 Campus Sescelades URV (edifici W3) - 43007 Tarragona

Els codis DIR3 per emetre la factura electrònica són:
Oficina comptable - A09039452

Òrgan gestor - A09039452
Unitat tramitadora - A09039452

El pagament de les factures s'efectuarà prèvia aprovació per l'IPHES que revisarà la correcta presentació, en un termini inferior a 30 dies naturals.

Y. Dades de contacte, telèfon i adreça electrònica (per consultar o aclarir qualsevol altre aspecte de l'expedient de referència)

Per a consultes administratives:

Telèfon: 977 943 003

Correu electrònic: amartinezibanez@iphes.cat

Per a consultes tècniques:

Telèfon: 607 981 468

Correu electrònic: lperez@iphes.cat

Per a consultes relacionades amb la presentació d'ofertes:

Telèfon: 607 981 644

Correu electrònic: omoreno@iphes.cat

Z. Obligació de visitar les dependències i/o locals objectes de licitació

No procedeix.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA LABORAL (LOT 1) I DE GESTORIA LABORAL I FISCAL (LOT 2) DE LA FUNDACIÓ INSTITUT CATALÀ DE PALEOECOLOGIA HUMANA I EVOLUCIÓ SOCIAL (IPHES)

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

	Pàgina
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	2
I. DISPOSICIONS GENERALS	22
Primera. Objecte del contracte	22
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	22
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	22
Quarta. Termini de durada del contracte	23
Cinquena. Règim jurídic del contracte	23
Sisena. Admissió de variants	24
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	24
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	24
Novena. Aptitud per contractar.....	25
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	27
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	28
Onzena. Presentació de documentació i proposicions. Contingut dels sobres A i B.	28
Dotzena. Mesa de Contractació	37
Tretzena. Determinació de la millor oferta	37
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	41
Quinzena. Garantia definitiva	43
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte	44
Dissetena. Adjudicació del contracte	44
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	45

III.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	46
	Dinovenena. Condicions especials d'execució	46
	Vintena. Execució i supervisió dels serveis	46
	Vint-i-unena. Programa de treball	46
	Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte	46
	Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte	47
	Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències	48
	Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.	48
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	48
	Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista	48
	Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	49
	Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista	49
	Vint-i-novena. Prerogatives de l'IPHES	51
	Trentena. Modificació del contracte	51
	Trenta-unena. Suspensió del contracte	52
	Trenta-dosena. Clàusula ètica	52
V.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	53
	Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte.....	53
	Trenta-quatrena. Subcontractació	55
	Trenta-cinquena. Revisió de preus	56
VI.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	56
	Trenta-sisena. Recepció i liquidació.....	56
	Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	57
	Trenta-vuitena. Resolució del contracte.....	57
VII.	RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	58
	Trenta-novena. Règim de recursos.....	58
	Quarantena. Arbitratge	59
	Quaranta-unena. Mesures cautelars.....	59
	Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa	59
	Quaranta-dosena. Jurisdicció competent.....	59

ANNEX 1: model de declaració responsable	60
ANNEX 2: model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament de dades personals	61
ANNEX 3: model de compromís de la UTE	62
ANNEX 4: model d'oferta econòmica.....	63
ANNEX 5: model del número de contractes amb centres de recerca del sector públic de la Generalitat de Catalunya.....	64
ANNEX 6: model del número d'anys d'experiència addicional en la professió de la persona responsable del contracte.	65
ANNEX 7: model d'estabilitat en el lloc de treball	66
ANNEX 8: declaració responsable de disposar dels mitjans per l'execució del contracte	67
ANNEX 9: informació sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.....	68

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'apartat A del quadre de característiques.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'apartat A del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes és la que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que cal satisfer mitjançant aquesta contractació, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les s'especifiquen a la memòria justificativa de necessitats; part de la documentació de l'expedient de contractació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que assenyalen l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3. El pressupost base de la licitació és el que s'assenyala a l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Les referències econòmiques contingudes en aquest Plec indicaran si s'inclou l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, el qual en tot cas s'haurà de fer constar com a partida independent.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la que s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat C.1 del quadre de característiques.

El termini d'execució compren més d'un exercici pressupostari i s'autoritza la despesa amb abast plurianual i així s'ha fet constar a l'apartat C.2 del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar tal i com s'ha establert a l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 26 de la LCSP, té caràcter privat i es qualifica com a contracte de serveis, segons es determina a l'article 18 de la LCSP.

5.2 Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

5.3 El contracte es regirà, a més a més, per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 23/2014/UE i 24/2014/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant RGLCAP).
- d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que li resulti d'aplicació.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret privat i, si no, les de dret administratiu.

