

Plec de prescripcions tècniques de l'expedient per a la contractació del servei d'auditoria inicial de renovació del certificat UNE-EN ISO 9001:2015 i dues auditories de seguiment anuals del sistema de gestió de la qualitat implantat a l'estructura administrativa i de suport a la recerca de l'IDIBGI i al BIOBANC de l'IDIBGI, per el lot 1.

I, la contractació del servei d'una auditoria de seguiment anual del sistema de gestió de la qualitat del certificat UNE-EN ISO 9001:2015 implantat al laboratori de GENCARDIO Diagnostics, a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IDIBGI), per el lot 2.

EXP 202414

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE
2. ABAST DEL SERVEI
 - 2.1 LOT 1
 - 2.2 LOT 2
3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR
4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, SOBRE ÚNIC DIGITAL.
5. CONTINGUT I PRESENTACIÓ DE LES OFERTES
6. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT
7. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
8. FACTURA
9. PREGUNTES ALS PLECS

1.OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest plec de prescripcions tècniques contempla, mitjançant el procediment obert abreujat, per a dos lots.

La contractació del servei d'auditoria inicial de renovació del certificat UNE-EN ISO 9001:2015 i dues auditories de seguiment anuals del sistema de gestió de la qualitat implantat a l'estructura administrativa i de suport a la recerca de l'IDIBGI, pel període 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, **per el lot 1.**

I, la contractació del servei d'una auditoria de seguiment anual del sistema de gestió de la qualitat del certificat UNE-EN ISO 9001:2015 implantat al laboratori de GENCARDIO Diagnostics, a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IDIBGI), pel període 2024-2025, **per el lot 2.**

El present document té com a finalitat definir les característiques i condicions tècniques dels serveis.

2.ABAST DEL SERVEI

2.1 LOT 1: Auditoria de renovació del certificat i 2 auditories de seguiment per a l'IDIBGI.

L'abast dels serveis a licitar consisteix en la realització de l'auditoria inicial de renovació i dues auditories de seguiment anuals del sistema de gestió actualment certificat sota la norma UNE EN ISO 9001:2015 per a l'estructura administrativa i de suport a la recerca de l'IDIBGI.

L'abast del certificat de l'IDIBGI és:

Serveis de suport tècnic i de gestió per promoure, facilitar i difondre la recerca biomèdica. Serveis del Biobanc per gestionar mostres biològiques humanes per a la recerca biomèdica (recepció, processament, emmagatzematge i cessió).

L'IDIBGI, té l'objectiu i la necessitat de garantir l'aplicació d'un model de gestió de qualitat, i mantenir i potenciar un sistema d'avaluació i millora continua amb la implicació i compromís de tot el personal implicat, per això és del tot necessari la contractació de la renovació d'aquest servei i el seu posterior seguiment per a dos anys més.

Actualment l'IDIBGI i el seu BIOBANC, es troben ubicats, a l'edifici M2 del Parc Hospitalari Martí i Julià de Salt, i en una altra ubicació situada a l'avinguda de França 30-32-34, de Girona.

El número de treballadors totals que formen l'abast d'aplicació de la norma entre l'IDIBGI i el BIOBANC de l'IDIBGI són de 25.

3.DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR

El Servei haurà d'incloure l'auditoria inicial de renovació del certificat UNE-EN ISO 9001:2015 i servei de seguiment anual del sistema de gestió de la qualitat implantat a **l'estructura administrativa i de suport a la recerca de l'IDIBGI** i al BIOBANC de l'IDIBGI per als dos anys següents, aquest servei contempla 3 anualitats contractuals: L'auditoria de recertificació, que es realitzarà entre el mesos de febrer i març de 2025 (període 2024), la 1ra auditoria de seguiment que es realitzarà entre els mesos de febrer i març de 2026 (període 2025) i la 2na auditoria de seguiment que es realitzarà entre els mesos de febrer i març de 2027 (període 2026).

