



## INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

### QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE CONCESSIÓ DE SERVEIS D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA EN EL MUNICIPI DE VILADECANS. (Exp. 1/2024/C00021)

#### 1. Antecedents i motivació de la necessitat

Els Serveis Socials d'Atenció Domiciliària, tal i com estableix la Cartera de Serveis de la Generalitat de Catalunya, són un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones amb manca d'autonomia personal i persones i famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social.

Dins dels Serveis Socials d'Atenció Domiciliària s'inclouen entre d'altres el servei d'atenció personal, el servei de neteja de la llar, el servei de teleassistència, el servei d'àpats i el servei d'arranjaments i ajudes tècniques.

És objecte d'aquest informe iniciar el procediment de contractació del Servei públic d'atenció personal i neteja de la llar dels serveis socials d'atenció domiciliària, que forma part de la cartera de serveis del Programa d'Atenció domiciliària, dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Viladecans.

El servei d'atenció domiciliària és competència dels Ajuntaments de més de 20.000 habitants segons la llei vigent de Serveis Socials (12/2007) i pot ser susceptible d'explotació econòmica per particulars, amb la prescripció, supervisió i control dels serveis municipals.

Aquest servei es determina com una prestació garantida, consistent en actuacions de caràcter personal i actuacions de caràcter domèstic per promoure una millor qualitat de vida de les persones usuàries, d'acord amb el regulat a:

La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència (BOE núm. 299, de 15/12/2006), defineix el Servei d'Atenció Domiciliària com el conjunt d'actuacions portades a terme en el domicili de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre les seves necessitats de la vida diària, prestades per entitats o empreses, acreditades per a l'exercici d'aquesta funció.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, (DOGC número 4990, de 18 d'octubre de 2007) l'art. 21.2.j) esmenta l'atenció domiciliària sota el títol "Prestacions de Servei" i l'apartat cinquè de la disposició addicional primera afirma que la cartera de Serveis Socials haurà d'incloure l'atenció domiciliària. Pel que fa referència al seu règim d'actuació, les entitats d'iniciativa privada hauran de complir amb el que determina l'art.75 d'aquesta llei.

El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials, on es determina el servei com a prestació garantida.

I el Decret 675/2023, de 18 de juliol, per el que es modifica el Decret 1051/2013, de 27 de desembre, per el que es regulen les prestacions del Sistema para la Autonomia y Atenció a la



SERVEI DE POLITIQUES D'IGUALTAT  
D'OPORTUNITATS  
EXP.: 1/2024/C00021

Dependència, establides en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de la Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència”

En concret, les prestacions que són objecte de contractació referides al Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili, consisteixen en:

- Actuacions de caràcter personal.
- Actuacions de caràcter domèstic.

El contracte té per objecte la prestació del servei d'ajuda a domicili en el municipi de Viladecans que es realitzarà en l'entorn habitual de residència de les persones a les que els Serveis Socials d'Atenció Primària de l'Ajuntament de Viladecans, hagin assignat la prestació d'aquest servei, tal com es detalla en el plec de prescripcions tècniques.

També té per objecte, com a conseqüència de ser un servei molt intensiu en mà d'obra, la integració social i laboral de col·lectius d'especials dificultats, en quant ofereix una oportunitat d'ocupació laboral.

Atès que l'empresa prestadora del servei SACYR SOCIAL, SL ha manifestat, a través d'escrit presentat en data 26 d'octubre de 2023 amb número de registre 2023033829, la inviabilitat econòmica per a seguir prestant el servei atès que els costos s'han vist incrementats.

Atès que el V Conveni col·lectiu d'empreses d'atenció Domiciliària de Catalunya, esta pendent de revisió i aquest contempla millores addicionals de les taules salarials progressives per anys i implica un augment del preu hora dels treballadors/es del sector.

Atesa la necessitat d'ampliar els imports i fer un nou concurs per a contractar els serveis consistents en la prestació del servei d'ajuda a domicili en el municipi de Viladecans, d'acord amb les especificacions tècniques que es detallen al plec de prescripcions tècniques que s'adjunten al present informe.

Atesa la voluntat del consistori de portar a terme aquest servei per atendre les persones amb dificultats o manca d'autonomia personal i persones i famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social, perquè puguin romandre el màxim de temps possible a casa seva i en el seu entorn habitual de residència i conservar d'aquesta manera una Qualitat de vida digna.

Atès que els mitjans personals i materials assignats al departament de Serveis Socials, del Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats, de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans, resulten insuficients o no es disposen d'ells, per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb aquest contracte i d'acord amb les feines descrites al Plec de Prescripcions Tècniques que s'adjunta al present informe.

## 2. Objecte del contracte i divisió en lots

L'objecte del contracte és la **concessió de serveis d'atenció domiciliària en el municipi de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenible.**



Atès que aquest servei té dos tipus d'atenció diferenciats es proposa la divisió del contracte en dos lots:

- **Lot 1: Atenció personal:** servei que es dirigeix fonamentalment a la cura de la persona o les persones ateses i el suport a l'entorn cuidador.
- **Lot 2: Manteniment i neteja de la llar:** serveis de neteja i manteniment de la llar, tenen caràcter complementari.

#### **CODI CPV:**

85300000-2 Serveis d'assistència social i serveis afins.

Atenent al CPV corresponents a aquest contracte, es tracta d'un contracte de concessió de serveis especials de l'annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

#### **3. Vigència del contracte**

La vigència del contracte és per un període de dos anys, prorrogables per períodes anuals, fins a un màxim de dos anys addicionals.

#### **4. Modificacions del contracte:**

El present contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic i per algunes de les següents causes:

##### Ampliacions:

- Necessitat d'augmentar les hores de servei, per l'increment de la demanda ciutadana del servei que serà degudament justificada a l'expedient, atès que la demanda és imprevisible i no depèn només de la gestió interna municipal. Tanmateix, la Llei de dependència obliga als Ajuntaments a posar el servei d'atenció domiciliària com a recurs de la cartera de serveis i la demanda de persones amb grau de dependència que sol·liciten aquest servei augmenta progressivament.

##### Reduccions:

- Aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Canvi de l'organització del servei.
- Reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal.

**Percentatge màxim de modificació:** Les modificacions no podran excedir, aïllada o conjuntament, el 20% del preu del contracte (incloses les pròrrogues).

