



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

PROCEDIMENT OBERT

Contracte núm. CONTR-82/2024

Servei de revisió, publicació i manteniment de les tesis doctorals de la UAB al repositori Tesis Doctorals en Xarxa (TDX)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Contracte núm. CONTR-82/2024

Servei de preparació dels arxius per la publicació i de manteniment de la informació de les tesis doctorals de la UAB al repositori Tesis Doctorals en Xarxa (TDX)

1. Protocol per la preparació dels arxius de les tesis doctorals i el seu lliurament a la UAB

- 1. Lliurament al proveïdor de la informació i els arxius a preparar**
El Servei de Publicacions de la UAB farà un lliurament periòdic al proveïdor que inclourà:
 - a. Un llistat d'Excel amb les tesis que hagin estat defensades i aprovades en el període anterior.
 - b. Els arxius de les tesis en format PDF detallades a l'arxiu Excel.
- 2. Revisió per part del proveïdor dels arxius de les tesis**
Verificació del document PDF:
 - a. Comprovar la numeració de les pàgines, que sigui correlativa i revisar la resolució de l'arxiu d'acord amb el protocol establert.
 - b. Comprovar que el títol de la tesi sigui correcte i coherent amb la informació disponible.
 - c. Comprovar que el nom de l'autor/a sigui correcte segons la informació disponible.
 - d. Comprovar que el nom dels directors/directores i/o tutors/tutores siguin correctes segons el Catàleg d'Autoritats de Noms i Títols de Catalunya (CANTIC): <http://cantic.bnc.cat>
- 3. Preparació i processament dels arxius PDF de les tesis**
 - a. En cas d'haver-hi més d'un PDF unificar-los en un sol document. Si l'arxiu aleshores supera els 500 Mb dividir-lo de nou fent coincidir les particions amb l'inici d'apartat o de capítol.
 - b. Afegir una portadella segons el model subministrat detallant el drets que l'autor de la tesi hagi triat (hi ha 7 versions). A la portadella també hi ha de constar el títol de la tesi i el nom de l'autor/a. Si la tesi està dividida en diversos arxius PDF s'ha de fer una portadella per cada arxiu.
 - c. Encriptar l'arxiu PDF amb una clau de pas. Aquesta clau serà confidencial i només es comunicarà als responsables indicats de la UAB.
 - d. La protecció amb contrasenya de l'arxiu PDF de la tesi inclou:
 - i. Només es pot imprimir en baixa resolució.
 - ii. No es permet fer canvis, ni copiar el contingut.
 - iii. Es permet l'accés al text en dispositius lectors de pantalla per a usuaris amb problemes de visió.
 - e. Un cop s'hagi encriptat l'arxiu es comprovarà que la protecció funcioni correctament.
 - f. S'haurà de donar nom al PDF: inicials del nom i cognoms de l'autor i enumerar els arxius. Exemple: abc1de1 (en cas de més arxius abc 1de3, abc 2de3, abc 3de3).
- 4. Preparació d'un arxiu Excel amb la informació actualitzada**
 - a. Es prepararà un llistat en Excel amb les metadades que s'estableixin en el protocol. Aquestes metadades inclouran al menys el nom i cognoms de l'autor/a, el seu NIA, títol de la tesi, el número de pàgines que té la tesi, paraules clau, resums, els noms revisats dels directors/directores i/o tutors/tutores segons el CANTIC.
- 5. Lliurament a la UAB del arxius preparats per la seva publicació**
 - a. L'arxiu Excel amb totes les metadades i els arxius PDF de les tesis preparats s'hauran de lliurar a la UAB per la seva publicació a TDX, d'acord amb el protocol que s'estableixi en cada moment.

2. Manteniment de la informació de les tesis publicades a TDX

Un cop publicada la tesi a TDX es poden produir incidències diverses que s'hauran de corregir directament a la intranet de TDX. Aquestes modificacions seran notificades pel Servei de Publicacions. Les més habituals són:

- a. Modificar els terminis d'embargament de la tesi o eliminació de l'embargament.
- b. Afegir documents de fe d'errates.

- c. Canviar el PDF de la tesi.
- d. Corregir errors en paraules claus, àrea de coneixement, programa de doctorat, codi de matèria, correu electrònic de l'autor/a.
- e. Publicació de tesis urgents. De forma habitual seran tesis que han tingut alguna incidència i que depenen d'una subvenció o d'una beca que té com a requisit que estigui publicada a TDX en una data determinada, però poden haver-hi altres circumstàncies imprevistes que impliquin la necessitat de publicar tesis concretes amb caràcter urgent.

3. Condicions addicionals per la preparació de les tesis i el manteniment de la informació a TDX

- El termini màxim ordinari de lliurament de l'arxiu Excel i dels arxius preparats de les tesis per part del proveïdor serà d'un mes des del lliurament de la informació per part del Servei de Publicacions.
- El manteniment de la informació a TDX l'haurà de fer sempre el mateix tècnic, o equip de tècnics, que hauran de ser notificats a la UAB, per garantir que el procediment es realitza sempre de la mateixa manera i que la qualitat del servei no es veu afectada.
- El servei inclourà la introducció de totes les modificacions necessàries a les metadades o als arxius de les tesis que estiguin publicades a TDX, independentment que hagin estat preparades, o publicades a TDX, o no, pel proveïdor.
- El servei inclourà, si escau, l'atenció directa als autors i autores de les tesis que realitzin consultes sobre l'estat de publicació, o sobre les possibles modificacions a realitzar a la seva tesi un cop ha estat publicada a TDX.
- La UAB es reserva el dret a comprovar la qualitat de la informació introduïda en la fitxa de metadades de TDX i en els arxius de la tesi i, si escau, podrà demanar que es facin les modificacions necessàries per garantir la qualitat de la informació.
- El proveïdor haurà de guardar confidencialitat sobre les claus d'usuari i paraules de pas que s'utilitzin en tots els processos descrits, tant pel que fa a la protecció dels arxius, com pel manteniment de les tesis publicades a TDX.
- El proveïdor haurà de guardar confidencialitat sobre la informació introduïda a TDX, especialment aquella referent a dades personals i continguts que no es puguin divulgar al públic per estar afectats per terminis d'embargament.