5.4 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, als plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades a aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació

que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IPHES>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'IPHES al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats indicades en l'annex 9, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

D'acord amb l'article 72.5 de la LCSP, no és procedent declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una prohibició diferent de la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts a l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament

o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre que hagin estat declarades responsables del pagament d'aquesta en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Acreditar solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte;
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i han de subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili

de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han deportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'IPHES i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Per poder acreditar la personalitat i capacitat dels empresaris, aquells que vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empresaris, han de presentar en el sobre A pel lot 1 i al sobre A pel lot 2 el document annex de compromís de constitució; en què es designin expressament el nom i les circumstàncies dels empresaris que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i el compromís de constitució formal, en cas de resultar adjudicatari.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen als apartats G.1 i G.2 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquests mateixos apartats G.1 i G.2 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'apartat G.3 del quadre de característiques, si s'escau.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades als apartats G.1 i G.2 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, se les autoritzarà a acreditar-les per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les condicions mínimes de solvència que s'estableixen en el present plec de clàusules administratives particulars, a més d'estar vinculades amb l'objecte del contracte i ser proporcionals a aquest, s'han restringit exclusivament a aquelles que siguin adequades per garantir que les empreses licitadores tenen els recursos i la capacitat necessària per executar el contracte sense que, en cap cas, suposin un obstacle a la participació de les PIMES.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials que s'indiquen a l'apartat G.4 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores

demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP, constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats als apartats G.1 i G.2 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i proposicions. Contingut dels sobres.

11.1 Les empreses poden presentar oferta en els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si s'escau, segons el que s'estableix a l'apartat A del quadre de característiques.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia 4 d'octubre a les 10:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 10:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, com així consta a l'apartat F del quadre de característiques, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idC ap=1391970

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat¹ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

En tot cas, les empreses licitadores han d'introduir la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i es requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

¹ Aquesta "Caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia i de no accessibilitat establerts en la disposició addicional dissetena de la LCSP.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última subsisteixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la Mesa de Contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació de les mateixes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'IPHES no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de document imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de

Sobre Digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus *winzip* o *winrar* de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, el format de documents electrònics admissible és PDF.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IPHES>

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut del sobre

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'IPHES en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 9, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i

11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A - LOT 1 (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA)

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable que s'adjunta com a annex 1 a aquest plec, d'acord a l'article 141 de la LCSP, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració
- que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec
- que no està incursa en la prohibició de contractar
- que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat
- que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració corresponent

Així mateix s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar a més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document, que s'adjunta a aquest Plec com a annex 3, on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de

la declaració responsable o quan sigui necessari pel bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades dels sectors públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

- b) Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals
- c) Model de compromís de constitució de la UTE (si s'escau)

CONTINGUT DEL SOBRE B - LOT 1 (DOCUMENTACIÓ AVALUABLE DE MANERA AUTOMÀTICA)

- d) Oferta econòmica

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 4 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació, inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

- e) model del número de contractes amb centres de recerca del sector públic de la Generalitat de Catalunya (annex 5)
- f) model del número d'anys d'experiència addicional en la professió de la persona responsable del contracte (annex 6)

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL I AVALUABLE PER JUDICI DE VALOR) – LOT 2

Dins del sobre A les empreses licitadores hi han d'incloure:

- a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable que s'adjunta com a annex 1 a aquest plec, d'acord a l'article 141 de la LCSP, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració
- que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec
- que no està incursa en la prohibició de contractar
- que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat
- que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració corresponent

Així mateix s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar a més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document, que s'adjunta a aquest Plec com a annex 3, on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de presentar una altre declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Proposta tècnica

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre A tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

La proposició corresponent a aquests criteris d'adjudicació s'ha de formular, si s'escau, conforme als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

- c) Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament
- d) Model de compromís de constitució de la UTE (si s'escau)

CONTINGUT DEL SOBRE B (DOCUMENTACIÓ AVALUABLE DE MANERA AUTOMÀTICA) – LOT 2

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica:

- e) Oferta econòmica

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 4 a aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. L'eina de Sobre Digital permet, en el moment de configurar els sobres, seleccionar respecte de cada document si es permet a les empreses assenyalar que pot contenir informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal.

