



PLEC TÈCNIC PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A L'ESTRATÈGIA DE DIFUSIÓ DIGITAL I A LA PRODUCCIÓ DE LES FOTOGRAFIES I MATERIALS AUDIOVISUALS PER A PREMSA, PROTOCOL I CANALS DIGITALS MUNICIPALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la contractació el servei de suport a l'estratègia de difusió digital i producció de les fotografies i materials audiovisuals per a premsa, protocol i canals digitals municipals.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

L'estratègia de difusió digital i la producció inclouen dissenyar, planificar i elaborar peces d'àudio, vídeo, imatges de tot tipus i qualsevol altre format digital (fotografies, infografies, animacions, il·lustracions, etc.), així com els textos que eventualment acompanyin aquestes peces i l'adequació de cada contingut al format que sigui més convenient per als objectius de la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquests objectius són:

- Donar a conèixer tots els serveis que presta l'Ajuntament i fer que arribin al màxim nombre de ciutadans.
- Fer transparent i comprensible l'acció de Govern.
- Informar puntualment dels canvis i les novetats en els serveis que es produeixen a partir del funcionament municipal.
- Reflectir la diversitat i la personalitat de la societat barcelonina en la imatge que es projecta externament.
- Promoure els valors del coneixement, la sostenibilitat, la innovació al servei de la ciutadania i la defensa dels drets humans i socials.

La Direcció de Comunicació, a través de la Direcció de Comunicació Digital ha posat en marxa un pla estratègic que es concreta en la Guia de Comunicació digital: <https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital/>

Aquest contracte ha de donar suport al desenvolupament de l'estratègia pel que fa a la difusió de continguts per canals propis:

Xarxes socials

- <https://ajuntament.barcelona.cat/xarxessocials/ca/>

Canals WEB

- Premsa <https://ajuntament.barcelona.cat/premsa/>



Ajuntament de Barcelona

Gerència de Recursos
Direcció de Comunicació Digital
Carrer de Paradís, 14, 2a planta
08002 Barcelona

- Barcelona CAT <https://www.barcelona.cat/ca/>
- Ajuntament <https://ajuntament.barcelona.cat/ca/>
- Barcelona Imatges <https://www.barcelona.cat/imatges/ca/>

Butlletins

- <https://comunica.barcelona.cat/inici/ca>

Apps

- <https://ajuntament.barcelona.cat/apps/>

Mitjançant aquest contracte es prestarà el servei de suport per dissenyar l'estratègia de difusió digital i així com el servei de producció de diferents peces segons la planificació de la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona. Les peces han de servir per explicar serveis, mesures o polítiques d'una forma adequada per aconseguir els objectius de comunicació, així com actes relacionats amb l'activitat municipal i institucional: plenaris, comissions, esdeveniments de representació diversos (lliuraments de premis, recepcions, etc.), actes festius i d'atenció als mitjans (rodes de premsa, declaracions, etc.), entre altres.

L'escenari digital canvia ràpidament i és necessari adaptar constantment els continguts als formats, la freqüència i el tipus de llenguatge si es vol arribar a determinats públics i ser efectiu en els objectius plantejats. L'any 2018 la Direcció de Comunicació Digital va realitzar una sèrie de seminaris per integrar l'opinió d'experts rellevants en la cultura digital amb l'objectiu de debatre millores en l'ús que fa l'Ajuntament de les xarxes socials i de les pàgines web. Fruit d'aquestes trobades van sorgir propostes i aspectes a aplicar en la planificació de la producció, adaptació i publicació de continguts a xarxes i, en general, a tots els canals digitals propis de l'Ajuntament.

