



Ajuntament de Mataró

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE TRANSPORT COL·LECTIU, PÚBLIC I URBÀ DE VIATGERS AL MUNICIPI DE MATARÓ amb mesures de caràcter socialment responsable.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SARHA (art. 22.1.b LCSP)

Número expedient	GTM 24283/2024				
Codi de contracte	1408	Descripció contracte	Contractació del servei públic de transport col·lectiu, públic i urbà de viatgers al municipi de Mataró.		
Criteris d'adjudicació	-Criteris avaluables de forma automàtica: 51 punts. -Criteris que depenen d'un judici de valor: 49 punts.				
Divisió en lots	No, la naturalesa del contracte no ho permet.				
Tipificació contracte	Servei. Article 17 LCSP 9/2017, de 8 novembre.				
Codi CPV	60100000-9 Serveis de transport per carretera.				
Import Pressupost no subjecte a IVA (5 anys)	24.058.435,33 €	Valor estimat contracte	28.870.122,39 €	Percentatge màxim modificació	20%
Durada	5 anys	Possible pròrroga	No		
Òrgan de contractació	Ple				
Òrgan gestor	Servei de Mobilitat				
Publicació	DOUE i Perfil del contractant				

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04

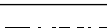
1

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	1/45	

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	2/45	



Índex de clàusules:	
Primera. Objecte del contracte.....	5
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	5
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.....	5
Quarta. Durada del contracte i pròrroga.....	6
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.....	6
Sisena. Aplicació pressupostària.....	16
Setena. Subrogació.....	16
Vuitena. Procediment d'adjudicació.....	17
Novena. Òrgan de contractació.....	17
Desena. Notificació electrònica.....	17
Onzena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable.....	17
Dotzena. Confidencialitat de la informació.....	18
Tretzena. Condicions mínimes per participar en la licitació.....	18
Catorzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.....	20
Quinzena. Criteris d'adjudicació.....	26
Setzena. Variants o alternatives.....	33
Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.....	33
Divuitena. Proposicions anormals.....	34
Dinovenena. Mesa de Contractació.....	34
Vintena. Obertura de pliques.....	35
Vint-i-unena. Garantia definitiva.....	35
Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.....	36

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	3/45	

Vint-i-tresena. Formalització del contracte.....	37
Vint-i-quatrena. Modificació del contracte.....	38
Vint-i-cinquena. Obligacions del contractista.....	38
Vint-i-sisena. Finançament i cost del servei	40
Vint-i-setena. Revisió de preus.....	42
Vint-i-vuitena. Execució defectuosa i demora del contractista.....	42
Vint-i-novena. Termini de garantia del contracte	43
Trentena. Cessió.....	43
Trenta-unena. Subcontractació.....	43
Trenta-dosena. Resolució del contracte.....	43
Trenta-tresena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....	44
Trenta-quatrena. Afectació i adscripció dels bens.....	44
Trenta-cinquena. Responsable del contracte.....	44

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	4/45	



Primera. Objecte del contracte

1.L'objecte del contracte és el servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers del municipi de Mataró. El servei comprèn la programació i prestació de serveis de transport urbà regular i permanent d'ús general de viatgers en autobús d'acord amb les línies de transport urbà que es descriuen en el plec tècnic i de serveis especials eventuais. Així mateix el servei objecte del contracte inclou totes aquelles activitats complementàries i auxiliars que es considerin necessàries en el plec tècnic o que d'acord amb la normativa aplicable siguin obligatòries per a la seva adequada prestació.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir en la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

2. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

3. Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic i econòmic, a l'haver de compartir béns com el material mòbil i les cotxeres.

4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 60100000-9 Serveis de transport per carretera.

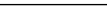
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	5/45	

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte i pròrroga

El contracte tindrà una durada de cinc anys des del dia que es faci constar en el corresponent contracte administratiu, sense possibilitat de pròrroga.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1.El pressupost màxim de licitació del contracte és de 24.058.435,33 euros pels cinc anys de durada del contracte, que correspon a la suma de les aportacions municipals pel servei pels anys 2025-2029:

Despeses operacionals	37.772.135,28
Retribució de la inversió	4.718.300,45
Cost actuacions complementàries	162.862,10
Ingressos tarifaris i publicitat	-18.594.862,50

Aportació municipal al servei: 24.058.435,33

D'acord amb el següent detall:

DESPESES OPERACIONALS	2025	2026	2027	2028	2029
km	1.255.530,58	1.255.530,58	1.255.530,58	1.255.530,58	1.255.530,58
Cost unitari	5,6717	5,8653	5,9942	6,1805	6,3729
Despeses operacionals	7.120.992,79 €	7.364.063,51 €	7.525.901,40 €	7.759.806,75 €	8.001.370,83 €
RETRIBUCIÓ DE LA INVERSIÓ	2025	2026	2027	2028	2029
Amortització	797.011,36 €	887.364,66 €	897.878,81 €	857.579,45 €	714.800,75 €
Despeses financeres	124.183,94 €	140.426,11 €	130.544,76 €	99.476,50 €	69.034,11 €
Retribució de la inversió	921.195,30 €	1.027.790,77 €	1.028.423,57 €	957.055,95 €	783.834,86 €
ACTUACIONS COMPLEMENTÀRIES	2025	2026	2027	2028	2029
Actuacions	130.400,00 €	32.462,10 €	- €	- €	- €
TOTAL DESPESES	8.172.588,09 €	8.424.316,38 €	8.554.324,97 €	8.716.862,70 €	8.785.205,69 €
INGRESSOS	2025	2026	2027	2028	2029
Ingressos tarifaris	3.491.433,71 €	3.533.282,70 €	3.575.597,42 €	3.618.382,03 €	3.662.293,35 €
Ingressos publicitat	135.000,00 €	138.780,00 €	142.665,84 €	146.660,48 €	150.766,97 €
Ingressos	3.626.433,71 €	3.672.062,70 €	3.718.263,26 €	3.765.042,51 €	3.813.060,32 €
APORTACIÓ MUNICIPAL	2025	2026	2027	2028	2029
	4.546.154,38 €	4.752.253,68 €	4.836.061,71 €	4.951.820,19 €	4.972.145,37 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	6/45	



L'aportació de l'Ajuntament es calcula a partir dels següents components:

- **Despeses operacionals**, no revisables. Així mateix, encara que al model no s'ha considerat, es considera oportú que els quilòmetres útils puguin variar de l'ordre del 5% respecte l'oferta del servei base tenint en compte variacions de calendari entre els anys, possibles desviacions, etc. En qualsevol cas a la liquidació es tindran en compte els quilòmetres reals realitzats. El licitador realitzarà la seva pròpia oferta sobre aquest component de cost unitari.
- **Retribució de la inversió**, projectat per a cada any i equivalent al principal i cost financer (equivalent a les quotes de lísing i amortització i despeses financeres).
- **Cost de les proves pilot i del sistema de validació de pagament** en base a l'oferta presentada pel licitador.
- **Ingressos projectats**, tarifaris o no, que es dedueixen de la suma dels altres dos components presentats. Els ingressos tarifaris correspondran al valor real d'ingressos descomptat les despeses de gestió dels títols ATM.

