



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Exp. 2023/008920

Aquest quadre de característiques forma part del Plec Tipus per a la contractació de serveis mitjançant procediment obert simplificat (art. 156 LCSP).

A. Objecte

Descripció:

Constitueix l'objecte del contracte el servei per la realització de visites guiades a diferents equipaments i espais municipals d'interès històric i cultural d'Olesa de Montserrat, per tal de donar valor i reforçar el patrimoni del municipi, així com també, dinamitzar el turisme de proximitat.

Necessitat i idoneïtat:

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a través del Departament de Turisme té previst organitzar un seguit de visites guiades a diferents equipaments municipals d'interès històric i cultural d'Olesa de Montserrat, per tal de posar en valor i reforçar el coneixement sobre el patrimoni del municipi, així com també, dinamitzar el turisme de proximitat.

L'Ajuntament no disposa de recursos ni mitjans personals ni especialitzats per realitzar ni oferir aquest tipus de servei a la ciutadania interessada en conèixer la història i la cultura del municipi, per això, s'inicia la licitació, mitjançant procediment obert.

Lots: ☐ Sí ☒ No

No és convenient la divisió en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, vist que la necessitat de gestionar les visites es podria veure impossibilitat per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

Codi CPV:

90200000-1	Serveis d'esplai, culturals i esportius
------------	---

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: La determinació del preu s'ha realitzat per preu unitaris.

Preus unitaris pressupost estimat màxim exclòs IVA

Visita equipament + nucli antic	64,53 €
Visita equipament sol	43,02 €
Recerca informació (primer any de la licitació)	430,20 €



Visites estimades

Activitat	Data prevista	Durada visita	per	Quantitat anual
Visita el Nucli Antic i Torre del Relotge	1 vegada al mes	1,5 h		12
Visites Nucli Antic i Torre del Relotge – catàleg educatiu	Dates per determinar	1,5 h		12
Visites guiades al Centre Cultural de Cal Puigjaner (inclosa la part museística)	Una cada mes	1,5 h		12
Visites guiades diverses	A determinar	1,5 h		10

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: El valor estimat del contracte és de 14.170,45 € (IVA exclòs), que inclou les 2 anualitats de contracte, les pròrrogues i la possibilitat de la modificació contractual del 20% a partir del segon any de contracte.

B3. Pressupost base de licitació:

Import base	6.450,43 €
Tipus de l'IVA	21 %
Import de l'IVA	1.354,59 €
Import total	7.805,02 €

Els criteris següents, per tal de que el pressupost sigui adequat als preus de mercat, són:

- Els costos de personal de les visites guiades segons les taules salarials del Conveni col·lectiu del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (mediador cultural)
- Preparació del contingut de les visites amb la recerca documental i fonts orals i l'elaboració de la fitxa (només el primer any)
- La quota patronal estipulada del 33%
- L'import dels treballs accessoris o auxiliars
- Qualsevol altra d'obligat compliment conforme a la respectiva normativa sectorial
- Tots aquells aspectes descrits en els plecs tècnics

Els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la determinació del pressupost base de licitació són els següents:

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, incloses totes les despeses per a la seva correcta execució.



	2024 (a partir de l'1 de setembre)	2025	2026 (fins al 31 d'agost)
Costos de personal visites guiades	860,40 €	2.495,16 €	1.634,76 €
Preparació dels continguts de les visites	430,20 €		
TOTAL DIRECTES	1.290,60 €	2.495,16 €	1.634,76 €
Despeses generals d'estructura (13% de despeses directes)	167,78 €	324,37 €	212,52 €
Benefici industrial (6% de despeses directes)	77,44 €	149,71 €	98,09 €
TOTAL INDIRECTES	245,22 €	474,08 €	310,61 €
TOTAL COSTOS	1.535,82 €	2.969,24 €	1.945,37 €
IVA (21%)	322,52 €	623,54 €	408,53 €
TOTAL ANUAL	1.858,34 €	3.592,78 €	2.353,90 €

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	Import	IVA (21%)	Import amb IVA
59 432 22706 – PATRIMONI I TURISME – TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES	6.450,43	1.354,59	7.805,02

☒ Retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa, número : RC-724 pel que fa a la part corresponent a l'any 2024: 1.858,34 € IVA inclòs.