Per donar els serveis anteriorment definits, caldrà que l'empresa adjudicatària, planifiqui i realitzi les auditories anuals corresponents al sistema de gestió indicat amb l'objectiu de verificar el compliment dels requisits de la norma UNE-EN ISO9001:2015.

L'adjudicatària planificarà i notificarà cada auditoria. Com a mínim 2 mesos abans de les auditories, caldrà que contacti amb el responsable de qualitat de l'IDIBGI per establir un pla d'auditoria que inclogui el cronograma, el pla de treball, logística i metodologia de seguiment i coordinació que es portarà a terme. En el termini màxim d'un mes abans de l'auditoria, l'adjudicatària elaborarà i facilitarà a l'IDIBGI el Pla d'auditoria.

Les dates de realització de cada una de les auditories es fixaran de mutu acord entre l'adjudicatària i el responsable del sistema de gestió de la qualitat de l'IDIBGI.

El tractament i resposta que puguin derivar-se de les No Conformitats que l'adjudicatari identifiqui en el sistema de gestió de la qualitat a cada auditoria, s'adequarà per part de l'IDIBGI tant en el termini com en la forma a lo indicat per l'adjudicatària.

En el cas que l'adjudicatària sigui diferent a l'actual empresa que ha certificat IDIBGI, aquesta nova adjudicatària haurà de dur a terme una **Auditoria de Transfer**, per tal de transferir l'actual certificat emès per ICDQ. Aquesta auditoria es realitzarà de forma presencial o bé on-line si s'escau, i es revisarà el següent:

- Que el certificat existent esta acreditat i perfectament validat
- Que les activitats certificades estan dins de l'abast
- Que no hi hagi no conformitats obertes
- Que no existeixen processos sancionadors oberts per part de l'entitat anterior
- Revisió de queixes i reclamacions
- Revisió d'informes i auditories anteriors
- Es prepararà el programa d'auditoria de Recertificació
- Es revisarà el compliment amb els requisits legals

Si el resultat es satisfactori, l'empresa adjudicatària podrà emetre un certificat provisional, en espera de passar a la 2na fase, que constarà de:

El procés d'auditoria (de certificació i de seguiment) haurà d'incloure:

-Reunió inicial de l'equip auditor amb els responsables de qualitat de l'IDIBGI per tal d'establir els objectius a cobrir per l'auditoria, verificar dades i revisar la planificació.

-Auditoria: Realització per part de l'adjudicatària de les entrevistes al personal responsable dels processos que corresponguin, així com la realització de visites a les instal·lacions de l'estructura administrativa i de suport a la recerca de l'IDIBGI, i als seus equipaments, si s'escau.

S'avaluarà el compliment dels requisits aplicables i s'identificarà les possibles no conformitats, observacions i accions de millora.

-Reunió final: L'equip auditor presentarà al personal responsable les conclusions de l'auditoria realitzada, fent l'entrega de l'informe provisional en el mateix moment, on s'especificarà la sistemàtica per a la solució de les no conformitats identificades i de les possibles millores a realitzar.

-Realització informe definitiu: L'empresa adjudicatària haurà de realitzar l'informe definitiu resultat de l'auditoria dins del següent 15 dies a la realització de l'auditoria.

a) Requeriments específics d'obligat compliment:**Acreditacions entitat adjudicatària:**

-L'empresa adjudicatària **haurà d'estar acreditada per una entitat d'acreditació de la Unió Europea i membre de la EA (European accreditation)**. Caldrà que aportin documentació acreditativa corresponent al SOBRE ÚNIC.

-**L'empresa adjudicatària caldrà que disposi del Certificat d'acreditació per les activitats següents: IAF 34 per recerca, IAF 36 administració, IAF 38 sanitari**. Caldrà que aportin documentació acreditativa corresponent al SOBRE ÚNIC.

