



Ajuntament
de Berga

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax:(+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL
CONTRACTE DE SERVEI QUE TÉ PER OBJECTE L'ALLOTJAMENT DELS PORTALS
WEB MUNICIPALS, SERVEI DE CORREU I FTP DE L'AJUNTAMENT DE BERGA





Ajuntament
de Berga

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE 4

I. DISPOSICIONS GENERALS 14

Primera. Objecte del contracte14

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte14

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....14

Quarta. Termini de durada del contracte14

Cinquena. Règim jurídic del contracte14

Sisena. Admissió de variants15

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació15

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics15

Novena. Aptitud per contractar.....16

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 17

Desena. Presentació de documentació i de proposicions17

Onzena. Determinació de la millor oferta18

Dotzena. Adjudicació del contracte i formalització de contracte.....19

Tretzena. Garantia definitiva.....19

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 20

Catorzena. Condicions especials d'execució20

Setzena. Execució i supervisió dels serveis20

Dissetena. Programa de treball.....20

Divuitena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte20

Dinovenena. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte.....23

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 24

Vintena. Abonaments a l'empresa contractista24

Vint-i-unena. Responsabilitat de l'empresa contractista24

Vint-i-dosena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....24

Vint-i-tresena. Prerrogatives de l'Administració.....26

Vint-i-quatrena. Modificació del contracte.....26

Vint-i-cinquena. Suspensió del contracte26

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 27

Vint-i-sisena. Successió i cessió del contracte.....27

Vint-i-setena. Subcontractació28

Vint-i-vuitena. Revisió de preus.....28

Vint-i-novena. Recepció i liquidació28



Ajuntament
de Berga

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax:(+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat

Trentena. Resolució del contracte	28
VI. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	30
Trenta-unena. Règim de recursos	30
Trenta-dosena. Arbitratge	30
Trenta-tresena. Mesures cautelars	30
Trenta-quatre. Règim d'invalidesa	30
Trenta-cinquena. Jurisdicció competent	30
ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE I MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I QUALITATIVA MÉS AVANTAJOSA	31
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I QUALITATIVA MÉS AVANTATJOSA.	33
ANNEX 2: REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	35
ANNEX 3: CONTRACTE PEL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	36





Ajuntament
de Berga

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció:

Per tal d'oferir a la ciutadania els serveis d'informació web (portals municipals), es necessita contractar un servidor en modalitat IAaS (Infraestructura As a Service) o, expressat d'una altra manera, en modalitat de lloguer de la infraestructura. Sobre aquest servidor s'allotjaran els dominis que disposa actualment i que són els següents:

- Ajberga i berga
- bergajove
- bergaturisme i turismeberga
- bressolflordeneu
- brgservs i brgprogres
- conservatoripirineus i emmberga
- firesberga
- lapatum i patuminfantil
- mapaberga
- radioberga

Per tots, les extensions contractades són .cat .com i .es

Aquest servidor cloud haurà de tenir, com a mínim, les mateixes prestacions del servidor que té contractat actualment. Prestacions que es descriuen al PPT.

Sobre aquest servidor allotjarà els dominis i desplegarà els portals web, els serveis de correu electrònic i els entorns FTP.

A més a més, el proveïdor adjudicat, haurà de garantir els següents serveis:

- o Allotjament Web amb motor Wordpress, Joomla, Prestashop, Drupal
- o Suport PHP i MYSQL amb nombre de bases de dades il·limitades (espai el que suporti el servidor)
- o Comptes de correu il·limitats
- o Usuaris FTP il·limitats (espai el que suporti el servidor)

Per administrar tots aquests serveis i dominis, el proveïdor aportarà una capa d'administració i gestió (PLESK) que facilita les tasques d'administració i gestió.

Aquesta capa d'administració proporciona, com a mínim:

Per a cada domini

- Un administrador d'arxius i carpetes
- Un administrador de comptes de correu
- Un administrador de bases de dades
- Un administrador del servei de hosting (redireccionaments, suport SSL/TLS, etc.)

Per al servidor cloud

- Administrar els plans de servei
- Eines d'administració del servidor

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax: (+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

- Desenvolupament sobre motor web WordPress

Per als usuaris finals

- Una plataforma web des d'on administrar els seus correus i espai FTP

A més a més, sobre el servidor hi ha els següents serveis contractats:

- Dominis il·limitats
- Possibilitat d'accés SSH per administrar el servidor
- Manteniment diari de les actualitzacions del servidor (no de les webs)
- Backup del servidor cloud cada dia, amb una finestra de recuperació dels últims 15 dies i una còpia del primer dia del mes dels últims 8 mesos. Dels serveis de backup en cloud que requereixen els comptes de correu allotjats al TENANT de Microsoft s'encarregarà l'Ajuntament.

I respecte als serveis de suport que el proveïdor presta als Serveis TIC de l'Ajuntament:

- Servei d'atenció d'incidències de 24x7 per canal telefònic, correu electrònic o plataforma web de gestió de tickets.
- Servei de consultoria per analitzar com implementar noves necessitats.

