



|                     |                                |               |             |
|---------------------|--------------------------------|---------------|-------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ | 2B2Z381R1H4A6R0C0MVT           |               |             |
| PROCEDIMENT         | V230 Contractacions de serveis |               |             |
| EXPEDIENT NÚM.      | AJT/71974/2023                 | DOCUMENT NÚM. | 734283/2023 |
| ÀREA                | Alcaldia-Presidència           |               |             |
| UNITAT              | Arxiu                          |               |             |

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

- 1. Objecte:** Contractació servei tècnic de tractament de documents amb formats especials i sistematització de dades dels instruments de descripció dels fons privats de l'Arxiu Municipal de l'Hospitalet de Llobregat

L'activitat objecte de contractació és concreta i dotada d'autonomia pròpia, exigeix coneixements específics i s'emmarca en el context delimitat per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, pel Decret 190/2009, de 9 de desembre, dels requisits dels arxius del Sistema d'Arxius de Catalunya, del procediment d'integració i del Registre d'Arxius de Catalunya, i pel Reglament de l'Arxiu Municipal de l'Hospitalet de Llobregat.

L'objecte d'aquest servei correspon a la nomenclatura CPV 92512000-3 Serveis d'Arxiu.

### 2. Característiques tècniques

- El servei a desenvolupar en aquesta contractació afecta, per un costat, a la documentació d'origen privat que està identificada a nivell de fons però no està tractada a nivell de sèrie documental i cal sistematitzar la informació dins dels instruments de descripció de l'Arxiu, i per un altre costat, als documents en formats especials (fotografia, cartells) pendents de digitalitzar i catalogar als nostres sistemes d'informació.
- El tractament que es planteja afecta 133 metres lineals de documentació i 3.120 formats especials amb un temps estimat de 3.600 hores:
  - 16 ml corresponents a 36 fons personals
  - 13 ml corresponents a 7 fons d'entitats
  - 104 ml corresponents a 6 fons d'empres
  - 2.800 fotografies
  - 320 cartells
- El servei es desenvoluparà a través de:
  - Identificació, classificació i descripció de la documentació:
    - Elaboració del quadre de classificació de cada fons, si no existeix
    - Elaboració de les fitxes de sèrie documental seguint la descripció NODAC
    - Definició de les condicions d'accés segons el contingut de la documentació
  - Sistematització de les dades existents als instruments de descripció:
    - Incorporació de les dades contingudes en els inventaris textuais al programa de descripció arxivística ICA-Atom



- Instal·lació de la documentació en carpetes i capses d'arxiu definitiu:
  - Numeració i identificació de les carpetes i capses
- Digitalització i catalogació de fotografies i cartells seguint l'esquema de metadades d'objectes digitals de l'Arxiu:
  - Instal·lació i numeració de fotografies i cartells
- La documentació que serà objecte de tractament arxivístic és custodiada per l'Arxiu Municipal. El seu volum en desaconsella el trasllat a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària; aquest condicionant justifica que:
  - El personal de l'empresa adjudicatària desenvoluparà les seves tasques a les instal·lacions de l'Arxiu Municipal, en un espai limitat i als dipòsits d'arxiu definitiu, als quals, de manera extraordinària, s'autoritzarà l'accés.

### **3. Obligacions contractuals de l'Ajuntament**

La responsable de l'Ajuntament, donarà al responsable de l'adjudicatari les instruccions o directrius en l'exercici del seu poder de direcció, control i inspecció del contracte, abstenint-se de donar ordres i instruccions directament al tècnic de l'adjudicatari.

### **4. Obligacions contractuals del contractista**

El responsable de l'adjudicatari, arran de les instruccions o directrius donades pel responsable municipal, donarà, al seu personal, les ordres en l'exercici dels seus poders empresarials d'organització, direcció i control del seu personal i de l'acompliment de l'objecte del contracte. Per tant, l'adjudicatari tindrà autonomia pròpia en la presa de decisions.

### **5. Protecció de dades de caràcter personal**

Atès que el contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa haurà d'oferir garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i d'altra normativa vigent aplicable, acompanyant a l'oferta el document de Declaració responsable, que s'annexa.

Que l'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament, haurà de considerar les Condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb els tercers encarregats del tractament de dades de caràcter personal, aprovades per l'Ajuntament, així com signar el corresponent contracte d'encarregat que serà el document que tindrà per objecte establir les condicions particulars pel tractament de les dades personals, per la prestació del servei.

L'estipulat a les condicions generals reguladores, és d'obligat compliment per l'adjudicatari, per als seus empleats i col·laboradors.

Des del Servei municipal de l'Arxiu Municipal s'efectuarà el seguiment del compliment de les condicions generals que regulen el tractament de les dades personals.

Que per prestar el servei de tractament arxivístic de la documentació de fons privats, concretament, el tractament de dades personals, consistirà en:



- Consulta

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és poder fer el tractament arxivístic de la documentació.

Que per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament, com a responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa adjudicatària, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Categories de dades (Nom / Cognoms / DNI / adreces postals)
- Categories de persones interessades (Ciutadans)