Aquestes acreditacions es requereixen per acreditar experiència i competències de l'entitat en organitzacions de la mateixa naturalesa que l'IDIBGI i garantir la qualitat tècnica del servei.

-L'idioma vehicular del servei haurà de ser el català. Tots els informes relacionats del servei que es contracta hauran de ser com a mínim en català. La certificació en UNE-EN ISO 9001:2015 s'haurà d'entregar en català, castellà i anglès.

-Durant la prestació del servei el personal de l'adjudicatària haurà de complir en tot moment les indicacions del personal de l'IDIBGI en relació possibles evacuacions per simulacre o emergències.

-L'adjudicatari tractarà de forma confidencial, i de conformitat amb la normativa vigent, tota la informació, dades i/o documents de l'IDIBGI als que pugui tenir accés durant les auditories de certificació o manteniment.

b) Emissió de certificats

-S'emetrà per part de l'adjudicatària, un sol certificat on hi consti l'abast de l'estructura administrativa i de suport a la recerca de l'IDIBGI i del BIOBANC de l'IDIBGI.

-La certificació en UNE-EN ISO 9001:2015 s'haurà d'entregar en català, castellà i anglès.

c) Equip de treball assignat.

L'empresa adjudicatària aportarà un equip tècnic acreditat en Sistemes de Qualitat, especialitzat en Norma ISO 9001:2015 i els recursos materials necessaris per a efectuar les funcions objecte del contracte.

Per l'execució del contracte, **es requerirà d'un/a (1) auditor/a líder**, qui assumirà el rol com a responsable de la realització de l'auditoria externa.

En aquest sentit, a continuació es descriuen **els requisits i la qualificació requerida que hauran d'acreditat l'auditor/a líder** per desenvolupar el servei objecte del present contracte:

- Titulació universitària en ciències de la vida i salut o enginyeries.
- Coneixement de la Norma UNE-EN ISO 9001:2015. Per això, s'haurà d'acreditat que l'auditor/a líder disposa de formació en aquesta Norma, d'un mínim de 40 hores.
- Experiència com a auditor/a líder en tres (3) auditories de Sistemes de Gestió de Qualitat, segons els requisits de la Norma UNE-EN ISO 9001:2015, en els últims cinc (5) anys.

A efectes d'acreditat la capacitat mínima i l'experiència professional requerida per assumir el rol descrit prèviament, caldrà aportar en el **SOBRE ÚNIC** la següent documentació:

- CV de la persona que assumirà aquest rol com a part de la prestació del servei objecte del contracte. En aquest haurà de constar la titulació universitària i la formació en la Norma UNE-EN ISO 9001:2015.
- Així com a qualsevol altra documentació que es consideri oportú per l'acreditació de les condicions prèvies.

L'auditor/a líder, segons l'oferta presentada per l'adjudicatari, no podrà ser modificat en el transcurs dels treballs sense el consentiment del responsable del contracte. Les modificacions anteriors s'hauran de comunicar amb trenta (30) dies laborables d'antelació a la data acordada per a la prestació del servei i s'haurà de presentar una alternativa coherent i suficient pel treball a realitzar. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditat mitjançant certificació que la/es persona/es que substitueix/en el/s membre/s de l'equip inicial compleixin els requisits establerts en els plecs.

Els requisits establerts en aquest apartat del present Plec són d'obligat compliment i per tant, seran exigibles per l'adjudicació del contracte a l'empresa adjudicatària

d) Preu de licitació

El preu de licitació total es de **4.400€ sense IVA (21%), per a 3 anualitats contractuals**. No es preveu revisió de preus. No es preveuen pròrrogues.

- Auditoria de recertificació: 2.400€ sense IVA
- 1ra Auditoria de seguiment: 1.000€ sense IVA
- 2na Auditoria de seguiment: 1.000€ sense IVA

Segons taula de determinació de preus amb el següent desgloss:

Anualitat	Tipus de servei	Durada auditoria	Import hora auditoria	Import total sense IVA	IVA (21%)	Total amb IVA
2025 (periode 2024)	Auditoria de certificació	16h	150,00 €	2.400,00 €	504,00 €	2.904,00 €
2026 (periode 2025)	Auditoria de seguiment	8h	125,00 €	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
2027 (periode 2026)	Auditoria de seguiment	8h	125,00 €	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
	TOTAL			4.400,00 €	924,00 €	5.324,00 €

e) Durada del contracte

La durada del contracte es de 3 anualitats contractuals.

L'auditoria de recertificació, es realitzarà entre els mesos de febrer i març de 2025, la 1ra i la 2na auditoria de seguiment es realitzarà entre el mes de febrer i març de 2026 i 2027 respectivament.

No es preveu pròrroga.

f) Facturació

-L'empresa adjudicatària realitzarà 3 factures per separat, una per cada anualitat, i amb posterioritat a l'entrega dels informes corresponents a cada auditoria.

-Els desplaçaments, allotjament, dietes, taxes i despeses relacionades seran a càrrec de l'adjudicatari.

2.2 LOT 2: Contractació del servei d'una auditoria de seguiment anual del sistema de gestió de la qualitat del certificat UNE-EN ISO 9001:2015 implantat al laboratori de GENCARDIO Diagnostics.

L'abast dels serveis a licitar consisteix en la realització d'una auditoria de seguiment anual del sistema de gestió de la qualitat certificat sota la norma UNE EN ISO 9001:2015 que es realitza al laboratori de diagnòstic genètic Gencardio Diagnostic..

L'abast del certificat de Gencardio Diagnostics es l'assessorament i anàlisis genètics associats a malaltia cardíaca realitzats al laboratori de diagnòstic genètic. Gencardio Diagnostics té l'objectiu i la necessitat de seguir aplicant un model de gestió de qualitat, i mantenir i potenciar un sistema d'avaluació i millora continua amb la implicació i compromís de tot el personal, per això és del tot necessari la contractació d'aquest servei.

La ubicació de Gencardio Diagnostics es al Parc Hospitalari Martí i Julià, C/ Dr. Castany s/n, 17190 de Salt, Girona i el número de treballadors totals es de 12.

3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR

El Servei haurà d'incloure una auditoria de seguiment del certificat UNE-EN ISO 9001:2015 del sistema de gestió de la qualitat implantat al laboratori Gencardio Diagnostics per a l'any 2024 (període 2024-2025) .

Per donar els serveis anteriorment definits, caldrà que l'empresa adjudicatària, planifiqui i realitzi les auditories anuals corresponents al sistema de gestió indicat amb l'objectiu de verificar el compliment dels requisits de la norma UNE-EN ISO9001:2015.

L'adjudicatària planificarà i notificarà cada auditoria. Com a mínim 2 mesos abans de les auditories, caldrà que contacti amb el responsable de qualitat de Gencardio Diagnostics per establir un pla d'auditoria que inclogui el cronograma, el pla de treball, logística i metodologia de seguiment i coordinació que es portarà a terme. En el termini màxim d'un mes abans de l'auditoria, l'adjudicatària elaborarà i facilitarà a Gencardio Diagnostics el Pla d'auditoria.

Les dates de realització de l'auditoria es fixaran de mutu acord entre l'adjudicatària i el responsable del sistema de gestió de la qualitat de Gencardio Diagnostics.

El tractament i resposta que puguin derivar-se de les No Conformitats que l'adjudicatari identifiqui en el sistema de gestió de la qualitat a cada auditoria, s'adequarà per part de Gencardio Diagnostics tant en el termini com en la forma a lo indicat per l'adjudicatària.

El procés d'auditoria (de certificació i de seguiment) haurà d'incloure:

-Reunió inicial de l'equip auditor amb els responsable de qualitat de Gencardio Diagnostics per tal d'establir els objectius a cobrir per l'auditoria, verificar dades i revisar la planificació.