Com a requeriment especial, respecte al domini ajberga es necessita:

El domini ajberga està allotjat actualment a Diputació de Barcelona (DIBA). Allà, l'Ajuntament té el seu portal municipal (www.ajberga.cat) i el servei de correu, sobre una plataforma Microsoft Exchange.

No obstant, l'Ajuntament de Berga tot just està engegant un projecte molt important per a la migració de l'entorn d'ofimàtica a l'entorn de Microsoft. Aquest canvi implica obligatòriament integrar el domini i el servei de correu dins el TENANT que l'Ajuntament de Berga ja disposa a l'entorn Microsoft.

Per tant, dins l'abast d'aquest projecte, amb l'objectiu de preparar les condicions necessàries per desplegar la transformació de l'entorn d'Ofimàtica, es demanarà la migració del domini ajberga des dels servidors de Diputació de Barcelona cap al TENANT de Microsoft i la migració també del servei de correu, cap a un entorn híbrid. Detalls que s'especificaran més endavant.

Lots: No

D'acord amb l'article 99 de la LCSP, queda acreditat que no es facin divisions del servei per lots, ja que:

Tenint en compte la naturalesa i l'objecte del contracte, es considera essencial que existeixi una coordinació i planificació global dels treballs a executar, considerant les prestacions una unitat funcional. Per aquest motiu es considera que, la seva divisió en lots podria suposar un risc per a la correcta execució del contracte i un risc injustificat de restringir la lliure concurrència.

Es tracta d'un servei simple i gairebé atòmic. Per la seva naturalesa seria contraproductiu descompondre'l en diferents lots. Dit d'una altra manera, és essencial que el proveïdor encarregat de prestar la infraestructura IAaS sigui el mateix que el prestador dels serveis d'aplicació (Web, FTP, etc.) o, almenys, sigui el mateix proveïdor que subcontracti una part, si li convé, mantenint la responsabilitat del compliment dels compromisos de la globalitat del contracte amb l'Ajuntament.



Ajuntament
de Berga

La segmentació en lots podria generar escenaris ambigus de responsabilitat on el principal perjudicat seria, inequívocament, l'Ajuntament.

Codi CPV: 72415000-2 (Serveis d'allotjament d'explotació de llocs web).

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu

El pressupost base de licitació estarà compostat per la suma de tres conceptes:

- Els serveis de migració dels servidors actuals. Inclou la migració del servidor cloud i la migració del domini ajberga.cat.
- El manteniment de l'entorn. Corresponent a la suma de 47 quotes mensuals (47 quotes i no 48 perquè s'entén que el primer mes de contracte no hi haurà manteniment perquè s'estaran migrant els serveis).
- Els serveis de suport als usuaris TIC. Corresponent a la suma de 47 quotes mensuals (47 quotes i no 48 perquè s'entén que el primer mes del contracte no hi haurà manteniment perquè s'estaran migrant els serveis).

Es tracta exclusivament de serveis, no hi ha subministrament de material.

Els preus que s'han utilitzat per definir els imports límits per a cada apartat s'han obtingut dels preus que està suportant l'Ajuntament de Berga en l'actual contracte.

Estudi de costos

El sistema per determinar l'estudi de costos és l'aplicació de l'escandall de costos establert per la Comissió Nacional d'Activitats Econòmiques, en base al CNAE **Sector d'activitat (CNAE): J631 Proceso de datos, hosting y actividades relacionadas; Portales web**, segons determina l'article 100.2 de la LCSP, s'ha obtingut a partir dels ràtios sectorials de la base de dades RSE (ràtios sectorials de societats no financeres) del Banco de España. (https://app.bde.es/rss_www). I els resultats són els següents:

(a) Valor de les vendes = (b) + (c) + (d)		27.600,00 €
R01 Valor afegit / xifra neta de negocis (equival al marge brut/vendes)	45,44%	12.541,44 €
R02 Despeses de personal / xifra neta de negocis (suposem el 80% és personal directe perquè són activitats intensives en mà d'obra)	28,85%	7.962,60 €
	80,00%	6.370,08 €
R14 Immobilitzat material / total actiu (suposem que es necessita el mateix percentatge per mantenir l'estructura (amortització, subministres, serveis exteriors, etc.)	5,75%	



Ajuntament
de Berga

(b) Total cost de vendes = (b1) + (b2)
(cost directe) 74,50% 20.562,77 €

(b1) = ((a) - R01) x (1 - R14/100) materials +
despeses generals de fabricació. No inclou
l'amortització, subministres, serveis exteriors i altres
despeses d'explotació perquè tots aquests són
despeses generals d'estructura) 51,42% 14.192,69 €

(b2) Despesa laboral directa: R02 x 0,8 23,08% 6.370,08 €

(c) despeses generals d'estructura = (a) - (b) - (d)
(No inclou: despeses financeres, extraordinàries,
correccions de valor per deteriorament, dotacions,
provisions i despesa impositiva sobre el benefici
perquè cap d'aquests proporciona utilitat per a
l'objecte del contracte) 14,25% 3.932,23 €

(d) R03 Resultat d'explotació
(o benefici industrial) 11,25% 3.105,00 €

Pressupost base de licitació (PBL)

El pressupost base de licitació (PBL), que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és de **33.396,00 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent, **27.600,00 euros** de pressupost net i **5.796,00 euros** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. I es basen en els preus de mercat.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, amb l'IVA com a partida independent resultaran excloses del procediment.