2. Es detalla a continuació el desglossament de costos directes i indirectes.

COSTOS DIRECTES

Costos salarials	25.507.605,06 €
Material, maquinària i mitjans aux.	12.615.327,81 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	38.122.932,87 €

COSTOS INDIRECTES

Despeses generals	2.731.589,59 €
Benefici industrial	1.798.668,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	4.530.257,59 €

TOTAL COSTOS	42.653.190,46 €
---------------------	------------------------

3. Despeses del servei

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	7/45	

3.1 Despeses de personal

1.El personal és la partida que té un pes més important dins de l'estructura de costos. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència:

Les taules salarials vigents del Conveni col·lectiu de treball del sector de Transports Mecànics de Viatgers a la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08004305011994). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

2. El costos salarials del personal que actualment presta el servei ja que segons l'article 14 del citat conveni, s'obliga a la subrogació del personal. Es facilita el llistat de subrogació del personal facilitat per l'actual empresa adjudicatària a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

3.Per l'elaboració del pressupost s'ha incorporat l'increment salarial anual del 3% previst al Conveni Col·lectiu del treball del sector de Transports Mecànics de Viatgers pels anys 2024 i 2025.

Respecte als anys 2026 fins al 2029 s'ha considerat aplicar un increment del 3% anual d'acord amb la previsió de l'AMTU (Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà).

S'ha considerat també l'impacte del prolongament del servei de la línia 3 fins el sector del Rengle, que comporta un increment de 5.217,22 hores útils respecte de l'any 2024.

3.2 Combustible

El cost de combustible és una altra de les despeses destacades dins de l'estructura de costos del servei.

El seu cost correspon a: $km \times C \times P$ on;

km: és el quilometratge total, calculat com el quilometratge útil incrementat amb un 4,5% en buit

C: és el consum de combustible equivalent de la flota i

P: és el preu del combustible.

Respecte el quilometratge útil, representa un total de 1.255.530,58 km anuals.

En relació al consum de combustible, està directament lligat a la composició de la flota. Tenint en compte que la flota estarà composta per vehicles híbrids i vehicles dièsel, es calcula un consum promig d'aquesta flota segons la taula. Per als anys 2025 i 2026 s'estima un consum de 0,44 l/km i per als anys 2027 al 2029 un consum de 0,412 l/km degut a que els nous vehicles s'incorporen al llarg de l'any 2026.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	8/45	



Ajuntament de Mataró

FLOTA		2025	2026	2027	2028	2029
Autobusos dièsel		13	9	9	9	9
Autobusos híbrids		20	24	24	24	24
Total flota		33	33	33	33	33
Consum mig	l/km	0,44	0,44	0,412	0,412	0,412

Pel que fa al preu del combustible, s'ha utilitzat com a referència el preu màxim a Mataró indicat pel Geoportal del *Ministerio para la Transición Ecológica y Reto Demográfico*, en data 25 de març de 2024 de 1,679 €/l IVA inclòs. Per l'any 2025, aplicant la revisió d'un 4% i descomptant l'IVA en resulta un preu de 1,443 €/l.

Tenint en compte els tres factors considerats (quilometratge, consum i preu), així com la seva evolució projectada aplicant aquest increment anual del preu de 4% i arrodonint aquest a 4 xifres decimals, és possible obtenir el cost de combustible anual esperat:

COST DEL COMBUSTIBLE		2025	2026	2027	2028	2029
Combustible		833.033,74 €	866.516,74 €	843.808,13 €	877.322,61 €	912.458,76 €
Preu combustible	€/l	1,443	1,501	1,561	1,623	1,688

3.3 Altres despeses

El terme altres despeses fa referència a tots aquells costos relatius al servei a excepció del personal i combustible, que es detallen tot seguit:

a) Olis i greixos

Es considera que el cost d'olis i greixos representa un 5% del cost del combustible. Per a l'any 2025:

$$833.033,74 \text{ €} \times 5\% = 41.651,69 \text{ €}$$

b) Pneumàtics

El cost considerat pel pneumàtic s'obté a partir del de referència de l'*Observatorio de Costes del Transporte de Viajeros en Autocar* amb el de les liquidacions econòmiques anuals de l'actual servei.

Segons l'edició de juliol de 2023 (núm. 38) de l'*Observatorio*, per a autocars de més de 55 places, el preu per pneumàtic era de 699,92€, amb una duració mitjana de 70.000 km.

Si cada autobús té 6 pneumàtics, i suposem una duració mitjana inferior d'uns 62.000 km per tractar-se d'àmbit urbà:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	9/45	

$6 \times 699,92 \text{ €} / 62.000 \text{ km} = 0,0677 \text{ €/km}$.

Actualitzant a l'any 2025 li correspon un valor de 0,0715 €/km.

Per a l'any 2025: $0,0715 \times 1.312.029,46 = 93.810,11 \text{ €}$

Per als anys següents s'aplica un increment previst del 2,8%.

c) Reparacions i manteniment del material mòbil

El cost considerat s'obté a partir de l'*Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya*, núm. 88 abril 2023, referenciat a l'epígraf de serveis de manteniment i reparacions segons l'INE (Grup 07 i Subgrup 0723), on s'indica per a vehicles de més de 55 places un valor de 0,1797 €/km. Aquest valor inclou les despeses de neteja dels vehicles, lubricants, recanvis de peces i tot tipus de despesa en concepte de manteniment i reparacions, així com la mà d'obra del personal de tallers. Com que en aquest plec la mà d'obra ja està inclosa en l'apartat de personal, i hi ha un apartat específic als olis i lubricants i a la despesa de neteja, apliquem al valor de l'Observatori un percentatge del 75%, que actualitzant el preu a 2025 obtenim un valor de 0,1424 €/km.

$1.312.029,46 \text{ km totals} \times 0,1424 \text{ €/km} = 186.833,00 \text{ €}$.

Per als anys següents s'aplica un increment previst del 2,8%.

d) Neteja de vehicles

Es considera un de 225 €/bus i mes, pel que resulta un import de:

$33 \text{ vehicles} \times 225 \text{ €/bus/mes} \times 12 \text{ mesos} = 89.100,00 \text{ €}$.

Per als anys següents s'aplica un increment previst del 2,8%.

e) Manteniment de les bateries

Per al cost de manteniment de les bateries dels vehicles híbrids, segons liquidacions prèvies es valora un preu per rènting de bateries per vehicle a l'any 2025 de 4.530 €, que s'actualitza amb un 2,8% per als anys següents.

$4.530 \text{ €/vehicle i any} \times 20 \text{ vehicles híbrids} = 90.600,00 \text{ €}$.

Per als anys següents s'aplica un increment previst del 2,8%.

f) Assegurances

La referència del cost de l'assegurança per vehicle s'ha obtingut de l'*Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya* (núm. 88 abril 2023), referenciat a l'epígraf

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	10/45	



Ajuntament de Mataró

d'assegurances d'automòbil segons l'INE (Grup 12 i subgrup 1243). S'ha actualitzat el valor de 5.697,00 €/bus a 6.020,50 €/bus per l'any 2025.

Aplicant-ho a la composició de la flota de la nova concessió resulta per l'any 2025:

6.020,50 €/vehicle i any * 33 vehicles = 198.676,50 €.