#### **5. Valor estimat del contracte (VEC), pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i facturació**

El valor estimat del present contracte és de **11.726.535,22 € (IVA exclòs)**, d'acord amb el següent detall per lots:



Conceptes	LOT 1 - TF	LOT 2 - ALL	TOTAL VEC
Valor de la concessió (aportació Ajuntament) (1r any)	1.520.156,90 €	492.070,72 €	2.012.227,62 €
Valor de la concessió (aportació Ajuntament) (2n any)	1.592.704,13 €	515.962,96 €	2.108.667,08 €
Valor de l'eventual 1 <sup>a</sup> pròrroga (aportació Ajuntament)	1.665.223,49 €	539.840,00 €	2.205.063,49 €
Valor de l'eventual 2 <sup>a</sup> pròrroga (aportació Ajuntament)	1.698.527,96 €	550.636,80 €	2.249.164,76 €
Valor de les eventuales modificacions (aportació Ajuntament) (20%) <sup>(1)</sup>	1.295.322,49 €	419.702,10 €	1.715.024,59 €
Renta procedent tarifes per part dels usuaris del servei (1r any)	160.558,40 €	108.718,93 €	269.277,34 €
Renta procedent tarifes per part dels usuaris del servei (2n any)	177.922,30 €	120.130,14 €	298.052,43 €
Valor de l'eventual 1 <sup>a</sup> pròrroga (aportació usuaris)	186.023,49 €	125.689,36 €	311.712,85 €
Valor de l'eventual 2 <sup>a</sup> pròrroga (aportació usuaris)	189.743,96 €	128.203,15 €	317.947,11 €
Valor de les eventuales modificacions (renta procedent usuaris) (20%) <sup>(1)</sup>	142.849,63 €	96.548,31 €	239.397,95 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>8.629.032,75 €</b>	<b>3.097.502,47 €</b>	<b>11.726.535,22 €</b>

<sup>(1)</sup> De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC). En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat (20%) sobre el preu del contracte.

Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte i les seves pròrrogues en base a la despesa realitzada en els anys anteriors.

Aquest valor estimat preveu pel període de duració del contracte i les seves pròrrogues un increment anual progressiu del nombre d'hores de servei de TF i d'ALL.

El **pressupost base de la licitació** és en base a preus unitaris per hora de servei i a un nombre estimat d'hores de servei, fins a un import total màxim pels dos anys d'execució del



contracte de **4.285.730,50 €** (4% d'IVA i resta d'impostos inclosos), sense que l'Ajuntament de Viladecans s'obligui a exhaurir en la seva totalitat sinó que la despesa anirà en funció de les hores realment executades, d'acord amb el següent detall per lots:

	Lots	Despesa màxima 1r any (IVA inclòs)	Despesa màxima (2n any, IVA inclòs)	DESPESA MÀXIMA (2 ANYS) (IVA INCLÒS)
TF	Lot I: Servei de cura de la persona i cura de la llar. <b>SAD dependència</b>	1.185.722,38 €	1.242.309,22 €	2.428.031,60 €
TF	Lot I: Servei de cura de la persona i cura de la llar. <b>SAD social</b>	395.240,79 €	414.103,07 €	809.343,87 €
	<b>TOTAL LOT I</b>	<b>1.580.963,18 €</b>	<b>1.656.412,29 €</b>	<b>3.237.375,47 €</b>
ALL	Lot II: Servei de neteja de la llar i neteja de fons. <b>SAD dependència</b>	383.815,17 €	402.451,11 €	786.266,27 €
ALL	Lot II: Servei de neteja de la llar i neteja de fons. <b>SAD social</b>	127.938,39 €	134.150,37 €	262.088,76 €
	<b>TOTAL LOT II</b>	<b>511.753,55 €</b>	<b>536.601,48 €</b>	<b>1.048.355,03 €</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>2.092.716,73 €</b>	<b>2.193.013,77 €</b>	<b>4.285.730,50 €</b>

El pressupost base de licitació ha estat calculat en base a preus unitaris de cada tipus de servei i a un nombre estimat d'hores, per aquest motiu, aquest import és màxim i l'Ajuntament de Viladecans no s'obliga a exhaurir-lo en la seva totalitat, sinó que la despesa anirà en funció de la demanda dels serveis objecte del contracte, i en conseqüència de les hores efectivament executades.

**Preus unitaris de licitació:**

PREUS UNITARIS	2025 (SENSE IVA)	2025 (IVA 4% INCLÒS)	2026 (SENSE IVA)	2026 (IVA 4% INCLÒS)	2027 (SENSE IVA)	2027 (IVA 4% INCLÒS)
TF	22,5957 €	23,4995 €	23,2094 €	24,1378 €	23,8446 €	24,7984 €
ALL	18,8066 €	19,5588 €	19,3327 €	20,1060 €	19,8773 €	20,6724 €



**L'import dels preus unitaris té caràcter de màxims i els licitadors no podran superar-los en cap cas.** La presentació d'ofertes que superin aquests imports unitaris màxims seran desestimades automàticament.

**Hores estimades:**

SAD 1r any de contracte (2025-2026)		increment 4% sobre previsió nombre hores 2024		
2025-2026	hores estimades	hores ajuntament	copagament (usuaris)	
TF	74.214,22	67.124,55	7.089,67	
ALL	31.871,45	26.103,99	5.767,46	
	106.085,67	93.228,54	12.857,13	

SAD 2n any de contracte (2026-2027)		increment 2% sobre previsió nombre hores 2025		
2026-2027	hores estimades	hores ajuntament	copagament (usuaris)	
TF	76.115,55	68.467,04	7.648,51	
ALL	32.825,34	26.626,07	6.199,27	
	108.940,90	95.093,12	13.847,78	

SAD 1ª pròrroga (2027-2028)		increment 2% sobre previsió nombre hores 2026		
2027-2028	hores estimades	hores ajuntament	copagament (usuaris)	
TF	77.637,86	69.836,38	7.801,48	
ALL	33.481,85	27.158,59	6.323,26	
	111.119,71	96.994,98	14.124,74	

SAD 2ª pròrroga (2028-2029)		increment 2% sobre previsió nombre hores 2027		
2028-2029	hores estimades	hores ajuntament	copagament (usuaris)	
TF	79.190,62	71.233,11	7.957,51	
ALL	34.151,49	27.701,77	6.449,72	
	113.342,11	98.934,88	14.407,23	

La concessió es finançarà a partir de les aportacions de les persones usuàries, mitjançant el cobrament dels preus públics aprovats per l'Ajuntament.

Als preus públics els hi seran d'aplicació els copagaments corresponents, en funció de les circumstàncies personals; familiars i socials de les persones usuàries del servei, i seran aquestes bonificacions les que assumirà l'Ajuntament de Viladecans, amb una aportació econòmica, en concepte de subvenció a la previsió del dèficit d'explotació de la prestació del servei objecte de concessió, que s'estableix amb caràcter global, per un màxim pels dos anys d'execució del contracte de **4.285.730,50 €** (IVA inclòs).