-Auditoria: Realització per part de l'adjudicatària de les entrevistes al personal responsable dels processos que corresponguin, així com la realització de visites a les instal·lacions de Gencardio Diagnostics i als seus equipaments. S'avaluarà el compliment dels requisits aplicables i s'identificarà les possibles no conformitats, observacions i accions de millora.

-Reunió final: L'equip auditor presentarà al personal responsable les conclusions de l'auditoria realitzada, fent l'entrega de l'informe provisional en el mateix moment, on s'especificarà la sistemàtica per a la solució de les no conformitats identificades i de les possibles millores a realitzar.

-Realització informe definitiu: L'empresa adjudicatària haurà de realitzar l'informe definitiu resultat de l'auditoria dins del següents 15 dies a la realització de l'auditoria.

a) Requeriments específics d'obligat compliment:

Acreditacions entitat adjudicatària:

-L'empresa adjudicatària **haurà d'estar acreditada per una entitat d'acreditació de la Unió Europea i membre de la EA (European accreditation)**. Caldrà que aportin documentació acreditativa corresponent al **SOBRE ÚNIC**.

-**L'empresa adjudicatària caldrà que disposi del Certificat d'acreditació per les activitats següents: IAF 34 per recerca, IAF 36 administració, IAF 38 sanitari**). Caldrà que aportin documentació acreditativa corresponent al **SOBRE ÚNIC**.

Aquestes acreditacions es requereixen per acreditar experiència i competències de l'entitat en organitzacions de la mateixa naturalesa que l'IDIBGI i garantir la qualitat tècnica del servei.

-L'idioma vehicular del servei haurà de ser el català. Tots els informes relacionats del servei que es contracta hauran de ser com a mínim en català. La certificació en UNE-EN ISO 9001:2015 s'haurà d'entregar en català, castellà i anglès.

-Durant la prestació del servei el personal de l'adjudicatària haurà de complir en tot moment les indicacions del personal de l'IDIBGI en relació possibles evacuacions per simulacre o emergències.

-L'adjudicatari tractarà de forma confidencial, i de conformitat amb la normativa vigent, tota la informació, dades i/o documents de l'IDIBGI als que pugui tenir accés durant les auditories de certificació o manteniment.

b) Emissió de certificats

-S'emetrà per part de l'adjudicatària, un sol certificat on hi consti l'abast certificat de Gencardio Diagnostics.

-La certificació en UNE-EN ISO 9001:2015 s'haurà d'entregar en català, castellà i anglès.

c) Equip de treball assignat.

L'empresa adjudicatària aportarà un equip tècnic acreditat en Sistemes de Qualitat, especialitzat en Norma ISO 9001:2015 i els recursos materials necessaris per a efectuar les funcions objecte del contracte.

Per l'execució del contracte, **es requerirà d'un/a (1) auditor/a líder**, qui assumirà el rol com a responsable de la realització de l'auditoria externa.

En aquest sentit, a continuació es descriuen **els requisits i la qualificació requerida que hauran d'acreditar l'auditor/a líder** per desenvolupar el servei objecte del present contracte:

- Titulació universitària en ciències de la vida i salut o enginyeries.
- Coneixement de la Norma UNE-EN ISO 9001:2015. Per això, s'haurà d'acreditar que l'auditor/a líder disposa de formació en aquesta Norma, d'un mínim de 40 hores.
- Experiència com a auditor/a líder en tres (3) auditories de Sistemes de Gestió de Qualitat, segons els requisits de la Norma UNE-EN ISO 9001:2015, en els últims cinc (5) anys.

