



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA PLATAFORMA DE GESTIÓ INTEGRAL DE RECURSOS HUMANS, A TRAMITAR PEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

0) FITXA RESUM – QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE:

1. Identificació de l'expedient	1407-4731/2024
	Aquest contracte té per objecte la disposició de l'accés a la plataforma integral de recursos humans pel seu ús d'acord amb els requisits i funcionament de la mateixa així com el seu manteniment. La plataforma es compon dels següents elements: ▪ Ginpix: ✓ HR Optics. ✓ Engate, inclou Savia Time. ▪ Convoca. Tanmateix, l'objecte del contracte es descriu de manera acurada i detallada en l'Informe de Necessitats-Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant IN-PPT) Es tracta d'un contracte mixt, amb prestacions pròpies de serveis i subministrament, on la prestació principal és el servei segons es justifica a l'IN-PPT.
2. Definició de l'objecte del contracte	
3. Divisió en lots	No. Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte: a) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, ja que les diferents solucions han d'estar integrades entre sí.





4. Codi CPV	- 72000000-5 Serveis de TI: assessorament, desenvolupament de programari, Internet i suport - 48800000-6 Sistemes i servidors d'informació. - 72266000-7 Serveis de consultoria en programari. - 84250 72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de programari.
5. Necessitat en la qual es basa la contractació	La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en disposar de l'accés als serveis de la plataforma de gestió integral de Recursos Humans amb un funcionament degudament garantit tal i com s'ha especificat en l'objecte del contracte, als requisits i a les funcionalitats de la plataforma de gestió integral de Recursos Humans, atès que els mateixos són necessaris per dur a terme la gestió administrativa dels recursos humans (gestió econòmica, selecció, contractació, control horari, permisos, llicències, etc...), per tal de garantir la gestió integral del personal de l'Ajuntament d'Esparreguera en tots els àmbits de treball de la plataforma: gestió de nòmines, contractes laborals, selecció de personal, control de presència, permisos...tot tenint en compte que la licitació anterior finalitza el proper dia 1 de novembre de 2024. Amb aquest contracte es donarà compliment al conjunt de les competències municipals descrites en l'article 25.2 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), atès que els serveis que es pretenen contractar afecten a tots els serveis municipals. Algunes de les referides competències són de caràcter obligatori segons l'art. 26 de la mateixa Llei.
6. Pressupost base de licitació, IVA no inclòs	El pressupost estimat màxim, IVA no inclòs ascendeix a 209.080,00 € (dos-cents nou mil euros).
7. Percentatge d'IVA aplicable	21 % que ascendeix a 43.906,80 €
8. Pressupost base de licitació, IVA inclòs	El pressupost estimat màxim, IVA inclòs ascendeix a 252.986,80 € (dos-cents cinquanta-dos mil nou-cents vuitanta-sis euros amb vuitanta cèntims)
9. Aplicacions pressupostàries	132 920 2279901



10. Despesa plurianual (indicar exercicis)	Si, 2024-2025-2026-2027-2028
11. Durada inicial del contracte	4 anys
12. Pròrroques	No se'n preveuen.
13. Durada màxima	4 anys
	En VEC del contracte ascendeix a 250.896,00 € (dos-cents cinquanta mil vuit-cents noranta-sis euros) que es desglossa en: Període inicial 209.080,00 € Modificació 41.816,00 €
14. Valor estimat del contracte	
	El contracte es tramitarà mitjançant procediment negociat sense publicitat, donat que concorren les circumstàncies indicades en l'article 168, apartat a.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, reguladora dels Contractes del Sector Públic, i que queden justificades pels motius següents: ➤ No existeix competència per raons tècniques, ja que la plataforma actual de gestió integral de Recursos Humans és propietat de l'empresa Savia i només aquesta pot realitzar-ne el manteniment preventiu, correctiu i evolutiu. ➤ La propietat intel·lectual de la plataforma és de Savia, per tant, té el dret exclusiu sobre aquesta. Consta a l'expedient document acreditatiu conforme Savia té la patent d'aquestes solucions i només ells poden donar aquest servei.
15. Procediment de tramitació	
16. Forma de tramitació	Ordinària.
	El licitador haurà d'acreditar com a mínim una <u>solvència econòmica i financera</u> , d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'empresari i de presentació de les ofertes ha de tenir un valor igual o superior 150.000,00 €.
17. Solvència econòmica i financera	El mitjà d'acreditació del mínim assenyalat serà una declaració sobre el volum global de



	negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis. Quan, per raons justificades, el contractista no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació, com la prevista a l'article 87.3.b) LCSP.
18. Solvència professional o tècnica	El licitador haurà d'acreditar disposar de: ✓ Certificats de seguretat, qualitat i privacitat següents: ▪ ISO 9001, que garanteix el desenvolupament, implantació i servei postvenda d'aplicacions informàtiques de gestió. ▪ ISO/IEC 27001, que garanteix que el licitador disposa d'un sistema de gestió de seguretat de la informació conforme a referida norma. ▪ ISO 20000, que garanteix un oferiment dels serveis objecte del contracte sota bones pràctiques en la implantació i plantejament de la solució. ✓ Altres certificats: ▪ La certificació de punt de presència (PdP) de la Xarxa SARA per garantir el compliment els requisits d'interoperabilitat de l'ENI.
19. Aspectes de negociació	Els aspectes a negociar dins d'aquest procediment són els següents: ✓ Oferta econòmica • Increment del número usuaris/es amb funcionalitats avançades 20% • Increment del número d'empleats o usuaris bàsics 20% • Increment del número d'usuaris/es de RH Òptics 20% • Increment número màxim processos selecció actius 20%



	• Rebaixa del preu de la licitació 20%.
20. Termini per a l'adjudicació	2 mesos, d'acord amb l'art 158 i 165 LCSP.
21. Mesa de contractació	D'acord amb l'article 326.1 LCSP no es constitueix Mesa de Contractació, atenent al seu caràcter potestatiu.
22. Òrgan de contractació	Alcalde
23. Variants	No es preveuen
24. Garantia definitiva	La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
25. Condicions especials d'execució	En aplicació d'allò que disposa l'article 202.2 de la Llei 9/2017 LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució: • L'ús de mesures d'estalvi i eficiència energètica. L'adjudicatari haurà d'emetre una declaració responsable, quan se li demani, on constin totes les mesures d'estalvi i eficiència energètica que ha dut a terme (ex. ús de llums de baix consum, aïllament tèrmic, climatització...)
26. Modificació del contracte	Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb el següent: a) Les condicions perquè es pugui produir la modificació del contracte són: • La necessitat d'incloure noves funcionalitats en les solucions que són objecte del contracte, o bé incloure noves prestacions que formin part de l'objecte del contracte i que repercutixin en una millora global de la plataforma de gestió integral de Recursos Humans. No obstant això, les millores puntuals i no substancials que desenvolupi



	l'adjudicatari durant l'execució del contracte no constituïran modificació del mateix i quedaran incorporades en el seu objecte, sense que aquestes generin cap tipus de retribució econòmica a favor del contractista. • La necessitat d'augmentar el llicenciament, ja sigui personal gestor del Servei de Recursos Humans i Organització o bé persones empleades de l'Ajuntament d'Esparreguera: ◦ En el cas de les persones empleades, es considerarà modificació del contracte l'augment superior a un 20% dels usuaris/es màxim inicialment prevists en el PPT. ◦ En el cas del personal gestor del Servei de Recursos Humans i Organització, comportarà modificació del contracte la necessitat d'ampliar l'objecte del contracte en 5 usuaris/es. • Fora d'aquests supòsits, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'art. 191 i 203 a 207 de la Llei de Contractes el Sector Públic. b) Els límits de les modificacions abans indicades en aquest document s'estableixen en el 20% del preu inicial. c) La naturalesa de la modificació és la possibilitat de millorar els serveis actuals, evolucionar cap a una gestió més eficaç i eficient i alterar únicament les prestacions inicials si aquestes tenen un impacte directe en la millora dels serveis municipals i la ciutadania: automatitzacions, integracions, sistemes de gestió, analítica de dades, explotació, etc.
27. Percentatge màxim de modificació	20%
28. Destinatari que ha d'aparèixer a les factures	El Servei de Sistemes d'Informació haurà de constar com a destinatari de les factures.
29. Revisió de preus	No se n'estableixen



