



## ANUNCI

De l'Ajuntament de Viladecans pel qual es fa pública la licitació de la **concessió de serveis d'atenció domiciliària en el municipi de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenible.**

### 1.- Poder adjudicador

- a) Nom: Ajuntament de Viladecans.
- b) Número d'identificació (CIF): P-0830200B
- c) Direcció: c/ Jaume Abril, núm. 2, CP-08840 Viladecans (Barcelona)
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 936 351 800
- f) Fax: 936 37 41 40.
- g) Adreça d'Internet de l'entitat: [www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)
- h) Perfil del contractant: accessible des de [www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat) (Seu Electrònica / Perfil del Contractant) o directament des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>)
- i) Tipus de poder adjudicador: Administració Local.
- j) Principal activitat del poder adjudicador: serveis públics generals
- k) Central de compres o qualsevol altra forma de contractació conjunta: No.
- l) Dependència que tramita l'expedient:
  - i. Àrea de Serveis Generals (Departament de Compra Pública).
  - ii. Direcció: C/ de les Sitges, núm. 6 2a. planta.
  - iii. Adreça electrònica: [contractacio@viladecans.cat](mailto:contractacio@viladecans.cat)
  - iv. Telèfon: 936 351 800 (centraleta) i +34 672 111 023 +34 672 111 021 +34 672 111 026 +34 672 111 012.

### 2.- Obtenció de documentació i informació

- a) Expedient núm.: SPIO/A/Contractació/2024/30 (1/2024/C00021)
- b) Adreça d'Internet on estan disponibles els plecs i demés documentació de la licitació: Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>
- c) Aclariments i/o consultes als Plecs o al a resta de documentació: A través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.  
En el cas en que per problemes tècnics no sigui possible realitzar les consultes mitjançant aquest sistema, aquestes podran realitzar-se a través de l'adreça electrònica [contractacio@viladecans.cat](mailto:contractacio@viladecans.cat).
- d) Data límit d'obtenció de documentació i informació: Fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.
- e) Termini/s per posar-se en contacte amb el poder adjudicador, amb vista a la participació: almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.
- f) Descripció breu de les característiques principals del procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar: per a l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà el procediment obert, amb la motivació que consta a l'informe jurídic adjunt a l'expedient. El procediment s'articularà en les següents fases procedimentals:
  - Fase de presentació de proposicions.
  - Fase de d'obertura de proposicions.
  - Fase de valoració de les ofertes presentades i selecció de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu.
  - Fase de requeriment de documentació i anàlisi de solvències.



- Fase d'adjudicació del contracte.
- Fase de formalització del contracte.

### 3.- Objecte del contracte

a) Tipus: Concessió de serveis.

b) Descripció: **Concessió de serveis d'atenció domiciliària en el municipi de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenible.**

c) Divisió per lots: Sí, l'objecte del contracte s'ha dividit en els lots següents:

- **Lot 1: Atenció personal:** és el servei que es dirigeix fonamentalment a la cura de la persona o les persones ateses i el suport a l'entorn cuidador (**TF: treballador/a familiar**).
- **Lot 2: Manteniment i neteja de la llar:** els serveis de neteja i manteniment de la llar tenen caràcter complementari (**ALL: auxiliar de la llar**).

**Els licitadors podran concórrer a un o als dos lots. No es limita l'adjudicació per lots. D'aquesta manera, cada licitador podrà concórrer lliurement al nombre de lots que interessi sense límit en la participació i podrà resultar adjudicatari dels dos lots.**

d) Lloc: Viladecans (08840) Barcelona.

e) Vigència del contracte: Dos anys, una vegada formalitzat el contracte administratiu.

f) Admissió de pròrroga: Sí, 2 anys (1+1).

g) Contractes periòdics: Sí cada 2 o 4 anys en funció si es prorroga o no.

h) CPV: 85300000-2 (Serveis d'assistència social i serveis afins).

### 4.- Tramitació i procediment

a) Tramitació: Ordinària.

b) Procediment: Obert Harmonitzat.