Aquesta despesa està subjecta a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en els pressupostos municipals de les anualitats corresponents.

**Tarifes que abonen els usuaris/es dels serveis a l'empresa concessionària**

Estan definides en el reglament regulador dels serveis d'atenció domiciliària de Viladecans, publicat al BOP el 15 de gener de 2008 i que va entrar en vigor l'1 de febrer de 2008. Els usuaris/es dels serveis d'atenció domiciliària paguen en funció de la seva situació econòmica i social. En el reglament hi ha definit un barem que regula els trams de copagament de les



persones beneficiàries dels serveis. Els pagaments estan establerts entre el 0%, el 25%, el 50%, el 75% i el 100% de les hores mensuals de servei rebudes, en funció de les característiques de cada cas. L'indicador econòmic s'estableix a partir de l'**Indicador de renda de suficiència de Catalunya i s'actualitza quan la Generalitat de Catalunya ho autoritza**.

Aquest barem individual es revisa pels tècnics/ques socials referents del cas com a mínim una vegada a l'any.

D'acord amb el que estableix el reglament regulador dels serveis d'atenció domiciliària de Viladecans, publicat al BOP el 15 de gener de 2008, en relació amb el finançament del servei:

*"els imports a abonar per les persones beneficiàries, es determinen a partir dels preus públics aprovats per l'Ajuntament, amb aplicació de les bonificacions en funció del barem de dades econòmiques i situacions personals de les persones usuàries.*

*El sistema de copagament obliga a les persones usuàries a abonar directament a l'empresa adjudicatària el tant per cent del preu del servei, d'acord amb el preu públic d'aplicació. La diferència serà abonada per l'Ajuntament directament a l'empresa adjudicatària".*

### **Retribució del concessionari**

D'acord amb el que estableix el reglament regulador del servei d'atenció domiciliària (BOP de 15/01/08) en relació amb el **finançament del servei**: "els imports a abonar per les persones usuàries es determinen a partir dels preus públics aprovats per l'Ajuntament, amb aplicació de les bonificacions en funció del barem de dades econòmiques i situacions personals de les persones usuàries.

El sistema de copagament obliga a les persones usuàries a abonar directament a l'empresa adjudicatària el tant per cent del preu del servei d'acord amb el preu públic d'aplicació. La diferència serà abonada per l'Ajuntament directament a l'empresa adjudicatària".

La retribució econòmica del concessionari correspon a la prestació del servei que resulti de l'acord d'adjudicació de la concessió, en base als serveis efectivament prestats a les persones usuàries, i d'acord amb els preus unitaris presentats en la seva oferta.

## **6. Facturació**

L'import dels serveis realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'empresa adjudicatària de les corresponents factures mensuals, indicant el nombre d'hores realitzades amb el desglossament per tipus de copagament que realitza el beneficiari del servei a la empresa adjudicatària.

L'import líquid a facturar, a càrrec de l'ajuntament, correspondrà a la suma de les hores de servei realitzades, menys les hores copagades pels beneficiaris a l'empresa adjudicatària.

L'import facturat serà abonat per l'ajuntament al concessionari, fins el límit de despesa màxima anual autoritzada i disposada. L'Ajuntament no s'obliga a esgotar en la seva totalitat l'esmentada despesa màxima.

## **7. Risc operacional de l'empresa adjudicatària**



Aquests serveis tenen un sistema de copagament definit pel reglament regulador dels serveis d'atenció domiciliària de Viladecans. El concessionari assumeix el risc d'impagament del servei en la part que paguen els usuaris/es.

També assumeix els riscos de l'alta variabilitat dels serveis, ja que la unitat de mesura és una hora de servei per servei realitzat, no per servei programat, i hi ha contínues incidències, altes i baixes, etc. El concessionari ha d'assumir tenir un número de treballadores contractades i que un mes concret no pugui cobrar el total d'hores de cada treballadora per manca de serveis, ja que no està establert un pagament mínim de serveis anual.

D'altra banda també assumeix els riscos de l'alta variabilitat de contractació i les contínues altes i baixes de les seves treballadores (aproximadament un 20% en aquest sector).

#### 8. Termini de garantia

El Termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

#### 9. Solvència Econòmica i Financera

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, serà el volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims concursos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà de cada lot del contracte.

En cas que el licitador es presenti a més d'un lot, caldrà que es sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari (l'import s'exigeix respecte de tots els lots als quals es licita, no dels que pogués resultar adjudicatari).

#### 10. Solvència Tècnica o Professional

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

- a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis de característiques iguals o similars als de l'objecte del contracte en els darrers TRES (3) ANYS:

Lot 1: serveis d'atenció domiciliària que inclogui l'atenció a les persones i famílies amb actuacions de caràcter personal (atenció i cura de la persona)

Lot 2: serveis d'atenció domiciliària que inclogui actuacions de caràcter domèstic (neteja de la llar)

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor anual mitjà de cada lot del contracte.

- b) **Equip mínim.** Disposar de personal i equip tècnic adequat i suficient per a l'execució dels serveis objecte del contracte, que compleixi i acrediti suficientment els següents aspectes:

**b.1) Personal directiu i responsable de l'execució del contracte:** Haurà de disposar d'una experiència mínima de tres anys en la direcció de serveis d'atenció domiciliària i en coordinació d'equips, així com disposar de titulació (licenciatura, diplomatura o grau) en l'àmbit empresarial i/o social.





**Acreditació:** Descripció del personal directiu i responsable de l'execució del contracte, indicant la seva titulació i experiència en direcció de serveis d'atenció domiciliària i en coordinació d'equips. A aquesta descripció caldrà adjuntar el currículums vitae i còpia de les principals titulacions.

- Relació de l'equip directiu i responsable del contracte. Una declaració responsable relacionant el personal directiu i responsable de l'execució del contracte que adscriurà a aquest contracte, amb descripció del seu perfil, la seva qualificació, titulació acadèmica i la seva experiència professional.

Acreditació individual. Per a cadascun dels professionals s'haurà d'acreditar que compta amb l'experiència i titulació exigida com a mínim presentant el seu currículum vitae, la còpia de titulació exigida i altres titulacions principals.