Estructura i imports màxims per a la presentació d'ofertes

Totes les ofertes hauran de ser presentades seguint la mateixa estructura que és la que es mostra a continuació, prenent els imports per a cada apartat com a imports màxims:

PRESSUPOST DEL CONTRACTE						
CONCEPTES	Set-des 2024	Gen-des 2025	Gen-des 2026	Gen-des 2027	Gen-agost 2028	TOTAL
Serveis de migració: Servidor cloud	1.500,00 €	- €	- €	- €	- €	1.500,00 €
Serveis de migració: domini ajberga.cat	6.500,00 €	- €	- €	- €	- €	6.500,00 €
Serveis de manteniment de l'entorn	1.133,33 €	3.400,00 €	3.400,00 €	3.400,00 €	2.266,67 €	13.600,00 €



Ajuntament
de Berga

Suport al personal TIC	500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.000,00 €	6.000,00 €
Total	9.633,33	4.900,00 €	4.900,00 €	4.900,00 €	3.266,67	27.600,00 €
IVA 21%	2.023,00	1.029,00 €	1.029,00 €	1.029,00 €	686,00	5.796,00 €
Total IVA inclòs	11.656,33	5.929,00 €	5.929,00 €	5.929,00 €	3.952,67	33.396,00 €

El conveni col·lectiu d'aplicació és el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022 –2024 (codi de conveni núm. 08002545011994).

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

B2. Valor estimat del contracte:	
Pressupost base de licitació (sense IVA)	27.600,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	5.520,00 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	
Import altres conceptes (sense IVA)	
TOTAL DEL VALOR ESTIMAT:	33.120,00 €

B3. Pressupost base de licitació

Total pressupost net iva exclòs: 27.600,00.-€
Tipus IVA: 21%
Import IVA: 5.796,00.-€
Total pressupost base licitació iva inclòs: 33.396,00.-€

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. I es basen en els preus de mercat.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 2024 15 49101 62600 Manteniment serveis a la ciutadania
C2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Per als exercicis successius, la despesa corresponent anirà amb càrrec als pressupostos i aplicacions pressupostàries que es determinin.

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada: 4 anys
Possibilitat de pròrrogues i termini: No
Inici del contracte: Data en què es formalitzi el contracte

E. Variants

No: X



Ajuntament
de Berga

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat abreujat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial

No procedeix.

H. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 131.2 i 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el contracte en base a la millor relació qualitat preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals.

Entre els criteris d'adjudicació no n'hi haurà cap d'avaluable mitjançant un judici de valor, pel que **la totalitat dels criteris seran avaluables de manera automàtica**. En el present contracte, els criteris relacionats amb un millor preu representen un 40% de la puntuació, pel que els criteris relacionats amb la millor qualitat del servei representen un 60%.

1. Millor oferta (Fins a 40 punts)

$$P_i = 40 \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

Justificació de l'elecció del criteri i fórmula: Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

2. Millora de les prestacions del servidor virtual contractat (Fins a 20 punts)

(Es permet seleccionar més d'una opció)

- Increment de cores de CPU: 2 punts per cada 4 cores addicionals, fins a 4 punts.
- Increment de RAM: 2 punts per cada 4 Gb addicionals, fins a 8 punts.
- Increment de HD SSD: 2 punts per cada 100 Gb addicionals, fins a 8 punts.

Justificació de l'elecció del criteri: Les prestacions tècniques del servidor virtual contractat tindran una relació directa amb la qualitat dels serveis que es prestin sobre aquest (rendiment dels portals web, servei de correu, etc.). Per aquest motiu es valorarà positivament si el proveïdor adjudicat millora, pel mateix preu, les prestacions del servidor proposat.

3. Aspectes relacionats amb els serveis de suport (Fins a 20 punts)



Ajuntament
de Berga

(Es permet seleccionar només una opció)

Es valorarà si el proveïdor, a més a més dels aspectes obligatoris de suport que es defineixen al PPT, garanteix suport resolutiu, amb assistència remota si fos necessari, al personal dels Serveis TIC, en qüestions relacionades amb la utilització de les eines MSOffice365, amb la plataforma d'administració dels serveis MS365 o amb la gestió de comptes i la seguretat aplicats als serveis MS365 (MSAzure).

- Es garanteix suport resolutiu. 20 punts.
- No es garanteix suport resolutiu. 0 punts.

Justificació de l'elecció del criteri: Atès que l'Ajuntament es troba en un procés de transició de les eines ofimàtiques cap a un entorn Microsoft 365, es preveu que el departament dels Serveis TIC necessitarà, sobretot durant els primers mesos, assistència especialitzada en aquesta matèria. És per això que es valorarà si el proveïdor incorpora aquest suport dins la seva assistència.

