

Expedient núm.: X2024000195

Plec de Prescripcions Tècniques

Procediment: Licitació per procediment negociat sense publicitat pel servei d'ús en modalitat "Cloud" del programari "DRAG" per a la policia local de Torrelles de Llobregat.

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA LICITACIÓ PER PROCEDIMENT NEGOCIAT
SENSE PUBLICITAT PEL SERVEI D'ÚS EN MODALITAT CLOUD DEL PROGRAMARI
"DRAG" PER A LA POLICIA LOCAL DE TORRELLES DE LLOBREGAT**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES	
Objecte del Contracte: LICITACIÓ PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PEL SERVEI D'ÚS EN MODALITAT "CLOUD" DEL PROGRAMARI "DRAG" PER A LA POLICIA LOCAL DE TORRELLES DE LLOBREGAT	
Lot: No hi ha lots.	CPV 48218000-9 Paquets de software de gestió de llicències.
-Tipus de contracte: Servei	Procediment: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT Tramitació: ORDINÀRIA
Valor Estimat del Contracte: 12.801,17 €	Durada: 2 anys Termini: 01/10/2024 a 30/09/2026
Pressupost Base de Licitació: 8.950,48 €	Pròrroga: SI Modificació: NO
Departament Promotor: Policia Local de Torrelles de Llobregat	Departament Gestor: Àrea de Secretaria

1. Objecte del Contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei, que inclou el manteniment, suport, llicència d'ús i assistència tècnica del programari informàtic per a la gestió de cossos de Policia "DRAG", així com l'actualització a noves versions, adaptació als canvis legals que es puguin produir durant tota la vigència del contracte i implementació de noves funcionalitats.

L'aplicatiu "DRAG" s'utilitzarà des dels equips informàtics de la comissaria de Policia Local de Torrelles de Llobregat i també des dels dispositius mòbils dels agents de servei. Podria donar-se el cas de que algun d'aquests dispositius mòbils executi l'aplicatiu des de l'exterior dels límits municipals, per qüestions operatives.

2. Termini del contracte i pròrroques

La durada del contracte serà de 2 anys, més 2 anys de pròrroga, a comptar des de la data de formalització del contracte.

3. Descripció i característiques del servei, i manteniment

El "DRAG" és un programa informàtic de gestió policial, vigilància municipal i protecció civil desenvolupat cap a un entorn de computació al núvol, és a dir, es tracta d'un servei d'ús de programari en entorn web, amb un entorn gràfic responsiu amb el qual es pot operar des de terminals fixes com dispositius mòbils (tauletes i telèfons).

Disposa d'un sistema de validació d'usuaris mitjançant credencials, amb sistema de doble verificació de seguretat i automatització per a la recuperació de clau d'accés. Els usuaris també disposen d'un servei d'atenció tots els dies de l'any així com un servei per urgències de 24 hores.

Ha de permetre un mínim de 13 usuaris diferents treballant amb el programa i de contacte amb el servei de suport i d'urgències.

Compleix amb l'Esquema Nacional de Seguridad (ENS) en nivell alt.

Compleix amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades europeu o RGPD), i la Llei

Orgànica 3/2018 (LOPD-GDD) de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals.

Ha desenvolupat un sistema propi que permet la confecció de denúncies de trànsit mitjançant dispositius mòbils que connecten directament amb el programa de multes de la Diputació de Barcelona (WTP).

El “DRAG” també ofereix un servei que inclou actualitzacions automàtiques correctives sobre eventuais disfuncions del software així com un manteniment evolutiu en funció de les necessitats del programa.

Basat en l'ús d'un programari propietari, el codi font del “DRAG” és propietat exclusiva de l'empresa DRAGCLIC SL, dipositat amb número B-5932-05 al Registre de la Propietat Intel·lectual de la Generalitat de Catalunya, i per tant, no és permès l'accés ni la manipulació del mateix a tercers.

Aquest ús o manipulació del codi font són absolutament necessaris per a resoldre possibles incidències o per a la seva evolució. El nom de la marca “DRAG” (Dispositiu de Recursos per Agents), es troba registrada a l'Oficina Española de Patentes y Marcas amb el número 2.705.020.

Donada la especificitat en el servei que es pretén contractar, no s'autoritza la subcontractació del servei objecte de licitació a tercers per part de l'adjudicatari, ja que està totalment capacitat per a executar el manteniment adjudicat.

4. Interoperabilitat, formats i estàndards oberts

La interoperabilitat és la capacitat d'interacció entre diferents sistemes digitals, possiblement de diferents proveïdors, per tal de funcionar conjuntament i compartir informació sense impediments de caire tècnic o jurídic. Els estàndards o normes es creen per a proporcionar interoperabilitat entre diferents productes. Quan les normes estan sota el control de només una part o d'algunes d'elles, això generalment condueix a la dominació del mercat (monopoli o oligopoli). Per evitar això, s'ha de garantir la llibertat d'utilitzar estàndards oberts, i si fos necessari, desenvolupar-los.

L'empresa licitadora proporcionarà una interfície de serveis web, desplegada en estàndards oberts, que permeti a l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat accedir a la totalitat de les funcionalitats i de les dades de la plataforma DRAG.