- Solvència externa. En cas que es recorri a solvència externa (és a dir, algun/s tècnic/s de l'equip mínim no formin part del licitador sinó que es recorri a la capacitat d'una altra empresa per aportar-los sense que s'hagin compromès a constituir-se en UTE ambdues empreses), caldrà:

- o que el licitador s'indiqui aquesta circumstància en la relació de l'equip (indicant, per a cada perfil, quina empresa l'aporta).
- o i que l'empresa que aporta la solvència externa per completar la capacitat del licitador presenti una declaració compromentent-se a col·laborar amb el licitador en executar el servei, en cas de resultar adjudicatari, seguint aquest model:

**“DECLARA QUE:** L'empresa xxxxxxxxxx (*nom de l'empresa o autònom que aporta la solvència externa*) no es troba incursa en cap prohibició per a contractar es compromet a posar a disposició de l'empresa xxxxxx (*nom de l'empresa licitadora*) els recursos humans necessaris, consistents en xxxxxx (*detallar-los*) per a la correcta execució del contracte administratiu XXXXXXXXXXX (*títol del contracte*) durant tota la duració de l'execució del contracte, en el cas en que resulti adjudicatària.”

**b.2)** Atès que el personal que actualment presta els seus serveis en l'execució dels lots 1 i 2 del contracte és personal subrogable, en el cas que el personal adscrit a l'execució del contracte hagi de ser substituït, el nou personal haurà de complir i acreditar suficientment els següents requisits:

- **Coordinadors/es tècnics/ques:** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació haurà de disposar de titulació (llicenciatura, diplomatura o grau) en l'àmbit social.
- **Coordinadors/es de gestió:** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació haurà de disposar de titulació (batxillerat, formació professional o cicle formatiu de grau mitjà (tècnica/a especialista en atenció sociosanitària, treballador/a familiar, auxiliar d'ajuda a domicili).
- **Equip tècnic TF (lot 1):** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació, haurà de disposar de titulació de treballador/a familiar o auxiliar de geriatría o titulació equivalent, que ha d'haver estat atorgada per una entitat que garanteixi la formació establerta per la Generalitat de Catalunya.
- **Equip tècnic ALL (lot 2):** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació, haurà de disposar de la formació i titulació adient per a garantir una adequada prestació dels serveis.



En els casos de substitució per vacances, malaltia, formació, etc, les persones substituïdes hauran de disposar d'aquest mateix perfil professional.

**Acreditació b.2:** Declaració responsable amb el compromís de que tant el personal subrogable (en el cas que hagi de ser substituït) com el personal de nova contractació comptarà sempre amb els següents requisits:

- **Coordinadors/es tècnics/ques:** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació haurà de disposar de titulació (licenciatura, diplomatura o grau) en l'àmbit social.
- **Coordinadors/es de gestió:** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació haurà de disposar de titulació (batxillerat, formació professional o cicle formatiu de grau mitjà (tècnica/a especialista en atenció sociosanitària, treballador/a familiar, auxiliar d'ajuda a domicili).
- **Equip tècnic TF (lot 1):** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació, haurà de disposar de titulació de treballador/a familiar o auxiliar de geriatría o titulació equivalent, que ha d'haver estat atorgada per una entitat que garanteixi la formació establerta per la Generalitat de Catalunya.
- **Equip tècnic ALL (lot 2):** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació, haurà de disposar de la formació i titulació adient per a garantir una adequada prestació dels serveis.

### 11. Adscripció de mitjans suficients per a l'execució del contracte

Adicionalment als criteris de solvència indicats, els licitadors també hauran d'establir el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per això. Concretament, el **material i aparells tècnics suficients** per a l'execució dels serveis objecte del contracte.

### 12. Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de valorar les proposicions i determinar quina és l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu són els següents:

#### Lot 1: Atenció personal (TF)

#### \* CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA (FINS A 55 PUNTS)

##### 1) OFERTA ECONÒMICA. (FINS A 20 PUNTS)

D'acord amb la previsió d'hores de servei a realitzar durant els dos anys d'execució del contracte i els preus unitaris oferts pel licitador, es calcularà un pressupost total, el qual serà valorat.



L'oferta econòmica del licitador serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al pressupost base de licitació, ni superarà els preus unitaris de licitació. Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{(IL - O_v)}{(IL - O_m)} * P$$

On:

- P<sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar
- IL = Pressupost base de licitació
- O<sub>v</sub> = Oferta a valorar
- O<sub>m</sub> = Millor oferta
- P = Puntuació màxima del criteri de preu

**Justificació de la fórmula seleccionada:** la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

**Ofertes anormalment baixes:** S'estableix que aquelles ofertes que presentin una reducció superior al **5,45%** del pressupost base de licitació es considerarà que la mateixa resulta presumptament inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa.

En cas que alguna de les ofertes sigui anormalment baixa de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.6 del PCAP. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

**2) COMPROMÍS D'INCREMENTAR EL PERCENTATGE DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DIFICULTATS PARTICULARS D'INSERCIÓ AL MERCAT LABORAL PER A LES NOVES CONTRACTACIONS O SUBSTITUCIONS DE PERSONAL, RESPECTE AL MÍNIM EXIGIT COM A CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ (FINS A 15 PUNTS.)**

En aquest apartat es valorarà el compromís per part dels licitadors de millorar el percentatge en la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal respecte al mínim exigat com a condició especial d'execució, que és d'un 20%, de conformitat amb el següent barem:

- Millora del percentatge mínim fins arribar al 22% ... 3 punts.
- Millora del percentatge mínim fins arribar al 24% ... 6 punts.
- Millora del percentatge mínim fins arribar al 26% ... 9 punts.
- Millora del percentatge mínim fins arribar al 28% ... 12 punts.
- Millora del percentatge mínim fins arribar al 30% ... 15 punts.



SERVEI DE POLITIQUES D'IGUALTAT  
D'OPORTUNITATS  
EXP.: 1/2024/C00021

S'estableix un 20%, perquè es té en compte la dificultat de trobar personal per a l'execució del contracte amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, en el context de la situació del mercat de treball actual.

Cal tenir en compte que el servei d'atenció domiciliària requereix d'una preparació i d'unes competències personals específiques, ja que es treballa amb persones vulnerables i sobretot al seu domicili. Cal trobar un perfil professional que tingui capacitat física, prudència, ètica i formació en la cura personal i de la llar.

A tal efecte, l'adjudicatari haurà de presentar el primer trimestre de cada any una declaració responsable en la qual consti el nombre total de treballadors/es que s'han destinat a l'execució del contracte, i el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a.

L'incompliment d'aquesta obligació comportarà la imposició d'una penalitat establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

### **3) FORMACIÓ PER AL PERSONAL DESTINAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE EN L'ÀMBIT SOCIAL (FINS A 10 PUNTS)**

En aquest criteri es valorarà la formació anual impartida al personal destinat a l'execució del contracte en l'àmbit social i per a la millora de les competències professionals vinculades amb l'atenció i comunicació amb les famílies ateses.

