

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei de Drets Socials.

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

El present contracte té per objecte la prestació del servei d'àpats a domicili, en el municipi de Manresa. El servei es prestarà en l'entorn habitual de residència de les persones a les que els Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Manresa hagin assignat la prestació d'aquest servei, tal com es detalla en el plec de prescripcions tècniques.

El número màxim de serveis contractats és de 29.000 àpats anuals, dels quals, 5.100 àpats seran assumits íntegrament per l'Ajuntament de Manresa, i la resta seran finançats en règim de copagament, per l'usuari del servei i l'Ajuntament de Manresa.

El servei d'àpats a domicili és un servei municipal que consisteix en l'elaboració i el transport de l'àpat del migdia al domicili de les persones usuàries del servei.

A aquest contracte de serveis li correspon la següent codificació:

85312200-1	Repartiment a domicili d'aliments
85320000-8	Serveis socials
55521100-9	Serveis de lliurament de menjars a domicili

En aquest cas, no procedeix la divisió en lots, en la mesura que la vertebració del projecte i el seu desenvolupament requereix una única unitat productiva. Per a l'operativitat de l'execució de la prestació, i la pròpia entitat del contracte, no és possible dividir el seu objecte en diferents lots.

En no haver-hi divisió territorial de la ciutat, una divisió de les prestacions o limitar territorialment la coordinació de la prestació del servei provocaria una distorsió en la seva adequada realització.

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada:

Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir:

Insuficiència de mitjans:

El servei d'àpats a domicili, inclòs en els serveis socials bàsics, dona suport alimentari a aquelles persones que, per la seva situació personal, no poden preparar-se els àpats, necessiten ajuda per fer-ho o no tenen un habitatge en condicions per cuinar aliments.

La valoració de la situació la fan els equips professionals dels centres de serveis socials municipals.

El servei es concreta amb el lliurament al domicili de la persona beneficiària d'àpats equilibrats i saludables, en adequades condicions de qualitat i higiene, a fi de garantir la cobertura de les seves necessitats nutricionals.

L'Ajuntament de Manresa no disposa dels recursos humans i la infraestructura suficient per proveir el servei.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.- Responsable del contracte

L'Ajuntament de Manresa designa com a responsable d'aquest contracte la senyora Rafaela González Camprubí, Cap de Secció de Serveis Socials.

4.- Pressupost base de licitació i distribució en anualitats

El pressupost de licitació, que constitueix una previsió màxima del cost del servei, és de quatre-cents cinquanta-sis mil cent setanta euros (456.170,00 €) IVA inclòs.

Import global màxim del servei per a una anualitat IVA no inclòs	Import global màxim del servei per a dues anualitats IVA no inclòs	10% d'IVA import global màxim del servei per a dues anualitats	Import global màxim del servei per a dues anualitats IVA inclòs
207.350,00 €	414.700,00 €	41.470,00 €	456.170,00 €

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

El cost del servei s'estima a partir d'un nombre estimat de 29.000 àpats / any, amb un preu unitari de:

- ▣ 7.15€ IVA no inclòs
- ▣ 7.86€ IVA inclòs

El tipus d'IVA aplicable serà del 10%, llevat que l'adjudicatària tingui reconeguda l'excepció d'IVA per aquest tipus de servei, i indiqui que és un subjecte exempt mitjançant l'annex IV.2.

COST MUNICIPAL

El número màxim de serveis contractats és de 29.000 àpats anuals.

Pel que fa al cost,

- 5.100 àpats seran finançats íntegrament per l'Ajuntament de Manresa
- i la resta, això és 23.100 àpats, seran finançats en règim de copagament, per l'usuari del servei (a raó de 5€ IVA inclòs) i l'Ajuntament de Manresa (a raó de 2.86€ IVA inclòs).

