



Ajuntament de Mataró

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DEL SERVEI DE MONITORATGE DE SUPORT A INFANTS AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU EN DIVERSES ACTIVITATS ORGANITZADES PER L' AJUNTAMENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (art. 159.6 LCSP)

Número expedient	2024/000 29632	RELI o ROLECE	No cal d'acord amb l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya		
Codi de contracte	3110	Descripció del contracte	Contracte del servei de monitoratge de suport a infants amb necessitats específiques de suport educatiu organitzades per l' Ajuntament de Mataró		
Divisió en lots	No es preveu la divisió en lots.				
Tipificació contracte	Serveis. Article 17 LCSP 9/2017, de 8 novembre				
Import Pressupost base IVA no inclòs	24.264,00 €	Import Pressupost base IVA inclòs	29.359,44 €	Codi CPV	80410000-1 Serveis escolars diversos
Percentatge màxim de modificació	20%	Possible pròrroga	1 any	VEC	53.380,80 €
Òrgan de contractació	Regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura, Diversitat Ciutadana i Igualtat				
Òrgan gestor	Serveis d'Educació, Cultura i Agència de Suport				
Publicació	Perfil del contractant				

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	1/23	

Index de clàusules

Primera. Objecte del contracte	4
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
Tercera. Naturalesa del contracte o legislació aplicable	4
Quarta. Durada.....	4
Cinquena. Pressupost base de la licitació i valor estimat del contracte	5
Sisena. Procediment d'adjudicació	6
Setena. Aplicació pressupostària.....	6
Vuitena. Òrgan de contractació	6
Novena. Notificació electrònica	7
Desena. Confidencialitat de la informació.....	7
Onzena. Condicions mínimes per a la participació en la licitació	8
Tretzena. Variants o alternatives.....	8
Catorzena. Revisió de preus.....	8
Quinzena. Termini, documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	8
Setzena. Criteris de selecció del contractista.....	14
Dissetena. Criteris de desempaten cas d'igualació de proposicions.....	14
Divuitena. Proposicions anormals.....	15
Dinovenena. Obertura electrònica de pliques	16
Vintena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte	16
Vint-i-unena. Formalització del contracte	17
Vint-i-dosena. Modificació del contracte	17
Vint-i-tresena. Incompliment del contracte.....	18
Vint-i-quatrena. Condicions especials d'execució	20
Vint-i-cinquena. Resolució del contracte.....	21
Vint-i-sisena. Garantia del contracte.....	21
Vint-i-setena. Recepció del servei.....	21
Vint-i-vuitena. Forma de pagament.....	22
Vint-i-novena. Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista.....	22
Trentena. Cessió.....	22
Trenta-unena. Subcontractació	23

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	2/23	



Ajuntament de Mataró

Trenta-dosena. Responsable del contracte	23
Trenta-tresena. Clàusula lingüística	23

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

3

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	3/23	

Primera. Objecte del contracte

1. L'objecte del present contracte és el servei de monitoratge de suport als infants amb necessitats específiques de suport educatiu. La descripció detallada del servei així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo es recullen al plec de condicions tècniques.
2. Aquest contracte correspon als serveis, i d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
3. Donades les característiques del servei, aquest contracte no és susceptible de divisió en lots atès que la naturalesa de l'objecte del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de totes les tasques a realitzar, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots.
4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és:
80410000-1 Serveis escolars diversos

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte o legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:
 - La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
 - La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
 - El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot en que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
 - El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
 - Les bases d'execució del pressupost.
2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.
3. La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada

El contracte tindrà una durada d'un any a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu, i es podrà prorrogar per un any més.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	4/23	



Ajuntament de Mataró

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP

Cinquena. Pressupost base de la licitació i valor estimat del contracte

1.D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP el pressupost base de licitació del total del contracte és de 24.264,00 € més 5.095,44 € en concepte d'IVA (21%) resultant un import total de 29.359,44 €, per la durada del contracte.

2.El pressupost es desglossa de la manera següent:

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Costos salarials	18.362,46
Materials	1.894,68
TOTAL COSTOS DIRECTES	20.257,14€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	2.633,43€
Benefici industrial (6%)	1.373,43€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	4.006,86€
TOTAL	24.264,00€

Amb el següent desglossament d'hores:

CATEGORIA	HORES	PREU HORA	TOTAL PRESSUPOST
Monitor/a	1.348	18,00 €	24.264,00€
		Total	24.264,00€

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzin les empreses contractistes en funció dels serveis requerits, aplicant el corresponent preu unitari.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents

3. L'estimació dels costos salarials, s'ha calculat prenent com a referència:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	5/23	

Els acords de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya, relatius a la regulació de la categoria de monitors i a les taules salarials 2023 i 2024, publicats per Resolució EMT/2008/2023, de 15 de maig (codi de conveni núm. 79100215012020). Els esmentats Acords preveuen una jornada anual de 1.620 hores a partir de l'1 de gener de 2023 i una equiparació salarial, a partir d'1 de gener de 2024, al SMI corresponent a aquest exercici.