4. Aspectes relacionats amb l'ample de banda de sortida (Fins a 5 punts)

(Es permet seleccionar només una opció)

Millora de l'ample de banda de sortida a Internet en els termes que s'especifica al PPT. Es valorarà l'augment del cabal d'entrada i sortida d'Internet que es pugui garantir almenys durant el 70% del temps:

- 1,2 Gbps. 1 punt.
- 1,4 Gbps. 2 punts.
- 1,6 Gbps. 3 punts.
- 1,8 Gbps. 4 punts.
- 2 Gbps. 5 punts.

Justificació de l'elecció del criteri: L'ample de banda que disposin els servidors per prestar els serveis contractats representa també un element essencial per a la qualitat dels serveis que l'Ajuntament prestarà a la ciutadania (portals web, etc.). És per això que es valorarà una millora de l'ample de banda mínima requerida sempre i quan sigui capaç de mantenir-la, almenys, el 70% del temps de vigència del contracte.

5. Aspectes relacionats amb el servei de còpies de seguretat (Fins a 5 punts)

(Es permet seleccionar més d'una opció)

A banda de les especificacions mínimes en matèria de còpies de seguretat, es valorarà conservar una còpia de les dades en el servidor de:

- Diària del darrer mes. 1 punt.
- Setmanals de les darreres 6 setmanes. 2 punts.
- Mensual dels últims 8 mesos. 2 punts.

Justificació de l'elecció del criteri: Ampliar el conjunt d'ítems de còpies de seguretat donarà a l'Ajuntament la capacitat de recuperar escenaris més antics, ampliant la robustesa del sistema.

6. Aspectes relacionats amb el manteniment dels certificats (Fins a 5 punts)

Es valorarà si el proveïdor s'encarrega de mantenir els diferents certificats de domini (SSL) actualment funcionant o els que s'incorporin, fins a un màxim en total de 10 certificats, en



Ajuntament
de Berga

qualsevol de les modalitats possibles que es puguin donar (de domini, organització, multi-domini, wildcard, etc.).

- Es mantenen els diferents certificats de domini. 5 punts.
- No es mantenen els diferents certificats de domini. 0 punts.

Justificació de l'elecció del criteri: La tasca administrativa de renovar els certificats electrònics de domini (SSL) representa per a l'Ajuntament un cost econòmic i de temps que es valorarà si l'assumeix el proveïdor adjudicat.

7. Aspectes relacionats amb el manteniment dels dominis (Fins a 5 punts)

Es valorarà si es garanteix, dins el preu del contracte, durant la vigència d'aquest, la gestió de la renovació dels dominis que s'indiquen en el PPT, i dels nous dominis que puguin sortir, fins a un màxim de 20 noms de domini.

- Es garanteix la gestió de la renovació dels dominis. 5 punts.
- No es garanteix la gestió de la renovació dels dominis. 0 punts.

Justificació de l'elecció del criteri: La tasca administrativa de renovar els noms de domini representa per a l'Ajuntament un cost econòmic i de temps que es valorarà si l'assumeix el proveïdor adjudicat.

Documentació a presentar per acreditar el compliment d'aquests criteris: Per l'acreditació del compliment i puntuació dels criteris d'adjudicació caldrà presentar el model de l'Annex I (oferta) que s'adjunta en el PCAP, indicant el compliment dels ítems que s'hi recullen.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es considerarà una oferta incursa en presumpció d'anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP quan, la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu se situïn **un 20% per sobre de la mitjana aritmètica** de les puntuacions dels conceptes esmentats del conjunt de totes les ofertes rebudes i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica estigui per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques en un percentatge **superior al 20%**.

Així mateix, conforme el que estableix l'article 149.4 de la LCSP, podrà ser considerada oferta anormalment baixa quan el preu del servei ofert sigui inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons conveni col·lectiu aplicable (RESOLUCIÓ, de 9 de gener de 2023, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022 –2024 (codi de conveni núm. 08002545011994)), més els costos derivats de la legislació vigent d'obligatori compliment matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

J. Garantia definitiva

No procedeix.

K. Condicions especials d'execució

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.1 de la LCSP es determina com a condició especial d'execució la/les següent/es: atès que l'execució d'aquest contracte implica la cessió de dades per les entitats del sector públic al contractista, és obligatori l'establiment com a condició especial d'execució en relació amb l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa



Ajuntament
de Berga

nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, advertint-se a més al contractista que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el disposat en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP es determina com a condició especial d'execució la/les següent/s: que l'empresa disposi de mecanismes aprovats per afavorir la conciliació del treball i la vida laboral (ja sigui l'aprovació d'un reglament de teletreball, o un reglament de flexibilitat horària per afavorir la conciliació familiar o instruments aprovats en el conveni col·lectiu sectorial vigent).

Així mateix, a les condicions especials d'execució se li atribueixen el caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

L. Obligacions contractuals essencials

Es consideren obligacions contractuals essencials:

- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'article 202 de la LCSP.