COST MUNICIPAL	IVA NO INCLÒS	unitats	anual	2 anys	
íntegre (gratuït per l'usuari)	7,15 €	5100	36.465,00 €	72.930,00 €	
co pagament 4,55€	2,60 €	23900	62.140,00 €	124.280,00 €	
			98.605,00 €	197.210,00 €	IVA no inclòs
COST MUNICIPAL	IVA INCLÒS	unitats	anual	2 anys	
íntegre (gratuït per l'usuari)	7,86 €	5100	40.086,00 €	80.172,00 €	
co pagament 5€ (IVA inclòs)	2,86 €	23900	68.354,00 €	136.708,00 €	
			108.440,00 €	216.880,00 €	IVA inclòs

5.- Consignació pressupostària

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec la partida 23121 22799 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2024.

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.

6.- Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC), inclosa la pròrroga i les modificacions previstes és de set-cents quaranta-sis mil quatre-cents seixanta euros (746.460,00 €) IVA no inclòs.

Import global màxim del servei per a dues anualitats IVA no inclòs	Pròrroga per a una anualitat	Modificacions	Total VEC
414.700,00 €	207.350,00 €	124.410,00 €	746.460,00 €

7.- Termini del contracte

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament podrà aprovar una (1) pròrroga anual, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

D'acord a l'article 29.4 de la LCSP quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

8.- Tramitació de l'expedient

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

Tractant-se d'una licitació que té per objecte un servei inclòs en l'annex IV de la LCSP: 85320000-8 Serveis Socials, 85312200-1 Repartiment a domicili d'aliments i 55521100-9 Serveis de lliurament de menjars a domicili, i com sigui que el valor estimat del contracte no sobrepassa el llindar de 750.000 € establert per l'article 22.1.c de la LCSP, l'expedient de contractació en qüestió serà objecte de tramitació ordinària.

9.- Criteris per a l'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula.

CRITERIS PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR

130 Punts

1. SERVEI D'ÀPATS A DOMICILI	Fins a 40 punts
<p>Es valoraran:</p> <ul style="list-style-type: none"> <p>☐ Les característiques dels àpats. Tipus de menú, elaboració del menjar i control dietètic, fins a 15 punts.</p> <p>Es ponderarà l'equilibri dietètic dels menús, la varietat dels menús i la salubritat en les formes de cocció i preparació.</p> <p>Es tindrà en compte la inclusió d'un percentatge més elevat de productes procedents d'agricultura ecològica, respecte el previst a les condicions especials d'execució. En especial en les Famílies-Grups de carns i embotits, ous i derivats, làctics, fruites, verdures i hortalisses, articles no periples, pa i brioixeria, fins a 1 punt.</p> <p>I que els productes siguin frescos, i en el cas de fruites, verdures i hortalisses que siguin més de temporada, fins a 1 punt.</p> <p>☐ Funcionament del servei, fins a 15 punts.</p> <p>Es valorarà la descripció del servei (2 punts); el detall i contingut del circuit establert per la provisió del servei, que garanteixi el compliment de la normativa europea en relació a la cadena del fred, mostreig i anàlisi (5 punts); el detall i contingut de les funcions i el protocol d'actuació de les persones que intervenen (5 punts); i la capacitat de resposta davant les incidències (3 punts).</p> 	

