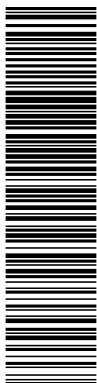


DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar el plec de prescripcions tècniques per a la prestació del servei de fotografia professional de la Diputació de Giro	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Gabinet de Presidència / 001 , Núm. expedient: 2024/7226 , Codi Classificació: D050601 , Any expedient: 2024
ALTRES DADES Codi per a validació: DQKBE-JLQ1S-UJU25 Data d'emissió: 19 de Agost de 2024 a les 9:55:14 Pàgina 1 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gabinet de Presidència - Tècnic Administració General de DIPUTACIÓ DE GIRONA en nom de Gabinet de Presidència - Tècnic de Comunicació. Signat 16/08/2024 11:19
ESTAT SIGNAT 16/08/2024 11:19	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4379534 DQKBE-JLQ1S-UJU25) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FOTOGRAFIA PROFESSIONAL DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei de fotografia professional en esdeveniments i actes institucionals, corporatius i protocol·laris de la Diputació de Girona i els seus ens institucionals.

Atesa la multitud d'esdeveniments i actes dels quals la corporació n'és la pròpia organitzadora o bé hi ha presència de representació institucional cal disposar d'un recull fotogràfic d'aquests per tal de poder fer-ne difusió i poder complir amb la legislació vigent i així donar transparència de totes les accions del govern provincial.

Aquest plec inclou les especificacions tècniques per a la contractació del servei de fotografia atenent els diferents tipus d'actes o necessitats agrupades en els següents lots, per tal d'afavorir una major concurrència de propostes:

Lot 1: Cobertura d'actes institucionals de la Diputació de Girona

Consisteix en la realització d'un mínim de 10 i un màxim de 50 fotografies (segons indicacions dels tècnics de comunicació i protocol) dels actes, visites o qualsevol altre esdeveniment en el qual hi assisteixi representació institucional

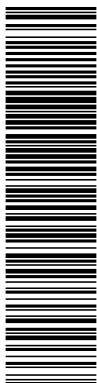
Lot 2: Cobertura de projectes i esdeveniments organitzats i/o participats per la Diputació de Girona

Consisteix en la realització d'un mínim de 10 i un màxim de 50 fotografies (segons indicacions dels tècnics de comunicació i protocol) dels projectes i esdeveniments tant esportius com culturals, educatius i/o socials que la mateixa corporació organitzi o bé en la qual participi.

Lot 3: Cobertura per reportatges d'interès per a les comarques gironines

Consisteix en la realització d'un mínim de 10 i un màxim de 50 fotografies (segons indicacions dels tècnics de comunicació i protocol) dels reportatges institucionals que puguin ser d'interès per a les comarques gironines.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar el plec de prescripcions tècniques per a la prestació del servei de fotografia professional de la Diputació de Girona</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Gabinet de Presidència / 001, Núm. expedient: 2024/7226, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2024</p>
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: DQKBE-JLQ1S-UJU25 Data d'emissió: 19 de Agost de 2024 a les 9:55:14 Pàgina 2 de 10</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Gabinet de Presidència - Tècnic Administració General de DIPUTACIÓ DE GIRONA en nom de Gabinet de Presidència - Tècnic de Comunicació. Signat 16/08/2024 11:19</p> <p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 16/08/2024 11:19</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4379534 DQKBE-JLQ1S-UJU25 FD1E1E47E6057DB229E27CDD785646A627D0CA6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador



2. Lloc de prestació del servei

El servei es presta de manera habitual a la ciutat de Girona, tot i que es pot requerir al professional que hagi de desplaçar-se a qualsevol altre municipi de la demarcació. És per això que és imprescindible que el contractista disposi de vehicle propi, estant incloses les despeses de desplaçament en el preu/hora establert en el contracte.

Les empreses que resultin adjudicatàries de cada un dels lots han de disposar dels mitjans per a poder-se desplaçar a qualsevol ubicació de Girona i comarques gironines (Codi NUTS: ES512).

3. Horari i terminis de prestació del servei

Els actes protocol·laris i de representació de la Diputació de Girona i els seus ens dependents tenen lloc en qualsevol dia de l'any i en qualsevol hora.

4. Planificació dels encàrrecs:

La previsió d'encàrrecs és setmanal.