A efectes d'acreditar la capacitat mínima i l'experiència professional requerida per assumir el rol descrit prèviament, caldrà aportar en el **SOBRE ÚNIC** la següent documentació:

- CV de la persona que assumirà aquest rol com a part de la prestació del servei objecte del contracte. En aquest haurà de constar la titulació universitària i la formació en la Norma UNE-EN ISO 9001:2015.
- Així com a qualsevol altra documentació que es consideri oportú per l'acreditació de les condicions prèvies.

L'auditor/a líder, segons l'oferta presentada per l'adjudicatari, no podrà ser modificat en el transcurs dels treballs sense el consentiment del responsable del contracte. Les modificacions anteriors s'hauran de comunicar amb trenta (30) dies laborables d'antelació a la data acordada per a la prestació del servei i s'haurà de presentar una alternativa coherent i suficient pel treball a realitzar. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar mitjançant certificació que la/es persona/es que substitueix/en el/s membre/s de l'equip inicial compleixin els requisits establerts en els plecs.

Els requisits establerts en aquest apartat del present Plec són d'obligat compliment i per tant, seran exigibles per l'adjudicació del contracte a l'empresa adjudicatària.

d) Preu de licitació

El preu de licitació total es de **1.000€ sense IVA (21%)**, per a 1 anualitat contractual. No es preveu revisió de preus. No es preveuen pròrrogues.

Auditoria de seguiment 2024: 1.000€ sense IVA

ANY	Tipus de servei	Durada auditoria	Import hora auditoria	Import total sense IVA	IVA (21%)	Total amb IVA
2025 (periode 2024)	Auditoria de seguiment	8h	125,00 €	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
	TOTAL			1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €

e) Durada del contracte

La durada del contracte es d'una anualitat contractual.

L'auditoria de recertificació, es realitzarà entre el mes d'octubre i novembre de 2024.

f) Facturació

-L'empresa adjudicatària realitzarà 1 factura, a l'anualitat corresponent, i amb posterioritat a l'entrega de l'informe corresponent a l'auditoria.

-Els desplaçaments, dietes, taxes i despeses relacionades seran a càrrec de l'adjudicatari.

4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ. SOBRE ÚNIC DIGITAL.

 criteris objectius, automàtics (100 punts):

4.1 Oferta econòmica del servei (65 punts)

Les ofertes obtindran la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **65 punts**. Les propostes es valoraran segons els criteris de la "Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica" de la Direcció General de Contracció Pública de la Generalitat de Catalunya, amb un valor de ponderació 1,65.

El procediment de càlcul per a ponderar les ofertes econòmiques serà el següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

<p>P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de ponderació</p>

4.2 Criteris d'adjudicació automàtics (35 punts)

- Criteris automàtics: experiència de l'auditor/a líder:

4.2.1 Es valorarà l'experiència com auditor/a líder de més de 5 anys, com a responsable o consultor en la implantació de Sistemes de Gestió de Qualitat (fins a 8 punts)

S'estableixen les següents puntuacions:

Experiència auditor líder sistemes de gestió de la qualitat	Puntuació
Experiència de 0 a 5 anys	0 punts
Experiència de més de 5 anys i fins a 10 anys	3 punts
Experiència de més de 10 anys i fins a 15 anys	6 punts
Experiència de més de 15 anys	8 punts

Caldrà aportar documentació acreditativa de l'experiència.

4.2.2. Es valorarà l'experiència com a auditor/a líder en més de 10 auditories de Sistemes de Gestió de Qualitat, segons els requisits de la Norma UNE-EN ISO 9001:2015, en els últims cinc (5) anys (fins a 8 punts)

S'estableixen les següents puntuacions:

Experiència auditor líder Norma ISO	Puntuació
Experiència en 10 auditories	0 punts
Experiència en més de 10 i fins a 15 auditories	3 punts
Experiència en més de 15 i fins a 20 auditories	6 punts
Experiència en més de 20 auditories	8 punts

Caldrà aportar documentació acreditativa de l'experiència en número d'auditories.