30. Termini de recepció	1 mes
31 Termini de garantia del contracte	1 any
32. Subcontractació	El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.
33. Assegurances	El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000,00 €
34. Lloc de prestació de l'objecte del contracte	Les reunions i sessions de treball i/o formació es realitzaran preferentment de manera telemàtica, o alternativament en les dependències municipals de l'Ajuntament d'Esparreguera en els casos que el responsable del contracte determini. Tanmateix, l'execució del contracte es realitzarà a través de mitjans telemàtics durant tota la seva durada.
35. Responsable del contracte	La Cap de Servei de Recursos Humans
36. Protecció de dades de caràcter personal	D'acord amb el document annex III PCAP
37. Sistema de determinació de preus del contracte	D'acord amb el que s'indica en l'IN-PPT, la determinació del preu s'ha fet en part per preus unitaris, amb unitats indeterminades i en part a tant alçat, en funció de les diferents prestacions objecte del contracte.
38. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	No procedeix.
39. Subrogació de personal	No procedeix.
40. Contracte subvencionat	No
41. Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació	Si, atès que el seu valor estimat és superior a 100.000,00 €

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present plec consisteix en la contractació del servei indicat a l'apartat 2 del quadre de característiques del contracte (QCC)

La divisió en lots del contracte, si s'escau, s'indica a l'apartat 3 QCC.

El Codi CPV que correspon és el que apareix a l'apartat 4 QCC.

L'expedient es refereix a la totalitat del contracte que es pretén dur a terme.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat de procedir a la contractació i la competència municipal en la qual es basa consta a l'apartat 5 QCC.

El contracte proposat és idoni per satisfer la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

1.3) Pressupost base de licitació

El preu del termini inicial del contracte (pressupost base de licitació) sense IVA és l'indicat a l'apartat 6 QCC.

El percentatge d'IVA aplicable és el que apareix a l'apartat 7 QCC.

L'import del pressupost base de licitació amb IVA inclòs es el que consta a l'apartat 8 del QCC.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada a l'apartat 9 QCC o aquella que la substitueixi de l'exercici corrent.

Si la despesa afecta a exercicis futurs, atenent al que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquests s'indicaran a l'apartat 10 QCC.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Els terminis corresponents a la durada inicial, i si s'escau, a les possibles pròrroques així com la durada màxima del contracte, són els indicats als apartats 11, 12 i 13 QCC.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és el que apareix a l'apartat 14 QCC.

Atès que no es preveuen ni pròrroques però sí es preveuen modificacions al contracte el valor estimat del contracte és el següent:

CONCEPTE	IMPORT
Període inicial	209.080,00 €
Modificació	41.816,00 €
TOTAL	250.896,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El procediment i la forma de tramitació d'aquest expedient són els indicats als apartats 15 i 16 respectivament del QCC. Així atès el Valor Estimat del Contracte aquest resta subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 21.1.b LCSP, i amb tramitació ordinària.

La causa que permet la justificació de la utilització del procediment negociat sense publicitat s'indica en l'apartat 15 del QCC. Concretament al concorre les circumstàncies previstes a l'article 168.a.2 LCSP, atès que:

- a. No existeix competència per raons tècniques, ja que la plataforma actual de gestió integral de Recursos Humans és propietat de l'empresa Savia i només aquesta pot realitzar-ne el manteniment preventiu, correctiu i evolutiu.
- b. La propietat intel·lectual de la plataforma és de Savia, per tant, té el dret exclusiu sobre aquesta.

Constant a l'expedient document acreditatiu conforme Savia té la patent d'aquestes solucions i només ells poden donar aquest servei.

Per tant, essent justificada la selecció del procediment negociat sense publicitat, i atesa la necessitat de poder disposar d'aquest servei, l'òrgan de contractació haurà de cursar invitació a l'empresa proposada pel Servei de Recursos Humans i Sistemes d'Informació.

Un cop cursada la invitació, aquesta empresa podrà presentar la seva oferta tenint en compte el que disposen les clàusules 1,9). 1.11), 1.13) i altres concordants.

Tal i com preveu l'apartat 2 de l'article 169 de la LCSP, la Mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, sempre i quan sigui possible, haurà de negociar amb el licitador l'oferta inicial i totes les ofertes ulteriors presentades excepte l'oferta definitiva, per tal de millorar el seu contingut, i per a adaptar-la als requisits indicats en el PCAP, i altra documentació complementària.

Com a resultat de la negociació s'emetrà un Acta de negociació i al licitador se li atorgarà un termini de 10 dies naturals per presentar a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, una segona oferta que incorpori les noves condicions negociades i acordades, la qual esdevindrà definitiva. No obstant això, si el licitador no presentés segona oferta en el termini indicat la primera oferta esdevindrà definitiva.