Els tècnics de comunicació i protocol del Gabinet de Presidència es reuneixen els dilluns per despatxar tots els actes institucionals de la setmana i envien al contractista la planificació setmanal, tan aproximada com sigui possible, dels actes en què serà necessari el servei de fotografia indicant la data i lloc de l'acte i el nombre aproximat de fotografies a realitzar, així com aspectes a tenir presents a l'hora de realitzar el servei.

El fotògraf ha de confirmar el servei en les següents 24 hores des que el tècnic responsable li envii l'encàrrec mitjançant correu electrònic o qualsevol altre mitjà a través del qual es pot verificar la recepció d'aquest.

Un cop confirmat, el fotògraf rep un correu electrònic amb totes les indicacions per executar l'encàrrec.

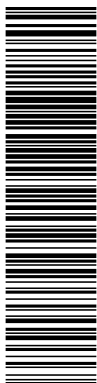
Es requereix que el fotògraf estigui al lloc de amb una antelació mínima de 15 minuts abans de l'hora d'inici d'aquest i fins que el responsable de l'acte ho indiqui.

5. Tractament dels encàrrecs urgents:

No obstant això, en cas d'urgència, es pot demanar el servei de forma immediata. En aquesta circumstància, es contactarà amb el professional mitjançant una trucada telefònica o missatge de whatsapp, en cas que no pugui atendre el telèfon en aquell precís instant i, amb posterioritat, se li enviarà un correu electrònic amb totes les indicacions relatives al servei que hagi de cobrir.

Es considera encàrrec urgent aquell que s'efectua amb un preavis de com a màxim 24 hores d'antelació.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar el plec de prescripcions tècniques per a la prestació del servei de fotografia professional de la Diputació de Girona</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Gabinet de Presidència / 001, Núm. expedient: 2024/7226, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2024</p>
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: DQKBE-JLQ1S-UJU25 Data d'emissió: 19 de Agost de 2024 a les 9:55:14 Pàgina 3 de 10</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Gabinet de Presidència - Tècnic Administració General de DIPUTACIÓ DE GIRONA en nom de Gabinet de Presidència - Tècnic de Comunicació. Signat 16/08/2024 11:19</p> <p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 16/08/2024 11:19</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4379534 DQKBE-JLQ1S-UJU25 FD1E1E47E6057D829E27CDD785846A627D0CA6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador



En aquests casos, el preu de l'hora de la franja que correspongui s'incrementa en un 25%.

6. Lliurament del reportatge i les còpies

Per a cada un dels lots, la tramesa de fotografies dels encàrrecs es realitzarà immediatament després de la finalització de l'acte, en el format JPG, amb una mida mínima de 10 x 15 cm. a 300 DPI de resolució, a través de correu electrònic i whatsapp a l'àrea de Presidència. Durant la cobertura de l'acte, el fotògraf ha de lliurar imatge al moment per tal que puguin ser publicades amb immediatesa a les xarxes socials corporatives o ser enviades a mitjans de comunicació.

Totes les fotografies s'hauran de lliurar en un format digital amb possibilitat de descàrrega del contingut o mitjançant una transferència digital de dades (<https://va.cat/> o similar), emmagatzemats en una carpeta en la qual consti la denominació de l'acte, el lloc i la data de celebració del mateix.

Els encàrrecs fotogràfics que es realitzaran seran transferits de manera periòdica a INSPAI, Centre de la Imatge, mitjançant una transferència ordinària, on restaran dipositats tal com s'estableix en la Instrucció sobre producció de drets, tractaments i transferèncie sd'imatges a INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona. Un cop ingressats, l'ús d'aquestes imatges quedarà regulat per l'Ordenança fiscal Reguladora de la taxa pel servei de reproduccions i còpies dels documents i de les col.leccions del fons d'INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona.

7. Qualitat tècnica de la imatge

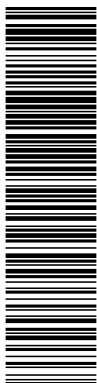
Les fotografies han de complir amb els següents requisits de qualitat fotogràfica en el lliurament del material contractat, assegurant que totes les imatges reflecteixin una alta qualitat tècnica i artística, d'acord amb els objectius del reportatge fotogràfic:

7.1 Qualitat tècnica de la imatge.

Les imatges han de complir amb els més alts estàndards tècnics, considerant els següents aspectes:

- **Morfologia:** La forma i estructura visual de les fotografies ha de ser coherent i estèticament adequada, assegurant un equilibri visual harmònic.
- **Composició:** S'ha de garantir que la disposició dels elements dins de l'enquadrament sigui equilibrada i proporcioni una narrativa visual clara i efectiva.
- **Enquadrament:** Les fotografies han d'estar correctament enquadrades, evitant talls innecessaris dels subjectes o elements clau, i aprofitant al màxim l'espai dins del marc.
- **Exposició:** S'exigeix una correcta exposició en totes les imatges, evitant àrees

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar el plec de prescripcions tècniques per a la prestació del servei de fotografia professional de la Diputació de Girona</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Gabinet de Presidència / 001, Núm. expedient: 2024/7226, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2024</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: DQKBE-JLQ1S-UJU25 Data d'emissió: 19 de Agost de 2024 a les 9:55:14 Pàgina 4 de 10</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Gabinet de Presidència - Tècnic Administració General de DIPUTACIÓ DE GIRONA en nom de Gabinet de Presidència - Tècnic de Comunicació. Signat 16/08/2024 11:19</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 16/08/2024 11:19</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4379534.DQKBE-JLQ1S-UJU25.FD1E1E47E6057DB229E27CDD785845A627D0CA6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador



sobreexposades o subexposades que puguin comprometre la qualitat visual de la fotografia.

- **Enfocament:** Les imatges han d'estar nítidament enfocades, amb especial atenció al subjecte principal, evitant desenfocaments involuntaris que disminueixin la claredat de l'escena.
- **Perspectiva:** S'ha d'utilitzar una perspectiva adequada que aporti profunditat i dinamisme a les imatges, tenint en compte l'angle de captura més afavoridor per a cada escena.

7.2 Identificació del moment clau

El fotògraf ha d'identificar i capturar els moments clau de l'esdeveniment o l'objecte fotografia, aquells que encapsulen l'essència de l'esdeveniment i la seva rellevància emocional, simbòlica o narrativa.

7.3 Representativitat de les fotografies

Les imatges lliurades han de ser representatives de la totalitat de l'esdeveniment, reflectint la diversitat de situacions, personatges i emocions presents, de manera que ofereixin una visió completa i precisa del mateix, evitant equívocs de lectura d'informació.

7.4 Seqüència relacional dels moments més importants

Les fotografies han de ser presentades de manera seqüencial, establint relacions lògiques i temporals entre els moments més importants de l'esdeveniment, de manera que permetin una comprensió clara del seu desenvolupament.

7.5 Capacitat de les fotografies per crear un discurs dels desenvolupament de l'esdeveniment

El conjunt d'imatges ha de ser capaç de narrar visualment el desenvolupament de l'esdeveniment, creant un discurs coherent i fluid que guiï l'espectador a través dels diferents moments capturats, ressaltant la progressió i l'evolució de la història.

7.6 Criteri fotoperiòdic de la imatge.

Les fotografies han d'adherir-se a un criteri fotoperiòdic, assegurant que les imatges no només siguin tècnicament correctes, sinó que també s'han d'ajustar a criteris d'actualitat complint amb principis ètics i de veracitat per tal d'oferir una representació fidel i objectiva dels fets.



8. Requisits tècnics bàsics

El lliurament a l'àrea de Presidència de totes les fotografies dels reportatges encarregats es realitzarà segons les característiques tècniques esmentades a continuació:

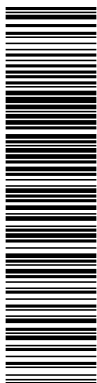
- Els fitxers hauran de ser en format TIFF de 16 bits sense compressió.
- Caldrà que tinguin la possibilitat d'edició a 300 DPI de resolució a mida 46,5 x 31 cm (aproximadament 5492 x 3661 píxels).
- El mode de color ha de ser RGB.
- El lliurament dels fitxers TIFF serà un format digital amb possibilitat de descàrrega del contingut o mitjançant una transferència digital de dades (<https://va.cat/> o similar) amb una periodicitat trimestral.
- Sempre que hi hagi fotomuntatge s'haurà d'informar i alhora lliurar les fotografies originals que s'han utilitzat per realitzar-lo.

Informació sobre les imatges:

Els encàrrecs fotogràfics han d'anar acompanyats en tots els casos i de forma obligatòria, de la descripció de les imatges mitjançant metadades que incloguin els següents camps:

	Camp Metadades
Fotògraf (nom i cognoms)	Artist, Creator
Copyright: Diputació de Girona	
Títol del reportatge	Title
Descripció	Description, ImageDescription, Caption-Abstract
Dades geogràfiques: lloc, municipi, comarca, estat	
Paraules clau	
Entitats	
Personatges	
Municipi	City
Geolocalització	
Data de captura	CreateDate, DateTimeOriginal
Format de captura	
Tipus de compressió	
Resolució	
Bits per canal	
Espai de color	

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar el plec de prescripcions tècniques per a la prestació del servei de fotografia professional de la Diputació de Girona</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Gabinet de Presidència / 001, Núm. expedient: 2024/7226, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2024</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: DQKBE-JLQ1S-UJU25 Data d'emissió: 19 de Agost de 2024 a les 9:55:14 Pàgina 6 de 10</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Gabinet de Presidència - Tècnic Administració General de DIPUTACIÓ DE GIRONA en nom de Gabinet de Presidència - Tècnic de Comunicació. Signat 16/08/2024 11:19</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 16/08/2024 11:19</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4379534 DQKBE-JLQ1S-UJU25 FD1E1E47E6057DB229E27CDD785645A627D0CA6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador



9. Equips tècnic a utilitzar pels contractistes

Els contractistes han de disposar com a mínim dels següents mitjans tècnics:

- Càmera Reflex Digital Professional (SLR) amb un mínim de 20 milions de píxels.
- Òptiques professionals que cobreixin en digital una distància focal de 17 mm a 200 mm comptant amb:
 - *Tipus d'objectius:
 - Angular (longitud focal entre 17-35 mm aproximadament)
 - Normal (longitud focal entre 35-70 mm)
 - Teleobjectiu (longitud focal entre 80-200 mm)
- Flash extern amb E TTL
- Sistema mòbil d'enviament de dades d'alta velocitat (connexió dades 3G, per poder fer enviaments instantanis de fotos) o Servidor propi o sistema equivalent (<https://va.cat/> o similar) per enviar o descarregar fotos pel departament.

10. Propietat intel·lectual i drets d'imatge dels treballs objecte del contracte

L'adjudicatari autoritza la Diputació de Girona l'ús de les imatges encarregades, d'acord amb les següents condicions:

10.1. Drets de propietat intel·lectual:

L'adjudicatari cedeix en exclusiva a la Diputació de Girona els drets d'explotació sobre les imatges o audiovisual resultants dels encàrrecs que se li formulin. Els drets cedits són els de reproducció, distribució, comunicació pública (inclosa la posada a disposició per mitjà de la xarxa internet) i transformació, en els termes expressats en els articles 18 a 21 del vigent Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual (aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril). Aquesta cessió ho és sense limitació territorial i fins el seu pas a domini públic.

No obstant, la Diputació pot autoritzar la utilització de les imatges al/a la fotògraf/a per als usos i finalitats que aquest li manifesti. En qualsevol cas queda expressament reservat a la Diputació de Girona el lliurament de les imatges o audiovisual als mitjans de comunicació.

En la identificació de les imatges o audiovisual i en la seva utilització, sigui quina sigui la forma o mitjà, i ja sigui per part de la Diputació de Girona o de tercers a qui aquesta n'autoritzi l'ús, es fa constar sempre el nom del/de la fotògraf/a.



En la comunicació o difusió de les imatges a través d'Internet i mitjançant la premsa (en suport paper i digital) es fa constar la provenença de la manera següent: "nom del/a fotògraf/a. Diputació de Girona".

10.2. Drets d'imatge:

L'adjudicatari faculta a la Diputació de Girona per a l'aplicació del tractament específic i d'avaluació, tria i eliminació de les imatges que els responsables tècnics considerin més idonis per a garantir la seva correcta difusió.

En la captació d'imatges resultants dels encàrrecs que se li formulin, l'adjudicatari ha de garantir el respecte al dret a la pròpia imatge i al dret a la protecció de dades personals, reconeguts per l'ordenament legal jurídic, de les persones que siguin reconeixibles. Levat que concorri una altra base jurídica, quan sigui necessari obtenir el consentiment de la persona afectada o del seu representant legal per a la captació, reproducció o publicació de l'audiovisual, correspondrà a l'autor obtenir i documentar aquest consentiment, així com facilitar el dret d'informació. A tal efecte, a banda d'obtenir i documentar el consentiment, s'haurà de facilitar a les persones interessades la informació següent:

10.3. Confidencialitat

Els contractistes es comprometen a preservar la confidencialitat sobre els fets, informacions, documents i d'altres elements que se li facilitin amb motiu de la seva feina.

11 Determinació del preu

Per la determinació del preu del curs es parteix del cost salarial de la categoria de fotògraf (Grup 5) establert en les taules salarials del 2025 en el **Conveni col·lectiu per a la indústria fotogràfica** (codi núm. 99002235011981), publicat al BOE núm. 187 de data 05.08.2022.

A l'esmentat salari s'ha multiplicat per 14 pagues, se li ha afegit la paga establerta al mes de febrer i, atès que en aquesta licitació es requereix i es valora l'expertesa del professional que ha d'executar el contracte, s'ha tingut en compte l'antiguitat i els quinquennis previstos a la taula salarial del 2025 (art. 11.6 del conveni) amb l'increment de 260,82 €/mensuals. El resultat s'ha dividit per les 1.760 hores que marca el conveni i se li ha afegit el cost de la Seguretat Social.

CÀLCUL DE LA MÀ D'OBRA DIRECTA I DEL PBL							
Categoria professional	% Seg.Social	Cost unitari AMB Seg. Social	Cost unitari SENSE Seg. Social	Núm. hores	Import de la MOD	Pressupost Base de Licitació	Factor correcció 6%
Grup 5_ Fotògraf	33,00%	17,73	13,33	1,00	17,73		
Total				1,00	17,73	50,70	50,70
Percentatge de la MOD sobre el total del cost de mà d'obra	90,00%						



S'ha realitzat una anàlisi del sector de les empreses objecte del contracte, d'acord amb codi CNAE **742 (Activitats de fotografia)**, que tenen el domicili fiscal a Catalunya i prenent com a referència els darrers comptes anuals publicats al registre mercantil corresponent. A continuació, cal consolidar tots els comptes de les empreses en un únic quadre de pèrdues i guanys i es calculen els percentatges en relació amb els ingressos d'explotació de cada concepte de despesa i del benefici d'explotació.

Es parteix de la hipòtesi que aquest contracte té un 90% de cost de mà d'obra directa sobre el total de les despeses de personal del sector. Si el benefici d'explotació del sector d'activitat és inferior al 6%, caldrà augmentar l'import calculat fins a aquest percentatge de benefici, i per aquest càlcul cal considerar que els costos de materials són variables i que, per tant, augmenten a partir de l'increment de l'import dels ingressos del pressupost base de licitació. En cas que el benefici d'explotació ja sigui superior al 6%, no caldrà modificar l'import del pressupost base de licitació.

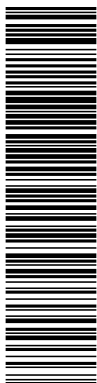
Finalment, el pressupost base de licitació es divideix en els diferents tipus de costos següents:

- **Costos directes:** estan formats pel cost de la mà d'obra directa i el consum de mercaderies i de materials utilitzats en la prestació del servei.
- **Costos indirectes:** estan formats per la resta de partides; és a dir, les altres despeses d'explotació (que inclouen serveis externs, subministraments, costos d'estructura, etc.), les amortitzacions de l'immobilitzat i la resta de les despeses de personal que no són directes (el 2,5 % restant són costos indirectes).

CONCEPTE	Import	Percentatge
Ingressos d'explotació	50,70	100,00%
Consum de mercaderies	15,22	30,02%
Altres despeses d'explotació	0,00	
Despeses de personal	19,70	
Dotacions per a amortitzacions d'immobilitzat	1,38	
Resultat d'explotació	14,40	28,40%

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	Import	Percentatge
Costos directes	32,95	64,99%
Costos indirectes	3,35	6,62%
Benefici industrial	14,40	28,40%
Total	50,70	100,00%
IVA	10,65	
Total IVA inclòs	61,35	