**5.- Valor estimat del contracte: 11.726.535,22 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent detall per lots:**

Conceptes	LOT 1 - TF	LOT 2 - ALL	TOTAL VEC
Valor de la concessió (aportació Ajuntament) (1r any)	1.520.156,90 €	492.070,72 €	2.012.227,62 €
Valor de la concessió (aportació Ajuntament) (2n any)	1.592.704,13 €	515.962,96 €	2.108.667,08 €
Valor de l'eventual 1ª pròrroga (aportació Ajuntament)	1.665.223,49 €	539.840,00 €	2.205.063,49 €
Valor de l'eventual 2ª pròrroga (aportació Ajuntament)	1.698.527,96 €	550.636,80 €	2.249.164,76 €
Valor de les eventuales modificacions (aportació Ajuntament) (20%)( <sup>1</sup> )	1.295.322,49 €	419.702,10 €	1.715.024,59 €
Renta procedent tarifes per part dels usuaris del servei (1r any)	160.558,40 €	108.718,93 €	269.277,34 €
Renta procedent tarifes per part dels usuaris del servei (2n any)	177.922,30 €	120.130,14 €	298.052,43 €


**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECURSOS MUNICIPALS**

EXP.: 1/2024/C00021

Valor de l'eventual 1ª pròrroga (aportació usuaris)	186.023,49 €	125.689,36 €	311.712,85 €
Valor de l'eventual 2ª pròrroga (aportació usuaris)	189.743,96 €	128.203,15 €	317.947,11 €
Valor de les eventuais modificacions (renta procedent usuaris) (20%) <sup>(1)</sup>	142.849,63 €	96.548,31 €	239.397,95 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>8.629.032,75 €</b>	<b>3.097.502,47 €</b>	<b>11.726.535,22 €</b>

<sup>(1)</sup> De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC). En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat (20%) sobre el preu del contracte.

Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte i les seves pròrrogues en base a la despesa realitzada en els anys anteriors.

Aquest valor estimat preveu pel període de duració del contracte i les seves pròrrogues un increment anual progressiu del nombre d'hores de servei de TF i d'ALL.

**6.- Pressupost base de licitació:** El pressupost base de la licitació és en base a preus unitaris per hora de servei i a un nombre estimat d'hores de servei, fins a un import total màxim pels dos anys d'execució del contracte de **4.285.730,50 €** (4% d'IVA i resta d'impostos inclosos), sense que l'Ajuntament de Viladecans s'obligui a exhaurir en la seva totalitat sinó que la despesa anirà en funció de les hores realment executades, d'acord amb el següent detall per lots:

	<b>Lots</b>	<b>Despesa màxima 1r any (IVA inclòs)</b>	<b>Despesa màxima 2n any (IVA inclòs)</b>	<b>Despesa màxima 2 anys (IVA inclòs)</b>
TF	Lot I: Servei de cura de la persona i cura de la llar. <b>SAD dependència</b>	1.185.722,38 €	1.242.309,22 €	2.428.031,60 €
TF	Lot I: Servei de cura de la persona i cura de la llar. <b>SAD social</b>	395.240,79 €	414.103,07 €	809.343,87 €
	<b>TOTAL LOT I</b>	<b>1.580.963,18 €</b>	<b>1.656.412,29 €</b>	<b>3.237.375,47 €</b>
ALL	Lot II: Servei de neteja de la llar i neteja de fons. <b>SAD dependència</b>	383.815,17 €	402.451,11 €	786.266,27 €
ALL	Lot II: Servei de neteja de la llar i neteja de fons. <b>SAD social</b>	127.938,39 €	134.150,37 €	262.088,76 €
	<b>TOTAL LOT II</b>	<b>511.753,55 €</b>	<b>536.601,48 €</b>	<b>1.048.355,03 €</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>2.092.716,73 €</b>	<b>2.193.013,77 €</b>	<b>4.285.730,50 €</b>

**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECURSOS MUNICIPALS**

EXP.: 1/2024/C00021

El pressupost base de licitació ha estat calculat en base a preus unitaris de cada tipus de servei i a un nombre estimat d'hores, per aquest motiu, aquest import és màxim i l'Ajuntament de Viladecans no s'obliga a exhaurir-lo en la seva totalitat, sinó que la despesa anirà en funció de la demanda dels serveis objecte del contracte, i en conseqüència de les hores efectivament executades.

**7.- Admissió de variants:** No.

**8.-Garanties exigides**

a)Provisional: No procedeix.

b)Definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació del lot del contracte (exclòs l'IVA).

**9.-Requisits específics del contractista**

a)Classificació: No serà exigible la classificació dels licitadors per aquest contracte de concessió de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 77.1.c) de la LCSP.

b)Solvència econòmica, financera, tècnica i professional: la que es ressenya al plec de clàusules administratives particulars.