Aquesta indicació no perjudja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

4.Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

5.El valor estimat del contracte és de 53.380,80 €, tenint en compte que hi ha possibilitat de pròrroga i modificacions.

Import Pressupost	24.264,00
Import pròrroga	24.264,00
Import modificació	4.852,80

VEC **53.380,80**

Sisena. Procediment d'adjudicació

Es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb allò previst a l'article 159.6 de la LCSP, i s'avaluarà mitjançant l'aplicació de criteris de valoració quantificables amb aplicació de fórmules establertes als plecs.

Setena. Aplicació pressupostària

1. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la corresponent partida del pressupost aprovat per la present anualitat, i es preveu la seva existència en el pressupost municipal que s'aprovi per l' exercici 2025.

2. Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a la corresponent partida del pressupost municipal que s'aprovi per l' exercici 2025, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

Vuitena. Òrgan de contractació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	6/23	



Ajuntament de Mataró

L'òrgan competent per a la present contractació es la regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura, Diversitat Ciutadana i Igualtat d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6495/2023, de 20 de juny, de delegació de competències.

Novena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte o bé a través de la plataforma pública de contractació

Desena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

2. El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.
3. El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	7/23	

4. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Onzena. Condicions mínimes per a la participació en la licitació

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.
2. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
3. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
4. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.
5. Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no es requereix acreditar solvència econòmica, financera ni tècnica
6. En relació al personal adscrit a l'execució del contracte:

El personal adscrit al servei ha d'acreditar haver superat un curs d'auxiliar d'educació especial o vetllador/a.

Dotzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'art. 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa l'òrgan de contractació exclourà el licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Tretzena. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Catorzena. Termini, documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Les proposicions i documentacions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament mitjançant l'eina de Sobre Digital dins del termini de 10 dies hàbils a comptar a

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	8/23	



Ajuntament de Mataró

partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant, accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat³ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYMMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYMMNYBCAI	Pàgina	9/23



Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

4. Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

5.D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6.Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	10/23	



En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7.L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

8.Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11.Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	11/23



12. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13. Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

14 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

15. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

16. La presentació de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) en un **únic sobre electrònic** de la següent manera:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	12/23





Ajuntament de Mataró

En aquest sobre es farà constar la **documentació relativa al compliment dels requisits previ**, on s'inclourà la següent documentació:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE** del present plec, o **ALTERNATIVAMENT** el **Document Europeu Únic** (en endavant DEUC).

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

- b) Còpia del número d'identificació fiscal de l'empresa.

- c) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

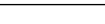
- d) documentació relativa als criteris automàtics:

Annex oferta econòmica i Annex personal, ajustats al model que s'adjunten al present plec.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYMMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYMMNYBCAI	Pàgina	13/23	

que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma pública de contractació, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Quinzena. Criteris de selecció del contractista

Criteris automàtics fins a 100 punts:

1) Oferta econòmica: fins a 49 punts

La fórmula per calcular la puntuació d'una oferta de preus serà la següent:

$$49 \times (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{oferta que es valora})$$

Justificació: Ús eficient dels recursos públics i promoure la competència entre empreses.

2) Experiència professional i formació del personal adscrit a l'execució del contracte: fins a 51 punts

-Experiència professional del personal adscrit a l'execució del contracte en monitoratge d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE): fins a 30 punts.

Puntuació: S'atorgaran 5 punts per cada any d'experiència o fracció superior a 6 mesos, efectuant tasques similars a l'objecte del contracte, amb un màxim de 30 punts per monitor.

Si s'ofereixen diversos professionals, es valorarà cadascun per separat, fins a un màxim de 10 monitors, i es calcularà la puntuació mitjana, que no podrà superar en cap cas els 30 punts.

Cal presentar documentació justificativa de l'experiència, mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent, quan es tracte d'entitats del sector públic, o bé una declaració signada pel representant legal de l'empresa, quan es tracti d'un subjecte privat, tot indicant el període treballat i el monitoratge d'alumnat amb NESE desenvolupat.

