



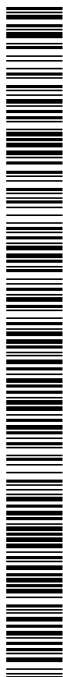
## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS

### “SERVEI DE COORDINACIÓ, GESTIÓ I DINAMITZACIÓ D'UN PROJECTE D'ESPORTS I TREBALL EN VALORS EN MEDI OBERT PER A CONCILIACIÓ LABORAL I FAMILIAR A LA COMARCA D'OSONA”

Tramitació: Ordinària  
Procediment de contractació: Obert simplificat  
Expedient núm.: 1403-00022-2024 (X2024000307)

#### ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	3
<a href="#">Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte</a>	3
<a href="#">Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte</a>	3
<a href="#">Clàusula 3. Pressupost base de licitació</a>	4
<a href="#">Clàusula 4. Valor estimat</a>	5
<a href="#">Clàusula 5. Existència de crèdit</a>	5
<a href="#">Clàusula 6. Durada del contracte i possibles pròrroques</a>	5
<a href="#">Clàusula 7. Règim jurídic del contracte</a>	6
<a href="#">Clàusula 8. Tramitació de l'expedient, tipus de contracte i procediment d'adjudicació</a>	7
<a href="#">Clàusula 9. Perfil de contractant</a>	7
<a href="#">Clàusula 10. Notificacions i ús de mitjans electrònics</a>	7
<a href="#">Clàusula 11. Documents contractuals</a>	8
<a href="#">Clàusula 12. Aptitud per contractar</a>	8
<a href="#">Clàusula 13. Solvència de les empreses licitadores</a>	10
<a href="#">Clàusula 14. Presentació de proposicions</a>	11
<a href="#">Clàusula 15. Garantia provisional</a>	13
<a href="#">Clàusula 16. Mesa de contractació</a>	13
<a href="#">Clàusula 17. Criteris d'adjudicació</a>	14
<a href="#">Clàusula 18. Criteris de desempat</a>	16
<a href="#">Clàusula 19. Variants</a>	16
<a href="#">Clàusula 20. Ofertes anormalment baixes</a>	16
<a href="#">Clàusula 21. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes</a>	17
<a href="#">Clàusula 22. Presentació de documentació</a>	18
<a href="#">Clàusula 23. Garantia definitiva</a>	18
<a href="#">Clàusula 24. Adjudicació i formalització del contracte</a>	19
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	20
<a href="#">Clàusula 25. Condicions especials d'execució</a>	20
<a href="#">Clàusula 26. Drets i obligacions de les parts</a>	20
<a href="#">Clàusula 27. Execució i supervisió del contracte</a>	22
<a href="#">Clàusula 28. Responsable del contracte</a>	22
<a href="#">Clàusula 29. Confidencialitat de la informació</a>	22
<a href="#">Clàusula 30. Protecció de dades de caràcter personal</a>	23
<a href="#">Clàusula 31. Modificació del contracte</a>	23
<a href="#">Clàusula 32. Règim de pagament</a>	24
<a href="#">Clàusula 33. Revisió de preus</a>	25
<a href="#">Clàusula 34. Compliment del contracte i penalitats</a>	25
<a href="#">Clàusula 35. Responsabilitat de l'empresa contractista</a>	26



Codi Segur de Verificació: 932f7247-6adc-4852-8c8b-8edaa37c3aeb  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081000\_2024\_21019869  
Data d'impressió: 19/07/2024 13:13:17  
Pàgina 2 de 34

**SIGNATURES**  
1.- Mireia Torra Anguera (TCAT) (Tècnica de contractació), 11/07/2024 13:39



<a href="#">Clàusula 36. Termini de garantia</a> .....	26
<a href="#">Clàusula 37. Recepció de les prestacions del contracte</a> .....	26
<a href="#">Clàusula 38. Cessió</a> .....	26
<a href="#">Clàusula 39. Subcontractació</a> .....	26
<a href="#">Clàusula 40. Subrogació</a> .....	26
<a href="#">Clàusula 41. Causes de resolució</a> .....	27
3) <a href="#">RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT</a> .....	27
<a href="#">Clàusula 42. Règim de recursos</a> .....	27
<a href="#">Clàusula 43. Jurisdicció competent</a> .....	27



## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

### Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte al que es refereix el present plec és el servei de “ Coordinació, gestió i dinamització d'un Projecte d'Esports i treball en valors en Medi Obert per a conciliació laboral i familiar a la comarca d'Osona”

- Sessions de formació sobre la metodologia d'intervenció comunitària i en valors als diferents agents implicats en el projecte.
- Desenvolupament de les activitats amb caràcter setmanal entre els mesos d'Octubre i Juny a cadascun dels municipis participants en el Projecte.
- Sessions de suport i acompanyament als tècnics municipals implicats i als propis Ajuntaments.
- Organització, gestió i dinamització de Sessions ( jornades ) d'àmbit comarcal amb la participació activa dels infants i joves de tots els municipis.
- Coordinació i seguiment del Projecte i de les sessions internes de treball.
- Avaluació i la redacció de la memòria final del projecte.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials no disposa dels mitjans tècnic i humans necessaris per realitzar el treball, i per tant es considera necessari la contractació d'una empresa externa per la realització dels mateixos, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix.

El contracte té la qualificació d'administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

El Codi CPV que correspon és 85312300-2

El contracte no es divideix en lots, d'acord amb el justificat a l'informe de necessitats, atès que, per la seva naturalesa, la divisió en lots comportaria dificultats tècniques en la seva execució, a més de no ser possible subdividir per motius de coordinació, responsabilitats i optimització de la gestió del servei. Així mateix, consisteix en un servei unificat d'accions que incideix directament en la qualitat percebuda per part dels beneficiaris

### Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

En quant a les necessitats administratives a satisfer, el servei Coordinació, gestió i dinamització d'un Projecte d'Esports i treball en valors en Medi Obert per a conciliació laboral i familiar a la comarca d'Osona.

La idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.





### Clàusula 3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de vint-i-dos mil nou-cents noranta euros amb vuitanta cèntims ( 22. 990,80 € ), més quatre mil vuit cents vint-i-vuit euros amb sis cèntims ( 4.828,06 € ) corresponents al 21% d'IVA i que suma un total de vint-i-set mil vuit cents divuit euros amb vuitanta-sis cèntims ( 27.818,86 € ) IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació resultaran excloses del procediment.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. El càlcul del personal es té en consideració el conveni col·lectiu del lleure educatiu i sociocultural.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:

<b>COORDINACIÓ, GESTIÓ I DINAMITZACIÓ MEDI OBERT</b>		
<b>COSTOS DIRECTES</b>		
Coordinació i Gestió del l'activitat	280 hores ( 7 hores per setmana ), inclòs els desplaçaments a territori	4.760,00 €
Sessions de dinamització de l'activitat	525 hores ( sessions de 1,5h ) entre Octubre i Juny seguint calendari escolar, en 10 municipis	7.875,00 €
Quilometratge		2.310,00 €
Activitat comarcal	Activitats i obsequis	4.375,00 €
<b>COSTOS INDIRECTES</b>		
Despeses general	13 %	2.511,60 €
Benefici industrial	6 %	1.159,20 €
<b>TOTAL</b>		<b>22.990,80 €</b>
<b>TOTAL IVA INCLÒS</b>		<b>27.818,86 €</b>

En el preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que els siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de les prescripcions tècniques.



El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànonns de qualsevol tipus que els siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüències del compliment de les obligacions contemplades en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques.

El sistema per a la determinació del preu es basa en el preu de mercat.

#### **Clàusula 4. Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de setanta-tres mil cinc-cents setanta euros amb cinquanta-sis cèntims ( 73.570,56 € ) IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Pressupost base licitació	Pròrrogues previstes ( 1+1)	Modificacions previstes amb increment del cost ( 20%)	Altres	Total valor estimat
22.990,80 €	45.981,60 €	4.598,16 €	0,00 €	73.570,56 €

#### **Clàusula 5. Existència de crèdit**

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01 231 22799 del vigent pressupost del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació del Consorci d'Osona de Serveis Socials, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

#### **Clàusula 6. Durada del contracte i possibles pròrrogues**

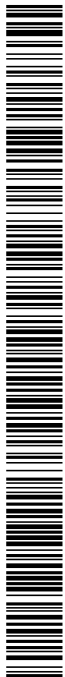
##### **Durada:**

Es preveu una contractació amb una durada **d'un (1) any**. El termini començarà a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.