Per als anys següents s'aplica un increment previst d'un 2,8%.

g) Pla de comunicació

El Pla de comunicació inclou les campanyes d'informació i sensibilització entre d'altres així com la contractació de la figura d'un *Gestor/a de comunitats*, responsable de generar i executar una planificació de difusió de notícies i comunicacions a les xarxes.

Es valora aquest cost en l'import d'un 2% respecte la resta de costos operacionals.

3.4 Despeses diverses i benefici industrial

Les despeses diverses s'estimen en un 5% dels costos operacionals i el benefici industrial s'estableix en un 5% respecte el total de costos, d'acord amb l'anàlisi de mercat de l'AMTU

-Quadre resum despeses del servei:

DESPESES	2025	2026	2027	2028	2029
Personal	4.804.474,02 €	4.948.608,24 €	5.097.066,49 €	5.249.978,48 €	5.407.477,83 €
Combustible	833.033,74 €	866.516,74 €	843.808,13 €	877.322,61 €	912.458,76 €
Olis i greixos	41.651,69 €	43.325,84 €	42.190,41 €	43.866,13 €	45.622,94 €
Pneumàtics	93.810,11 €	96.436,79 €	99.137,02 €	101.912,86 €	104.766,42 €
Reparacions i mant. Material mòbil	186.833,00 €	192.064,32 €	197.442,12 €	202.970,50 €	208.653,67 €
Neteja vehicles	89.100,00 €	91.594,80 €	94.159,45 €	96.795,91 €	99.506,20 €
Manteniment bateries	90.600,00 €	111.764,16 €	114.893,52 €	118.110,48 €	121.417,68 €
Assegurances	198.676,50 €	204.239,44 €	209.958,14 €	215.836,97 €	221.880,41 €
<i>suma</i>	6.338.179,06 €	6.554.550,33 €	6.698.655,28 €	6.906.793,94 €	7.121.783,91 €
Pla de comunicació	126.763,58 €	131.091,01 €	133.973,11 €	138.135,88 €	142.435,68 €
Despeses diverses	316.908,95 €	327.727,52 €	334.932,76 €	345.339,70 €	356.089,20 €
TOTAL COSTOS	6.781.851,59 €	7.013.368,86 €	7.167.561,15 €	7.390.269,52 €	7.620.308,79 €
Benefici industrial	339.092,58 €	350.668,44 €	358.378,06 €	369.513,48 €	381.015,44 €
SUMA	7.120.944,17 €	7.364.037,30 €	7.525.939,21 €	7.759.783,00 €	8.001.324,23 €
Preu km útil (Cu)	5,6717	5,8653	5,9942	6,1805	6,3729

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	11/45	

4. Inversions

En aquest apartat es detallen el conjunt d'inversions considerades al model.

4.1 Amortitzacions

Pel que fa a la sèrie d'actius adscrits al servei (vehicles i material embarcat) l'Ajuntament els posarà a disposició del contractista. L'Ajuntament cedirà aquests actius al contractista amb contractes de lasing actius a nom d'AVANZA i que el nou operador haurà de subrogar, amb el compromís de mantenir-los i conservar-los durant la seva vida útil (sempre dins del marc temporal del contracte) i amb les càrregues financeres que corresponguin. Aquestes unitats tenen un pla d'amortització específic aprovat per l'Ajuntament.

Pel que fa als 4 nous vehicles necessaris, el contractista haurà de formalitzar i tramitar la seva adquisició així com gestionar el finançament mitjançant lísings a un termini previst de 7 anys, per tal que estiguin a disposició del servei durant l'any 2026.

Pel que fa a la resta d'existències en el servei, en l'acta d'inici es quantificaran i revertiran en el nou operador i a la finalització del contracte en el darrer any, aquest haurà de deixar en la mateixa quantitat en el servei.

En total, comptabilitzant tots els 5 anys de contracte, el Capex o inversions de béns de capital associats a autobusos previst ascendeix a **4.154.635,03 €**. L'import de les despeses financeres previstes ascendeix a **563.665,42 €** pels 5 anys de contracte.

La sèrie d'actius adscrits al servei (vehicles i material embarcat) que l'Ajuntament haurà posat a disposició del contractista per l'execució del contracte, revertiran a l'Ajuntament en el moment de la finalització del contracte.

4.2 Valors residuals

El valor residual dels actius s'ha correspost amb el valor net comptable (VNC) del tots els actius menys l'import del deute pendent del finançament dels lísings.

Al finalitzar el contracte, el model considera: (1) a nivell de compte de pèrdues i guanys, no hi ha resultat, ja que els actius es transmeten pel seu valor net comptable; (2) a nivell de balanç i finançament, desapareix el deute pendent. En qualsevol cas, no es condiona cap operació vinculada a la sortida o entrada d'un nou operador.

5. Actuacions complementàries

L'adjudicatari haurà de realitzar 2 actuacions complementàries:

- La incorporació d'un sistema de validació embarcada pel pagament del bitllet senzill amb targeta bancària i sistema NFC durant el primer any de contracte

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	12/45	



- La realització de proves pilot amb vehicles d'altres tecnologies de propulsió durant el segon any del contracte

5.1 Sistema de validació embarcada

L'Ajuntament de Mataró vol incorporar durant el primer any del contracte el pagament del bitllet senzill mitjançant targeta bancària i sistema NFC a bord de l'autobús per facilitar l'ús per part dels usuaris més esporàdics, mantenint la possibilitat del pagament en efectiu.

En aquest sentit s'ha previst una despesa inicial necessària que inclou el subministrament i instal·lació de les validadores, el disseny del maquinari i programari i del sistema de control del frau.

Vistes licitacions d'aquests sistemes de validació i consultes al mercat, per a una flota de 33 vehicles s'estima un import inicial de 130.400,00 €, segons el següent detall:

	preu unitari	unitats	SUMA
Validadora	1400	33	46.200,00 €
Instal·lació i suport	1400	33	46.200,00 €
Disseny i projecte			38.000,00 €
TOTAL			130.400,00 €

El licitador haurà de presentar en la seva oferta l'import d'implantació d'aquest sistema de validació embarcada.

El manteniment i les llicències si s'escau d'aquest sistema està inclòs en les Despeses Diverses.

5.2 Realització de prova pilot

En aquest apartat es recull la necessitat de poder realitzar una prova amb vehicles de diferents tecnologies. El parc de vehicles d'aquest tipus de serveis està evolucionant incorporant l'ús d'altres tipus de motors, motiu pel qual es preveu una partida per portar a terme proves en el territori que permetin avaluar quin podria ser el tipus de tecnologia més adient de cara al futur.

Per avaluar el cost de la prova s'ha previst realitzar proves de vehicles de 3 tecnologies diferents: hidrogen, elèctric i biodièsel amb una durada de 14 dies per cada tecnologia, 8 hores mínim de servei per dia.

S'ha calculat un quilometratge màxim en servei de 170 km/dia el que representa un km total per tecnologia de 2.500 km en els 14 dies (170 km/dia x 14 dies + 5% buit= 2499 km).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	13/45	

Per la tecnologia d'hidrogen s'ha considerat el preu de 10 €/kg i un consum de 15 kg/100 km segons proves realitzades en operadors metropolitans, pel que resulta un cost de 1,5 €/km. El sobrecost per km comercial respecte un bus dièsel (0,8 €/km) seria de 0,7 €/km.

Per la tecnologia de bus elèctric s'ha considerat el consum de 60 kWh/100 km segons publicacions en operadors metropolitans amb un cost de càrrega de 0,45 €/kWh pel que el cost per km és de 0,27 €/km per sota del cost amb dièsel.

Per la tecnologia de bus biodièsel s'ha considerat el consum de 55 l/100 km de consum promig amb un preu de 1,3 €/l projectat a partir dels preus del Geoportal de combustibles, pel que el cost per km és de 0,715 €/km per sota del cost amb dièsel.

S'ha tingut en compte el cost de la cessió temporal dels autobusos, el valor de l'assegurança, el trasllat diari d'anada i tornada fins a un centre situat a 50 km de la ciutat (100 km diaris anada i tornada), el cost del personal durant el trasllat (4 hores diàries), el sobrecost per kilòmetre en el cas del bus per hidrogen respecte el cost d'un bus dièsel, i els treballs d'identificació mínima dels vehicles amb vinils i trasllat dels equips de validació de títols.

Pel que fa al trasllat dels autobusos de 100 km/dia x 14 dies = 1400 km. En el cas del bus amb hidrogen el cost del trasllat representaria a 1,5 €/km un cost de 2.100,00 €. En el cas del bus elèctric a 0,27 €/km seria de 378,00 € i en el cas de bus amb biodièsel a 0,715 €/km seria de 1.001,00 €. En total resulta un import de 3.479,00 € de consums pels trasllats.

El cost d'assegurança s'avalua en un 13% superior al del bus estàndard per les característiques del servei i valor del vehicle essent de 7.039,3 €/any, import que prorratejat a 14 dies resulta un total de 270 € per vehicle. Pel que fa al cost de prestació del vehicle hi ha molta dispersió de preus de lloguer d'autobusos, pel que descomptant altres conceptes com assegurança i conductor s'avalua en uns 300 €/dia, del que resulta un cost de 4.200,00 € per cada vehicle. En total 4.470 € x 3 tipus de vehicle = 13.410,00 € de lloguer de vehicles amb assegurança inclosa.

El cost de personal de 4 hores diàries pel trasllat des de la seva base fins a la ciutat a 29 €/hora seria de 4 hores x 14 dies x 29 € = 1.624 € per cada autobús, en total 4.872,00 €.

Es preveu un cost d'adaptació de la imatge imprescindible de cada bus i adaptació dels equips necessaris (validadores) en 2.000,00 € per cada vehicle, pel que sumen 6.000,00 €.

En el cas del bus d'hidrogen que té un sobrecost en línia, es determina a partir dels 2.500 km x 0,7 €/km de diferència, un import de 1.750 €.

La suma dels apartats anteriors suma 29.511,00 €, al que se li afegeix un 10% de contingències resultant un cost de les proves pilot de **32.462,10 €**.

El licitador haurà de presentar a la seva oferta una proposta de prova pilot i l'import del seu cost que serà el que es liquidarà en l'anualitat que es facin. Els quilòmetres realitzats en servei amb aquests autobusos si es realitzen es liquidaran igualment al preu unitari ofertat.

6. Ingressos del contracte

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	14/45	



Els ingressos del servei considerats provenen de dos conceptes. Per una banda, dels serveis tarifaris (bitlletatge), que correspon a la principal font d'ingressos, i per l'altra, la publicitat. En paral·lel a l'ingrés base que es determini, es preveu una evolució esperada de cadascun d'ells.

Els ingressos per bitlletatge s'obtenen a partir del producte entre el nombre total de viatgers i una tarifa mitja ponderada global (TMP), que representa l'ingrés per viatge. Per tant, cal caracteritzar aquestes dues variables per determinar els ingressos. Per a aquest cas, com que es tracta amb diferents tipus de títols, ja siguin propis o ATM així com de pagament o no pagament, s'han estudiat cadascun d'ells per separat, obtenint els viatgers i ingressos totals per agregació dels diferents títols obtinguts.

El servei de transport públic d'autobús de Mataró es troba integrat tarifàriament dins de l'ATM, el que permet realitzar els viatges amb aquests títols. Això no implica, però, que el servei tingui els seus propis títols a través dels quals es té un poder de decisió directe. A partir de la informació facilitada per l'Ajuntament en relació als viatgers s'ha obtingut una classificació a un primer nivell entre viatgers de títols ATM i títols propis, i en un segon classificant aquests últims segons tipus de títols: Bitllet senzill, T-10, T-Rosa i viatgers de no pagament que utilitzen altres tipus de títols socials. Es descriuen breument a continuació:

- Bitllet senzill. Títol que possibilita realitzar un viatge.
- T-10. Títol que inclou 10 viatges, amb caducitat a 28 de febrer de l'any següent de la compra.
- T-Rosa. Títol adreçat als col·lectius més vulnerables com la gent gran i persones amb discapacitat del 33% o més. Persones entre 60 i 65 anys amb pensió de jubilació, incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa.
- Altres títols. Conjunt d'altres títols socials i/o eventuais emesos que comporten viatges de no pagament per als usuaris.
 - o T-Blava (vinculada al Carnet Blau)
 - o T-2
 - o Passi d'empresa

Previsió dels ingressos pels anys de contracte:

INGRESSOS	2025	2026	2027	2028	2029
Viatgers globals	6.140.404	6.233.738	6.328.491	6.424.684	6.522.339
TMP global	0,5686	0,5668	0,565	0,5632	0,5615
Ingressos Tarifaris	3.491.433,71 €	3.533.282,70 €	3.575.597,42 €	3.618.382,03 €	3.662.293,35 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	15/45	

En relació a la TMP, s'ha obtingut una TMP base única per a viatgers de títols propis i per a viatgers ATM.

Tenint en compte que estem en un contracte de serveis, on el risc de demanda es retingut per l'Ajuntament, aquest es reserva la potestat de la revisió tarifària dels títols propis depenent de l'evolució del servei.

Respecte a la TMP global s'ha establert un decreixement en 0,31% anual extret d'estudis de demanda d'ATM i CENIT.

Pel que fa als ingressos per publicitat als autobusos, s'ha considerat un ingrés anual de 135.000 € (actualitzat al 2,8% anualment) basat en els ingressos per aquest concepte en liquidacions d'anys anteriors i d'estudis de mercat previs aplicant la mateixa distribució o repartiment que s'està realitzant amb el servei actual (uns 340,91 € per bus i mes).

7. De conformitat amb el que estableix l' article 309 de la LCSP i com sigui que la determinació del preu d'aquest contracte s'ha realitzat mitjançant unitats d'execució, les variacions del servei base que durant la correcte execució de la prestació es produeixin exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte no tindran la consideració de modificació i s'abonaran al contractista en les mateixes condicions econòmiques que la resta del servei sempre que no representi un increment de la despesa superior al 5% del preu del contracte.

8. Tenint el compte les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del contracte és de 28.870.122,39 € euros:

Pressupost base de licitació	24.058.435,33
Modificacions (20%)	4.811.687,06
Valor estimat del contracte	28.870.122,39

Sisena. Aplicació pressupostària

1. Es preveu l' existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 710400/441110/47900 dels pressupostos municipals que s'aprovin pels exercicis 2025 a 2029 .

2. Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les partides corresponents dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2025 a 2029, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

Setena. Subrogació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	16/45	



S'adjunta com a "Annex 4 personal adscrit al servei" la informació facilitada per l'empresa pel que fa al personal que actualment està prestant el servei, i que serà subrogable segons el que correspongui d'acord amb la normativa laboral aplicable (Conveni col·lectiu de treball del sector de transport mecànic de viatgers de la província de Barcelona).

Vuitena. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP.

Novena. Òrgan de contractació

És òrgan competent per a la present el Ple de l'Ajuntament, d'acord amb la Disposició Addicional segona de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Desena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

Onzena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable

1. Atesa la naturalesa del servei els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte tots els mitjans personals i materials necessaris per la correcta prestació del servei en la forma com s'especifica en el plec de prescripcions tècniques.

2. Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'Annex Principis ètics i regles de conducta.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	17/45	

3. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

4. En matèria de protecció de dades, el contractista haurà de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

5. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Dotzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

Tretzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. **Capacitat:** Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	18/45	



Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

2.En relació a la solvència econòmica i financera, caldrà:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 4.903.552,85 euros

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant: Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Justificació: Aquest import de solvència, corresponent al 60 % del volum de negocis del primer exercici, ha estat contrastat amb altres licitacions de pressupost similar, i s'ha demostrat que és un estàndard adequat per assegurar una participació competitiva i, alhora, garantir que les empreses participants tenen la capacitat de gestió necessària.

3. Respecte de la solvència tècnica i professional, caldrà:

D'acord amb la previsió de l'art 90.1a) haver executat en cadascun dels tres últims tres anys en l'àmbit dels serveis públics de transport urbà de viatgers en autobús com a mínim 753.318,35 Km útils.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran els km, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Justificació: La proposta de solvència tècnica i professional del 60% del quilometratge anual es considera necessària per assegurar que l'empresa licitadora té l'experiència, la capacitat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	19/45	

operativa, la fiabilitat, la seguretat, la qualitat del servei, l'estabilitat financera, i la sostenibilitat necessàries per oferir un servei de transport urbà de viatgers d'alta qualitat i eficient. A més, aquest requisit no limita la participació de les empreses, està alineat amb les pràctiques del sector contrastades en d'altres licitacions de serveis de transport i garanteix que el servei prestat compleixi amb els estàndards esperats

D'acord amb la previsió de l'art 90.1.c) disposar dels següents certificats de qualitat:

- ISO 9001 (Qualitat)
- UNE 13816 (Qualitat per al transport públic)
- OHSAS 18001 o ISO 45001 (Seguretat i salut laboral)

D'acord amb la previsió de l'art 90.1.f) disposar del següent certificats de gestió ambiental:

- ISO 14001 o EMAS (Medi Ambient)

Justificació: La presentació dels certificats ISO 9001, UNE 13816, i OHSAS 18001 o ISO 45001 com a requisits de solvència tècnica és una mesura essencial per garantir que el licitador disposi de la capacitat tècnica necessària per oferir un servei de transport de viatgers de qualitat, segur i fiable. Aquestes certificacions proporcionen confiança en la capacitat del licitador per complir amb els estàndards exigits i assegurar la satisfacció de les persones usuàries del servei i la seguretat dels treballadors i treballadores. La presentació del certificat ISO 14001 o EMAS com a requisit de solvència tècnica és una mesura encaminada a garantir que el licitador tingui una gestió mediambientalment eficaç i un compromís amb la protecció del medi ambient.

Catorzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1.Les proposicions i documentacions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament mitjançant l'eina de Sobre Digital dins del termini de 30 dies naturals a comptar des de l' enviamen de l' anunci de licitació al DOUE, accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

2.Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	20/45	



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat³ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	21/45	

4. Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

5.D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6.Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	22/45	



accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7.L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

8.Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11.Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	23/45	

13. Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

14 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

15. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

2. La presentació de les propostes es farà en **tres sobres** electrònics de la següent manera:

A) En un primer sobre electrònic "Documentació relativa al compliment dels requisits previs", en el que s'inclourà la següent documentació:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	24/45	



- a) **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació) del present plec.

En cas que les persones concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLESP), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

b) **Altres declaracions:**

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	25/45	

B) En un segon sobre, igualment electrònic, **Documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor**, caldrà incloure-hi:

- Operativa del servei.
- Qualitat del servei
- Relació amb la comunitat.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu als criteris de valoració automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

C) En un tercer sobre electrònic, **Oferta econòmica i documentació per valoració dels criteris quantificables de forma automàtica**, s'inclourà:

- Cost unitari
- Millores sense cost

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris que figuren en la clàusula del present plec sobre els criteris d'adjudicació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma pública de contractació, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Quinzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1) Criteris avaluable de forma automàtica: 51 punts, distribuït de la manera següent:

1.1. Cost unitari: fins a 40 punts.

Rebrà la màxima puntuació l'empresa que presenti l'oferta més baixa respecte al preu de licitació. La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	26/45	



Ajuntament de Mataró

Puntuació=40. (OMB/OAV)

On:

OMB: import de l' oferta més baixa

OAV: import de l' oferta a valorar

Cada oferta es puntuarà a partir de les ofertes presentades dels costos unitaris d'operació **Cuo**, del cost unitari de les proves pilot **Cpp**, el cost del sistema de validació de pagament amb targeta bancària o NFC **Cv** i del compromís d'ingrés per publicitat **Ip** d'acord amb el següent càlcul:

$$\text{Oferta} = \text{Cuo} * 1.255.530,58 + \text{Cpp} + \text{Cv} - \text{Ip}$$

$$\text{Cuo} = \text{Cuo}_{2025} + \text{Cuo}_{2026} + \text{Cuo}_{2027} + \text{Cuo}_{2028} + \text{Cuo}_{2029}$$

$$\text{Ip} = \text{Ip}_{2025} + \text{Ip}_{2026} + \text{Ip}_{2027} + \text{Ip}_{2028} + \text{Ip}_{2029}$$

La puntuació resultant de cada licitador s'arrodonirà a 2 decimals

Justificació: Aquest criteri està motivat per l'estalvi en els recursos públics i per afavorir la competitivitat entre les empreses. Aquest criteri promou una gestió eficient dels recursos públics i fomenta que les empreses presentin ofertes competitives i rendibles.

1.2 Millores sense cost per a l'Ajuntament: fins a 11 punts

Les millores sense cost per a l'Ajuntament que hagi ofert l'empresa que resulti adjudicatària

- nombre de panells d'informació dinàmica a les parades
- sistema de comptatge puja i baixa
- nombre de dies addicionals de les proves pilot

s'adscriuen al servei públic de transport urbà i revertiran a l'Ajuntament a la finalització del contracte.

L'adjudicatari es farà responsable del seu manteniment i neteja durant la vigència del contracte.

En un termini màxim d'un any des de la signatura del contracte, aquests elements hauran d'estar plenament operatius.

1.2.1 Nombre de panells d'informació dinàmica a les parades: fins a 2 punts

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	27/45	

En el moment de redacció d'aquestes clàusules, l'Ajuntament disposa de 2 panells d'informació dinàmica malmesos per deteriorament del sistema de pantalla o enderroc del panell a les parades:

- Parc Cerdanyola (avinguda de la Gatassa, 141)
- Pl. Dr. Fleming (Camí Ral, 570)

Es valorarà el nombre de panells que els licitadors aportin que compleixin les següents característiques per substituir aquests panells.

- Els panells hauran de proporcionar la informació en temps real d'espera de la següent expedició de cada línia que hi tingui parada, incloses les línies interurbanes de l'ATM, a més d'indicar el dia i hora actuals.
- La informació haurà de ser accessible i adaptada per a persones amb disfuncions visuals.
- Els panells aniran amb el seu suport de forma independent, no instal·lats a la marquesina o altre mobiliari urbà.
- El funcionament del panell estarà lliure de qualsevol llicència o programari d'ús.
- Dimensions mínimes de la pantalla de caràcters (display) de 60 cm x 25 cm.

L'adjudicatari serà responsable de la retirada dels elements antics, del subministrament, transport, instal·lació, connexió a la línia elèctrica existent i configuració telemàtica amb el SAEI de l'element.

La puntuació d'aquest criteri s'obtindrà per aplicació de la fórmula següent:

- Per cada panell aportat s'obtindrà 1 punt fins a un màxim de 2 punts.

En qualsevol cas l'Ajuntament decidirà en el seu moment la ubicació de l'element.

Es considera un cost aproximat de 14.000 € per cada panell, pel que es calcula una valoració total aproximada de 28.000 €.

Justificació: Aquest criteri està motivat per la doble necessitat d'estalviar recursos propis i millorar la informació als usuaris del servei. Aquests panells proporcionen informació en temps real sobre horaris, rutes i possibles incidències, reduint la necessitat de personal per atendre consultes i disminuint els costos operatius. Al mateix temps, milloren l'experiència dels usuaris, oferint una comunicació clara i immediata que augmenta la satisfacció i la confiança en el servei de transport públic.

1.2.2 Sistema de comptatge puja i baixa: Fins a 6 punts

Es valorarà que els licitadors aportin un sistema de comptatge puja i baixa a l'interior dels autobusos per tal de conèixer quina és l'ocupació dels vehicles en temps real. Aquesta informació permetria l'estudi amb més profunditat del servei.

Els licitadors hauran d'aportar:

- La descripció del funcionament del sistema

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	28/45	



- El pressupost d'implementació del sistema

El sistema de comptatge puja i baixa ofert ha de complir amb les següents premisses:

- Compatibilitat i connexió al SAEI.
- Ha de permetre conèixer l'ocupació dels vehicles per tram de recorregut.
- Ha de permetre l'elaboració de matrius origen-destinació per parades de cada línia.

Si el sistema depèn d'una llicència d'ús, aquesta l'haurà d'assumir l'adjudicatari mentre duri el contracte.

En cas d'implementar-se, l'Ajuntament haurà de disposar d'accés a la informació el més directa possible.

La puntuació d'aquest criteri s'obtindrà per aplicació del següent:

Si l'empresa licitadora ofereix el sistema de comptatge puja i baixa que reuneixi les anteriors premisses per a 9 autobusos (1 bus per línia + 1 de reserva) obtindrà 4 punts.

Si l'empresa licitadora ofereix el sistema de comptatge puja i baixa que reuneixi les anteriors premisses per a tota la flota d'autobusos obtindrà 6 punts.

La no oferta del sistema puja i baixa o l'oferta d'un sistema que no reuneixi totes les característiques enumerades obtindrà 0 punts.

Hi ha experiències amb tecnologies diferents amb fiabilitat diversa que aporten aquesta informació. Es considera un cost orientatiu per a tota la flota d'uns 110.000 €.

Justificació: Aquest criteri està motivat per l'estalvi en els recursos propis, facilitar al servei gestor informació amb més detall de l'ús del servei i detectar els punts de saturació per un servei de transport urbà eficient, segur i sostenible, adaptat a les necessitats dels usuaris i per a una gestió més òptima dels recursos disponibles

1.2.3 Nombre de dies addicionals de les proves pilot amb vehicles de diferents motoritzacions. Fins 3 punts.

Es valorarà oferir un nombre superior de dies de proves pilot amb les mateixes condicions que les previstes en les actuacions complementàries obligatòries fins a 14 dies addicionals (als 14 dies obligatoris) per tipus de motor. Els dies a prestar el servei seran consecutius per cada tipus de motorització.

La puntuació d'aquest criteri s'obtindrà per aplicació del següent:

$Puntuació = 3 \cdot D_i / 42$

On:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	29/45	

D_i = Dies addicionals de proves pilot

De manera que qui ofereixi un total de 14 dies addicionals per tipus de motor (42 dies addicionals en total) obtindrà la màxima puntuació de 3 punts.

Dies addicionals ofert pel licitador:

Tipus de motor:	Dies addicionals oferts:	
HIDROGEN		<=14
ELÈCTRIC		<=14
BIODIÈSEL		<=14
Total Dies (D _i)=	SUMA=	

Justificació criteri: Aquest criteri de dies addicionals permetrà obtenir un coneixement més detallat dels consums i costos associats a cada tipus de motorització atès que es podrà anar alternant per les diferents línies. Amb aquesta informació, es podran prendre decisions informades per optimitzar els recursos propis, reduint costos operatius i augmentant l'eficiència.

Avaluar les diferents motoritzacions permetrà identificar les necessitats estructurals a les cotxeres, com ara espais específics per a la càrrega de vehicles elèctrics o àrees de seguretat per a vehicles amb combustibles alternatius.

A nivell de manteniment, conèixer els requisits per a cada tipus de vehicle és essencial per planificar adequadament les activitats de manteniment. Això inclou la previsió de costos, la disponibilitat de peces de recanvi, i la formació del personal de manteniment.

Els diferents tipus de vehicles poden requerir habilitats de conducció específiques. La prova ajudarà a definir els plans de formació necessaris per assegurar que els conductors/es estiguin ben preparats per operar qualsevol tipus de vehicle de manera segura i eficient.

Implementar aquesta prova facilitarà coneixement per aprofitar oportunitats de finançament, subvencions i/o programes de suport, per a la renovació de la flota amb vehicles més sostenibles que es puguin convocar. Tenir dades concretes sobre els beneficis i desafiaments de cada motorització serà clau pot ser d'interès a l'hora facilitar dades pels requisits d'aquestes subvencions.

La prova permetrà avaluar l'impacte ambiental de cada tipus de vehicle, contribuint a una presa de decisions alineada amb els objectius de sostenibilitat, reducció de l'empremta de carboni i la Zona de Baixes Emissions de Mataró.

L'adjudicatari haurà de presentar els següents valors que serviran per a la valoració dels criteris automàtics

Cost unitari d'operació (preu per quilòmetre comercial recorregut) i Ingress per publicitat per a cada anualitat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	30/45	



Ajuntament de Mataró

any	màxim 4 decimals d'€		màxim 2 decimals d'€	
	Cuo màxim	Cuo ofertat	Ip mínim	Ip ofertat
2025	5,6717 €		135.000,00 €	
2026	5,8653 €		138.780,00 €	
2027	5,9942 €		142.665,84 €	
2028	6,1805 €		146.660,48 €	
2029	6,3729 €		150.766,97 €	

En cas que el contracte s'iniciï l'any 2024 s'aplicaran els imports ofertats a l'any 2025.
En cas que el contracte es perllongui a l'any 2030 es mantindran els imports de l'any 2029.

Oferta de les actuacions complementàries: Cost proves pilot Cpp i Cost sistema validació Cv

màxim 2 decimals d'€		màxim 2 decimals d'€	
Cpp màxim	Cpp ofertat	Cv màxim	Cv ofertat
32.462,10 €		130.400,00 €	

2. **Criteris que depenen d'un judici de valor:** 49 punts, distribuïts de la manera següent:

Operativa del servei

Gestió del servei: fins a 9 punts

	Puntuació		
	Detallada	Incompleta	No aporta o informació no rellevant
Gestió del personal: Política de selecció i incorporació de personal. Cobertura de baixes i permisos. Promoció de l'ofici de conducció amb visió de paritat de gènere.	3	1,5	0
Gestió de reclamacions i queixes: Metodologia i terminis de resposta. Proposta i seguiment de la millora.	3	1,5	0
Seguretat i prevenció d'accidents: Implementació de mesures en l'accés al servei i durant el trajecte amb la finalitat de minimitzar els riscos i reduir danys	3	1,5	0

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	31/45	

Qualitat del servei

Sostenibilitat ambiental: fins a 3 punts.

	Puntuació		
	Detallada	Incompleta	No aporta o informació no rellevant
Eficiència energètica i reducció d'emissions: Descripció de les actuacions orientades a l'eficiència energètica del servei i reducció d'emissions contaminants.	3	1,5	0

Programa de neteja i manteniment: Fins a 12 punts

	Puntuació		
	Detallada	Incompleta	No aporta o informació no rellevant
-			
Relació detallada dels elements a netejar i mantenir.	3	1,5	0
Programa de rentat eficient: Calendari en base a la relació dels elements a netejar i mantenir. Descripció de les tasques que es portaran a terme a cadascun dels elements. Instruments per millorar l'eficiència de la neteja i reducció de consums.	3	1,5	0
Propostes per reduir el consum d'aigua. Si bé és necessari mantenir en condicions de netedat els diferents elements que conformen aquest servei de transport, el consum per aquesta activitat no és prioritari com és el cas de l'aigua de boca, i per aquest motiu s'han d'aplicar mesures per la seva reducció.	3	1,5	0
Auditoria dels vehicles: Proposta de realització d'auditoria de l'estat de la flota de vehicles per part d'una entitat externa homologada d'inspecció i assaigs. Periodicitat o número d'auditories i abast de les mateixes.	3	1,5	0

Formació per conductors/es: fins a 9 punts.

	Puntuació		
	Detallada	Incompleta	No aporta o informació no rellevant
Contingut i quantitat d'hores de la formació de Normativa i Reglament aplicable al servei de bus urbà. Programa de calendari.	3	1,5	0
Contingut i quantitat d'hores de la formació dirigida a l'Atenció a la persona usuària, tenint en compte la diversitat social, funcional i cognitiva. Programa de calendari.	3	1,5	0
Contingut i quantitat d'hores de la formació sobre la interacció amb el trànsit i els vianants i gestió de l'estrès associat en entorns urbans congestionats. Programa de calendari.	3	1,5	0

Relació amb la comunicat

Pla de comunicació: Fins a 16 punts.

	Puntuació		
	Detallada	Incompleta	No aporta o

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	32/45	



			informació no rellevant
Anàlisi de la situació inicial del servei: Avaluació del context actual. Identificació del potencial usuari del servei. Anàlisi de la relació amb la resta de transports (gestió de la intermodalitat).	3	1,5	0
Objectius del pla de comunicació: Relació dels objectius que siguin mesurables, que estiguin calendaritzats i permetin el seguiment i avaluació.	3	1,5	0
Públic objectiu: Definició detallada dels grups als que es dirigirà la comunicació incloent interessos i necessitats. Atenció a l'usuari: Abast, horaris i espais.	3	1,5	0
Proposta de missatges clau assegurant la seva coherència, la consistència en la comunicació i amb els objectius del pla.	2	1	0
Estratègies de comunicació: Planificació de mitjans de comunicació, xarxes socials i campanyes per al bon desenvolupament del pla de comunicació. Perfil del gestor de comunitats.	3	1,5	0
Avaluació i seguiment: Impacte de les activitats de comunicació i propostes de millora. Calendari del seguiment.	2	1	0

La proposta detallada dels apartats a avaluar en els criteris que depenen d'un judici de valor no podran sobrepassar de les 80 pàgines DINA-4 i un tamany mínim de lletra 11 amb tipografia "Times New Roman" amb interlineat simple.

Justificació: Els criteris d'adjudicació es refereixen a aspectes lligats al servei de transport concret que es licita, com són l'operativa del servei, la qualitat del servei i la relació amb les persones usuàries, elements claus per a un bon servei de transport urbà d'un municipi amb les característiques de Mataró.

Aquests criteris estan vinculats a l'objecte del contracte, en quan es refereixen o integren les prestacions que s'han de realitzar en virtut de l'esmentat contracte, que a banda de l'activitat principal de transport públic inclou totes aquelles activitats complementàries i auxiliars que s'han considerat en el plec tècnic o que d'acord amb la normativa aplicable siguin obligatòries per a la seva adequada prestació.

Setzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	33/45	

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistent l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Divuitena. Proposicions anormals

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les Administracions Públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Dinovena. Mesa de Contractació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	34/45	



La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta: Heidi Pérez Pérez, regidora delegada de Compres i Contractació.

Suplent: Laura Gómez, Cap de l' Àrea d' Administració.

Secretari: Jordi Gayete, cap unitat administrativa Servei de Compres i Contractacions

Suplent: Sònia Palma, assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions.

Vocals:

- Sergi Ribas Beltrán, Secretari general. Suplent: Gemma García, assessora jurídica de Secretaria.
- Josep Barberà Boix, Interventor. Suplent: Núria Esperalba, Cap Servei Control Intern.
- Lúdia Pérez Sánchez, cap del Servei de Mobilitat Suplent: Glòria Brussati, Directora de Serveis
- Salvador Serra Abellan, Enginyer superior de Mobilitat. Suplent: Daniel Puertas, Enginyer tècnic.

Vintena. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres A, B i C es farà a través de la plataforma pública de contractació. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma pública de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

Vint-i-unena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	35/45	

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- ☐ Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- ☐ Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- ☐ Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- ☐ Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- ☐ Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	36/45	



☐ Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

☐ Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

☐ Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula tretzena.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Vint-i-tresena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	37/45	

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-quatrena. Modificació del contracte

1.El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar-se al perfil de contractant.

2. Modificacions previstes

D'acord amb les previsions de l' article 204 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per:

- Necessitat de millores en la freqüència d'una línia per increment de demanda.
- Necessitat de modificació de l' itinerari d'una línia per afectacions de la via pública (canvis de sentit de carrers, pacificació de carrers, reorganització de l' espai disponible a la circulació) o intensificacions de trànsit que impliquin de manera definitiva l' increment de temps de recorregut.
- Necessitat de modificació i/o perllongament d'una línia per atendre noves demandes del territori i que requereixi la incorporació de vehicles addicionals.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte.

3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	38/45	



Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP .

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Vint-i-cinquena. Obligacions del contractista.

1.El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable dels treballs.

2. Conforme el que disposa l' article 197 de la LCSP l' execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

3. El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball i d' integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades i en matèria mediambiental.

4. El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació d'acord amb l' article 130.1 de la LCSP , i d'acord amb el que estableix l' article 130.6 de la LCSP, el contractista tindrà l' obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l' esmentada obligació correspongui a aquest últim.

5. Disposar de tots els mitjans humans i materials adients per a l' execució dels serveis demanats al plec de prescripcions tècniques. En quant als mitjans humans adscrits al servei, sense perjudici de la subrogació que legalment correspongui, es complirà tota la normativa aplicable.

6.El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tinguin coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	39/45	

7. L' empresa adjudicatària respondrà de tots els danys ocasionats a tercers pel funcionament del servei, amb obligació d'indemnitzar íntegrament aquests perjudicis per si mateixa o a través de les assegurances que hagi concertat a aquest efecte i sempre d'acord amb la legislació vigent que li sigui d'aplicació en cada cas.

L' empresa adjudicatària tindrà vigent durant tota la durada del contracte les assegurances tant obligatòries com aquelles que siguin necessàries per cobrir tots els danys que es puguin derivar en el marc de la prestació del servei.

Vint-i-sisena. Finançament i cost del servei

1. Finançament del servei

L' Ajuntament de Mataró abona a l' empresa adjudicatària del servei una aportació econòmica anual (A_i) corresponent a la diferència entre els costos anuals nets del servei (C_i) més el cost de les actuacions complementàries realitzades en l' anualitat (C_v i C_{pp}) i els ingressos anuals nets d'aquest (I_i)

$$A_i = C_i + C_v + C_{pp} - I_i$$

2. Cost anual del servei

El cost del servei corresponent a l' exercici i (C_i) expressat en termes nets, és la suma de dos factors: el cost d'operació a l' exercici i (Co_i), i el cost d'inversió per part de l' empresa adjudicatària corresponent a l' exercici (Cm_i) que es defineixen a continuació.

$$C_i = Co_i + Cm_i$$

3. Cost d'operació.

El cost d'operació corresponent a l' exercici i (Co_i) expressat en termes nets es calcula com:

$$Co_i = Ku_i \times Cu_{oi}$$

On:

Ku_i : Són els km útils realitzats pels vehicles per a la prestació dels serveis a l' exercici i , inclosos els km de les proves pilots si s'escau.

Cu_{oi} : És el cost unitari d'operació corresponent a l' exercici i , presentat per l' empresa adjudicatària a la seva oferta econòmica, expressat en €/Km útil amb 4 decimals d'euro.

El valor del cost unitari d'operació no serà objecte de revisió de preus al llarg de la durada del contracte.

4. Cost d'inversió

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	40/45	



El cost d'inversió (Cm_i) inclourà el cost de les amortitzacions en el període considerat segons el pla d'amortització dels autobusos i altres inversions, més les despeses financeres justificades del període.

5. Cost de les actuacions complementàries.

Correspon si s'escau en cada anualitat en què s'hagi realitzat a l'import ofertat per l'adjudicatari (C_v i C_{pp}) per la implantació del sistema de validació de pagament amb targeta bancària o NFC a bord dels vehicles i la realització de la prova pilot amb vehicles de diferents motors proposats (hidrogen, elèctric o biodièsel), sempre que s'hagin realitzat les proves d'acord amb la proposta.

6. Ingressos del servei

Els ingressos del servei corresponents a l'exercici i (I_i) són la suma de tres factors: els ingressos tarifaris (It_i), els ingressos per publicitat (Ip_i) i els ingressos extraordinaris (Ie_i) que es defineixen seguidament

$$I_i = It_i + Ip_i + Ie_i$$

Ingressos tarifaris: Correspon a la recaptació real neta per ingressos tarifaris (It_i). Aquests ingressos han de ser justificats documentalment en el moment de la liquidació definitiva de cada exercici detallant el tipus de títol i vendes, iva exclòs. Es podrà descomptar de l'ingrés brut la comissió repercutida i documentada en els pagaments amb targeta bancària i NFC. Les condicions d'aquesta comissió haurà d'ésser validada prèviament per l'Ajuntament.

Ingressos per publicitat: Correspon a l'import ofert l'adjudicatari en la seva proposta econòmica per a cada una de les anualitats. En cas que una anualitat no sigui sencera, es calcularà proporcionalment al nombre de dies.

Ingressos extraordinaris: Són tots aquells no derivats de la venda de títols utilitzables en el servei definit en els plecs: multes, subvencions etc. Aquests ingressos (Ie_i) han de ser justificats documentalment en el moment de la liquidació definitiva de cada exercici.

6. Liquidacions

Pagament mensuals. L'Ajuntament, previ compliment dels requeriments expressats en els presents plecs, lliura a l'empresa adjudicatària del servei pagaments mensuals a compte per un import igual a la dotzena part del 95 % de l'aportació anual que es prevegi (A_i), en base al cost unitari d'operació ofertat i dels ingressos previstos en aquests plecs per l'any en qüestió. En cas que una anualitat no sigui sencera, els quilòmetres previstos es calcularan proporcionalment al nombre de mesos.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	41/45	

Liquidació definitiva. Finalitzat cada exercici es procedirà a una liquidació definitiva per determinar l'import A_i final.

La liquidació definitiva podria donar lloc a un pagament de l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament de Mataró si les quantitats avançades fossin superiors a l'import A_i final, o de l'Ajuntament de Mataró a l'empresa adjudicatària en cas contrari.

7. Pagaments

El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

Vint-i-setena. Revisió de preus

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

Vint-i-vuitena. Execució defectuosa i demora del contractista

El règim d'infraccions i penalitats està recollit en el títol IV, règim sancionador, del Reglament del Servei. (annex 9)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	42/45	



Vint-i-novena. Termini de garantia del contracte

1. No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.
2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquets requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

Trentena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Trenta-unena. Subcontractació

Es permet la subcontractació, d'acord amb el que estableix l'article 215 de la LCSP. Els licitadors hauran d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització

Trenta-dosena. Resolució del contracte

1. Són causes de resolució del contracte les següents:
 - a) La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
 - b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
 - c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
 - d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	43/45	

termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.

g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212 i 213 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Trenta-tresena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Trenta-quatre. Afectació i adscripció dels bens

De conformitat el que estableix l' article 312 de la LCSP i com sigui que es tracta d'un servei a la ciutadania, després del compliment o resolució del contracte, revertirà al servei la flota d'autobusos, composta pels autobusos necessaris per la prestació del servei de transport, és a dir tots els adscrits al servei. Així mateix, revertiran al servei els sistemes i equips embarcats, així com altres actius adscrits que expressament sigui considerats com subjectes a reversió en els plecs de la licitació.

Els bens adscrits al servei són inembargables. Durant el termini de tres mesos anteriors a la finalització del contracte el Servei de Mobilitat examinarà els béns i altres elements adscrits al servei i establirà les actuacions a realitzar per l' empresa adjudicatària perquè la reversió es produeixi en les condicions convingudes.

Trenta-cinquena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Mobilitat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	44/45	



Ajuntament de Mataró

Es designa al Sr. Salvador Serra com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Data i hora	06/08/2024 15:41:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7URXL6B56M7LF44UU4OH2OKY	Pàgina	45/45	