L'incompliment dels criteris d'adjudicació de les ofertes per als quals van resultar adjudicataris del contracte, d'acord amb l'article 122.3 de la LCSP.

M. Modificació del contracte prevista

Sí: X

Causes:

- Contractació de nous servidors en "cloud", respectant les condicions establertes en el PPT.
- Ampliació de les prestacions dels servidors contractats, respectant les condicions establertes en el PPT.
- Contractació de nous serveis relacionats amb l'objecte del contracte, respectant les condicions establertes en el PPT.

N. Cessió del contracte

Sí: X

O. Subcontractació

Sí: X. S'indicarà en el moment de presentació de l'oferta inicial.

P. Revisió de preus

No: X

Q. Termini de garantia

No procedeix.

R. Programa de treball



Ajuntament
de Berga

No procedeix.

S. Tractament de dades personals

☒ Per la realització dels serveis objecte del present contracte comporta la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat del tractament per compte del responsable, per tant, caldrà regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permeti acreditar la seva celebració i contingut, establint expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 RGPD.

☐ Per la realització dels serveis objecte del present contracte no és necessari el tractament de dades personals.

T. Unitat encarregada del seguiment del contracte i responsable del contracte

Els responsables del contracte seran els encarregats de vetllar pel compliment de les condicions establertes, exercir d'interlocutors de cadascuna de les parts i activar, quan toqui, cadascun dels tràmits i fases del contracte.

S'estableixen com a responsable del contracte, per part de l'Ajuntament, la persona que ocupi, en cada moment, el càrrec de responsable de Serveis TIC.

Per altra part, l'adjudicatari estarà obligat a designar un responsable de la seva organització, dins dels primers 15 dies a comptar des de la formalització del contracte.

Formarà part de la unitat de seguiment el Departament de Serveis TIC.

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax: (+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A del quadre de característiques.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats i la idoneïtat del present contracte consta justificat en l'informe tècnic justificatiu.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte no es podrà prorrogar tal com s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:



Ajuntament
de Berga

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No s'admetran variants tal com consta en **l'apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.



Ajuntament
de Berga

Novena. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.



Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax:(+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

10.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **sobre únic** en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/ind_ex.xhtml

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.2 Contingut del sobre

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual es troba com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital 2.0, mitjançant la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.



Ajuntament
de Berga

b) Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta. La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Onzena. Determinació de la millor oferta

11.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat H del quadre de característiques**.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres continguts a **l'apartat I del quadre de característiques**,

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

11.2 Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que s'hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració d'una unitat tècnica, formada per:

- Joan Carles Garcia Rodríguez. Responsable dels Serveis TIC
- Marta Planas Vilafranca. Tècnica de Gestió Administrativa de Contractació



Ajuntament
de Berga

- I, en el seu defecte, es nomenen els següents suplents:
- Abel Parera Rial. Tècnic auxiliar dels Serveis TIC
 - Queralt Puig Castañé. Cap del departament de Contractació

Dotzena. Adjudicació del contracte i formalització de contracte

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposat.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Tretzena. Garantia definitiva

No es requereix tal com **l'apartat J del quadre de característiques.**

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax: (+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Catorzena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat K del quadre de característiques**.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1f) de la LCSP.

Quinzena. Obligacions contractuals essencials

Es consideren obligacions contractuals essencials, d'acord amb **l'apartat L del quadre de característiques**:

- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'article 202 de la LCSP.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació de les ofertes per als quals van resultar adjudicataris del contracte, d'acord amb l'article 122.3 de la LCSP.

Setzena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre de aquest plec.

Dissetena. Programa de treball

No s'estableix programa de treball tal com determina **l'apartat R del quadre de característiques**.

Divuitena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

18.1 L'empresa contractista està obligada al compliment dels terminis fixats en **l'apartat D del quadre de característiques**.

18.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.



Ajuntament
de Berga

18.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats previstes als articles 193 i 194 LCSP o optar per la resolució del contracte.

18.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

18.5 Sens perjudici de la imposició de penalitats per demora en l'execució del contracte, també serà possible la imposició de les següents sancions en cas d'incórrer en una de les infraccions que se citen a continuació:

a) Incompliments molt greus:

- Per l'incompliment de les obligacions contractuals essencials:
 - . L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'article 202 de la LCSP.
 - . L'incompliment dels criteris d'adjudicació de les ofertes per als quals van resultar adjudicataris del contracte, d'acord amb l'article 122.3 de la LCSP.
- *Per reiteració de faltes de menor consideració:* La reiteració, per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a greus (cada tres penalitats greus suposarà una de molt greu).
- *Per vulneració dels drets sobre la informació protegida i considerada com a dades de caràcter personal:* Incompliment de les obligacions, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, segons el RGPD en vigor.
- *Per incompliment dels terminis:* L'incompliment dels terminis d'execució, segons es defineixen al PPT, podran ser motiu de penalitat molt greu en la proporció que es detalla a continuació: superar en 4 mesos el termini màxim per finalitzar la migració (que és d'1 mes).
- *Per incompliment de les obligacions establertes en el contracte:* Incompliment dels requeriments tècnics descrits en el PPT, els criteris d'adjudicació que el proveïdor va declarar que complia o qualsevol de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte.
- *Per incompliment dels nivells de serveis:* Incompliment dels nivells de servei, segons es defineix al PCT, en la proporció que es detalla a continuació:

