

CONTRACTE DE CONCESSIÓ PER INSTAL·LACIÓ DE PUNTS DE CÀRREGA ELÈCTRICS AVDA. ESPORTIVA 155

Deltebre, Delta de l'Ebre, desembre de 2023

REUNITS

D'una banda, el Sr. Lluís Soler Panisello, Alcalde de l'Ajuntament de Deltebre, DNI: 47625297W, qui actua en aquest acte en nom, representació i interès de l'Ajuntament de Deltebre, d'ara endavant l'adjudicador.

I de l'altra, David Vallespin Fontcuberta, amb DNI núm. 51110493P, o com a representant de la societat ERANOVUM E-MOBILITY LEVANTE, amb domicili a Calle Chueca 233, La Chopera, Las Rozas, Madrid, adreça electrònica habilitada bd.emobility@eranovum.energy, telèfon 648692328 i d'identificació fiscal número B42774166, d'ara endavant l'adjudicatari.

Compareix el/la Sr. David Torres Fabra secretari interventor de l'ajuntament de Deltebre, per tal de donar fe de la signatura del present contracte.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i suficient per a contractar en les respectives qualitats en què actuen i de comú acord,

MANIFESTEN

1. Per acord de Ple de data 19 d'abril de 2023 es va prendre, entre d'altres, els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de concessió administrativa d'ús privatiu de l'espai de domini públic per a la instal·lació i explotació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics situada en un espai públic al municipi de Deltebre (Avda. Esportiva 155).

SEGON. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Condicions Tècniques Particulars que han de regir el procediment, en els termes que figuren en l'expedient de referència.

TERCER. Publicar l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província i en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

QUART. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient, en particular el Plec de Clàusules Administratives Particulars."

2. Transcorregut el termini per presentar ofertes, en data 7 de febrer de 2023 la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura del sobre 1 documentació administrativa i en data 8 de febrer de 2023 la Mesa de Contractació va procedir

a l'obertura del sobre 2 que conté la documentació avaluable pels criteris dels quals és automàtica.

3. Les ofertes de les empreses van estar les següents:

Nº	EMPRESA	% DELS INGRESSOS BRUTS
1	EXAENERGIA S.L.	20%
2	ERANOVUM E-MOBILITY LEVANTE	16%
3	REMO SUSTAINABLE MOBILITY SL	13,10%
4	ACCIONA RECARGA SL	10,1%
5	WENEA URBAN S.L.	5%

4. De conformitat amb els criteris de valoració establerts en el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques, es va efectuar pels serveis tècnics la següent valoració:

5.

Nº	EMPRESA	% DELS INGRESSOS BRUTS	PUNTS OBTINGUTS
1	EXAENERGIA S.L.	20%	100
2	ERANOVUM E-MOBILITY LEVANTE	16%	80
3	REMO SUSTAINABLE MOBILITY SL	13,10%	65,5
4	ACCIONA RECARGA SL	10,1%	50,5
5	WENEA URBAN S.L.	5%	25

6. En data 2 de novembre de 2023 per acord de Ple, concedir a ERANOVUM E-MOBILITY LEVANTE amb CIF B42774166 la concessió D'ESPAI DE DOMINI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ I EXPLOTACIÓ DE PUNTS DE RECÀRREGA PER A VEHICLES ELÈCTRICS SITUADA EN UN ESPAI PÚBLIC AL MUNICIPI DE DELETEBRE amb emplaçament a la Avda. Esportiva 155, Deltebre, amb una durada de DEU (10) anys a comptar de la data d'inici que s'estableixi en l'acord d'adjudicació, més TRES (3) pròrrogues de (12) mesos.

7. L'adjudicació és amb subjecció als plecs de clàusules administratives i tècniques aprovats, i amb les característiques i avantatges de l'oferta de l'adjudicatària.

CLÀUSULES

PRIMERA.- L'adjudicatària, a qui s'obliga al compliment del contracte amb subjecció als plecs que i a l'oferta que regeixen la contractació els quals degudament signats per les parts en prova d'acceptació incondicional i sense reserves, s'incorporen com a documents annexes al present contracte.

SEGONA.- El cànon a favor de l'ajuntament s'estableix en un 16% dels d'ingressos bruts de la facturació anual que s'obtingui dels punts de recàrrega.

En cas que del percentatge ofert de la facturació dels ingressos bruts procedents de la facturació no arribi als 966 €/anuals, del que correspondria a la ocupació de la reserva de la via pública, aquests 966 €/anuals, seria el cànon de la concessió.

A les esmentades quantitats caldrà afegir l'IVA en vigor.