Justificació: L'experiència del personal adscrit garanteix el coneixement professional idoni per atendre adequadament l'alumnat amb NESE. D'altra banda, l'experiència constitueix un bagatge que facilita la resolució de dificultats sobrevingudes durant l'execució del contracte i proveeix eines per a l'aplicació d'alternatives més viables, contribuint a garantir un servei de més qualitat.

2.- Formació específica del personal adscrit a l'execució del contracte: fins a 21 punts.

Puntuació: Per cada persona adscrita al servei que hagi cursat algun dels estudis següents i obtingut la titulació corresponent es puntuarà:

- ✓ Grau en Educació Infantil 6 punts

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	14/23	



Ajuntament de Mataró

- ✓ Cicle formatiu d'Educació Infantil : 5 punts
- ✓ Cicle formatiu d'atenció a Persones en Situació de Dependència : 5 punts
- ✓ Curs de primers auxilis : 3 punts
- ✓ Curs de manipulació d'aliments : 2 punts

Si s'ofereixen diversos professionals, es valorarà cadascun per separat, fins a un màxim de 10 monitors, i es calcularà la puntuació mitjana, que no podrà superar en cap cas els 21 punts.

Cal presentar documentació justificativa de la titulació, mitjançant títols i diplomes oficials o propis.

Justificació: La formació del personal adscrit, vinculada a l'àmbit objecte del contracte, permetrà garantir una major qualitat en la prestació del servei.

Setzena. Criteris de desempaten cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.
- c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Dissetena. Proposicions anormals

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYMMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYMMNYBCAI	Pàgina	15/23



En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Divuitena. Obertura electrònica de pliques

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma pública de contractació, en el termini màxim de **10 dies hàbils** a comptar de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma pública de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

El Servei de Compres i Contractacions serà la unitat tècnica auxiliadora de l'òrgan de contractació i qui qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Si s'observessin defectes esmenables en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

Dinovenena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. La valoració de les ofertes la farà el Servei de Promoció de Ciutat, que actua com a unitat tècnica auxiliadora de l'òrgan de contractació, classificant-les per ordre decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles sempre que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals i elaborarà la proposta d'adjudicació.
2. Es requerirà al licitador que figuri a la proposta d'adjudicació perquè, dins del termini de **set dies hàbils** a comptar de l'enviament de la notificació corresponent, presenti la següent documentació:
 - A) Si està inscrit al RELI o ROLECE:
 - Declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.
 - B) Si no està inscrit al RELI o ROLECE:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	16/23	



- Escritura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: DNI).
 - Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar.
 - Declaració responsable on s'inclouï:
 - Compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, si és exigible pel nombre de personal.
 - Compliment de la Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal.
 - No incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la LCSP.
 - No estar donat de baixa de la matrícula de l'IAE.
 - Certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social amb data posterior al dia de finalització del termini de presentació d'ofertes.
3. Aquesta documentació s'haurà de presentar al registre general de l'ajuntament de Mataró (<https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13367&lang=ca&entity=1093>) i trametre, obligatòriament, a l'adreça contractacions@ajmataro.cat, el justificant de la seva presentació.
4. Si no es formalitzen adequadament els requeriments en el termini assenyalat o les mostres es consideren discrepants dels models que consten al Plec Tècnic, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
5. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en el termini dels de **tres dies** següents a la presentació de la documentació.
6. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de **quinze dies**.

Vintena. Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, en un termini màxim de **quinze dies**.

Si no es formalitzés el contracte dins dels termini indicat en el paràgraf anterior per causes imputables a l'adjudicatari, se li podrà exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYMMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYMMNYBCAI	Pàgina	17/23	

1.El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar-se al perfil de contractant.

2. Modificacions previstes

D'acord amb les previsions de l' article 204 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per:

-Per la variació d'alumnes matriculats, altes i baixes, per la modificació de les activitats, la variació dels horaris de prestació dels serveis per canvis en el projecte educatiu, per l' obertura o tancament d'aules, per variacions en les ràtios.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, ni suposar l' establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP .

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Vint-i-dosena. Incompliment del contracte

Es podran imposar sancions a l'empresa adjudicatària per les infraccions comeses per incompliment de les obligacions previstes en els plecs de condicions administratives i tècniques. Aquestes infraccions es qualificaran de lleus, greus o molt greus d'acord amb la relació que figura a continuació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24		
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança				
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)				
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	18/23		



22.1. Descripció de les faltes

Falta lleu

- a) Defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest Plec, per culpa o negligència lleu de l'adjudicatari.
- b) Falta lleu de respecte als usuaris o als professionals de l'Ajuntament de Mataró.
- c) Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan no posi en perill la prestació del servei, ni la seguretat dels usuaris.
- d) El retard en la prestació dels serveis que no suposi la paralització d'aquests.