<ul style="list-style-type: none"> ☐ <u>Protocols d'actuació, en relació a la seguretat alimentària i higiene, fins a 5 punts.</u> Es valorarà l'aplicació dels protocols disponibles en relació a la normativa europea R(CE) 852/2004, especialment els plans d'autocontrol. ☐ <u>Característiques i condicions de transport, fins a 5 punts.</u> Es valorarà l'antiguitat del/els vehicles utilitzats, atorgant 2 punts en els vehicles de menys de tres anys d'antiguitat i també les condicions dels mateixos, en relació a la seguretat alimentària, fins a un màxim de 3 punts, quan el vehicle sigui adaptat i exclusiu pel transport d'aliments. 	
2. PROTOCOLS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	
<p>Es valoraran:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Les propostes / protocols d'intervenció en l'entrada al domicili i detecció de situacions de risc (accions proposades, coherència objectius, etc), fins a 10 punts. ☐ Les propostes / protocols d'altres del servei (accions proposades, coherència objectius, etc), fins a 10 punts. ☐ Les propostes / protocols de baixes del servei (accions proposades, coherència objectius, etc), fins a 10 punts. 	Fins a 30 punts
3. RECURSOS HUMANS	
<p>Es valorarà la política de l'empresa en relació al personal i els perfils i la formació de les persones que integren el servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Política de personal de l'empresa: estabilitat en la contractació, pla de formació, incentius, etc, fins a 15 punts. ▪ Formació del personal en relació a la restauració, i manipulació d'aliments i coneixements dietètics, fins a 10 punts. S'atorgarà 0,5 punts per cada curs formatiu d'una durada mínima de 10 hores. ▪ Formació en relació a l'atenció al client i les característiques de col·lectius específics que presentin vulnerabilitat (gent gran sola, transeünts, discapacitats i malalties mentals...). Formació en intervenció socioeducativa (diagnòs i pla de treball). Formació en intervenció comunitària i participació de l'entorn, d'aquelles persones que atenguin directament a l'usuari, fins a un total de 5 punts. S'atorgarà 0,5 punts per cada curs formatiu d'una durada mínima de 10 hores. 	Fins a 30 punts

4. QUALITAT DEL SERVEI	Fins a 20 punts
<p>Es valoraran els sistemes de control de qualitat establerts per l'empresa en relació al servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▣ Control de qualitat en l'elaboració dels aliments, fins a 5 punts. ▣ Control de qualitat en relació al transport alimentari, fins a 5 punts. ▣ Control de qualitat en relació a la satisfacció de les persones usuàries, fins a 10 punts. <p>Els sistemes de control s'hauran d'acreditar documentalment i hauran d'estar avalats per una entitat o agència externa.</p> <p>Els certificats hauran d'especificar a que fan referència per assegurar que s'apliquen al servei en concret.</p>	
5. ACOMPANYAMENT A LES PERSONES USUÀRIES DEL SERVEI	Fins a 5 punts
<p>Es valorarà que l'empresa incorpori una proposta o protocol per atendre a les persones usuàries del servei (que treballi en minimitzar la sensació de solitud dels usuaris, o altres aspectes de vulnerabilitat) fins a 5 punts.</p>	
6. MESURES DE CARÀCTER AMBIENTAL	Fins a 5 punts
<p>Es valorarà que l'empresa presenti mesures de caràcter ambiental, de forma acumulativa, fins a 5 punts.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▣ Mesures de reducció, tractament, revaloració de residus, fins a 1 punt. ▣ Mesures d'estalvi d'aigua i energia, a les instal·lacions de cuina, fins a 1 punt. ▣ Ús de vehicles pel repartiment dels àpats, amb etiqueta Eco o Zero emissions, d'acord amb les classificacions de la Direcció General de Trànsit, fins a 2 punts. ▣ Ús de productes de neteja sostenible. A tal efecte, cal identificar la totalitat de productes a emprar, i cada producte haurà d'anar acompanyat d'un full informatiu on s'especifiqui el seu contingut i la seva utilització i dosificació. En aquest sentit es valorarà l'ús de productes amb menor efecte contaminant, d'acord amb els criteris especificats a l'ecoetiqueta europea, fins a 1 punt. 	

S'exclouran, d'acord amb l'article 146.3 de la LCSP, aquelles propostes que no obtinguin un mínim del 50% (això és, 65 punts) en el global dels criteris qualitius, quantificables mitjançant un judici de valor.

CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

30 Punts

OFERTA ECONÒMICA	Fins a 30 punts
<p>La rebaixa en els preus unitaris s'avaluarà mitjançant la fórmula següent.</p> $P = B \times 30 / O$ <p>P: puntuació O: oferta del licitador B: oferta més baixa de les considerades</p>	<p>30 punts</p>

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

10.- Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA.