El licitador ha de presentar un pla de formació detallat, amb temporalització dintre de la vigència del contracte, així com el compromís de fer efectiva aquesta formació i informar-ne a l'ajuntament de les persones que assisteixen als cursos i el seu aprofitament, d'acord amb el següent escalat:

<b>Durada de la formació anual per persona treballadora</b>	<b>Puntuació</b>
Més de 30 hores anuals	10 punts
De 26 a 30 hores anuals	8 punts
De 21 a 25 hores anuals	6 punts
De 11 a 20 hores anuals	4 punts
De 5 a 10 hores anuals	2 punt.

La presentació d'ofertes amb paràmetres diferents, o inferiors als establerts no seran avaluades en aquest apartat.

### **4) COMPROMÍS DE REDUIR L'IMPACTE SOBRE EL MEDI AMBIENT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE. (FINS A 10 PUNTS).**

En aquest apartat es valoraran les propostes presentades pels licitadors en relació a les mesures previstes per reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte.

Les empreses hauran d'indicar les mesures que proposen realitzar per reduir l'impacte mediambiental en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, i que no suposin un cost per



a l'ajuntament, així com una explicació detallada de cada acció a desenvolupar en cada apartat per a que pugui ser valorat.

Mesura de caràcter mediambiental	Puntuació
Ús de vehicles mediambientalment sostenibles en cas de desplaçament del personal de direcció i coordinació tècnica.	2,5
Tractament eficient de residus. L'entitat adjudicatària haurà de presentar, en el termini d' un mes des de la formalització del contracte, un estudi sobre els residus generats en el lloc de prestació del servei i establir un pla d'actuació.	2,5
Foment de les tres R (reciclatge, reutilització i reaprofitament)	2,5
Conscienciar al personal adscrit a l'execució del servei sobre la importància i el respecte al medi ambient.	2,5

Caldrà presentar la descripció de les accions a desenvolupar en cada apartat per a que pugui ser valorat.

**\* CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR. FINS A 45 PUNTS**

La presentació de la documentació corresponent a aquest criteri és de caràcter obligatori per a tots els licitadors.

Els licitadors han de presentar una memòria on s'especifiqui el contingut de la proposta de servei que realitzarà a l'Ajuntament, desenvolupant el següent criteri avaluable mitjançant judici de valor:

**5) PROPOSTA EN RELACIÓ A L'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI, ALS SISTEMES DE COORDINACIÓ I SEGUIMENT, ALS SISTEMES PREVISTOS PER MILLORAR LA SALUT DELS TREBALLADORS, ALS SISTEMES D'INFORMACIÓ I GESTIÓ, I A LA QUALITAT DEL SERVEI (FINS A 45 PUNTS).**

Es valoraran les propostes presentades pels licitadors en relació als següents apartats:

**5.1 Organització del servei (Fins a 10 punts)**

Es valoraran les propostes que presentin millores en relació a l'organització de cadascun dels serveis; la línia d'actuació i metodologia utilitzades, així com la definició de la planificació i temporalització de les assignacions de les tasques a cada cas individual, considerant els següents paràmetres:

- La detallada descripció de l'organització de cadascun dels serveis.
- La planificació del servei.
- Els organigrames.
- El mapa de processos.
- La descripció de cadascun dels procediments.
- Els fluxogrames.
- La seqüència de les accions.
- La temporalització.

**5.2. Sistemes de coordinació i seguiment (fins a 10 punts):**

Es valoraran les propostes que presentin millores en relació a la coordinació i seguiment de l'execució del contracte, respecte tot l'exigit en el plec de prescripcions tècniques, d'acord amb



els següents paràmetres:

- Les millores en la realització de la coordinació amb l'ajuntament.
- Contacte directe i continuat entre el responsable municipal del servei i la coordinadora de l'empresa.
- Existència d'un local de l'empresa a la ciutat.
- Temps de resposta per a la prestació d'un nou servei.
- Temps en què cobreixen les baixes laborals.
- Correcta descripció del seguiment del compliment dels serveis.
- La temporalització del sistema de reunions de coordinació amb el responsable municipal del servei.
- Definició del sistema de traspàs d'informació a l'ajuntament que permeti el control i verificació de les hores de servei realitzades.

### **5.3. Sistemes previstos per a millorar la salut dels treballadors (fins a 10 punts):**

Es valoraran les propostes que presentin millores en relació als sistemes de millora de la salut dels treballadors, considerant els següents paràmetres:

- Les mesures de supervisió, assessorament i cura de situacions de tensió i estrès produïdes pel tipus de tasca que realitzen.
- Número de sessions de supervisió (individuals i grupals).
- Periodicitat de la revisió de casos.
- Periodicitat de les visites a domicili de control de la situació de la treballadora.
- L'aportació de material fungible (bates, guants, mascaretes...).
- Les millores tècniques per a facilitar la tasca als treballadors i treballadores.

Es valorarà que l'oferta en el seu conjunt realitzi una proposta adequada establint el sistema de supervisió de necessitats de les treballadores; temps d'atenció individual a les treballadores; nombre de sessions de supervisió; revisions dels casos; treball individual i grupal amb les treballadores; periodicitat; duració de les sessions, així com qualsevol altre element que permeti considerar la millora de la salut dels recursos humans adscrits a la prestació del servei, valorant la coherència tècnica i l'explicació detallada.

### **5.4. Hores anuals addicionals de serveis a la comunitat i de neteges generals o de xoc realitzades per l'empresa (fins a 10 punts)**

Es valoraran les ofertes que presentin millores en relació al nombre d'hores anuals addicionals de serveis a la comunitat (hores de servei per cobrir situacions puntuals d'acompanyament a recursos del municipi) i de neteges generals o de xoc als usuaris i usuàries que viuen sols i sense família, i amb baix poder adquisitiu.

L'oferta presentada considerarà tant el nombre d'hores, com les tipologies i fórmules de prestació dels diversos serveis.

### **5.5. Sistemes d'Informació i Gestió (fins a 5 punts):**

Es valoraran les propostes que presentin millores en relació als sistemes d'informació considerant els següents paràmetres:

- Definició del model de control i de gestió.
- Definició de sistemes àgils per al seguiment i supervisió dels casos.
- Presentació d'un sistema d'informació de realització de serveis que inclogui:



- Informació d'incidències i sistemes de resposta àgils per a la seva resolució.
- Sistemes de control d'assistència.
- Informació dels serveis actualitzada setmanalment.
- Immediata implementació del sistema d'informació i gestió en la data d'inici del contracte.

