



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA INFORMÀTIC EN MODALITAT SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE) I SERVEIS ASSOCIATS PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DELS RECURSOS HUMANS DE L'AJUNTAMENT D'IGUALADA**

**-PROCEDIMENT OBERT-  
EXP. 60/2024**


<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcfb664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	
		

**ÍNDEX**

<b>I. DISPOSICIONS GENERALS</b> .....	4
CLÀUSULA 1. Objecte del contracte, codificacions i divisió en lots.....	4
CLÀUSULA 2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	4
CLÀUSULA 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	5
CLÀUSULA 4. Termini de durada del contracte .....	6
CLÀUSULA 5. Règim jurídic del contracte .....	6
CLÀUSULA 6. Admissió de variants .....	7
CLÀUSULA 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....	7
CLÀUSULA 8. Mitjans de comunicació electrònics .....	7
CLÀUSULA 9. Aptitud per contractar .....	9
CLÀUSULA 10. Solvència de les empreses licitadores .....	11
<b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</b> .....	12
CLÀUSULA 11. Presentació de documentació i de proposicions .....	12
CLÀUSULA 12. Mesa de contractació i procediment d'obertura.....	18
CLÀUSULA 13. Preferència en l'adjudicació.....	21
CLÀUSULA 14. Criteris d'adjudicació .....	22
CLÀUSULA 15. Garantia definitiva.....	26
CLÀUSULA 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	26
CLÀUSULA 17. Adjudicació del contracte.....	27
CLÀUSULA 18. Formalització i perfecció del contracte .....	27
<b>III. DISPOSICIONS SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</b> .....	29
CLÀUSULA 19. Condicions especials d'execució.....	29
CLÀUSULA 20. Execució i supervisió .....	29
CLÀUSULA 21. Programa de treball .....	29
CLÀUSULA 22. Compliment de terminis i correcta execució del contracte .....	29
CLÀUSULA 23. Persona responsable del contracte .....	32
CLÀUSULA 24. Resolució d'incidències .....	33
CLÀUSULA 25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius .....	33
<b>IV. DISPOSICIONS SOBRE DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS</b> .....	33
CLÀUSULA 26. Abonaments a l'empresa contractista .....	33
CLÀUSULA 27. Responsabilitat de l'empresa contractista .....	35
CLÀUSULA 28. Altres obligacions de l'empresa contractista .....	35
CLÀUSULA 29. Prerogatives de l'Administració .....	36
CLÀUSULA 30. Modificació del contracte .....	36
CLÀUSULA 31. Suspensió del contracte .....	37

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord


	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



# Ajuntament d'Igualada

<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE</b> .....	38
CLÀUSULA 32. Successió i Cessió del contracte.....	38
CLÀUSULA 33. Subcontractació.....	39
CLÀUSULA 34. Revisió de preus.....	40
<b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE</b> .....	40
CLÀUSULA 35. Recepció i liquidació.....	40
CLÀUSULA 36. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	41
CLÀUSULA 37. Resolució del contracte .....	41
<b>VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL</b> .....	42
CLÀUSULA 38. Règim de recursos .....	42
CLÀUSULA 39. Règim d'invalidesa .....	42
CLÀUSULA 40. Jurisdicció competent.....	42
ANNEX I .....	43
ANNEX II .....	44
ANNEX III.....	45
ANNEX IV.....	46
ANNEX V.....	47
ANNEX VI.....	48
ANNEX VII.....	49
ANNEX VIII.....	50

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**I. DISPOSICIONS GENERALS**

**CLÀUSULA 1. Objecte del contracte, codificacions i divisió en lots**

1. L'objecte del contracte és el subministrament, la instal·lació, personalització, parametrització i el manteniment d'un sistema informàtic, en modalitat, "al núvol", per a la gestió integral dels recursos humans amb les següents funcionalitats:

1. Control Horari
2. Gestió del cycle de nòmina
3. Portal de l'empleat/da
4. Gestió de personal: Fitxa de dades personal i de dades laborals.
5. Planificació de personal: Gestió de Plantilles, gestió de la RLT i Organigrama Tècnic
6. Càlcul i seguiment del Pressupost - Gestió del Capítol I
7. Gestió de contractes i nomenaments
8. Gestió de les ajudes socials
9. Explotació de dades de Recursos Humans
10. Gestió dels processos selectius

També és objecte d'aquest contracte la implantació i la migració de dades dels sistemes actuals al nou sistema a licitar, la integració amb el programa de gestió de la comptabilitat, amb el registre d'entrada i amb el programa de gestió d'expedients en els casos en què sigui convenient parametritzar-ho, així com la formació del personal del servei de recursos humans que hagi d'actuar com a gestor. I el subministrament i la instal·lació d'un terminal físic de control horari.

2. L'objecte de la contractació té les codificacions següents:

<b>CODI CPV</b>	<b>DESCRIPCIÓ</b>
72268000-1	Serveis de subministrament de software
72260000-5	Serveis relacionats amb el software


3. No es considera convenient ni oportú la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució des del punt de vista tècnic. La divisió suposaria haver de coordinar l'execució dels diferents prestadors i buscar fórmules d'integració de les dades i les plataformes informàtiques. Les incidències que poguessin tenir lloc suposarien un increment del preu de la licitació i l'adscripció de més mitjans al seguiment de l'execució del contracte. A més a més, la no divisió en lots està justificada per la seva pròpia naturalesa, atès que la solució informàtica constitueix una unitat integral, afectada pels drets de propietat intel·lectual.

