

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024002187
Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206 Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19 Pàgina 1 de 54	SIGNATURES 1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07 2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024 3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21	



PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE DOMINI PÚBLIC CONSISTENT EN L'EXPLOTACIÓ DE LA ZONA ESPORTIVA DE LA URBANITZACIÓ MAS ALTABA DE MAÇANET DE LA SELVA

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat





Ajuntament de

Maçanet de la Selva

Índex

I- DISPOSICIONS GENERALS4

Primera. Antecedents..... 4

Segona. Objecte del Plec de clàusules 4

Tercera. Objecte de la concessió administrativa..... 5

Quarta.- Durada de la concessió 12

Cinquena.- Procediment de selecció i adjudicació..... 12

Sisena. Règim jurídic de la concessió 13

Setena. Règim econòmic de la concessió..... 13

Vuitena. Perfil del contractant..... 15

Novena. Aptitud per contractar 16

Desena. Solvència de les empreses licitadores 17

Onzena. Mitjans de comunicació electrònics..... 18

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ 19

Dotzena. Termini i forma de presentació de proposicions 19

Tretzena. Criteris d'adjudicació..... 24

13.1.- Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor 25

13.2.- Criteris quantificables automàticament 26

Catorzena. Ofertes anormalment baixes 26

Quinzena. Preferències d'adjudicació en cas d'empat..... 27

Setzena. Mesa de contractació..... 27

Dissetena. Obertura de les proposicions..... 28

Divuitena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació 29

Dinovenen. Garantia provisional i garantia definitiva 30

Vintena. Adjudicació de la concessió 32

Vint-i-unena. Formalització i perfecció de la concessió 32

Vint-i-dosena. Assegurança..... 33

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE LA CONCESSIÓ 34

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució de la concessió 34

Vint-i-quatre. Programa de treball..... 35

Vint-i-cinquena. Execució i supervisió dels serveis..... 35

Vint-i-sisena. Compliment de terminis i correcta execució de la concessió..... 35

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE MACANET DE LA SELVA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
https://macanetdelaselva.ermunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





Ajuntament de
Maçanet de la Selva

Vint-i-setena. Penalitats per incompliment del concessionari en fase d'explotació 35

Vint-i-vuitena. Imposició de penalitats 36

Vint-i-novena. Persona responsable de la concessió 37

Trentena. Resolució d'incidències 37

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LESPARTS37

Trenta-unena. Drets i obligacions del concessionari..... 37

Trenta-dosena. Confidencialitat i tractament de dades 39

Trenta-tresena. Prerrogatives de l'Administració 40

Trenta-quatreana. Modificació de la concessió 40

Trenta-cinquena. Successió i cessió de la concessió 40

Trenta-sisena. Subcontractació 41

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ42

Trenta-setena. Compliment, extinció de la concessió i recepció de les obres 42

Trenta-vuitena. Reversió..... 43

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva 43

Quarantena. Rescat de la concessió 43

Quaranta-unena. Resolució de la concessió..... 44

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE
NUL·LITAT CONTRACTUAL44

Quaranta-dosena. Règim de recursos..... 44

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent..... 45

Annexos 46

AJUNTAMENT DE MACANET DE LA SELVA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://macanetdelaselva.ermunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

I- DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Antecedents

L'Ajuntament de Maçanet de la Selva disposa d'uns terrenys a la zona esportiva de Mas Altaba, qualificats com sol urbà, sistema d'equipaments, equipaments sense ús específic (clau 6a) d'acord amb Revisió del Pla General d'Ordenació de Maçanet de la Selva, publicat en data 18/07/2002.

Aquest espai disposa actualment d'unes pistes de tennis, pista poliesportiva, zona enjardinada i una edificació susceptible de ser utilitzada com a bar o local social.

Actualment aquest espai està en desús, havent realitzat l'Ajuntament les tasques mínimes de conservació per evitar la seva progressiva degradació.

És voluntat municipal recuperar aquet espai, fent-lo apte per a la pràctica esportiva i que alhora contribueixi a la dinamització de la urbanització Mas Altaba en particular i del municipi de Maçanet de la Selva en general.

En aquest sentit, l'Ajuntament ha encarregat la redacció d'un projecte bàsic a l'arquitecte tècnic i enginyer d'edificació el Sr. Raül Costa i Casellas, col·legiat 758 (Girona)/5276 (Barcelona) que efectua una proposta de tractament d'aquest equipament, per tal de permetre la construcció de pistes de pàdel i la rehabilitació de les construccions existents.

El desenvolupament d'aquest projecte, no serà assumit directament per l'Ajuntament, i en aquest sentit es vol atorgar una concessió demanial sobre els terrenys on s'ha de desenvolupar el projecte, per tal que un tercer l'executi durant un període de temps determinat, a canvi d'obtenir-ne un rendiment econòmic, en els termes que s'estableixen en aquest plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

Segona. Objecte del Plec de clàusules

El present plec té per objecte l'adjudicació d'una concessió administrativa de caràcter demanial en els termes establerts a l'article 59 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals.

Els béns objecte de la concessió són els que figuren en els plànols detallats a l'Annex I d'aquest plec.

L'Ajuntament ostenta la titularitat de les finques objecte de concessió en virtut dels títols següents:

- Escritura de segregació i adjudicació de bé immoble en pagament de deute, atorgada davant la Il·lustre notaria de Vidreres (Girona) la Sra. Silvia Martínez Carnicero, número 202 del seu protocol de data 03/03/2011, inscrita al tom 3407,

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206
Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19
Pàgina 5 de 54

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

llibre 223 de Maçanet de la Selva, finca número 7290, foli 5 del Registre de la Propietat de Maçanet de la Selva.

Espectura de cessió gratuïta amb condició resolutòria, atorgada davant la Il·lustre notaria de Vidreres (Girona) la Sra. Silvia Martínez Carnicero, numero 203 del seu protocol de data 03/03/2011, per un termini de 75 anys de la finca inscrita al Registre de la Propietat de Santa Coloma de Farners al volum 1897, llibre 87 de Maçanet de la Selva, foli 39, finca 2.210 amb referència cadastral 6127901DG7262N0001FX.

Tercera. Objecte de la concessió administrativa

La concessió administrativa regulada en aquest plec té per objecte atorgar al concessionari el dret d'ús privat amb transformació del domini públic de les finques anteriorment referenciades.

El concessionari haurà d'assumir les següents obligacions:

- La redacció del projecte executiu d'acord amb les especificacions establertes en el projecte bàsic redactat per l'enginyer d'edificació i arquitecte tècnic el Sr. Raül Costa i Casellas col·legiat 758 (Girona) / 5276 (Barcelona). -*Veure apartat 3a)*-
- Redacció del projecte d'activitats.
- L'execució de les obres d'acord amb el projecte d'obres presentat i posteriorment aprovat per l'Ajuntament.
- Gestió de l'equipament durant el termini fixat de la durada de la concessió.

3a) La redacció del projecte executiu

D'acord amb les especificacions establertes en el projecte bàsic redactat per l'enginyer d'edificació i arquitecte tècnic el Sr. Raül Costa i Casellas per encàrrec de l'Ajuntament, el concessionari haurà de redactar a càrrec seu el projecte executiu que desenvolupi el projecte bàsic redactat per l'enginyer d'edificació i arquitecte tècnic el Sr. Raül Costa i Casellas col·legiat 758 (Girona) / 5276 (Barcelona).

La redacció del projecte executiu s'haurà de fer per tècnic competent i visat pel col·legi professional abans de la seva presentació a l'Ajuntament.

Les qualitats constructives de tot el material i obra establertes en la memòria constructiva del projecte bàsic tenen la consideració de qualitats mínimes, motiu pel qual el projecte executiu no podrà presentar qualitats inferiors a les establertes en el projecte bàsic.

Un cop formalitzada la concessió, en el termini màxim de 5 dies a comptar des de l'endemà de la signatura de la formalització, el concessionari haurà de comunicar a l'Ajuntament el nom de la persona encarregada de la redacció del projecte executiu,

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

aportant juntament amb la seva designació, la documentació acreditativa conforme és tècnic competent.

En cas que el tècnic designat no compti amb l'habilitació tècnica corresponent, l'Ajuntament requerirà per tal que efectui una nova designació, que haurà de ser realitzada en el termini màxim de 5 dies, a comptar des de l'endemà de la data de notificació del requeriment.

El projecte executiu es lliurarà a l'Ajuntament en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data de formalització de la concessió.