La valoració del criteri avaluable mitjançant judici de valor es realitzarà de la següent manera:

	% de puntuació màxima fins al que es pot valorar cada apartat
Propostes <b>totalment adequades</b> amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100%
Propostes <b>adequades</b> amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.	75%
Propostes <b>adequades</b> amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50%
Propostes <b>amb continguts bàsics</b> , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
Propostes que aporten informació o elements irrelevants.	0%

**Lot 2: Manteniment i neteja de la llar**

**\* CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA (FINS A 55 PUNTS)**

**1) OFERTA ECONÒMICA. (FINS A 20 PUNTS)**

D'acord amb la previsió d'hores de servei a realitzar durant els dos anys d'execució del contracte i els preus unitaris oferts pel licitador, es calcularà un pressupost total, el qual serà valorat.

L'oferta econòmica del licitador serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al pressupost base de licitació, ni superarà els preus unitaris de licitació. Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:



$$P_v = \frac{(IL - O_v)}{(IL - O_m)} * P$$

On:

- P<sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar
- IL = Pressupost base de licitació
- O<sub>v</sub> = Oferta a valorar
- O<sub>m</sub> = Millor oferta
- P = Puntuació màxima del criteri de preu

**Justificació de la fórmula seleccionada:** la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

**Ofertes anormalment baixes:** S'estableix que aquelles ofertes que presentin una reducció superior al **5,45%** del pressupost base de licitació es considerarà que la mateixa resulta presumptament inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa.

En cas que alguna de les ofertes sigui anormalment baixa de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.6 del PCAP. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

**2) COMPROMÍS D'INCREMENTAR EL PERCENTATGE DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DIFICULTATS PARTICULARS D'INSERCIÓ AL MERCAT LABORAL PER A LES NOVES CONTRACTACIONS O SUBSTITUCIONS DE PERSONAL, RESPECTE AL MÍNIM EXIGIT COM A CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ (FINS A 15 PUNTS.)**

En aquest apartat es valorarà el compromís per part dels licitadors de millorar el percentatge en la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal respecte al mínim exigít com a condició especial d'execució, que és d'un 20%, de conformitat amb el següent barem:

- Millora del percentatge mínim fins arribar al 22% ... 3 punts.
- Millora del percentatge mínim fins arribar al 24% ... 6 punts.
- Millora del percentatge mínim fins arribar al 26% ... 9 punts.
- Millora del percentatge mínim fins arribar al 28% ... 12 punts.
- Millora del percentatge mínim fins arribar al 30% ... 15 punts.

S'estableix un 20%, perquè es té en compte la dificultat de trobar personal per a l'execució del contracte amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, en el context de la situació del mercat de treball actual.





SERVEI DE POLITIQUES D'IGUALTAT  
D'OPORTUNITATS  
EXP.: 1/2024/C00021

Cal tenir en compte que el servei d'atenció domiciliària requereix d'una preparació i d'unes competències personals específiques, ja que es treballa amb persones vulnerables i sobretot al seu domicili. Cal trobar un perfil professional que tingui capacitat física, prudència, ètica i formació en la cura personal i de la llar.

A tal efecte, l'adjudicatari haurà de presentar el primer trimestre de cada any una declaració responsable en la qual consti el nombre total de treballadors/es que s'han destinat a l'execució del contracte, i el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a.

L'incompliment d'aquesta obligació comportarà la imposició d'una penalitat establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

### 3) FORMACIÓ PER AL PERSONAL DESTINAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE EN L'ÀMBIT SOCIAL (FINS A 10 PUNTS)

En aquest criteri es valorarà la formació anual impartida al personal destinat a l'execució del contracte en l'àmbit social i per a la millora de les competències professionals vinculades amb l'atenció i comunicació amb les famílies ateses.

El licitador ha de presentar un pla de formació detallat, amb temporalització dintre de la vigència del contracte, així com el compromís de fer efectiva aquesta formació i informar-ne a l'ajuntament de les persones que assisteixen als cursos i el seu aprofitament, d'acord amb el següent escalat:

Durada de la formació anual per persona treballadora	Puntuació
Més de 30 hores anuals	10 punts
De 26 a 30 hores anuals	8 punts
De 21 a 25 hores anuals	6 punts
De 11 a 20 hores anuals	4 punts
De 5 a 10 hores anuals	2 punt.

La presentació d'ofertes amb paràmetres diferents, o inferiors als establerts no seran avaluades en aquest apartat.

### 4) COMPROMÍS DE REDUIR L'IMPACTE SOBRE EL MEDI AMBIENT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE. (FINS A 10 PUNTS).

En aquest apartat es valoraran les propostes presentades pels licitadors en relació a les mesures previstes per reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte.

Les empreses hauran d'indicar les mesures que proposen realitzar per reduir l'impacte mediambiental en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, i que no suposin un cost per a l'ajuntament, així com una explicació detallada de cada acció a desenvolupar en cada apartat per a que pugui ser valorat.



Mesura de caràcter mediambiental	Puntuació
Ús de vehicles mediambientalment sostenibles en cas de desplaçament del personal de direcció i coordinació tècnica.	2,5
Tractament eficient de residus. L'entitat adjudicatària haurà de presentar, en el termini d' un mes des de la formalització del contracte, un estudi sobre els residus generats en el lloc de prestació del servei i establir un pla d'actuació.	2,5
Foment de les tres R (reciclatge, reutilització i reaprofitament)	2,5
Conscienciar al personal adscrit a l'execució del servei sobre la importància i el respecte al medi ambient.	2,5

Caldrà presentar la descripció de les accions a desenvolupar en cada apartat per a que pugui ser valorat.

**\*CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR. (FINS A 45 PUNTS)**

La presentació de la documentació corresponent a aquest criteri és de caràcter obligatori per a tots els licitadors.

Els licitadors han de presentar una memòria on s'especifiqui el contingut de la proposta de servei que realitzarà a l'Ajuntament, desenvolupant el següent criteri avaluable mitjançant judici de valor:

**5) PROPOSTA EN RELACIÓ A LA QUALITAT DEL SERVEI I ORIENTACIÓ SOCIAL, A L'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI, ALS SISTEMES DE COORDINACIÓ I SEGUIMENT, ALS SISTEMES D'INFORMACIÓ I GESTIÓ. (FINS A 45 PUNTS).**

**5.1. Proposta en relació als sistemes previstos per a millorar la salut dels treballadors (Fins a 15 punts)**

Es valoraran les ofertes que presentin millores en relació als sistemes de millora de la salut dels treballadors, considerant els següents paràmetres:

- Les mesures de supervisió, assessorament i cura de situacions de tensió i estrès produïdes pel tipus de tasca que realitzen.
- Número de sessions de supervisió (individuals i grupals).
- Periodicitat de la revisió de casos.
- Periodicitat de les visites a domicili de control de la situació de la treballadora.
- L'aportació de material fungible (bates, guants, mascaretes...).
- Les millores tècniques per a facilitar la tasca als treballadors.

Es valorarà que l'oferta en el seu conjunt realitzi una proposta adequada establint el sistema de supervisió de necessitats de les treballadores; temps d'atenció individual a les treballadores; nombre de sessions de supervisió; revisions dels casos; treball individual i grupal amb les treballadores; periodicitat; duració de les sessions, així com qualsevol altre element que permeti considerar la millora de la salut dels recursos humans adscrits a la prestació del servei, valorant la coherència tècnica i l'explicació detallada.



## 5.2. Proposta en relació a l'organització del servei (Fins a 10 punts)

Es valoraran les ofertes que presentin millores en relació a l'organització de cadascun dels serveis; la línia d'actuació i metodologia utilitzades, així com la definició de la planificació i temporalització de les assignacions de les tasques a cada cas individual, considerant els següents paràmetres:

- La detallada descripció de l'organització de cadascun dels serveis.
- La planificació del servei.
- Els organigrames.
- El mapa de processos.
- La descripció de cadascun dels procediments.
- Els fluxogrames.
- La seqüència de les accions.
- La temporalització.

## 5.3. Proposta en relació als sistemes de coordinació i seguiment (Fins a 10 punts)

Es valoraran les ofertes que presentin millores en relació a la coordinació i seguiment de l'execució del contracte, d'acord amb els següents paràmetres:

- Les millores en la realització de la coordinació amb l'ajuntament.
- Contacte directe i continuat entre el responsable municipal del servei i la coordinadora de l'empresa.
- Existència d'un local de l'empresa a la ciutat.
- Temps de resposta per a la prestació d'un nou servei.
- Temps en què cobreixen les baixes laborals.
- Correcta descripció del seguiment del compliment dels serveis.
- La temporalització del sistema de reunions de coordinació amb el responsable municipal del servei.
- Definició del sistema de traspàs d'informació a l'ajuntament que permeti el control i verificació de les hores de servei realitzades.

## 5.4. Proposta en relació als sistemes d'informació i gestió (Fins a 5 punts)

Es valoraran les ofertes que presentin millores en relació als sistemes d'informació considerant els següents paràmetres:

- Definició del model de control i de gestió.
- Definició de sistemes àgils per al seguiment i supervisió dels casos.
- Presentació d'un sistema d'informació de realització de serveis que inclogui:
- Informació d'incidències i sistemes de resposta àgils per a la seva resolució.
- Sistemes de control d'assistència.
- Informació dels serveis actualitzada setmanalment.
- Immediata implementació del sistema d'informació i gestió en la data d'inici del contracte.

## 5.5. Proposta en relació nombre d'hores anuals de neteges generals o de xoc. (fins a 5 punts)

Es valoraran les ofertes que presentin millores en relació a nombre d'hores anuals de neteges generals o de xoc als usuaris i usuàries que viuen sols i sense família, i amb baix poder adquisitiu. L'oferta presentada considerarà tant el nombre d'hores, com les tipologies i fórmules de prestació dels diversos serveis.



La valoració del criteri avaluable mitjançant judici de valor es realitzarà de la següent manera:

	% de puntuació màxima fins al que es pot valorar cada apartat
Propostes <b>totalment adequades</b> amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100%
Propostes <b>adequades</b> amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.	75%
Propostes <b>adequades</b> amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50%
Propostes <b>amb continguts bàsics</b> , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
Propostes que aporten informació o elements irrelevants.	0%

### NORMES GENERALS DE VALORACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Les ofertes presentades podran obtenir un màxim de 100 punts.

La valoració dels documents aportats atindrà a la ponderació dels criteris indicats en els apartats anteriors.

Els criteris proposats són els que millor responen a les necessitats del departament promotor i s'ajusten a l'establert a l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en la mesura en que amb la seva aplicació i plantejament, l'adjudicació resultant es produirà a favor de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu. Així mateix, els criteris proposats compleixen els següents requisits:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte
- Han estat formulats de manera objectiva amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, sense que confereixin a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.



c) Garanteixen la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva sense perjudici de la seva comprovació efectiva.

### 13. Assegurances del contracte

El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest així com durant la seva pròrroga, en el seu cas, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers d'una quantia mínima d'**1.000.000,00€** per sinistre, amb un sublímit per víctima de **330.000,00€**, en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles intoxicacions i accidents derivats de l'execució del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

### 14. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableix la següent condició especial d'execució de caràcter social:

a) **Obligació de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal. Per a les noves contractacions o substitucions de personal l'empresa adjudicatària haurà de contractar com a mínim el 20% de treballadors sobre el total de les noves contractacions (en còmput d'hores totals de treball anuals), a persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, que formin part dels col·lectius següents:**

- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació.
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC) i de l'Ingrés Mínim Vital (IMV).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania (RGC), però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones discriminades per raó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.



A tal efecte, l'adjudicatari haurà de presentar el primer trimestre de cada any una declaració responsable en la qual consti el nombre total de treballadors/as que s'han destinat a l'execució del contracte, i el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a.

**b) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei.**

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions personals que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

**c) L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Viladecans al contractista, i del contractista a l'Ajuntament de Viladecans pel que el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.**

**d) Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.**

**e) El manteniment i la millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte. El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.**

**f) Clàusula ètica. Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:**

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de



transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

Aquestes condicions es configuren com a obligacions essencials del contracte, i són d'obligat compliment per part de l'empresa adjudicatària.

### **15. Penalitats específiques aplicables al contractista en cas d'incompliment**

Les demores, incompliments i compliment defectuosos en relació als serveis que siguin imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran penalitzats conforme al que disposa el Plec de condicions, qualificant-se aquelles de la forma següent:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt greus

Els licitadors accepten expressament que puguin ser penalitzats per incórrer en demores, incompliments i compliment defectuosos amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superiors a 300,00 euros.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre 300,00 euros i 600,00 euros.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre 600,00 euros i 900,00 euros.

L'Ajuntament de Viladecans podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes.

#### **15.1 Demores, incompliments i compliment defectuosos qualificats com a lleus**

Es qualifiquen de lleus les demores, incompliments i compliment defectuosos imputables al contractista que sense estar tipificats amb un altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present plec de clàusules d'explotació, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, implicant una deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte.