4.2.3 Es valorarà l'experiència com a auditor/a líder en auditories de Sistemes de Gestió de Qualitat, segons els requisits de la Norma UNE-EN ISO 9001:2015, en l'àmbit de recerca biomèdica o sanitari i BIOBANCS durant els últims cinc (5) anys (fins a 10 punts).

S'estableixen les següents puntuacions:

Experiència auditor líder àmbit biomèdic o sanitari i BIOBANCS	Puntuació
Experiència 0 auditories	0 punts
Experiència entre 1-2 auditories	3 punts
Experiència en més de 3-4 auditories	7 punts
Experiència en 5 auditories o més	10 punts

Caldrà aportar documentació acreditativa de l'experiència en número d'auditories.

- **Criteri ambiental:**

4.2.4 Criteri ambiental : Menor petjada de carboni

L'objectiu és puntuar al contracte un criteri de caire mediambiental, lligat a la mobilitat del vehicle associat al contracte:

Criteri	Puntuació
*1. Menor petjada de carboni en el desplaçament turisme de l'auditor que realitzarà el desplaçament	5

Per al càlcul s'utilitzarà la següent fórmula:

Emissions (gCO₂ desplaçament) = km transport anada a la instal·lació(1*) x gCO₂/km(2*)

(1*) Cal aportar la localització de la seu o taller dels serveix tècnics fins a l'edifici de l'IDIBGI, el qual es prendrà de referència.

(2*) Cal aportar la fitxa tècnica del vehicle en què s'hagin fet els càlculs.

S'utilitzaran de referència per el càlcul d'emissions, les dades facilitades a la següent taula:

COMBUSTIBLE	CILINDRADA	EMISSIONS EN FUNCIÓ DE LA VELOCITAT (g CO ₂ /km)
		MITJA (70 km/h)
Gasolina	< 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	118,25
	0,8 - 1,4 l	134,57
	1,4 - 2,0 l	157,86
	> 2,0 l	197,69
Dièsel	> 1,4 l (Euro 4 i posteriors)	101,70
	1,4 - 2,0 l	134,85
	> 2,0 l	172,31
Híbrid	Qualsevol	101,86
GLP	Qualsevol	136,10
GNC (genèric, suposant 100% CH ₄)	1,4 - 2,0 l	132,55
GNC (95%CH ₄ + 5%C ₂ H ₆)	1,4 - 2,0 l	133,06
GNC (85%CH ₄ + 15%C ₂ H ₈)	1,4 - 2,0 l	134,42
E85	1,4 - 2,0 l	139,13

En el cas del vehicle elèctric, aquest té emissions de CO₂ derivades del consum elèctric necessari per a la recàrrega de la bateria del vehicle. En aquest sentit, per calcular les emissions de CO₂ del vehicle elèctric cal multiplicar el consum elèctric degut a la recàrrega de la bateria (kWh) / km autonomia del vehicle mig i pel factor del mix elèctric català 267 g/kWhe.

NOTA: les dades són extretes de la GUIA PRÀCTICA PER AL CÀLCUL D'EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE (GEH) de l'oficina del Canvi Climàtic de Catalunya 2015.

4.2.4 Menor petjada de carboni en el desplaçament turisme de l'auditor. (fins a 5 punts)

S'expressarà en tones de CO₂ en del desplaçament dels serveis tècnics qualificats.

S'estableixen les següents puntuacions:

- De 0 a 0,50 kgCO₂ (5 punts)
- De 0,51 a 1,00 kgCO₂ (4 punts)
- De 1,01 a 1,50 kgCO₂ (3 punts)
- De 1,51 a 2,00 kgCO₂ (2 punts)
- De 2,01 a 2,50 kgCO₂ (1 punts)
- Més de 2,51 kgCO₂ (0 punts)

4.2.5 Es valorarà que l'empresa adjudicatària sigui entitat avaluadora de CERCA. (es donaran 4 punts si l'empresa es entitat avaluadora,)

Caldrà aportar documentació acreditativa.

5.CONTINGUT i PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Mitjançant SOBRE ÚNIC DIGITAL.

Segons es descriu en el Plec de Clàusules Administratives:

- La que es requereixi en el **Plec de Clàusules Administratives (PCAP)** en relació a l'aptitud de contractar, **Annex 1B Declaració responsable.**
- **Declaració d'absència de conflicte d'interès signada (DACI).**
- **Memòria tècnica del servei.** Caldrà que els licitadors presentin una memòria tècnica el més concreta i sintètica possible de l'estructura pel servei proposat, haurà de contemplar i descriure, com a mínim els aspectes i epígrafs d'acord amb tots els punts

que inclou l'APARTAT 2 i 3. Caldrà aportar tots els certificats acreditatius que es desmanen en aquest plec tècnic. El licitador que no compleixi els requisits d'acord amb l'apartat 2 i 3, quedarà exclòs de la licitació

- **Oferta econòmica** d'acord amb l'Annex C del PCAP (apartat 4.1) , i criteris d'adjudicació automàtic segons apartat 4.2 (4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4 i 4.2.5).

6.CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

L'Empresa adjudicatària es compromet a complir i fer complir el deure de secret professional i de confidencialitat establerts en l'article 10 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i observarà, en tot moment, i en relació a les dades que li puguin ser facilitades pels respectius centres, les disposicions específiques derivades de l'esmentada normativa.

En conseqüència, tot el personal de l'empresa adjudicatària que pugui tenir accés a documentació i dades de l'òrgan contractant, està subjecte al més estricte secret en relació a les mateixes.

L'obligació de secret subsistirà fins i tot després de l'extinció del vincle contractual.

7.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen per aquest contracte les següents condicions especials d'execució:

- | | |
|---|----|
| - Consideracions de tipus econòmic: | NO |
| - Consideracions relacionades amb la innovació: | NO |
| - Consideracions de tipus mediambiental: | NO |
| - Consideracions de tipus social: | SI |

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge i afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes al lloc de treball. En aquest sentit, en cas de resultar adjudicatària del contracte l'empresa o empresari haurà d'aportar a l'IDIBGI el pla o document corporatiu que reuneixi les directrius i normes en matèria de gènere i igualtat.

8.FACTURA

Per el lot 1, l'empresa adjudicatària realitzarà 3 factures per separat, una per cada anualitat, i amb posterioritat a l'entrega dels informes corresponents a cada auditoria.

Per el lot 2, l'empresa adjudicatària realitzarà 1 factura per a l'anualitat corresponent, i amb posterioritat a l'entrega de l'informe corresponent a l'auditoria.

Els desplaçaments, allotjament, dietes, taxes i despeses relacionades seran a càrrec de l'adjudicatari.

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic i enviar-se a través de la plataforma e.Fact donant compliment a la Llei 25/2013 d'impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic i Acord de Govern 151/2014 d'11 de novembre, sobre el punt d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Les factures hauran d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació en el camp FileReference i hauran de mantenir exactament el mateix format del número indicat.

Codis DIR3:

- Oficina Comptable: A09006470
- Òrgan gestor: A09006470
- Unitat de tràmit: A09006470

Tots tres ubicats al C/Dr. Castany s/n, Parc Hospitalari Martí i Julià, Edifici M2, 17190 Salt.

9.PREGUNTES ALS PLECS.

Per qualsevol qüestió tècnica relativa a aquest PPT, el licitador es podrà posar en contacte amb mmozo@idibgi.org, Marta Mozo.

Per qualsevol qüestió jurídic –administrativa dels PCAP, el licitador es podrà posar en contacte amb l'assessorament jurídic de l'IDIBGI M. Jesús Costa Serra – mariajesus.costa@ias.cat

Salt,

Signat. Anna Ribas Gubau.
Gerent IDIBGI.