**CLÀUSULA 2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives que cal satisfer són les contingudes en el plec de prescripcions tècniques.

Aquestes necessitats són d'interès públic i general i que entren dins l'àmbit de competències de l'Ajuntament, de conformitat amb el que disposa article 84.2.d) de

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



l'Estatut d'autonomia en relació a la regulació i la gestió dels equipaments municipals.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans necessaris i suficients per a dur a terme l'objecte del contracte.

El contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte mixt, de conformitat amb els articles 16, 18 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP, ja que té per objecte el subministrament, la instal·lació, personalització, parametrització i el manteniment d'un sistema informàtic, en modalitat, "al núvol", per a la gestió integral dels recursos humans de l'Ajuntament d'Igualada.

Segons l'article 18.a) de la LCSP, quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis s'atendrà al caràcter de la prestació principal per a determinar les normes que el regiran. En aquest cas es considera que la prestació principal és la del subministrament.

### CLÀUSULA 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**Determinació del preu:** El preu es determina a tant alçat.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit (IVA).

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**Valor estimat del contracte:**


Concepte	Import, sense IVA
Pressupost base de licitació	197.387,50 €
Possibles modificacions previstes (10%)	19.738,75 €
<b>Valor estimat del contracte</b>	<b>217.126,25 €</b>

**Pressupost base de licitació:**

1. Els preus ofertats pels licitadors no podran superar els preus tipus de licitació establerts a la clàusula 19 del plec de prescripcions tècniques. **No s'acceptaran les ofertes que continguin uns preus superiors al tipus de licitació**, i per tant en el seu cas seran rebutjades en la seva totalitat.

- El subministrament i la instal·lació del sistema informàtic i els serveis de migració de les dades té un preu màxim de **86.057,50 euros, sense IVA**.
- Els serveis associats per a la gestió integral té tres preus unitaris:
  - Preu unitari màxim per gestor cloud/mes: **35,00 euros, sense IVA** (en base a 7 gestors cloud).
  - Preu unitari màxim per empleat/da al mes, per a processar d'una mitjana de 500 empleats: **6,21 euros, sense IVA**.
  - Preu unitari màxim per gestor cloud/mes amb accés a la capa de BI (Business

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Intelligence): **65 euros, sense IVA.**
- El subministrament d'un terminal físic de control horari tindrà un cost de **1.342,50 euros, sense IVA.**

El preu total del contracte es fixa en la quantitat de **197.387,50 euros sense IVA** (238.838,88 euros IVA inclòs), que es desglossa en la següent taula:

Termini	Implantació <i>Partida</i> 30003-92002-64100	Manteniment <i>Partida</i> 30003-92002-22799	Total, sense IVA	Total, amb IVA
Octubre-desembre 2024 (*)	86.057,50 €	12.370 €	<b>98.427,50€</b>	<b>119.097,28 €</b>
Gener-desembre 2025	0 €	49.480 €	<b>49.480,00 €</b>	<b>59.870,80 €</b>
Gener-desembre 2026	0 €	49.480 €	<b>49.480,00 €</b>	<b>59.870,80 €</b>
<b>Total</b>	<b>86.057,50 €</b>	<b>111.330 €</b>	<b>197.387,50 €</b>	<b>238.838,88 €</b>

(\*) El preu total pels mesos de l'any 2024 inclou el subministrament i la instal·lació del sistema informàtic i els serveis de migració de les dades de 86.057,50 euros, sense IVA, més els 3 mesos d'ús del software (12.370 euros, sense IVA, amb un total de 98.427,50 €, sense IVA), ja que es preveu que el contracte pugui començar el mes d'octubre (part fixe gestors cloud + part fixe global per 500 empleats de mitjana).

2. S'entendrà que en les ofertes presentades pels licitadors està inclòs, a més del preu del contracte, l'import corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), el qual serà repercutit com a partida independent.

3. El límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació és de 238.838,88 euros.

**Consignació pressupostària:** La quantitat per la qual s'adjudiqui el contracte es farà efectiva amb càrrec a les partides núm. 30003-92002-64100 i 30003-92002-22799 del pressupost de la Corporació.

#### CLÀUSULA 4. Termini de durada del contracte


La durada del contracte serà des de la seva formalització i fins el dia 31.12.2026. El subministrament i la instal·lació del sistema informàtic i els serveis de migració de les dades han d'haver finalitzar el dia 31.12.2024. No es preveu cap pròrroga.

#### CLÀUSULA 5. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009), en tot allò que no s'oposi ni contradigui el disposat en la LCSP.

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (d'ara endavant, RGLCAP), en tot allò que no s'oposi ni contradigui el disposat en la LCSP.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**CLÀUSULA 6. Admissió de variants**

No es preveuen variants.

**CLÀUSULA 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

1. L'expedient de contractació serà el de tramitació ordinària i el procediment d'adjudicació serà l'obert.
2. Els criteris de valoració que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són objectius de quantificació automàtica i es fixen a la clàusula 14 apartat 1 d'aquest plec.
3. S'exigeix la presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital.