El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del servei.
El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC del servei, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA O PROFESSIONAL.

El licitador haurà d'acreditar l'execució de serveis de tipologia semblant, efectuats en els últims tres anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia de serveis indicada, degudament acreditats, durant el millor any dels últims tres, hagi assolit com a mínim la xifra del 70% del valor anual mitjà del servei.

11.- Mesa de contractació i Comitè d'experts

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

El comitè d'experts que haurà de valorar els criteris que depenen d'un judici de valor estarà integrat pels membres següents:

1. La Cap de Secció de Serveis Socials, Rafaela González Camprubí
2. La Cap d'Unitat de Serveis Socials Bàsics, Montserrat Gómez Torras
3. La Tècnica inspectora de la Unitat de Salut, Marta Reyes Llobet
4. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, Josep Pujol Sancho

12- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa.

Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial; en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup).

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 20% del preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

13.- Autorització de variants

No previst.

14.- Garanties exigibles

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

15.- Obligacions generals de l'adjudicatària i de l'Ajuntament

L'adjudicatària és la responsable de la gestió i el bon funcionament del servei.
Les obligacions de l'adjudicatària es recullen en el plec de prescripcions tècniques.

Les obligacions de l'Ajuntament de Manresa són les següents:

- a) Realitzar la coordinació, seguiment i suport del servei.
- b) Establir coordinacions periòdiques per a realitzar el seguiment, supervisió i avaluació continuada del servei.
- c) Satisfer el cost dels àpats efectivament subministrats (satisfent íntegrament l'import o en règim de copagament).

16.- Condicions especials d'execució del contracte

Pel que fa a l'execució del contracte, l'article 201 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació han d'adoptar les mesures pertinents per garantir que en l'execució dels contractes, els adjudicataris compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.

L'incompliment de les obligacions i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc a la imposició de penalitats.

D'altra banda, els òrgans de contractació poden establir condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, no siguin directament o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

1. De caràcter social

1.1. Manteniment de les condicions laboral de les persones que executen el contracte durant el període laboral

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores contractades per l'execució del contracte fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.2. Noves contractacions

Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se, preferentment, entre persones que es trobin en situació legal d'atur, conforme al que preveu el real decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General de la seguretat Social i, quan sigui possible, entre els col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, definits en la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral o persones que disposen del certificat de discapacitat.

2. En relació a les violències masclistes

2.1. Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones, que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte; i, en el cas que no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal, i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

2.2. Comunicació i pràctica inclusiva

Haurà de garantir:

- a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzi llenguatge o imatges sexistes, ni qualsevol actitud en la parla i el fet, durant l'execució del servei, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

2.3. Mesures contra les violències masclistes

L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com la discriminació per raó d'orientació sexual entre els seus treballadors/es. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones, i la Llei 11/2014 de 10 d'octubre per a garantir els drets de les persones LGTBI.

2.4. Formació en violències masclistes

A l'efecte de garantir l'execució d'un servei amb les màximes garanties de respecte a les consideracions de gènere, s'estableix com a condició especial d'execució la Formació en gènere al personal que l'empresa contractista, en el marc de l'execució del contracte, dedicarà a l'atenció directa a les persones usuàries. Caldrà que l'empresa contractista l'acrediti o proporcioni aquesta formació, que no serà mai inferior a 10 hores, durant els 6 primers mesos d'ençà de la formalització del contracte. Tot el personal dedicat a cobrir substitucions o baixes del personal d'aquest/s perfil/s professional/s també haurà de rebre la formació durant els primers 6 mesos d'ençà de la seva incorporació, que serà de les mateixes característiques. És imprescindible que la formació estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. L'empresa contractista presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en gènere en el termini de 15 dies a comptar des de la finalització del termini de 6 mesos esmentat en el paràgraf anterior. Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i els seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat de 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10%, podent esdevenir causa d'extinció contractual.