5. Portabilitat de les dades

En cas de finalització del contracte, per qualsevol de les parts o per qualsevol motiu, l'adjudicatari proporcionarà a l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat totes les dades i documentació generades durant el servei en formats oberts.

6. Localització dels processos i les dades

La plataforma de gestió "DRAG" estarà ubicada en Centres de Processament de Dades localitzats a dins de la UE, per tal de complir amb la normativa europea en vigor en matèria de protecció de dades i seguretat. Per això caldrà estar certificat pel compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades europeu o RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018 (LOPD-GDD) de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals.

7. Arquitectura del programari, servei i còpies de seguretat. Salvaguarda de la informació

L'adjudicatari haurà d'estar certificat pel compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat amb nivell Alt.

L'empresa adjudicatària també garantirà la creació de còpies de seguretat de tota la informació generada a través de la plataforma de gestió "DRAG" (incloent programari i dades) la titularitat de les quals sigui de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat. El sistema de còpies de seguretat, finestra horària d'execució, suport sobre el que es realitzarà i política de retenció, es deixa a consideració del contractista, per a que opti per la que consideri més convenient per tal de garantir la total disponibilitat de les dades en cas de desastre, modificació o eliminació accidental de dades per part dels usuaris.

8. Funcionalitats

Les funcionalitats mínimes que es requereixen per a l'aplicació "DRAG" són les següents:

GRUP	MÒDUL
Serveis	Novetats
Arxiu	Persones Vehicles Entitats Animals Dades relacionades Fets vinculats Carreró
Trànsit	Accidents i croquitzador Denúncies Grua Dipòsit de vehicles Ocupacions de via pública Vehicles abandonats Guals
Polícia judicial	Atestats Dipòsit de detinguts Identificacions Citacions i altres comunicacions
Polícia Administrativa	Actes administratives Registre de documents Objectes trobats
Recursos Humans	Personal Permisos Taulell informatiu Llicències i absències Treballs extraordinaris Plusos Quadrant de servei Canvis de torn Ajust horari Serveis mínims
Recursos Materials	Armes Vestuari

GRUP SERVEIS

Aquest grup inclou els mòduls de:

Novetats

Inclou el registre d'actuacions i planificacions diàries de la policia local. Conté els següents camps i funcionalitats:

- Número de servei.
- Data i hora del servei.

- Hora inici i final de l'actuació.
- Nivell d'urgència.
- Dades del comunicant.
- Dades de persones, vehicles i entitats implicades.
- TIP's actuants.
- Resum del fet.
- Cronologia o informe complet de l'actuació.
- Lloc dels fets.
- Geolocalització automàtica digital (Google Maps) obtinguda del lloc del fet.
- Classificacions de l'actuació segons la seva naturalesa.
- Es mostren les coordenades X Y de la posició GPS.
- L'usuari pot desplaçar manualment el punt de geolocalització en cas que no coincideixi exactament amb el punt mostrat.
- Classificació configurable en 2 nivells (Capítol + Subcapítol).
- Descripció de "Resultat" relativa a l'actuació per les estadístiques de serveis "Realitzats", "No realitzats" i "Anul·lats".
- Corrector ortogràfic amb el navegador web Chrome.
- Vinculació amb el mòdul d'Actes Administratives.
- Identificació d'altres cossos de seguretat o emergències actuants.
- Eines per la configuració de menús desplegable.

Al mateix mòdul de Novetats hi haurà una funcionalitat específica per les Planificacions pels esdeveniments i serveis futurs:

- Àgil pel que fa a operativitat.
- La generació de planificacions es replica de forma automàtica.
- Concreció de dies i hores del servei planificat.
- Es mostren automàticament en el torn que es realitza el servei.
- Conté específicament camps relatius a: Resum de la planificació, lloc, geolocalització, data i hora d'afectació i número del servei.
- Es poden eliminar les planificacions en el suposat que s'anul·li per endavant un servei programat i això no apareixerà en el torn d'afectació.

A més de les prestacions anteriorment esmentades, el "DRAG" ha d'incloure:

- Bloqueig de registres per evitar la seva modificació excepte per usuaris autoritzats.
- Marcador de "Seguiment" per serveis concrets.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls,xlsx, txt, pdf, etc.

- Confecció automàtica d'estadístiques i llistats.
- Distribució d'intervencions, segons els paràmetres sol·licitats, sobre mapa digital per zones, barris o districtes.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).

GRUP ARXIU

Aquest grup inclou les dades identificadores de persones físiques, jurídiques, animals i localitzacions:

Persones

El fitxer de persones físiques conté els camps de:

- Filiació completa (dades personals).
- Telèfons.
- Adreces de correu electrònic.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Es poden habilitar enllaços amb les dades del padró municipal.
- Històric de domicilis.
- Observacions.

Entitats

El fitxer de persones jurídiques, empreses, associacions, i altres institucions conté els camps de:

- Dades d'identificació.
- Tipus d'activitat.
- Telèfons.
- Adreces de correu electrònic.
- Dades dels titulars (físics o jurídics).
- Dades dels responsables.
- Observacions.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).

- Geolocalització d'entitats sobre mapa digital.