A continuació es descriuen les necessitats que cal cobrir:

Servei de suport d'estratègia de difusió digital:

- Objectius quantitatius i qualitatius d'abast i implicació (*engagement*)
- Mapa de públics i canals per arribar-hi
- Relació amb les diferents comunitats
- Relació amb líders d'opinió (*influencers*)
- Propostes per a l'adequació del llenguatge
- Propostes d'ús de logos i noms
- Propostes d'ús d'elements visuals i etiquetes (*hashtags*)
- Propostes de formats audiovisuals per canals i públics
- Propostes d'innovació en els canals actuals i nous
- Propostes per a la personalització de continguts
- Propostes de coproducció i difusió conjunta amb entitats i ciutadania
- Proposta estratègica de la difusió de cada tipus de peça
- Assessoria digital a l'equip de comunicació
- Seguiment de tendències digitals i informes
- Anàlisi dels indicadors disponibles i elaboració d'informes



- Assaigs i textos de nous formats, continguts i llenguatges
- Proposta de producció de noves peces
- Establiment de plantilles de formats per usos, canals i objectius

Servei de producció:

- Planificació i coordinació
- Gestió de projectes
- Guió
- Producció
- Desplaçaments, quan calgui, dins l'àrea metropolitana de Barcelona
- Gravació i captació d'imatges
- Realització audiovisual i multimèdia amb els elements tècnics necessaris
- Edició i muntatge
- Postproducció
- Grafisme i animació
- Programació informàtica d'elements com visualitzacions, infografies interactives i animacions
- Incorporació de recursos d'arxiu (àudio, vídeo, imatges)
- Documentació (dades i metadades associades) i pujada dels recursos als repositoris del Banc d'Imatges Municipal de l'Ajuntament i del Flickr corporatiu
- Correcció i traducció, si s'escau, de textos i subtítols
- Recull i gestió d'autoritzacions d'ús d'imatge i retorn a l'Ajuntament de totes les autoritzacions al finalitzar el contracte
- Gestió de drets d'autor i d'imatge

Així mateix, el servei de producció inclou les tasques de documentació de totes les imatges ja siguin en format vídeo o bé en format fotografia. El material audiovisual que es produeix mitjançant aquest contracte s'ha d'ingestar al Banc d'Imatges Municipals de l'Ajuntament de Barcelona i en el Flickr corporatiu per part de l'empresa adjudicatària.

Els sistemes d'arxiu i publicació de la Direcció de Comunicació s'han ampliat amb la web Barcelona imatges on s'ofereixen a la ciutadania, amb llicències obertes, una selecció de fotografies del Banc d'Imatges Municipal de l'Ajuntament. Per tant, cal etiquetar la totalitat de les peces produïdes en aquest contracte amb descriptors i metadades que després seran utilitzades per cercar i valorar la seva publicació en aquest i altres suports. Correspon a l'empresa adjudicatària fer aquesta tasca de documentació seguint les indicacions de la persona tècnica de documentació i arxiu que forma part de la Direcció de Comunicació Digital.

Els tipus de peces que cal produir i les seves característiques són els següents:

Peces A: Peces multimèdia, audiovisuals o fotogràfiques d'edició ràpida, pensades per ser difoses sobretot en xarxes socials, produïdes a partir de l'actualitat de l'acció de govern, la prestació de serveis o els esdeveniments que es determinin. Els tipus de formats poden ser vídeos breus, gràfics animats, imatges dissenyades ad hoc o fotografies digitals d'un màxim de 60 segons.



Durada dels elements audiovisuals	Màxim 60 segons
Jornades de gravació	Mitja jornada
Jornades d'edició	Mitja jornada
Lliurament	El mateix dia
Formats de lliurament	MP4, JPG, GIF, TIFF, MP3
Característiques	HD
Equip mínim professional	1
Elements de cada entrega	Entre 10 i 20
Recursos	Bancs d'imatges i àudios, grafisme
Quantitat anual aproximada	600

Peces B: Peces multimèdia amb elements que demanen una producció, realització i postproducció més elaborada. Poden combinar textos, imatges, animacions, visualitzacions de dades, infografies més elaborades o vídeos d'un màxim de 5 minuts, entre altres.

Jornades de gravació	1-3
Jornades d'edició	1-7
Lliurament	1-2 setmanes
Formats de lliurament	MP4, JPG, GIF
Característiques	HD
Equip mínim professional	4 (videoperiodista, producció, muntatge i grafisme)
Elements de cada entrega	Vídeo i les seves versions que inclou animació o visualització de dades
Recursos	Bancs d'imatges i àudios, músiques lliures de drets, grafisme
Quantitat anual aproximada	250

Peces P: Peça específica per a les trobades protocol·làries i premsa on habitualment participen regidors/es, comissionats/ades o l'alcalde i que demanden un tipus especial de plantejament que consisteix en un reportatge fotogràfic que plasmi correctament els aspectes noticiables des del punt de vista periodístic. Així, cal fer producció i edició de les imatges segons els personatges protagonistes, el context de l'actualitat periodística, així com característiques tècniques apropiades de llum, contrast i altres que facin possible la publicació en formats diversos, inclosos llibres, revistes i mitjans escrits, a més de tots els suports digitals.

Jornades de gravació	1
Jornades d'edició	1
Lliurament	En el dia
Formats de lliurament	JPG, TIFF, RAW
Característiques	HD
Equip mínim professional	2 (fotògraf + producció)



Elements de cada entrega	Reportatge entre 10 i 50 fotografies
Recursos	----
Quantitat anual aproximada	450

Les peces P es produiran mitjançant el servei de fotografia professional independent que duran a terme dos fotògrafs/fes amb les següents funcions i perfil professional:

- Funcions: Sota la supervisió del coordinador de producció, executen la cobertura d'actes, rodes de premsa i trobades protocol·làries que demanden un tipus especial de plantejament consistent en un reportatge fotogràfic que plasmi correctament els aspectes noticiables des del punt de vista periodístic. Cal fer producció i edició de les imatges segons els personatges protagonistes, el context de l'actualitat periodística així com característiques tècniques apropiades de llum, contrast i altres que facin possible la publicació en formats diversos, inclosos llibres, revistes i mitjans escrits a més de tots els suports digitals. Així mateix, els/les fotògrafs/es intervenen en les reunions de planificació i aporten solucions a les demandes per aconseguir determinats objectius de comunicació i línia editorial.
- Perfil professional: Formació en fotografia professional (equivalent a un grau mitjà o superior) i un mínim de 10 anys d'experiència en lloc similar a premsa, publicitat o cinema.

Aquest servei inclou el material tècnic necessari per dur a terme els encàrrecs fotogràfics incloses càmeres així com el programari i maquinari adequats per a l'edició i enviament de les fotografies.

Peces T: Peces multimèdia específiques per il·lustrar les transformacions urbanes de la ciutat. Poden combinar imatges gravades amb helicòpter, drons, en format de timelapses, renders, animacions i textos amb grafisme, entre altres. Cal fer producció dels permisos, localització i edició i exportació de les imatges que hauran de tenir les característiques tècniques apropiades de llum, contrast i altres que facin possible la publicació en formats diversos, inclosos llibres, revistes i mitjans escrits, exposicions de gran format a més de tots els suports digitals.

Jornades de gravació	Entre 1 i 365
Jornades d'edició	Entre 2 i 7 dies
Lliurament	1 o 2 setmanes
Formats de lliurament	MP4, JPG, GIF, TIFF, MP3
Característiques	HD
Equip mínim professional	3 (videoperiodista, producció, muntador)
Elements de cada entrega	MP4, JPG, GIF, TIFF, MP3
Recursos	Helicòpter, dron, àudios, músiques lliures de drets i grafisme.
Quantitat anual aproximada	40



Tal i com s'indica al quadre anterior, les peces T poden requerir dels serveis de dron i d'helicòpter que es descriuen a continuació:

Servei de producció amb dron

Conducció i control tècnic del dron per executar la cobertura planificada sota la direcció del coordinador de continguts. Això implica tasques com configurar i ajustar els sistemes de captura de dades, fer proves de funcionament, supervisar el rendiment del dron i garantir el compliment de les normes i regulacions. S'haurà d'encarregar de sol·licitar els permisos per operar amb dron, de la coordinació amb aeròdroms afectats en l'operació i l'enviament de formularis a Mossos d'Esquadra i al Ministerio del Interior així com dels plans de vol necessaris. El pilot de dron haurà de tenir la formació necessària i el certificat de competència com a pilot a distància en vigor. Tenir un mínim de 4 anys d'experiència com a pilot de drons a la ciutat de Barcelona.

Serveis de producció amb helicòpter

Servei de filmació amb helicòpter, incloent operador i equip de filmació per executar la cobertura planificada sota la direcció del coordinador de continguts. L'empresa adjudicatària s'haurà d'encarregar de sol·licitar el permís de vol, de la coordinació amb aeròdroms afectats en la operació i l'enviament de formularis a Mossos d'Esquadra i al Ministerio del Interior així com dels plans de vol necessaris. La persona encarregada de pilotar l'helicòpter haurà de tenir una experiència mínima de 4 anys com a pilot d'helicòpter a la ciutat de Barcelona. La càmera haurà de ser 6k.

3. RECURSOS HUMANS

Per cobrir les necessitats descrites serà necessari destinar 18 posicions amb les següents funcions i perfils:

Servei de suport d'estratègia digital:

- **Expert/a sènior en estratègia digital** (1 posició)
 - Funcions: assessorar a la direcció en les tendències en comunicació digital per a la difusió de peces audiovisuals en els diferents canals. Proposar els formats i llenguatges més adequats en cada cas per connectar amb el públic objectiu desitjat. Elaborar un pla de publicacions basat en els tipus de peces indicats a la clàusula 2 d'aquest plec en base als recursos humans i materials dels què es disposa. Fer el seguiment de la producció audiovisual, analitzant els indicadors i fent propostes contínues de millora en la difusió. Dissenyar noves peces i establir estratègies de difusió (orgànic i push) de les peces en col·laboració amb els perfils de producció i continguts.
 - Perfil professional:
 - Formació mínima: Graduat/ada en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting, Periodisme o Comunicació audiovisual.
 - Experiència mínima: darrers 5 anys en llocs de responsabilitat similar.



- **Expert/a júnior en estratègia digital** (1 posició)

- Funcions: assessorar a la direcció en les tendències en comunicació digital per a la difusió de peces audiovisuals en els diferents canals **sota la direcció i supervisió de l'estratègia sènior**. Proposar els formats i llenguatges més adequats en cada cas per connectar amb el públic objectiu desitjat. Elaborar un pla de publicacions basat en els tipus de peces indicats a la clàusula 2 en base als recursos humans i materials dels què es disposa. Fer el seguiment de la producció audiovisual, analitzant els indicadors i fent propostes continues de millora en la difusió. Dissenyar noves peces i establir estratègies de difusió (orgànic i push) de les peces en col·laboració amb els perfils de producció i continguts.
- Perfil professional:
 - Formació mínima: Graduat/ada en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting, Periodisme o Comunicació audiovisual.
 - Experiència mínima: darrers 2 anys en llocs de responsabilitat similar.

Servei de suport a l'estratègia digital i servei de producció:

Aquestes posicions realitzaran tasques tant pel servei de suport d'estratègia digital com pel de producció.

- **Muntador/a** (2 posicions)

- Funcions suport d'estratègia digital: Crear peces audiovisuals a través del muntatge d'imatges i altres elements multimèdia per aconseguir adaptar-se als hàbits de consum digitals en diferents canals, sota la direcció del expert/a en estratègia digital i amb la col·laboració del o la grafista.
- Funcions producció: Muntar peces segons la planificació de comunicació digital en col·laboració amb els perfils de continguts i producció.
- Perfil professional:
 - Formació mínima: Graduats/ades en Comunicació audiovisual o Cinema. Una de les dues posicions ha de tenir formació específica en so.
 - Experiència mínima: 4 anys en televisió, cinema o publicitat en aquesta funció i una de les dues posicions, 4 anys d'experiència en so.

- **Grafista** (1 posició)

- Funcions suport d'estratègia digital: Implementar estils i llenguatges gràfics en les peces audiovisuals per aconseguir adaptar-se als hàbits de consum digitals en diferents canals, sota la direcció del expert/a en estratègia digital i amb la col·laboració del o la muntadora.
- Funcions producció: Elaborar el grafisme de les peces segons la planificació de comunicació digital en col·laboració amb els perfils de continguts i producció.



- Perfil professional:
 - Formació mínima: Dissenyador/a gràfic o similar (titulació grau mitjà o superior).
 - Experiència mínima: darrers 2 anys en aquesta funció.

