

## **INFORME DE MOTIVACIÓ DE NECESSITAT DEL CONTRACTE I D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS**

**Assumpte:** Informe de motivació de necessitat i d'insuficiència de mitjans del contracte corresponent al servei de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en la modalitat d'arrendament, per mitjà de l'acord marc de l'Associació Catalana de Municipis.

### **ANTECEDENTS**

1. El Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en sessió plenària celebrada el 26 de juliol de 2021, va aprovar definitivament la constitució de la societat mercantil de capital íntegrament municipal, Bressolgramenet, S.A. (en endavant Bressolgramenet). En el mateix acord de plenari, aquest encarrega la gestió directa del servei d'escola bressol a BRESSOLGRAMENET, S.A, (en endavant Bressolgramenet) un cop constituïda, amb l'adscripció dels béns afectes al servei públic, subrogació de personal, tarifes, i tot allò que sigui necessari per al normal funcionament de la societat. En data 28 de desembre de 2021 es van inscriure definitivament en el Registre Mercantil les escriptures de constitució i d'esmenes, número de protocols 2932/2021 i 4103/2021.
2. Bressolgramenet es constitueix com una societat anònima amb capital íntegrament subscrit per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i, per tant, amb naturalesa jurídica de societat mercantil local. D'acord amb el que s'estableix a l'article 3.3 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), la Societat té la consideració de poder adjudicador no administració pública (PANAP).
3. El Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet va acordar l'adhesió a l'ACM en data 28 de juny de 2021 en aquest acord incloïa a les empreses municipals existents i les que es poguessin crear en un futur.
4. En data 29 de maig de 2024, el Consell d'Administració de Bressolgramenet aprova la sol·licitud d'adhesió de la Societat a l'Associació Catalana de Municipis; en la mateixa sessió del Consell d'Administració, s'aprova i es delega en la presidenta i la vicepresidenta, indistintament, per tal que puguin formalitzar els documents d'adhesió a l'ACM i a la realització de tots els tràmits que això impliqui; s'aprova i es delega en la presidenta i la vicepresidenta, indistintament, per tal que puguin formalitzar l'adhesió a tots els acords marc de contractació de l'ACM dels serveis que siguin necessaris per Bressolgramenet, S.A.
5. Bressolgramenet considera la compra agregada com un instrument molt valuós per a la gestió eficient i transparent dels recursos públics que possibilita l'estalvi en els tràmits administratius i la millora econòmica dels serveis.

6. De conformitat amb el previst als articles 28 i 116 de la LCSP, a l'expedient de contractació es justifiquen els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada i on es declara la necessitat d'obrir l'expedient de contractació del subministrament d'equips multifunció, en modalitat d'arrendament, mitjançant l'adhesió de Bressolgramenet, S.A. a l'acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.05); on es proposa la despesa corresponent; i se'n designa el responsable del contracte.
7. El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.
8. D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/68, de data 28 de juliol de 2023 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 16 de gener de 2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Impressora làser departamental

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- SERVICIOS MICROINFORMÀTICA S.A.
- 3- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- 4- RICOH ESPAÑA S.L.U.
- 5- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 6- LYRECO ESPAÑA S.A.

Lot 02: Multifunció làser

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.

- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U.
- 4- COREMOSA
- 5- SEIDOR SOLUTIONS S.L.
- 6- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

Lot 03: Multifunció làser professional

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- COREMOSA
- 3- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- 4- SEIDOR SOLUTIONS, S.L.
- 5- XEROX ESPAÑA S.A.U.
- 6- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

Lot 04: Impressora i multifunció tinta departamental

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- COREMOSA
- 3- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

Lot 05: Impressora plòter

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

Lot 06: Equips remanufacturats bàsics

- 1- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.
- 2- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U

Lot 07: Equips remanufacturats bàsics

- 1- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.
- 2- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 3- CANON ESPAÑA S.A.U.

Lot 08: Equips remanufacturats capacitat alta

- 1- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 2- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.
- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U.

9. En data 1 de març de 2024 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

## **NECESSITAT A SATISFER**

Cada escola bressol ha de comptar amb una fotocopiadora per tal de realitzar la gestió diària del centre, com són les còpies de documentació, dels menús, de diverses circulars externes i internes, etc., a més, de fer impressions de dibuixos i altres per a funcions pedagògiques. Com que no es té material impressor propi, es fa necessari el subministrament de nou equips multi funció (un per cada escola bressol que funcionarà a partir de l'1 de setembre) per tal de poder realitzar les tasques pròpies derivades de la gestió i administració de cada centre.

Tanmateix, el contracte també ha d'incloure el subministrament, transport, la instal·lació, configuració, posada en marxa, gestió i el manteniment de tots els elements d'impressió, fotocopiat i escanejat de documents, garantint la plena operativitat d'aquest en el període de durada d'aquesta contractació, d'acord amb els plecs que van regir la licitació de l'esmentat acord marc de contractació.

## **INSUFICIÈNCIA DE MITJANS**

A data d'aquest informe, Bressolgramenet no disposa de la logística ni de mitjans tècnics ni humans suficients per a dur a terme l'actuació amb la immediatesa i terminis que aquesta requereix.

L'empresa proposada, disposa de les eines suficients per a permetre satisfer aquesta necessitat de subministrament en les condicions que es precisen per al bon desenvolupament de l'activitat

## **FONAMENTS DE DRET**

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.05), aprovats per la

Resolució de Presidència núm. 2023/68 del CCDL, de data 28 de juliol, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Acord del el Consell d'Administració de Bressolgramenet, de data 29 de maig de 2024, on s'aprova la sol·licitud d'adhesió de la Societat a l'Associació Catalana de Municipis; en la mateixa sessió del Consell d'Administració, s'aprova i es delega en la presidenta i la vicepresidenta, indistintament, per tal que puguin formalitzar els documents d'adhesió a l'ACM i a la realització de tots els tràmits que això impliqui; també, s'aprova i es delega en la presidenta i la vicepresidenta, indistintament, per tal que puguin formalitzar l'adhesió a tots els acords marc de contractació de l'ACM dels serveis que siguin necessaris per Bressolgramenet, S.A.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment,;

### ES PROPOSA:

**Primer.-** Aprovar l'adhesió de Bressolgramenet, S.A. a l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.05).

**Segon.-** L'adquisició, en la modalitat d'arrendament per seixanta (60) mesos, de 9 impressores multifunció làser de mitja capacitat B, Color A3, marca SHARP, destinades a les 9 escoles bressol municipals que gestiona Bressolgramenet, per un import total estimat de 31.590 euros, IVA no inclòs, a l'empresa COMERCIAL REPROGRAFICA Y MAQUINARIA DE OFICINA, S.A. (COREMOSA) amb NIF A08774465, en base a la prestació 10 del lot 2 de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats d'arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.05), tal i com figura en el quadre adjunt:

MODALITAT D'ARRENDAMENT	Quota mensual	Unitats	Mesos	Preu total sense IVA
<b>Lot 1 – Impressora làser departamental</b>				
Prestació 1.- Impressora làser departamental, B/N A4			60	
Prestació 2.- Impressora làser departamental, Color A4			60	
Prestació 3.- Impressora làser departamental d'alta capacitat, B/N A4			60	
Prestació 4.- Impressora làser departamental d'alta capacitat, Color A4			60	
<b>Lot 2 – Multifunció làser</b>				
Prestació 5.- Multifunció làser base, B/N A4			60	

Prestació 6.- Multifunció làser base, Color A4			60	
Prestació 7.- Multifunció làser base, Color A3			60	
Prestació 8.- Multifunció làser de mitja capacitat A, B/N A4			60	
Prestació 9.- Multifunció làser de mitja capacitat A, Color A3			60	
Prestació 10.- Multifunció làser de mitja capacitat B, Color A3	58'50€	9	60	31.590€
Prestació 11.- Multifunció làser d'alta capacitat, Color A3			60	
<b>Lot 3 – Multifunció làser professional</b>				
Prestació 12.- Multifunció làser professional, Color A3			60	
<b>Lot 4 – Impressora i multifunció tinta departamental</b>				
Prestació 13.- Impressora tinta departamental, Color A4			60	
Prestació 14.- Multifunció tinta de mitja capacitat, Color A3			60	
Prestació 15.- Multifunció tinta d'alta capacitat, Color A3			60	
<b>Lot 5 – Impressora plòter</b>				
Prestació 16.- Impressora plòter, Color A0			60	
Prestació 17.- Impressora plòter, Color A1			60	
<b>Lot 6 – Multifunció remanufacturats bàsics</b>				
Prestació 18.- Multifunció làser base, B/N A4- equip remanufacturat			60	
Prestació 19.- Multifunció làser base, Color A4- equip remanufacturat			60	
<b>Lot 7 – Multifunció remanufacturats de mitjà capacitat</b>				
Prestació 20.- Multifunció làser mitja capacitat B/N A4 remanufacturat			60	
Prestació 21.- Multifunció làser mitja capacitat Color A4 remanufacturat			60	
<b>Lot 8 – Multifunció remanufacturats d'alta capacitat</b>				
Prestació 22.- Multifunció làser alta capacitat, B/N A3 remanufacturat			60	
Prestació 23.- Multifunció làser alta capacitat, Color A3 remanufacturat			60	

El preus per copia per a cada equip i adjudicatari són els que resulten de l'adjudicació i en l'execució d'aquest contracte es preveu un import total, en concepte de retribució per pàgina impresa, de 12.275 euros (IVA no inclòs), que corresponen als següents preus unitaris: 0'0045 euros per a fotocòpies en blanc i negre, amb una estimació de 200.000 còpies en les 9 EBM pels 60 mesos de duració del contracte i 0,035 euros per les fotocòpies en color amb una estimació de 325.000 còpies en les 9 EBM pels 60 mesos de duració del contracte.

**Tercer.-** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 43.865 euros (IVA no inclòs), que inclou el cost de l'arrendament dels equips més el cost màxim estimat de fotocòpies per 60 mesos i que, pel que fa a la primera anualitat, es farà efectiva amb càrrec al pressupost vigent i donat que, el present contracte comportarà despeses de caràcter plurianual, Bressolgramenet es compromet a efectuar les previsions pressupostàries oportunes en els exercicis als que el contracte estén el seus efectes. L'execució del contracte per a properes anualitats estarà subjecta a que s'aprovi el corresponent pressupost.



**Quart.-** Notificar l'adopció dels acords a l'empresa adjudicatària Coremosa S.A., al CCDL i a l'ACM (a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Santa Coloma de Gramenet, a data de la signatura electrònica.

Silvia Lombarte Bel  
Gerent de Bressolgramenet