



**BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.
(BCASA)**

**PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ HARMONITZADA**

PROCEDIMENT OBERT

SERVEIS

**CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I RECOLLIDA
SELECTIVA DE RESIDUS DE LES OFICINES DE BARCELONA CICLE DE
L'AIGUA S.A I SERVEI DE NETEJA INTEGRAL I RECOLLIDA SELECTIVA DE
RESIDUS DELS LOCALS DE SERVEIS A LA CIUTADANIA, OFICINES
MUNICIPALS I LOCALS D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DE LES PLATGES DE LA
CIUTAT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA
SOSTENIBLE**

NÚM. EXPEDIENT : E24-0166



PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS DE LES OFICINES DE BARCELONA CICLE DE L'AIGUA S.A I SERVEI DE NETEJA INTEGRAL I RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS DELS LOCALS DE SERVEIS A LA CIUTADANIA, OFICINES MUNICIPALS I LOCALS D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DE LES PLATGES DE LA CIUTAT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

CONTRACTACIÓ HARMONITZADA

**TRAMITACIÓ
ORDINÀRIA**

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	E24-0166	Descripció contracte	Contracte per la prestació del servei de neteja i recollida selectiva de residus de les oficines de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A i servei de neteja integral i recollida selectiva de residus dels locals de serveis a la ciutadania, oficines municipals i locals d'atenció al públic de les platges de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible		
Import Pressupost net	669.702,69 €	Tipificació contracte	Serveis Obert Harmonitzat	Codi CPV	90911200-8 90919100-3 90919200-4 90911300-9 90911000-6 90513000-6 90511200-4

Al present contracte li correspon la següent codificació:

Codi CPV: 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis
 90919100-3 Serveis de neteja d'equip d'oficina
 90919200-4 Serveis de neteja d'oficines
 90911300-9 Serveis de neteja de finestres
 90911000-6 Serveis de neteja d'habitatges, d'edificis i de finestres
 90513000-6 Serveis de tractament i eliminació de rebuig i residus no perillosos
 90511200-4 Serveis de recollida de deixalles domèstiques

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	4
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	6
Clàusula 3. Durada del contracte	9
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant	9
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	10
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	10
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència	10
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	13
Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions.....	18
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes	20
Clàusula 11. Mesa de contractació	27
Clàusula 12. Obertura de proposicions.....	27
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	27
Clàusula 14. Garantia definitiva	30
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	31
Clàusula 16. Execució del contracte	32
Clàusula 17. Abonaments al contractista.....	32
Clàusula 18. Revisió de preus.....	33
Clàusula 19. Responsable del contracte	33
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista	35
Clàusula 21. Modificació del contracte	40
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	42
Clàusula 23. Subcontractació	42
Clàusula 24. Subrogació de personal	44
Clàusula 25. Cessió del contracte.....	44
Clàusula 26. Demora en les prestacions.....	45
Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte	45
Clàusula 28. Resolució del contracte	50
Clàusula 29. Recursos legals	52
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	52
ANNEX 1.A.....	56
ANNEX 1.B.....	59
ANNEX 1.C.....	60
ANNEX 2.A.....	61
ANNEX 2.B.....	63
ANNEX 3.A.....	65
ANNEX 3.B.....	66
ANNEX 4.....	67
ANNEX 5.....	68
ANNEX 6.....	69
ANNEX 7.....	70

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de neteja i recollida selectiva de residus de les oficines de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A i servei de neteja integral i recollida selectiva de residus dels locals de serveis a la ciutadania, oficines municipals i locals d'atenció al públic de les platges de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible

El present contracte està dividit en dos lots:

- Lot 1: L'objecte del contracte del Lot 1 és la prestació del servei de neteja i recollida selectiva de residus de les oficines de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A, situades al carrer Acer número 16 i de les oficines situades al carrer Rocafort número 100, ambdues a Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.
- Lot 2: L'objecte del contracte del lot 2 és la prestació del servei de neteja integral i la recollida selectiva de residus dels locals de serveis a la ciutadania, oficines municipals i locals d'atenció al públic de les platges de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

Els requeriments tècnics de la prestació del servei es descriuen en el Plec de Prescripcions tècniques.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

Mesures socials

Lot 1

- Aplicació dels criteris socials establerts a l'article 147.2 LCSP com a criteris de desempat
- La subrogació de la plantilla laboral, com a condició especial d'execució del contracte.
- Aportació del Pla o mesures d'igualtat
- Informació de la subcontractació en fase de licitació, com a condició especial d'execució del contracte.
- El pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

Lot 2

- Especificació que l'objecte del contracte incorpora mesures socials.
- Ponderació adequada del preu per garantir la qualitat de la prestació i els drets socials.
- Determinació d'oferta anormalment baixa considerant la garantia del compliment dels convenis laborals que siguin d'aplicació.
- Aplicació dels criteris socials establerts a l'article 147.2 LCSP com a criteris de desempat
- Manteniment de les condicions laborals tenint en compte el conveni laboral d'aplicació durant tota la vigència del contracte.
- Subrogació de la plantilla laboral.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades i control de morositat. Informació i control de la subcontractació en la fase d'execució del contracte
- L'aportació del Pla d'igualtat o mesures d'igualtat de l'empresa adjudicatària.

Mesures ambientals

Lot 1

- Ús de productes de neteja homologats, com a condició especial d'execució del contracte
- Correcta gestió dels residus, com a condició especial d'execució del contracte

Lot 2

- Recollida selectiva de residus en 5 fraccions a tots els locals de serveis de platges i oficina de Direcció de Platges
- Productes químics de neteja homologats i amb etiquetes ecològiques (ecoetiquetes)
- Coneixements i formació ambiental del personal treballador
- Presentació d'informes periòdics de dades ambientals del servei

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. lot	Objecte
Lot 1	L'objecte del contracte del Lot 1 és la prestació del servei de neteja i recollida selectiva de residus de les oficines de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A, situades al carrer Acer número 16 i de les oficines situades al carrer Rocafort número 100, ambdues a Barcelona
Lot 2	L'objecte del contracte del lot 2 és la prestació del servei de neteja integral i la recollida selectiva de residus dels locals de serveis a la ciutadania, oficines municipals i locals d'atenció al públic de les platges de la ciutat de Barcelona

D'acord amb la previsió de l'article 99.4 b) LCSP el nombre de lots que es podran adjudicar a una única empresa licitadora correspon a UN (1) lot. Els licitadors podran presentar oferta per als dos lots però, un mateixa licitadora no podrà resultar adjudicatari dels dos lots, raó per la qual, per al cas de presentar oferta per als dos lots els licitadors hauran d'indicar en el sobre núm. B juntament amb l'oferta econòmica l'ordre de preferència d'adjudicació per si arribat el cas obté en més d'un lot la màxima puntuació.

Als efectes de presentació d'ofertes a cada lot, i d'adjudicació d'aquests, es considera un mateix licitador, aquell que es presenti de manera individual, i amb unió amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta d'un mateix licitador, a un mateix lot, suposarà la seva exclusió per presentació simultània d'ofertes.

Cada lot constituirà un contracte.

2. Règim jurídic.

Aquest contracte es tipifica com a contracte privat de serveis, d'acord amb el previst pels articles 17, 26.1.b) de la LCSP, i es regirà per allò disposat al Títol I del Llibre Tercer de l'esmentada Llei (LCSP) pel que fa a la seva preparació i adjudicació. Respecte als seus efectes i extinció li seran aplicables les normes de dret privat, sense perjudici de l'aplicació de la LCSP respecte a les matèries assenyalades per l'article 319 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementaria annexa. El contracta s'ajustarà al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del contracte.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gaseta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Aquest contracte es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, essent la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) legislació aplicable al contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada, per part dels licitadors, del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva i el seu desconeixement no eximirà a l'adjudicatari del seu compliment.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el plec de clàusules particulars i el de prescripcions tècniques, que es consideren Llei del contracte. En cas de discordança entre els documents contractuals, prevaldrà l'assenyalat en aquest plec.

Atenent el VEC d'aquest contracte, es considera sotmès a regulació harmonitzada, tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** és de 810.340,25 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

669.702,69 euros, **pressupost net**

140.637,56 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21%

Núm. Lot	Objecte	Pressupost base licitació
Lot 1	L'objecte del contracte del Lot 1 és la prestació del servei de neteja i recollida selectiva de residus de les oficines de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A, situades al carrer Acer número 16 i de les oficines situades al carrer Rocafort número 100	173.238,80 €
Lot 2	L'objecte del contracte del lot 2 és la prestació del servei de neteja integral i la recollida selectiva de residus dels locals de serveis a la ciutadania, oficines municipals i locals d'atenció al públic de les platges de la ciutat de Barcelona	496.463,89 €

La quantia indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix de la quantia del pressupost net l'oferta quedarà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes, es considera que és el següent, separat per lots:

Lot 1

Costos Directes (CD)	
Costos salarials	133.743,80 €
Costos materials	15.600,00 €
Total CD	149.343,80 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura	14.934,38 €
TOTAL CI	14.934,38 €
Benefici industrial (BI)	
Benefici industrial	8.960,62 €
TOTAL BI	8.960,62 €
TOTAL (CD + CI + BI):	173.238,80 €

Lot 2

Costos Directes (CD)	
Costos salarials	328.289,08 €
Costos materials: vestuari, EPI's i ofimàtica	12.362,96 €
Inversions materials: vehicles i maquinària	12.575,35€
Materials fungibles	63.969,16 €
Total CD	417.196,55 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura	54.235,54€
TOTAL CI	54.235,54€
Benefici industrial (BI)	
Benefici industrial	25.031,80 €
TOTAL BI	25.031,80 €
TOTAL (CD + CI + BI):	496.463,89 €

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP i els annexos VII i VIII del plec de prescripcions tècniques s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacte informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

L'estimació de costos salarials dels dos lots s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de Conveni 79002415012005), subscrit en data 16 de febrer de 2023, i publicat al número 8921 del Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 25 de maig de 2023, conveni sectorial vigent en el moment de redacció d'aquest plec i vàlid fins que s'aprovi un nou conveni. Pels posteriors acords o pactes, pròrrogues, modificacions s'ha fet una estimació salarial d'acord amb la pujada salarial produïda al conveni vigent. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que sigui d'aplicació, el fet d'aplicar un conveni sectorial diferent, comportarà l'exclusió del procediment o resolució del contracte en els casos en que els imports siguin inferior als establerts al conveni sectorial de referència.