**CLÀUSULA 8. Mitjans de comunicació electrònics**

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del servei de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

*(El servei e-NOTUM permet que l'òrgan gestor estableixi que l'accés a les notificacions es pugui dur a terme, a més de amb certificat digital, a partir de la generació d'una contrasenya d'un sol ús).*

*Es poden consultar les condicions de prestació del servei de notificacions i comunicacions electròniques e-NOTUM de l'Ajuntament d'Igualada, així com l'enllaç de la seu electrònica per accedir a les notificacions o comunicacions a la següent adreça: <http://www.igualada.cat/ca/lajuntament/notificacio-electronica>*

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Igualada, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/igualada>



Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les empreses licitadores tenen a la seva disposició dins de la Plataforma de Serveis

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001		Data document: 06/09/2024
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			



de Contractació pública un espai de suport amb material didàctic i informació de cara a presentar ofertes mitjançant sobre digital, a la següent adreça: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empres/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empres/index.xhtml)

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

*Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.*

Llista de confiança dels diferents Estat membre de la Unió Europea:

[https://ec.europa.eu/information\\_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml](https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml)

Portal del Ministeri d'Energia, Turisme i Agenda Digital amb la informació relativa a les llistes de confiança i serveis de certificació qualificats a admetre, d'acord amb l'establert a l'article 22 d'aquest mateix reglament:

<http://www.minetad.gob.es/telecomunicaciones/es-es/servicios/firmaelectronica/paginas/prestadores.aspx>

Eina de consulta dels prestadors de serveis electrònics de confiança de l'estat espanyol:


<https://sedeaplicaciones.minetur.gob.es/Prestadores/>

## CLÀUSULA 9. Aptitud per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 10 d'aquest plec;

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.


3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte i abans de la seva formalització. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

### CLÀUSULA 10. Solvència de les empreses licitadores

Pl. de l'Ajuntament, núm. 1 - 08700 IGUALADA Tel. 93 803 19 50 Fax 93 805 19 64 CIF P-0810100-H [atencio.ciudadana@aj-igualada.net](mailto:atencio.ciudadana@aj-igualada.net)  
[www.igualada.cat](http://www.igualada.cat)

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen tot seguit.

### **Solvència econòmica i financera**

S'haurà d'acreditar per algun dels mitjans següents:

a) **El volum anual de negocis del licitador**, que referit a l'any de major volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en els últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser, almenys, una vegada el valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

El volum anual de negocis del licitador s'haurà d'acreditar mitjançant les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant els Resums Anuals d'IVA (model 390) i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquest anys (art.87.1.a) i 3.a) LCSP).

b) **Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 300.000 euros per sinistre i any;** a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complet dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP. L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els cassos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

### **Solvència tècnica professional**


S'haurà d'acreditar de la manera següent:

**L'experiència** en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte (art.90.1.a) LCSP).

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant la relació dels treballs efectuats pel licitador dins els últims tres anys, del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte.

S'haurà d'avaluar amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als serveis més importants, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a falta de certificat d'aquest, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emes o còpia escanejada signada per licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable.

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

També, facultativament, quedarà justificada la solvència econòmica financera i tècnica professional si es justifica gaudir de la classificació següent (de conformitat amb el que disposa el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre):

**Grup:** V

**Subgrup:** 5 – Serveis d'exploració i control de sistemes informàtics i infraestructures telemàtiques

**Categoria:** 2

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### **CLÀUSULA 11. Presentació de documentació i de proposicions**

1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres (Sobre 1 i Sobre 2), en el termini màxim de 15 dies naturals, a comptar de l'endemà de la data de la publicació d'anunci en el Perfil del Contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/igualada>


Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC i en l'Annex IV o Annex V per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant el servei e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu i únic de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil del Contractant) l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

**2.** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes fins 24 hores de l'últim dia de licitació, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.


Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**3.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament d'Igualada. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores hauran de tenir disponible i accessible una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, per tal que la Mesa de Contractació, en cas de necessitat, pugui accedir al contingut dels documents que estiguin malmesos i faci la seva valoració en el moment de l'obertura. Sí es requereix la còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic a un licitador, i aquest no la posa a disposició de la Mesa de Contractació en el mateix acte d'obertura, restarà exclòs de la licitació. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml)

D'altra banda, l'eina Sobre Digital permet adjuntar tots els formats de fitxers, sempre i quan aquests no superin un límit de 25 MB per fitxer.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

4. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Igualada: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/igualada>

5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del projecte tècnic, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

6. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

## 7. Contingut dels sobres:


- **CONTINGUT DEL "SOBRE 1" (DOCUMENTACIÓ GENERAL)**

El "Sobre 1" ha de contenir la documentació següent:

### a) Declaració responsable de compliment de requisits previs per a contractar

1. Les empreses licitadores han de presentar una Declaració responsable de compliment de requisits previs per a contractar, a través del Document europeu únic

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



# Ajuntament d'Igualada

de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a Annex VIII a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del document de Declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la Declaració.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.

2. Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC i en el model de l'Annex IV o model de l'Annex V, segons correspongui, d'aquest plec.

3. També s'ha d'incloure l'autorització per tal que l'Ajuntament d'Igualada pugui recollir les dades a l'Agència Tributària i a la Seguretat Social d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions. Segons model de l'Annex II.


4. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar el DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. I indicar el percentatge de participació de cada membre de la UTE.


5. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC o separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

6. L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

7. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, a excepció dels que no constin o no siguin urgents. Segons model de l'Annex VII.

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	
		Data document: 06/09/2024





**b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

**Les empreses estrangeres** han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Segons model de l'Annex VI.

**c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

No s'exigeix la presentació de compromís.

**d) Altra documentació**

No s'exigeix altra documentació.