Vehicles

Conté els camps i funcionalitats de:

- Matrícula.
- Bastidor.
- Marca.
- Model.
- Color del vehicle.
- País.
- Tipus de combustible (no servirà per estadístiques i controls de contaminació).
- Dades del titular (físic o jurídic).
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Compartició d'identificacions de plaques de matricules amb altres policies locals que gestionen la seva corporació amb el programari "DRAG".
- Connexió amb les bases de dades de la DGT mitjançant el certificat digital de l'ajuntament.
- Observacions.

Animals

Pel registre i gestió de la tinença d'animals. Entre altre, conté les dades de:

- Xip identificació.
- Tipus d'animal.
- Raça.
- Dades del propietari.
- Perillositat.
- Vacunacions.
- Assegurança de responsabilitat civil.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Llistats i estadístiques.

Gestió de dades relacionades

La funció d'aquest mòdul és la de buscar i mostrar automàticament relació de persones, vehicles i entitats amb qualsevol informació introduïda al "DRAG":

- Permet buscar i mostrar automàticament relacions utilitzant també dades:
 - o Direccions postals.
 - o Adreces de correu electrònic.
 - o Números de telèfon.
- S'utilitza igualment per localitzar i eliminar registres duplicats de persones, vehicles i entitats. En la mateixa operació es traspasa automàticament la informació vinculada del registre duplicat al registre correcte.

Carreró

Incorpora totes les vies de la població amb els següents camps i prestacions:

- Tipus de via (Plaça, carrer, avinguda...).
- Nom de la via.
- Codi postal.
- Eines per modificar els noms i tipus de vies.
- Eines per afegir noves vies.

GRUP TRÀNSIT

Grup de mòduls específics en matèria de Trànsit amb les següents prestacions:

Accidents

Per registrar i gestionar les actuacions de la policia local en aquests sinistres i conté els camps i funcionalitats:

- Numerador automàtic d'accidents.
- Dades del vehicle sinistrat.
- Dades del conductor.
- Dades dels acompanyants.
- Dades dels testimonis.
- TIPs actuants.
- Definició de les unitats implicades

- o Vehicles.
- o Vianants.
- o Mobiliari (privat o públic).
- o Animals.
- o Entitats.
- Tipus de vehicle implicat.
- Lloc de l'accident.
- Causes.
- Descripció de l'accident.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Generació de llistats i estadístiques.
- Informe tècnic de l'accident per jutjats o companyies d'assegurances.
- Generació automàtica de mapa digital de sinistralitat.
- Resultats proves d'alcoholèmia.
- Resultats proves de drogues.
- Graus de lesió dels afectats.
- Incorporació a les unitats implicades la figura de "Testimoni de l'accident".
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Es mostren les coordenades X Y de la posició GPS.
- L'usuari pot desplaçar manualment el punt de geolocalització en cas que no coincideixi exactament amb el punt mostrat.
- Danys materials.
- Dades companyies asseguradores.
- Incorporació de corrector ortogràfic amb el navegador Chrome.

Croquis

Senzill croquitador editable via web HTML5:

- Croquis de sinistres.
- Croquis per a talls de carrer o altres activitats a la via pública.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.

Denúncies de trànsit

Aquest mòdul registra i gestiona aquestes infraccions i conté els camps i funcionalitats de:

- Número de denúncia (configuració manual / automàtica).
- Data i hora de la infracció.
- Dades del vehicle.
- Dades del titular del vehicle.
- Dades de l'infractor.
- TIP denunciant.
- Lloc de la infracció.
- Geolocalització automàtica digital (Google Maps) obtinguda del lloc de la infracció.
- Sistema d'exportació amb configuració per derivar les infraccions a la Diputació de Barcelona com a organisme gestor de les sancions.
- Inclou el nomenclàtor del RGC i les ordenances de trànsit que facilita el propi ajuntament.
- L'aplicació "DRAGOnline" permet operar amb el mòdul de denúncies de vehicles "in situ", amb qualsevol terminal mòbil "Android" versió 8 o superior amb connexió a dades.
- Impressió de denúncies amb impressora tèrmica portàtil connectada per Bluetooth al terminal mòbil.
- Generació de rebut de cobrament.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls,xlsx, txt, pdf, etc.
- Eines per modificar i afegir articulats.
- Llistats i estadístiques de denúncies.
- Distribució de denúncies, sobre el mapa digital per zones, barris o districtes.
- Geolocalització automàtica digital (Google Maps) obtinguda del lloc de la denúncia.
- Es mostren les coordenades X Y de la posició GPS.
- L'usuari pot desplaçar manualment el punt de geolocalització en cas que no coincideixi exactament amb el punt que es mostra.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Utilitzant l'aplicació la signatura de l'agent en la butlleta de la denúncia queda inserida automàticament.
- Amb la mateixa aplicació la persona denunciada pot signar digitalment sobre el dispositiu mòbil en el supòsit que desitgi signar la butlleta.

Grua

Aquest mòdul està orientat a donar suport als operaris d'aquest servei ja que, al no tractar-se d'agents, necessiten que un funcionari amb autoritat validi la retirada d'un vehicle de la via pública. Conté els camps i funcionalitats de:

- Dades del vehicle.
- Data i hora.
- Lloc de la retirada.
- Petició de retirada a prefectura.
- Instruccions de prefectura a la petició de retirada.
- Lloc de trasllat del vehicle.
- Geolocalització automàtica digital (Google Maps) obtinguda del lloc de la denúncia.
- Es mostren les coordenades X Y de la posició GPS.
- L'usuari pot desplaçar manualment el punt de geolocalització en cas que no coincideixi exactament amb el punt que es mostra.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).