Falta greu

- a) La reiteració de dues o més faltes lleus (les quals s'hauran comunicat en el moment de la seva comissió verbalment per part de la persona referent de l'empresa).
- b) L'incompliment de les obligacions que li són pròpies i no solucionar-les en el termini assenyalat per l'Ajuntament de Mataró.
- c) Utilitzar les instal·lacions per altres afers o activitats diferents de les autoritzades per l'Ajuntament de Mataró
- d) La reiteració en els retards en la prestació dels serveis que hagi suposat la paralització d'aquests, que hagin donat lloc a dos advertiments.
- e) El tracte incorrecte amb l'usuari del servei o amb els professionals de l'Ajuntament.
- f) L'incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- g) Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- h) La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest plec i en el plec administratiu.

Falta molt greu

- a) La reiteració de dues o més faltes greus (les quals s'hauran comunicat per escrit en el moment de la seva comissió per part de la persona referent de l'empresa).
- b) La persistència en la situació infractora sense modificar-la, quan ja s'hagi produït una amonestació escrita per part de l'Ajuntament, considerant-se de major entitat les que suposin reiteració de les mateixes o similars infraccions.
- c) La reiteració continuada en el retard de la prestació del servei, en relació amb els horaris establerts per al seu funcionament, que afectin a la regularitat i continuïtat de la mateixa.
- d) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
- e) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament referides a la prestació del servei.
- f) El fet que l'empresa adjudicatària, o qualsevol dels seus treballadors, percebi alguna remuneració, cànon, gràcia o ingrés atípic per part dels usuaris dels serveis que no estiguin autoritzats per l'Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	19/23	

- g) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal que presti el servei.
- h) L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec.

22.2. Sancions previstes

Les sancions que es podran imposar a l'empresa adjudicatària per l'incompliment de les seves obligacions contractuals seran les següents:

- ✓ Sancions per faltes lleus: Les faltes lleus es sancionaran amb una multa de 150,00 € a 601,00 €.
- ✓ Sancions per faltes greus: Les faltes greus es sancionaran amb multes de 601,01 € fins a 2.426,40 €.
- ✓ Sancions per faltes molt greus: Les faltes molt greus es sancionaran amb la resolució del contracte.

Si l'Ajuntament considera que la infracció pogués ser constitutiva de delictes o falta, passarà el tant de culpa a la jurisdicció corresponent.

Les sancions per qualsevol tipus d'infracció s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà d'ofici, a proposta de l'Ajuntament o a instància dels ciutadans. En tot cas, es donarà audiència a l'adjudicatària durant deu (10) dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix es practicarà la informació i proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic-administratives prescrites per la legislació vigent.

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, tindran la consideració de condicions especials d'execució:

6. De caràcter socialment responsable:
 - a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
 - b) Així mateix, el contractista estarà obligat al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i l'Acord Ple de l'Ajuntament de Mataró de 8 de setembre de 2016 que incorpora a la normativa municipal l'Acord GOV/85/2016 pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitades per l'Administració de la Generalitat i el sector públic.
 - c) Així mateix, el contractista estarà obligat al compliment de la normativa nacional i de la Unió europea en matèria de protecció de dades.
 - d) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	20/23





Ajuntament de Mataró

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Resolució del contracte

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrroques.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212 i 213 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Vint-i-sisena. Garantia del contracte

No cal aportar garantia d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

Vint-i-setena. Recepció del servei

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYMMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYMMNYBCAI	Pàgina	21/23	

La recepció dels serveis s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

Vint-i-vuitena. Forma de pagament

1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.
4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

Vint-i-novena. Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista

1. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, en matèria mediambiental i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
2. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre la seguretat per part del personal tècnic designat per això no implicarà cap responsabilitat per l'Ajuntament de Mataró.
3. L'Ajuntament de Mataró podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les obligacions esmentades.

Trentena. Cessió

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	22/23	



Ajuntament de Mataró

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

Trenta-unena. Subcontractació

Es permet la subcontractació, d'acord amb l'establert a l'article 215 de la LCSP.

Trenta-dosena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Educació.

Es designa la senyora Sandra Lafuente, Cap del Servei d'Educació com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Trenta-tresena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altre comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot així, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Data i hora	19/07/2024 14:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7UW4LONJBMSTMTWYYMNYBCAI	Pàgina	23/23	