Aquest import satisfarà anualment pel concessionari a l'Ajuntament de Deltebre al compte ES30 2100 0170 060200260062.

TERCERA.- La durada d'aquesta concessió serà de DEU (10) anys a comptar de la data d'inici, més TRES (3) pròrrogues de (12) mesos.

QUARTA.- El termini de garantia serà de un any, durant el qual s'ha de mantenir la garantia definitiva.

CINQUENA.- Correspon a l'adjudicador la interpretació dels plecs i del present contracte, així com modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

I perquè consti, signen aquest contracte amb la supervisió del secretari acctal. de l'Ajuntament de Deltebre qui en dona fe, la data del contracte és aquella de la última signatura electrònica en ell continguda.

L'Alcalde

L'adjudicatari

Lluís Soler i Panisello

David Vallespin Fontcuberta

El secretari

David Torres i Fabra

OBLIGATORI EMPLENAR AQUESTS CAMPSDENOMINACIÓ EMPRESA: **ERANOVUM E-MOBILITY LEVANTE**CIF: **B42774166**ADREÇA POSTAL: **Avenida del General Perón 38, 7-3, Edif. Master I 28020 Madrid**EMAIL PER NOTIFICACIONS: **bd.emobility@eranovum.energy**TELÈFON NOTIFICACIONS: **648692328****MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

David Vallespin Fontcuberta, major d'edat, amb domicili a **Calle Chueca 233, La Chopera, Las Rozas, Madrid**, amb DNI núm. **51110493P**, en nom de **ERANOVUM E-MOBILITY LEVANTE**, assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment, de concessió administrativa d'ús privatiu d'espai de domini públic per la instal·lació i explotació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics situada en un espai públic al municipi de Deltebre, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament.

El cànon/taxa concessional que ve a retribuir l'ús privatiu del domini públic municipal, i que satisfarà anualment el concessionari a l'Ajuntament de Deltebre, serà l'ofert pel concessionari en la seva oferta, establint-se un cànon mínim 3% de la facturació dels ingressos bruts procedents de la facturació que s'obtingui anualment en els esmentats punts de recàrrega.

En cas que del percentatge ofert de la facturació dels ingressos bruts procedents de la facturació no arribi als 966 €/anuals, del que correspondria a l'ocupació de la reserva de la via pública, aquests 966€/anuals, seria el cànon de la concessió.

A l'esmentada quantitat caldrà afegir l'IVA en vigor.

L'import del cànon haurà de ser abonat a l'Ajuntament de Deltebre per anys naturals vençuts de la concessió i dins del primer mes de la anualitat següent.

Es tindrà en compte, com a criteri de valoració únic el preu ofertat, tenint en compte com a preu de partida mínim el 3% dels ingressos bruts de la facturació anual que s'obtingui en els esmentats punts de recàrrega. Valorant-se més positivament aquella oferta que incrementi el valor de l'oferta (fins 100punts).

Es valorarà l'increment del cànon mínim de licitació. La puntuació de l'oferta econòmica oferts s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent:

Puntuació = Màxima puntuació apartat x [1 - (Oferta més alta - Oferta que es valora) / Oferta més alta]

És per això que oferim un percentatge dels ingressos bruts de la facturació anual que s'obtingui en els esmentats punts de recàrrega 16% .

OBLIGATORI	SÍ/NO
Declaro que tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos	SI
En cas de resposta afirmativa cal indicar: <ul style="list-style-type: none">El nom o el perfil empresarial de l'empresa a la qual es contractarà.	INSTALACIÓN (Efimob/Grupo Viatek) + INGENIERÍA (Efimob/Grupo Viatek) + EQUIPOS (Ingeteam/Wallbox/Power Electronics)
Els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al contracte seran els següents:	Obra civil, instalación eléctrica, equipos de recarga, servicios de ingeniería, (se prestaran los servicios desde Cataluña).

51110493P Firmado
DAVID digitalmente por
VALLESPIN 51110493P
(R:B4277416) DAVID VALLESPIN
6) (R:B42774166)
Fecha: 2023.02.01
18:00:19 +01'00'

FDO. David Vallespin Fontcuberta

Expedient: 2022/1260
Assumpte: CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU D'ESPAI DE DOMINI PÚBLIC PER LA INSTAL·LACIÓ I EXPLOTACIÓ DE PUNTS DE RECÀRREGA PER A VEHICLES ELÈCTRICS SITUADA EN UN ESPAI PÚBLIC AL MUNICIPI DE DELTEBRE
Emplaçament: AV Esportiva 155,

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU D'ESPAI DE DOMINI PÚBLIC PER LA INSTAL·LACIÓ I EXPLOTACIÓ DE PUNTS DE RECÀRREGA PER A VEHICLES ELÈCTRICS SITUADA EN UN ESPAI PÚBLIC AL MUNICIPI DE DELTEBRE

1. Objecte del Contracte i qualificació

El contracte té per objecte la concessió per a l'ús privatiu de l'espai de domini públic municipal per la instal·lació i explotació de dos estacions de recàrrega de vehicles elèctrics en un espai públic, del municipi de Deltebre:

Coordenades	40.719085 , 0726857
Superfície a ocupar:	64 m2





La instal·lació a realitzar serà:

- Illa de recàrrega de vehicles elèctrics de 22 kW (punt de recàrrega semi-ràpida), que donarà servei a dos places d'aparcament.
- Illa de recàrrega de vehicles elèctrics de 50 kW (punt de recàrrega ràpida), que donarà servei a dos places d'aparcament.

En ambdós casos, la superfície total ocupada serà de 32 m², que correspon a les places d'aparcament, corresponent al espai reservat per a vehicles i les instal·lacions annexes per la recàrrega elèctrica. A més de realitzar la instal·lació del propi carregador, serà necessari realitzar la instal·lació dels quadres de proteccions i equips de mesura d'energia.

Dades de l'inventari de béns:

Ayuntamiento de Deltebre		Inventario de Bienes al 31 de diciembre de 2011	
		Bienes Inmuebles (Epígrafe 1º)	
		Bienes de Naturaleza Urbana (excepto Calles) - Fichas	
Nº Inv.:	11005	Nombre de la Finca:	Antiguo Ambulatorio
		Estado:	ALTA
Situación: CL PROFESSOR MARIN 2			
Naturaleza:	Urbana	Tipo:	Edificación
		Referencia Catastral:	5708503CF0150N0001TT
		Inv-Ant-Ficha(s):	12
Superficie del solar (m2):	226,00	Superficie construida (m2):	192,00
		Alturas:	2
		Naturaleza del dominio:	Patrimonial
		Cuenta PGCP:	2210
Linderos: Ved plano catastral adjunto			
Características - Estado: Planta 0: Sanidad 139 m2; Plana 1: Sanidad 53 m2.			
Aprovechamiento:			
Título:			
Registro de Propiedad de:	Tomos:	Libros:	Folios:
Destino y acuerdo: Sanidad y Beneficencia	Finca:	Inscr.:	Fecha Inscr.:
Derechos reales a su favor: No consta	Derechos personales: No consta		
Derechos reales que gravan la finca: No consta	Frutos y rentas:		
Fecha de adquisición:	1987	Coste de adquisición:	0,00 €
		Valor:	153.600,00 €
Valor Catastral:	66.670,97 €	Valor Catastral Suelo:	10.032,25 €
		Valor Catastral Construcción:	56.638,72 €
		Valor/m2:	800,00 €
Observaciones: Finca no registrada. Pendiente de su inscripción en el Registro de la Propiedad.			
		Valor obtenido Baja de Inventario:	0,00 €
Fecha Alta:	15/10/2010	Fecha realización Inventario:	31/12/2011
		Fecha Baja Inventario:	
		Signatura - Archivo: Ayuntamiento	

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal com estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de la concessió serà el procediment de concurs, en el qual qualsevol interessat podrà presentar una oferta.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en el present clausulat.

3. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8911869.

4. Cànon

La utilització privativa del domini públic genera l'obligació essencial en el concessionari d'abonar el corresponent cànon a l'Ajuntament de Deltebre.

CONCEPTE	CÀNON
Ocupació de via pública places aparcament 64 m ² i 2 carregador, atenent a que cada vehicle disposa d'una longitud en bateria de 2,30 metres, suposa una longitud total de 9,2 metres. Annex 5 de l'ordenança fiscal numero 21 . (9,2 m x 26.25 €/trimestre) x 4 = 966 €/any	966 €/any

El cànon/taxa concessional que ve a retribuir l'ús privatiu del domini públic municipal, i que satisfarà anualment el concessionari a l'Ajuntament de Deltebre, serà l'ofert pel concessionari en la seva oferta, establint-se un cànon mínim 3% de la facturació dels ingressos bruts procedents de la facturació que s'obtingui anualment en els esmentats punts de recàrrega.

En cas que del percentatge ofert de la facturació dels ingressos bruts procedents de la facturació no arribi als 966 €/anuals, del que correspondria a la ocupació de la reserva de la via pública, aquests 966€/anuals, seria el cànon de la concessió.

A l'esmentada quantitat caldrà afegir l'IVA en vigor.

L'import del cànon haurà de ser abonat a l'Ajuntament de Deltebre per anys naturals vençuts de la concessió i dins del primer mes de la anualitat següent.

El cànon comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es causessin als béns o a l'ús general o servei al qual estiguessin destinats.

5. Durada

La durada d'aquesta concessió serà de DEU (10) anys a comptar de la data d'inici que s'estableixi en l'acord d'adjudicació, més TRES (3) pròrrogues de (12) mesos.

6. Obres o Instal·lacions a Realitzar pel Concessionari

Les obres o les instal·lacions a realitzar pel concessionari seran a la seva costa i consistiran en dur a terme la instal·lació de l'Illa d'Energia i obres, tractant de generar la menor afecció a la resta de negocis instal·lats a les ubicacions. Igualment, en les tasques de manteniment i operació de l'Illa d'Energia, concessionària farà els millors esforços per no perjudicar la resta de negocis instal·lats a les ubicacions.

7. Deures i Facultats del Concessionari

- a. Dret a usar de forma privativa, limitativa i excloent la porció del domini públic objecte de la concessió.
- b. Obtenir les prèvies llicències i autoritzacions pertinents per a l'exercici de l'activitat.
- c. Gestionar i explotar l'activitat.
- d. Obligació de pagar el cànon establert en el present Plec. Aquest comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es causessin als béns o a l'ús general o servei al qual estiguessin destinats.
- e. Obligació de mantenir en bon estat la porció del domini públic utilitzat i les obres que construís.
- f. Obligació d'abandonar i deixar lliures a la disposició de l'Entitat Local, dins del termini fixat, els béns objecte de la utilització, reconeixent la potestat d'aquella per acordar i executar per sí el llançament.
- g. Tots aquells deures i obligacions que consten el plec tècnic.

8. Facultats de la Corporació

- a. Deixar sense efecte la concessió abans del venciment si ho justificuessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que causessin, o sense ell quan no procedís.
- b. Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de concessió, les instal·lacions i les construccions.
- c. Totes aquelles que constin el Plec Tècnic

9. Reversió

Al final del termini de la concessió, revertiran a la Corporació els béns objecte de la concessió, havent el contractista lliurar-los conformement al contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Durant un període de temps anterior a la reversió, **que serà de 6 mesos** l'òrgan competent de l'Administració adoptarà les disposicions encaminades a què el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

10. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions per contractar.

1. La **capacitat d'obrar** s'acreditarà:

a) Quant a **persones físiques**, mitjançant la fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.

b) Quant a **persones jurídiques**, mitjançant la fotocòpia compulsada del CIF i l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

11. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació posada a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

11.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

11.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos *arxius electrònics*, signats pel licitador:

— **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**

— **Sobre «B»: Oferta Econòmica i Documentació que permeti la valoració de les ofertes segons els criteris d'adjudicació.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIU A-DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari, i en el seu cas, la representació.

- Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.
- Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.
- Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

b) Una declaració responsable de no estar incursa en la prohibició de contractar i que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries, incloses les de l'Ajuntament, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

ARXIU B-OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

a) Oferta econòmica.

Es presentarà conforme al següent model o aquell que figuri en la plataforma per presentar oferta:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la concessió del bé _____ mitjançant concurs anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i oferint pel bé la quantitat de _____ euros.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

b) Documents que permetin a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes segons els criteris d'adjudicació.

12. Garantia Provisional

No se n'exigeix.

13. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

Es tindrà en compte, com a criteris de valoració el següents criteris amb un total de 100 punts:

Es tindrà en compte, com a criteri de valoració únic el preu ofertat, tenint en compte com a preu de partida mínim el 3% dels ingressos bruts de la facturació anual que s'obtingui en els esmentats punts de recàrrega. Valorant-se més positivament aquella oferta que incrementi el valor de l'oferta (fins 100punts)

Es valorarà l'increment del cànon mínim de licitació. La puntuació de l'oferta econòmica oferts s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent:

Puntuació = Màxima puntuació apartat x [1 - (Oferta més alta - Oferta que es valora) / Oferta més alta]

14. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control

econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en l'esmentat perfil.

MESA DE CONTRACTACIÓ

Funció	Membre	Veü	Vot
La Presidenta de la Mesa	Tinenta d'Alcaldia Ajuntament de Deltebre, Àrea #DeltebreEficient Lluïsa Ventura	Sí	Sí
Vocal	Tinent d'Alcaldia Ajuntament de Deltebre, Àrea #DeltebreTerritori Francisco Castro	Sí	Sí
Vocal	Secretaria Municipal David Torres	Sí	Sí
Vocal	Intervenció Municipal Lorena Navarro	Sí	Sí
Vocal	Responsable tècnic de l'Àrea promotora de la contractació Joaquin Curto	Sí	Sí
Secretari de la Mesa	Funcionari/a de l'Àrea Àrea #DeltebreEficient Cecília Vidal o Herènia Mauri	Sí	No

15. Obertura d'Ofertes

La Mesa de Contractació es constituirà després de la finalització del termini de presentació de les ofertes, procedirà a l'obertura dels arxius i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini de 3 dies perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observades en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres/arxius B, que contenen les ofertes econòmiques i els documents que permetin a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes segons els criteris d'adjudicació subjectius i un cop valorats aquests es procedirà a l'obertura dels sobres/arxius C que conté l'oferta econòmica i criteris d'adjudicació objectius.

Després de la lectura d'aquestes ofertes, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris establerts en aquest Plec.

A la vista de les ofertes econòmiques presentades i de la valoració dels criteris d'adjudicació, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

16. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en concret la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

17. Fiança

De conformitat amb l'article 113 del Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes, en cas d'explotació per tercers, el Servei Perifèric de Costes inclourà, entre les clàusules de l'autorització, l'obligació de l'Ajuntament d'exigir-los la constitució d'un dipòsit previ a la disposició d'aquell en la Tresoreria municipal, per respondre de les despeses de l'execució subsidiària de l'aixecament de les instal·lacions si aquestes no s'aixequen, en el termini que es fixi per aquest Servei.

A la celebració del contracte haurà d'exigir-se la prestació de fiança en metàl·lic, en quantitat equivalent al 5% de l'import d'adjudicació, a la disposició del Servei Perifèric de Costes, per respondre de les despeses de l'execució subsidiària de l'aixecament de les instal·lacions.

18. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el Butlletí Oficial de la Província i en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

L'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de quinze dies a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions.

19. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i

candidats.

20. Penalitats per Incompliment

L'incompliment de les obligacions derivades d'aquest Plec, tant respecte de la concessió d'ús privatiu sobre el domini públic municipal com també respecte de l'activitat i l'explotació, provocarà la formació d'un expedient per a sancionar l'incompliment.

El procediment per la imposició de penalitats serà el següent:

- a) El responsable del contracte efectuarà proposta de resolució/acord a l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient d'imposició de penalitats, indicant clarament quina és la infracció comesa i proposaran a l'òrgan de contractació l'import de les penalitats.
- b) Es comunicarà al contractista i als avaladors i asseguradors d'aquest, la incoació de l'expedient i se li atorgarà tràmit d'audiència per termini d'entre 10 i 15 dies a fi que pugui al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimi pertinents.
- c) Els Serveis Tècnics (responsable del contracte) informaran sobre les al·legacions presentades i sobre la causa de la infracció i sobre la infracció comesa i proposaran a l'òrgan de contractació l'import de les penalitats.
- d) A fi de verificar les al·legacions presentades, els Serveis Municipals realitzaran tots aquells tràmits, inclosa la visita de comprovació si fos necessària, per pronunciar-se sobre l'incompliment del contractista.
- e) Així mateix, es realitzarà informe de Tresoreria i o intervenció on s'informarà dels pagaments pendents d'abonament i, en el seu cas de les garanties presentades pel contractista.
- f) Vistos els informes i les al·legacions presentades, l'òrgan de contractació l'òrgan de contractació competent, resoldrà el procediment, notificant-se la resolució del procediment als interessats juntament amb la comunicació dels recursos corresponents.

INFRACCIONS

Les infraccions es qualifiquen com a molt greus, greus i lleus, essent les següents:

1.- Faltes MOLT GREUS:

1. Els elements instal·lats puguin ocasionar danys a les persones.
2. Acumulació de més de tres faltes greus.

2.- Faltes GREUS:

1. No garantir la qualitat de la concessió.
2. No pagar el cànon / taxa establert
3. Tractar incorrectament als usuaris del servei.
4. Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de condicions.
5. La prestació defectuosa o irregular del servei.
6. Paralitzacions o interrupcions de la prestació del servei durant més d'una setmana, llevat de causa de força major
7. Reiteració en la comissió de 2 faltes lleus.

3.- Faltes **LLEUS**:

1. Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

SANCIONS:

1.- Les Infraccions **MOLT GREUS** se sancionaran:

- a. Multes per un valor de **1.001,00 a 3.000,00** euros, el que podria donar lloc a la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
- b. En els casos previstos expressament, la intervenció del servei i/o la resolució del contracte.

2.- Les Infraccions **GREUS** se sancionaran:

- a) Si consistissin a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del triple del servei deixat de prestar o del dany produït.
- b) Si no fossin avaluables econòmicament: multes de **301,00 a 1.000,00** euros.

3.- Les Infraccions **LLEUS** se sancionaran:

- a) Advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada i multes que poden arribar als **300,00** euros, les consecutives.

Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- La intencionalitat.
- La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- Els danys produïts a l'administració o als usuaris.
- La quantitat de usuaris afectats.
- La reincidència en les infraccions.
- La participació en la comissió de la infracció.
- La transcendència social de la infracció.
- El comportament especulatiu de l'infractor.
- La quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- La quantia del benefici il·lícit estimat.
- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que del dit incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes al l'Ajuntament o a tercers.

Si l'incompliment és considerat com molt greu i atenent la seva condició de deure essencial tal com s'estableix en la clàusula relativa a les obligacions i drets, podrà donar lloc a la resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

21. Extinció de la Concessió

La concessió atorgada s'extingeix:

- a. Per venciment del termini.
- b. Per desaparició del bé sobre el que hagin estat atorgades.
- c. Per desafectació del bé.
- d. Per renúncia del concessionari.
- e. Per revocació de la concessió.
- f. Per resolució judicial.

22. Unitat Tramitadora

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada de la tramitació i seguiment de l'expedient serà l'Àrea de #DeltebreTerritori.

23. Confidencialitat i tractament de dades

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Per al supòsit que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es farà constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector

	Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

24. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i l'adjudicació es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, seran d'aplicació el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques; i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Octàvia Raquel Prats Pagà
TAG Jurídic de Gestió Interna

Àrea #DeltebreEficient
Ajuntament de Deltebre



Ajuntament de
Deltebre

Àrea #DeltebreTerritori
Gestió Territorial

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU D'ESPAI DE DOMINI PÚBLIC PER LA INSTAL·LACIÓ I EXPLOTACIÓ DE PUNTS DE RECÀRREGA PER A VEHICLES ELÈCTRICS SITUADA EN UN ESPAI PÚBLIC AL MUNICIPI DE DELTEBRE

1. OBJECTE DEL PLEC

Constitueix l'objecte del present plec, és la concessió de l'ús privatiu d'un espai de domini públic municipal per la instal·lació i explotació de dos estacions de recàrrega de vehicles elèctrics, del municipi de Deltebre.

L'objecte d'aquest plec el constitueixen les condicions tècniques que han de regir PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU D'ESPAI DE DOMINI PÚBLIC PER LA INSTAL·LACIÓ I EXPLOTACIÓ DE DOS ESTACIONS DE RECÀRREGA PER A VEHICLES ELÈCTRICS SITUADA EN UN ESPAI PÚBLIC AL MUNICIPI DE DELTEBRE.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

El contracte té per objecte la concessió per a l'ús privatiu de l'espai de domini públic municipal per la instal·lació i explotació de dos estacions de recàrrega de vehicles elèctrics en un espai públic, del municipi de Deltebre:

Coordenades	40.719085 , 0726857
Superfície a ocupar:	64 m2





La instal·lació a realitzar serà:

- Illa de recàrrega de vehicles elèctrics de 22 kW (punt de recàrrega semi-ràpida), que donarà servei a dos places d'aparcament.
- Illa de recàrrega de vehicles elèctrics de 50 kW (punt de recàrrega ràpida), que donarà servei a dos places d'aparcament.

En ambdós casos, la superfície total ocupada serà de 32 m², que correspon a les places d'aparcament, corresponent al espai reservat per a vehicles i les instal·lacions annexes per la recàrrega elèctrica. A més de realitzar la instal·lació del propi carregador, serà necessari realitzar la instal·lació dels quadres de proteccions i equips de mesura d'energia.

3. TERMINI

La durada d'aquesta concessió serà de DEU (10) anys a comptar de la data d'inici que s'estableixi en l'acord d'adjudicació, més TRES (3) pròrrogues de (12) mesos.

4. TIPUS DE LICITACIÓ

Atès que es tracta d'una ocupació de domini públic per a la explotació d'una activitat es tramitarà com una concessió administrativa.

5. DEURES I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari haurà de:

- 1) Sufragar els costos d'instal·lació i manteniment de l'illa d'energia, i prestar el servei de recàrrega.
- 2) Assumir la realització de l'avaluació tècnica i econòmica de les ubicacions, desenvolupant totes aquelles qüestions necessàries per a la posterior instal·lació de la Illa de Energia, integrant els dispositius elèctrics que siguin necessaris per al servei de recàrrega.
- 3) Costejar la inversió de la instal·lació i explotació/operació.
- 4) L'execució de la instal·lació, que es durà a terme per CONCESSIONÀRIA o per tercers subcontractats per ella—, al lloc prèviament habilitat.
- 5) Gestionar la provisió de comunicacions als punts de recàrrega per a telegestió.
- 6) Assumir la gestió de l'activitat comercial, de facturació, manteniment, atenció al client; tot això en els termes establerts a la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector Elèctric, així com de la resta de normativa en vigor en relació amb la matèria, i especialment:
 - a) Prestar el servei de recàrrega als Usuaris, facturant-hi.
 - b) Realitzar l'activitat de manteniment de l'Illa d'Energia per assegurar la disponibilitat del servei de recàrrega.
 - c) Assumir la gestió dels usuaris de l'illa d'energia.
 - d) Instal·lar al seu càrrec els avisos corresponents, tant les Instruccions d'Ús com els advertiments de seguretat mínims necessaris.
- e) Assumir les reclamacions directament derivades de la prestació d'aquest servei a l'Illa d'Energia, per a la qual cosa hauran de facilitar als clients mitjà per aquesta fi. Als efectes oportuns, la relació jurídica que es deriva de la prestació del servei de recàrrega s'establirà exclusivament entre CONCESSIONÀRIA i l'Usuari a través de la subscripció d'un contracte entre l'Usuari i CONCESSIONÀRIA.
- 7) Si amb la instal·lació de l'Illa d'Energia i/o la prestació del servei hi hagués la obligació de pagar qualsevol tribut CONCESSIONÀRIA s'obliga a estar al corrent del pagament dels mateixos.

8) Costejar la creativitat i la imatge publicitària de l'Illa d'Energia relacionada amb la imatge d'CONCESSIONÀRIA, i tots aquells elements d'imatge necessaris per al compliment de els requisits per obtenir subvencions.

9) Subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos d'aquesta activitat. L'assegurança de responsabilitat civil ha d'incloure com a mínim les garanties d'explotació, patronal i professional. CONCESSIONÀRIA haurà d'acreditar la seva vigència durant tota la vida del present acord, mitjançant el lliurament del certificat de cobertura emès per la companyia asseguradora. CONCESSIONÀRIA assumirà qualsevol reclamació que no estigui coberta per les garanties de la pòlissa, o que, estant cobertes, superin els límits assegurats. CONCESSIONÀRIA també s'obliga a contractar assegurança de danys materials que puguin patir els equips durant la vigència del present Acord.

10) Disposar de les autoritzacions administratives i legalitzacions que puguin ser necessàries per a la instal·lació de l'Illa d'Energia.

11) Complir puntualment i íntegrament la normativa que li sigui aplicable, així com els codis de conducta propis de la seva activitat, i aplicar els requisits i estàndards exigits per aquesta normativa en la prestació del servei de recàrrega de vehicle elèctric, així com en el resta de serveis associats a aquest.

12) Dur a terme la instal·lació de l'Illa d'Energia i obres, tractant de generar la menor afecció a la resta de negocis instal·lats a les ubicacions. Igualment, en les tasques de manteniment i operació de l'Illa d'Energia, CONCESSIONÀRIA farà els millors esforços per no perjudicar la resta de negocis instal·lats a les ubicacions.

13) A la finalització de la concessió, les obres realitzades pel concessionari o bé revertiran sobre l'Ajuntament sense dret a indemnització al concessionari o bé caldrà restituir els béns a l'estat original. La CONCESSIONÀRIA assumirà la desinstal·lació final del Punt de Recàrrega i de tots els elements d'imatge associat a l'illa d'energia.

ENDESA, com a subministradora del servei integral de recàrrega, se'n farà càrrec, a més de complir les obligacions que li corresponen, de:

- Aportar la Memòria tècnica i coordinar i realitzar la instal·lació dels carregadors.
- Gestionar tot allò referent al subministrament elèctric dels mateixos.
- Assumir el manteniment dels carregadors.
- Gestionar la política comercial i de cobrament per l'ús dels carregadors als Usuaris.
- Atendre les reclamacions i incidències relacionades amb el procés de recàrrega i/o els carregadors.
- Realitzar un informe semestralment o anual (segons indicacions de l'Ajuntament de Deltebre) a l'Ajuntament de DELTEBRE, que es farà servir per al pagament de la taxa/cànon.
- Posar a disposició dels usuaris una App, eina que permeti gestionar el servei de recàrrega, que pot contractar els usuaris de vehicles elèctrics, visualitzant els punts de recàrrega de les ubicacions en qüestió, situades a DELTEBRE.

L'Ajuntament de DELTEBRE tindrà accés a través d'un portal WEB a informació detallada sobre les recàrregues en aquests carregadors.

6. DRETS I FACULTATS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari té, a més de les que derivin de la resta de clàusules d'aquest plec i de les que resultin de la normativa aplicable, les facultats següents:

- Utilitzar el domini públic que és objecte del servei d'acord amb allò previst en aquest plec i en l'oferta presentada en la licitació.
- Qualsevol relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o de qualsevol classe que concerti l'adjudicatari amb tercers o amb altres administracions públiques, serà del seu compte i risc, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb l'Ajuntament.

7. QUALITAT DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de realitzar la prestació del servei de manera que compleixin els objectius de qualitat més significatius en totes i cadascuna de les indicacions següents:

- Els equips, màquines i components que formen part de les instal·lacions, han de mantenir-se en tot moment dins de les especificacions donades pel fabricant o instal·lador.
- Així mateix, les instal·lacions s'adequaran en tot moment, als reglaments i normes específics que li son d'aplicació.
- S'hauran de realitzar tots els controls i operacions previstes, i aquells altres que siguin necessaris per obtenir un correcte funcionament de les instal·lacions. Molt especialment, es realitzaran aquells exigits per les normes d'obligat compliment en cada moment vigent.
- S'ha de realitzar una correcta conservació i neteja dels aparells, equips e instal·lacions, mantenint en tot moment el seu estat adequat de neteja, manteniment, estètica i ornament, etc.
- Per a les senyalitzacions, es cuidarà que no faltin les previstes i mantinguin en claredat de lectura, evitant qualsevol símptoma de descuit o deteriorament.
- En tot moment, s'observaran i aplicaran totes les normes de seguretat exigides en el funcionament, revisió i reparació de les instal·lacions, per assegurar la màxima integritat física de persones i coses, en compliment de l'avaluació de riscos que per aquestes activitats hagi previst el contractista.

8. RÈGIM DE FUNCIONAMENT I HORARI

L'horari del servei de l'estació de recàrrega de vehicles elèctrics serà de 24 hores al dia 365 dies any.

9. CÀNON

La utilització privativa del domini públic genera l'obligació essencial en el concessionari d'abonar el corresponent cànon a l'Ajuntament de Deltebre.

CONCEPTE	CÀNON
Ocupació de via pública places aparcament 64 m ² i 2 carregador, atenent a que cada vehicle disposa d'una longitud en bateria de 2,30 metres, suposa una longitud total de 9,2 metres. Annex 5 de l'ordenança fiscal numero 21 . (9,2 m x 26.25 €/trimestre) x 4 = 966 €/any	966 €/any

El cànon/taxa concessional que ve a retribuir l'ús privatiu del domini públic municipal, i que satisfarà anualment el concessionari a l'Ajuntament de Deltebre, serà l'ofert pel concessionari en la seva oferta, establint-se un cànon mínim 3% de la facturació dels ingressos bruts procedents de la facturació que s'obtingui anualment en els esmentats punts de recàrrega.

En cas que del percentatge ofert de la facturació dels ingressos bruts procedents de la facturació no arribi als 966 €/anuals, del que correspondria a la ocupació de la reserva de la via pública, aquests 966€/anuals, seria el cànon de la concessió

A l'esmentada quantitat caldrà afegir l'IVA en vigor.

L'import del cànon haurà de ser abonat a l'Ajuntament de Deltebre per anys naturals vençuts de la concessió i dins del primer mes de la anualitat següent.

10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Es tindrà en compte, com a criteris de valoració el següents criteris amb un total de 100 punts:

- 1. Es tindrà en compte, com a criteri de valoració únic el preu ofertat, tenint en compte com a preu de partida mínim el 3% dels ingressos bruts de la facturació anual que s'obtingui en els esmentats punts de recàrrega. Valorant-se més positivament aquella oferta que incrementi el valor de l'oferta (fins 100punts)**

Es valorarà l'increment del cànon mínim de licitació. La puntuació de l'oferta econòmica oferts s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent:



Àrea #DeltebreTerritori
Gestió Territorial

Puntuació = Màxima puntuació apartat x [1- (Oferta més alta - Oferta que es valora) / Oferta més alta]

Tècnic Municipal

Joaquin Curto Serrano