Dipòsit de vehicles

Per registrar i gestionar aquest servei de pupil·latge, conté els camps i funcionalitats de:

- Dades del vehicle.
- Data i hora de la retirada o immobilització.
- Lloc de la retirada.
- Data i hora d'ingrés a dipòsit.
- Tipus de servei realitzat.
 - o Enganxament.
 - o Trasllat.
 - o Lloc de destí.
 - o Immobilització.
- Data i hora de sortida del dipòsit o immobilització.
- Generació de rebut y càlcul automàtic de les taxes.
 - o Tipus de servei.
 - o Segons la tipologia del vehicle.
 - o Pupil·latge.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Eines per modificar i afegir taxes municipals.

- Llistats i estadístiques de retirades o immobilitzacions.
- Distribució de serveis, sobre mapa digital per zones, barris o districtes.
- Geolocalització automàtica digital (Google Maps) obtinguda del lloc de la denúncia.
- Es mostren les coordenades X Y de la posició GPS.
- L'usuari pot desplaçar manualment el punt de geolocalització en cas que no coincideixi exactament amb el punt que es mostra.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Gestió relativa a les places de pàrquing del dipòsit municipal.

Ocupacions de via pública

Mòdul específic per administrar i gestionar l'espai públic, ja sigui per talls de la via o per ocupacions amb finalitats comercials o de construcció i manteniment. Conte els camps i funcionalitats de:

- Identificació dels titulars/responsables de l'ocupació (poden ser físiques o jurídiques).
- Superfície ocupada.
- Taxa.
- Període d'ocupació.
- Tipus d'activitat.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Generació de llistes i estadístiques segons el tipus d'ocupació/activitat.
- Generació de càlcul automàtic de taxes i emissió del rebut.
- Identificació de l'empresa asseguradora de la instal·lació o servei a realitzar per a l'ocupació de la via pública.
- Indicacions al titular de la llicència d'ocupació en quant a senyalització, mesures preventives, etc.

Vehicles abandonats

Pel registre i la gestió administrativa d'aquests tipus de residus. Conte els camps i funcionalitats de:

- Dades d'identificació del vehicle suposadament abandonat.
- Identificació del titular.
- Localització del vehicle a la via pública.

- Detall de cada procediment administratiu corresponent.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls,xlsx, txt, pdf, etc.
- Llistats i estadístiques.
- Dades relatives a l'assegurança del vehicle abandonat.
- Dades relatives a la ITV del vehicle abandonat.
- Descripció de l'estat del vehicle (sencer, cremat, sinistrat, etc.).

Guals

És una base de dades dels diferents tipus de guals (particulars, obres, contraguals, sortida d'emergència, etc.) i la identificació dels seus titulars. Conté els camps i funcionalitats de:

- Localització.
- Titular de la llicència.
- Mesurament.
- Tipus de gual.
- Data de concessió i/o traspàs.
- Entrega de placa.
- Inclou plantilles per la creació d'informes tècnics.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls,xlsx, txt, pdf, etc.
- Llistats i estadístiques.

GRUP POLICIA JUDICIAL

Conté un grup de mòduls específics en matèria judicial i conté els següents mòduls:

Llibre d'Atestats

Pel registre i anotació de diligències policials. Conté els camps i funcionalitats de:

- Dades dels implicats:
 - o Persones.
 - o Vehicles.
 - o Entitats.
- TIP's actuants.
- Tipificació dels fets.
- Data i hora del succés.

- Lloc.
- Geolocalització automàtica digital (Google Maps) obtinguda del lloc del succés
- Numeració automàtica de l'atestat.
- Les tipificacions del fet es mostren agrupades segons la seva naturalesa.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Generació de llistats i estadístiques basades en les tipificacions.
- Distribució dels atestats, sobre el mapa digital per zones, barris o districtes.
- Mostra de les coordenades X Y de la posició GPS.
- Desplaçament manual del punt de geolocalització en cas que no coincideixi exactament amb el punt mostrat.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Incorporació del camp "Traspassos" per si es deriva l'atestat a un jutjat o a una altra corporació/administració.

Dipòsit de detinguts

Pel registre i la gestió de persones detingudes des del moment del seu ingrés a les dependències policials fins a la seva posada en llibertat o trasllat. El mòdul conté els camps i funcionalitats de:

- Identificació de la persona detinguda.
- Dia i hora d'entrada a prefectura.
- Autoritat que ordena l'ingrés.
- TIP's actuants.
- Data i hora de sortida.
- Dades relatives a incidències mentre la persona es troba ingressada.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Incorporació d'una sèrie de plantilles de documents per fer constar la lectura de drets, l'oferiment d'atenció mèdica i la relació de pertinences personals de la persona detinguda.
- Estat de la cel·la.

Identificacions

Permet el registre i la gestió de persones detingudes des del moment del seu ingrés a les dependències policials fins a la seva posada en llibertat o trasllat. El mòdul conté els camps i funcionalitats de:

- Identificació de la persona identificada.
- Dia, hora i lloc de l'actuació.
- Motiu de la identificació.
- TIP's actuants.
- Duració del tràmit.
- Generació de document justificatiu per lliurar a la persona identificada.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.

Citacions i altres comunicacions

Pel control de citacions i lliurament d'altres documents judicials. Els destinataris d'aquests poden ser particulars o els propis agents de la policia local.

Aquest mòdul de citacions conté els camps i funcionalitats de:

- Dades d'identificació del destinatari (agent/particular).
- Jutjat emissor.
- Dia i hora del judici.
- Resultat de la citació / comunicació.
- Incorporació d'una sèrie de plantilles de documents per realitzar el resultat de la notificació, així com de les gestions realitzades.
- Llistats i estadístiques de citacions.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- En cas de suspensió del judici, es disposa d'un camp per fer constar aquesta incidència.
- Rèplica automàtica de citacions en el supòsit que hagués diverses persones citades pel mateix procediment.
- Visualització per part dels agents de les seves citacions registrades en aquest mòdul.
- Les citacions registrades també es mostren al full de servei del dia i torn corresponent.
- Vinculació amb el mòdul Quadrant perquè als agents els hi aparegui al seu calendari laboral el dia, hora i lloc de les seves citacions a judici.

GRUP POLICIA ADMINISTRATIVA

Aquest grup de mòduls està format per:

Actes administratives

Pel registre i anotació d'aquest tipus d'actuacions de la policia local. Conté els camps i funcionalitats de:

- Numeració automàtica d'acta.
- Dades de l'infractor (persona física o jurídica).
- TIP's denunciants.
- Articulat infringit.
- Sanció econòmica (si n'hi hagués).
- Data i hora de la infracció.
- Lloc.
- Geolocalització automàtica digital (Google Maps) obtinguda del lloc de la infracció.
- Generació de rebut de cobrament en el supòsit de sanció econòmica.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls,xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- El mòdul pot configurar-se segons la tipologia de l'acta i incorporem camps personalitzats.
- Possibilitat de realitzar actes administratives in situ amb l'aplicació "DRAGOnline".
- Eines per modificar i afegir articulats.
- Llistats i estadístiques.
- Distribució d'aixecament d'actes, sobre mapa digital per zones, barris o districtes.
- Conté un enllaç amb el mòdul de "Novetats" per si es necessari donar d'alta una acta des d'una actuació. Dades com el lloc, implicats o TIP's actuants es traspassen automàticament des de la novetat a l'acta.

Registre de documents

Pel control d'entrada i sortida de documentació de prefectura. Conté els camps i funcionalitats de:

- Numeració automàtica del registre d'entrada o sortida.

- Data d'entrada o sortida del document.
- Dades de l'emissor o remitent del document.
- Generació de llistats i estadístiques d'emissors i remitents.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Generació automàtica de registre d'entrada si es registra una citació judicial des del mòdul del "Citacions i altres requeriments".
- Generació automàtica de registre de sortida si es respon a un jutjat sobre el resultat d'una citació des de "Citacions i altres requeriments".
- Generació automàtica de registre de sortida per aquelles comunicacions de procediment gestionades amb el mòdul "Vehicles abandonats".

Objectes trobats

Aquest mòdul gestiona el tràmit de les troballes, pèrdues o recuperació d'objectes fruit d'un robatori. Conté els camps i funcionalitats de:

- Tipus d'objecte.
- Titular.
- Persona o entitat que fa la troballa i entrega l'objecte a la policia local.
- Data de la troballa.
- Data de retorn al titular.
- Numeració automàtica del registre.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Incorporem plantilles de documents per la remissió del titular.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Eines per configurar diversos tipus d'objectes.
- Camps per definir si l'objecte ha estat sostret, trobat o denunciat.
- Camps per definir el lloc de la troballa.
- Geolocalització automàtica digital (Google Maps) obtinguda del lloc.
- Registre de les gestions realitzades per contactar amb el titular de l'objecte.
- Llistats i estadístiques de les troballes.
- Distribució d'objectes trobats, sobre mapa digital per zones, barris o districtes.

Comptabilitat

Mòdul per a fiscalització dels apunts comptables que provenen del cobrament de taxes o denúncies generades pel propi “DRAG” (trànsit, actes administratives i ocupació de via pública).

Facilitarà la tramesa d’aquestes liquidacions al departament de tresoreria municipal. En els llistats de comptabilitat apareixen els camps de:

- Número de rebut.
- Data.
- Subjecte passiu (físic o jurídic).
- Concepte.
- Import.
- Forma de pagament (efectiu o targeta).

GRUP RECURSOS HUMANS

Necessari per la gestió interna dels agents de policia local, així com pel personal administratiu adscrit a la prefectura.

Personal

Aquest mòdul conté les dades dels agents de la policia local. Disposa dels camps i funcionalitats de:

- Dades personals.
- Secció de destí o grup de treball.
- TIP.
- Graduació.
- Dades del permís de conduir. Inclou avisos de caducitat automàtics dels carnets.
- Anotacions d’incidències al seu expedient personal.
- La base de dades conté els agents o personal en servei i conserva les dades d’aquells que no estan en actiu.
- Fotografia de l’agent/administratiu.
- Possibilitat d’annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d’annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Registre digital de firma de l’agent (per la seva posterior inserció automàtica a les butlletes de denúncies o actes administratives).

- Eines per configurar les seccions de destí i graduacions.
- Llistats i estadístiques de personal.

Permisos

Per la configuració dels diferents nivells d'accés als mòduls del software. Disposarà d'eines perquè cada corporació municipal estableixi quin el nivell de privilegis han de tenir cadascun dels usuaris.

Taulell informatiu

Sistema de missatgeria interna que disposen els comandaments perquè puguin transmetre assumptes d'interès a la resta de personal:

- Apareix una icona de recepció de nou missatge quan els usuaris inicien la seva sessió.
- Els missatges es poden enviar de forma individual o per a grups (Seccions, graduacions, etc.).
- Es pot demanar confirmació de lectura del missatge.
- Es pot establir un període de visualització del missatge.

Llicències i absències

Aquest mòdul gestionarà el control de presència del personal, des de la seva petició fins a la resolució. Conté els camps i funcionalitats de:

- Dia o període de la incidència.
- Concepte.
- Data de petició/anotació de la incidència.
- Resultat (aprobat, denegat, anul·lat).
- Diferenciació entre jornada laboral completa o part de la jornada.
- Identificació del sol·licitant de la llicència o absència.
- Identificació de la persona autoritzada que aprova o denega la llicència.
- Eines per a la configuració de les llicències establertes per conveni.
- Llistats i estadístiques.

Treballs extraordinaris

Les hores extres es gestionaran amb aquest mòdul, on s'hi ha d'incloure els camps i funcionalitats de:

- Data de realització.
- Hora d'inici i final del treball realitzat.
- Concepte.
- Data de petició/anotació.
- Resultat (aprobat, denegat, realitzat, no realitzat, anul·lat).
- Càlcul automàtic de l'import en cas de contraprestació econòmica.
- Identificació del sol·licitant dels treballs.
- Identificació de la persona autoritzada que aprova o denega les hores extres.
- Eines per a la configuració dels tipus de treballs extraordinaris d'acord amb cada categoria professional.
- Possibilitat que la compensació dels treballs sigui econòmica o en hores a recuperar.
- Llistats i estadístiques.

A més, els mòduls “d’Absències” i “Treballs Extraordinaris” poden ser consultats pels propis agents o personal inscrit a prefectura des de qualsevol terminal fixe o mòbil i permeten tramitar les peticions dels interessats sense necessitat d'utilitzar documents físics.

En els ambdós mòduls anteriorment descrits, cal afegir que:

- Quan es realitza una petició queda registrada al calendari laboral de l'agent amb el torn i l'horari que ha de realitzar aquell dia.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Justificació de motius en cas de denegació de peticions.
- Les absències i hores extres es visualitzen de forma automàtica al mòdul de Quadrant de Servei.
- L'aplicació permetrà que els comandaments responsables per autoritzar peticions les puguin resoldre des d'un dispositiu mòbil.

Plusos

Aquest mòdul permet configurar situacions específiques d'acord amb les condicions laborals de cada agent i que poden derivar en complements econòmics. Conté els camps i funcionalitats següents:

- TIP.
- Definició del plus.
- Import econòmic.
- Generació de llistats amb càlcul automàtic del personal que compleix els requisits del plus.
- Eines per la configuració i modificació dels plusos.
- Llistats i estadístiques.

Quadrant de servei

Permet la gestió informatitzada del calendari laboral del personal de prefectura i conté els camps i funcionalitats de:

- TIP.
- Secció o grup de l'agent.
- Dia de servei.
- Horari i torn de servei.
- Possibilitat de generar seqüències per la confecció automàtica de quadrants.
- Eines per definir torns, horaris i hores anuals.
- Llistats i estadístiques d'efectius disponibles.

Canvi de torn

A banda que els agents puguin consultar el seu calendari laboral, amb aquest mòdul poden realitzar peticions de canvis de torns amb altres companys. Aquest mòdul també està operatiu a qualsevol terminal o amb l'aplicació. Els comandaments responsables poden autoritzar canvis de torn també des dels seus dispositius mòbils.

Conté els camps i funcionalitats de:

- Data o període de canvi.
- Tipus canvi (unilateral o bilateral).
- Resultat (aprovat, denegat, realitzat, no realitzat, anul·lat).
- Identificació del sol·licitant del canvi.
- Identificació de la persona autoritzada que aprova o denega el canvi.
- Llistats i estadístiques.

Ajust horari

Servirà per carregar de forma automàtica hores procedents del quadrant de l'any anterior (siguin hores a favor o en contra) al quadrant actual. També permet introduir hores d'excés horari positives o negatives de forma manual als agents quan sigui necessari.

Serveis mínims

És un mòdul informatiu que indica si el personal disponible per a cada torn compleix el mínim d'efectius establert. Conté els camps i funcionalitats de:

- Definir graduació.
- Definir torn.
- Definir dia de la setmana.
- Definir dies específics (Nits de Sant Joan, Any Nou, etc.).
- Quantitat efectius necessaris amb la combinació de tots els camps anteriors.
- Vinculació amb el mòdul Quadrant de servei per visualitzar la quantitat d'agents disponibles en relació als serveis mínims.