C2. Expedient d'abast plurianual:

☒ Sí ☐ No

Distribució de les anualitats:

	Import	IVA	IMPORT amb IVA
2024 (a partir de l'1 de setembre)	1.535,82 €	322,52 €	1.858,34 €
2025	2.969,24 €	623,54 €	3.592,78 €
2026 (fins al 31 d'agost)	1.945,37 €	408,53 €	2.353,90 €

(* En el primer any, s'inclou el cost de la redacció dels continguts de les visites)

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos



futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2.

C3. Tramitació anticipada: ☐ Sí ☒ No

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions del contracte en l'exercici pressupostari corresponent, d'acord amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP.

D. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte serà de **2anys** a comptar des del dia 1/09/2024 o a partir de la data que consti en el contracte, si aquesta és posterior.

Possibilitat de pròrroques i termini:

☒ Sí ☐ No

Termini de la pròrroga: Es preveu que es pugui prorrogar el contracte per anualitats fins a un màxim de 2 anys mes. Es farà preavis per tal de fer efectiva la pròrroga en un termini de dos mesos abans de la seva finalització.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendre en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

E. Variants:

☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària
Procediment d'adjudicació: Procediment obert



Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Si.

G. Solvència i classificació empresarial

G1.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A) La solvència econòmica s'acreditarà mitjançant Justificant de la existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per import igual o superior a 600.000 €, conforme l'art. 87.1.b) LCSP.

Acreditació documental:

Pòlissa o certificat de l'assegurança, conforme l'art. 97.2 LCSP.

B) La solvència tècnica s'acreditarà amb aquests mitjans:

1) Mitjançant una **relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys**, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte (2.257,64€).

Forma d'acreditació: mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

2) Titulació en Llicenciatura o Grau en l'àmbit de les humanitats, socials o similars. S'acreditarà mitjançant Curriculum vitae de personal tècnic adscrit i còpia de la titulació acadèmica del personal.

G2. Classificació empresarial: No és obligatòria

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí ☐ No

Declaració responsable on es faci constar que es disposa de personal i equip tècnic suficients per a l'execució dels serveis.



Indicació del personal tècnic participant del contracte (art. 90.1.b) LCSP) amb indicació de la titulació acadèmica del personal que s'adscriurà al servei i currículum vitae.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

☐ Sí ☒ No

H. Criteris d'adjudicació

En tractar-se d'un contracte de serveis s'ha considerat que els criteris més adients per puntuar les ofertes de les empreses siguin una pluralitat de criteris reglats (100%) entre els quals es valorarà la millor oferta.

N. criteri	Criteris d'adjudicació de forma automàtica	Puntuació 100	màxima
1	Valoració de l'experiència professional de les persones que realitzaran les visites guiades superior a la demanada	30	
2	Valoració per titulació superior a la demanada	25	
3	Oferta econòmica per a la recerca documental i de fonts orals i l'elaboració de la fitxa documentada per al relat, descripció i contingut de les visites	15	
4	Oferta econòmica per les visites guiades amb l'objectiu de seleccionar l'oferta que sigui econòmicament més avantatjosa i aconsegueixi una millor relació qualitat – preu	15	
5	Valoració de coneixements acreditats d'altres llengües diferents al català i el castellà	10	
6	Personal destinat al servei amb formació acreditant-la en primers auxilis	5	

Criteris sobre l'oferta econòmica:

Per a la valoració de les ofertes econòmiques (criteris 3 i 4), s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de descompte més alt que no sigui anormalment baix. Per a la ponderació del criteri objectiu consistent en l'oferta econòmica, s'aplicarà la següent formula:



$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

On:

P_i = punts de l'oferta; P = punts del criteri preu; O_i = preu de l'oferta; O_m = preu de la millor oferta;
 IL = import de licitació

Criteris sobre la qualitat de l'oferta:

a. Experiència professional (criteri 1):

Es valorarà que la persones encarregades de realitzar les visites acreditin haver realitzat més de 50 visites guiades a equipaments històrics (fins a un màxim de 30 punts).