Els documents corresponent a la memòria tècnica, avaluable a través de judici de valor, i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre A es pot considerar de caràcter confidencial si inclou secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades que facilitats que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta mateixa clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la Mesa de Contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents -amb les mateixes empremtes digitals- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

f) model del número de contractes amb centres de recerca del sector públic de la Generalitat de Catalunya (annex 5)

g) model d'estabilitat en el lloc de treball (annex 7)

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de Contractació

12.1 La Mesa de Contractació està integrada pels membres que consten a l'apartat U del quadre de característiques.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'apartat H del quadre de característiques.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

DOS SOBRES – LOT 1

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació, tindrà lloc la obertura del sobre A, que conté la declaració responsable i les declaracions que tinguin, presentat per les empreses licitadores, per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebuig. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

La Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat H del quadre de característiques i a l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran exclòses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

DOS SOBRES – LOT 2

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació, tindrà lloc la obertura del sobre A, que conté la declaració responsable i l'oferta avaluable

mitjançant criteris sotmesos a judici de valor, presentat per les empreses licitadores, per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebutjament. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

La Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat H del quadre de característiques i a l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció de anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o de qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest

motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa (<https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/>).
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica i professional o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació

acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i que, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'apartat K del quadre de característiques.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció sobre el preu. En aquest cas, l'import es descomptarà de la primera factura i es tornarà un cop executat el termini de la garantia que s'hagi determinat a l'apartat K del quadre de característiques.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'apartat K del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

15.6 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es repositi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'IPHES podrà resoldre el contracte.

15.9 En el cas que l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, haurà de presentar una garantia complementària de fins a un 5% del preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cert del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'IPHES, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat L del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o les empreses contractistes les persones responsables del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a l'apartat S del quadre de característiques.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'IPHES podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'IPHES tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'IPHES.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Segons establertes a l'apartat O del quadre de característiques.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

Segons establertes a l'apartat O del quadre de característiques.

22.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-tresena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents, de les quals respondrà la garantia definitiva:

Segons establertes a l'apartat O del quadre de característiques.

22.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'apartat U del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.
- Conformar la facturació que s'emeti.
- Determinar si la prestació realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i recepció del encàrrec a la seva finalització
- Donar compliment a les obligacions assumides per l'IPHES en aquesta licitació.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'IPHES i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe extern a l'IPHES i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma *e.FACT* és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic².

² Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

El destinatari que ha de constar a la factura s'indicarà com segueix:

Institut Català de Paleoecologia Humana i Evolució Social (IPHES)
G 43783752
Zona Educacional 4 Campus Sescelades URV (edifici W3)
43007 Tarragona

Els codis DIR3 per emetre la factura electrònica són els que es detallen:

Oficina comptable - A09039452
Òrgan gestor - A09039452
Unitat tramitadora - A09039452

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, d'acord al que s'especifica al Plec de Prescripcions Tècniques, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'IPHES o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'IPHES.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea,

el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards referits en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferior a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'IPHES derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objectes del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà

ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'IPHES

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'IPHES es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes: no aplica.

30.3 Modificacions no previstes: la modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'IPHES o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'IPHES amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'IPHES ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'IPHES ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una

situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de 2 mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració de concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estiguin incursa en cap causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'apartat P del quadre de característiques.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'IPHES per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'IPHES comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'apartat Q del quadre de característiques. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'IPHES determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'apartat K del quadre de característiques i començarà a comptar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'IPHES i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'IPHES per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la iniciació dels subministrament o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament o lliurement.

- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques

de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció del contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Actuant com a òrgan de contractació,

Maria Targa Montserrat
Gerent IPHES

Marina Mosquera Martinez
Directora IPHES

ANNEX 1 – LOT 1 I LOT 2

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat: estar inscrita al RELI o ROLECE.

c) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

d) Que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís de disposar d'aquests mitjans.

e) Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen en l'apartat G.4. del quadre de característiques del plec.

f) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són: [Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s]

g) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I, perquè consti, signo aquesta declaració de responsabilitat

Signatura del/la representant

(lloc i data)

ANNEX 2 – LOT 1 I LOT 2

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS
QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES
PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

I, perquè consti, signo aquesta declaració de responsabilitat

Signatura del/la representant

(lloc i data)

ANNEX 3 – LOT 1 I LOT 2

MODEL DE COMPROMÍS DE LA UTE

D'una banda,

El/la senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol,

i d'altra banda,

El/la senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol,

Es comprometen, en cas de resultar adjudicatari del contracte del subministrament d'un sistema de gestió de l'activitat d'investigació, servei d'implantació i manteniment inclosos, per la Fundació Institut Català de Paleoecologia Humana i Evolució Social (IPHES), a constituir mitjançant escriptura pública una unió temporal d'empreses, a tenor de l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i de l'article 24 del Real Decret 1098/2001, del 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de l'Administració Pública.

Les empreses constituïdes en UTE quedaran obligades conjunta i solidàriament davant l'IPHES i respondran d'aquesta manera a totes les obligacions concretes, derivades de la licitació i execució, tant en els seus aspectes patrimonials com jurídics i tècnics.

