



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGIRAN PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTA DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER, MUNTATGE, PERSONALITZACIÓ I DESMUNTATGE DELS ESTANDS INSTITUCIONALS I ALTRES SERVEIS ASSOCIATS PER A LA PARTICIPACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A LA FIRA ÀPAT 2024, EDICIÓ BARCELONA

Núm. Exp. 2024/0014468

1.- Objecte

És objecte del present Plec de prescripcions tècniques fixar les condicions tècniques particulars que regiran per a la contractació del subministrament en règim de lloguer, muntatge, personalització i desmuntatge dels estands institucionals i altres serveis associats per a la participació de la Diputació de Barcelona a Fira Àpat, edició Barcelona, que tindrà lloc del 19 al 21 d'octubre de 2024 al recinte firal La Farga de l'Hospitalet de Llobregat.

Aquesta contractació, inclou els treballs de subministrament, muntatge, personalització, desmuntatge, lloguer d'equipament tècnic i mobiliari, i transport, així com el servei de manteniment d'aquests espais, incloent-hi el suport tècnic als actes que tinguin lloc als estands institucionals de la Diputació de Barcelona durant l'esdeveniment.

2.- Característiques tècniques dels estands

L'objectiu és aconseguir promoure el programes Parc a Taula i la Xarxa de Productes de la Terra i donar impuls a la promoció i al creixement dels sector agroalimentari de la província de Barcelona en un espai expositiu delimitat i personalitzat per a encabir un estand de la Diputació de Barcelona i 14 estands per als co-expositors dels programes Parc a Taula i Xarxa de Productes de la Terra. En aquest espai delimitat (vegeu apartat A del punt cinquè d'aquest plec) es duran a terme demostracions de cuina, presentacions de productes i activitats diverses relacionades amb els programes que impulsa la corporació.

2.1. Estand de la Diputació de Barcelona

Subministrament en regim de lloguer, muntatge i desmuntatge d'un estand modular de 15 m² per les activitats dels programes Parc a taula / Xarxa de Productes de la Terra, (vegeu apartat B del punt cinquè d'aquest plec).

2.1.1 Equipament:

L'estand ha de disposar del següent equipament:



- Mostrador/taulell per a activitats de 360 cm.
- Moqueta color institucional de la Diputació de Barcelona
- Equip de so: 2 altaveus més 3 micròfons (1 de mà i 2 d'orellera)
- Il·luminació
- Placa vitroceràmica
- Pantalla de TV de 60 polsades amb connexió USB/HDMI.
- Potència de llum i endolls
- 2 tamborets
- 1 paperera
- Kit de neteja bàsic per a les activitats

2.1.2 Serveis diversos:

- Persona de suport durant el desenvolupament de les activitats. Aquesta persona haurà de dur a terme tasques de logística de l'estand i hostaleria relacionades amb les activitats que es programin.
- Persona dinamitzadora de l'estand (speaker) durant les activitats que es programin al llarg dels dies de l'esdeveniment. Tenint en compte que aquestes activitats estan relacionades amb el món de la restauració, aquesta persona ha de tenir formació i experiència en aquest àmbit.
- Tècnic/a audiovisual de suport durant les activitats.
- Neteja diària de l'espai d'activitats (escombrar moqueta, escombrar passadís, neteja de les superfícies horitzontals, neteja dels estris i electrodomèstics de cuina, buidatge de paperera).
- Neteja puntual de la taula després de cada activitat.
- Subministrament i reposició de copes de vi.

2.1.3 Serveis de comunicació i difusió:

- Exposició itinerant Parc a taula, subministrada per la Diputació de Barcelona, formada per 16 panells de 120 x 200 cm a ubicar a l'eix central de la zona Parc a taula de la fira distribuïda en grups de 4 panells, formant 4 tòtems de 4 panells cadascun. La presència d'aquesta exposició requereix un transport, muntatge i desmuntatge de la mateixa per part de l'empresa adjudicatària.
- Anunci del Parc a taula/Xarxa de Productes de la Terra a la contraportada de la revista ÀPATS.
- En totes les publicacions a xarxes socials de Fira Àpat que facin referència al Parc a taula / Xarxa de Productes de la Terra, etiquetar @parcataula i ús del hashtag #parcataula.

2.2. 4 estands dels co-expositors:

Subministrament en regim de lloguer, muntatge i desmuntatge de 14 estands per als co-expositors, (vegeu apartat B del punt cinquè d'aquest plec). Espai de 102m² que inclou 9 estands de 6m², 4 estands de 9 m² i 1 estand de 12 m²:



2.2.1 Equipament:

Es stands han de disposar del següent equipament:

- Moqueta del color institucional de la Diputació de Barcelona.
- Estands lineals de 6m² o 9m², segons expositor:
 - 2 focus, Potència de llum i endolls.
 - 1 taula (no mostrador).
 - 2 cadires
- Estand lineal de 12 m²
 - 3 focus, potència de llum i endoll
 - 2 taules (no mostrador)
 - 4 cadires
- Paperera. Les escombraries es troben en espais comuns i són compartides.
- Fris amb el nom comercial del co-expositor. Instal·lació de la retolació de tots els frisos dels stands (el document gràfic amb les marques i logotips dels expositors serà subministrat per la Diputació de Barcelona). El rètol dels expositors serà de mida 100x30cm i el material serà vinil de tall blanc sobre PVC negre.

2.2.2 Serveis diversos:

- Neteja diària dels 14 stands dels co-expositors (escombrar moqueta i buidatge de la paperera).
- Subministrament i reposició de copes de vi.
- Muntatge de la retolació institucional del Parc a taula/Xarxa de Productes de la Terra a tots i cadascun dels frisos dels stands de les empreses

2.2.3 Serveis de comunicació i difusió:

- En totes les publicacions en suport físic o digital on hi apareguin els coexpositors del Parc a taula/Xarxa de Productes de la Terra, mencionar-los com a "Membre del Parc a taula / Xarxa de Productes de la Terra" i, en el cas de les xarxes socials, etiquetar-los també com a @parcataula i us del *hashtag* #parcataula.
- Elaboració d'un vídeo resum de l'edició de Parc a taula/Xarxa de Productes de la Terra a la Fira 2024. Aquest vídeo ha de tenir una durada mínima de 5 minuts i màxima de 10 minuts i ha de ser gravat en Full HD i lliurat a la Diputació en un termini d'una setmana (7 dies naturals) després de la finalització de l'esdeveniment. Tot el material es traspasarà mitjançant una plataforma digital (tipus We Transfer).
- Anunci del Parc a Taula/Xarxa de Productes de la Terra a la contraportada de la revista ÀPATS.
- Elaboració d'un reportatge fotogràfic de l'Espai del Parc a taula / Xarxa de Productes de la Terra, de les persones que hi exposen i dels seus productes.



Aquest reportatge ha de tenir un mínim de 100 i un màxim de 200 fotos. El reportatge s'haurà de realitzar en alta qualitat i s'haurà de lliurar a la Diputació en el termini d'una setmana (7 dies naturals) després de la finalització de l'acte. Tot el material es traspasarà mitjançant una plataforma digital (tipus We Transfer).

3.- Obligacions de Triángulo Marketing Services and Consulting, SL

L'empresa contractista posarà a disposició de la Diputació de Barcelona l'espai a punt per a ser utilitzat incloent-hi els següents conceptes:

- Els serveis de subministrament d'electricitat, telefonia, internet i d'altres serveis necessaris per al correcte funcionament de l'espai.
- Contractació i pagament d'assegurances d'incendis, responsabilitat civil i robatori de qualsevol dels elements presents a l'espai, durant tots els dies.
- Lliurament de l'espai en plenes condicions d'acabats i neteja, incloent-hi també la neteja diària, abans i durant la celebració de l'esdeveniment.

A més a més, l'empresa contractista també haurà de preveure:

- L'adaptació final del disseny constructiu i els ajustos del disseny gràfic i de personalització de l'espai per donar visibilitat a la Diputació de Barcelona segons mides i ubicacions finals a tots els espais disponibles.
- Preparació i tancament d'arts finals per a la producció dels elements gràfics i de personalització necessaris.
- Reunions de seguiment i coordinació del projecte tant de les activitats com del muntatge i segons requereixi la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional (prèvies, durant i posteriors a l'esdeveniment).

L'empresa contractista nomenarà un responsable-coordinador del projecte, que serà l'interlocutor per treballar en coordinació amb la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional.

4.- Imatge institucional i grafisme

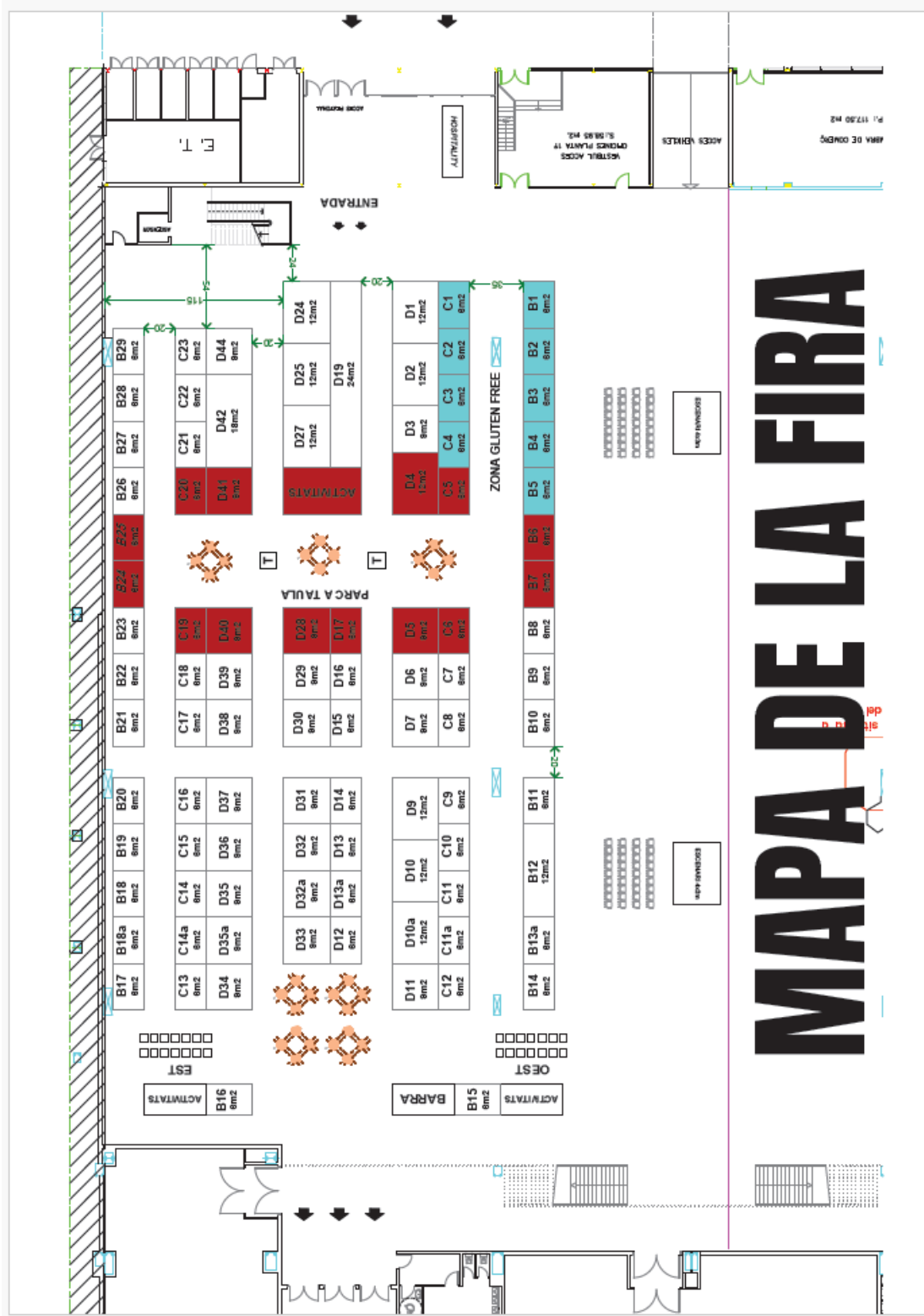
La identificació de l'espai de la Diputació de Barcelona haurà d'aplicar-se de manera visible i significativa tant per als visitants de l'interior de l'espai, com a llarga distància, pel públic que circuli pel seu voltant.

L'adaptació de la gràfica i la informació a exposar i el tancament dels diferents documents corresponents a les gràfiques en tots els espais sota verificació de la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional de la Diputació de Barcelona.



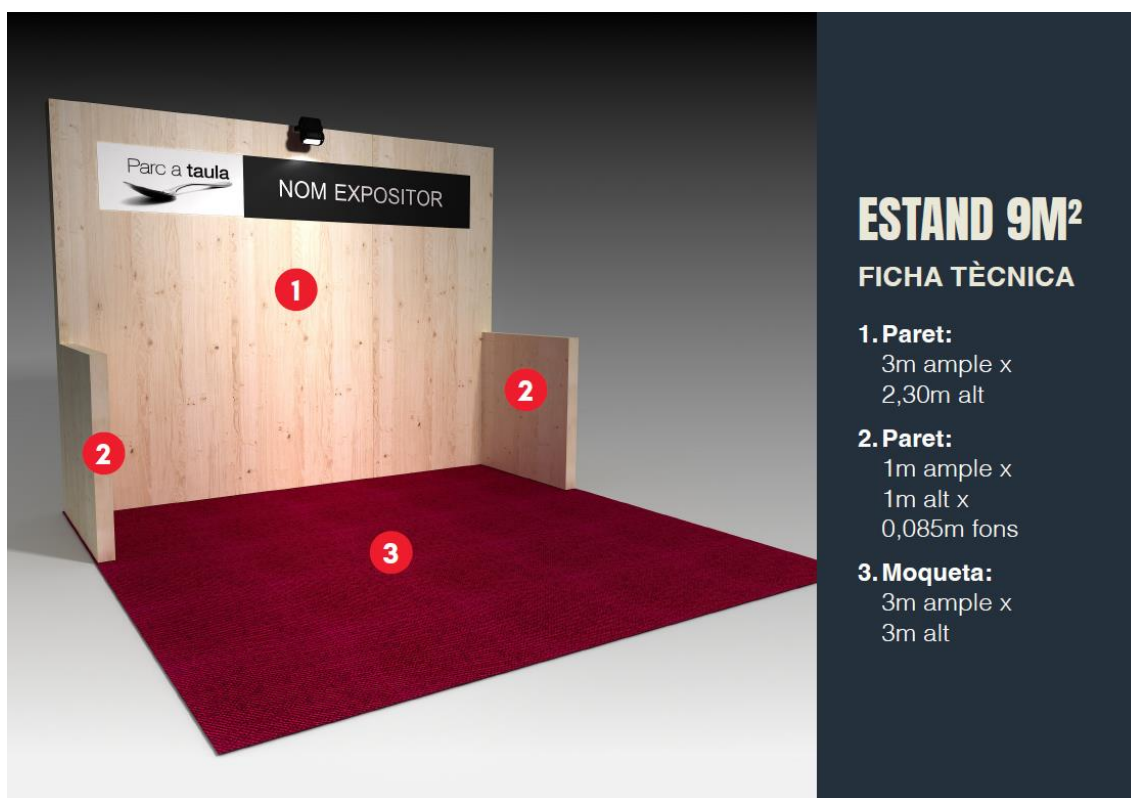
5. INFORMACIÓ GRÀFICA

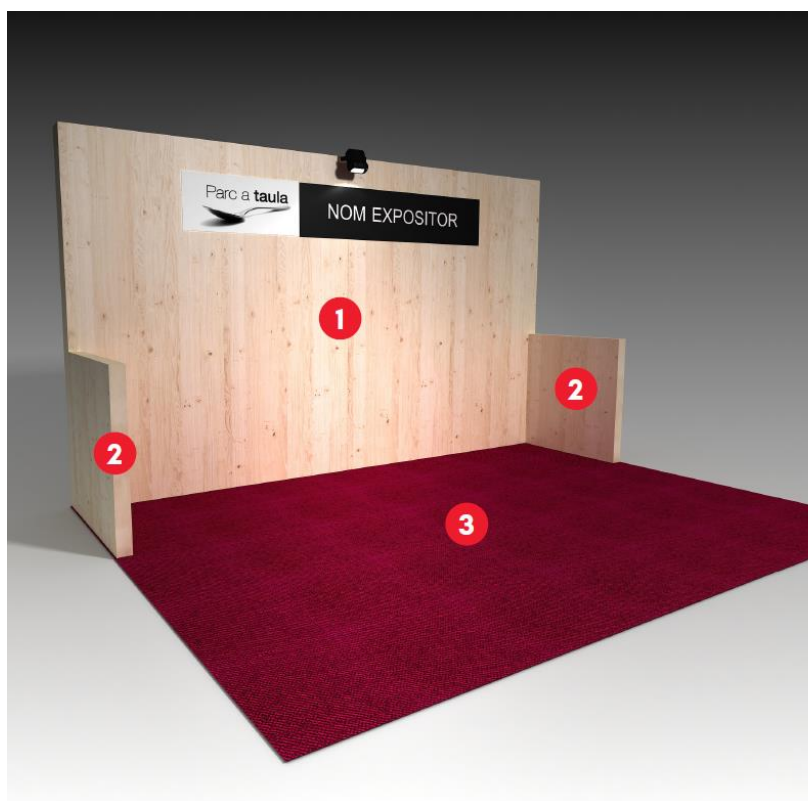
A) Mapa de Fira Gran, situació estands expositius de Diputació de Barcelona i co-expositors





B) Fitxes tècniques estands

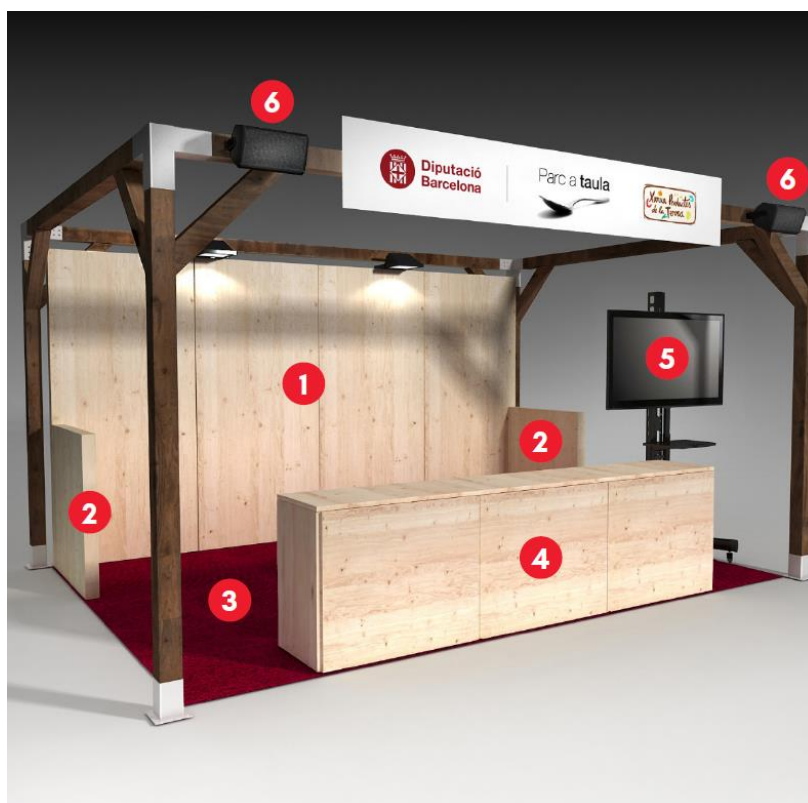




ESTAND 12M²

FICHA TÈCNICA

- 1. Paret:**
4m ample x
2,30m alt
- 2. Paret:**
1m ample x
1m alt x
0,085m fons
- 3. Moqueta:**
4m ample x
3m alt



ZONA ACTIVITATS

FICHA TÈCNICA

- 1. Paret:**
5m ample x
2,30m alt
- 2. Paret:**
1m ample x 1m
alt x 0,085m fons
- 3. Moqueta:**
5m ample x
3m alt
- 4. Mostrador:**
3 d'ample
- 5. Pantalla**
60"
- 6. Dos altaveus**



C) Model de tòtem



Metadades del document

Núm. expedient	2024/0014468
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de prescripcions tècniques que regiran per a la contractació mixta del subministrament en règim de lloguer, muntatge, personalització i desmuntatge dels estands institucionals i altres serveis associats per a la participació de la Diputació de Barcelona a la Fira Àpat. Edició Barcelona 2024
Codi classificació	D0510SE03 - Mixtos negociat sense publicitat

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Ana Maria Berruezo Calm (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	26/07/2024 12:54

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
ff0bed3b1837b175755f	https://seuelectronica.diba.cat	