- De 51 a 55 visites guiades acreditades: 5 punts
- De 56 a 65 visites acreditades: 10 punts
- Més de 65 visites acreditades: 15 punts

Caldrà que sigui acreditada mitjançant els corresponents certificats satisfactoris emesos per tercers receptors de la prestació.

b. Titulació (criteri 2):

Es valorarà la titulació superior a la demanada (fins a un màxim 25 punts).

- Postgrau / Màster: 5 punts (fins a 15 punts)
- Doble llicenciatura en l'àmbit similar al sol·licitat: 5 punts (fins a 10 punts)

c. Coneixements altres idiomes (criteri 5):

Es valorarà que les persones encarregades d'executar directament les prestacions disposin de titulació oficial C1 o superior, que acrediti les competències en idiomes diferents al català i al castellà.

Punts per idioma acreditat (fins a un màxim de 5 punts).

- C1 anglès o titulació equivalent, 1 punt per persona
- C2 anglès o titulació equivalent, 1,5 punts per persona
- C1 francès o titulació equivalent, 1 punt per persona
- C2 francès o titulació equivalent, 1,5 punt per persona

Per persona i per idioma només es valorarà 1 titulació (el nivell més alt acreditat).

d. Formació en primers auxilis (criteri 6)

Es valorarà la formació en primers auxilis del personal destinat al servei (fins a un màxim de 5 punts).

Caldrà acreditar mitjançant certificat.



I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

a) Quan només s'estableixi el preu com a únic criteri d'adjudicació:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

b) Quan hi hagi varis criteris d'adjudicació:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtéindrà, per a cada



oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

☐ Sí ☒ No

K. Garantia provisional:

Per a aquesta contractació, no s'exigirà garantia provisional.

L. Garantia definitiva:

☒ Sí ☐ No

L'import de la garantia definitiva serà del 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

Formes en les que es podrà constituir la garantia definitiva:

Mitjançant transferència bancària a un dels comptes de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. Els números de compte seran proporcionats als licitadors a l'hora de demanar-los l'ingrés de la garantia.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant retenció sobre el preu. En cas que el licitador opti per aquesta possibilitat, la retenció serà practicada sobre l'import de la primera factura o, si no fos suficient amb la primera factura, es farà la retenció en les factures següents fins a retenir l'import total de la garantia. Per això, serà necessari que l'adjudicatari sol·liciti la retenció en el preu mitjançant la presentació de l'Annex 4 d'aquest plec en el moment equivalent al de la constitució de la garantia definitiva determinat a l'apartat 15.2 d'aquest plec.	☐ Sí ☒ No

M. Condicions especials d'execució

Clàusules ètiques

Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del *Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat*, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o licitin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150



Clàusula social

L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de la presentació de l'oferta, segons el conveni d'aplicació.

D'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes, les empreses amb més de 50 treballadors han de disposar i aplicar el seu Pla d'igualtat.

Aquestes obligacions tenen el caràcter de condició especial en compliment de l'article 202 LCSP, i es tractaran com a obligació contractual essencial als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

N. Modificació del contracte prevista:

☒ Sí ☐ No

El percentatge màxim que pot comportar la modificació del contracte és d'un 20% del preu de licitació per possibles increments de visites no previstes o d'equipaments en el contracte.

El procediment a seguir serà:

- 1) informe proposta del/de responsable del contracte en un termini màxim de 5 dies.
- 2) informe de secretaria en un termini màxim de 5 dies.
- 3) fiscalització en un termini màxim de 5 dies i acord de l'òrgan pertinent en un termini màxim de 5 dies.
- 4) formalització.
- 5) publicació en el Perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa.

Aquesta modificació en cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte

O. Cessió del contracte:

☒ Sí ☐ No

P. Subcontractació:





☒ Sí ☐ No

Es preveu per incompliments en la subcontractació, superant el límit permès:

- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

a) No es preveu la possibilitat de pagaments directes a subcontractistes.

Q. Revisió de preus: No es preveu la revisió de preus.

R. Termini de garantia:

☐ Sí ☒ No

S. Contingut de la factura:

Dades que hauran de constar en el factura:
Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció
Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
Destinatari: Ajuntament d'Olesa de Montserrat
Número d'expedient: 2023/008920

Els codis dir per a l'OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR i UNITAT TRAMITADORA són el mateix: L01081477

En el cas de no contenir els requisits anteriors, es procedirà al retorn de la factura.