Així mateix, es designa a, amb DNI núm., com apoderat de la UTE que, durant la vigència del contracte, ostentarà la plena representació i gerència de la mateixa; designant també el següent domicili, telèfon i correu electrònic

La participació percentual acordada per les empreses en la ditada UTE, tant en l'exercici dels drets com en compliment de les obligacions, és la següent:

- %
- %

I, perquè consti, signem aquest compromís

Signatura dels/de les representants

(lloc i data)

ANNEX 4 – LOT 1 I LOT 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Senyor/a amb residència a,
al carrer número....., i amb NIF, declara
que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa
adjudicatària del contracte,
amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació
de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la
quantitat total de:

.....€ (xifra en lletres i en números), de
les quals €, es corresponen al preu del contracte i € es
corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

Signatura del/la representant

(lloc i data)

ANNEX 5 – LOT 1 I LOT 2

MODEL DEL NÚMERO DE CONTRACTES AMB CENTRES DE RECERCA DEL SECTOR PÚBLIC DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Dades d'identificació de l'empresa

Cognoms i nom o raó social	NIF
----------------------------	-----

Dades de la persona que actua en representació de l'empresa

Cognoms i nom	NIF
---------------	-----

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento, ha formalitzat en els darrers 15 anys (és a dir, des de l'any 2008 fins al 2023, ambdós inclosos) amb centres de recerca que pertanyin al sector públic de la Generalitat de Catalunya un total de contractes anuals.

(S'hauran d'indicar de manera que constin les unitats de contracte; per tant, per exemple: un contracte de tres anys amb la mateixa institució es computarà com a 3 i, en canvi, dos contractes d'un any amb diferents institucions es computarà com a 2.)

I, perquè consti, signo aquesta declaració

Signatura del/la representant

(lloc i data)

ANNEX 6 – LOT 1

MODEL PER ANYS D'EXPERIÈNCIA ADDICIONAL A L'EXIGIDA EN LA PROFESSIÓ DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Dades d'identificació de l'empresa

Cognoms i nom o raó social

NIF

Dades de la persona que actua en representació de l'empresa

Cognoms i nom

NIF

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento, adscriurà al contracte un advocat/da amb una experiència mínima de deu (10) anys, dels quals set (7) en l'assessorament amb caràcter majoritari (no esporàdic) a l'Administració Pública o a entitats del sector públic de la Generalitat.

Que aquesta persona té, a més d'aquesta experiència requerida, els següents anys d'experiència addicional en la professió

(Marcar la opció que convingui)

- De 11 a 15 anys
- De 16 a 20 anys
- De 21 a 25 anys
- De 26 a 30 anys

I, perquè consti, signo aquesta declaració de responsabilitat

Signatura del/la representant

(lloc i data)

ANNEX 7 – LOT 2

MODEL D'ESTABILITAT EN EL LLOC DE TREBALL

Dades d'identificació de l'empresa

Cognoms i nom o raó social	NIF
----------------------------	-----

Dades de la persona que actua en representació de l'empresa

Cognoms i nom	NIF
---------------	-----

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento, té en la seva plantilla actual un % de personal amb contracte indefinit en el moment de publicació de l'anunci d'aquesta licitació.

I, perquè consti, signo aquesta declaració de responsabilitat

Signatura del/la representant

(lloc i data)

ANNEX 8 – LOT 1 i 2**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DISPOSAR DELS MITJANS MATERIALS I PERSONALS
PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE****Dades d'identificació de l'empresa**

Cognoms i nom o raó social	NIF
----------------------------	-----

Dades de la persona que actua en representació de l'empresa

Cognoms i nom	NIF
---------------	-----

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento, com a proposada adjudicatària del contracte dels serveis d'assessorament jurídic en matèria laboral (lot 1) i els serveis de gestoria en matèria laboral i fiscal (lot 2) per la Fundació Institut Català de Paleoecologia Humana i Evolució Social, disposa efectivament dels mitjans a què s'ha compromès per a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, i que es compromet a mantenir-lo durant tota l'execució del contracte.

(Marcar el lot al que es fa referència)

- Pel Lot 1, d'assessorament jurídic en matèria laboral

Perfil professional	Nom i cognoms
Advocat/da (mínim 10 anys d'experiència i 7 en Administració Pública)	
Advocat/da (mínim 7 anys d'experiència i 3 en Administració Pública)	

- Pel Lot 2, de gestoria en matèria laboral i fiscal

Perfil professional	Nom i cognoms
Graduat/da (mínim 8 anys d'experiència i 2 en Administració Pública)	
Graduat/da (mínim 8 anys d'experiència)	

I perquè així consti, signo i segello aquesta declaració.

Signatura del/la representant

(lloc i data)

ANNEX 9

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: valoració de les ofertes presentades.

Responsable del tractament de les dades personals: l'òrgan de contractació.

Finalitat: valoració de les ofertes presentades.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.