**e) Garantia provisional**

De conformitat amb l'article 106 de la LCSP, no procedeix la constitució de garantia provisional.

- **CONTINGUT DEL "SOBRE 2" (OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE CRITERIS OBJECTIUS)**

El "Sobre 2" ha de contenir la documentació següent:

**a) Oferta econòmica**

Els licitadors **OBLIGATÒRIAMENT** presentaran la seva oferta econòmica, de conformitat amb el model de l'Annex I i la plantilla al sobre 2 d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.


**b) Documentació acreditativa de criteris objectius (Oferta tècnica)**

Els licitadors **FACULTATIVAMENT** podran presentar la documentació en relació als criteris quantificables de forma automàtica de la clàusula 14 apartat 1 "Oferta tècnica" d'aquest plec, aportant la documentació indicada en aquesta clàusula.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

*(D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014,*

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



*relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE).*

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres 1 i 2, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

## **CLÀUSULA 12. Mesa de contractació i procediment d'obertura**

1. La Mesa de contractació estarà constituïda pels membres següents:

President: Regidor de Relacions Institucionals i Agermanaments o el/la regidor/a que nomeni l'Alcalde o el/la funcionari/a que nomeni l'Alcalde.

Vocals:

a) Cap del Servei d'Organització i Tecnologies de la Informació o el/la funcionari/a de carrera o personal laboral al servei de la Corporació que nomeni l'Alcalde.


b) Secretària accidental de la Corporació

c) Interventora accidental de la Corporació

Secretària de la mesa: nomenada per decret de l'Alcalde del dia 27.05.2016 o en cas d'absència, el/la funcionari/a de carrera al servei de la Corporació que nomeni l'Alcalde.

2. Podran assistir a la Mesa, amb veu però sense vot, personal tècnic i/o jurídic, als efectes d'assessorar a la Mesa de contractació.

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001	Data document: 06/09/2024
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



3. Es designen com a custodis, que són les persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, la Secretària accidental de l'Ajuntament d'Igualada i la Secretària de la mesa nomenada per decret de l'Alcalde del dia 27.05.2016.

**4. Procediment d'obertura, qualificació i valoració de documents:**

4.1. La Mesa de contractació, en acte no públic, 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, procedirà a l'obertura del Sobre 1 i qualificarà la documentació continguda en el mateix.

a) **En el cas que no s'hagi d'esmenar cap defecte en la documentació administrativa**, la Mesa qualificarà la documentació presentada en el sobre 1.

b) **En cas d'observar defectes esmenables en la documentació administrativa**, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies naturals**. Si no es presenta la documentació d'esmena requerida, la proposició serà rebutjada.

El vuitè dia següent a la finalització del termini de presentació de proposicions, la Mesa, en acte públic, donarà compte dels licitadors admesos i, en el seu cas, exclosos de la licitació i procedirà a l'obertura del sobre 2 (oferta econòmica i documentació acreditativa de criteris objectius) de les ofertes dels licitadors admesos. Es donarà compte de la documentació presentada, la qual passarà als Serveis Tècnics Municipals per tal que procedeixin a la seva valoració, de conformitat amb els criteris objectius i la seva ponderació, de conformitat amb els plecs de condicions reguladors, indiquin la puntuació total i classifiqui tots els licitadors per ordre decreixent. S'assenyalarà nova data de reunió de la Mesa, que serà publicada al Perfil del Contractant, als efectes de donar compte de la valoració dels documents del sobre 2 i a la classificació de tots els licitadors admesos, per ordre decreixent.


Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

4.2. Qui hagi resultat primer classificat, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà del requeriment, haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar, d'acord amb les previsions de la clàusula 9 d'aquest plec: Escritura de constitució i en el seu cas de modificació, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest registre sigui legalment exigible. Si no ho fos, escritura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes i del DEUC: Poder per comparèixer i signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: Ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent (en el seu cas), segons la clàusula 10 d'aquest plec.
- En cas de UTE, cal presentar aquesta la documentació indicada, per part de tots els membres d'aquesta.
- En cas d'haver recorregut a mitjans d'altres empreses, també cal presentar tota la documentació indicada, en relació a aquestes empreses.

Alhora, cal aportar document de compromís de l'empresa o empreses que posin a disposició del licitador els seus mitjans perquè aquest els porti en l'execució del contracte; compromís signat pel legal representat de l'empresa.

- En el supòsit d'empreses inscrites en el RELI o ROLECE o Base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea d'accés gratuït, només caldrà aportar aquella documentació que no consti en el Registre o constant, no sigui vigent.
- La certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social serà aportada d'ofici per l'Ajuntament d'Igualada. Igualment succeirà amb la certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions Tributàries amb l'Ajuntament d'Igualada.


4.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils, a comptar del requeriment d'esmena.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

4.4. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals, sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

4.5. Els terminis referits en aquesta clàusula, s'entendran naturals, a excepció d'aquells en relació als quals es digui expressament que són hàbils.

Cas que el dia d'obertura dels sobres de les ofertes coincidís en dia inhàbil, l'obertura tindrà lloc el següent dia hàbil.

### **CLÀUSULA 13. Preferència en l'adjudicació**


S'estableixen els criteris d'adjudicació específics per al desempat de les ofertes, per ordre de preferència, següents:

1r. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2n. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3r. Major percentatge de treballadors en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, donant preferència, en cas d'igualtat, el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



4t. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

5è. Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

6è. Sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi permès el desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat, en el moment en què es produeixi l'empat.