El servei ha de quedar cobert sempre al llarg del curs escolar. Durant els mesos de vacances escolars no es precisa el servei.

##### **Pròrroga:**





El contracte serà prorrogable per un màxim de dos (2) anys i les pròrrogues s'acordaran d'annualitat en anualitat (1+1), sempre i quan les seves característiques es mantinguin inalterables.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir dels terminis establerts a l'article 29 de la LCSP. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

### **Clàusula 7. Règim jurídic del contracte**

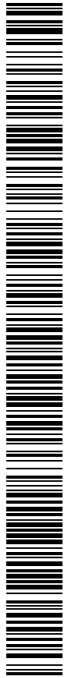
Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Plec de clàusules administratives generals de contractació del Consell Comarcal d'Osona.
- e) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- i) Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents, entre altres, per contractació del sector públic.
- j) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- k) Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.





El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### **Clàusula 8. Tramitació de l'expedient, tipus de contracte i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant **procediment obert simplificat** i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtica, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

El contracte a realitzar és un contracte de serveis, a tenor del que disposa l'article 17 de la LCSP, on s'estableix que són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer, consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o un subministrament.

#### **Clàusula 9. Perfil de contractant**

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos. D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP, el Consorci d'Osona de Serveis Socials compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=OSONA&idCap=16589220&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=OSONA&idCap=16589220&ambit=)

En el perfil del contractant s'hi publicarà el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, la composició de la mesa de contractació, així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

#### **Clàusula 10. Notificacions i ús de mitjans electrònics**





Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica:

<https://usuari.enotum.cat/webCiutada/login?codiOrganisme=9822340003&codiDepartament=9822340003>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

### **Clàusula 11. Documents contractuals**

Són documents contractuals:

1. El plec de prescripcions tècniques.
2. El present plec de clàusules administratives particulars.
3. L'oferta de l'empresa adjudicatària.
4. L'informe de necessitats emès pel tècnic corresponent.

### **Clàusula 12. Aptitud per contractar**

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.





- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula 13 d'aquest plec.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

2. La capacitat d'obrar de les empreses licitadores s'acreditarà:

- a) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles **persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
- b) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles **persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.
- c) La capacitat d'obrar de les empreses **no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- d) La capacitat d'obrar de les **empreses estrangeres** d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

La inscripció en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores** de la Generalitat de Catalunya, Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència





o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest. D'acord amb el que es disposa a l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen aquests registres.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

### **Clàusula 13. Solvència de les empreses licitadores**

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

#### **1. Solvència econòmica s'acreditarà per mitjà de:**

- Un volum anual de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referint al millor exercici dels tres darrers disponibles, per un import igual o superior al pressupost base de licitació de la present licitació IVA exclòs ( 22.990,80 € ).

Pel que fa l'acreditació, el volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà de declaració responsable de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa junt amb els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit.

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació. A tal efecte l'adjudicatari està obligat a disposar d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització per riscos per un mínim de 300.506,05 euros i 100.000 euros per víctima, havent de presentar anualment el justificant d'estar al corrent del seu pagament.

#### **2. Solvència professional i/o tècnica s'acreditarà per mitjà de:**





- Relació, amb les justificacions adients, dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres any ( 2021, 2022 i 2023 ) en la gestió i dinamització en medi obert i activitats en educació en valors , l'import dels quals sigui d'un import anual acumulat a l'any de major execució, sigui igual o superior al 70% de l'annualitat del contracte ( 22.990,80€).

S'haurà d'aportar una declaració de responsable conforme el model adjunt en Annex I així com els documents justificatius corresponents ( contractes formalitzats, encàrrecs, nomenaments...etc. documents que permetin acreditar i comprovar que aquests contractes enumerats a l' Annex I s'han dut a terme o s'estan duent a terme).