Indicador	Objectiu	Penalitat incompliment
Aturades planificades i no planificades, en els termes definits en el PPT	Per cada aturada planificada o no planificada, a partir de la tercera.	10% del Servei facturat d'un trimestre.
Incidències no resoltes, en els termes definits en el PPT	Per cada 24 hores sense solució, en cada incidència no resolta, a partir de les 24 hores des de la comunicació de la incidència.	10% del Servei facturat d'un trimestre.
Peticions de suport	Per cada dues jornades laborals sense resposta, per a cada petició de suport tramitada, a partir de la segona jornada laboral des de la comunicació de la petició.	10% del Servei facturat d'un trimestre.
Adaptacions als canvis de normativa	Per cada mes que passi, de cada adaptació de	10% del Servei facturat d'un trimestre.

Fins a un 10% de l'import del contracte i la rescissió d'aquest en el cas de l'incompliment de les obligacions contractuals essencials. Dues faltes molt greus podran donar lloc, alternativament, a la resolució del contracte.

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax:(+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax:(+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

	normativa no aplicada, a partir dels tres mesos a partir de l'entrada en vigor del text legal o sis mesos a partir de la publicació oficial del mateix.		
La disponibilitat del servei haurà de ser en alta disponibilitat (24x7, 365 dies l'any). Es considera "Jornada laboral" de dilluns a divendres, en dies laborables a Catalunya, entre les 8:00 h. i les 18:00 h. - <i>Per incompliment de les obligacions en matèria mediambiental:</i> Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos molt greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent. - <i>Per incompliment de les obligacions en matèria laboral:</i> L'incompliment dels terminis d'obligacions de pagament amb el personal propi, altres contractistes, amb altres administracions públiques o altres proveïdors. - <i>Per incompliment de les obligacions en matèria de riscos laborals:</i> L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.			
b) Incompliments greus: - <i>Per reiteració de faltes de menor consideració:</i> La reiteració, per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus (cada tres penalitats lleus suposarà una de greu). - <i>Per compliment defectuós de les obligacions establertes en el contracte:</i> Per mal tracte als usuaris del servei, als equipaments contactats o, en general, als equipaments municipals o la introducció, sense autorització, de modificacions o variacions, en els procediments de treball o en el servei, que suposin una clara deficiència del mateix. - <i>Per incompliment dels terminis:</i> L'incompliment dels terminis d'execució, segons es defineixen al PPT, podran ser motiu de penalitat molt greu en la proporció que es detalla a continuació: superar entre els 2 i els 4 mesos el termini màxim per finalitzar la migració (que és d'1 mes). - <i>Per incompliment de les obligacions en matèria mediambiental:</i> Les actuacions que no constitueixin falta molt greu i que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent. - <i>Per incompliment de les obligacions en matèria de riscos laborals:</i> L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. - En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades molt greus i que suposin d'alguna manera un deteriorament o interrupció greu del servei.			
c) Incompliments lleus: - <i>Per compliment defectuós de les obligacions establertes en el contracte:</i> La desatenció del personal als usuaris dels serveis o als equipaments. - <i>Per compliment defectuós de les obligacions establertes en el contracte:</i> La desobediència a les instruccions establertes pels responsables del contracte comunicades pel canal escrit competent. Cada instrucció no resposta sense			
			Fins a un 5% import del contracte
			Fins a un 2,5% import del contracte



Ajuntament
de Berga

justificar o dificultar la inspecció per part dels Serveis Municipals pot ser motiu d'una penalitat lleu sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica. - <i>Per incompliment de les obligacions en matèria de riscos laborals:</i> L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus. - Incompliment de l'obligació de comunicar la intenció de celebrar subcontractes com a molt tard a l'inici dels treballs i posteriorment realitzar subcontractacions, sense comunicar les variacions a l'administració. - En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus. Les penalitzacions que s'incorporen en aquest procés estan justificades, asseguren el seguiment de la correcta execució del contracte, incorporant mecanismes que permetran responsabilitzar al contractista de les desviacions indegudes i dels incompliments de les seves obligacions. L'Ajuntament restarà l'import de les penalitats de la següent factura mensual que presenti l'adjudicatari.	
---	--

Dinovenena. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable que s'indica en **l'apartat T del quadre de característiques** del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax:(+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat

Codi Segur de Verificació: c9daeca9-6a0f-4457-bf58-e819e2f8b83d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2024_1253240
Data d'impressió: 06/09/2024 08:24:38
Pàgina 24 de 41

SIGNATURES
1.- Marta Planas Vilafranca (TCAT) (TGA DE CONTRACTACIÓ), 31/07/2024 09:20
2.- Ivan Sánchez Rodríguez (SIG) (ALCALDE), 31/07/2024 10:47