Tanmateix, no seran objecte de negociació els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

1.8) Documentació relativa a la contractació

Els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, seran posats a disposició del licitador convidat proposat pel servei gestor a través de mitjans electrònics, juntament amb la invitació.

Les dades relatives a la present contractació que seran objecte de difusió són:

- Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques.
- Informe d'insuficiència de mitjans.
- Plec de Clàusules Administratives Particulars.

- Decret d'aprovació de l'expedient.
- Informe d'obertura del Sobre A i Sobre B
- Informe de valoració l'oferta presentada.
- Informe de possibles ofertes anormalment baixes presentades.
- Decret d'adjudicació del contracte.
- Formalització del contracte.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de les adreces següents:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

Així mateix, un cop formalitzats, els contractes es publiquen al Registre Públic de Contractes, que s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://registrepubliccontractes.gencat.cat/rpcac/index.html#/cerca>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant exclusivament mitjans electrònics en la forma i lloc indicats a la invitació cursada, en el termini de **trenta dies naturals** des de l'endemà de l'enviament de la invitació a través del Perfil de Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

En cas que el candidat detecti incidències tècniques a la plataforma que li impedeixin presentar la seva oferta dins de termini, haurà de seguir els passos següents:

- Es recomana continuar intentant presentar la seva oferta fins les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació de les proposicions, donat que en cas que es confirmi, per part del gestor de la plataforma, l'existència d'incidències tècniques durant l'últim dia del termini de presentació de les ofertes, el termini s'entendrà prorrogat un dia.

Fora d'aquest supòsit excepcional, les proposicions extemporànies quedaran excloses de la licitació.

L'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. Si el licitador detecta que en l'oferta presentada hi ha un error, podrà presentar una altra oferta, els passos a seguir són:

- a) Presentar una nova oferta a través de l'eina Sobre Digital. Aquesta nova oferta ha de ser íntegra i s'ha de presentar dins el termini de presentació d'ofertes.
- b) Presentar una instància genèrica a la seu electrònica del Registre de l'Ajuntament manifestant els motius pels quals es vol modificar l'oferta presentada, i demanant que es tingui per vàlida l'última oferta presentada. La instància genèrica s'ha d'haver presentat abans de la data d'obertura del primer.

Si s'han seguit els passos anteriors, l'òrgan de contractació valorarà l'admissió de l'última oferta presentada. En cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentar més d'una oferta (art. 139 de la LCSP).

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a l'adreça web següent:

Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública (gencat.cat)

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació següent:

- Document Europeu Únic de Contractació.
- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I al PCAP

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contractes, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Contindrà la documentació següent:

- Proposició econòmica, i documentació tècnica d'acord amb el model que consta com a Annex II al PCAP.

1.11) Aspectes de negociació

Els aspectes a negociar, d'acord amb allò que disposa l'article 169 LCSP, són els establerts a l'apartat 19 QCC.

1.12) Termini per a l'adjudicació

El contracte s'adjudicarà dins del termini que consta a l'apartat 20 QCC, a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

L'obertura del sobre es farà a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. De conformitat amb el què estableix l'article 157.4 LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic, sinó en reunió interna, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma pública de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'Òrgan de Contractació autoritza tècnic/a d'administració general i al tècnic adscrit al servei impulsor de l'aquest expedient de contractació per a què procedeixin a l'obertura dels sobres per mitjans electrònics.

L'obertura del sobre A es durà a terme el segon dia hàbil posterior a aquell en què finalitzi el termini de presentació de la proposta.

La resta de sobres s'obriran en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar les proposicions.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Les empreses licitadores han d'introduir necessàriament la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat. La no introducció de la paraula clau comporta no poder accedir al contingut del sobre xifrat i podrà ser motiu d'exclusió de l'oferta. En aquest sentit, cal tenir en compte les Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments oberts de contractació que es troba en el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

No és constitueix Mesa de contractació, atès el seu caràcter potestatiu d'acord amb l'article 326.1 LCSP.

L'òrgan de contractació s'identifica a l'apartat 22 del QCC.

1.13) Variants

Amb caràcter general no es podran presentar variants. No obstant això, l'apartat 23 QCC indicarà si procedeix o no la seva presentació.

1.14) Ofertes anormalment baixes

Respecte a l'import total de l'oferta, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es considerarà el percentatge de rebaixa global, d'acord amb els paràmetres objectius establerts en l'article 85 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

1.15) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.16) Garantia definitiva

La garantia definitiva a prestar pel candidat millor classificat és la que consta a l'apartat 24 QCC.

1.17) Presentació de documentació

L'òrgan de contractació podrà requerir al licitador que aporti justificació relativa a la seva personalitat i solvència, en el seu cas.

En concret, es podrà requerir presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, si s'escau, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- c) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

El licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma i està actualitzada.

L'òrgan de contractació, una vegada comprovada la personalitat i solvència del licitador, procedirà a l'adjudicació del contracte a partir de l'informe proposta elaborat pel servei gestor. Malgrat això, el contracte no podrà adjudicar-se a aquells empresaris que incorrin en prohibicions de contractació.

1.18) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte, o havent-se aixecat la suspensió per part de l'òrgan competent, els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1)) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Esparreguera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a l'Ajuntament d'Esparreguera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a l'Ajuntament d'Esparreguera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Complir i justificar les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen a l'Estat i en particular les establertes a l'Annex V de la LCSP.

2.2.) Condicions especials d'execució

En compliment de l'article 202 de la Llei 9/2017 LCSP la/es condició/ns especial/s d'execució exigida a l'adjudicatari és la indicada a l'apartat 25 QCC.

2.3) Modificació del contracte

La possibilitat de modificació del contracte per causes previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particular (PCAP) s'indicarà en l'apartat 26 QCC.

El percentatge a què es refereix la modificació per causes previstes al PCAP serà el que s'estableixi en l'apartat 27 QCC.

Fora d'aquests supòsits, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'art. 191 i 203 a 207 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, d'audiència al contractista i de l'aprovació per l'òrgan de contractació.

2.4) Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada d'acord amb el següent: Presentarà una factura mensual corresponent als productes efectivament subministrats, d'acord amb l'import d'adjudicació.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Esparreguera, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Esparreguera i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació. S'estableix l'obligatorietat d'ús de la factura electrònica per als proveïdors de l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitat compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

Les factures hauran d'anar a nom de l'Ajuntament d'Esparreguera i hauran de reunir les següents condicions:

- Compliment dels requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 28 de novembre, d'aprovació del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el valor afegit.
- Denominació social, número d'identificació fiscal del destinatari.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Número i, si és el cas, sèrie de la factura.
- Descripció de l'objecte del contracte.
- Servei destinatari de les factures, l'indicat en l'apartat 28 QCC.
- Treballs efectivament prestats i el període de temps objecte de facturació.
- La base imposable, el tipus tributari, la quota repercutida i la contraprestació total [preu del contracte]. En cas de no repercutir-se l'IVA, nota informativa declarant el motiu de l'exempció.
- Lloc i data de l'emissió de la factura.

2.5) Revisió de preus

El règim de revisió de preus, si s'escau, s'indicarà a l'apartat 29 QCC.

2.6) Penalitats

L'incompliment de les obligacions essencials descrites al Plec de Prescripcions Tècniques comportarà la resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats coercitives que aniran entre el 1 i el 10% del preu d'adjudicació, IVA inclòs, per a cada infracció, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció. En cas d'infraccions lleus la penalitat no superarà el 2% del preu d'adjudicació i en el supòsit d'infraccions greus, el 6%, IVA inclòs, en ambdós supòsits.

Els incompliments d'obligacions de caràcter no essencial, derivades de la incorrecta prestació dels serveis, quan no comportin la resolució del contracte, suposaran la imposició en cas d'incompliment del termini, total o parcial, una penalitat diària en la proporció de 2,00 € per cada 1.000€ del preu del contracte.

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament

pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

Els incompliments d'obligacions no essencials es graduaran d'acord amb el següent:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el pressupost del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment. S'entén per incompliment:

- La resistència als requeriments perquè siguin complerts
- La utilització de sistemes de treball, elements manuals o mecànics o personal diferent dels previstos en els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques i en les ofertes del contractista.
- Els altres supòsits assenyalats en els plecs que regulen la contractació o en les disposicions que siguin d'aplicació.

Els incompliments es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

- a. Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
- b. Incompliment del contingut de l'oferta presentada.
- c. La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.
- d. La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament d'Esparreguera o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- e. L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- f. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- g. L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- h. El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- i. La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

- a. La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.
- b. La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- c. L'incompliment de les clàusules establertes als Plecs, incloses les especials.
- d. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, en especial, els incompliments o els endarreriments reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.
- e. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.