2.5. Recollida de dades desagregades per sexe/gènere

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe i/o gènere de totes les persones usuàries del servei.

3. De caràcter ambiental

- a) El paper utilitzat haurà de ser 100% reciclat.

- b) Haurà de garantir un sistema de recollida selectiva per: paper i cartró, envasos lleugers, vidre, matèria orgànica i rebuig en el desenvolupament de totes les activitats.
- c) Elaboració d'un recull de bones pràctiques ambientals en l'ús de la climatització, la il·luminació i les instal·lacions d'aigua del centre en tot allò que afecti a l'activitat contractada.
- d) Amb l'objectiu de fomentar els sistemes de conreu més respectuosos amb el medi ambient, un 5% en pes dels productes inclosos als menús hauran de ser de proximitat i/o produïts sota els criteris de l'agricultura ecològica, d'acord amb el Reglament (UE) 2018/848 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de mayo de 2018.

4. En relació al comerç just

Els sucres utilitzats per a l'elaboració dels aliments hauran de complir amb les condicions de comerç just.

En cas que es proveeixi d'uniforme a les persones treballadores, haurà de disposar de certificació de comerç just.

Per a la seva acreditació, el producte haurà d'haver estat elaborat per alguna organització membre de l'Organització Mundial del Comerç Just (WFTO), o bé haurà de comptar amb alguna de les certificacions que atorguen segells de garantia de Comerç Just, com Fairtrade Internacional ECOCERT, Comercio Justo, FUNDEPP, IMO-Fair for Life Naturland, o equivalent.

17.- Forma de pagament

L'entitat adjudicatària presentarà una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, mensualment, i liquidarà els serveis efectivament prestats en aquell període (mes vençut).

L'import de la factura correspondrà al nombre d'àpats servits, computats al preu unitari ofert per l'adjudicatària, un cop deduïts els ingressos dels usuaris corresponents al mes en qüestió.

També s'hi haurà de detallar els àpats lliurats, sense contraprestació de l'usuari, amb les limitacions establertes a la present licitació (5.100 àpats anuals).

18.- Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència

No procedeix en aquest cas.

19. Causes de resolució del contracte

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.

- La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- El compliment del termini establert en el contracte.

20.- Supòsits en que els incompliments de caràcter parcial seran causa de resolució

No previst.

21.- Inici del servei i termini de garantia

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el document de formalització del contracte.

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte, responsabilitat aquesta a la què es troba afectada la garantia definitiva.

22.- Penalitzacions

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

23.- Subcontractació

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses únicament el transport dels àpats, amb el consentiment previ de l'Ajuntament de Manresa.

L'elaboració dels àpats es considera prestació essencial de l'objecte del contracte.

24.- Successió i cessió de contracte

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat.

En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

25.- Compromís d'adscripció de mitjans

No procedeix.

26.- Modificacions de contracte

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, arrel de la incorporació de nous projectes o propostes, l'ampliació de l'abast del servei, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament, i concretament:

- ▣ L'Ampliació o disminució dels serveis contractats arrel de l'aplicació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència i la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, per disposicions normatives que les puguin afectar i/o que repercuteixin en el finançament del servei.
- ▣ La disminució o ampliació de la demanda d'aquest servei, per part de les persones potencialment usuàries, derivades de canvis en les condicions socials, econòmiques o qualsevol altre context.

27.- Criteris de desempaten cas d'igualació d'ofertes.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses amb:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses.

- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment la mesa de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

4. QUANT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS:

Segons el que preveu l'article 116.3 LCSP'17 "A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte".

En compliment del citat article, S'ACOMPANYA EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats.

Regidora delegada de Drets Socials
Persones Grans
Mariona Homs Alsina

Cap de Secció de Contractació,
Patrimoni i Programa d'Inversions
Lourdes Castells Castany

i