T. Programa de treball:

☐ Sí ☒ No

U. Responsable del contracte:

Nom i cognoms: Olga Solà i Rivera
Càrrec: Tècnica Mitjana de Patrimoni i Turisme

V. Mesa de contractació:

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

Presidència:



- Titular: Jordi Parent Beltran, Alcalde
- Suplent: Marc Serradó Mestres, tinent d'Alcaldia

Vocals:

- 1) José Luis Garcia Medina, secretari accidental, o Héctor Montañana Calvillo, suplent.
- 2) Jordi Argerich Codina, Interventor, o M. Carme Gil Cabezas, Cap d'Àrea d'Hisenda, suplent.
- 3) Xavier Rota i Boada, regidor de Memòria Històrica, Patrimoni i Turisme, o regidor/a que el substitueixi.
- 4) Margarita Ruiz Bobé, cap d'Àrea de Serveis Personals, o funcionari/a que la substitueixi.
- 5) M^a Montserrat Muñoz Montoro, Cap de Servei de Cultura i Lleure, o funcionari/a que la substitueixi.
- 6) Olga Solà i Rivera, Tècnica Mitjana Patrimoni i Turisme, o funcionari/a que la substitueixi.

Secretari/a:

- Titular: Esther Mateo Sandoval, cap de Contractació i Patrimoni.
- Suplent: M. Teresa Motlló Vallès o Susana Ibáñez García, de manera indistinta.

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretari de la Mesa la Sra. Esther Mateo Sandoval, Cap de Contractació i Patrimoni i el Sr. Hèctor Montañana Calvillo, com a secretari suplent, per ser els dos funcionaris interins llicenciats en Dret i així poder realitzar assessorament jurídicoadministratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució, procediments, propis de les tasques encomanades al Departament.

W. Penalitats per demora en l'execució

☒ Sí ☐ No

En cas d'incompliment de les obligacions de l'empresa adjudicatària descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques pel que fa referència als terminis d'execució, es procedirà a la imposició de penalitzacions coercitives amb un import variable, segons els següents casos.

Endarreriments continus o anul·lació del servei objecte del contracte sense justificació o per dèficits de recursos de personal no planificats.



- Per a incompliments de més de dues vegades s'aplicarà fins a un màxim equivalent al 10% del contracte IVA exclòs, conforme l'Art. 162 del reglament de la Llei de Contractes de l'Estat, ja que la no realització del servei perjudica a les persones assistents, així com també, al propi Ajuntament.

X. Altres penalitats:

☐ Sí ☒ No

Y. Infraccions i sancions:

☒ Sí ☐ No

A banda de les possibles sancions administratives quan els terminis d'execució, s'estableixen les següents infraccions i sancions per incompliments que l'empresa adjudicatària ocasioni a tercers o a l'Ajuntament:

Infraccions lleus. Penalitzacions fins al 2,5% del valor del contracte
Retards reiterats (de més de mitja hora) en la prestació de serveis (més de dos advertències formulades per escrit pel/la responsable del contracte).
Negativa de cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades.
Incompliment de les ordres donades pel/la responsable del contracte envers la bona execució del servei, a excepció que el contingut de l'ordre tingui per objecte atendre situacions d'urgència.
Qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

Infraccions greus. Penalitzacions fins al 5% del valor del contracte
El tractament reiterat incorrecte i la desatenció del personal a les persones que prestin els seus serveis als espais i equipaments municipals (dos o més vegades).
Retards reiterats en la prestació de serveis (més de quatre advertències formulades per escrit pel/la responsable del contracte).
La no comunicació d'una incidència a la Corporació municipal tenint coneixement que la mateixa comportaria una deducció del preu proporcional.
La prestació del servei per part del personal al servei de la empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Infraccions molt greus. Penalitzacions fins al 10% del valor del contracte
La coacció o amenaça formulada pel personal al servei de l'empresa adjudicatària a les persones que prestin els seus serveis en les instal·lacions, dependències o locals afectes al contracte o bé al personal municipal encarregat de la inspecció del servei.
Els retards reiterats en la prestació dels serveis (més de sis advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT