

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

Exp. Núm. **2024-SP-NSP-05**

CONTRACTE DE LA PROGRAMACIÓ D'ACTIVITATS FAMILIARS DE FESTA MAJOR D'ESTIU DENOMINADES "UAU! – EL PASSATGE DE FESTA".

ES REUNEIXEN

D'una part el senyor Antoni Suarez Pizarro, tinent d'alcaldeia de l'àrea Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia, en representació de l'Ajuntament.

I d'altra part la Sra. Emma Escolano Juanola, amb el número de DNI que apareix a la seva signatura electrònica, en representació de l'entitat PASSATGE INSÒLIT, amb NIF G05489695, i amb domicili social a Santa Coloma de Gramenet (08924), C Saragossa, núm. 6, segons acredita mitjançant la documentació que aporta, manifestant la subsistència del càrrec i que les facultats que ostenta per a efectuar aquest acte no han sigut limitades o revocades.

Les parts compareixents es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per l'atorgament d'aquest contracte

EXPOSEN

- I. Que per Decret de L'Alcaldia núm. 7549, de 16 d'agost de 2024, es va declarar la necessitat d'iniciar la licitació, per procediment negociat sense publicitat, del contracte de servei privat per a la programació d'activitats familiars de la Festa Major d'Estiu 2024 denominades "UAU!-El Passatge de Festa", i va aprovar el plec de clàusules administratives particulars (en endavant) PCAP amb el quadre resum (en endavant QR) i el plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPT) que regeixen el present contracte, amb un pressupost de licitació de 25.413,22 € més 5.336,78 € d'IVA (21%).
- II. Que per Decret d'Alcaldia número 77650, de 27 d'agot de 2024, es va adjudicar el contracte de referència amb l'entitat ASSOCIACIO PASSATGE INSÒLIT, amb NIF G05489695, pel preu ofert de 25.413,22 € més 5.336,78 € d'IVA (21%).
- III. Que existeix consignació pressupostària suficient per atendre la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2024 7210 33802 2279910, núm. Operació prèvia 920240022365, referència 22024011544.

Per tot això, com a adjudicador i adjudicatari, formalitzen el present contracte, per la qual cosa convenen els següents,

PACTES

Primer.- OBJECTE.

L'objecte del present contracte és contractar els serveis necessaris per a la realització de la programació d'activitats familiars de Festa Major d'Estiu denominada "UAU! – El Passatge de Festa", segons el següent detall:

- Lloc: - dia 31 d'agost de 2024: Plaça Xavier Valls;
- dia 1 de setembre de 2024: Jardins Torre Baldovina
- dia 2 de setembre de 2024: CRJ Mas Fonollar
- Dates: 31 d'agost i 1 i 2 de setembre de 2024
- Inici actuació: 19:00h
- Durada actuació: aproximadament 90 minuts

Segon.- PREU DEL CONTRACTE.

El preu d'aquest contracte és l'ofert pel contractista, segons el següent detall:

Preu sense IVA	25.413,22 €
Import IVA (21%)	5.336,78 €
Preu total del contracte	30.750,00 €

Tercer.- DURADA DEL DEL CONTRACTE.

La durada del contracte serà des de la formalització del contracte fins a la finalització de la darrera actuació del dia 2 de setembre de 2024.

Les diferents actuació es celebrarà en els llocs i dates indicades al punt anterior i tindran una durada aproximada de 90 minuts, cadascuna d'elles.

Quart.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques i els annexos que l'acompanyen que serveixen de base al contracte, així com a les instruccions que doni el tècnic municipal responsable, i l'oferta acceptada del contractista.

Interlocutor empresa: El Sr. Andreu Banús Santana actuarà en nom de l'empresa i serà l'interlocutor vàlid per a les relacions i solucions d'incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte.

Supervisors municipals: El Sr. Manel Miralles Vela Tècnic de Cultura i la Sra. Ana Bardají Pociello Cap Departament de Cicle Festiu i Foment de la Lectura, seran els supervisos municipal del contracte.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

Cinquè.- PAGAMENT DEL PREU. REFERÈNCIA PER A LA PRESENTACIÓ I REGISTRE DE FACTURES.

El pagament del preu es realitzarà prèvia presentació de la corresponent factura, de conformitat amb les característiques establertes a la clàusula 23 del plec de clàusules administratives particulars i apartat P del quadre resum.

La factura inclourà les prescripcions legalment establertes, i es presentarà de forma electrònica amb els seus mitjans propis i en defecte d'aquests per mitjà de: www.gramenet.cat, essent obligatori que en la mateixa consti el número de referència vigent.

El número de referència d'aquest expedient per a l'any 2024 és **22024011544**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte indicat per l'ARTISTA en el transcurs dels trenta dies posteriors a la recepció de la factura, prèviament presentada.

IMPORTANT:

Les factures o documents de despesa que no incorporin l'esmentat número seran retornades a l'emissor i es tindran per no presentades a l'Ajuntament.

Sisè.- OBLIGACIONS FISCALS, LABORALS, SOCIALS I ASSEGURANCES.

El contractista estarà obligat al compliment de la legislació que en matèria fiscal, laboral i de seguretat social es trobi vigent durant la vida del contracte, sent exclusivament responsable, en cas d'incompliment, de les obligacions que les esmentades legislacions l'imposin.

No obstant això, l'Ajuntament podrà requerir al contractista en qualsevol moment per a que acrediti documentalment el compliment de les esmentades obligacions.

Consta a l'expedient la documentació acreditativa del compliment per part del contractista de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Setè.- LLEI DEL CONTRACTE.

En tot allò que no estigui previst en el plec de clàusules ni en aquest contracte, ambdues parts es sotmeten expressament als preceptes, lleis i reglaments que siguin d'aplicació en matèria de contractació administrativa en l'àmbit local i estatal, amb expressa submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

I en prova de conformitat els atorgants es ratifiquen i afirmen el contingut del contracte i el signen, juntament amb el PCAP i PPT, així com el certificat de riscos laborals.

Per l'Ajuntament,

Per l'empresa,

El Secretari General

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

CERTIFICAT DE DOCUMENTACIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.

CONTRACTE DE LA PROGRAMACIÓ D'ACTIVITATS FAMILIARS DE FESTA MAJOR D'ESTIU DENOMINADES "UAU! – EL PASSATGE DE FESTA".

La Sra. Emma Escolano Juanola, amb el número de DNI que apareix a la seva signatura electrònica, en representació de l'entitat ASSOCIACIÓ PASSATGE INSÒLIT, amb NIF G05489695, i amb domicili social a Santa Coloma de Gramenet (08924) c. Saragossa núm. 6.

DECLARA:

1.- Que conec i assumeixo les prescripcions establertes en el "manual de seguretat i salut-contractes d'obres i serveis de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet" que es troba en el perfil del contractant de la web municipal, on s'especifiquen els riscos dels equipaments municipals, normes de seguretat i actuacions en cas d'emergència, essent adequat a les característiques de l'activitat objecte del contracte.

2.- Que em comprometo a presentar el llistat de personal que realitzarà les activitats en l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. *(adjuntar còpia TC2*)*.

3.- Que dispenso de pòlissa de responsabilitat civil i presentaré la corresponent justificació. *(Adjuntar còpia*)*.

4.- Que notificaré per escrit, si escau, la realització d'activitats o processos que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials. En aquest cas s'haurà de disposar de Recurs preventiu. *(Caldrà adjuntar còpia*)*

5.- Que notificaré per escrit els riscos específics de les activitats que desenvolupi que puguin afectar als treballadors de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, o d'altres empreses concurrents, en particular d'aquells riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats, segons l'establert en el RD 171/2004 de 30 de gener de desenvolupament de l'article 24 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals.

6.- Que compliré el PCAP i prendré totes les precaucions necessàries per evitar accidents i perjudicis de qualsevol mena, sent responsable i atenent en aquesta matèria la legislació general que sigui d'aplicació, així com la normativa legal aplicable.

7.- Que comunicaré els accidents que puguin patir els meus treballadors en l'àmbit de l'Ajuntament.

****Tota la documentació requerida es presentarà, escanejada i copiada en format digital, al Servei Promotor de la contractació abans de l'inici de l'activitat.***

Signatura