Resum:

b.1) Solvència Econòmica i Financera:

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja l'anualitat mitjana de cada lot del contracte (**lot 1: igual o superior a 3.235.887,00 € i lot 2: igual o superior a 1.161.563,00 €**).

En cas que el licitador es presenti a més d'un lot, caldrà que es sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari (l'import s'exigeix respecte de tots els lots als quals es licita, no dels que pogués resultar adjudicatari).

b.2) Solvència Tècnica o Professional:

a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis de característiques iguals o similars als de l'objecte del contracte en els darrers TRES (3) ANYS:

Lot 1: serveis d'atenció domiciliària que inclogui l'atenció a les persones i famílies amb actuacions de caràcter personal (atenció i cura de la persona)

Lot 2: serveis d'atenció domiciliària que inclogui actuacions de caràcter domèstic (neteja de la llar)

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana de cada lot del contracte (**lot 1: igual o superior a 1.510.080,00 € i lot 2: igual o superior a 542.062,00 €, Sense IVA**).

b) **Equip mínim.** Disposar de personal i equip tècnic adequat i suficient per a l'execució dels serveis objecte del contracte, que compleixi i acrediti suficientment els següents aspectes:

b.1) Personal directiu i responsable de l'execució del contracte: Haurà de disposar d'una experiència mínima de tres anys en la direcció de serveis d'atenció domiciliària i en coordinació d'equips, així com disposar de titulació (licenciatura, diplomatura o grau) en l'àmbit empresarial i/o social.

b.2) Atès que el personal que actualment presta els seus serveis en l'execució dels lots 1 i 2 del contracte és personal subrogable, en el cas que el personal adscrit a l'execució del contracte hagi de ser substituït, el nou personal haurà de complir i acreditar suficientment els següents requisits:

- **Coordinadors/es tècnics/ques:** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació haurà de disposar de titulació (licenciatura, diplomatura o grau) en l'àmbit social.

**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECURSOS MUNICIPALS**

EXP.: 1/2024/C00021

- **Coordinadors/es de gestió:** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació haurà de disposar de titulació (batxillerat, formació professional o cicle formatiu de grau mitjà (tècnica/a especialista en atenció sociosanitària, treballador/a familiar, auxiliar d'ajuda a domicili).
- **Equip tècnic TF (lot 1):** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació, haurà de disposar de titulació de treballador/a familiar o auxiliar de geriatria o titulació equivalent, que ha d'haver estat atorgada per una entitat que garanteixi la formació establerta per la Generalitat de Catalunya.
- **Equip tècnic ALL (lot 2):** Tant el personal subrogable com el personal de nova contractació, haurà de disposar de la formació i titulació adient per a garantir una adequada prestació dels serveis.

En els casos de substitució per vacances, malaltia, formació, etc, les persones substituïdes hauran de disposar d'aquest mateix perfil professional.

c) Que compleixin els demés requisits d'aptitud per a contractar indicats al PCAP.

**10.-Criteris d'adjudicació:****Lot 1: Atenció personal (TF)****Criteris d'aplicació automàtica (FINS A 55 PUNTS)**

- 1)Oferta econòmica. Fins a 20 punts.
- 2)Compromís d'incrementar el percentatge de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal, respecte al mínim exigít com a condició especial d'execució. Fins a 15 punts.
- 3) Formació per al personal destinat a l'execució del contracte en l'àmbit social. Fins a 10 punts.
- 4) Compromís de reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte. Fins a 10 punts.

**Criteris amb judici de valor (FINS A 45 PUNTS).**

5)Proposta en relació a l'organització del servei, als sistemes de coordinació i seguiment, als sistemes previstos per millorar la salut dels treballadors, als sistemes d'informació i gestió, i a la qualitat del servei. Fins a 45 punts;

- 5.1 Organització del servei (Fins a 10 punts)
- 5.2. Sistemes de coordinació i seguiment (fins a 10 punts):
- 5.3. Sistemes previstos per a millorar la salut dels treballadors (fins a 10 punts):
- 5.4. Hores anuals addicionals de serveis a la comunitat i de neteges generals o de xoc realitzades per l'empresa (fins a 10 punts).
- 5.5. Sistemes d'Informació i Gestió (fins a 5 punts).