#### **Veure nota relativa a aquesta solvència en relació als criteris avaluable de forma automàtica.**

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

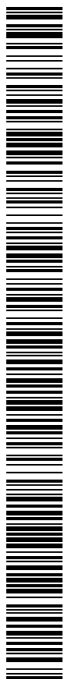
En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la present clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

#### **Clàusula 14. Presentació de proposicions**





La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=OSONA&idCap=16589220&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=OSONA&idCap=16589220&ambit=)

El termini màxim de presentació de proposicions serà de **quinze (15) dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys deu dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres digitals, en els termes següents:

### **SOBRE A**

Dins del sobre A les empreses licitadores han d'incloure:

- Declaració responsable: Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a Annex III a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren que compleixen les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració.
- Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica, d'acord amb l'Annex I i la resta de documentació necessària.
- Inscripció en el RELI/ROLECE o certificat de la sol·licitud d'inscripció.
- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

**ADVERTÈNCIA:** La documentació que conté aquest sobre no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

### **SOBRE B**





Dins del sobre B les empreses licitadores han d'incloure:

- a) Proposició avaluable mitjançant criteris automàtics: Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta. La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex IV a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.
- b) La documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar el DEUC. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, la documentació justificativa que els sigui exigida.

#### **Clàusula 15. Garantia provisional**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

#### **Clàusula 16. Mesa de contractació**



La Mesa de contractació estarà integrada pels membres que corresponguin, segons Certificat de Secretaria del Acord del Consell Plenari del Consorci d' Osona de Serveis Socials de data 8 de novembre del 2023.

Les persones que custodiaran els sobres digitals seran dos dels custodis de la Mesa de contractació, que es designaran en el moment de configurar el sobre digital

### **Clàusula 17. Criteris d'adjudicació**

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions a desenvolupar i que l'integren, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació a qualitat preu, incorporar els següents criteris amb la proporció indicada.

#### **A. Criteris avaluable de forma automàtica, fins un màxim de 75 punts**

##### **a) Oferta econòmica: fins a 25 punts**

La puntuació de les postges es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

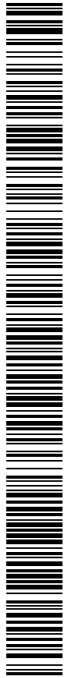
- P = Puntuació màxima del criteri econòmic (25)
- M = Factor de modulació (4)
- P<sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar
- O<sub>m</sub> = Millor oferta
- O<sub>v</sub> = Oferta a valorar
- IL = Import de licitació

##### **b) Titulació i currículum / Recursos personals: fins a un màxim de 25 punts**

- Experiència del tècnic/a, diplomat/da o graduat/ada en ciències socials ( educació social, pedagogia, psicologia o CAFE ) que executarà el contracte realitzant funcions de gestió i coordinació tècnica del recurs i prestació de serveis amb acció comunitària:

Es valorarà amb un màxim de 15 punts d'acord amb els anys d'experiència acreditada realitzant les funcions que s'especifiquen al plec de prescripcions:

- Si té dos anys d'experiència: 5 punts
- Si té tres anys d'experiència: 10 punts
- Si té quatre anys d'experiència: 15 punts



L'experiència de la persona adscrita s'haurà d'acreditar amb el *currículum vitae* així com amb la titulació oficial de diplomad/da o graduat/ada en ciències socials o CAFE.

- Formació específica:

Es valorarà fins a un màxim de 10 punts la formació específica en temes d'exclusió social, interculturalitat i intervenció socioeducativa, i acció comunitària:

- Entre 5 hores i 30 hores: 2 punts
- Entre 31 hores i 80 hores: 5 punts
- Entre 81 hores i 125 hores: 10 punts

Aquesta formació s'acreditarà a través de les titulacions i/o certificats dels cursos.

**c) Experiència acreditada en projectes comunitaris i d'educació en valors i amb implementació a diferents territoris/municipi.** Fins un màxim de 25 punts.