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar el plec de prescripcions tècniques per a la prestació del servei de fotografia professional de la Diputació de Girona	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Gabinet de Presidència / 001 , Núm. expedient: 2024/7226 , Codi Classificació: D050601 , Any expedient: 2024
ALTRES DADES Codi per a validació: DQKBE-JLQ1S-UJU25 Data d'emissió: 19 de Agost de 2024 a les 9:55:14 Pàgina 9 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gabinet de Presidència - Tècnic Administració General de DIPUTACIÓ DE GIRONA en nom de Gabinet de Presidència - Tècnic de Comunicació. Signat 16/08/2024 11:19 ESTAT SIGNAT 16/08/2024 11:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4379534 DQKBE-JLQ1S-UJU25 FD1E1E47E6057DB29E27CDD785845A627D0CA6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador



Per la primera franja de **del servei**, en **horari laboral** (de dilluns a divendres de 6 a 22h), el preu per hora és doncs, de 50'70 €/hora. Si aquest és en horari nocturn, segons conveni (art. 11.8) s'incrementa en un 25%.

Per tant, les dues primeres franges del servei quedarien com segueix:

Preu/hora per tipus de servei	Preu	21% IVA	Preu (IVA inclòs)
Reportatge o acte de dilluns a divendres (6 h a 22 h)	50,70 €	10,65€	61,35 €
Reportatge o acte de dilluns a divendres en horari de nocturnitat (22 h a 6 h)	63,00 €	13,23 €	76,23 €

En quan a les franges en **horari extraordinari**, entenen aquest dissabtes, diumenges i festius, s'ha agafat el preu de l'hora extraordinària del conveni (Annex I) i se li ha afegit el cost de la seguretat social:

CÀLCUL DE LA MÀ D'OBRA DIRECTA I DEL PBL							
Categoria professional	% Seg.Social	Cost unitari AMB Seg. Social	Cost unitari SENSE Seg. Social	Núm. hores	Import de la MOD	Pressupost Base de Licitació	Factor correcció 6%
Grup 5 _Fotògraf (Hora extraordinària)	33,00%	31,36	23,58	1,00	31,36		
Total				1,00	31,36	89,69	89,69
Percentatge de la MOD sobre el total del cost de mà d'obra	90,00%						

S'ha realitzat el mateix anàlisi que en les anteriors franges en relació amb el sector, d'acord amb codi CNAE 742 (Activitats de fotografia) i amb la divisió en els diferents tipus de costos:

CONCEPTE	Import	Percentatge
Ingressos d'explotació	89,69	100,00%
Consum de mercaderies	26,93	30,02%
Altres despeses d'explotació	0,00	
Despeses de personal	34,85	
Dotacions per a amortitzacions d'immobilitzat	2,45	
Resultat d'explotació	25,47	28,40%



PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	Import	Percentatge
Costos directes	58,29	64,99%
Costos indirectes	5,93	6,62%
Benefici industrial	25,47	28,40%
Total	89,69	100,00%
IVA	18,84	
Total IVA inclòs	108,53	

Per la primera franja del servei, en horari extraordinari (dissabtes, diumenges i festius de 6 a 22h), el preu per hora és doncs, arrodonint, de 70 €/hora. Si aquest és en horari nocturn, segons conveni (art. 11.8) s'incrementa en un 25%.

Per tant, les dues últimes franges del servei quedarien com segueix:

Preu/hora per tipus de servei	Preu	21% IVA	Preu (IVA inclòs)
Reportatge o acte dissabtes, diumenges i festius (6 h a 22 h)	90,00 €	18,90 €	108,90€
Reportatge o acte dissabtes, diumenges i festius en horari de nocturnitat (22 h a 6 h)	112,00 €	23,52 €	135,52 €

En casos en què sigui necessari qualsevol d'aquestes franges de servei amb el **caràcter d'urgència** descrit a la clàusula cinquena d'aquest plec, el preu hora de la franja que correspongui s'incrementa en un 25%.

Aquest pressupost inclou la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els costos que li son imputables per determinar el preu hora, és a dir, queden inclosos els costos del propi servei, tant directes com indirectes que se'n puguin derivar, les retribucions del personal, l'aportació a la Seguretat Social, les dietes i desplaçaments, entre moltes altres.

En cap cas el preu unitat ofert pel licitador pot superar el preu unitari màxim de sortida, si el preu unitari ofert excedeix del preu unitari màxim de sortida, o no s'indica, serà motiu d'exclusió.

En relació amb el **pressupost màxim** de cada lot, aquest s'ha calculat a partir dels imports de les contractacions d'aquests serveis corresponents als anys 2023 i 2024.

Preu	IVA 21%	Preu (IVA inclòs)
10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €