

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CATERING DELS ACTES “CORNELLÀ CREACIÓ FÒRUM” (edicions de 2025 i 2026).

Nº EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ:

TIPUS CONTRACTACIÓ: PROCEDIMENT OBERT

PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS EN ELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS O DE SERVEIS:

El següent Plec de prescripcions tècniques particulars ha de regir la realització de la prestació i defineix les seves qualitats, les seves condicions socials i ambientals, de conformitat amb el requisit segons el tipus de contracte que s'estableix en l'article 125.1b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

1.-OBJECTE

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del servei de càterring dels actes de CORNELLÀ CREACIÓ edició 2025 i edició 2026.

Cornellà Creació Fòrum és una plataforma, un espai de trobada per al diàleg, el debat i la reflexió sobre temes en àmbits diversos: empresarial econòmic, socials, culturals,...

Cada edició anual, comprèn una programació de sis esdeveniments; amb una periodicitat d'un acte cada dos mesos, aproximadament, i una durada estimada de tres hores.

Els esdeveniments es celebraran sempre en divendres, en l'Auditori de Cornellà.

El càlcul del nombre d'hores estimades del personal a adscriure al compliment del contracte és el que consta a l'apartat d.3) de la Memòria justificativa.

Cas que la totalitat o part d'una edició no es pogués realitzar, s'abonaria només la part proporcional que correspongués, en funció de les tasques real i efectivament realitzades i degudament acreditades.

El preu comprendrà adaptar-se a les necessitats de la programació, planificació, assistència als esdeveniments i edició, interlocució amb els diferents agents i seguiment i avaluació.

Per tant, la tasca a realitzar té caràcter finalista, i que l'objecte de la licitació és el dur a bon terme el càterring del Fòrum Cornellà Creació edició 2025 i el fòrum de 2026, amb un total de dotze ESDEVENIMENTS EN LA MODALITAT DE DINAR, d'una durada estimada de 3 HORES cada esdeveniment.

Es fa exprés esment que PROCORNELLÀ es reserva la facultat de dur a terme o no l'edició del FÒRUM CORNELLÀ CREACIÓ 2026.

En aquest sentit, PROCORNELLÀ es compromet a comunicar si procedirà a la seva realització a qui resulti adjudicatària d'aquesta licitació, amb una antelació mínima de tres mesos, a comptar des de la data d'inici de l'edició del 2024, a través del correu electrònic designat a l'efecte.

En cas que PROCORNELLÀ decideixi dur a terme l'edició del 2026 i ho comuniqui amb la forma i termini indicat en el paràgraf anterior, la realització de l'objecte d'aquesta contractació per al 2026 serà obligatòria per part de l'adjudicatària, i es compromet a presentar la programació relativa a l'edició 2026 com a màxim amb una antelació d'UN MES a l'inici de l'edició. Havent de ser aprovada aquesta per part de PROCORNELLÀ.

L'adjudicatària només percebrà la contraprestació que es correspongui amb les edicions i esdeveniments efectivament realitzats.

En cas que la totalitat o part de l'edició no es pogués realitzar, s'abonaria només la part proporcional que correspongués, en funció de les tasques real i efectivament realitzades i degudament acreditades.

Les seues dels esdeveniments: els actes de cada edició del Fòrum Cornellà Creació es celebraran a:

- L'Auditori de Cornellà de Llobregat, que és un equipament de titularitat municipal, de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, adscrit a PROCORNELLÀ per la realització dels seus fins.

2.- OBLIGACIONS

Constitueix l'objecte del contracte, la prestació dels següents serveis:

Comprèn un total de 12 actes-DINARS, que es realitzaran des del mes de GENER de 2025 a DESEMBRE de 2026 **en l'espai: L'Auditori de Cornellà**, en el marc del cicle de conferències de CORNELLÀ-CREACIÓ edició 2025 i 2026

Aquests DINARS caldrà oferir-los en servei de càterring en el lloc indicat.

El servei de càterring per al DINAR, obligatòriament, consistirà, com a mínim, en l'organització i la prestació del servei de:

- Menú àpat de treball, amb primer plat, segon plat, postres i cafè, i les begudes (estan inclosos: aigua- el servei es realitzarà en gerres- vi, i cava)
- De 150-200 comensals aproximadament per cadascun dels actes.
- Aperitiu de recepció amb copa de cava, aigua, sucres o refrescos i pastes d'aperitiu.
- Servei de taules de dues mides diferents, en funció de les necessitats: taules per 8/10 comensals i taules per 10/12 comensals amb tot el parament inclòs.
- Cambrers.
- Numeració de les taules.
- Intendència (cuines) pel treball de preparació.
- Parament complet de les taules i cadires.

S'hauran de presentar prèviament les propostes de menú per tal de que siguin aprovats per part de l'organització.

3.- INSTRUCCIONS DE PROCORNELLÀ

El contractista haurà de realitzar les activitats incloses en la prestació objecte del contracte seguint les instruccions que se li donin des de PROCORNELLÀ.

4.- OBLIGACIONS MÍNIMES

S'estableixen com obligacions mínimes del contracte:

- 4.1.-** El desmuntatge i retirada dels mitjans i elements materials que s'hagin utilitzat en cada esdeveniment es realitzarà immediatament en acabar l'acte, i com a màxim dins de les dues hores següents a la dita finalització.
- 4.2.** L'adaptació del Menú a les exigències dels assistents amb al·lèrgies alimentàries i requeriments especials: celíacs, vegetarians, veganes... quan s'hagi comunicat aquesta eventualitat amb una antelació mínima de 4 hores.
- 4.3.** El servei de l'aigua es realitzarà en gerres i, en cap cas no es podran oferir ampolles etiquetades de marca.