El projecte es podrà executar en fases de conformitat amb el que s'estableix en aquesta clàusula.

El projecte executiu podrà incorporar aspectes no contemplats en el projecte bàsic, sempre i quan aquests suposin una millora de la funcionalitat de l'equipament o una millora global del mateix. En cas de variacions respecte el projecte bàsic, aquestes podran incorporar-se previ vist-i-plau dels serveis tècnics municipals i prèvia justificació i motivació per part del redactor del projecte executiu.

El projecte executiu s'haurà de presentar amb tots els documents que indica l'article 233 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Els serveis tècnics municipals s'encarregaran de realitzar les funcions previstes a l'article 234 de la LCSP per a la seva supervisió, comprovació i replanteig.

Un cop verificada la correcció tècnica del projecte, aquest s'aprovarà per l'Ajuntament, seguint els tràmits d'aprovació inicial, informació pública per un període de 30 dies i aprovació definitiva, en els termes previstos a l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Durant el tràmit d'aprovació del projecte executiu, l'Ajuntament podrà reclamar, si s'escau, les oportunes modificacions en el projecte executiu aprovat inicialment, que siguin conseqüència del tràmit d'informació pública, essent totes les despeses a càrrec del concessionari.

• **Fases del del projecte:** El projecte bàsic consta de les següents fases:

Fase 1: Formació de 3 pistes de pàdel.

Fase 2: Reforma vestidors.

Fase 3: Condicionament Bar.

És obligatori per poder concórrer a la licitació i resultar adjudicatari, projectar i executar les fases 1 i 2 contemplades al projecte bàsic. La redacció i execució de la fase 3 és opcional pel licitador, si bé la seva execució serà valorada a efectes dels criteris d'adjudicació de la concessió.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

El licitador, a la seva proposta haurà d'indicar el moment d'execució de cadascuna d'aquestes fases.

El projecte executiu podrà preveure l'execució simultània de les fases del projecte o l'execució successiva al llarg de la durada de la concessió.

S'estableix que, com a mínim, s'haurà d'executar la **fase 1** amb caràcter immediat un cop aprovat el projecte, en els termes establerts a la clàusula **3c)**.

Les fases 2 i 3 podran executar-se en un moment posterior un cop construïda la **fase 1**, però sempre dins dels següents terminis màxims:

Fase 2: Abans de finalitzar l'any 2032.

Fase 3: Abans de finalitzar l'any 2037.

L'execució de les **fases 2 i 3** es realitzarà en els termes de la **clàusula 3c)** pel que respecta a les obres i caldrà també la seva legalització en els termes establerts en la **clàusula 3b)**.

Si pel transcurs del temps entre l'aprovació del projecte executiu i l'execució de l'obra resulten d'aplicació canvis normatius tant respecte l'execució de l'obra com respecte la legalització administrativa de l'activitat a desenvolupar, seran a càrrec del concessionari totes les despeses d'adaptació del projecte executiu a la normativa vigent.

3b) Legalització de l'activitats

L'activitat objecte de la concessió és de caràcter esportiu, complementada amb activitat de restauració, ambdues amb caràcter de pública concurrència.

En aquest sentit el concessionari abans de la posada en funcionament haurà d'haver obtingut de l'Ajuntament la corresponent llicència d'activitats que empari el funcionament de la part del projecte executada.

Correspondrà al concessionari presentar la documentació necessària segons la normativa sectorial vigent.

En cas d'executar de forma successiva les diferents fases del projecte, el concessionari haurà de legalitzar cadascuna de les fases abans de la seva posada en funcionament.

Igualment el concessionari haurà d'adaptar la instal·lació als canvis normatius que siguin exigits per la normativa sectorial per garantir el correcte funcionament de l'activitat durant tota la durada de la concessió, essent a càrrec seu tots els tràmits i execució de les actuacions necessàries sobre l'activitat.

3c) Execució de les obres

Correspondrà al concessionari l'execució de les obres en els termes previstos en el projecte definitivament aprovat per l'Ajuntament.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206
Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19
Pàgina 8 de 54

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'inici de les obres haurà de fer-se com a màxim en un termini de 2 mesos a comptar de l'endemà de la data de notificació de l'aprovació definitiva del projecte.

El concessionari haurà de comunicar a l'Ajuntament quina empresa serà l'encarregada de l'execució de l'obra.

En el termini de 10 dies, l'Ajuntament verificarà que l'empresa constructora disposa de la solvència econòmica, tècnica i professional per qualsevol dels mitjans previstos a la LCSP.

Igualment, l'empresa proposada per a l'execució de les obres haurà d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas de no estar-ho, serà necessari que el concessionari proposi una altra empresa constructora, en el termini màxim de 5 dies, a comptar des de l'endemà que li sigui requerit per l'Ajuntament.

L'Ajuntament designarà un tècnic responsable que vetllarà pel correcte desenvolupament de les obres i la seva adequació al projecte.

En cas d'execució per fases del projecte executiu, l'inici de les obres de la **fase 2 i 3** haurà de fer-se dins dels següents terminis:

Inici màxim de les obres **fase 2**: març de 2032.

Inici màxim de les obres **fase 3**: març de 2037.

Finalitzada la concessió, totes les instal·lacions construïdes revertiran a favor de l'Ajuntament.

La Direcció Facultativa de les obres, que inclou la Direcció de l'obra i la Coordinació de Seguretat i Salut en l'obra, anirà a càrrec del concessionari.

Els Serveis tècnics de l'Ajuntament podran, en qualsevol moment, efectuar inspeccions i comprovacions pel correcte desenvolupament de les obres. Aquestes funcions no suposaran una reducció de la responsabilitat de la Direcció facultativa en les seves funcions.

El concessionari tindrà l'obligació d'exigir a l'empresa encarregada de l'execució de l'obra, el compliment de les prescripcions per l'execució de les obres establertes en el corresponent projecte aprovat.

El concessionari serà responsable davant l'òrgan de contractació de les conseqüències derivades de l'execució de les obres pels contractes que aquest celebri amb tercers i responsable únic davant d'aquests.

Correspon al concessionari el control de l'execució de les obres que contracti amb tercers. L'Ajuntament, a través dels Serveis tècnics municipals, podrà, en qualsevol moment, demanar informació sobre el desenvolupament dels treballs, i inspeccionar-les sempre que ho estimi convenient.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

El concessionari està obligat a salvaguardar en tot moment el normal funcionament dels serveis públics afectats per l'obra existent en el sòl, vol o subsòl (conduccions elèctriques, telefòniques, enllumenat públic, clavegueram, gas, aigua i altres canalitzacions), gestionats o no per l'Ajuntament, assumint el cost dels treballs i obres per a modificar-los, desviar-los i les actuacions provisionals que resultin procedents.

A més de les obligacions contingudes en la LCSP, s'estableixen les següents condicions en l'execució de l'obra:

- Es mantindrà en bon estat la part del domini públic utilitzat i les obres i instal·lacions efectuades. El concessionari serà responsable dels danys que pugui ocasionar a l'interès públic o privat, com a conseqüència de les actuacions autoritzades, quedant obligat a la seva indemnització.
- El concessionari, o l'empresa encarregada de l'execució de l'obra està obligat a instal·lar al seu càrrec, les senyalitzacions que resultin necessàries per indicar l'estat de l'obra i els punts de possible perill deguts a l'execució de l'obra, i a facilitar el trànsit rodat per la zona.

3d) Gestió de l'equipament

El concessionari serà responsable de la gestió i funcionament de l'equipament.

1.- Horaris:

L'equipament haurà de tenir un horari mínim d'obertura, que serà el que el concessionari presenti en la seva proposta de servei i que, com a mínim, serà el següent:

El concessionari haurà de complir amb l'horari mínim següent pel que fa a les pistes de pàdel:

De dilluns a divendres: de 9 a 13 h i de 17 a 20 hores
Dissabtes i diumenges: de 9 a 14 hores.

Aquests horaris es podran ampliar o modificar en cas de demanda, o per temporades esportives, i sol·licitar per part del concessionari a l'Ajuntament.

Les instal·lacions romandran tancades almenys els festius següents: 1 i 6 de gener, 11 de setembre i 25 i 26 de desembre.

El concessionari podrà establir el tancament en altres festius assenyalats, amb comunicació a l'Ajuntament, amb caràcter previ, que n'haurà de donar el visticplau.

Pel que fa al bar de la instal·lació, podrà obrir en l'horari marcat de les pistes de pàdel, i el podrà augmentar fins a dues hores més, tant en horari de matins com nocturn.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

El concessionari, en tot cas, podrà proposar un horari diferent, del qual n'haurà de tenir el vistiplau de l'Ajuntament. En cap cas podrà superar en l'horari nocturn les 00.00 hores.

2.- Accés i usuaris

El concessionari haurà de vetllar que l'equipament compleixi amb la funció d'interès públic amb la qual l'Ajuntament ha promogut aquesta concessió.

L'accés a les instal·lacions serà lliure, si bé correspondrà al concessionari vetllar pel bon ordre del servei.

En aquest sentit li correspondrà la conservació, neteja i el manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions.

La seguretat en el recinte correspondrà al concessionari que haurà d'instal·lar tots els sistemes antiintrusió i seguretat que consideri adients sempre i quan compleixin amb la normativa sectorial aplicable.

La gestió de l'equipament comporta oferir als usuaris de la instal·lació la disponibilitat de pistes per a la pràctica esportiva, així com la utilització de serveis complementaris com el de bar, vestuaris o qualsevol altre que el concessionari hagi pogut ofertar en la seva proposta.

L'espai destinat a bar podrà ser utilitzat per a tal finalitat pel concessionari, essent al seu càrrec l'equipament del mateix, encara que no hagi ofertat la reforma del mateix en execució de la concessió.

En aquest sentit haurà de detallar en la memòria de gestió de servei a presentar en el SOBRE B com gestionarà el bar i quins mitjans personals i materials hi destinarà.

Haurà de figurar, amb caràcter preceptiu, un rètol en un lloc visible i de fàcil accés per a l'usuari, en el què s'indiqui:

- Preu dels serveis
- Horari d'obertura al públic
- L'aforament dels diferents espais esportius
- Els espais esportius i principals característiques tècniques de les instal·lacions
- Serveis i programes que s'hi realitzen

Queda prohibit el consum de tabac en tot el recinte del complex municipal i també en qualsevol espai a l'aire lliure que formi part de l'equipament (terrasses i entorns). Les instal·lacions esportives estan qualificades com a espai lliure de fum, en compliment de la Llei 28/2005, de 26 de desembre, que regula el consum de tabac i de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats de la infància.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

3.- Programa esportiu mínim

El concessionari haurà de presentar el corresponent programa d'activitats esportives i dinamització en la seva oferta tècnica a desenvolupar a les instal·lacions que, com a mínim haurà de contenir:

- a) Com a centre de serveis esportius pels ciutadans:
 - Oferir programes esportius i serveis complementaris als abonats/des.
 - Oferta d'activitats lliures i dirigides, orientades al lleure, al manteniment i condicionament físic i a la formació esportiva.
 - Activitats puntuals socials i/o culturals.
- b) Com a centre d'oferta esportiva per a les escoles i població en edat escolar:
 - Curssets d'aprenentatge i perfeccionament.
- c) Dinamització de l'espai esportiu existent a les instal·lacions esportives que existeixen al voltant de les pistes de pàdel.

4.- Material esportiu:

Correspon al concessionari aportar el material esportiu necessari per a dur a terme les activitats esportives a desenvolupar, essent al seu compte i càrrec el manteniment i reposició de l'equipament, utilitatges i estris necessaris pel bon funcionament del centre esportiu.

5.- Manteniment i reparacions:

La conservació de les obres i instal·lacions, així com el manteniment preventiu, correctiu i legal en constant i perfecte estat de funcionament, neteja, higiene, seguretat i ornament públic i vigilància; són a càrrec del concessionari durant tot el temps de la concessió. El manteniment i els treballs de conservació necessaris, siguin quins siguin, independentment de la causa i l'abast són a càrrec del concessionari.

El concessionari haurà de mantenir en tot moment la instal·lació conforme a normes reglamentàries i adequada a allò que en cada moment i segons el progrés de la ciència disposi la normativa tècnica, mediambiental, d'accessibilitat i eliminació de barreres arquitectòniques i de seguretat, que resultin d'aplicació.

Es prohibeix executar obres que alterin o modifiquin les instal·lacions que no estiguin incloses en el projecte d'obres aprovat per l'Ajuntament sense informe dels serveis tècnics municipals i autorització prèvia de l'òrgan competent.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista lliurarà a la persona responsable del contracte, en format digital, el "**Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals**", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

6.- Coordinació-Direcció de l'equipament:

L'empresa concessionària haurà de designar una persona per coordinar i dirigir els diferents serveis. Aquest coordinador i/o director serà l'interlocutor entre l'empresa i l'Ajuntament, essent possible designar una altra persona per aquest efecte.

Les seves funcions hauran de ser, com a mínim:

- Vetllar pel bon funcionament de les instal·lacions, fer el seguiment i l'assoliment d'objectius dels diferents plans que ha de presentar l'adjudicatari.
- Assistir a les reunions establertes per l'Ajuntament.
- Control de Qualitat del servei, instal·lacions i/o manteniment.

La contraprestació a favor del concessionari consistirà en el dret a explotar les obres i serveis de la zona objecte de concessió.

L'Ajuntament no abonarà al concessionari cap quantitat ni en concepte de subvenció ni en concepte de contraprestació vinculada a la gestió d'aquesta concessió.

7.- Cessió d'espai al Club Deportivo Mas Altaba:

Atès que en l'escriptura de cessió gratuïta amb condició resolutòria per un termini de 75 anys a favor de l'Ajuntament, es va assumir el compromís de dotar d'un espai a l'interior de les instal·lacions pel Club Deportivo Mas Altaba, si sorgís aquesta necessitat, s'adaptarà un espai per aquesta entitat de comú acord entre l'Ajuntament i el concessionari, sense necessitat de modificar la concessió ni l'estudi de viabilitat econòmica, atès que si se'n derivés algun cost seria assumit per l'Ajuntament.

Quarta.- Durada de la concessió

La concessió tindrà una durada de trenta (30) anys a comptar des de la data de formalització.

Cinquena.- Procediment de selecció i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària de conformitat amb els articles 59 i ss del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals, així com les disposicions relatives als béns de domini públic en quant a la seva utilització i cessió. La forma d'adjudicació de la concessió es realitzarà mitjançant el que disposa la LCSP utilitzant el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes de la concessió amb els licitadors.

L'adjudicació de la concessió es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

clàusula catorzena.

Sisena. Règim jurídic de la concessió

La concessió té caràcter demanial i es regeix, per aquest plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant de la concessió. A més, es regeix per la normativa següent:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre de patrimoni de les administracions públiques.
- Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei 33/2003 de 3 de novembre de patrimoni de les administracions públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

El desconeixement de les clàusules de la concessió en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Setena. Règim econòmic de la concessió

La concessió es finançarà amb les tarifes que recapti el concessionari a través de l'explotació de la instal·lació durant el termini de durada de la concessió i pels següents conceptes:

- Tarifes a abonar pels usuaris.
- Els ingressos generats per l'explotació del bar com a zona complementària de l'explotació.
- Els ingressos generats per el monòlit publicitari instal·lat en la zona esportiva, en cas que aquest passi a titularitat municipal. Previsiblement durant el mes de març de 2025, aquests elements revertiran a l'Ajuntament, i un cop sigui efectiva aquesta

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

reversió i l'Ajuntament en tingui plena disponibilitat, podran ser objecte d'explotació per part del concessionari en cas que aquest manifesti el seu interès. En aquest sentit, un cop l'Ajuntament tingui la plena disponibilitat sobre aquests elements, els oferirà formalment al concessionari, per tal que comuniqui si està interessat o no en la seva gestió. La gestió d'aquests elements comportarà la seva explotació publicitària i alhora la seva conservació i manteniment.

Aquestes tarifes, de caràcter màxim, s'hauran d'aprovar per l'Ajuntament.

Un cop formalitzada la concessió, i abans de l'inici de l'activitat, el concessionari haurà de presentar una proposta de tarifes a l'Ajuntament per tal que aquestes s'aprovin.

Aquestes tarifes s'han d'ajustar a l'estudi econòmic i de viabilitat presentat pel concessionari en fase de licitació.

En cas de variar les tarifes en el període de concessió, correspondrà al concessionari comunicar-ho a l'Ajuntament per tal que aprovi les noves tarifes. Aquesta comunicació haurà d'anar acompanyada de la documentació que justifiqui aquesta modificació.