GRUP RECURSOS MATERIALS

Aquest grup el formen els mòduls d'Armes, Vestuari i Vehicles corporació.

Armes

Mòdul per registrar i controlar les armes reglamentàries de la policia local, les que es troben en dipòsit pendants d'assignar i, si fos el cas, les armes particulars dels agents. Conté els camps i funcionalitats de:

- TIP.
- Tipus d'arma.
- Marca.
- Calibre.
- Guia/Número d'identificació de l'arma.
- Destí del arma.
- En referència a l'arma:
 - o Estat.
 - o Munició.
- En referència a l'agent:
 - o Pràctiques.
 - o Proves psicotècniques.

- Generació de llistats informatius per la Guardia Civil.
- Registre d'armes d'ús particular dels agents.
- Registre d'armes al dipòsit (no assignades a cap agent).
- Registre d'armes per pràctiques de tir.
- Històric de designació d'armes reglamentàries als agents.
- Número d'armer.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Eines per definir calibres, marques d'armes i armers.
- Llistats i estadístiques.

Vestuari

Mòdul per a gestionar la uniformitat i qualsevol altre equipament professional lliurat als agents.

Conté els camps i funcionalitats de:

- TIP destinatari.
- Data de lliurament.
- Tipus de material.
- Talla (si procedeix).
- Valoració econòmica del material.
- Data de devolució.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Eines per definir calibres, marques d'armes i armers.
- Llistats de material lliurat i/o retornat i estadístiques.

Vehicles corporació

Pel control dels vehicles policials.

Conté els camps i funcionalitats de:

- Identificació del vehicle.
- Kms. realitzats a cada torn de treball.

- Reposició de benzina.
- Reparacions i manteniment.
- Inventari de material existent de cada vehicle.
- TIP que realitza les anotacions.
- Possibilitat d'annexar arxius digitals amb els formats més habituals: jpg, png, doc, docx, xls,xlsx, txt, pdf, etc.
- Possibilitat d'annexar arxius de veu i vídeo (3gp, avi, mp4, etc.) i arxius comprimits (rar, zip).
- Eines per definir l'inventari existent a vehicles.
- Llistats de les anotacions realitzades.

9. Implantació del nou mòdul d'integració amb l'ORGT i el subministrament dels equips necessaris per al mòdul

- Posada en marxa integració Denúncies WTP - Diputació de Barcelona.
- Tauleta Android amb mínim Pantalla de 8" i 3GB de ram, 32GB de disc i IP68.
- Impressora portàtil de tiquets a 2 polzades.
- Funda Protectora IP54 i bandolera per la impressora portàtil.
- Carregador d'encenedor de vehicle.
- Rotllo de paper tèrmic continu de 2 polzades.

Aquest mòdul ha d'automatitzar i digitalitzar el procés de les denúncies, vinculant automàticament les multes a Diputació de Barcelona, al programa WTP, de forma que l'agent generi la denúncia en l'aplicació i de forma automàtica per un costat realitzi una impressió de la denúncia i per l'altre s'envii aquesta a l'Organisme de Gestió Tributària de Barcelona per tal de gestionar el cobrament.

La implantació d'aquest mòdul i subministrament dels equips constarà com una quota única, que s'efectuarà el pagament un cop efectuada la implantació i subministrament dels equips necessaris establerts en aquest plec.

10. Servei de manteniment i actualització

- a) Sistema dimensionat per garantir el correcte funcionament del "DRAG" d'acord amb l'anteriorment indicat i les que la pròpia evolució del projecte pugui requerir en qualsevol moment.
- b) Servei 24x7x365 dels servidors per prevenir i respondre a qualsevol incidència que impedeixi l'accés i la correcta execució de l'aplicació, així com de possibles atacs o intents d'intrusió no autoritzat.

c) Centre de dades amb redundància dels components implicats en el seu correcte funcionament, garantint la continuïtat del servei en situacions de tall de subministrament elèctric o connectivitat.

d) Centre de dades amb redundància en una segona ubicació geogràfica.

e) El servei consta de software en la modalitat de "Cloud Computing" (SAS) que inclou:

- Accés les 24 hores a l'aplicació tots els dies de l'any.
- Manteniment i revisió de les còpies de seguretat així com el correcte funcionament del sistema "backup".
- Manteniment correctiu sobre eventuais disfuncions del programa.
- Manteniment evolutiu en funció de les necessitats del programa.

11. Seguretat del sistema

Protecció en sistemes operatius Microsoft Windows: registre d'IP's que determini l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat per a protegir l'accés a l'aplicació.

Per a garantir la seguretat dels terminals mòbils (tauletes o smartphones Android versió 8 o superior): assignació d'un codi únic d'identificació per a l'activació per part de la mateixa prefectura.

A més dels sistemes de protecció abans indicats, es requereix l'autenticació en dos passos (2FA) mitjançant un codi extra de caràcter unipersonal amb elements físics i digitals.

Qualsevol altra mesura necessària per complir amb ENS nivell Alt o de més seguretat.

12. Servei de formació continuada, suport i assessorament tecnològic als usuaris de la Policia Local de Torrelles de Llobregat.

Servei de suport als usuaris (resolució de dubtes puntuals referents a la operativa de l'aplicació) i teleassistència, si és necessari, en horari de 9.00h a 23.00h, de dilluns a diumenge, amb un temps de resposta màxim de 4 hores per a les consultes i d'1 hora per a les incidències greus del sistema. Les vies de contacte seran:



Mitjançant el sistema de xat online integrat al mateix programa (de dilluns a divendres laborables en horari de 9:00 a 17:00h).

Mitjançant correu electrònic a info@drag.cat (de dilluns a divendres en horari de 9:00 a 17:00h).

Telefònicament al número 931 145 837 en horari de 9:00h a 23:00h.

Per urgències per avaria tècnica o consultes urgents mitjançant el telèfon 931 145 837 les 24h.

Tractament de les incidències:

En funció del problema detectat, es generaran dos tipus d'avisos:

- **INCIDÈNCIA URGENT:** S'entén per incidència urgent aquella que pugui paraitzar l'activitat del departament, o aquella que per les característiques del servei que presten o la seva repercussió en el funcionament de la resta de serveis, requereixin una actuació immediata. No obstant l'Ajuntament es reserva el dret de considerar una incidència urgent quan estimi, al seu judici, que pot afectar de manera greu el normal desenvolupament de l'activitat de la Policia Local. Té tractament, així mateix, d'avaría urgent aquelles avaries que es produeixin amb caràcter repetitiu.

L'atenció serà de forma continuada, en tant no s'efectuï la completa reparació. Per a aquest tipus d'incidència, l'adjudicatari es compromet a restablir el funcionament normal de l'aplicació en, com a màxim 1 hora, comptant a partir del moment en què es reporti la incidència inicial al Centre de Resposta de l'adjudicatari.

- **INCIDÈNCIA NO URGENT:** Situacions que, no paraitzant la normal situació del servei, si impedeixen el normal funcionament del mateix o poden motivar danys posteriors en cas de demorar la seva reparació.

Es considera "temps d'indisponibilitat", el temps transcorregut des de la comunicació d'una incidència greu per fallida en l'aplicació "DRAG", fins al moment en que es restauri la total operativitat del sistema.

El temps de treball per a la resolució d'incidències i consultes estarà inclòs a dins de la proposta econòmica proposada per l'adjudicatari per a la gestió de l'objecte del contracte. Per tant, el contractista garantirà, a la seva costa, les hores de treball necessàries per a complir correctament l'execució del contracte.

En cas de que fos necessària una aturada del servei, per tal de dur a terme tasques de manteniment a l'aplicació "DRAG", l'adjudicatari es posarà en contacte amb el responsable del servei informàtic, el cap de la Policia Local de Torrelles de Llobregat o a la persona que actuï d'enllaç amb l'empresa subministradora per a programar l'esmentada aturada, a fi i efecte de reduir el màxim possible el temps d'indisponibilitat del sistema.

Les incidències seran notificades a l'empresa adjudicatària mitjançant una plataforma informàtica, via telefònica o correu electrònic o qualsevol altre mitjà que proposi l'adjudicatari i sigui aprovat pel cap de la Policia Local de Torrelles de Llobregat. El contractista facilitarà a l'Ajuntament els números de telèfon, adreces de correu electrònic o credencials d'accés a una plataforma de gestió d'incidències de les seves bases de servei per a que les avaries que es detectin puguin ser comunicades pel personal de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat de forma immediata.

El proveïdor informarà per correu electrònic als caps de servei de la Policia Local de Torrelles de Llobregat de les novetats, continguts i canvis legals que siguin d'obligatori compliment i aplicació.

13. Personal adscrit al servei

L'adjudicatari nomenarà una o varies persones de contacte que coordinaran tots els assumptes relacionats amb el manteniment i la resolució d'incidències del servei contractat per l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat. Aquesta persona haurà de tenir una visió global i integradora de la operativa de la Policia Local de Torrelles de Llobregat. És amb aquesta/es persona/es amb les que es proposaran millores i es resoldran els possibles conflictes.

La titulació acadèmica mínima exigida per al coordinador de l'adjudicatari és la de tècnic especialista informàtic (CFGs de desenvolupament d'aplicacions informàtiques o de sistemes) o una altra titulació equivalent o superior que l'habiliti per a l'exercici de les funcions del lloc de treball.

14. Confidencialitat i publicitat del servei

L'adjudicatari està obligat a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Qualsevol



comunicat de premsa o inserció als mitjans de comunicació que el proveïdor realitzi referent al servei que presta a l'Ajuntament haurà de ser aprovat prèviament pel client.

Tota la documentació que es generi al llarg del servei a través de la plataforma "DRAG", és propietat exclusiva de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat.

Adicionalment, l'adjudicatari es compromet a:

- Complir amb les directives tecnològiques, de seguretat i qualitat que estableixi l'Ajuntament.
- Implementar les mesures, processos i requeriments que l'Ajuntament sol·liciti amb aquesta finalitat i li proposarà els que consideri necessaris per millorar les solucions.
- Facilitar tota aquella informació que el client requereixi per tal que aquest pugui donar compliment a la legislació i normativa referida en aquest apartat.

Datat i signat digitalment.