



Codi de verificació:	 666T035Y1G3H155H01X8
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 28812/2024	Document: 318945/2024

DECRET D'ALCALDIA

Aprovació de l'expedient de contractació i de l'adjudicació prèvia negociació del contracte del Servei de manteniment de rellotges de control horari.

En data 13/07/2024, el Servei de Tecnologia i Desenvolupament digital va emetre la corresponent memòria justificativa del contracte de servei de manteniment de rellotges de control horari, amb un pressupost de licitació de 25.736,70 € (IVA inclòs), corresponent a una durada inicial de 2 anys amb possibilitat de 2 pròrrogues d'una anualitat cadascuna i modificacions previstes, i per tant amb un valor estimat de 46.794,00 € (IVA no inclòs).

L'Ajuntament de Sant Cugat disposa d'uns dispositius que registren els fitxatges d'entrades i sortides del personal subjecte a control horari. Aquests dispositius (rellotges) requereixen un manteniment preventiu i un servei tècnic especialitzat i d'intervenció ràpida per la reparació en cas d'avaría.

Atès que el fabricant, l'empresa PRIMION DIGITEK S L, acredita ser l'únic fabricant software dels rellotges de control de presència i gestió horària, i l'únic responsable de les reparacions, actualitzacions de software, provisió de peces de recanvi i assistència tècnica amb desplaçament, és la única empresa que té capacitat d'actuació sobre el mateix.

En conseqüència el contracte s'ha tramitat per procediment negociat sense publicitat per raons d'exclusivitat, de conformitat amb les previsions de l'article 168 a) 2º de la LCSP i de l'article 170 de la LCSP, vist que els serveis objecte d'aquesta contractació només poden ser encomanats a l'empresa PRIMION DIGITEK S L en no existir competència perquè l'empresa referida és la fabricant del hardware de control horari MICROLOGIC15/MP i MICROLOGI20MP/NET instal·lats a l'Ajuntament de Sant Cugat; i és l'única empresa propietària dels programes, fonts, llicències i documentació tècnica de l'aplicació per la qual cosa només PRIMION DIGITEK SL, pot realitzar les modificacions i actualitzacions per dur a terme el manteniment de l'aplicatiu així com la integració amb els equips de recollida dels marcatges

A l'expedient hi figura el plec tècnic degudament signat pel Servei de Tecnologia i Desenvolupament digital i el plec de clàusules administratives particulars signat pel Servei de Contractació.

Hi consten a l'expedient el plec de clàusules administratives Particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), el certificat de retenció de crèdit acreditatiu de l'existència de crèdit adequat i suficient per a fer front a la despesa derivada del contracte proposat (document aupac 266052/2024) el document de l'oferta econòmica i les condicions ofertes per l'empresa, així com el certificat d'exclusivitat de l'empresa sobre el producte en concret.



El procés de negociació s'ha dut a terme amb l'empresa PRIMION DIGITEK S L per part del Servei de Tecnologia i vist que, d'acord amb l'article 326 de la LCSP, no és un procediment respecte el qual existeixi l'obligatorietat que es constitueixi una Mesa de contractació, i tal i com es determina en el mateix article 170 de la LCSP, per a la tramitació d'aquest procediment s'han de seguir les normes que estableix l'article 169 de la LCSP en tot allò que li és aplicable pel nombre de participants. Com que aquí només existeix un participant, la negociació s'ha realitzat prèviament amb l'empresa que ostenta els drets exclusius i l'oferta que consta a l'expedient és l'oferta definitiva.

Atès el seu valor estimat, es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb els límits establerts a la secció 2a del capítol II del títol preliminar i, en conseqüència, s'ha de publicar la licitació a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

En data 22/7/2024, des del Servei de Contractació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès es va emetre el corresponent informe jurídic relatiu a l'aprovació i adjudicació d'aquest contracte, amb la conformitat de la secretària general de l'Ajuntament emesa en data 23/7/2024.

Els articles 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), i 9 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJ-APC), preveuen la figura de l'avocació d'un assumpte quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho fan convenient. La resolució ha de ser motivada i notificada a les persones interessades i contra aquesta no escau recurs, sense perjudici del recurs que escaigui contra la resolució del procediment.