Amb caràcter anual, el concessionari presentarà a l'Ajuntament a través de la seu electrònica, un informe sobre la gestió de la instal·lació i del bar, el qual haurà d'incloure almenys, el següent:

- Detall dels ingressos, de forma separada per conceptes: el de les pistes de pàdel, els del bar, i la resta d'activitats que es realitzin per la dinamització de l'espai.
- Detall de les despeses.
- Còpia dels rebuts de pagament de les factures dels subministres (aigua, llum, etc.), i de pagament de l'assegurança.
- Recompte dels usuaris de la instal·lació.
- Full d'accidents de la instal·lació, si escau.
- Detall de les feines de manteniment preventiu i correctiu.
- Memòria de gestió de la instal·lació.
- Registre de persones usuàries de la instal·lació (núm. de persones rebudes anualment).

L'aportació municipal es concreta en el lliurament al concessionari de la possessió i ús dels terrenys objecte de la present concessió, com a base física per a la construcció i explotació de la instal·lació esportiva del pàdel i els seus complementaris vinculats a l'activitat.

L'Ajuntament NO participa en:

- El finançament del cost del projecte tècnic
- L'execució i direcció facultativa de les obres.
- La coordinació del tècnic de seguretat i salut.
- La subsegüent explotació del servei, sense perjudici de les facultats d'inspecció

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

durant l'execució de la concessió.

Tampoc assegura al concessionari una recaptació o rendiment mínim. En aquest sentit, en cap cas li és aplicable el principi de restabliment d'equilibri econòmic de la concessió.

El concessionari ha d'aportar tots els mitjans personals, materials, dotacions i equipaments exigits i necessaris per al bon fi i funcionament de l'activitat que justifica la concessió, així com per a l'obligació implícita del manteniment dels béns. L'Ajuntament no participarà ni costejarà aquestes accions, inclosos els treballs de construcció, col·locació, muntatge, retirada o transport, com tampoc les despeses derivades d'instal·lacions i les seves revisions, conduccions, escomeses, avituallament o subministrament de qualsevol classe de servei necessari per l'explotació. La utilització d'instruments de finançament, propis o aliens, relacionats amb l'objecte d'aquesta concessió licitada s'entendrà sempre a risc i ventura del concessionari, sense que pugui afectar de cap manera a l'Ajuntament. L'Ajuntament no avalarà, en cap cas, els crèdits, leasing, rëntings, hipoteques i altres operacions de crèdit que pugui concertar l'adjudicatari per finançar.

L'Ajuntament tampoc finançarà l'explotació de l'activitat, ni pel subministrament, dotació o la construcció dels accessoris necessaris, com tampoc assumirà cap responsabilitat per falta de pagament de l'adjudicatari amb proveïdors, creditors o altres. Tampoc respondrà dels danys materials, les pèrdues, els robatoris o furts de béns mobles aportats pel concessionari ni de les pertinençes del seu personal.

La concessió s'atorga a risc i ventura del concessionari, en els termes dels articles 254 de la LCSP, qui assumirà els riscos econòmics així com tota la responsabilitat administrativa, civil, fiscal, laboral o penal, o de qualsevol ordre que se'n derivi.

L'atorgament de la concessió no generarà l'obligació de cap tipus de pagament a càrrec de l'Ajuntament, el qual no assegura al concessionari cap mena de subvenció ni rendiment econòmic.

El concessionari podrà hipotecar el dret real de concessió del qual sigui titular, però no els béns sobre els que recau la concessió, i com a màxim per la durada de la concessió.

Vuitena. Perfil del contractant

Aquest plec serà publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, i tota la informació successiva relativa al procediment licitatori serà igualment publicada al mateix perfil.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfis-contractant/detall/7922842?categoria=0>

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Novena. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, la concessió corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula onzena d'aquest plec
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte de la concessió.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció de la concessió.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte de la concessió. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat la concessió. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la concessió fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la de la concessió fins a la seva extinció.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

Les empreses han de reunir la solvència econòmica i financera i tècnica o professional següent:

10.1.- Solvència econòmica i financera:

- Mitjà d'acreditació: els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Les empreses licitadores individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Justificant d'existència de pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 600.000 €.

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats. Per tal de determinar la solvència de la Unió Temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.2.- Solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà per l'experiència en la gestió d'instal·lacions esportives en els darrers 3 anys. Aquests treballs s'acreditaran mitjançant certificació expedida per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Si el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat d'aquest, o a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, i on es farà constar l'import, dates i destinatari, públic o privat.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional s'han de reconèixer plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica i ho acreditaran d'acord amb lletres b) a i) de l'article 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

10.3.- Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.4.- En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat 9.1 i 9.2. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Onzena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència de la concessió s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Certificats digitals:

D'acord amb la Disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament(UE) 910/2014/UE, del

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de la proposició.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

Dotzena. Termini i forma de presentació de proposicions

12.1.- Condicions prèvies:

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als Plecs que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

12.2.- Lloc i termini de presentació d'ofertes:

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del perfil de contractant de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva a l'adreça electrònica següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM (notificació electrònica).

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024002187
Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206 Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19 Pàgina 20 de 54		SIGNATURES 1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07 2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024 3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa si n'hi ha i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

D'acord amb el què disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206
Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19
Pàgina 21 de 54

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica), i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent juntament amb l'acord que així ho estableixi.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma de contractació.
- La garantia de que l'obertura de les proposicions no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i hora que s'assenyali a l'anunci de la licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini màxim de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant a l'adreça:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0>

Les proposicions presentades fora de termini no han de ser admeses sota cap concepte.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

12.3.- Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a l'administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu contractacio@maçanetdelaselva.cat.

12.4.- Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **tres (3) sobres** (sobres digitals), signats pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda *Proposició per licitar al contracte de concessió d'obra per la "Redacció del projecte, construcció i explotació de pistes de pàdel"*.

La denominació dels arxius és la següent:

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

(DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren (declaració responsable) el següent:

- ✓ Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- ✓ Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- ✓ Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
- ✓ Que es compromet a adoptar el model de comptabilitat d'acord amb la normativa aplicable.
- ✓ Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

S'adjunta el model a l'**Annex 1**, declaració responsable, ajustada al formulari de document europeu únic de contractació (DEUC).

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula dotzena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. En cas de no estar signat electrònicament, no serà vàlid, i quedarà exclosa la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries de la concessió, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de la concessió.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir de la concessió, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromisos

Quan l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de presentar compromisos per escrit d'aquestes entitats per demostrar que disposarà d'aquests recursos.

CONTINGUT DEL SOBRE B (Judici de valor):

Incloure la documentació a valorar pels criteris sotmesos a JUDICI DE VALOR.

S'inclourà la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, amb el contingut que s'adjunta a l'**Annex 4**.

CONTINGUT DEL SOBRE C (Criteris quantificables de forma automàtica):

Contindrà l'oferta corresponent als elements quantificables de forma automàtica. Es presentarà conforme al model de l'**Annex 2**.

Tretzena. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

13.1.- Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. Fins a un màxim de 40 punts.

I.- Projecte tècnic de gestió de la zona objecte de concessió. Fins a un màxim 20 punts.

Els licitadors hauran d'aportar una memòria relativa al seu projecte tècnic de gestió de la zona objecte de concessió. Es valorarà el projecte de funcionament de gestió de la zona objecte de concessió, tenint en compte els aspectes següents:

- Activitats a realitzar.
- Activitats organitzades o curssets.
- Gestió de l'actual zona de bar en cas que no s'executi la seva remodelació.
- Tractament de la zona de vestuaris en cas que no s'executi la seva remodelació fins a 2032.
- Recepció dels usuaris del serveis.
- Pla de manteniment de les instal·lacions.
- Mesures de seguretat a implementar a la zona objecte de concessió.
- Programes de fidelització d'usuaris.

II.- Estudi de viabilitat econòmica de la concessió. Fins a un màxim 20 punts.

Tenint en compte que la concessió implica la realització d'una inversió econòmica per part del concessionari, serà necessari que el licitador porti un estudi econòmic que justifiqui la viabilitat de la inversió durant tot el període de la concessió, recollint una previsió d'ingressos i despeses acompanyat d'una memòria justificativa dels aspectes econòmics de l'estudi i que en definitiva doni suport a les previsions de l'estudi econòmic.

En cas que per part de la Mesa de Contractació es consideri que l'estudi conté dades errònies, confuses o irrealistes podrà requerir al licitador per tal que aclareixi aquests aspectes.

L'estudi de viabilitat econòmica s'haurà de lliurar en document Excel no protegit per tal de poder observar les fórmules que s'hi continguin.

Tot estudi de viabilitat que obtingui una puntuació inferior a 10 punts, comportarà l'exclusió del procediment de licitació.

NOTA IMPORTANT: En cas que el licitador vulgui ofertar la **fase 3** "REMODELACIÓ DEL BAR" com a millora valorable dins els criteris de qualificació automàtica, els aspectes derivats de la obra i explotació derivats de la remodelació del bar **NO S'HAURAN D'INCLOURE DINS L'ESTUDI DE VIABILITAT** a efectes de no contaminació de la documentació continguda en el **sobre 2** amb criteris que hagin de ser objecte de valoració amb el **sobre 3**.

L'estudi econòmic només haurà de contemplar com a inversió la construcció i explotació de les **fases 1 i 2** del projecte executiu.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

13.2.- Criteris quantificables automàticament: Fins a un màxim 50 punts.

I.- Execució FASE 3 del projecte. Fins a un màxim de 35 punts.

Caldrà presentar en aquest sobre un cronograma d'execució dels treballs, indicació del moment en què s'efectuarà la inversió, i afectació de la mateixa sobre l'estudi econòmic i el document de compromís de complir amb el cronograma ofertat. Les empreses que l'ofereixin tindran 35 punts, les que no l'ofereixin, 0 punts.

II.- Oferiment del cànon concessional a favor de l'ajuntament a partir de l'any 2030.

Fins a un màxim de 15 punts.

Els licitadors podran oferir un cànon a partir de l'any 2030 de fins a un màxim de 6.000 € que es valorarà de la forma següent:

- | | |
|--------------------------------|----------|
| · Cànon inferior a 1.500 €: | 0 punts |
| · Cànon de 1.500 euros anuals: | 5 punts |
| · Cànon de 3.000 euros anuals: | 10 punts |
| · Cànon de 6.000 euros anuals: | 15 punts |

Catorzena. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

b. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206
Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19
Pàgina 27 de 54

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Quan en aplicació dels paràmetres establerts alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, l'òrgan de contractació admetrà o exclourà la seva oferta motivadament.

Quinzena. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Si després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produís un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'adjudicarà la concessió a favor del licitador que hagi ofert un major cànon a l'Ajuntament. En cas que persistís l'empat a favor del que hagi obtingut millor puntuació en el **sobre B**, i si l'empat encara persistís es resoldrà per sorteig.

Setzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024002187
Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206 Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19 Pàgina 28 de 54		SIGNATURES 1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07 2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024 3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació.

Dissetena. Obertura de les proposicions

L'obertura dels **sobres A, B i C** es farà a través de l'eina Sobre Digital allotjada al perfil del contractant de la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

a) Obertura sobre A i B:

La Mesa de Contractació es constituirà les 24 hores següents de la finalització del termini de presentació i procedirà a l'obertura del **sobre «A»** i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

Així mateix, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que consideri necessaris sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, disposaran d'un termini de 3 dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant notificació electrònica a l'adreça de correu electrònic que hagi assenyalat el licitador, i tindrà que presentar la documentació sol·licitada a través del registre electrònic de l'Ajuntament.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del **sobre «B»**, que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor. La Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquests d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest Plec.

El resultat de la valoració de la documentació obrant al sobre B serà objecte de publicació al perfil del contractant pel coneixement dels licitadors, amb caràcter previ a

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavori Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

l'obertura de l'oferta continguda al **sobre «C»**.

b) Obertura sobre C:

Reunida de nou la Mesa de Contractació, en la data que es publicarà al Perfil, procedirà a l'obertura del **sobre C**, que conté els criteris quantificables automàticament.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B) i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (sobre C), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari de la concessió.

Seràn objecte de publicació al perfil del contractant totes les actes de la Mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant judici de valor, i en tot cas, la resolució d'adjudicació de la concessió.

L'òrgan de contractació podrà, abans de procedir a l'adjudicació, renunciar a l'execució de la concessió per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient o desistir del procediment d'adjudicació per haver-se produït una infracció no esmenable de les normes de preparació de la concessió o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En cas de contaminació de sobres, és a dir, inclusió de dades del sobre C al sobre B o del sobre B al sobre C es procedirà a l'exclusió automàtica i immediata de la persona o empresa licitadora.

Divuitena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i que és la següent:

18.1.- Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar, a més, la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula desena**.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: Poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent o justificació que es tracte d'una empresa de nova creació d'acord amb l'article 90 de la LCSP.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució de la concessió d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

18.2.- Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no consta vigent o actualitzada la informació:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució de la concessió d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Dinovena. Garantia provisional i garantia definitiva

D'acord amb el que disposa l'art. 62 j) del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals., els licitadors hauran de constituir una garantia provisional del 2% del valor del domini públic objecte d'ocupació i del pressupost de les obres que s'hagin de realitzar.

Per tal de fixar la corresponent quantia de la garantia provisional, els valor resultant és el següent: **4.100 €** (resultants d'aplicar el 2% sobre els imports de la fase 1 i 2 del projecte, es a dir, 125.000 € i 80.000 €).

La garantia definitiva tindrà dos components: el relatiu a la redacció del projecte i a l'execució de les obres i el corresponent a la conservació, gestió i explotació de les instal·lacions:

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

1. El component de la garantia definitiva relatiu a la redacció del projecte i a l'execució de les obres, **ascendeix a 5.334 €**, quantitat equivalent al 3% del cost d'execució de les obres, exclòs l'IVA.
2. El component de la garantia definitiva relatiu a la conservació, gestió i explotació de les instal·lacions, serà la quantitat equivalent al 5% del ingressos previstos de funcionament de la instal·lació, exclòs l'IVA.

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva pels imports assenyalats.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions pròpies d'aquestes assegurances, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior. En cas que l'assegurança de caució tingui una durada inferior a la de la concessió, caldrà aportar el compromís de renovació al seu venciment.

La garantia definitiva aportada referent a la redacció del projecte i a l'execució de les obres, es retornarà una vegada transcorregut un (1) any des de la certificació final d'obra i acta de comprovació de les mateixes, i amb la conformitat de l'Ajuntament en els termes previstos a la LCSP per a la recepció de les obres.

La garantia definitiva relativa a la conservació, gestió i explotació de les instal·lacions, es retornarà al concessionari un cop extingida la concessió sense culpa d'aquest i produïda la reversió dels béns adscrits a favor de l'Ajuntament a satisfacció d'aquest, sempre que no es trobi a afecta a cap tipus de responsabilitat i complert satisfactòriament la concessió.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts 2 mesos des de la data de finalització de la concessió, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al concessionari, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Vintena. Adjudicació de la concessió

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula dinovena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació de la concessió a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació de la concessió es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització de la concessió.

Vint-i-unena. Formalització i perfecció de la concessió

La concessió es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

La formalització de la concessió en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que la concessió s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si la concessió no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït.

Si la concessió no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024002187
Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206 Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19 Pàgina 33 de 54		SIGNATURES 1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07 2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024 3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que la concessió no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula divuitena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació de la concessió al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la concessió fins a la seva extinció.

La concessió es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb la concessió, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Vint-i-dosena. Assegurança

El concessionari s'obliga a subscriure 3 tipus d'assegurances i mantenir-les vigents durant l'execució de la concessió. Aquestes són:

- Assegurança multirisc que cobreixi els danys materials produïts a l'equipament i a les instal·lacions per un import equivalent al preu de la inversió, a partir de la seva formalització de la concessió i fins el moment de la reversió a l'Ajuntament. L'import a assegurar ha de ser el valor de reconstrucció de les instal·lacions i el valor de reposició pel contingut (mobiliari i equipament).
- Assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els danys i perjudicis que es causin a l'Ajuntament, a qualsevol persona física o jurídica, o a d'altres béns jurídicament protegits, que siguin conseqüència directa o indirecta del gaudi, ús i explotació de la concessió o del seu incompliment, de l'estat i ocupació dels immobles, i del funcionament de les instal·lacions. A tal efecte, s'obliga a tenir contractada una assegurança per un import de 600.000 €.
- Assegurança a tot risc de construcció, per un capital assegurat mínim igual al valor de les obres a executar, que estarà en vigor fins a la finalització de les obres.

Caldrà acreditar-ho a l'inici de la concessió mitjançant la documentació corresponent i el rebut pagat, i posteriorment, cada any de renovació de la pòlissa.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE LA CONCESSIÓ

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució de la concessió

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

Manteniment de les condicions laborals durant la vigència de la concessió:

L'empresa licitadora mantindrà, durant la vigència de la concessió, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució de la concessió, fixades en el moment de presentar l'oferta, mantenir les persones assenyalades nominalment en l'adscripció de mitjans personals, o comunicar qualsevol canvi en les mateixes justificant-ne les raons, i respectar en tot cas, el conveni que sigui d'aplicació si s'escau.

L'incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de la concessió, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Clàusula social:

Que durant l'execució de la concessió l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024002187
Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206 Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19 Pàgina 35 de 54	SIGNATURES 1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07 2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024 3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21	



Ajuntament de Maçanet de la Selva

intervenen en l'execució de la concessió.

Vint-i-quatrena. Programa de treball

El concessionari estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, en el qual es detalli tot el procés, indicant terminis, des de la preparació del projecte executiu de les obres fins a la finalització.

Al programa de treball a presentar pel concessionari s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.

Vint-i-cinquena. Execució i supervisió dels serveis

La concessió s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació es doni a l'empresa concessionari per part de la persona responsable de la concessió a la qual es refereix la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, o per part de l'òrgan de contractació.

Vint-i-sisena. Compliment de terminis i correcta execució de la concessió

L'empresa concessionària està obligada a complir el termini total d'execució de la concessió.

Si l'empresa concessionari incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució de la concessió amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu de la concessió, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa concessionari incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en la concessió.

Vint-i-setena. Penalitats per incompliment del concessionari en fase d'exploació

El concessionari resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP, i està obligat al compliment de totes les obligacions establertes en el present Plec i en la concessió.

A part de les establertes a la llei, tindran la consideració d'infracció, les següents:

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

a) Infraccions de caràcter lleu:

- La negativa a facilitar informació de qualsevol tipus sol·licitada per l'Ajuntament.

b) Infraccions de caràcter greu:

- La negligència dels seus deures d'ús i conservació de l'obra pública.
- La interrupció injustificada total o parcial de la seva utilització.
- El cobrament als usuaris de quantitats superiors a les legalment autoritzades.
- La manca de neteja de les instal·lacions.
- Qualsevol altre incompliment que tingui caràcter contractual i hagi sigut determinant per l'adjudicació al concessionari

c) Infraccions molt greus:

- La reiteració de 3 faltes greus.
- Dedicar les instal·lacions a usos diferents d'aquells pels quals s'atorga la concessió
- No contractar les assegurances que consten a la clàusula 23èna., abans de l'inici de la concessió.

En aquest sentit s'imposaran les penalitats previstes a la LCSP, i els seus incompliments podran ser causa de resolució de la concessió.

Sancions:

- Per les infraccions lleus, amonestació quan es tracti de la primera vegada i multes de fins a 500 € per les consecutives.
- Per les infraccions greus, multes de fins a 3.000 €
- Per les infraccions molt greus, multes de fins a 6.000 € i possibilitat de resolució de la concessió.

Vint-i-vuitena. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al concessionari un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei per Resolució de l'Alcaldia, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució de la concessió que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

terminació del termini de garantia de la concessió.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís l'import de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Vint-i-novena. Persona responsable de la concessió

En el moment de l'adjudicació de la concessió, per part de l'Ajuntament es designarà :

- Supervisar l'execució de la concessió i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de l'aprestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al concessionari.

Les instruccions donades per la persona responsable de la concessió configuren les obligacions d'execució de la concessió juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Trentena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa concessionària en l'execució de la concessió, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització de la concessió.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta-unena. Drets i obligacions del concessionari

Durant la fase d'execució de les obres i durant la seva explotació, el concessionari tindrà els següents drets:

- El dret a explotar les obres i percebre les tarifes per l'ús previstes en la concessió durant el temps de la concessió com a contraprestació econòmica.
- El dret a utilitzar els béns posats a disposició mitjançant el present contracte, per tal de poder realitzar la construcció, modificació, conservació i explotació de les obres.
- El dret a cedir la concessió prèvia autorització de l'Ajuntament i a hipotecar la mateixa en les condicions establertes a la llei.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

- Qualsevol altre reconeguts per la legislació vigent en matèria de patrimoni o per aquest plec de clàusules administratives particulars.

Els deures del concessionari durant la fase d'execució de les obres i durant la seva explotació, són els següents:

- Executar les obres d'acord amb les previsions dels Plecs i projecte tècnic.
- Exercir la concessió directament, amb la prohibició d'alienar-la, traspasar-la, arrendar-la o realitzar qualsevol altra forma de cessió a tercers sense autorització expressa municipal.
- Aportar el personal necessari i suficient per a l'explotació i gestió de la instal·lació, el qual no tindrà cap vincle amb l'Ajuntament.
- Adquirir, reparar i substituir quan estiguin degradats els béns, utensilis, maquinària i qualsevol altre mitjà material directament afectats a la realització de l'activitat. Qualsevol millora que pretengui introduir el concessionari en les instal·lacions existents, requerirà de la conformitat de l'Ajuntament.
- Explotar les obres, assumint el risc operacional de la seva gestió amb la continuïtat i en els termes establerts en la concessió.
- Tenir cura de l'ordre i qualitat de les obres i del seu ús.
- Indemnitzar els danys que puguin patir terceres persones, per causa de l'execució de les obres o de la seva explotació, quan li siguin imputats d'acord amb l'art. 196 de la LCSP.
- Protegir el domini públic que quedi vinculat a la concessió, en especial preservant els valors ecològics i ambientals del mateix.
- El pagament de subministraments i serveis com aigua, llum i telefonia derivats de la utilització de la present concessió.
- Qualsevol altres previstos en la legislació vigent o en aquest plec de clàusules administratives particulars.

Sens perjudici de les obligacions generals del concessionari assenyalades, s'estableixen les següents:

- Utilitzar el bé atorgat única i exclusivament per les finalitats pròpies d'aquesta concessió, segons estableix el present plec.
- Permetre que els tècnics municipals puguin inspeccionar, en qualsevol moment, la construcció i/o instal·lació i els serveis per comprovar que s'ajusten a les previstes normatives aplicables.
- Disposar d'un Pla de manteniment (correctiu, preventiu i normatiu) i de conservació de les instal·lacions amb la finalitat de conservar i mantenir durant tot el període de la concessió les instal·lacions en perfecte estat de conservació i adaptades a la legislació vigent en cada moment fins a la seva efectiva reversió a favor de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva. Aquest document detallarà l'abast, programació i periodicitat de les actuacions, treballs i obres de conservació, manteniment i neteja.
- Les despeses que s'ocasionin per les reparacions necessàries pel compliment d'aquesta obligació, ja siguin realitzades a iniciativa del concessionari o a

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024002187
Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206 Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19 Pàgina 39 de 54		SIGNATURES 1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07 2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024 3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

requeriment municipal, aniran única i exclusivament a compte del concessionari.

- El concessionari és responsable únic i exclusiu del compliment puntual i regular de totes les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental. Haurà de justificar el compliment cada vegada que sigui requerit.
- Respondre de forma directa de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es causin a tercers, al domini públic i al privat, per l'ocupació del domini públic, l'execució de l'obra o per la realització de l'activitat comercial objecte de concessió.
- L'ús de les instal·lacions estarà permès a qualsevol persona que compleixi els requisits, sense fer cap tipus de discriminació. En aquest sentit les reserves del dret d'admissió hauran de constar en un lloc visible de la instal·lació.

Trenta-dosena. Confidencialitat i tractament de dades

L'adjudicatari es compromet a mantenir en secret totes les dades i informacions referents a la prestació del servei facilitades pel Responsable del tractament per a l'execució de la concessió definit als plecs.

Respecte el tractament de dades de caràcter personal dels usuaris de la instal·lació, hauran de respectar íntegrament el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) relatiu a la protecció de les persones físiques en matèria de tractament de dades personals, i la normativa complementària.

Pel cas que la contractació impliqui l'accés del concessionari a dades de caràcter personal, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament respecte de les dades de les quals sigui responsable l'Ajuntament.

Per al compliment de l'objecte dels plecs que regeixen aquest contracte, l'adjudicatari haurà de tractar les dades personals de les que sigui responsable l'Ajuntament com a Responsable del Tractament.

L'adjudicatari actuarà en qualitat d'Encarregat del Tractament i per tant té el deure d'observar la normativa vigent en cada moment relativa al tractament i protecció de les Dades personals.

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà, encara que hagi finalitzat la concessió amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Trenta-tresena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar la concessió, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa concessionari arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa concessionari durant l'execució de la concessió, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhauixen la via administrativa i són immediatament executius.

El preprocidiment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-quatrena. Modificació de la concessió

El present Plec de clàusules no preveu que es pugui modificar el contracte de forma expressa i es remet a l'article 205 de la LCSP en cas que fos necessari.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, I LA SUBCONTRACTACIÓ

Trenta-cinquena. Successió i cessió de la concessió

Successió:

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà la concessió vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Cessió de la concessió:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa concessionari a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació de la concessió ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

administratiu.

b) Que s'hagi efectuat l'explotació durant almenys $\frac{1}{4}$ part del termini de durada de la concessió.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa concessionari en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució de la concessió, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix la concessió.

Trenta-sisena. Subcontractació

L'empresa concessionària pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

Les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes, amb les empreses que tinguin el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

L'empresa concessionària ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació de la concessió i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar, assenyalant el seu import, la identitat i perfil professional, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subconcessionària, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Per aquest motiu presentarà un DEUC per separat per cadascuna de les empreses que es subcontracti abans de la realització del servei i/o obra.

L'empresa concessionària ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució de la concessió, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresaconcessionària principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució de la concessió davant de l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes de la concessió, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-unena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del concessionari principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa concessionari, com a conseqüència de l'execució de la concessió principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial de la concessió amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa concessionària ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

Trenta-setena. Compliment, extinció de la concessió i recepció de les obres

Els efectes, compliment i extinció dels contractes de concessió d'obres, es regularan amb l'aplicació de les clàusules del present Plec, amb allò que disposi el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals i de forma subsidiària per allò establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La concessió s'entendrà extingida per compliment, un cop transcorregut el termini inicialment establert, o be, el resultat de les pròrrogues acordades o de les reduccions establertes.

A la finalització de les obres, i als efectes del seguiment del correcte compliment de la concessió pel concessionari, es procedirà a l'aixecament de l'acta de comprovació per part de l'Ajuntament.

A l'acta de comprovació s'acompanyarà un document de valoració de l'obra pública executada que serà expedida per l'Ajuntament i on es farà constar la inversió realitzada.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206
Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19
Pàgina 43 de 54

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'aprovació de l'acta de comprovació de les obres per l'Ajuntament, portarà implícita l'autorització per a l'obertura de les mateixes a l'ús públic, així com la fase d'explotació.

Trenta-vuitena. Reversió

Una vegada extingida la concessió per qualsevol de les causes previstes en aquest plec o contemplades en la legislació vigent, revertiran a la propietat de l'Ajuntament totes les obres i instal·lacions incorporades de forma permanent, efectuades pel concessionari, sense dret a cap tipus d'indemnització.

L'empresa concessionària queda obligada a entregar a l'Ajuntament, en bon estat de conservació i ús, les obres incloses en la concessió, així com els béns i instal·lacions necessàries per a la seva explotació i dels béns i instal·lacions incloses en la zona complementària (bar i vestidors), d'acord amb l'establert en la concessió, i tot quedarà palès en l'acta de recepció.

Quan es procedeixi al final de la concessió a l'entrega dels béns i instal·lacions a l'Ajuntament, s'aixecarà acta de recepció formal.

Els béns afectes a la concessió, i que reverteixen a l'Ajuntament, no podran ser objecte d'embarcament.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia de les obres executades serà d'un any des de l'expedició de l'acta de comprovació.

La garantia definitiva aportada referent a la redacció del projecte i a l'execució de les obres, es retornarà una vegada transcorregut 1 any des de la certificació final d'obra i acta de comprovació de les mateixes, o en el termini final que resulti de les millors ofertes del licitador, i amb la conformitat de l'Ajuntament en els termes previstos a la LCSP per a la recepció de les obres.

El termini de garantia relatiu a la conservació, gestió i explotació de les instal·lacions, tindrà la durada total de la concessió.

La garantia definitiva relativa a la conservació, gestió i explotació de les instal·lacions, serà retornada al concessionari un cop extingida la concessió sense culpa d'aquest i produïda la reversió dels béns adscrits a favor de l'Ajuntament a satisfacció d'aquest, sempre que no es trobi a afecta a cap tipus de responsabilitat i complert satisfactòriament la concessió.

Quarantena. Rescat de la concessió

L'òrgan de contractació, prèvia audiència del concessionari, podrà acordar el segrest o intervenció de la concessió en els casos en que el concessionari no pugui fer front, temporalment i amb greu dany social, a l'explotació de l'obra per causes alienes a ell o

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

inconregués en un incompliment greu de les seves obligacions i poses en perill l'exploració.

L'acord de l'òrgan de contractació es notificarà al concessionari, concedint-li un termini per corregir les deficiències, transcorregut el qual sense que s'hagi dut a terme, s'executarà el rescat o intervenció.

Tanmateix, també es pot acordar el rescat en la resta de supòsits recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Quaranta-unena. Resolució de la concessió

Són causes de resolució de la concessió, a més de les previstes als articles 211 i 294 de la LCSP les següents:

- El fet d'incórrer el concessionari en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'art. 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució de la concessió, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual.
- No haver aportat l'adjudicatari les pòlisses d'assegurances exigides en el present plec, en el termini d'un mes a comptar des de l'inici de les prestacions.

Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'execució d'obres i adquisició de béns que han de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió.

Es podrà confiscar la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització per danys i perjudicis originats a l'Administració, en aquella part que excedeixin de l'import de la garantia.

En tots els casos, la resolució de la concessió es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-dosena. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació si l'acte que es vol recórrer està inclòs en l'apartat 2 de l'article 44 de la LCSP.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024002187
Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206 Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19 Pàgina 45 de 54	SIGNATURES 1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT), 19/06/2024 11:07 2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024 3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21	



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX 1:

En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, C/ _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, idomicili a _____ Carrer _____ núm. _____, telèfon _____, assabentat del l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, i a l'efecte de la seva participació en la licitació de la concessió d'ús privatiu amb transformació del domini públic per a l'explotació de la zona esportiva de la urbanització Mas Altaba de Maçanet de la Selva

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Primer. Que es disposa a participar en la concessió _____ de Maçanet de la Selva.

Segon. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari de la concessió, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, d'obrar suficient i si escau, representació.
- ☐ Que està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registre Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada: SI_NO
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir de la concessió, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206
Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19
Pàgina 47 de 54

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

poguéu correspondre al licitador. *[només en cas d'empreses estrangeres]*.

- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és (@)_____.
- ☐ Que la persona física o jurídica que represento té la consideració de PIME.
- ☐ Que la persona física o jurídica que represento NO té la consideració de PIME.
- ☐ Que té previst subcontractar part de la concessió: _____SI_____NO
- ☐ Que compleix amb la solvència requerida i que en cas de resultar adjudicatari de la concessió ho acreditarà documentalment.
- ☐ Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
_____ Està subjecte a IVA
_____ No està subjecte o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Tercer. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat coma adjudicatari de la concessió o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

Quart. Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals i materials que s'exigeixen en el PPT.

Cinquè. Que es compromet a adoptar el model de comptabilitat d'acord amb la normativa aplicable.

A tal efecte, les persones que executin la concessió no hauran estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, i disposarà de les certificacions legalment establertes i vigents que ho acreditin.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX 2: Criteris quantificables automàticament

Oferta Criteris quantificables automàticament

En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, C/ _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, i domicili a _____ Carrer _____ núm. _____, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) _____, i telèfon _____, assabentat de l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, i a l'efecte de la seva participació en la licitació de la concessió d'ús privatiu amb transformació del domini públic per a l'explotació de la zona esportiva de la urbanització Mas Altaba de Maçanet de la Selva, per procediment obert, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part en la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte de la concessió ofereixo la realització dels següents criteris avaluable de forma automàtica:

I.- Execució FASE 3 del projecte.

En relació a l'execució de la fase 3 del projecte: (Marqueu amb una **X** la opció escollida).

- ☐ No ofereixo la seva execució.
- ☐ Ofereixo la seva execució sense cap cost per a l'Ajuntament

Caldrà presentar en aquest sobre un cronograma d'execució dels treballs, indicació del moment en què s'efectuarà la inversió, i afectació de la mateixa sobre l'estudi econòmic i el document de compromís de complir amb el cronograma ofertat.

II.- Oferiment del cànon concessional a favor de l'ajuntament a partir de l'any 2030.

Que a partir de l'any 2030 fins al finalitzar la concessió ofereixo el cànon següent: (Marqueu amb una **X** la opció escollida).

- ☐ No ofereix cànon o aquest és inferior a 1.500 euros anuals (Indicar la quantitat si és inferior:
- ☐ Cànon de 1.500 euros anuals:

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206
Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19
Pàgina 49 de 54

SIGNATURES
1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

- ☐ Cànon de 3.000 euros anuals:
☐ Cànon de 6.000 euros anuals:

I perquè així consti, signo el present document.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX 3: Compromís d'adscripció de mitjans

En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, C/ _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, i domicili a _____ carrer _____ núm. _____, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) _____, i telèfon _____, assabentat de l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, i a l'efecte de la seva participació en la licitació de la concessió d'ús privat amb transformació del domini públic per a l'explotació de la zona esportiva de la urbanització Mas Altaba de Maçanet de la Selva.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que es comprometo, de conformitat amb el que disposa l'art. 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic a adscriure els següents mitjans personals i materials a l'execució de la concessió:

Mitjans personals:

- _____
- _____
- _____

Mitjans materials:

- _____
- _____
- _____

I perquè així consti, signo la declaració responsable.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206
Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19
Pàgina 51 de 54

SIGNATURES

1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07
2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024
3.- Maria Llavarí Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX 4: Proposta tècnica amb judici de valor

Adjuntar com a documentació del **sobre B** criteris avaluable mitjançant judici de valor:

- **I.-Projecte tècnic de gestió de la zona objecte de concessió:**
- **Estudi de viabilitat econòmica de la concessió.**

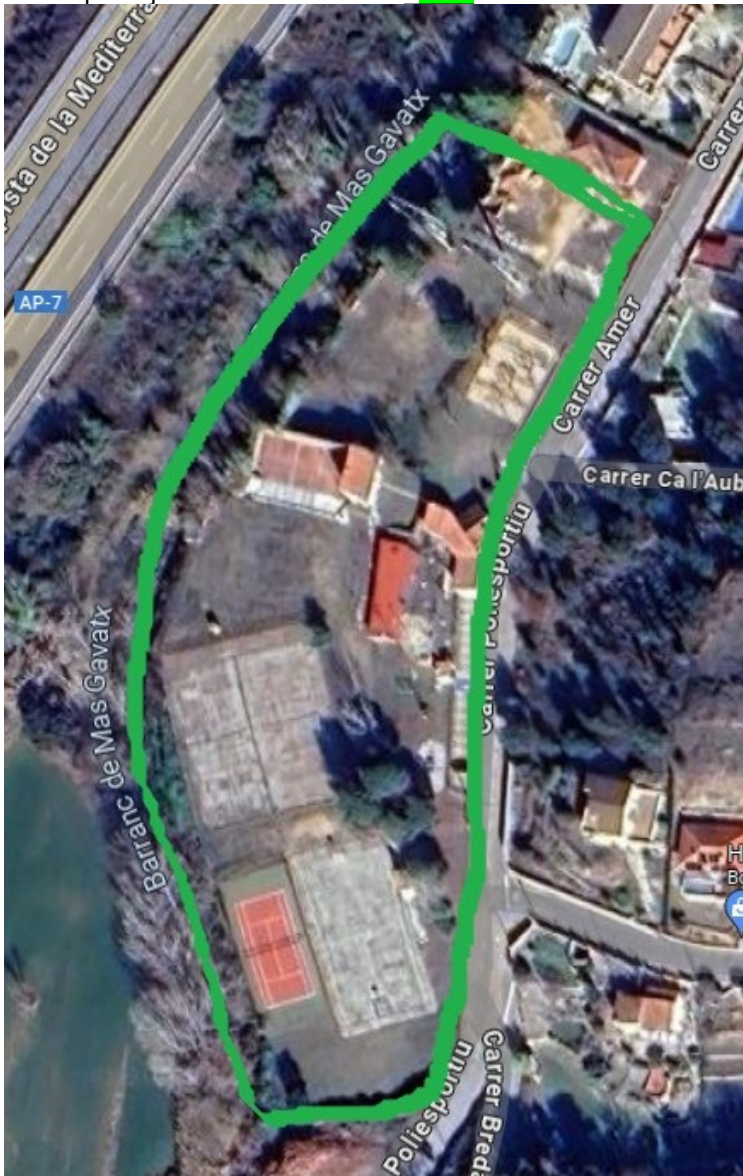
(Tota la documentació cal unir-la en un únic fitxer, en format PDF o en varis documents PDFunits en un únic fitxer, format .zip,)



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX TÈCNIC I: ESPAIS OBJECTE DE LA CONCESSIÓ I ESPAIS EXCLOSOS:

I.-1: Espai objecte de la concessió

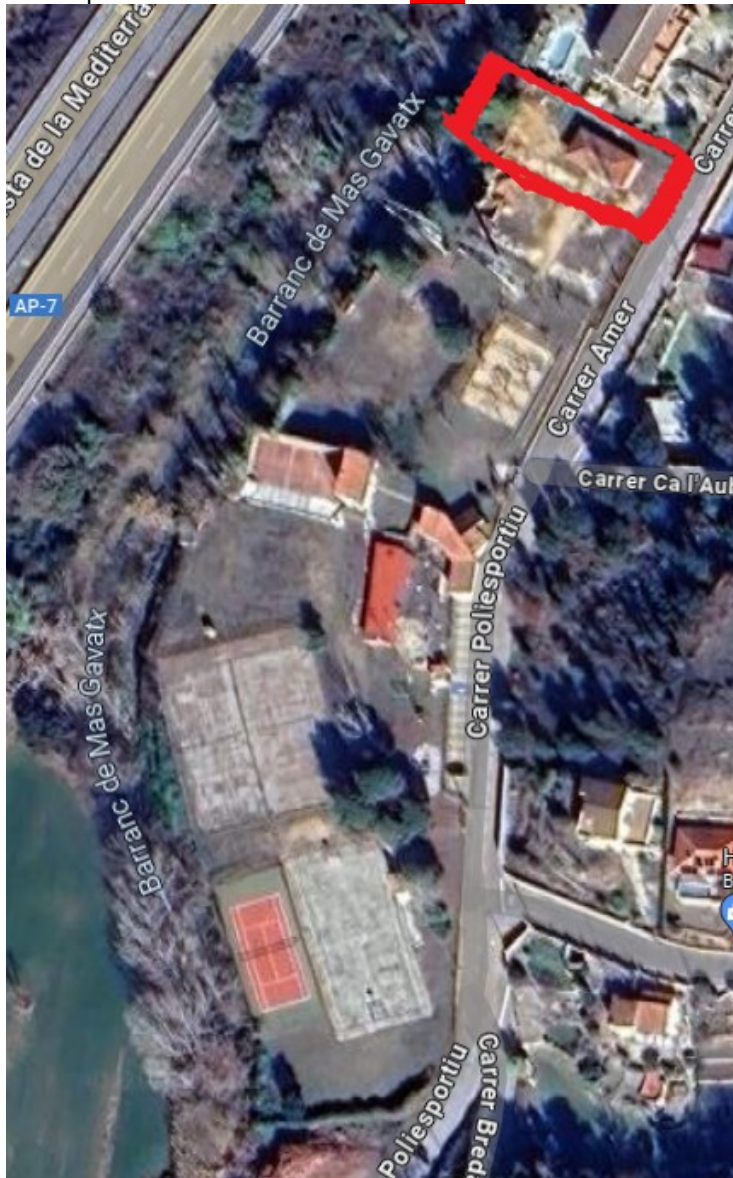


C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

I.2.- Espai exclòs de la concessió: [REDACTED]



C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024002187
Codi Segur de Verificació: bfa82dc8-f76a-4ec8-bbe6-1ad25f060118 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26854206 Data d'impressió: 07/08/2024 13:22:19 Pàgina 54 de 54	SIGNATURES 1.- VÍCTOR GALLART CARLES (TCAT) (TAG), 19/06/2024 11:07 2.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. PCAP aprovat definitivament amb data 5 d'agost de 2024 3.- Maria Llavari Cosp (TCAT) (Secretària accidental), 07/08/2024 13:21	



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Diligència per fer constar que els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques s'han aprovat INICIALMENT en la sessió extraordinària del Ple, amb data 17 de juny de 2024.

Víctor Gallart Carles
Tècnic d'Administració General

Document signat i datat electrònicament.