Ajuntament
de Berga

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vintena. Abonaments a l'empresa contractista

20.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats a l'Administració. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

20.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

En concret i d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, les fites de facturació es realitzaran un cop assolits els ítems establerts a continuació:

- Primera fita de facturació: A la finalització de la fase d'implantació i posada en marxa de la plataforma: Pel valor declarat al pressupost de l'oferta, apartat "Serveis implantació" + l'impost del valor afegit d'aquesta part. El pagament es realitzarà d'acord amb els terminis previstos a l'article 198 LCSP.
- Segona fita de facturació: A la finalització de la fase d'integracions: Pel valor declarat al pressupost de l'oferta, apartat "Integracions" + l'impost del valor afegit d'aquesta part. El pagament es realitzarà d'acord amb els terminis previstos a l'article 198 LCSP.
- Tercera fita de facturació: Anualment o trimestralment, a partir de la finalització del primer període de facturació, és a dir, a partir de la finalització del serveis d'implantació i posada en marxa. Pel valor declarat al pressupost de l'oferta, apartat "Serveis Saas" + l'impost del valor afegit. El pagament es realitzarà d'acord amb els terminis previstos a l'article 198 LCSP.

El pagament de les factures es podrà veure afectat per l'aplicació de penalitats que es descriuen en la clàusula divuitena.

Vint-i-unena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat dels serveis que dugui a terme, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-dosena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



Ajuntament
de Berga

Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 L'incompliment d'aquestes obligacions tenen com a conseqüència la imposició de les penalitats lleus previstes en la clàusula divuitena.

En matèria d'obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.



Ajuntament
de Berga

2. L'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

Vint-i-tresena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhausten la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte d'acord amb l'article 204 de la LCSP. En tot cas, l'import màxim de la modificació no podrà superar a l'alça de manera acumulada el 20% sobre el preu inicial del contracte.

Vint-i-cinquena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax: (+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Vint-i-sisena. Successió i cessió del contracte

26.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibició de contractar.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

26.2 Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.



Ajuntament
de Berga

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Vint-i-setena. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu **en l'apartat O del quadre de característiques.**

Vint-i-vuitena. Revisió de preus

La revisió de preus no és aplicable a aquest contracte tal com es detalla en **l'apartat P del quadre de característiques.**

Vint-i-novena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposa l'article 210 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trentena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del què preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions



Ajuntament
de Berga

- impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
 - El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
 - L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.



Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax: (+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

VI. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-unena. Règim de recursos

30.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

30.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-dosena. Arbitratge

Sens perjudici del què estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Trenta-tresena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Trenta-quatrena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax: (+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE I MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I QUALITATIVA MÉS AVANTAJOSA

DECLARACIÓ RESPONSABLE

**Aquest model serà inclòs en el Sobre Digital en format editable.*

El/la senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de.....(lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte:

CONTRACTE DE SERVEI QUE TÉ PER OBJECTE L'ALLOTJAMENT DELS PORTALS WEB MUNICIPALS, SERVEI DE CORREU I FTP DE L'AJUNTAMENT DE BERGA

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:
 - ☐ Gran empresa.
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, essent una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

Nom dels integrants	Circumstàncies dels integrants	Participació de cadascun

(Omplint aquestes caselles s'assumeix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Que es compromet a adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals/materials o tècnics que s'exigeixin en el plec.

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax:(+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar, declara:
- ☐ SÍ té intenció de subcontractar:

Nom de l'empresa subcontractada	Parts del contracte a subcontractar	Import de les prestacions a subcontractar

(Omplint aquestes caselles s'assumeix el compromís de subcontractar en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de subcontractar

- Que, d'acord amb les característiques d'aquest contracte, en aplicació del que s'estableix en l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP) i el Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, declaro sota la meua responsabilitat, on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran serveis associats a aquests:

UBICACIÓ DELS SERVIDORS/SERVEIS ASSOCIATS

1. Servidor 1 [Servei Associat] Es troba localitzat en [país]; es tracta d'un servidor per a [comunicacions, aplicacions, etc..] de caràcter [propí o aliè].
2. Servidor 2 [Servei Associat] Es troba localitzat en [país]; es tracta d'un servidor per a [comunicacions, aplicacions, etc..] de caràcter [propí o aliè].

[Servidor 3, Servidor 4, etc...]

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

I, perquè consti, signo aquesta declaració.
(lloc i data)

Signatura



Ajuntament
de Berga

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I QUALITATIVA MÉS AVANTATJOSA.

*Aquest model serà inclòs en el Sobre Digital en format editable.