Servei de producció:

- **Creatiu/va (1)**
 - Funcions: Aportar idees d'execució en la cobertura audiovisual i l'edició final de les peces a partir dels briefs elaborats pel Departament de redacció de continguts digitals de l'Ajuntament de Barcelona. Assessorar a la redacció en la planificació i execució en orgànic de les diferents campanyes previstes en col·laboració amb l'expert o experta en estratègia digital.
 - Perfil professional:
 - Formació mínima: Graduat/ada en Comunicació audiovisual o Cinema.
 - Experiència mínima: 5 anys d'experiència en televisió, cinema o publicitat en aquesta funció.
- **Coordinador/a de continguts (2)**
 - Funcions: Plasmar en un guió el *brief* de cada peça que proporcioni el Departament de redacció de continguts digitals de l'Ajuntament de Barcelona, editar continguts de rodes de premsa, compareixences, esdeveniments i entrevistes a partir dels guions aprovats, i sempre segons l'encàrrec i el canal on serà publicat. Suggestir recursos i imatges i treballar conjuntament amb els perfils de producció, muntatge, grafista i expert o experta en estratègia digital per ajustar els guions.
 - Perfil professional:
 - Formació mínima: Graduat/ada en Comunicació audiovisual o Periodisme. Tenir el nivell C1 de català o equivalent.
 - Experiència mínima: 5 anys d'experiència en premsa, ràdio, televisió, cinema o publicitat en aquesta funció.
- **Coordinador/a producció (2)**
 - Funcions: Gestionar la relació amb l'equip de la Direcció de Comunicació Digital per a la planificació setmanal de la producció audiovisual, assegurant els equips humans i materials per a la seva execució. Responsable de coordinar els lliuraments de peces en els formats acordats i de les tasques generals de documentació i arxiu en quant a l'ús d'eines i terminis. Responsable d'implementar l'estratègia dissenyada per l'expert o experta en estratègia digital i aprovada per la direcció del
 - Perfil professional:



- Formació mínima: Graduat/ada en Comunicació audiovisual, Periodisme, Cinema o Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting.
 - Experiència mínima: 5 anys d'experiència en premsa, ràdio o televisió, cinema o publicitat en aquesta funció.
- **Productor/a (1)**
 - Funcions: Sota la supervisió del coordinador de producció, contactar amb els equips de l'empresa adjudicatària, amb altres i amb els propis de l'Ajuntament per tal d'executar la planificació acordada. Subministrament a l'equip dels materials tècnics, briefs i informacions necessàries en cada rodatge. Gestió dels drets d'autor i d'imatge i recull d'autoritzacions dels drets d'imatge.
 - Perfil professional:
 - Formació mínima: Graduat/ada en Comunicació audiovisual, Periodisme, Cinema, Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting.
 - Experiència mínima: 3 anys d'experiència en premsa, ràdio o televisió, cinema o publicitat en aquesta funció.
 - **Ajudant de producció (1)**
 - Funcions: Suport al o la Productora en l'execució de la planificació acordada
 - Perfil professional:
 - Formació mínima: Graduat/ada en Comunicació audiovisual, Periodisme, Cinema, Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting.
 - Experiència mínima: 1 any d'experiència en premsa, ràdio o televisió, cinema o publicitat en aquesta funció.
 - **Videoperiodista (5)**
 - Funcions: Sota la supervisió del productor, executen la cobertura planificada mitjançant la captura d'imatges i audios, fotografies o vídeos, de rodes de premsa, compareixences, entrevistes, recursos, o esdeveniments, assegurant tots els requisits contemplats en el brief i en col·laboració amb el coordinador de continguts. Documenten les peces amb les dades bàsiques per a l'arxiu.
 - Perfil professional:
 - Formació mínima: Graduats/ades en Comunicació audiovisual, Periodisme, Cinema o cicle formatiu de grau superior en Imatge i so.
 - Experiència mínima: 4 anys d'experiència en premsa, ràdio o televisió en aquesta funció.
 - **Arxiver/a (1)**
 - Funcions: Gestió del software d'arxiu audiovisual i coordinació amb els fotògrafs per a la ingesta del material audiovisual. Descripció, classificació i catalogació de les imatges i vídeos rebuts (etiquetes, metadades...). Seguitment del contingut



generat i coordinació amb l'equip perquè els materials s'entreguin dins del termini acordat. Gestió de bases de dades del material audiovisual arxivat.
Gestió de l'arxiu de drets d'imatge.

- Perfil professional:
 - Formació mínima: Graduat/ada en Informació i documentació o similar o Màster en arxivística i gestió documental. Tindrà coneixements específics en bases de dades documentals i eines de gestió documental tipus MAM o DAM així com en tractament de fotografia, vídeo i pàgines web.
 - Experiència mínima: 3 anys en tractament de documents audiovisuals, tasques de catalogació o de descripció.

4. RECURSOS TÈCNICS

L'empresa ha d'aportar el material tècnic necessari per portar a terme la producció audiovisual de les peces descrites, incloses càmeres, micròfons, sales d'edició i muntatge amb el programari i maquinari adequats, a més de sales de visionat, i platós preparats per croma i qualsevol equip tècnic necessari per a dur a terme els encàrrecs audiovisuals.

5. METODOLOGIA DE TREBALL

Per dur a terme la prestació del servei, l'empresa adjudicatària ha de seguir la metodologia de treball següent:

- La coordinació de les tasques encarregades per la Direcció de Comunicació es farà via telefònica, telemàtica o amb reunions de seguiment periòdiques en què s'avaluarà el desenvolupament correcte del servei.
- Es celebraran reunions a petició de l'Ajuntament, en què es farà un repàs exhaustiu de les diferents tasques, així com del calendari de treball proposat, i s'establiran prioritats d'acord amb les necessitats de lliurament de les peces. Es farà també un seguiment dels objectius i del seu grau d'assoliment.
- Cada proposta de difusió, planificació i execució s'haurà de presentar per la seva validació per part de la Direcció de Comunicació. La supervisió, avaluació i aprovació dels resultats finals de cada acció la realitzarà la Direcció de Comunicació.
- Els elements creats es podran exposar en suports propis gestionats per l'Ajuntament de Barcelona o qualsevol altre que es determini.
- El lliurament de les peces ha de ser sempre en català i castellà (textos, subtítols i dades incloses a les peces com infografies o altres) i, si així es demana, en anglès. En alguns casos es pot considerar necessari ampliar-ho a altres llengües.



- L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un sistema de seguretat del material editat.
- L'empresa adjudicatària ha de garantir la correcció ortogràfica i gramatical de totes les peces.
- Caldrà seguir el Llibre d'estil de l'Ajuntament de Barcelona (Annex 1) i el Manual d'estil lingüístic de textos per al web bcn (Annex 2).
- L'empresa adjudicatària s'ha d'adequar a la normativa gràfica municipal, així com també ha d'utilitzar els logotips apropiats. Els manuals d'identitat gràfica estan disponibles a:
<https://www.bcn.cat/publicacions/normativagrafica/>
- En totes les tasques que s'han de desenvolupar cal tenir en compte la normativa d'accessibilitat facilitada per la Direcció de Comunicació Digital i disponible a:
https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital/files/Guia_Accessibilitat_Departament_Internet_Ajuntament_Barcelona.pdf

6. CONDICIONS GENERALS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

6.1 Lloc de prestació del servei

La prestació del servei es realitzarà a les dependències de l'empresa adjudicatària i on el servei requereixi, sempre dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Les dietes i despeses de desplaçament aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Les reunions s'efectuaran, preferentment, de manera presencial a l'Ajuntament de Barcelona. Així doncs, caldrà que les persones encarregades del servei es desplacin a les dependències municipals per assistir a les reunions. L'Ajuntament no assumirà el cost d'aquests desplaçaments.

6.2 Horari prestació del servei

El servei es durà a terme de dilluns a diumenge, de 8 a 22 hores i, de manera excepcional, es pot sol·licitar algun encàrrec fora d'aquest horari. Els dies festius establerts al calendari laboral de Barcelona es prestarà un servei de guàrdia format, com a mínim, per un/a vídeo periodista i un/a coordinador/a.