En tot cas, es consideraran lleus:

- a) El tracte irrespectuós i la desatenció del personal als usuaris dels serveis.
- b) Dificultar la inspecció als Serveis Tècnics Municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- c) La interrupció del servei, concurrent causa justificada sense donar immediat avís a l'Ajuntament.
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).
- e) Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.
- f) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.
- g) No utilització dels mitjans oferts.
- h) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el



contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

### **15.2 Demores, incompliments i compliments defectuosos qualificats com a greus**

Es qualifiquen de greus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec.

En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.
- b) Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o destinataris dels treballs o serveis objecte del contracte, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- c) Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació dels serveis.
- d) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals que tinguin reconeguda urgència, o que transcorrin més de 7 dies sense atendre una ordre ordinària.
- e) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els treballs o serveis objecte del contracte.
- f) Percepció per l'empresa contractista o qualsevol treballador d'aquesta, d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris o del veïnat.
- g) L'incompliment de les millores presentades relatives al compromís de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral en el percentatge proposat.
- h) L'ús dels uniformes, o material com a suport d'elements propagandístics.
- i) En general, totes les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.

### **15.3 Demores, incompliments i compliments defectuosos qualificats com a molt greus**

Es qualifica de molt greu tota pertorbació de l'execució del compliment del contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos de l'Ajuntament, quan justifiqui la resolució del contracte.

Expressament es qualifiquen com a molt greus la transmissió de la titularitat del contracte o part d'ell, sense complir allò disposat en aquest plec i els articles 215 i concordants de la LCSP.

En tot cas es consideraran molt greus:

- a) La reiteració o reincidència en la comissió d'actes que donin lloc a penalitats qualificades de greus.
- b) El maltractament físic, psíquic o de qualsevol altre tipus, a les persones usuàries dels serveis.





- c) Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.
- d) La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció o els ciutadans afectats pel servei.
- e) Les greus perturbacions del servei consistent en la falta o deficient prestació que es fixi com a mínims en els plecs de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

#### 16. Subcontractació

No es permet.

#### 17. Consignació pressupostària

Atesa la possibilitat de finançar la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 30212 23130 22707 (Servei atenció domiciliària) dels pressupostos generals dels exercicis de 2025, 2026 i 2027, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en els pressupostos generals dels exercicis corresponents, d'acord amb el següent detall:

EXERCICI 2025 (11 mesos) període de l'1 de febrer al 31 de desembre del 2025		EXERCICI 2026 (període un any) d'1 de gener a 31 de desembre de 2026		EXERCICI 2027 (període d'1 mes) d'1 de gener a 31 de gener 2027	
Import	Document comptable	Import	Document comptable	Import	Document comptable
1.913.959,56 €	A_FUT- 12024000051348	2.184.412,60 €	A_FUT- 12024000051348	187.358,34 €	A_FUT- 12024000051348

En base a tot el que s'ha exposat, **INFORMEM FAVORABLEMENT I SOL·LICITEM:**

**PRIMER.- INICIAR** procediment de licitació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària, del contracte administratiu de **concessió de serveis d'atenció domiciliària en el municipi de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenible**, per un període de dos anys, prorrogable per períodes anuals, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrrogues pugui excedir de quatre anys, de conformitat amb el PPT, i essent el pressupost base de licitació, en base a preus unitaris per hora de servei i a un nombre estimat d'hores de servei, fins a un import màxim pels dos anys d'execució del contracte de **4.285.730,50 €** (4% d'IVA i resta d'impostos inclosos), sense que l'Ajuntament de Viladecans s'obligui a exhaurir en la seva totalitat sinó que la despesa anirà en funció de les hores realment executades, d'acord amb el següent detall per lots:

	Lots	Despesa màxima 1r any (IVA inclòs)	Despesa màxima (2n any, IVA inclòs)	DESPESEA MÀXIMA (2 ANYS) (IVA INCLÒS)
TF	Lot I: Servei de cura de la persona i cura de la llar. <b>SAD</b> <b>dependència</b>	1.185.722,38 €	1.242.309,22 €	2.428.031,60 €



SERVEI DE POLITIQUES D'IGUALTAT  
D'OPORTUNITATS  
EXP.: 1/2024/C00021

TF	Lot I: Servei de cura de la persona i cura de la llar. <b>SAD social</b>	395.240,79 €	414.103,07 €	809.343,87 €
	<b>TOTAL LOT I</b>	1.580.963,18 €	1.656.412,29 €	<b>3.237.375,47 €</b>
ALL	Lot II: Servei de neteja de la llar i neteja de fons. <b>SAD dependència</b>	383.815,17 €	402.451,11 €	786.266,27 €
ALL	Lot II: Servei de neteja de la llar i neteja de fons. <b>SAD social</b>	127.938,39 €	134.150,37 €	262.088,76 €
	<b>TOTAL LOT II</b>	511.753,55 €	536.601,48 €	<b>1.048.355,03 €</b>
	<b>TOTAL</b>	2.092.716,73 €	2.193.013,77 €	<b>4.285.730,50 €</b>

**Preus unitaris de licitació:**

PREUS UNITARIS	2025 (SENSE IVA)	2025 (IVA 4% INCLÒS)	2026 (SENSE IVA)	2026 (IVA 4% INCLÒS)	2027 (SENSE IVA)	2027 (IVA 4% INCLÒS)
TF	22,5957 €	23,4995 €	23,2094 €	24,1378 €	23,8446 €	24,7984 €
ALL	18,8066 €	19,5588 €	19,3327 €	20,1060 €	19,8773 €	20,6724 €

**SEGON.- AUTORITZAR** una despesa per import de **4.285.730,50 €**, a càrrec de l'aplicació pressupostària 30212 23130 22707 (Servei atenció domiciliària) dels pressupostos generals dels exercicis de 2025, 2026 i 2027, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en els pressupostos generals dels exercicis corresponents, d'acord amb el següent detall:

EXERCICI 2025 (11 mesos) període de l'1 de febrer al 31 de desembre del 2025		EXERCICI 2026 (període un any) d'1 de gener a 31 de desembre de 2026		EXERCICI 2027 (període d'1 mes) d'1 de gener a 31 de gener 2027	
Import	Document comptable	Import	Document comptable	Import	Document comptable
1.913.959,56 €	A_FUT-12024000051348	2.184.412,60 €	A_FUT-12024000051348	187.358,34 €	A_FUT-12024000051348

Viladecans, en la data de signatura electrònica