El/la senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa es compromet a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb les següents característiques:

1) Criteri econòmic – Preu (fins a 40 punts):

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

On:

CONCEPTES	Set- des 2024	Gen- des 2025	Gen- des 2026	Gen- des 2027	Gen- agost 2028	TOTAL
Serveis de migració: Servidor cloud						
Serveis de migració: domini ajberga.cat						
Serveis de manteniment de l'entorn						
Suport al personal TIC						
Total						
IVA 21%						
Total IVA inclòs						

2) Criteri tècnic – Millora de les prestacions del servidor virtual contractat (fins a 20 punts)

(Es permet seleccionar més d'una opció)

Increment de cores de CPU: 2 punts per cada 4 cores addicionals	4 punts màxim
Increment de RAM: 2 punts per cada 4 Gb addicionals	8 punts màxim
Increment de HD SSD: 2 punts per cada 100 Gb addicionals	8 punts màxim

3) Criteri tècnic – Aspectes relacionats amb els serveis de suport (fins a 20 punts)

Es garanteix suport resolutiu	20
No es garanteix resolutiu	0

4) Criteri tècnic – Aspectes relacionats amb l'ample de banda de sortida (fins a 5 punts)

1,2 Gbps	1
1,4 Gbps	2
1,6 Gbps	3
1,8 Gbps	4
2,0 Gbps	5

5) Criteri tècnic – Aspectes relacionats amb el servei de còpies de seguretat (fins a 5 punts)

(Es permet seleccionar més d'una opció)



Ajuntament
de Berga

Diària del darrer mes	1
Setmanals de les darreres 6 setmanes	2
Mensual dels últims 8 mesos	2

6) Criteri tècnic – Aspectes relacionats amb el manteniment dels certificats (fins a 5 punts)

Es mantenen els diferents certificats de domini	5
No es mantenen els diferents certificats de domini	0

7) Criteri tècnic – Aspectes relacionats amb el manteniment dels dominis (fins a 5 punts)

Es garanteix la gestió de la renovació dels dominis	5
No es garanteix la gestió de la renovació dels dominis	0

Nota d'aclariment: Documentació a presentar per acreditar el compliment d'aquests criteris: Per l'acreditació del compliment i puntuació dels criteris d'adjudicació caldrà presentar el model de l'Annex I (oferta) que s'adjunta en el PCAP, indicant el compliment dels ítems que s'hi recullen.

I, perquè consti, signo aquesta oferta.
(lloc i data)

Signatura



Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax: (+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

ANNEX 2: REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada als plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax: (+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

ANNEX 3: CONTRACTE PEL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. Objecte de l'encàrrec del tractament.

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (contractista), encarregat del tractament, per tractar per compte de (òrgan de contractació), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per realitzar el subministrament/servei de.....

El tractament consistirà en: (descripció detallada del servei)

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☐ Recollida | ☐ Registre |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☐ Conservació | ☐ Extracció |
| ☐ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☐ Limitació |
| ☐ Supressió | ☐ Destrucció |
| ☐ Comunicació | ☐ Altres |

2. Identificació de la informació afectada.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'(òrgan de contractació), responsable del tractament, posa a disposició del (contractista), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

Categories de persones interessades:

ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ...
(indiqueu l'opció que escaigui, es pot fer constar més d'una categoria si el tractament ho requereix).

3. Durada.

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de subministrament.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament (òrgan de contractació).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27

Pàgina 36 de 41

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax:(+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (òrgan de contractació), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD9:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades¹⁰.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.
3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades¹¹.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- (L'encarregat del tractament pot establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients).

d) No comunicar les dades a tercers persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
(El contractista) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de (l'òrgan de contractació) responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.



Ajuntament
de Berga

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades
6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

(Escolliu una de les opcions)

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament tramitarà, per compte del responsable, les sol·licituds d'exercici formulades per les persones afectades i, en el termini màxim establert per la normativa, l'ha de remetre al responsable perquè resolgui la petició.

OPCIÓ B

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça..... (adreça que indiqui el responsable). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de....., de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Pàgina 38 de 41

Codi Segur de Verificació: c9daeca9-6a0f-4457-bf58-e819e2f8b83d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2024_1253240
Data d'impressió: 06/09/2024 08:24:38
Pàgina 39 de 41

SIGNATURES
1.- Marta Planas Vilafranca (TCAT) (TGA DE CONTRACTACIÓ), 31/07/2024 09:20
2.- Ivan Sánchez Rodríguez (SIG) (ALCALDE), 31/07/2024 10:47



Ajuntament
de Berga

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

(Escolliu alguna o les dues opcions)

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

OPCIÓ B

L'encarregat del tractament assistirà al responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- Explicar la naturalesa de la violació de dades.
- Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
- Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.

m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.

n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:



Ajuntament
de Berga

- a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destí de les dades

A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

r) Subcontractació

(Escriure una de les opcions)

OPCIÓ A

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació de

Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

OPCIÓ B

S'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'empresa les prestacions objecte d'aquest encàrrec que comporten els tractaments següents:

.....

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet de forma fefaent al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax: (+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat



Ajuntament
de Berga

Berga, datat i signat electrònicament,

Marta Planas Vilafranca
Tècnica de Gestió Administrativa

Ivan Sánchez Rodríguez
L'Alcalde



Plaça de Sant Pere, 1 - 08600 BERGA • Tel. (+34) 93 821 43 33 • Fax: (+34) 93 821 17 87 • berga@ajberga.cat