D'acord amb les previsions de personal previstes al plec de prescripcions tècniques, el nombre de persones treballadores per el Lot 1 serà el següent:

Categoria professional	Salari anual brut	Hores setmanals	% Anual
Grup III. Responsable d'Equip	17.970,70 €	20	50 %
Grup IV. Netejador/ora i peó 1	17.083,04 €	2	5 %
Grup IV. Netejador/ora i peó 2	17.083,04 €	10	25 %
Grup IV. Netejador/ora i peó 3	17.083,04 €	20	50 %
Grup IV. Netejador/ora i peó 4	17.083,04 €	20	50 %
Grup IV. Netejador/ora i peó 5	17.083,04 €	20	50 %
Grup IV. Especialista i Oficial/a	17.771,00 €	1,75	4,38 %

D'acord amb les previsions de personal previstes al plec de prescripcions tècniques (clàusules 8.2 i 8.7 PPT) el nombre d'hores laborals anuals per cada categoria definitiva per el Lot 2 serà el següent:

Categoria professional	Salari brut anual	Hores laborals anuals	Núm. persones	% dedicació
Personal supervisor-encarregat gral. (Grup III, Nivell 1) *	17.970,70 €	1.800	1	100 %
Personal conductor netejador (Grup IV, Nivell 3)	17.083,04 €	6.992	7	55 %

**el personal supervisor encarregat gral. compta amb un plus de disponibilitat (fora de conveni) de 200€ x 14 pagues.*

El preu del contracte no serà objecte de revisió.

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 1.922.488,61 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP. D'acord amb l'article 101.12 LCSP el VEC és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots:

Núm. Lot	VEC
Lot 1	433.097,00 €
Lot 2	1.489.391,61 €

Els conceptes que inclou el VEC, distribuïts per lots, son els següent:

Lot 1

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions	Total
1r any	86.619,40 €	0 €	0 €	86.619,40 €
2n any	86.619,40 €	0 €	0 €	86.619,40 €
3r any	0 €	86.619,40 €	0 €	86.619,40 €
4t any	0 €	86.619,40 €	0 €	86.619,40 €
5è any	0 €	86.619,40 €	0 €	86.619,40 €
TOTAL	173.238,80 €	259.858,20 €	0 €	433.097,00 €

Lot 2

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions	Total
1r any	248.231,94 €	0 €	49.646,39 €	297.878,32 €
2n any	248.231,94 €	0 €	49.646,39 €	297.878,32 €
3r any	0 €	248.231,94 €	49.646,39 €	297.878,32 €
4t any	0 €	248.231,94 €	49.646,39 €	297.878,32 €
5è any	0 €	248.231,94 €	49.646,39 €	297.878,32 €
TOTAL	496.463,87 €	744.695,81 €	248.231,94 €	1.489.393,61 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos (2) anys, amb possibilitat de pròrroga.

La durada del contracte del lot 1 s'iniciarà el dia 1 de febrer de 2025, sempre i quan estigui formalitzat o el dia següent al de la seva formalització.

La durada del contracte del lot 2 s'iniciarà el dia 17 de novembre de 2024, sempre i quan estigui formalitzat o el dia següent al de la seva formalització.

La durada total dels contractes incloent les eventuais pròrrogues serà de 5 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un termini addicional de fins a un, dos o tres anys que es podran executar mensualment o per períodes de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Consellera Delegada de Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. (BCASA).

En relació al Lot 1, la persona interlocutora per aquest contracte és la Sra. Raquel Herrada Feded, tècnica del Servei de Manteniment, 932 896 800, correu electrònic rherradaf@bcn.cat i adreça social carrer Acer núm. 16, 3ª planta, 08038 Barcelona

En relació al Lot 2, la persona interlocutora per aquest contracte, serà qualsevol dels tècnics del servei de gestió operativa de platges, telèfon 932 896 800, correu electrònic dept_platges@bcn.cat i adreça al Passeig Marítim del Bogatell s/n, 08005 Barcelona.

2. El perfil de contractant de BCASA es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCASA/customProf>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst als a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el [perfil de contractant](#).

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil del contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat,

solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

D'acord amb la previsió de l'article 140.4 LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a:

Lot 1: 129.929,10 €

Lot 2: 446.817,49 €

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

1. Lot 1

1- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 60.633,58 €.

2 – D'acord amb l'article 90.1. f) LCSP, L'empresa licitadora haurà d'acreditar que compleix determinades normes de gestió ambiental com les normes de gestió ambiental ISO 14001 o equivalent, auditoria mediambientals (EMAS) de la Unió Europea, o d'altres sistemes de gestió mediambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament (CE) núm 1221/2009, de 25 de novembre de 2009, o d'altres normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals pertinents d'organismes acreditats, aportant còpia dels certificats o de la documentació que això ho acrediti. Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de gestió ambiental.

2. Lot 2

1- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 446.817,49 €.

2 – D'acord amb l'article 90.1. b) LCSP, l'empresa haurà d'acreditar tres anys o més d'experiència en la direcció i/o coordinació en contractes similars per al personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment dels encarregats del control de qualitat.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, quan el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari la igualtat entre els primers dígit dels respectius codis CPV.

La solvència tant del Lot 1 com del Lot 2 s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en el grup, subgrup i categoria que s'indica a continuació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA Reial Decret 1098/2001	CATEGORIA actual
U	1	A	1

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte com a mínim els següents mitjans personals i materials:

Lot 1: mitjans personals descrits a la clàusula 8.1 i els mitjans materials descrits a la clàusula 10.1 del plec de prescripcions tècniques

Lot 2: mitjans personals descrits a la clàusula 8.2 i els mitjans materials descrits a la clàusula 10.2 del plec de prescripcions tècniques

Aquests compromisos s'integraran dins del contracte i se'ls hi atribuirà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 LCSP, o establir penalitats d'acord amb el que assenyala l'article 192.2 LCSP, tot considerant que estan directament vinculats amb l'objecte de contracte

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions

tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres designats respectivament amb les lletres A i B, els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec a través de l'eina sobre digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant les notificacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraules clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes.

Aquest sistema compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. L'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga l'anterior Llei 59/20003, de 19 de desembre de signatura electrònica i altres disposicions de contractació pública electrònica.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades dels licitadors que participin en aquesta licitació seran tractades per Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud a Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A.: carrer Acer, 16, 08038 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, l'oferta serà exclosa de la licitació.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de BCASA. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que BCASA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre ha de contenir:

1. El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. Declaració responsable complementaria al DEUC (Annex 1.A)

Les empreses licitadores han de presentar les declaracions responsables següents incloses en l'annex 1.A:

2.1. Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals:

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

2.2. En el cas d'empreses estrangeres, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, declaració de submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

2.3. La declaració responsable relacionada amb la Declaració Universal dels Drets Humans

En aplicació de la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de les Nacions Unides, s'ha d'adjuntar la declaració responsable on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
- No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

3. Declaració responsable constitució en UTE (Annex 1.B)

Les empreses licitadores que senyalin en el DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4. Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (Annex 4)

Les empreses licitadores que concorrin a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial haurà d'aportar aquesta declaració.

5. Declaració de solvència (Annex 5)
6. Declaració d'adscripció de mitjans personals i/o materials (Annex 6)
7. Declaració responsable de subcontractació en fase de licitació (Annex 7). Només serà obligatori per aquelles empreses que es presentin en el Lot 2

BCASA podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

SOBRE ELECTRÒNIC B

El sobre ha de contenir:

1. Oferta econòmica (Annex 2)

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes, el costos indirectes i el benefici industrial i s'imputarà l'IVA amb partida independent. Ha d'estar signada per l'empresa licitadora o la persona que la representi.

2. Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10 del present plec

Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix l'article 159 la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Durant els primers cinc dies a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al [perfil de contractant](#) les empreses interessades podran formular les qüestions o preguntes que es vulguin plantejar per resoldre els dubtes o qüestions derivades de la lectura dels documents que configuren la licitació a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

D'acord amb l'article 156.3 c) LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de com a mínim 30 dies des de la data de tramesa de l'anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació. BCASA no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital. BCASA pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades comportarà els efectes que s'estableixin en el present plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 140.1 a) 4^a de la LCSP, els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes, a més de la seva direcció postal, una direcció de correu electrònic, per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del procediment de licitació o que d'una manera o altra puguin afectar al licitador.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluable automàticament

Lot 1

Oferta econòmica: fins a 35 punts.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, es a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta de licitadors es farà aplicant la següent fórmula establerta per la [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada pel [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada pel [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 35 = \text{Puntuació resultant}$$

Aquest criteri té per objecte seleccionar l'oferta més avantatjosa tenint en compte la relació entre la qualitat de la prestació i el seu preu.

Altes criteris automàtics: fins a 65 punts

Compromís de realitzar neteges extraordinàries: fins a 20 punts

Es valorarà el compromís de realitzar neteges extraordinàries a les requerides en l'apartat 9.1 del Plec de prescripcions tècniques.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Compromís de realitzar 4 neteges extraordinàries equivalents a 8 hores anuals amb dos operaris cadascuna.....	20 punts
Compromís de realitzar 2 neteges extraordinàries equivalents a 8 hores anuals amb dos operaris cadascuna.....	10 punts
No compromís d'oferir cap neteja extraordinària.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte garantir la màxima qualitat de la prestació en aquelles situacions en les que les circumstàncies facin necessari aquest reforç, sense que aquest fet suposi un sobrecost a l'òrgan de contractació.

Compromís de realització d'un servei de poliment i abrillantat de les superfícies vestíbul de l'entrada de l'edifici i dels vestíbuls de les plantes 1, 2 i 3: fins a 15 punts

Es valorarà amb 15 punts el compromís per part de l'adjudicatari de la realització d'un poliment i abrillantat, d'una superfície de 166 m² de terra de corresponent al vestíbul de les oficines centrals de BCASA, i tres superfícies de 17 m² cadascuna als vestíbuls de les plantes 1, 2 i 3.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Compromís de realització d'un servei addicional de poliment i abrillantat de les superfícies del vestíbul de l'entrada de l'edifici i dels vestíbuls de les plantes 1, 2 i 3.....	15 punts
No compromís de realització d'un servei addicional de poliment i abrillantat de les superfícies del vestíbul de l'entrada de l'edifici i dels vestíbuls de les plantes 1, 2 i 3.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte la millora del servei de poliment i abrillantament dels terres dels vestíbuls al edifici d'oficines de BCASA. Amb aquesta millora del servei es pretén reparar i eliminar defectes i imperfeccions del terra, i fer que tornin a tenir la lluentor perduda pel seu ús i desgast.

Compromís de realitzar el pagament de les nòmines de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte abans de que acabi el mes a retribuir, com a molt tard l'últim dia laborable del mes a retribuir: fins a 10 punts

Es valorarà el compromís de realitzar el pagament de la nòmina a les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte abans de que acabi el mes a retribuir, és a dir, com a molt tard l'últim dia laborable del mes a retribuir.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Compromís de realitzar el pagament de les nòmines de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte com a molt tard l'últim dia laborable del mes a retribuir.....	10 punts
No compromís de realitzar el pagament de les nòmines de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte com a molt tard l'últim dia laborable del mes a retribuir.....	0 punts

S'acreditarà amb l'aportació d'una declaració responsable concretant aquest compromís degudament signada per la persona que signa l'oferta econòmica.

Tal i com s'indica a l'article 35 del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de Conveni 79002415012005), el pagament de la nòmina es posarà a disposició de les persones treballadores el primer dia laborable del mes següent a la meritació. Les empreses han de lliurar a les persones treballadores, les nòmines o rebuts de salaris del mes anterior, en els quinze dies següents, ja sigui lliurant-se en el centre de treball o mitjançant el correu o mitjançant qualsevol altre mitjà.

Aquest criteri té per objecte una consideració social de millora a l'hora de fer les retribucions salarials a les persones treballadores objecte del contracte, ja que en el sector d'aquesta activitat econòmica corresponent a l'objecte del contracte que es licita, les retribucions a les persones treballadores són baixes, i poder cobrar abans de que acabi el mes els pot ajudar a fer front millor als deutes i pagaments mensuals.

Elaboració d'un pla de contingències per la resolució de les incidències sorgides a l'execució del contracte per gestionar les substitucions del personal: fins a 10 punts

Es valorarà la proposta de resolució de contingències i incidències tant de les internes del servei, com de les sorgides en l'execució d'aquests o externes.

El pla de contingències ha de contenir els següent apartats:

- S'haurà de redactar i explicar la sistemàtica-metodologia que utilitzarà l'empresa licitadora per tal de detectar, intervenir i pal·liar les diferents anomalies que es produeixen durant la prestació del servei en relació al personal, així com a circumstàncies externes, mecanismes que es faran servir per garantir el sistema de cobertura de baixes o d'urgències al servei.
- Es presentarà el sistema de cartera de personal que té l'empresa per tal de cobrir els perfils dels llocs de treball especificats al Plec Tècnic, ja sigui per vacances, baixes, malalties comuns i substitució de qualsevol índole
- Es desenvoluparà la descripció de la metodologia d'aquest servei de substitució, al sistema d'avisos i informació d'aquestes substitucions, i la formació del personal de reserva per fer aquestes substitucions.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Si aporta el pla de contingències amb tots els apartats sol·licitats.....10 punts
No aporta el pla de contingències o l'aporta sense tots els apartats sol·licitats.....0 punts

Aquest criteri té per objecte que l'empresa adjudicatària tingui definida una metodologia de substitució de les persones treballadores objecte del contracte, no tant sols quan aquest personal tingui programat la seva absència (com vacances o dies personals), sinó quan aquestes persones no puguin venir a treballar per raons sobrevingudes i comunicades amb poc temps d'antelació, per poder afrontar i garantir el servei prestat.

Elaboració una Memòria d'Organització del Servei : fins a 10 punts

Es valorarà l'elaboració i redacció d'una Memòria d'Organització del Servei on s'ha d'incloure els següents punts:

- La presentació d'una Memòria d'Organització del Servei, o s'especifiqui el programes de treball, formació i altres requisits necessaris pel compliment de les prestacions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques d'aquest contracte.
- En aquesta memòria s'ha d'incloure la descripció d'un Pla de Treball diari, mensual i anual, amb la descripció de totes les tasques mencionades al Plec. S'haurà de descriure l'organització de les funcions de la persona responsable d'equip.
- Es farà una descripció de la planificació de la retirada de residus, tal i com es detalla al Plec de Prescripcions Tècniques d'aquest contracte.
- Es farà una descripció de la planificació del subministrament del material, tal i com s'especifica a la clàusula 10 del Plec de Prescripcions Tècniques, presentant un quadre resum dels medis materials amb màquines, equips i medis auxiliars que es destinaran a la prestació del servei.
- S'haurà de presentar un llistat del productes i materials de neteja que s'utilitzaran para la prestació del servei, adjuntant fitxes tècniques i de

seguretats d'aquests productes i materials, i establint expressament quins d'aquests són biològics i/o biodegradables.

- S'haurà de presentar un llistat dels sabons que s'hauran de subministrat tant als banys com als vestuaris amb les fitxes tècniques i de seguretat d'aquests productes.
- Es descriurà la proposta de pla de transició del canvi d'empresa al començar el servei d'aquest contracte, tant a nivell de gestió del personal subrogat (presentació del responsable, explicació del sistema de fitxatge, etc) com a nivell de subministrament de material de neteja i material fungible.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Si aporta la memòria d'organització del servei amb tots els apartats sol·licitats.....10 punts

No aporta la memòria d'organització del servei o l'aporta sense tots els apartats sol·licitats.....0 punts

Aquest criteri té per objecte garantir que l'empresa adjudicatària s'ha llegit, ha entès i té clar els objectius demanats al PPT para garantir un bon servei del contracte des del principi de l'adjudicació del mateix. Amb l'elaboració d'aquesta memòria, amb la totalitat de tots els punts demanats, l'empresa adjudicatària pot demostrar que disposa de l'organització i els recursos suficients per poder complir els objectius marcats i demanats en aquest contracte.

Puntuació total dels criteris d'adjudicació avaluables, essent criteris avaluables automàticament del Lot 1: 100 punts

Lot 2

Oferta econòmica: fins a 35 punts.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, es a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta de licitadors es farà aplicant la següent fórmula establerta per la [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada pel [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada pel [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 35 = \text{Puntuació resultant}$$

Aquest criteri té per objecte seleccionar l'oferta més avantatjosa tenint en compte la relació entre la qualitat de la prestació i el seu preu.

Altes criteris automàtics: fins a 65 punts**Formació per la millora de les capacitats tècniques i/o les titulacions i acreditacions del personal permanent del servei en matèria de primers auxilis: fins a 20 punts**

Per l'oferta de que tot el personal adscrit al servei realitzi un curs homologat d'Atenció sanitària immediata de nivell 2 o equivalent, així com una formació en DEA en horari laboral i sense cost per BCASA, fins a 20 punts. Les hores de formació es consideraran hores laborals i, per tant, les persones que realitzin aquesta formació hauran de ser substituïdes per tal de garantir la prestació del servei.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Compromís a realitzar formació d'atenció sanitària i DEA.....20 punts
No compromís a realitzar formació d'atenció sanitària i DEA.....0 punts

Aquest criteri té per objecte valorar, ateses les característiques de l'àmbit de platges, el personal treballador ha d'interactuar de forma constant amb els usuaris de les platges, sent molts cops les primeres persones que detecten incidents o que se'ls hi transmeten emergències. És per aquest motiu que es considera que una formació del personal específica en l'àmbit de l'atenció sanitària immediata permet millorar la capacitat tècnica i operativa del servei, afavorint l'especialització del personal a platges i reduint el temps de reacció davant d'incidents d'aquest tipus.