**CLÀUSULA 14. Criteris d'adjudicació**

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris de valoració objectiva següents:

**1. Oferta econòmica (fins a 37 punts). Criteri obligatori i puntuable**

**- Oferta de subministrament i la instal·lació del sistema informàtic i els serveis de migració de les dades. Puntuació màxima de 20 punts.**

S'assignaran 20 punts al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

**$P = 20 * (OM/OF)$**

*P= puntuació obtinguda*

*OM= oferta més baixa*

*OF= oferta a valorar del licitador*

**- Oferta dels serveis associats per a la gestió integral. Puntuació màxima de 12 punts.**

1. Oferta econòmica del preu unitari per usuari de gestor Cloud/mes, sense IVA (puntuació màxima de 5 punts).

S'assignaran 5 punts al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

**$P = 5 * (OM/OF)$**


*P= puntuació obtinguda*

*OM= oferta més baixa*

*OF= oferta a valorar del licitador*

(El preu unitari màxim per cloud/mes : 35,00 euros, sense IVA)

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





# Ajuntament d'Igualada

Disposar l'empresa de qualificació energètica segons la mètrica PUE per sota de 1.9:  
**10 punts.**

Per valorar aquest apartat caldrà que s'acrediti amb la certificació de qualificació energètica corresponent a equivalent i es presentarà anualment.

**- Certificació de seguretat de les dades addicionals (fins a 10 punts).**

Disposar dels certificats següents amb una puntuació màxima de 10 punts.

Les puntuacions per a cada tipus de certificat són les següents:

- Disposar del certificat ISO 20000 (gestió de serveis TIC) o similar: **5 punts.**
- Disposar del certificat ISO 9001 (gestió de la qualitat dels serveis) o similar: **5 punts.**

Per valorar aquest apartat caldrà acreditar documentalment estar en possessió de les certificacions, no essent suficient una declaració responsable.

**- Oferta de funcionalitats complementàries (fins a 18 punts).**

Disposar d'un servei d'externalització de la nòmina per cobrir imprevistos o contingències, de manera que el servei sempre estigui garantit i sigui reversible en qualsevol moment: **18 punts.**

**- Informes estandarditzats (fins a 15 punts).**

Disposar d'un o diversos dels següents informes amb una puntuació màxima de 15 punts.


- Que la solució informàtica disposi de l'informe estandarditzat de la Relació de Llocs de Treball Valorada: **5 punts.**
- Que la solució informàtica disposi de l'informe estandarditzat de l'Enquesta Trimestral de Costos Laborals de l'INE: **5 punts.**
- Que la solució informàtica disposi de informes trimestrals i anuals del Ministeri dins la plataforma "AUTORIZA": **5 punts.**

Per tal d'acreditar l'existència i funcionament d'aquestes funcionalitats l'empresa licitadora haurà d'adjuntar a la oferta els enllaços web o presentació en format de videotutorial on hi consti informació suficient en relació a les funcionalitats i el seu funcionament per tal es puguin fer les comprovacions corresponents.

**- Plataforma online d'autoformació (fins a 10 punts).**

A més de les formacions presencials establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars de la present licitació, es valorarà disposar d'una plataforma online de formació en l'eina a la qual podran accedir els treballadors municipals per tal d'autoformar-se.

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





La plataforma d'autoformació haurà d'oferir com a mínim:

- Accés personalitzat per a cada usuari.
- Material d'estudi escrit i/o audiovisual.
- Possibilitat d'establir contacte amb els formadors.
- Emissió d'acreditació de les formacions.

S'atorgaran **10 punts** al licitador que disposi d'una plataforma online d'autoformació del software a implementar, complint els mínims especificats. En cas contrari no s'atorgarà cap punt en aquest apartat.

## 2. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats



La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- a) Quan hi hagi una sola oferta i aquesta sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%
- b) Quan hi hagi dues empreses licitadores, es considerarà desproporcionada o temerària la que la seva oferta sigui més barata que l'altra en més d'un 20%.
- c) Quan hi hagi tres empreses licitadores, es consideraran desproporcionades o temeràries les que la seva oferta sigui més barata que la mitjana aritmètica de les ofertes en més d'un 10%. No obstant, s'exclourà per al còmput de la mitjana l'oferta de quantia més elevada quan aquesta sigui superior a la mitjana aritmètica de les ofertes en més d'un 10%. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a un 25%
- d) Quan hi hagi més de tres ofertes, es consideraran desproporcionades o temeràries les que la seva oferta sigui més barata que la mitjana aritmètica de les ofertes en més d'un 10%. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja aritmètica es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 8 dies hàbils, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001		Data document: 06/09/2024
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp</a>		
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser acomplerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, i proposta de la Mesa de Contractació, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

#### CLÀUSULA 15. Garantia definitiva

1. De conformitat amb el que disposa l'article 107 de la LCSP, la quantia de la garantia definitiva serà l'equivalent al 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

2. Aquesta garantia és retornarà, una vegada que hagi transcorregut el termini de garantia que s'estableix en aquest plec i s'hagi acomplert satisfactòriament el contracte o en el cas de resolució del contracte, sense culpa del contractista, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

3. En el supòsit que la garantia definitiva es presenti en forma d'aval bancari, caldrà que l'aval sigui intervingut per notari, amb diligència d'intervenció notarial i segell de legitimació i legalització, i segell del Consell General del Notariat Espanyol.


#### CLÀUSULA 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits, es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil del Contractant.