- f. La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes dels contractista, si s'escau.
- g. La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
- h. No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- i. La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- j. La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- k. El tracte incorrecte envers el personal de l'ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- l. El detriment de la imatge de l'Ajuntament d'Esparreguera com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- m. La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- n. L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció i riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- o. La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament d'Esparreguera o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- p. La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus:

- a. La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c. La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
- d. La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- e. No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- f. La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- g. L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre.

A banda del rescabament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 9,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió el contracte sense cap compensació al contractista.

- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- L'incompliment de les obligacions especificades com especials d'execució del contracte a l'apartat 2.2, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCAP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini de recepció és el que apareix a l'apartat 30 QCC.

2.9) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia és el que consta a l'apartat 31 QCC.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració,

quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

La possibilitat de subcontractació en el present contracte s'estipula a l'apartat 32 del quadre de característiques del contracte.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament d'Esparreguera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, l'import de les prestacions a subcontractar i la identitat del subcontractista, així com les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, el justificant de l'aptitud d'aquest per executar la part de la prestació a subcontractar de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i de que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar. Es facilita un model de declaració responsable mitjançant la qual es podrà dur a terme aquesta comunicació a l'Ajuntament d'Esparreguera en el document annex IV del present PCAP.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, per l'Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques, per la Llei 9/2017, de

8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Esparreguera publicat en el BOPB de 14 de juliol de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

En cas de discrepància entre allò que preveuen el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives, prevaldrà el que disposa aquest últim.

És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades)

2.14) Domicili a efectes de notificacions

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques de l'eina Sobre Digital o a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la Plataforma de Contractació.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. En especial, restarà obligat a complir amb les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

2.16) Assegurances

El contractista abans de l'inici del contracte haurà de subscriure, si s'escau, l'assegurança que s'indiqui a l'apartat 33 QCC.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc de prestació del contracte és aquell que consta a l'apartat 34 QCC.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP la persona indicada a l'apartat 35 QCC, la cap de Servei de Recursos Humans i Organització, Sra. Patricia Moreno Vizueteo persona que la substitueixi

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

El règim de protecció de dades de caràcter personal i drets digitals és l'establert a l'apartat 36 QCC.

3) DADES ESPECÍFIQUES:

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del preu és el que apareix a l'apartat 37 QCC, a tant alçat i a preus unitaris amb unitats indeterminades segons es desprèn de l'IN-PPT i cal indicar que s'ha tingut en compte, entre d'altres, els convenis col·lectius sectorials, nacionals, autonòmics i provincials aplicables, atenent al lloc de prestació.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Corporació es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.3) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Cas que l'execució del contracte suposi concurrència empresarial als efectes de planificació preventiva s'indicarà a l'apartat 38 QCC, essent que aquesta no es preveu.

3.4) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament d'Esparreguera.



3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

El contingut d'aquesta clàusula és el recollit a l'apartat 39 QCC. No es preveu la subrogació.

3.6) Tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades

Cal considerar que l'execució del contracte que ens ocupa requereix el tractament per part del contractista de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, i de conformitat amb l'art. 122.2.a) LCSP cal indicar que la finalitat per la qual es cedeixen les dades és el subministrament, gestió i allotjament de la plataforma de gestió integral de Recursos Humans, sent que la tipologia de les dades poden ser dades identificatives, característiques personals, dades tributaries, dades acadèmiques i professionals, dades d'infraccions administratives, dades sensibles (afiliació sindical, salut) i altres de naturalesa anàloga del personal de l'Ajuntament d'Esparreguera.

Durant l'execució del servei, l'adjudicatari serà l'encarregat del tractament de dades personals, responsabilitat de l'Ajuntament d'Esparreguera i haurà de complir les obligacions que es recullen a la CLÀUSULA RELATIVA AL RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I DRETS DIGITALS (ANNEX III) del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Esparreguera, a la data de signatura electrònica

La tècnica d'administració general

Araceli Sedano Amores

Conforme amb el contingut del precedent plec de clàusules administratives que integra les dades i els criteris jurídics de l'expedient i s'ajusta a la legalitat vigent.

El Secretari Municipal.,
Francesc Fernandez Ferran