Per l'aportació d'una aplicació informàtica (APP) específica de recopilació de dades de servei: fins a 25 punts.

Aquesta aplicació haurà de permetre que els i les treballadores del servei introdueixin les dades d'una forma senzilla i intuïtiva. És fonamental que aquesta aplicació sigui de molt fàcil ús per part dels treballadors i treballadores que operen a la platja, un medi dinàmic i subjecte a unes condicions ambientals particulars. Per tant, l'aplicació ha de permetre, com a mínim:

- Control de presència del personal.
- Programació de tasques de neteja ordinària, neteges a fons i neteges correctives (inclosa neteja de vidres).
- Seguiment de l'estat de les ordres de treball introduïdes.
- Control assistencial del personal, baixes i incidències.
- Estat operatiu/inoperatiu dels recursos del servei (bicicletes, estris, fungibles, etc.).
- Estat dotació de vestuari i EPIS per cada treballador/a.
- Estat documental del personal (PRL, noves incorporacions, revisions mèdiques, Seguretat Social, certificats personal, formació contínua, informació dels productes de neteja, etc.).
- Avaries i/o incidents operatius.
- Volums i tipologies de residus gestionats amb gestors autoritzats.
- Consulta i extracció de dades del servei amb analítica tipus "power BI" que permeti la classificació de les ordres de treball per temàtica, urgència i local, etc.
- Exportar les dades registrades en format base de dades i full de càlcul pel tractament posterior de les mateixes.

El contractista farà una proposta de l'aplicació que serà validada per BCASA prèviament al seu desenvolupament definitiu. Aquest procés s'haurà de fer en els 3 mesos posteriors a la data de signatura del contracte i totes les dades registrades prèviament s'hauran d'introduir a l'aplicatiu desenvolupat.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Compromís a aportar una APP específica de recopilació de dades de servei....40 punts
No compromís a aportar una APP específica de recopilació de dades de servei..0 punts

Aquest criteri té per objecte millorar la gestió d'assignació de tasques, seguiment de l'execució de les mateixes, la coordinació amb altres serveis que comparteixen infraestructures objecte del manteniment de platges, la resolució d'incidències, la recopilació de dades i l'extracció d'indicadors, el control presencial en temps real, etc.

Compromís per reduir el temps màxim per cobrir baixes sobrevingudes del personal del servei durant temporada alta i mitja de 24 a 3 hores: fins a 10 punts

Per reduir el temps màxim requerit en la clàusula 5.2.1 del PPT de 24 hores per cobrir les baixes sobrevingudes del personal del servei durant temporada alta i mitja a 3 hores, fins a 10 punts

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Compromís a cobrir baixes sobrevingudes en temporada alta i mitja en 3 hores màxim.....10 punts
No compromís a cobrir baixes sobrevingudes en temporada alta i mitja en 3 hores màxim.....0 punts

Aquest criteri té per objecte valorar que la gran afluència de gent a les platges de Barcelona requereixi que les tasques ordinàries de neteja es realitzin amb les freqüències i horaris establerts, així com també es requereix immediatesa en l'actuació de neteges correctives derivades d'incidències. És per aquest motiu que es

Compromís per la realització de dues (2) jornades laborals completes de formació pràctica per a personal de nova incorporació al servei: fins a 10 punts

Per realitzar dues jornades laborals completes de formació pràctica a les noves incorporacions per part de treballadores amb experiència en la neteja dels locals de serveis de platges, per a que es familiaritzin amb les tasques diàries a realitzar i amb els locals de platges objecte de neteja, sense cost extra per BCASA, es valorarà fins a 10 punts.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Compromís a incorporar dues jornades laborals completes de formació pràctica de personal nova incorporació.....10 punts.
No compromís a incorporar dues jornades laborals completes de formació pràctica de personal nova incorporació.....0 punts

La Direcció de Platges compta amb un total de 54 locals de serveis objecte de neteja distribuïts al llarg de 5km de platja, amb accessos i itineraris molt marcats. És per aquest motiu que es considera essencial que tot el personal de nova incorporació sigui acompanyant durant dues jornades laborals pel personal treballador més

experimentat per tal de rebre una formació pràctica sobre el terreny i guanyar autonomia respecte els itineraris i accessos als locals, els mitjans de transports autoritzats, la comunicació amb l'encarregada, els punts d'emmagatzematge de material segons sectors, les especificacions de neteja de certs locals, la gestió d'incidències urgents, etc.

Puntuació total dels criteris d'adjudicació avaluables, essent criteris avaluables automàticament del Lot 2: 100 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Per la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'aplicarà, respecte a les empreses pertanyents a un mateix grup, allò previst per l'article 86 del R.D. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta, en tot cas, si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris de desempat establerts a l'article 147.2 LCSP tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat del venciment del termini de presentació d'ofertes:

Primer criteri de desempat: Licitadors amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació de risc d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major número de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

Es requerirà la Certificació de l'òrgan administratiu corresponent amb la indicació del percentatge de persones treballadores amb discapacitat que tenen en plantilla.

Segon criteri de desempat: Licitadors amb menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Tercer criteri de desempat: Licitadors amb major percentatge de dones treballadores en la plantilla de cadascuna de les empreses.

En el cas d' UTEs es prendrà el valor de la mitja aritmètica dels percentatges de les empreses que en formin part, de forma proporcional a la seva participació a la UTE.

Quart criteri de desempat: El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris de desempat no hagi donat lloc a un desempat.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Ramon Forca i Cheto, Director de Recursos.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Monica Abad Cuñado, Cap de Servei d'Administració i Finances	Gemma Barnet Cisteró, Cap de Servei d'Explotació
2. Patricia Ramos Codes, Directora Jurídica	Xavier Varela Alegre, Director de Planificació i Innovació
3. Agustin Higuero Cabañes, Cap de Servei de Gestió del Territori i Conservació	Oscar Esbri Gras, Cap de Servei de Projectes

2. Actuarà com a secretària de la Mesa la Sra. Gisela Torres Gardell, tècnica de contractació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre núm. B es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà mitjançant avís al tauler d'anuncis en [el perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora de cada lot que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres. A aquests efectes, la licitadora haurà d'aportar l'oportuna certificació del Registre, indicant, en tot cas, el número d'inscripció, una fitxa resum de les dades que es troben al RELI o al ROLECE, i una declaració responsable del representant legal conforme les circumstàncies reflectides en el certificat i en la fitxa resum no han experimentat cap variació. En el supòsit que alguna dada no consti en els registres citats, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar al proposat adjudicatari la documentació que acrediti la personalitat i la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional que l'òrgan de contractació estimi convenient pel compliment dels requisits previs.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà al proposat adjudicatari de cada lot és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. No serà necessari aportar els certificats si el licitador autoritza a BCSA a obtenir-los de manera telemàtica d'acord amb l'Annex 1.C.
També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:
 - » En cas de no estar exempta, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte.
 - » En cas d'estar exempta, declaració responsable indicant l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte en que l'empresa estigui donada d'alta, manifestant que està donada d'alta i que resta exempta del pagament.
- Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva mitjançant:
 - » Aval bancari intervingut notarialment.
 - » Contracte d'assegurança de caució celebrat amb una entitat asseguradora autoritzada per operar, intervingut notarialment.
- Certificat de la companyia d'assegurances que acrediti la contractació d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per un import de SISCENTS MIL EUROS (600.000 €) per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, el contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.
- Si l'empresa adjudicatària compte amb 50 o més treballadors aportació del seu Pla d'Igualtat.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys o indicar d'altre termini si és el cas que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis
- Acreditació de l'adscripció de mitjans

Específicament pel **Lot 1**, l'empresa proposada com a adjudicatària també haurà de:

- Acreditar que compleix determinades normes de gestió ambiental com les normes de gestió ambiental ISO 14001 o equivalent, auditoria mediambientals (EMAS) de la Unió Europea, o d'altres sistemes de gestió mediambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament (CE) núm 1221/2009, de 25 de novembre de 2009, o d'altres normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals pertinents d'organismes acreditats, aportant còpia dels certificats o de la documentació que això ho acrediti. Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de gestió ambiental.
- Presentar un projecte tècnic en format "Proposta de Gestió" que haurà d'incloure:
 1. Estudi, justificació i planificació de les tasques previstes reflectides en un Pla de treball, d'acord amb els diferents espais i les freqüències de neteja associades.
 2. Metodologia d'autoavaluació de la qualitat del servei i de seguiment de les feines realitzades d'acord amb les feines previstes.
 3. Redacció d'un informe incloent una descripció dels aspectes mediambientals de major rellevància. S'haurà de redactar una proposta de mesures reductores de l'impacte ambiental i la definició d'eines per al control i seguiment d'aquestes mesures. Tant la definició de les eines de control com el seguiment d'aquestes mesures estaran encaminades per trobar uns indicadors que mostrin una millora significativa en el temps dels aspectes mediambientals dels quals és fa el seguiment. Aquests aspectes poden estar relacionats amb els residus reciclats i la recollida d'aquests residus, amb la qualitat i quantitat de productes de neteja utilitzats, etc.
 4. Milliores que el licitador proposa en la prestació dels serveis.
 5. Redacció d'un model d'informe mensual que reculli el seguiment del servei realitzat tenint present els punts anteriors.
 6. Definició de quines són les tasques que farà la figura del responsable de l'adjudicatari.