Es valorarà fins a un màxim de 25 punts l'experiència acreditada en dos blocs: per una banda en projectes amb un objecte com el de la present licitació, és a dir, d'àmbit comunitari i d'educació en valors amb la màxima implementació en territoris i municipis i; i per altra en funció de la diversitat de territoris i municipis:

Bloc 1 ( puntuació màxima 13 punts):

- Desenvolupament de projectes en 2 municipis: 3 punts
- Desenvolupament de projectes en 3-4 municipis: 5 punts
- Desenvolupament de projectes en 5-7 municipis: 7 punts
- Desenvolupament de projectes en 9-10 municipis: 10 punts
- Desenvolupament de projectes en més de 10 municipis: 13 punts

Bloc 2 ( puntuació màxima de 12 punts):

- Desenvolupament de projectes en municipis d'entre 1.000 i 2.000 habitants: 7 punts
- Desenvolupament de projectes en municipis d'entre 2.001-3.000 habitants: 10 punts
- Desenvolupament de projectes en municipis d'entre 3.001- 5.000 habitants: 12 punts

Aquesta experiència s'acreditarà a través de: certificats de bona execució, contractes formalitzats, encàrrecs, nomenaments...etc. documents que permetin acreditar i comprovar que aquests contractes s'han dut a terme i es pugui comprovar els municipis on es duu a terme.

**NOTA: Els certificats i contractes que s'utilitzin per acreditar la solvència tècnica i professional, no poden ser utilitzats per a l'obtenció de la puntuació relacionada amb aquest criteri automàtic. És a dir, han de ser diferents. En cas d'aportar-se els mateixos, no es podran valorar i per tant no se'ls donarà puntuació.**

**B. Criteris avaluables segons judici de valor, fins un màxim de 25 punts.**





Les empreses licitadores hauran de presentar un **Projecte tècnic** que es valorarà amb un màxim de 25 punts i complint amb les següents normes:

El projecte tècnic haurà de tenir una extensió màxima de 12 pàgines (interlineat senzill i lletra Arial 11, marges dret i esquerra 3 cm, no s'inclouen la portada ni l'índex).

Es presentarà una proposta de gestió dels recursos de manutenció i subsistència que tingui en compte:

- Objectius generals i específics del recurs
- Descripció de les activitats
- Descripció del treball en xarxa i l'acció comunitària
- Descripció d'actuacions vinculades al desenvolupament del voluntariat
- Metodologia de treball, eines de gestió, seguiment i avaluació

Es valorarà segons els següents ítems:

- Coherència entre objectius i actuacions a desenvolupar: fins a 5 punts.
- Marc teòric i d'intervenció comunitària: 5 punts
- Coherència en el treball transversal i en xarxa, així com la proposta de gestió i la metodologia d'intervenció: fins a 5 punts.
- Coneixement de la realitat del territori, dels municipis i la realitat infantil i juvenil de la comarca: fins a 5 punts.
- Qualitat tècnica de les propostes i del projecte: fins a 5 punts

Total puntuació màxima criteris avaluables de forma automàtica	<b>75 punts</b>
Total puntuació màxima criteris avaluables segons judici de valor	<b>25 punts</b>
<b>TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS DE VALORACIÓ</b>	<b>100 PUNTS</b>

#### **Clàusula 18. Criteris de desempat**

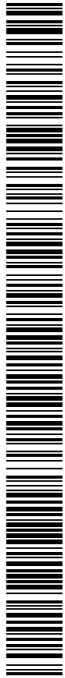
En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

#### **Clàusula 19. Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

#### **Clàusula 20. Ofertes anormalment baixes**





Les ofertes amb valors anormals o desproporcionades s'apreciaran quan l'oferta econòmica sigui inferior en més de deu (10) unitats percentuals a la mitjana aritmètica dels percentatges de baixa.

Per calcular aquesta mitjana aritmètica, en el supòsit que s'admetin menys de deu (10) ofertes, però més de cinc (5), s'exclourà la oferta més cara i la més econòmica. En el supòsit que s'admetin a licitació deu (10) o més ofertes, s'exclouran les dues (2) més cares i les dues (2) més econòmiques.

Si el nombre d'empreses admeses a licitació és igual o inferior a cinc (5), no s'exclourà cap oferta per realitzar el càlcul de la mitjana aritmètica.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, es sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta i un informe acreditatiu que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics i de seguretat del projecte, el que haurà de complimentar-se davant la Mesa de contractació en el termini de tres (3) dies hàbils a partir de la rebuda de la petició de justificació.

En el cas de que només es presentin una (1) o dues (2) ofertes, i sense necessitat d'aplicació dels criteris anteriors, la Mesa de contractació es reserva el dret de poder demanar al licitador la justificació de l'oferta si la consideren anormal o desproporcionada.

### **Clàusula 21. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes**

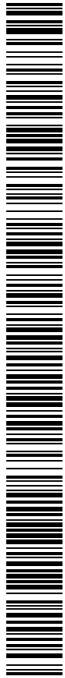
Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació, en acte no públic, procedirà a l'obertura del sobre A que contenen la documentació administrativa.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Posteriorment, la Mesa de contractació es reunirà, en acte públic en el dia, hora i lloc indicats a l'espai de licitació del perfil de contractant, en el qual es donarà a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig. També es donarà a conèixer la valoració tècnica dels criteris sotmesos a judici de valor.

Així mateix, es procedirà a la l'obertura dels sobres B de les empreses admeses que contenen la part de la oferta de les empreses admeses que contenen la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, i es valoraran les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en el plec.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.



Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició o aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Una vegada valorades les ofertes, la Mesa de contractació procedirà a classificar-les per ordre decreixent de valoració i elevarà la corresponent proposta a l'òrgan de contractació per a la seva acceptació.

### **Clàusula 22. Presentació de documentació**

Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, l'òrgan de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari per a què dins del termini de set (7) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la data de recepció del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP presenti la documentació següent:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Fitxa de creditors.
- Acreditar la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 13 del present plec i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars i/o que s'indica en el requeriment.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En el cas que el licitador no presenti la documentació en el termini previst, s'entendrà que ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del tres per cent (3%) del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4 i 159.6 de la LCSP.

### **Clàusula 23. Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria del Consorci d'Osona de Serveis Socials.



b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en l'establiment assenyalat en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en l'establiment assenyalat en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

#### **Clàusula 24. Adjudicació i formalització del contracte**

L'adjudicació del contracte s'efectuarà per resolució de Presidència, de conformitat amb la les bases d'execució del pressupost del Consorci d'Osona de Serveis Socials per l'any 2024, així com amb les atribucions conferides en matèria de contractació administrativa establertes per la Disposició addicional segona apartat 1 de la LCSP.

La Resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica d'acord amb la clàusula desena (10) d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze (15) dies naturals.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti als licitadors interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.



La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la formalització.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del tres per cent (3%) del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

## 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

### Clàusula 25. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

- Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista, ha de garantir l'ús d'un llenguatge inclusiu en l'execució del conjunt d'activitats dels serveis prestats.

- Inclusió dels logos que consten en el peu de pàgina del present document en tota la documentació a dur a terme o que es publiqui per part de l'empresa adjudicatària.

### Clàusula 26. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

#### 1. Drets de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP.

#### 2. Obligacions específiques de l'adjudicatari

Són **obligacions essencials d'execució** del contracte les següents:





- a. El compliment estricta de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- b. L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.
- c. El compliment estricta de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- d. L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte, les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

A més, el contractista ha de complir amb les **obligacions generals** les següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

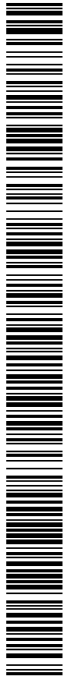
També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penes a què es refereix la clàusula 32 d'aquest plec.

- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista està obligada a complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- d) D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Tanmateix, per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a continuació:

- Els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes.



- Els contractistes han de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
  - Els contractistes no celebraran cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- e) A complir amb la resta d'obligacions establertes en aquest plec, i en el plec de prescripcions tècniques.
- f) Inclusió dels logos que consten en el peu de pàgina del present document en tota la documentació a dur a terme o que es publiqui per part de l'empresa adjudicatària

#### **Clàusula 27. Execució i supervisió del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

#### **Clàusula 28. Responsable del contracte**

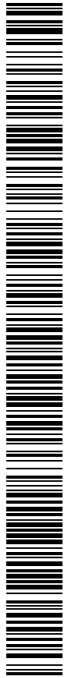
Es designa responsable del contracte la tècnica d'acció comunitària, la senyora Silvia Rovira, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació contractada.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

#### **Clàusula 29. Informació confidencial proporcionada pel contractista.**

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar al candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Per una part, la informació que se vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directe amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Per altre banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les



persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. També hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió, així com un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracta. Interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidors de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial.

### **Clàusula 30. Protecció de dades de caràcter personal**

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

4. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

5. Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació



en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat objecte del contracte.

6. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal

### **Clàusula 31. Modificació del contracte**

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, el contracte que es derivi de la present licitació, podrà modificar-se durant la seva vigència i fins un màxim del 20% del preu inicial anual IVA exclòs, d'ofici o a proposta del proveïdor.

Que es preveu aquesta modificació únicament el supòsit que s'esdevingui d'una demanda de participació de municipi/ Ajuntament addicional als ja previstos en la present licitació, fet que comporti una ampliació de les hores de dedicació inicialment previstes en la part relativa a " sessions de dinamització a territori " i que per tant es faci necessari modificar, dins dels límits legalment previstos.

En cas de concorre alguna de les circumstàncies aquí previstes, el responsable del contracte emetrà un informe justificatiu on informará si procedeix o no la mateixa i on determinarà l'import procedent.

Que es donarà audiència prèvia al contractista per un termini de 5 dies hàbils.

A continuació, es donarà traslladat a l'òrgan de contractació que determinarà la seva acceptació o no i es procedirà a notificar-ho al adjudicatari.

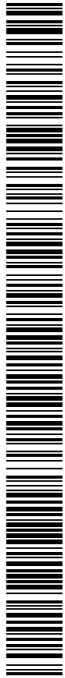
### **Clàusula 32. Règim de pagament**

El pagament de les factures es realitzarà de forma mensual de conformitat amb el servei realment executat durant aquell mes, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

El pagament es realitzarà pel Consell Comarcal d'Osona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent





En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis

DIR3: I00000474

Oficina Comptable: I00000474

Òrgan Gestor: I00000474

Unitat Tramitadora: I00000474

### **Clàusula 33. Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

### **Clàusula 34. Compliment del contracte i penalitats**

L'empresa contractista està obligada a complir el terminis fixats per a l'execució del contracte en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el Consorci d'Osona de Serveis Socials podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats a raó de seixanta cèntims (0,60) d'euro per cada mil (1.000) euros del preu del contracte, IVA exclòs, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, incompleix parcial o totalment l'execució de les prestacions definides en el contracte, en cas de compliment defectuós o de la prestació objecte del contracte, d'incompliment de les condicions especials d'execució o de les obligacions indicades en els plecs, s'imposaran penalitats de fins al 5% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

L'existència de intencionalitat o reiteració.

La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.

La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci d'Osona de Serveis Socials, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis



### **Clàusula 35. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **Clàusula 36. Termini de garantia**

Es fixa un termini de garantia de tres mesos, a comptar des de la data de recepció dels serveis.

Termini durant el qual el Consorci d'Osona de Serveis Socials podrà comprovar que el servei realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present plec i en el de prescripcions tècniques particulars.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als serveis i treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

### **Clàusula 37. Recepció de les prestacions del contracte**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

S'aixecarà acta de recepció del servei en la que l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes en el contracte, dins el mes següent a la finalització de l'objecte del contracte.

### **Clàusula 38. Cessió**

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

### **Clàusula 39. Subcontractació**

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.



#### **Clàusula 40. Subrogació de personal**

L'adjudicatari del contracte tindrà l'obligació de subrogar se com a ocupador en la relació laboral que, a efectes d'informació i com indica l'article 130 de la LCSP, d'acord amb l'Annex II adjunt.

#### **Clàusula 41. Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, i el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

### **3) RECUROS I JURISDICCIÓ COMPETENT:**

#### **Clàusula 42. Règim de recursos**

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Clàusula 43. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



### Annex I. SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA

Nom del contracte	Breu descripció de l'objecte	Destinatari	Import	Persones ateses anualment

Adicionalment a la present declaració de responsable, també s'hauran d'aportar els documents justificatius corresponents ( contractes formalitzats, encàrrecs, nomenaments...etc. documents que permetin acreditar i comprovar que aquests contractes enumerats a l' Annex I s'han dut a terme o s'estan duent a terme).