**Lot 2: Manteniment i neteja de la llar****Criteris d'aplicació automàtica (FINS A 55 PUNTS)**

- 1)Oferta econòmica. Fins a 20 punts.
- 2)Compromís d'incrementar el percentatge de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal, respecte al mínim exigít com a condició especial d'execució. Fins a 15 punts.
- 3)Formació per al personal destinat a l'execució del contracte en l'àmbit social. Fins a 10 punts.
- 4)Compromís de reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte. Fins a 10 punts.



**criteris amb judici de valor (FINS A 45 PUNTS).**

5) Proposta en relació a la qualitat del servei i orientació social, a l'organització del servei, als sistemes de coordinació i seguiment, als sistemes d'informació i gestió. Fins a 45 punts:.

- 5.1. Proposta en relació als sistemes previstos per a millorar la salut dels treballadors (Fins a 15 punts)
- 5.2. Proposta en relació a l'organització del servei (Fins a 10 punts)
- 5.3. Proposta en relació als sistemes de coordinació i seguiment (Fins a 10 punts)
- 5.4. Proposta en relació als sistemes d'informació i gestió (Fins a 5 punts)
- 5.5. Proposta en relació nombre d'hores anuals de neteges generals o de xoc. (fins a 5 punts)

**11.- Condicions especials d'execució del contracte:**

**a) Obligació de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal.**

Per a les noves contractacions o substitucions de personal l'empresa adjudicatària haurà de contractar com a mínim el 20% de treballadors sobre el total de les noves contractacions (en còmput d'hores totals de treball anuals), a persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, que formin part dels col·lectius següents:

- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació.
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania (RGC), però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones discriminades per raó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

A tal efecte, l'adjudicatari haurà de presentar el primer trimestre de cada any una declaració responsable en la qual consti el nombre total de treballadors/as que s'han destinat a l'execució del contracte, i el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a.

**b) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei.**

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions ad personam que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de l'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

c) L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Viladecans al contractista, i del contractista a l'Ajuntament de Viladecans pel que el contractista està



ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECURSOS MUNICIPALS  
EXP.: 1/2024/C00021

obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

d) Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.

e) El manteniment i la millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte. El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

**f) Clàusula ètica.**

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

1) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

2) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

4) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

5) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

6) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

**12.- Data i referència de publicacions anteriors en el "Diari Oficial de la Unió Europea": Anunci d'informació prèvia** d'aquest procediment que es va publicar en data 31 de maig de 2024, al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) núm. OJ S 105/2024.

**13.- Data d'enviament de l'anunci de licitació al "Diari Oficial de la Unió Europea": Entre el 6 i el 9 d'agost de 2024.**

**14.- ACP (Acord sobre Contractació Pública) aplicable al contracte: Si.**

**15.- Presentació d'ofertes:**

a) Data límit de presentació: **fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.**

b) Modalitat de presentació: **en format electrònic i mitjançant l'eina de Sobre Digital**, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>

c) Documentació a presentar: la que es ressenya als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: **SIS MESOS**, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

**16.- Obertura telemàtica de les ofertes (Sobres B i C)**

a) Entitat: Ajuntament de Viladecans. Àrea de Serveis Generals.

b) Adreça: c/ de les Sitges núm. 6, 4a. planta.

c) Localitat i codi postal: Viladecans 08840.



**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECURSOS MUNICIPALS**  
EXP.: 1/2024/C00021

- d) Data i hora d'obertura telemàtica del sobre digital B: la indicada al perfil del contractant.
- e) Data i hora d'obertura telemàtica del sobre digital C: La data, hora i lloc de l'acte públic d'obertura del sobre C serà **publicat al perfil del contractant**, una vegada emès l'informe tècnic de valoració de les ofertes tècniques (criteris amb judici de valor).
- f) Persones autoritzades a assistir a l'obertura telemàtica del sobre digital C: l'acte d'obertura de les proposicions és públic

**17.-Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds:** Català o castellà.

**18.- Recurs**

Clàusula 1.6.1. de la part general del plec de clàusules administratives particulars.

- a) Òrgan competent en procediments de recurs: Tribunal Català de Contractes del sector Públic.
- b) Adreça: C. del Foc, núm. 57. 08038 Barcelona.
- c) Termini per presentar el recurs: 15 dies hàbils, que es compten en funció de l'acte impugnat.

**19.-** El contracte relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.

**20.- Altres informacions**

Les que es ressenyen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Viladecans, en la data de signatura electrònica