7. Llistat dels productes de neteja incloent informació sobre les seves característiques, i complint amb els requisits establerts en el present plec.
8. Implantació d'un model de recollida selectiva de residus, explicant-lo i indicant-ne el seu calendari.
9. Pla de formació del personal de l'empresa per la realització dels serveis contractats
10. Metodologia que utilitzarà l'empresa licitadora per tal de detectar, intervenir i pal·liar les diferents anomalies que es produeixen durant la prestació del servei en relació al personal, així com a circumstàncies externes, mecanismes que es faran servir per garantir que el servei es troba en actiu, cobertura de baixes, la formació del personal de reserva i periodicitat de les inspeccions de servei.

Específicament pel **Lot 2**, l'empresa proposada com a adjudicatària també haurà de:

- Acreditació dels mitjans personals descrits a la clàusula 8.2 del PPT, conforme allò declarat en fase de presentació d'ofertes.
- Acreditar de tres anys o més d'experiència en la direcció i/o coordinació en contractes similars per al personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment dels encarregats del control de qualitat.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment

D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

La garantia definitiva podrà ser constituïda mitjançant:

1. Un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex 3.A d'aquest plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.
2. Un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari

entregar el certificat del contracte al corresponent òrgan de contractació de BCASA. Aquest contracte d'assegurança de caució s'haurà de formalitzar atenent al model tipus del qual figura a l'annex 3.B d'aquest plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o result aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al contracte.

En qualsevol dels casos s'haurà de presentar el document físicament a les oficines de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A (BCASA), al carrer de l'Acer número 16, 08038, Barcelona.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i BCASA sol·licitarà la documentació al següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document signat per les parts, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte del lot 1 s'iniciarà el dia 1 de febrer de 2025, sempre i quan estigui formalitzat o el dia següent al de la seva formalització.

L'execució del contracte del lot 2 s'iniciarà el dia 17 de novembre de 2024, sempre i quan estigui formalitzat o el dia següent al de la seva formalització.

L'execució del contracte anirà a càrrec exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de BCASA i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i al seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular a l'execució en cap cas.

Clàusula 17. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

Les certificacions/factures seran revisades i conformades pel responsable del contracte per part de BCASA. En el cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Expedient al que fa referència i descripció.

Un cop validades les factures pel responsable del contracte, les factures seran registrades i abonades en els terminis previstos per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions mercantils.

BCASA podrà rebutjar aquelles factures que es presentin de manera incompleta o incorrecte i, en aquest cas, seran retornades al contractista.

Per a la cessió o endós de qualsevol conformitat de certificació de les factures es necessitarà la prèvia conformitat de BCASA.

Les factures hauran de ser presentades en la següent adreça de correu electrònic: Admin.bcasa@bcn.cat.

Pel que fa el **Lot 2**, l'abonament del servei és realitzarà mitjançant certificacions mensuals emeses per l'empresa contractista i aprovades prèviament per BCASA aplicant els següents percentatges sobre el preu anual del contracte:

Gener	3,00%
Febrer	3,00%
Març	6,00%
Abril	10,00%
Maig	14,00%
Juny	14,00%
Juliol	14,00%
Agost	14,00%
Setembre	10,00%
Octubre	6,00%
Novembre	3,00%
Desembre	3,00%
Anual	100,00%

Les hores de personal no executades i/o no registrades al sistema de control de presència de personal segons la planificació prevista per cada mensualitat, es compensaran en el temps i forma que estableixi el responsable del contracte de BCASA.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Lot 1

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció d'Operacions de BCASA.

Es designa al Sr. Javier Pascual Peña, telèfon 932 896 800, correu electrònic jpascualp@bcn.cat i adreça social carrer Acer núm. 16, 08038 Barcelona, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada. Les decisions i instruccions que adopti el Director de Platges de BCASA seran obligatòries pel contractista.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.



- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Lot 2

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció de Platges de BCASA.

Es designa al Sr. Aitor Rumín Caparros, telèfon 932 896 800, correu electrònic arumin@bcn.cat i adreça al Passeig Marítim del Bogatell s/n, 08005 Barcelona, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada. Les decisions i instruccions que adopti el Director de Platges de BCASA seran obligatòries pel contractista.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte

compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

BCASA tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executa amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec i al plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) De caràcter social:

- Pla o mesures d'igualtat

L'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes estableix que les empreses amb més de 50 persones treballadores, les que ho tinguin establert en conveni o les que estiguin obligades per disposició de l'autoritat laboral han de disposar de plans d'igualtat.

L'incompliment d'aportació del justificant d'inscripció del Pla, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10 %

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

- El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament de preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

- Manteniment de les condicions laborals tenint en compte el conveni laboral d'aplicació durant la vigència del contracte.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- Subrogació de la plantilla laboral

b) De caràcter ambiental:

- Ús de productes de neteja homologats
- Correcte gestió dels residus

La gestió, neteja i recollida de residus en qualsevol local o instal·lació aportats pel contractista correran a càrrec del mateix i quedaran sota la seva total responsabilitat el tractament de tots els residus que es generin. Els centres receptors de tractament han d'estar homologats i caldrà que el contractista presenti declaració de quin serà el reu gestor de residus.

- Ús dels mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús del paper reciclat

Com a norma general tots els documents que s'enviïn a BCASA o al seu personal es realitzaran mitjançant mitjans electrònics evitant fer servir documents escrits llevat que estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser paper reciclar fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades, conforme la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper.
http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_paper_maq_67259.pdf

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

És obligació essencial del contracte el compliment del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que la contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en l'apartat 1 d'aquesta clàusula 20 tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

3. Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes per la normativa d'aplicació del contracte, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Aportar la documentació per acreditar que el servei compleix les condicions descrites al Plec de prescripcions tècniques i a la pròpia proposició del licitador.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa del servei i el comportament del personal que faci d'enllaç amb l'interlocutor del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent. Així com totes les altres obligacions establertes de caràcter ambiental relacionades a les clàusules 6.1, 6.2 i 6.3 del plec de prescripcions tècniques.
- e) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores als que afecti la subrogació.
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reial Decret

1720/2007 de 21 de desembre Reglament de desenvolupament de la LOPD. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti BCASA i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques.
 - Tornar a BCASA, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, fins i tot un cop extingit el contracte.
- h) Comunicar qualsevol incidència amb el servei als responsables dels contractes de cada un dels lots, així com comunicar per escrit el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- i) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- j) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en qualsevol de les dues llengües cooficials a Catalunya.

- k) En la redacció de la documentació presentada per part de les empreses licitadores, es recomana seguir la Guia d'ús no sexista del llenguatge de l'Ajuntament de Barcelona <https://ajuntament.barcelona.cat/guia-de-llenguatge-no-sexista/ca/> decàleg que vol sensibilitzar sobre la comunicació inclusiva per evitar discriminacions de les dones en el llenguatge.
- l) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- m) L'empresa contractista ha de disposar de tots els mitjans tècnics, humans i materials que siguin necessaris per tal de donar resposta operativa a tot l'establert al present contracte i complir amb totes les obligacions indicades, sense que pugui pretextar, sota cap circumstància, la manca de mitjans per justificar un incompliment i sense que tingui dret a incrementar cap partida de l'oferta econòmica presentada.
- n) Totes aquelles altres obligacions que s'hagin establert en els plecs que regeixen la licitació.

Específiques del **lot 1**, seran obligacions de l'empresa contractista:

- a) Compliment dels criteris ambientals generals, descrits a la clàusula 6.1 del PPT, en concret pel que fa a la prohibició de determinats productes de neteja.
- b) Lliurar la informació relativa sobre els productes químics utilitzats per la neteja de les oficines, en un termini màxim de 10 dies un cop adjudicat el contracte. L'incompliment d'aportació de la documentació esmentada suposarà la imposició d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que es podrà incrementar fins a un màxim del 10% del preu a la finalització del contracte.
- c) S'haurà de fer una correcta gestió dels residus generats d'acord amb les clàusules 7.1 i 7.2 del PPT. Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà fins a un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.
- d) Elaboració d'un pla de formació per a personal de l'empresa per la realització dels serveis contractats, especialment aquest pla haurà d'incloure els aspectes ambientals associats al servei neteja, tot d'acord amb la clàusula 6.1 del PPT.
- e) Compliment dels criteris dels productes utilitzats per la neteja, d'acord amb la clàusula 6.2 del PPT.
- f) Totes aquelles obligacions generals establertes a la clàusula 5.4 del PPT.
- g) Totes aquelles obligacions específiques per la prestació del servei establertes a la clàusula 5.3 del PPT.
- h) Obligacions establertes en la clàusula 5.1.1 del PPT referent a la seguretat i salut.

Específiques del **lot 2**, seran obligacions de l'empresa contractista:

- a) La recollida selectiva de residus en 5 fraccions a tots els locals de serveis de platges i oficina de Direcció de Platges: La freqüència de retirada dels residus serà determinada pel responsable del contracte d'acord amb els circuits i planificació indicades pel servei de recollida i gestió de residus de les platges de Barcelona, tot d'acord amb la clàusula 7.2 del PPT. Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment podrà suposar la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que podrà

ser incrementada fins a un màxim del 10% si es produeix reiteració en al infracció sense no acreditar-ne el compliment.

- b) Lliurar les fitxes i documentació informativa sobre els productes químics que utilitzarà per a la neteja al responsable del contracte per la seva revisió. La presentació d'aquesta documentació es realitzarà en un termini de deu dies hàbils un cop adjudicat el contracte o bé immediatament després de qualsevol canvi de producte i/o proveïdor. L'incompliment en l'aportació de la documentació esmentada pot suposar la imposició d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que podrà ser incrementar fins a un màxim del 10% del preu a la finalització del contracte si es produeix reiteració en al infracció.
- c) Caldrà complir amb la formació continua del personal del servei descrita a la Clàusula 8.2.2 del Plec de Clàusules Tècniques en matèria de residus i sostenibilitat.
- d) L'adjudicatari/aria haurà de remetre amb la periodicitat que especifiqui el responsable del contracte un informe amb les dades de consums (energètics i d'aigua) i generació de residus dels locals objecte de prestació del servei. Aquests informes hauran de ser incorporats al sistema de gestió de la informació i dades del servei descrit a la Clàusula 5.2.2 del Plec de Clàusules Tècniques
- e) Aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cada un dels treballadors que executa aquest contracte (tant de l'empresa adjudicatària com, si es el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- f) Tot allò establert a la clàusula 5.2 del PPT referent a l'execució del servei.
- g) Totes aquelles obligacions específiques per la prestació del servei establertes a la clàusula 5.2.1 del PPT.
- h) Presentació d'una proposta de sistemes de recopilació de dades, en un termini màxim d'un mes, des de la formalització del contracte, d'acord amb la clàusula 5.2.2 del PPT.
- i) Obligacions establertes en la clàusula 5.2.3 del PPT referent a la seguretat i salut.
- j) Totes aquelles obligacions de caràcter ambiental establertes a la clàusula 6.3 del PPT.

Clàusula 21. Modificació del contracte

Lot 1

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en un document degudament signat.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Les modificacions que s'aprovin seran de caràcter obligatori pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

Lot 2

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictòries, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

1. Reducció del servei per canvis en el calendari d'inici i/o final de les diferents tipologies de temporada (baixa, mitja, alta).
2. Ampliació del servei per canvis en el calendari d'inici i/o final de les diferents tipologies de temporada (baixa, mitja, alta).
3. Reducció/ampliació del servei per modificació en els horaris dels serveis de platges.
4. Actuacions d'urgència derivades de situacions imprevisibles de caràcter meteorològic, sanitari i/o de sinistres.
5. Reforços del servei per actes o esdeveniments públics municipals realitzats a l'àmbit de platges.
6. Ampliació d'espais on es presten els serveis de platges.
7. Reducció d'espais on es presten els serveis de platges.
8. Reforços del servei per increment d'ús dels locals i instal·lacions dels serveis de platges.
9. Reducció del servei per reducció en l'ús dels locals i instal·lacions dels serveis de platges.

En tots els casos l'abast de la modificació serà de com a màxim el 20% sobre el preu del contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Les modificacions que s'aprovin seran de caràcter obligatori pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de BCASA, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a computar el termini de garantia, que serà com a mínim d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques:

Respecte el **Lot 1**: Aquelles indicades en l'annex 1 del PPT

Respecte el **Lot 2**: tasques essencials del personal, d'acord amb els annexos II i X del PPT, sobre relació de locals, tasques principals, freqüències i condicions de neteja.

- La neteja ordinària de tots els lavabos públics i locals de serveis de platges.
- La neteja a fons prèvia i posterior a la temporada de platges.
- Les neteges específiques dels lavabos públics i/o locals de serveis de platges.
- La recollida selectiva de residus de tots els locals de serveis de platges, així com la correcta gestió dels residus generats durant la pròpia activitat de neteja (Clàusula 7.2 del PPT).

L'empresa contractista està obligada a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en aquells casos on la subcontractació representi un import superior al 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament del termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. Aquesta obligació es considera condició especial d'execució i el seu incompliment es considera molt greu, responant la garantia definitiva de les penalitats que s'imposin.

Les empreses subcontractistes i els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que les empreses subcontractistes i els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

L'empresa contractista en cap cas podrà subcontractar la realització parcial del contracte amb persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitació o inhabilitades per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 LCSP.

L'empresa contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Per tal de garantir el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, pot donar lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat prevista com a falta molt greu.

Clàusula 24. Subrogació de personal

L'empresa adjudicatària es farà càrrec del personal que l'actual empresa adjudicatària té adscrit als serveis objecte d'aquesta contractació. La subrogació de les persones treballadores implicarà que l'empresa adjudicatària mantindrà les condicions econòmiques, laborals i socials que tenen en el moment de la finalització del contracte.

S'inclou com annex VII i VIII del plec de prescripcions tècniques la informació de les dades de les persones treballadores a les quals afecta la subrogació, segons la informació facilitada per l'empresa contractista actual, i segons allò establert a l'article 130 LCSP.

La subrogació es voluntària per a les persones afectades que hauran de manifestar expressament el seu consentiment.

Durant tot el termini del contracte l'adjudicatari no podrà substituir el personal al servei de la mateixa sense que existeixi una causa justificada que s'haurà de comunicar a BCASA, qui n'haurà de donar el consentiment.

El personal que realitzi les tasques objecte d'aquest contracte estarà sota la dependència laboral de l'adjudicatària de la present licitació.

L'empresa adjudicatària, en relació a les persones treballadores que actualment present el servei, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de protecció i prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent en cada moment, així com les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

S'haurà de facilitar a BCASA amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi els butlletins de cotització de la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir les disposicions en matèria laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal i mediambientals, i qualsevol altre de caràcter general aplicable. En particular, està obligat a complir amb les condicions laborals contemplades en el conveni col·lectiu del sector.

La transmissió d'informació i documentació i altres qüestions operatives per procedir a la subrogació del personal es regiran per la legislació d'àmbit laboral que sigui d'aplicació sense que BCASA assumeixi cap obligació amb el personal ni en relació amb les obligacions laborals o de seguretat social corresponents a les contractacions laborals.

Clàusula 25. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 26. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de BCASA.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, BCASA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.
Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions..
4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci que existeixi una presumpció raonable de la impossibilitat de complir amb el termini total, BCASA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP respecte al procediment d'adjudicació i formalització del contracte així com en relació als efectes i extinció previstos a l'article 319 LCSP, i, especialment, les prescrites a l'article 201 LCSP en quant a les obligacions socials i laborals.

A més es tipifiquen els següent incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de qualsevol de les mesures de contractació pública sostenible definides com a condicions especials d'execució, especialment les mesures de caràcter ambiental i social.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment d'obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a lleus o greus.

- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment de la prohibició de la cessió.
- L'incompliment de les condicions establertes en el plec de clàusules particulars i plec de prescripcions tècniques respecte a la subcontractació per part del adjudicatari.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per al contractista
- L'incompliment de la retribució salarial establerta en la seva oferta.
- La no aplicació de mesures correctores davant l'assistència de qualsevol treballador al lloc de treball sota els efectes del consum d'alcohol, drogues o medicació que pugui alterar la capacitat d'atenció i d'actuació.
- La no adopció de mesures preventives basades en les bones pràctiques de gestió ambiental per tal d'evitar abocaments a medi, fuites, emissions, mala gestió de residus, utilització de productes i/o substàncies no autoritzats que puguin implicar un dany al medi ambient o afecti a espècies protegides.
- La incorporació de treballadors i treballadores al servei sense el vist i plau previ del tècnic/a responsable del contracte.
- La comissió d'un dany medi ambiental de forma negligent.
- La reiteració la mateixa falta greu dues vegades.
- La imposició de 3 faltes greus per diferents motius.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes a la Clàusula 5.1.1 i 5.2.3 del PPT sobre prevenció de riscos laborals.
- El no compliment de les categories laborals establertes al present plec i en el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i obligacions del contractista previstes en el contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- L'aportació per part dels treballadors i/o les empreses subcontractistes o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma

que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

- La no presentació de les fitxes de seguretat dels productes de neteja immediatament després d'un canvi en el proveïdor dels productes empleats.
- La reiteració la mateixa falta lleu dues vegades.
- La imposició de 3 faltes lleus per diferents motius.
- La no aportació mensual del certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions de seguretat social (deute negatiu).
- La no aportació mensual del certificat TC1-TC2: RNT (Relació Nominal de Treballadors) + RLC (Rebut de Liquidació de Cotitzacions).
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i obligacions del contractista previstes en el contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta greu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions especials d'execució del contracte establertes en el contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de qualsevol dels compromisos indicats en la documentació contractual i que no sigui considerada com a falta greu es considerarà una falta lleu.
- L'incompliment d'obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La incorrecta gestió, segons la normativa, els residus que es generin durant la prestació del servei.
- La no comunicació immediata al responsable del contracte per part de BCASA de qualsevol incidència relacionada amb el servei.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Específicament del **Lot 1**, seran incompliments de l'empresa contractista:

a) Incompliments molt greus:

- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'incompliment de l'obligació de mantenir durant la vigència del contracte les condicions econòmiques, laborals i socials de les persones treballadores que executin el contracte. Per a la seva verificació es pot demanar informe a l'òrgan de representació dels treballadors.

b) Incompliments greus:

- La falta de subministrament de material fungible. Si s'arriba a apreciar la falta de paper de wàter, paper eixugamans o sabó per rentar-se les mans als banys o sabó antisèptic als vestuaris.
- La falta o deficiència del subministrament dels diferents articles per la neteja en quantitat suficient per cobrir la totalitat dels serveis existents en totes les oficines de BCASA.
- L'observació relativa a que el sabó antisèptic que s'ha de subministrar als vestuaris no compleixi amb les característiques especificades en el plec de prescripcions tècniques de la licitació.
- La modificació d'un servei sense causa justificada i sense modificació prèvia.

Específicament del **Lot 2**, seran incompliments de l'empresa contractista:

a) Incompliments molt greus:

- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cada un dels treballadors que executa aquest contracte (tant de l'empresa adjudicatària com, si es el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- No disposar d'un contracte vigent amb un gestor autoritzat de residus d'agulles i punxants durant tota la durada del contracte.
- La no aportació i/o aportació parcial de qualsevol de les peces de vestuari o EPIs previstos a la Clàusula 8.2.3 del PPT per un període de 15 dies de la incorporació dels treballadors.
- La no realització de revisions dermatològiques al personal treballador previstes a la clàusula 5.2.3 del PPT sobre prevenció de riscos laborals.
- La no aportació en el termini màxim d'un mes a partir de la data de formalització del contracte de la proposta de sistema de recopilació de dades per a la gestió i seguiment del servei definit a la clàusula 5.2.2 del PPT.
- La no aportació, en un termini màxim d'un mes a partir de la data de formalització del contracte, d'un sistema de control d'assistència personal per mitjans electrònics que permeti geolocalitzar a la persona en el moment del marcatge, en tots els locals de serveis de platges i al llarg de tota la jornada en temps real, així com un històric del registres.
- L'endarreriment, en més de 30 dies, en el lliurament a BCASA de la memòria anual del servei en finalitzar la temporada (clàusula 5.2.2 del PPT).
- La no aportació i/o aportació defectuosa de la documentació que puguin sol·licitar els tècnics municipals per un període de més de 15 dies sense justificació expressa
- El no lliurament mensual dels rebuts acreditatius de la quantitat i tipologia de residus gestionats amb els diferents gestors de residus autoritzats.

b) Incompliments greus:

- No disposar d'un contracte de recollida de contenidors de residus higiènics per un període de més 15 dies a tots els locals de prestació del servei amb lavabo femení.
- No disposar d'alguna de les unitats dels mitjans de transport definits a la clàusula 10.2.2 del PPT per un període de més de 7 dies naturals.

- La manca d'introducció d'informació al sistema de recopilació de dades en el temps i forma establerts a la clàusula 5.2.2 PPT.
 - La no aportació i implantació a l'inici de la prestació del servei del sistema informatitzat de control de la presència de personal establert a la clàusula 5.2.2 PPT.
 - La no resolució d'incidències del sistema informatitzat de control de la presència de personal i de recopilació de dades del servei establert al PPT en un termini superior a 72 hores, i sense superar un màxim de 5 dies naturals d'inoperativitat al mes sense justificació expressa.
 - L'incompliment en les responsabilitats en la recollida selectiva de residus (clàusula 7.2 del PPT), tant pel què fa als residus generats pels usuaris de les platges i objecte del present contracte, com pels residus derivats de les pròpies tasques de neteja.
 - L'endarreriment en més de 20 dies en el lliurament a BCASA de la memòria anual del servei en finalitzar cada any (clàusula 5.2.2 del PPT). .
 - La no solució d'avaries o incidents en els sistemes de comunicació en més de 24h.
 - La no aportació mensual de la conformitat d'hores mensuals (per conceptes) prèviament a la presentació de la factura corresponent.
 - La no aportació mensual dels albarans de compra material fungible amb les dades necessàries per poder portar un control de la despesa material del
 - La no disposició dels productes de neteja necessaris en lagun dels locals durant més de 72h seguides.
 - La demora en la resposta telefònica del responsable del contracte fora de l'horari establert en casos extraordinaris i/o d'emergència de més de 2h.
 - La no disposició dels productes de neteja necessaris en lagun dels locals durant més de 48h seguides.
- c) Incompliments lleus
- L'endarreriment en més de 15 dies en el lliurament a BCASA de la memòria anual del servei en finalitzar cada any establert a la clàusula 5.2.2 del PPT.
 - La no disponibilitat en temps i forma del/la responsable del contracte durant tota la vigència del contracte, des de les 6h del matí fins les 21h.).
 - La no aplicació de mesures correctores davant la falta de cordialitat i respecte del personal del servei cap a la ciutadania, tècnics municipals, etc.
 - La no disposició dels productes de neteja necessaris en lagun dels locals durant més de 48h seguides.
 - La demora en la resposta telefònica del responsable del contracte fora de l'horari establert en casos extraordinaris i/o d'emergència de més de 1h.

Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, BCASA aplicarà les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: penalitat fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Incompliments greus: penalitat fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: penalitat fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a BCASA s'imposarà al

contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

La persona responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini la persona responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions:

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos. BCASA podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 28. Resolució del contracte

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

A part de les establertes a l'esmentat plec podrà ser resolt per les següent causes:

- a. La demora en l'inici de les prestacions i/o la demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas, el retard injustificat sobre l'execució que es comuniqui a l'adjudicatari una vegada resolta la contractació del servei, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte.
- b. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c. L'incompliment de les clàusules del plec de clàusules particulars i del plec de prescripcions tècniques, entre elles, de les condicions especials d'execució, les obligacions essencials del contracte, i les obligacions del contractista quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregut, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- d. L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos fiscals.
- e. La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.



- f. La manifesta incapacitat tècnica o negligència provocada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per BCASA per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada de les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar al desenvolupament del contracte.
- g. No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- h. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- i. No haver aportat la documentació exigida en els plecs que regeixen la licitació.
- j. Totes aquelles causes que s'hagin establert en els plecs que regeixen la licitació.
- k. Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- l. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- m. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- n. El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- o. La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior al que estableix l'apartat 6 de l'article 198 LCSP o l'inferior que s'hagi fixat a l'empara del seu apartat 8.
- p. L'incompliment de l'obligació principal del contracte. Així mateix, són causes de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions essencials restants sempre que aquestes últimes s'hagin qualificat com a tal en els plecs o en el document descriptiu corresponent, quan concorrin els dos requisits següents: 1r Que aquestes respectin els límits que l'apartat 1 de l'article 34 LCSP estableix per a la llibertat de pactes. 2n Que figurin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs o en el document descriptiu, i no són admissibles clàusules de tipus general.
- q. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205 LCSP; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205 LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- r. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- s. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquell perquè comenci.

- t. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- u. L'incompliment les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

Clàusula 29. Recursos legals

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regirà d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

6. Grups d'interès

Els grups d'interès han d'inscriure's al Registre de grups d'interès, d'acord als articles 46 i 47 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i han d'acceptar i complir un codi de conducta que ha d'assegurar que l'activitat desenvolupada davant les autoritats, els càrrecs públics i els funcionaris respecti sempre el marc legal, de conformitat amb els articles 49 a 52 de la citada llei 19/2014.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic

- i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
 7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
 12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
 13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.
 14. Han de facilitar el compliment del codi ètic i de conducta de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A, i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació

Conseqüències de l'incompliment: L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Bústia ètica

Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A., disposa d'un canal ètic a l'enllaç següent: <https://www.bcasa.cat>, bústia d'informació d'infraccions i de denúncies legalment establertes, realitzada segons les especificacions de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió, així com el

procediment de gestió establert en la mateixa, conforme als requisits establerts en l'article 31 bis del Codi Penal i normes certificables UNE 19601.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

La Cap de Servei d'Administració i Finances

Mónica Abad Cuñado



ANNEX 1A: DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....), actuant en qualitat de
..... segons el número de protocol atorgat davant del notari
..... de data i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació
de
núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

☐ Que ostenta la representació de l'empresa/entitat licitadora que presenta l'oferta.

Que l'esmentada persona física/jurídica::

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

☐ en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ Ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem **adjunta l'acusament de rebut** corresponent emès per l'esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.

☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

☐ És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.

☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.

Compleix (*escollir 1 opció*):

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
- ☐ la classificació empresarial corresponent, o en el seu cas

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver-hi una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats que hi formaran part.



☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte.

- ☐ Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Compleix amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, relatiu a la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, o per les característiques de l'empresa, no està obligada a disposar d'aquesta quota de reserva.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
- ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- ☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

(Pel cas que el contracte impliqui contacte habitual amb menors d'edat, si no eliminar paràgraf)

- ☐ Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent**.
- ☐ En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l'esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

(pel cas que es declari la confidencialitat d'algun document, informació o aspecte de l'oferta, si no eliminar paràgraf)

Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.



En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

(Pel cas que hi hagi tractament de dades personals, si no eliminar paràgraf)

- ☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: (escollir una de les tres opcions).

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta (especificar)

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

☐ mitjançant aquesta declaració responsable.

☐ En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

☐ En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l'empresa, amb NIF
L'empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

(Pel cas que la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol, si no eliminar el paràgraf).

- ☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

[Signatura electrònica]

ANNEX 1.B: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm.
..... en representació de l'empresa
..... amb NIF núm.;

El/la senyor/a amb DNI núm.
..... en representació l'empresa
..... amb NIF núm.
.....;²

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, núm. Contracte, núm. Expedient amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
...,... % l'empresa
.....
...,... % l'empresa
.....¹
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
.....
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

² Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris

ANNEX 1.C

Qui sotasigna el/la senyor/a
....., amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica
amb NIF núm., amb la següent adreça de correu
electrònic actuant en qualitat de
segons el poder de representació i als
efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de
....., núm. Expedient
.....

AUTORITZA A BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.

(marcar caselles o aportar certificats)

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

☐ a sol·licitar a l'Ajuntament de Barcelona, les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a
de de 202

[Signatura electrònica]

ANNEX 2A: Oferta econòmica (Lot 1)

L'oferta s'ha de presentar per el període de durada del contracte (2 anys).

Aquesta oferta s'ha de presentar d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

PROPOSICIÓ DEL LICITADOR

El Sr./la Sra. ,
domiciliat/ada a ... carrer núm. ,
amb DNI/NIF núm. , major d'edat, en nom propi, o en
representació de l'empresa amb domicili a ...
carrer núm. ,
assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm.
....., que té per objecte
.....,
es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives
particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de
..... euros (en lletres i xifres),
amb el desglossament següent:

Criteris automàtics

- Preu

Oferta econòmica TOTAL del contracte			
	Preu sense IVA	... euros	1
Tipus IVA (21%)	Import IVA	... euros	2
	Preu del contracte	... euros	1 + 2

Costos Directes (CD)	
Costos salarials	 €
Costos materials	 €
Total CD	 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura	 €
TOTAL CI	 €
Benefici industrial (BI)	
Benefici industrial	 €
TOTAL BI	 €
TOTAL (CD + CI + BI):	 €

- Altres criteris automàtics

Criteri automàtic	Oferta del licitador
Compromís de realitzar neteges extraordinàries	(SÍ/NO) es compromet a realitzar (2/4) neteges extraordinàries
Compromís de realització d'un servei de poliment i abrillantat de les superfícies vestíbul de l'entrada de l'edifici i dels vestíbuls de les plantes 1, 2 i 3	(SÍ/NO) es compromet a realitzar un servei de poliment i abrillantat de les superfícies vestíbul de l'entrada de l'edifici i dels vestíbuls de les plantes 1, 2 i 3
Compromís de realitzar el pagament de les nòmines de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte abans de que acabi el mes a retribuir, com a molt tard l'últim dia laborable del mes a retribuir	(SÍ/NO) es compromet a realitzar el pagament de les nòmines de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte abans de que acabi el mes a retribuir, com a molt tard l'últim dia laborable del mes a retribuir
Elaboració d'un pla de contingències per la resolució de les incidències sorgides a l'execució del contracte per gestionar les substitucions del personal (1*)	(SÍ/NO) aporta un pla de contingències per la resolució de les incidències sorgides a l'execució del contracte per gestionar les substitucions del personal amb tots els apartats descrits a la clàusula 10 del PCP.
Elaboració una Memòria d'Organització del Servei (2*)	(SÍ/NO) aporta una Memòria d'Organització del Servei amb tots els apartats descrits a la clàusula 10 del PCP.

(1*) Juntament amb la oferta s'haurà d'annexar el Pla de contingències amb tots els apartats descrits a la clàusula 10 el PCP

(2*) Juntament amb la oferta s'haurà d'annexar la memòria d'organització del servei amb tots els apartats descrits a la clàusula 10 del PCP.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a
de de 202

[Signatura electrònica]

ANNEX 2.B: Oferta econòmica (Lot 2)

L'oferta s'ha de presentar per el període de durada del contracte (2 anys).

Aquesta oferta s'ha de presentar d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

PROPOSICIÓ DEL LICITADOR

El Sr./la Sra. ,
domiciliat/ada a ... carrer núm. ,
amb DNI/NIF núm. , major d'edat, en nom propi, o en
representació de l'empresa amb domicili a ...
carrer núm. ,
assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm.
....., que té per objecte
.....,
es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives
particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de
..... euros (en lletres i xifres),
amb el desglossament següent:

Criteris automàtics

- Preu

Oferta econòmica TOTAL del contracte			
	Preu sense IVA	... euros	1
Tipus IVA (21%)	Import IVA	... euros	2
	Preu del contracte	... euros	1 + 2

Costos Directes (CD)	
Costos salarials	 €
Costos materials: vestuari, EPI's i ofimàtica	 €
Inversions materials: vehicles i maquinària	 €
Materials fungibles	 €
Total CD	 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura	 €
TOTAL CI	 €
Benefici industrial (BI)	
Benefici industrial	 €
TOTAL BI	 €
TOTAL (CD + CI + BI):	 €

- Altres criteris automàtics

Criteri automàtic	Oferta del licitador
Formació per la millora de les capacitats tècniques i/o les titulacions i acreditacions del personal permanent del servei en matèria de primers auxilis	(SÍ/NO) es compromet a realitzar la formació d'atenció sanitària i DEA
Aportació d'una aplicació informàtica (APP) específica de recopilació de dades de servei	(SÍ/NO) es compromet a aportar una aplicació informàtica (APP) específica de recopilació de dades de servei.
Compromís per reduir el temps màxim per cobrir baixes sobrevingudes del personal del servei durant temporada alta i mitja de 24 a 3 hores	(SÍ/NO) es compromet a reduir el temps màxim per cobrir baixes sobrevingudes del personal del servei durant temporada alta i mitja de 24 a 3 hores
Compromís per la realització de dues (2) jornades laborals completes de formació pràctica per a personal de nova incorporació al servei	(SÍ/NO) es compromet a realització de dues (2) jornades laborals completes de formació pràctica per a personal de nova incorporació al servei

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a
de de 202

[Signatura electrònica]

ANNEX 3.A: MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.", i fins la suma de euros (5 % del pressupost net), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A." de les actuacions abans esmentades i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de EUROS (5 % del pressupost net) s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

ANNEX 3.B: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número
..... (en
endavant, assegurador), amb domicili a, carrer
....., i CIF,
degudament representat pel senyor
....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta
de

ASSEGURA

A, NIF/CIF
....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de
BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., en endavant l'assegurador, fins a l'import de
euros (5 % del del pressupost net, a efectes de garantir l'exacte
compliment per l'assegurador de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com
a conseqüència de l'adjudicació del contracte
.....).

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret
a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de
l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que
l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que puguin correspondre'l
contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer
requeriment de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., i a pagar amb caràcter
incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer
efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi
en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i
finalització del termini de garantia.

A, el de
de

Signatura:

Assegurador



ANNEX 4: EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL¹

El/la sotasignat/da, senyor/a
....., amb DNI/NIE núm.
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació denúm.
Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que
representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest
grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

[Signatura electrònica]²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.



ANNEX 5: DECLARACIÓ DE SOLVÈNCIA³

El Sr/Sra. _____ amb DNI
núm. _____, actuant en nom i representació de la
societat _____, declara
responsablement que la societat:

- Presenta una experiència mínima d'1 any en el subministrament d'aquests productes i/o prestació d'aquests serveis motiu del contracte.
- Presenta la capacitat suficient pel subministrament d'aquests productes i/o prestació d'aquests serveis motiu del contracte.
- Ofereix els seus productes o serveis acomplint uns requeriments de qualitat, d'entrega i resposta als problemes, incorporant criteris d'estalvi i eficiència en l'ús de recursos naturals i de reducció de l'impacte sobre el medi.
- En tot moment donarà resposta a les consultes, sol·licituds de pressupostos i altre documentació interna sol·licitades per la societat.

I als efectes oportuns, es signa i es segella la present declaració responsable, a data
_____.

[Signatura electrònica]

³ Aquesta declaració tindrà vigència durant 12 mesos



ANNEX 6.A: COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS (LOT 1)

El/la sotasignat/da, senyor/a
....., amb DNI/NIE núm.
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació denúm.
Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

(marcar segons lot al que es presenti la oferta)

☐ Que es compromet a adscriure durant l'execució del contracte els mitjans personals relacionats a la clàusula 8.1 i 10.1 del PPT (Lot 1)

☐ Que es compromet a adscriure durant l'execució del contracte els mitjans personals relacionats a la clàusula 8.2 i 10.2 del PPT (Lot 2)

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a
de de 202

[Signatura electrònica]

ANNEX 7. COMUNICACIÓ DE LA SUBCONTRACTACIÓ EN FASE DE LICITACIÓ

Obligatori només pel lot 2

El/la sotasignat/da, senyor/a
, amb DNI/NIE núm.
, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
 física/jurídica amb NIF
, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
 comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el
 procediment d'adjudicació de
, , núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- ☐ Que té la intenció de subcontractar les següents parts de l'objecte del contracte amb les operadores econòmiques següents:

Nom/Denominació Social/ o perfil empresarial	Part de l'Objecte del contracte que se subcontractarà	Estimació % del preu	Estimació import

[Signatura electrònica]