**CLÀUSULA 17. Adjudicació del contracte**

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 12 apartat 4.2, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa millor classificada i que hagi aportat tota la documentació requerida, de conformitat amb l'article 158 de la LCSP.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, conforme aquest procediment ha quedat desert, es publicarà en el Perfil del Contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec, i es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Igualada.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

**CLÀUSULA 18. Formalització i perfecció del contracte**

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.


L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà de conformitat amb l'article 153 de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i el que disposa l'apartat 3 d'aquest article, en relació amb l'article 44 del mateix text legal, atès que el contracte és susceptible de recurs especial, la formalització no podrà efectuar-se abans del transcurs de 15 dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; sens perjudici que s'hagués interposat recurs especial que dugué aparellada la suspensió de la formalització del contracte.

Un cop finalitzar el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte, el servei de contractació requerirà a l'adjudicatari per formalitzar el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar des del dia següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



# Ajuntament d'Igualada

declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 12 apartat 4.2, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor i abans de la seva formalització, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.


La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies, després del seu perfeccionament, en el Perfil del Contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

El contractista, abans de la formalització del contracte, si és que no ho ha fet amb anterioritat, haurà de presentar còpia de la seva pòlissa de responsabilitat civil, amb un risc assegurat per un import mínim de 300.000 euros per sinistre i any. Per causes justificades, l'òrgan competent podrà prorrogar el termini per presentar la pòlissa de responsabilitat civil. Si transcorregut el termini no es presenta, serà causa de resolució del contracte.

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Data document: 06/09/2024



**III. DISPOSICIONS SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**CLÀUSULA 19. Condicions especials d'execució**

No se n'estableixen.

**CLÀUSULA 20. Execució i supervisió**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes les persones responsables del contracte a la qual es refereix la clàusula 23 d'aquest plec.

**CLÀUSULA 21. Programa de treball**

No s'exigeix.

**CLÀUSULA 22. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, cas d'existir, o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, segons el següent:

Imposar una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuació de la seva execució, amb imposició de més penalitats.


L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, els terminis d'execució de les prestacions definides en el contracte.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

2. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic administratives prescrites en la normativa reguladora.

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o, en el seu cas, de les condicions especials d'execució, cas d'existir, o incompliment d'obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, es procedirà al regim sancionador següent:

Es considera incidència qualsevol esdeveniment que no forma part de l'operació estàndards de l'aplicació i que causa o pot causar interrupció o reducció de les funcionalitats de l'aplicatiu. També són incidències aquells comportaments de l'aplicació que, encara formant part de l'operativa normal del programa, ocasionen comportaments del mateix no compatibles amb el funcionament operatiu requerit i que requereixen intervenció de manteniment.


Sobre la gestió de les incidències, dins l'horari laboral de 8.00 a 18.00 hores, i per tal de no incórrer en penalització, s'atendrà als temps de resolució assenyalats al següent quadre d'incidències:

Prioritat	Descripció	Termini màxim de resolució
Crítica	El sistema està imminentment impactat. El sistema o varies de les seves funcionalitats no està disponible per als usuaris. Hi ha un deteriorament crític del funcionament normal.	8 hores
Gran	El sistema està significativament impactat. Pèrdua total o parcial de serveis crítics per a tots o alguns usuaris. El funcionament del servei està significativament degradat.	24 hores
Lleu	Qualsevol altre incidència, no compresa amb les anteriors, que tingui un a degradació o impacte mínim en el sistema	72 hores

S'estableixen els següents supòsits com a faltes molt greus, greus o lleus, en cas d'incompliment:

1. Incompliment molt greus:
  - a) Impossibilitat d'implantar algun mòdul imputable a l'adjudicatari.
  - b) Incompliment reiterat en el temps de resolució a les incidències de prioritat greu.
  - c) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.
  - d) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del subministrament per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	




públic.

- e) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al subministrament/servei.
- g) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
- h) Les paralizacions o interrupcions no justificades en la prestació del subministrament/servei.
- i) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte pels treballadors de l'adjudicatari o empreses subcontractades.
- j) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- k) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- l) L'incompliment pel que fa a les especificacions dels subministraments/serveis a realitzar i/o l'incompliment dels requisits tècnics establerts al plec de prescripcions tècniques.
- m) L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- n) L'incompliment d'adscripció dels mitjans humans i materials.
- o) La realització de tres incompliments greus.

## 2. Incompliment greus:

- a) Retard en la implantació d'algun mòdul imputable a l'adjudicatari.
- b) Sistema no operatiu durant més de 8 hores seguides.
- c) Incompliment reiterat en el temps de resolució a les incidències de prioritat lleu.
- d) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- e) Incompliment de la periodicitat establerta per a la realització dels treballs.
- f) La falsedat de la informació que faciliti a l'ajuntament.
- g) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- h) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- i) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- j) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- k) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- l) Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractats.
- m) Incomplir el termini de garantia ofert en la proposició presentada.
- n) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



subministrament/servei.

- o) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a la prestació del subministrament/ servei.
- p) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa del subministrament/servei.
- q) La modificació del subministrament/servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- r) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
- s) Reincidència en la comissió de tres o més faltes lleus.