5.- INCOMPLIMENTS LLEUS

L'incompliment d'alguna de les obligacions mínimes establertes en aquest Plec es considerarà un incompliment lleu.

Cada incompliment d'una obligació mínima de les incloses en la Prescripció tècnica 4, es considerarà un incompliment lleu, al qual s'aplicarà les següents penes per incompliment:

- Per cada hora de retard en el compliment de les obligacions mínima del punt 4.1., s'aplicarà una pena per incompliment per quantia equivalent a la tarifa de lloguer de l'espai (Iva exclòs) del temps excedit, més enllà de les dues hores, en el qual no s'hagi deixat lliure i expedit i a disposició del titular de l'espai.
- Per cada comensal pel qual s'hagués comunicat la necessitat d'adaptació per al·lèrgies alimentàries i/o requeriments especials, i no s'hagués adaptat el menú, tot i haver-lo comunicat amb el preavís establert en el punt 4.2., s'aplicarà una pena per incompliment per quantia equivalent al doble de l'import que se li hagués abonat com a preu pel dit comensal, Iva exclòs.
- Per l'incompliment defectuós de la prestació i per l'incompliment de la resta d'obligacions mínimes (i resta establerta en el PPTP, PCAP o Memòria justificativa del contracte), s'aplicarà per cada incompliment, una pena equivalent al 10% del preu de l'esdeveniment en què s'hagués incomplert, IVA exclòs, que en conjunt, no podrà superar el 50% del preu del contracte.

6.- OBLIGACIONS ESSENCIALS

S'estableixen com obligacions essencials del contracte:

6.1.- Aquelles fixades en la Prescripció tècnica 1.- com a contingut obligatori de la prestació per cada dinar. En especial es fa esment de l'obligatorietat de muntar taules per 8/10 comensals i taules per 10/12 comensals quan s'hagi comunicat així, com a màxim, el dia abans de l'esdeveniment.

6.2.- El muntatge de la Sala menjador caldrà realitzar-lo entre la tarda anterior al dia de la celebració de cada acte i el mateix matí de l'esdeveniment i amb l'adequació del nombre de comensals inscrits (24 hores abans).

6.3.- El contractista adaptarà els mitjans i elements materials als espais on hagi de muntar el seu office de treball. En el supòsit que no existeixi aquest espai o no sigui suficient, haurà d'aportar-lo o adequar-lo el propi contractista, en funció de les seves necessitats i de les possibilitats que ofereixi l'espai.

6.4.- Condició especial d'execució vinculada a la qualitat del servei: els mitjans personals adscrits a la prestació objecte del contracte tindran la Certificació professional de Manipulador d'Aliments.

6.5.- Condició especial d'execució del contracte vinculada amb la innovació: en l'acte que es realitzi a l'Auditori hauran d'utilitzar la Plataforma e-coordina.

7.- INCOMPLIMENT GREUS

La reiteració d'incompliments lleus es podrà considerar un incompliment greu que pot comportar, a més a més de l'aplicació de penes per incompliment, la resolució del contracte.

Cada incompliment d'una obligació essencial de les incloses en la Prescripció tècnica 6, es considerarà un incompliment greu.

Per cada incompliment greu, s'aplicaran les següents penes per incompliment:

Quan la contractista hagi incorregut en un incompliment de tal gravetat que no hagués permès la celebració de l'acte o esdeveniment, s'aplicarà una pena per incompliment equivalent al doble del preu d'assistència a l'esdeveniment per cada comensal que s'hagués inscrit a l'acte, multiplicat pel número de comensals totals, que a més a més, comportarà en tot cas, la resolució de ple dret del contracte, amb reclamació de danys i perjudicis en allò que aquella no fos suficient.

Quan la contractista hagi incorregut en un incompliment greu que tot i la seva gravetat i ser defectuós, hagi permès la celebració de l'acte o esdeveniment, s'aplicarà per cada incompliment, una pena equivalent al 20% del preu de l'esdeveniment en què s'hagués incomplert, IVA exclòs, que en conjunt, no podrà superar el 60% del preu del contracte.

8.- INCOMPLIMENT PARCIAL

L'incompliment d'obligacions mínimes establertes en aquest Plec, tindrà la condició també d'incompliment parcial.

9.- CONFIDENCIALITAT

Els licitadors han de realitzar una declaració de confidencialitat que, en el seu cas, ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, limitant-se, en tot cas, a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

El deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes, respectant, en tot cas, allò disposat a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

10.- COMPLIMENT PRINCIPIS D'ACTUACIÓ DE PROVEÏDORS

El PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA s'obliga a complir els Principis d'Actuació Bàsics dels Proveïdors de PROCORNELLÀ que s'adjuntaran en Annex al contracte que es formalitzi.

Així mateix, EL PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA s'obliga a no realitzar ni consentir que es realitzin per les persones que es troben sota la seva direcció, supervisió, vigilància i/o control, ni en benefici directe ni indirecte, propi o de PROCORNELLÀ, cap dels delictes pels quals es poden derivar responsabilitat penal a les persones jurídiques segons la legislació vigent i aplicable en cada moment.

L'incompliment d'alguna de les obligacions anteriors per part del PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA facultarà al PROCORNELLÀ a resoldre el present contracte.

11.- COMPLIMENT NORMATIVA LPBC-FT

Els licitadors hauran d'acceptar i comprometre's a que l'import que farà efectiu PROCORNELLÀ anirà a un compte obert a nom de la societat a l'Estat espanyol en una entitat financera homologada, i no es destinarà ni del Blanqueig de Capitals ni al Finançament del Terrorisme i compleix amb la Normativa de la Llei de BC i FT.

Sgt. Ernest Marco

Gerent d'administració i finances

Cornellà de Llobregat, emès a 1 de juliol de 2024 i signat digitalment en la data indicada