L'òrgan de contractació competent per raó del tipus de procediment de contractació és l'Alcaldia, de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat primer, de la LCSP, i de conformitat amb els articles 21 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, a l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003 de Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, en tractar-se d'un contracte que té una durada total no superior a quatre anys. No obstant, aquesta competència en matèria de contractació s'ha delegat a la Junta de Govern Local mitjançant Decret 3453/2023, de 6 de juliol, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 24 de juliol de 2023.

Tanmateix, donada la periodicitat de les sessions de la Junta de Govern local cada setmana i davant la necessitat d'adjudicar aquest contracte atès que el contracte vigent de Manteniment de rellotges de control de presència i gestió horària (EA 31112/2021) finalitza el poper 27/7/2024, escau l'avocació d'aquest assumpte en l'Alcaldia, òrgan delegant amb la competència originària, d'acord amb el que preveuen els articles 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), i 9 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJAPC).

Per tot això,

RESOLC:

Primer.- AVOCAR puntualment, per raons d'urgència, la competència atribuïda a la Junta de Govern Local mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. DEC/3453/2023, de data 06.07.2023, publicat al BOPB de data 24.07.2023, pel que fa referència únicament i exclusiva a l'assumpte consistent en l'aprovació i adjudicació del contracte del Servei de manteniment de rellotges de control horari, en l'Alcaldia com a òrgan delegant amb la competència originària, d'acord amb el previst als articles 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

(LRJSP) i l'article 9 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Segon.- APROVAR, d'acord amb l'article 117 de la LCSP, l'expedient de contractació per a l'adjudicació del contracte del Servei de manteniment de rellotges de control horari mitjançant procediment negociat sense publicitat d'acord amb l'article 168 apartat a) 2º de la LCSP, amb un pressupost de licitació de 25.736,70 € (IVA inclòs), corresponent a una durada inicial de 2 anys amb possibilitat de 2 pròrrogues d'una anualitat cadascuna i modificacions previstes.

Tercer.- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte, en compliment dels articles 122 i 124 de la LCSP.

Quart.- ADJUDICAR el contracte del servei de manteniment de rellotges de control horari a l'empresa PRIMION DIGITEK S L amb NIF B63965933, per una durada de dos anys (2), amb possibilitat de 2 pròrrogues d'una anualitat cadascuna i modificacions previstes, per un import de 5.408,70 € (IVA inclòs) corresponent a la part fixa i pels unitaris oferts que es detallen a continuació que seran requerits en funció de les necessitats de l'Ajuntament i liquidats amb càrrec a la part variable del contracte que com a màxim serà 20.328,00 € (IVA inclòs):

Substitució dispositiu DT950 o similar.	356,66 €
Compra dispositiu DT950 o similar.	405,30 €
Instal·lació rellotges nous.	63,00 €
Manteniment anual rellotges nous.	78,75 €

Cinquè.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa per import de 676.09 € (IVA inclòs) a càrrec de l'aplicació pressupostària número 2024 10000744 40150 92000 2160000 00744 del pressupost municipal de 2024 corresponent a la previsió de despesa de part fixa que es preveu gastar fins a desembre de 2024.

Sisè.- ASSUMIR el compromís de dotar els exercicis successius procedents amb consignació pressupostària suficient i adequada per a fer front a la despesa de caràcter pluriennal generada pel contracte, d'acord amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i subordinar-ne l'eficàcia per a les anualitats successives corresponents a l'aprovació definitiva en cada exercici del Pressupost Municipal General, en els termes establerts a l'article 39.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. D'acord amb la memòria justificativa del contracte, la despesa pluriennal s'estima en els termes següents:

2025	12.868,35 €	Part fixa + part variable
2026	12.192.27 €	Part fixa + part variable

Setè.- CONSTITUIR la garantia definitiva d'aquest contracte mitjançant la retenció del preu del 5% de l'import d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), corresponent a 1.063,50 €.

Vuitè.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa PRIMION DIGITEK S L, d'acord amb l'article 151 de la LCSP, i comunicar-li que la formalització del contracte no podrà efectuar-se fins que transcorrin 15 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació, de conformitat amb l'article 153.3 de la LCSP

Novè.- PUBLICAR aquesta adjudicació al perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i al Registre Públic de Contractes.



Desè.- DONAR TRASLLAT al Servei de Tecnologia i Desenvolupament digital, al Servei d'Urbanisme i projectes, a Comptabilitat, a Tresoreria i a la Intervenció municipal, a la Secció de Prevenció de Riscos Laborals i al Servei de Qualitat.