### 3. Incompliment lleus:

a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació.

b) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

En general tota infracció no recollida en els apartats següents, i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs de condicions que regeixen aquest contracte, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu

Les sancions que podrà imposar l'Ajuntament al contractista seran les següents:

- Les infraccions lleus es sancionaran amb la imposició d'una multa de 60 a 300 €.
  - Les infraccions greus es sancionaran amb la imposició d'una multa de 300 a 900 €.
- La comissió de tres infraccions greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis, en el seu cas.
- Les infraccions molt greus es sancionaran amb la imposició d'una multa de 900 a 1.300 €.

La realització de dues infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis, en el seu cas.

Ahora, en el seu cas, el contractista procedirà a la indemnització de danys i perjudicis.

La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient.

En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídicoadministratives prescrites en la normativa reguladora.


La resolució de l'expedient incumbeix a l'Alcalde.

L' import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat del preu a percebre pel contractista o bé podrà carregar-se sobre la fiança constituïda. En aquest darrer cas, el contractista haurà de reposar l' import de la fiança en la seva totalitat, a requeriment de l'Alcaldia i en el termini que aquesta assenyali.

## CLÀUSULA 23. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i les dels plecs de condicions.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es designa com a responsables d'aquest contracte als senyors Jaume Simó Dalmau, Cap del Servei d'Organització i Tecnologies de la informació i Josep Boix Vendrell, Cap del Servei de Recursos Humans, a qui els correspondrà la direcció, inspecció, comprovació, coordinació i vigilància de l'execució del contracte.

#### **CLÀUSULA 24. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **CLÀUSULA 25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

### **IV. DISPOSICIONS SOBRE DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**


#### **CLÀUSULA 26. Abonaments a l'empresa contractista**

L'import dels treballs executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



# Ajuntament d'Igualada

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector públic.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Igualada i els seus organismes dependents.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública en aquest Ajuntament: Departament de comptabilitat ubicat a les oficines de la Intervenció municipal.

b) Òrgan de contractació: Alcalde/Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règim Intern i Coordinació Intern

c) Destinatari de la factura: Servei d'Organització i Tecnologies de la informació

d) Codi DIR3:

Òrgan Gestor L01081022

Oficina Comptable L01081022

Unitat Tramitadora GE0012325

Aquests codis DIR3, així com la informació relativa a la prestació del servei e.FACT de l'Ajuntament d'Igualada i els seus organismes dependents poden consultar-se a l'apartat específic de facturació electrònica de la web municipal (<http://www.igualada.cat/ca/regidories/hisenda-i-interior/hisenda-i-interior/facturacio-electronica>).

El seguiment de l'estat de les factures es podrà realitzar des de la plataforma comptable del licitador, en cas que estigui integrada amb el servei e-FACT de l'Ajuntament d'Igualada o bé mitjançant la recepció de correus electrònics que seran enviats des del servei e-FACT de l'Ajuntament d'Igualada, que informaran dels diferents estats comptables de la factura.

També, accedint al punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Igualada (<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorid=175>) es pot realitzar la consulta de l'estat de la factura omplenant les dades de la factura presentada en el formulari de consulta, a partir de l'endemà del registre de la factura.


En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i

Pl. de l'Ajuntament, núm. 1 - 08700 IGUALADA Tel. 93 803 19 50 Fax 93 805 19 64 CIF P-0810100-H [atencio.ciudadana@aj-igualada.net](mailto:atencio.ciudadana@aj-igualada.net)  
[www.igualada.cat](http://www.igualada.cat)

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### CLÀUSULA 27. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### CLÀUSULA 28. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.


c) L'empresa contractista s'obliga, a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament d'Igualada, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, en cas de projecte, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys, des del coneixement d'aquesta informació.

## CLÀUSULA 29. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## CLÀUSULA 30. Modificació del contracte


1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Es podrà modificar el contracte per les següents circumstàncies:

- L'augment dels usuaris de la plataforma.
- L'augment en el nombre d'empleats de l'Ajuntament a processar.

L'import corresponent a la suma d'aquestes modificacions no pot superar el 10% del

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



preu inicial del contracte, IVA exclòs (19.738,75 euros, sense IVA).

Donat que, el preu fix mensual de gestors cloud es en base a 7 gestors cloud, les variacions en el nombre de gestor al Cloud, suposarà una variació del preu del contracte i es facturarà pel preu unitari adjudicat.

Respecte el nombre d'empleats municipals a processar es facturarà mensualment i per preus unitaris sobre una proposta inicial de 500 empleats/des de mitjana. La variació a l'alça en el nombre d'empleats suposarà una variació del preu del contracte.

2. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 18 d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil del Contractant.

### CLÀUSULA 31. Suspensió del contracte


El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



**V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO,  
SUBCONTRACTACIO I REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE**

**CLÀUSULA 32. Successió i Cessió del contracte**

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva, cas d'existir, es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.


Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	









**CLÀUSULA 36. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

La garantia no serà retornada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert, per l'empresa contractista, les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP (en els casos en que s'hagi dipositat).


El termini de garantia és de 6 mesos i començarà a computar a partir del dia 31.12.2026.

**CLÀUSULA 37. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos, a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**ANNEX I**

**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm. ....en nom propi (o en representació de l'empresa .....), amb CIF núm. ....) declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte ....., amb expedient número ....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels preus següents:

Concepte	Import sense IVA	Import amb IVA
Preu del subministrament i la instal·lació del sistema informàtic i els serveis de migració		
Preu unitari màxim per gestor cloud/mes		
Preu unitari màxim per empleat/da al mes		
Preu unitari màxim per gestor cloud/mes amb accés a la capa de BI (Business Intelligence)		
Preu del subministrament d'un terminal físic de control horari		


El preu total ofert és de ..... euros sense IVA (..... euros IVA inclòs), que es desglossa en la següent taula:

Terminis	Subministrament i la instal·lació del sistema informàtic i els serveis de migració	Manteniment	Total, sense IVA	Total, amb IVA
Octubre-desembre 2024	..... €	..... €	..... €	..... €
Gener-desembre 2025	0 €	..... €	..... €	..... €
Gener-desembre 2026	0 €	..... €	..... €	..... €
<b>Total</b>	..... €	..... €	..... €	..... €

I per què així consti, signo aquesta oferta econòmica

....., ..... de ..... de .....

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX II

**MODEL D'AUTORITZACIÓ PER RECOLLIR DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA I A LA  
SEGURETAT SOCIAL D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES SEVES  
OBLIGACIONS**

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm.  
.....en nom propi (o en representació de  
l'empresa.....), amb CIF núm. ....), com a  
licitador en el procediment de contractació administrativa  
.....amb expedient número .....

**AUTORITZA A L'AJUNTAMENT D'IGUALADA**


A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social la Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

I per què així consti, signo aquesta autorització

....., ..... de ..... de .....

*Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat anteriorment.*

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



**ANNEX III**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**NO PROCEDEIX LA SEVA PRESENTACIÓ**

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm. ....  
 ..... en nom propi (o en representació de l'empresa  
 ....., amb CIF núm. ....);  
 telèfon..... i correu electrònic..... com a licitador  
 en el procediment de contractació administrativa  
 ..... amb expedient número .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT (marcar amb una X allò que procedeixi)**

~~- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.~~

~~- Que la persona signatària té la deguda representació.~~

~~- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.~~

~~- Que no està incursa en prohibició de contractar.~~

~~- Que està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o altres registres oficials.~~

~~- Que no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament d'Igualada.~~


~~- Que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social.~~

~~- Que recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP.~~

~~I per què així consti, signo aquesta declaració responsable~~

~~..... de ..... de .....~~

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



**ANNEX IV**

**MODEL PER A REBRE NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (PERSONES JURÍDIQUES)**

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm. ....  
 .....en nom propi (o en representació de  
 l'empresa.....), amb CIF núm. ....), com a  
 licitador en el procediment de contractació administrativa  
 .....amb expedient número .....

**AUTORITZA**

A les següents persones que es relacionen a continuació, amb el seu nom i cognoms, adreça electrònica i NIF, a rebre les notificacions electròniques que li siguin trameses per la unitat de contractació de l'Ajuntament d'Igualada, de conformitat amb allò que estableix la disposició addicional setzena de la LCSP.

NOM*	
COGNOMS*	
NIF*	
CORREU ELECTRÒNIC*	
TELÈFON MÒVIL	

\* Dades obligatòries

NOM*	
COGNOMS*	
NIF*	
CORREU ELECTRÒNIC*	
TELÈFON MÒVIL	


\* Dades obligatòries

I per què així consti, signo aquesta autorització

..... de ..... de .....

*Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat anteriorment.*

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/di/arx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**ANNEX V**

**MODEL PER A REBRE NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (PERSONES FÍSiques)**

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm.  
.....en nom propi, com a licitador en el procediment de contractació  
administrativa .....amb expedient número  
.....

**AUTORITZA A L'AJUNTAMENT D'IGUALADA**

Per efectuar les notificacions electròniques a la següent persona que es relaciona a continuació,  
amb el seu nom i cognoms, adreça electrònica i NIF.

NOM*	
COGNOMS*	
NIF*	
CORREU ELECTRÒNIC*	
TELÈFON MÒVIL	


\* Dades obligatòries

I per què així consti, signo aquesta autorització

..... de ..... de .....

*Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat anteriorment.*

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



**ANNEX VI**

**MODEL SUBMISSIÓ JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS**

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb document d'identitat núm. ....en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm. ....), com a licitador en el procediment de contractació administrativa .....amb expedient número .....


**DECLARA**

La submissió expressa als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte i la renúncia expressa al seu fur propi.

I per què així consti, signo aquesta declaració

..... de ..... de .....

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001 <span style="float: right;">Data document: 06/09/2024</span>
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**ANNEX VII**

**MODEL D'AUTORITZACIÓ PER CONSULTAR LES DADES DEL RELI /ROLECE/ O ALTRES REGISTRES OFICIALS**

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb document d'identitat núm. ....en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm. ....), com a licitador en el procediment de contractació administrativa .....amb expedient número .....

**AUTORITZA A L'AJUNTAMENT D'IGUALADA**


A consultar les dades que consten al (Registre Electrònic de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al que correspongui.

I per què així consti, signo aquesta autorització

..... de ..... de .....

*Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat anteriorment.*

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



# Ajuntament d'Igualada


## ANNEX VIII

### MODEL DEUC

### **OBLIGATORI**

Pl. de l'Ajuntament, núm. 1 - 08700 IGUALADA Tel. 93 803 19 50 Fax 93 805 19 64 CIF P-0810100-H [atencio.ciudadana@aj-igualada.net](mailto:atencio.ciudadana@aj-igualada.net)  
[www.igualada.cat](http://www.igualada.cat)

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Montserrat Duch i Solé	06/09/2024	Regidora d'Hisenda, Urbanisme, Règ. Intern i Coord

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e27d9ade1c84a17a3f5dcbf664a06b5001
	Url de validació	<a href="https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	
		