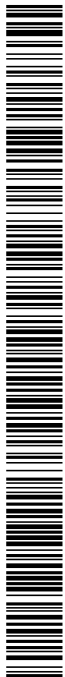


## Annex II. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Código	Empresa	Código	Categoría profesional	Apellidos y nombre	Antigüedad	Número SOE	Cód.	Subcódigo	%	Final contrato	Salari brut anual
14544	ASSOCIACIO EVAL	4	Animació sociocultural	GLL	23/08/2021	081245634862	289	1	66,7		13557,72
14544	ASSOCIACIO EVAL	8	Animació sociocultural	DBC	03/10/2022	081375133906	300	22	26,7	28/06/2024	5423,4
14544	ASSOCIACIO EVAL	9	Monitor esportiu i de lleure	MFJ	02/10/2023	081333449467	300	22	12	28/06/2024	3585,6

Que l'empresa es troba al corrent de pagament de les seves obligacions amb la Seguretat Social

Que el conveni aplicable és el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003)



**Annex III. Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional**





El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa a la contractació dels serveis que es presten des de "servei Coordinació, gestió i dinamització d'un Projecte d'Esports i treball en valors en Medi Obert per a conciliació laboral i familiar a la comarca d'Osona" i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí  NO  NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí  NO  NO obligat per normativa

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 20 del PCAP.

- Que l'empresa:

- No pertany a cap grup empresarial
- Pertany al grup empresarial..... del que formen part les societats següents: .....

(apartats a incloure en la declaració només si s'escau)

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació (en el cas que les dades no estiguin actualitzades cal fer-ho constar en aquesta declaració responsable).

- Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si és adjudicatari, durant tota la vida del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.



- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  - Sí
  - NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  - Està subjecte a l'IVA.
  - Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - Està subjecte a l'IAE.
  - Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Data i signatura).





#### **Annex IV. Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del contracte de serveis “ **Coordinació, gestió i dinamització d'un Projecte d'Esports i treball en valors en Medi Obert per a conciliació laboral i familiar a la comarca d'Osona**” es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*, que accepta íntegrament, per la quantitat de:*

#### **1.Oferta econòmica:**

Import anual total:..... IVA exclòs.  
Import del 21% d'IVA.....

**2.Experiència del tècnic/a, diplomad/da o graduat/ada en ciències socials ( educació social, pedagogia, psicologia o CAFE ) que executarà el contracte realitzant funcions de gestió i coordinació tècnica del recurs i prestació de serveis amb acció comunitària:**

<b>Anys d'experiència</b>	<b>Marcar l'opció escollida</b>
2 anys	
3 anys	
4 anys	

L'experiència de la persona adscrita s'haurà d'acreditar amb el *currículum vitae* així com amb la titulació oficial de diplomad/da o graduat/ada en ciències socials o CAFE.

#### **3.Formació específica:**

<b>Hores de formació</b>	<b>Marcar l'opció escollida</b>
Entre 5 hores i 30 hores	
Entre 31 hores i 80 hores	
Entre 81 hores i 125 hores	

Aquesta formació s'acreditarà a través de les titulacions i/o certificats dels cursos.

**4.Experiència acreditada en projectes comunitaris i d'educació en valors i amb implementació a diferents territoris/municipi.**

Bloc 1:



Desenvolupament de projectes	Marcar l'opció escollida
Desenvolupament de projectes en 2 municipis	
Desenvolupament de projectes en 3-4 municipis	
Desenvolupament de projectes en 5-7 municipis	
Desenvolupament de projectes en 9-10 municipis	
Desenvolupament de projectes en més de 10 municipis	

Bloc 2:

Desenvolupament de projectes	Marcar l'opció escollida
Desenvolupament de projectes en municipis d'entre 1.000 i 2.000 habitants	
Desenvolupament de projectes en municipis d'entre 2.001-3.000 habitants	
Desenvolupament de projectes en municipis d'entre 3.001- 5.000 habitants	

Aquesta experiència s'acreditarà a través de: certificats de bona execució, contractes formalitzats, encàrrecs, nomenaments...etc. documents que permetin acreditar i comprovar que aquests contractes s'han dut a terme i es pugui comprovar els municipis on es duu a terme.

(Data i signatura).