



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CODI: FS226_2024

CONCEPTE: contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat, del subministrament d'un autobús propulsat amb gas natural comprimit per al servei de transport urbà prestat per Figueres de Serveis, SA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: subministrament d'un autobús propulsat amb gas natural comprimit per al servei de transport urbà prestat per Figueres de Serveis, SA

Divisió en lots: NO

Codi CPV:

34121000-1 – Autobusos i autocars

34121100-2 – Autobusos de servei públic

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu

El preu del contracte serà el d'adjudicació i ha d'incloure com a partida independent l'IVA.

El preu de licitació s'estableix per preus unitaris.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

El valor estimat del contracte, **sense IVA**, considerant tots els lots i totes les pròrrogues és de **340.000,00 €**.

B.3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació s'estableix en **340.000,00 sense IVA**:

El pressupost base de licitació **amb IVA** és el següent:

340.000,00 € + 71.400,00 € (IVA) = 411.400,00 €

Total pressupost base de licitació	Import (€)	IVA (€)	Total IVA inclòs (€)
Total	340.000,00	71.400,00	411.400,00

C. Existència de crèdit

C.1. Partida pressupostària

El finançament d'aquesta contractació anirà a càrrec de la partida de transport urbà de l'Ajuntament de Figueres, que és la següent:

24 502 44110 44900

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

D. Termini i lloc de lliurament

Termini i lloc de lliurament: 52 setmanes. El lliurament del vehicle es durà a terme a les oficines de Figueres de Serveis, SA al Carrer Alemanya, 5, Polígon Industrial Recinte Firal, de Figueres, en horari laboral de 8:00 a 14:00 hores

Possibilitat de pròrrogues: NO

E. Variants

Sí: No: X

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: procediment obert harmonitzat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència econòmica, financera i tècnica requerida i forma d'acreditar-la

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera

La solvència econòmica es podrà acreditar alternativament per un dels següents mitjans:

- declaració sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles. L'import mínim que caldrà acreditar serà com a mínim una vegada i mitja el valor anual mig del contracte
- comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil
- assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals. En cas de ser adjudicatari, s'exigirà compromís de renovació o pròrroga d'aquesta assegurança.

Cobertures mínimes exigides:

Responsabilitat Civil 600.000 EUR

Responsabilitat Professional: import no inferior al valor estimat d'aquest contracte.

Sublímit per víctima mínim de 150.000 euros

Si l'empresa està inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, i en substitució dels mitjans anteriors, l'acreditació de la solvència econòmica es durà a terme amb la certificació d'inscripció al registre corresponent.

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica

La solvència tècnica s'acreditarà aportant la següent informació:

-una relació dels principals subministraments efectuats durant els últims tres anys, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests. Els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

-memòria empresarial amb dades de l'empresa, mitjans personals i tècnics, proveïdors de matèries primeres, mètodes de treball i organització, instal·lacions, magatzems i horaris de treball.

G.3. Certificats acreditatius del compliment de les normes de la qualitat i/o de gestió mediambiental

S'hauran d'aportar certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes.

G.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del projecte

L'entitat adjudicatària haurà de disposar d'instal·lacions en les que físicament es podrà realitzar l'assistència tècnica del vehicle ubicades a una distància màxima de la seu de Figueres de Serveis, SA, a Figueres (c/Alemanya, 5, 17600 Figueres), de 50 km.

S'indicarà la ubicació de les instal·lacions, detallant les dimensions, dotació de personal, característiques funcionals i tècniques i equipament disponible.

H. Criteris d'adjudicació

La licitació per a l'adjudicació de l'objecte del contracte, es realitzarà de conformitat amb els criteris següents:

H.1. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable mitjançant judici de valor són els següents (fins a **40** punts)

1. Criteris tècnics i qualitius (fins a **30** punts)

Per la valoració de la proposta tècnica en funció de la qualitat de l'autobús, puntuant els següents aspectes:

- Motorització. Es contemplaran aspectes com la tecnologia emprada, parell i potència del motor, consum d'energia i autonomia vehicle. També es contemplaran els menors nivells d'emissió sonora interior i exterior i contaminants reglats. (fins a 9 punts)
- Tecnologia i funcionalitat del xassís, avaluant aspectes com l'electrònica, estructura i sistemes auxiliars, frens, eixos, suspensions i sistemes de seguretat addicionals als demanats. (fins a 9 punts)
- Carrosseria, avaluant aspectes com el disseny, la tecnologia emprada i la seva funcionalitat, la capacitat de passatgers, així com els equips auxiliars proposats pel licitador. (fins a 9 punts)
- Configuració del lloc de conducció. Configuració, ergonomia, funcionalitats, prestacions i quadre de comandament. (fins a 3 punts)

2. Servei postvenda (fins a **6** punts)

Per la valoració de les possibilitats reals del servei de postvenda del concessionari assignat pel licitador, puntuant els següents aspectes:

- Qualitat i proximitat del servei proposat pels tallers assignats pel licitador i el seu suport tècnic (ubicació, dimensions, dotació personal, característiques funcionals i tècniques, equipament disponible, ...). (fins a 2 punts)
- Temps de resposta màxim per la resolució d'avaries. (fins a 1 punt)
- Disponibilitat i rapidesa per al subministrament de recanvis. (fins a 1 punt)
- Desglossament complet dels recanvis susceptibles d'ésser subministrats amb el seu preu de referència per al 2024. (fins a 1 punt)
- Preu de la mà d'obra del servei oficial, amb preus per al 2024. (fins a 1 punt)

3. Pla de manteniment del vehicle (fins a **4** punts)

Es valorarà el pla de manteniment presentat. Es tindrà en compte, entre d'altres, el cost de manteniment del vehicle ofert al llarg de la seva vida útil, que reflectiran els temps de treball i els costos materials de cadascuna de les operacions de manteniment, segons les tarifes oficials dels fabricants. Pel cost del material i la mà d'obra, s'inclouran els costos de la cadena cinemàtica del vehicle.

Per elaborar el pla de manteniment es considerarà una vida útil de 10 anys, 45.000 km anuals recorreguts, una velocitat comercial esperada de 12 km/h i un funcionament de 14 hores diàries.

H.2. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament per aplicació de fórmules (fins a 60 punts)

1. Oferta econòmica (fins a 40 punts)

Fins a 40 punts. L'assignació de puntuació per l'oferta econòmica de l'autobús pel contracte s'atorgarà segons els criteris de proporcionalitat, fins a 40 punts, en funció de la fórmula de ponderació següent:

$$P_i = (P_{\max} \times M) / O_i$$

P_i = Puntuació obtinguda per l'oferta que s'està valorant.

P_{\max} = Puntuació màxima = 40 punts

O_i = Oferta econòmica que s'està valorant.

M = Oferta més econòmica de les admeses

2. Extensió de garantia (fins a 15 punts)

L'assignació de puntuació per l'extensió de garantia s'atorgarà segons els criteris de proporcionalitat, fins a 15 punts, en funció de la fórmula de ponderació següent:

$$P_i = (P_{\max} \times O_i) / M$$

P_i = Puntuació obtinguda per l'oferta que s'està valorant.

P_{\max} = Puntuació màxima = 15 punts

M = Oferta més econòmica de les admeses = $3a + 2b + c$

O_i = Oferta econòmica que s'està valorant = $3a + 2b + c$

On a, b i c són els mesos addicionals de garantia oferts pels licitadors segons la següent taula,

Garantia	Mínima (mesos)	Oferta addicional a la mínima (mesos)
General de l'autobús	36	a
Cadena cinemàtica	36	b

Dipòsits de GNC	120	c
------------------------	-----	---

3. Termini d'entrega (fins a 5 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació el menor termini d'entrega respecte al termini màxim fixat al plec de clàusules tècniques i amb 0 punts a qui no aportï cap millora en el termini. La resta de puntuacions seran proporcionals.

I. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

-Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

-Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

-Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Garantia provisional

Sí: No:

K. Garantia definitiva

Sí: X No:

Import: 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'import de l'IVA

Forma de constitució: en efectiu o valors de deute públic, mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució

Termini de garantia: la garantia es mantindrà constituïda fins a l'expiració del termini contractual i es retornarà un cop comprovat que no existeixen responsabilitats o vicis imputables al contractista i a cobrir amb la mateixa.

L. Condicions especials d'execució

Sí: X No:

M. Modificació del contracte

No es preveu modificacions del contracte.

N. Cessió del contracte

Sí: X No:

O. Subcontractació

Sí: X No:

P. Revisió de preus

Sí: No: X

Q. Termini de garantia

- General de tot l'autobús 36 mesos
- Cadena cinemàtica 36 mesos
- Dipòsits de GNC 120 mesos

R. Import màxim de les despeses de publicitat que ha d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries

Mil (1.000) euros

S. Penalitats

Sí: X No:

T. Responsable del contracte

Lluís Martínez Abad, director gerent de Figueres de Serveis, SA

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Àrea MUIT

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	1
I. DISPOSICIONS GENERALS	10
Primera. Objecte del contracte	10
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	10
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	10
Quarta. Termini de durada del contracte	10
Cinquena. Règim jurídic del contracte	10
Sisena. Admissió de variants	11
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	11
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	12
Novena. Aptitud per contractar	13
Desena. Solvència de les empreses licitadores	14
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	15
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	15
Dotzena. Contingut dels sobres	18
Tretzena. Mesa de contractació.....	21
Catorzena. Determinació de la millor oferta.....	22
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	24
Setzena. Garantia definitiva	25
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	26
Divuitena. Adjudicació del contracte	26
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte. Homologació de l'empresa adjudicatària com a proveïdora	26
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	28
Vintena. Condicions especials d'execució	28
Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte	28
Vint-i-dosena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte i penalitats	28
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte.....	30
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	30
Vint-i-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista	30
Vint-i-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista	31
Vint-i-sisena. Altres obligacions de l'empresa contractista	31
Vint-i-setena. Confidencialitat	32

Vint-i-vuitena. Protecció de dades de caràcter personal	33
Vint-i-novena. Modificació del contracte.....	33
Trentena. Suspensió del contracte.....	34
Trenta-unena. Clàusula ètica	34
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DELS PREUS DEL CONTRACTE.....	35
Trenta-dosena. Successió i cessió del contracte	35
Trenta-tresena. Subcontractació	36
Trenta-quatrena. Revisió de preus.....	37
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	37
Trenta-cinquena. Recepció i liquidació	37
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel.lació de la garantia definitiva	37
Trenta-setena. Resolució del contracte	38
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I NUL.LITAT	38
Trenta-vuitena. Règim de recursos	38
Trenta-novena. Arbitratge	38
Quarantena. Règim d'invalidesa	38
Quaranta-unena. Jurisdicció competent.....	38
ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ - DEUC	40
ANNEX 2. AUTORITZACIÓ DE NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES.....	41
ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA	42
ANNEX 4. MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS	44
ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER A EMPRESES ESTRANGERES	45
ANNEX 6. MODEL DE CONTRACTE	46

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el descrit a l'apartat A del quadre de característiques.

Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'apartat A del quadre de característiques.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte es contenen en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

El preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'apartat B.2 del quadre de característiques

El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

S'autoritza la despesa amb abast plurianual tal com consta a l'apartat C.2 del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques.

El contracte es podrà prorrogar en els termes previstos a l'apartat D del quadre de característiques. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Per la condició de poder adjudicador no Administració Pública de Figueres de Serveis, SA, el contracte a què doni lloc la present licitació tindrà naturalesa de contracte privat, de conformitat amb allò

establert als articles 26 i 319 de la LCSP/2017 i es regirà per la normativa en matèria de contractació pública continguda a:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- e) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest Plec i del Plec de clàusules tècniques.

En cas de discordança entre aquests Plecs i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

A més d'aquest Plec tindran caràcter contractual els següents documents:

- L'oferta de l'adjudicatari en allò que no contradigui el plec i sigui acceptat per Figueres de Serveis així com tots els documents aportats
- L'acord d'adjudicació.
- El document en què es formalitzi el contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per Figueres de Serveis, SA que puguin ésser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants, tal com consta a l'apartat E del quadre de característiques

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

www.fisera.cat/ca/contractacio.html

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de

l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en subscriure's a la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a la clàusula vint-i-vuitena.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; i en especial no haver incomplert obligacions contractuals derivades de procediments de contractació anteriors tant amb Figueres de Serveis, SA com amb l'Ajuntament de Figueres.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en què consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.2. Les empreses licitadores han de complir amb els requisits de qualitat i gestió mediambiental exigits a l'apartat G.3 del quadre de característiques.

10.3. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.4 del quadre de característiques, si hi consta.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Cada empresa licitadora podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'apartat F del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, que no serà inferior a trenta-cinc (35) dies, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: www.fisersa.cat/ca/contractacio.html

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una

paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta)

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Dotzena. Contingut dels sobres

Contingut del sobre A (documentació general)

1. Declaració responsable del licitador, que s'adjunta com a annex 1 a aquest plec, mitjançant la qual es declara el següent:

-Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

-Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

-Que no està incursa en prohibició de contractar;

-Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Adreça de correu electrònic habilitada. Designació d'una adreça de correu electrònic habilitada, de conformitat amb allò previst a la disposició addicional quinzena LCSP, en la qual es realitzaran les notificacions derivades d'aquest expedient de contractació. A tal efecte s'haurà d'omplir l'autorització que s'adjunta a l'annex 2.
3. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
4. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles haurà de presentar també una declaració responsable.
5. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte dels Mitjans materials i/o personals requerits, segons el model de l'annex 4.
6. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, seguint el model que s'adjunta a l'annex 5.

Contingut del sobre B

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris quantificables de forma automàtica segons el que estableix el Plec de clàusules tècniques, això és:

- documentació tècnica recollida a la Clàusula 4 del Plec de clàusules tècniques.
- fitxa de característiques tècniques segons Annex 1 del Plec de clàusules tècniques.

Contingut sobre C

L'oferta econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a Annex 3 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions hauran d'estar signades pel representant legal de l'empresa licitadora i en el cas que siguin empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, hauran d'estar signades per tots els representants legals de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la

possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Tretzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació que assisteix a l'òrgan de contractació en l'adjudicació del contracte objecte d'aquest plec està integrada pels membres següents:

- President: Director Gerent
- Vocals:

Cap Àrea Serveis Econòmics

Cap / Responsable de l'àrea de la que provingui la proposta de contractació

Tècnica jurídica

Secretària: Secretària de gerència

En casos d'absència o malaltia i, en general, quan es doni alguna causa justificada, els membres de la Mesa seran substituïts pels seus suplents d'acord amb el següent procediment:

a) El President/a podrà delegar les seves funcions en un membre al servei de l'Òrgan de contractació. Quan no s'hagi portat a terme delegació expressa el President/a serà substituït/da pel membre de la Mesa de més antiguitat i edat, per aquest ordre.

b) La suplència i/o substitució dels vocals de la mesa es realitzarà de la següent manera i per aquest ordre:

1r.- Pel Cap / Responsable de l'àrea de la que no provingui la proposta de contractació

2n.- Pels Cap de servei de l'empresa de major antiguitat i edat, per aquest ordre.

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-setena.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

En haver-se establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil del contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat –en els casos d'errors que impedeixen

determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-setena.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat entre les ofertes s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment. Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del un quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica així com de l'aptitud per contractar, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorre a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu, cas en que ho sol.licitaran mitjançant instància).

- Pòlissa i rebut en vigor de l'assegurança de responsabilitat civil.

A.2. Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquestes registres o no hi consti vigent o actualitzada, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu, cas en que ho sol.licitaran mitjançant instància).

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat K del quadre de característiques.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat K del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La devolució i cancel·lació de la garantia s'efectuarà d'acord amb el que disposen els arts.111 LCSP i 65.2 i 3 RGLCAP.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte. Homologació de l'empresa adjudicatària com a proveïdora

El contracte es formalitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Amb la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària esdevindrà proveïdora de Figueres de Serveis, SA, als efectes del seu sistema d'avaluació de proveïdors. Com a empresa certificada per la Norma UNE-EN ISO 9001:2015, Figueres de Serveis, SA portarà a terme una reavaluació periòdica de l'acompliment de l'empresa adjudicatària valorant, de cada comanda realitzada, la quantitat, qualitat, contracte i termini dels productes i/o serveis subministrats, i que en cas de detectar-se no

conformitats aquestes podran esdevenir causa de deshomologació com a proveïdor de Figueres de Serveis SA.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- Garantir la seguretat i salut en el treball i complir amb els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Eliminar les desigualtats entre homes i dones en el mercat objecte d'aquest contracte, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat en el treball.
- Afavorir la major participació de la dona en el mercat de treball i afavorir la conciliació del treball i la vida familiar amb l'adopció de mesures que poden ser l'adequació d'horaris a l'horari de les escoles, suport econòmic per a satisfer les despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.

Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte i penalitats

L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en l'apartat D del quadre de característiques.

L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'apartat D del quadre de característiques, llevat que l'entitat adjudicadora hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'entitat adjudicadora podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'entitat adjudicadora tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'entitat adjudicadora.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec Figueres de Serveis podrà constrènyer al compliment del contracte, amb la imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals pot donar lloc a la comissió de les següents faltes i sancions corresponents:

Es consideren faltes lleus:

- La manca de subministrament parcial en un dia, i qualsevol incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en el plec de prescripcions tècniques, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui ser qualificada únicament com a lleu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Es consideren faltes greus:

- L'incompliment total del subministrament en un dia, manca de cobertura del personal, manca de serveis mínim, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment dels horaris d'obertura de l'estació de servei.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i les de seguretat i salut en el treball.
- La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu.

Es consideren faltes molt greus:

- No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment total del subministrament durant dos dies o més, la paralització total en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La resistència als requeriments efectuats per l'empresa adjudicatària o la seva inobservança quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de les valoracions i certificacions, o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
- L'incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral, prevenció de riscos laborals, de seguretat i salut en el treball i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu.

Les sancions que s'aplicaran a les infraccions referides són les següents, graduades en atenció al grau de perjudici, la perillositat o la reiteració d'aquestes:

- a) per faltes molt greus: el percentatge de penalitat no podrà superar el 10% del preu del contracte, podent donar lloc a la resolució del mateix.
- b) per faltes greus: multa d'entre el 2% i el 6% del preu del contracte.
- c) per falta lleus: amb amonestació quan sigui la primera vegada i multes de fins a un 2% del preu del contracte.

El total de les penalitats imposades no podrà superar el 50% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient d'imposició de penalitats, cal atorgar audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents. Els imports de les penalitats que s'imposin es fan efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a Figueres de Serveis, SA, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

La persona designada com a responsable del contracte fixada en l'apartat T del quadre de característiques, exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb

signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'entitat adjudicadora o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'entitat adjudicadora.

Vint-i-sisena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals..

b) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'òrgan de contractació responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

c) L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per al lliurament dels béns objecte del subministrament.

d) Les proves, assaigs o informes necessaris per verificar la correcta execució de les prestacions pròpies del subministrament.

e) Qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.

f) Serà a compte del contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a Figueres de Serveis, SA, com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de Figueres de Serveis, SA.

h) El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats civils i professionals que es derivin de l'execució del contracte, i un sublímit per víctima per accidents no considerats com de treball. En cas de qualsevol incompliment d'aquest apartat, el contractista serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats.

Vint-i-setena. Confidencialitat

Sens perjudici d'allò previst a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions contingudes en la present Llei relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i licitadors, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació que pugui ser utilitzada per falsejar la competència.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació així com dels seus serveis dependents no podrà estendre's a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directa o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, la liquidació, les empreses amb les que es contracti i subcontracti i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas allò previst a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual se li hagi donat aquell caràcter als plecs o al contracte o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es

mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement de la informació.

Vint-i-vuitena. Protecció de dades de caràcter personal

En compliment del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i de lliure circulació de dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i la seva normativa de desenvolupament, s'informa a l'empresa contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Figueres de Serveis, SA c/ Alemanya, 5 17600 Figueres
	Dades de contacte del delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpo@fisersa.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de la contractació pública de Figueres de Serveis, SA
Dades tractades	Dades personals contingudes en la documentació requerida sobre els treballadors de l'empresa contractista
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps de durada del contracte
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals
Destinatari de cessions o transferències	No es preveuen cessions ni transferències de les dades subministrades
Drets de les persones interessades	Tot interessat podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament adreçant-se per escrit a Figueres de Serveis, SA (c/ Alemanya, 5, Figueres) o per correu electrònic a dpo@fisersa.cat

Vint-i-novena. Modificació del contracte

La modificació del contracte només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP. Aquestes modificacions són

obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trentena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'entitat adjudicadora o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'entitat adjudicadora amb un mes d'antelació. En tot cas, l'entitat adjudicadora ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP. L'acta de suspensió l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'entitat adjudicadora ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-unena. Clàusula ètica

31. 1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

31.2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

31.2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

31.2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

31.2.4. Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 31.2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 31.2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 31.2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DELS PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i cessió del contracte

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques

d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-tresena. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat O del quadre de característiques.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus. El preu ofert s'ha de mantenir durant tota la vigència del contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzaran conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel.lació de la garantia definitiva

En virtut del que estableix l'article 210.3 LCSP, donades les característiques de la prestació objecte del contracte, no és procedent establir període de garantia. La recepció formal del contracte és suficient per validar la seva correcta execució.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, a partir de la recepció es

procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Seràn causes de resolució les assenyalades als articles 211 i 306 de la LCSP.

Així mateix serà causa de resolució del contracte incórrer de forma sobrevinguda l'adjudicatari del contracte en alguna de les prohibicions per contractar contemplades a la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'art.191 LCSP i a l'art.109 RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I NUL·LITAT

Trenta-vuitena. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Trenta-novena. Arbitratge

S'acudirà a l'autoritat arbitral de la Cambra de Comerç de Girona en situacions de conflicte que puguin sorgir entre l'òrgan de contractació i l'empresa contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

Figures de Serveis és poder adjudicador però no té la consideració d'Administració Pública. En base a aquesta circumstància, serà competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu les qüestions referides a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació

d'aquestes últimes es basi en l'incompliment d'allò establert en els art 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, i seran competència de l'ordre jurisdiccional civil les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte amb excepció de les modificacions contractuals citades en l'apartat anterior.

Figueres, el dia que signo

DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, que consta de 50 pàgines, ha estat aprovat pel Director gerent i el Conseller delegat de Figueres de Serveis, SA en data 9 de juliol de 2024. Dono fe,

La Secretaria del Consell d'Administració
de Figueres de Serveis, SA

ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ - DEUC

- Les instruccions pel licitador per omplir el DEUC són les següents:
 - Descarregar el formulari del DEUC en el següent enllaç:
<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/temes-clau/deuc/deuc.pdf>
 - Emplenar tots els camps del formulari d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars de la licitació.
 - Cal signar el document

ANNEX 2. AUTORITZACIÓ DE NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES

Expedient: FS226_2024

Concepte: contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat, del subministrament d'un autobús propulsat amb gas natural comprimit per al servei de transport urbà prestat per Figueres de Serveis, SA

NOM I COGNOMS	
DNI	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	
E-MAIL	
TELÈFON	

En plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, en:

Nom propi

En representació de

EMPRESA	
CIF	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	

Assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de referència.

AUTORITZO la utilització de mitjans electrònics per part de Figueres de Serveis, SA, per a la realització de les notificacions administratives en aquest procediment de contractació, d'acord amb les següents dades:

Persones autoritzades a rebre les notificacions (amb un màxim de dos):

Nom i cognoms	NIF	Correu electrònic on rebre els avisos de les notificacions telemàtiques	Telèfon mòbil

I, perquè consti, signo aquest document.

Signatura

ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Expedient: FS226_2024

Concepte: contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat, del subministrament d'un autobús propulsat amb gas natural comprimit per al servei de transport urbà prestat per Figueres de Serveis, SA

NOM I COGNOMS	
DNI	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	
E-MAIL	
TELÈFON	

En plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, en:
Nom propi

En representació de

EMPRESA	
CIF	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	

DECLARO

1. Que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits continguts al Plec de Clàusules Administratives Particulars i altra documentació que ha de regir el contracte de l'expedient de contractació de referència i que expressament assumeixo i acato.
2. Que em comprometo (en nom propi o en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per l'import amb el següent desglossament:

2.1. Preu

	Preu (s/IVA) (€)	IVA corresponent (€)	Total (€)
PREU TOTAL DE L'AUTOBÚS			

- 2.2. Extensió de garantia. Que ofereixo una extensió de garantia segons la següent taula:

Garantia	Mínima (mesos)	Oferta adicional a la mínima (mesos)
General de l'autobús	36	
Cadena cinemàtica	36	
Dipòsits de GNC	120	

2.3. Termini d'entrega. Que ofereixo un termini d'entrega, a partir de la data de signatura del contracte, de setmanes.

I, perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(signatura electrònica)

ANNEX 4. MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

En/na amb NIF, en qualitat dei en nom i representació de la societat, amb CIF i domiciliada a, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a, en data ...i amb número de protocol, assabentat de l'anunci publicat en data..... en el perfil del contractant de Figueres de Serveis, SA i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de les pòlisses d'assegurances destinades a la cobertura dels riscos inherents a les diferents activitats de l'empresa Figueres de Serveis, SA,

DECLARO:

Que la societat a la qual representa, d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars (PCAP, d'ara endavant), es compromet a adscriure els mitjans que es determinen a l'apartat G.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del projecte:

L'entitat adjudicatària haurà de disposar d'instal·lacions en les que físicament es podrà realitzar l'assistència tècnica del vehicle ubicades a una distància màxima de la seu de Figueres de Serveis, SA, a Figueres (c/Alemanya, 5, 17600 Figueres), de 50 km.

A continuació s'indica la ubicació de les instal·lacions, detallant les dimensions, dotació de personal, característiques funcionals i tècniques i equipament disponible:

També fa constar que accepta el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís.

I, perquè consti, signo aquest document.

....., de de

Signatura:

**ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS
ESPANYOLS PER A EMPRESES ESTRANGERES**

Expedient: FS226_2024

Concepte: contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat, del subministrament d'un autobús propulsat amb gas natural comprimit per al servei de transport urbà prestat per Figueres de Serveis, SA

NOM I COGNOMS	
DNI	

Actuant en:

Nom propi

En representació de

EMPRESA	
CIF	

Amb les facultats de representació de:

Com a licitador/a del contracte de l'expedient de referència

DECLARO

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

I per què consti, signo aquesta declaració.

ANNEX 6. MODEL DE CONTRACTE

CONTRACTE PRIVAT RELATIU, DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT..... AMB DESTÍ A L'EMPRESA PLURIMUNICIPAL FIGUERES DE SERVEIS, SA

EXP.: FS226_2024

Figueres,

REUNITS

D'una banda, el Sr. Lluís Martínez Abad, amb DNI, amb domicili a efectes de notificacions al C/ Alemanya núm. 5 de Figueres,

I de l'altre, el Sr., amb DNI, amb domicili a efectes de notificacions a de

INTERVENEN

El primer en nom i representació de Figueres de Serveis, SA (en endavant l'ADJUDICADOR) amb domicili, a efectes de notificacions, al C/ Alemanya núm. 5 de Figueres, amb CIF A17102740, en qualitat de Director gerent, segons consta en l'escriptura de nomenament número de protocol 1185 de 16 de juliol de 2014, notari Vicente Daudí Arnal, estant degudament facultat per la formalització del present contracte.

El segon en nom i representació de (en endavant el CONTRACTISTA o l'ADJUDICATARI, indistintament), domiciliada a, carrer i amb CIF, inscrita en el Registre Mercantil de al Tom, foli, secció, full núm., , inscripció El actua en la seva condició de representant legal de la Companyia d'acord amb l'escriptura de nomenament de càrrec autoritzada pel Notari de, el Sr., el dia de de, amb el núm. del seu protocol, estant degudament facultat per la formalització del present contracte.

EXPOSEN

I.- L'ADJUDICADOR és una entitat del sector públic i es regeix per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i qualsevol altra disposició que li sigui d'aplicació.

II.- L'ADJUDICADOR ha convocat un procediment d'adjudicació pel subministrament, publicant-se el corresponent anunci de convocatòria al Perfil del Contractant de l'ADJUDICADOR (www.fisersa.cat/ca/contractacio.html)

III.- El consell d'administració, com a òrgan de contractació, ha resultat en data de, adjudicar definitivament el contracte de subministrament esmentat a l'empresa

IV.- EL CONTRACTISTA ha acreditat davant l'ADJUDICADOR la seva capacitat i personalitat per contractar i obligar-se i, en especial, per a l'atorgament del present contracte; ha acreditat també la seva solvència tècnica i professional, econòmica i financera sol·licitada al Plec de Clàusules Administratives Particulars reguladores de la licitació (en endavant, referit com Plec) i ha constituït la

garantia exigida en el Plec, que ha quedat dipositada a la disposició de l'ADJUDICADOR als efectes previstos en aquest contracte.

V.- Ambdues parts es reconeixen mútuament amb capacitat suficient per portar a terme aquest acte i procedeixen a la seva formalització, que queda subjecte a les següents:

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE

L'objecte del contracte és el subministrament esmentat a l'encapçalament. Les característiques del producte així com les condicions de subministrament seran les descrites a les especificacions de l'oferta i en els termes establerts en aquest Contracte i en la documentació que s'adjunta amb caràcter contractual, el contingut de la qual el CONTRACTISTA manifesta conèixer, acceptar i s'obliga a complir íntegrament.

Per tot això, el CONTRACTISTA haurà d'actuar d'acord amb la documentació que s'adjunta al present Contracte.

Amb aquesta finalitat s'inclou com a part integrant del present Contracte, revestint caràcter contractual i degudament identificada per les parts, la següent documentació:

- Plec de Clàusules Administratives Particulars (Annex núm. 1).
- Plec de Clàusules Tècniques (Annex núm. 2).
- Oferta econòmica presentada pel CONTRACTISTA (Annex núm. 3).
- L'oferta tècnica serà la presentada a la licitació, la qual resta incorporada a l'expedient de contractació.

En cas de discordança o contradicció entre el contingut dels documents contractuals serà d'aplicació preferent aquest Contracte i després els documents annexos al mateix.

Segona.- PREU

L'import total del contracte relatiu al subministrament....., es fixa en la quantitat de euros (..... €) euros, IVA no inclòs.

En el cas que l'ADJUDICADOR modifiqui aquest contracte segons el previst en els plecs de clàusules, els corresponents augments o reduccions es valoraran d'acord amb els preus de les corresponents unitats de subministrament.

En l'import total s'entendran incloses totes aquelles despeses contemplades en els Plecs de Clàusules.

Són també a càrrec del CONTRACTISTA les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de la licitació i els quals resultin de la formalització d'aquest contracte.

En cas d'incompliment per part del CONTRACTISTA del pagament de les obligacions, l'ADJUDICADOR podrà descomptar de qualsevol pagament que hagi de fer al CONTRACTISTA aquests imports.

Tercera.- DIRECCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ

La direcció del subministrament i la seva instal·lació, si s'escau, estarà a càrrec i es desenvoluparà sota responsabilitat exclusiva del CONTRACTISTA.

El responsable del contracte designat per l'ADJUDICADOR haurà de conèixer i participar en totes aquelles previsions o actuacions que porti a terme el CONTRACTISTA.

L'ADJUDICADOR designa com responsable del contracte al Sr.

L'ADJUDICADOR podrà aturar qualsevol dels treballs en curs de la realització, que no s'executin d'acord amb les prescripcions contingudes en la documentació definitiva de la prestació objecte del present contracte.

Quarta.- RESPONSABILITAT

El CONTRACTISTA serà responsable del compliment de les obligacions establertes als Plecs de Clàusules. Tanmateix, el CONTRACTISTA es responsabilitzarà de que el lliurament del subministrament objecte del Contracte es realitzi en el temps i lloc previst, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació del subministrament, s'aplicaran les sancions i penalitats previstes als Plecs de Clàusules.

Les penalitats es faran efectives en la quantia necessària sobre els pagaments a satisfer al CONTRACTISTA. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o en la persona que delegui, que serà adoptat a proposta del responsable del contracte.

En cas de força major o si l'incompliment del termini fos per motius imputables a l'ADJUDICADOR, el CONTRACTISTA tindrà dret a una pròrroga igual a la demora produïda.

Cinquena.- INFORMACIÓ A PREPARAR PEL CONTRACTISTA

El CONTRACTISTA facilitarà al responsable del contracte tota la informació que se li requereixi, en forma de comunicat periòdic escrit si així se li demana.

Sisena.- RISCOS DEL CONTRACTE

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del CONTRACTISTA. En conseqüència, els treballs es realitzaran en quan el seu cost, termini d'execució, a risc i ventura del CONTRACTISTA, excepte en els supòsits de força major.

La sola presentació de l'oferta implica la declaració per part del CONTRACTISTA d'haver complert amb la seva obligació de reconeixement de tota la documentació de la licitació i tenir coneixement de les condicions d'execució i, en conseqüència, que es responsabilitza de l'execució del contracte, alliberant a l'ADJUDICADOR de tota la responsabilitat o reclamació que li sigui exigida referent a això.

El CONTRACTISTA no solament respondrà dels actes propis, sinó també dels subcontractats, si escau, dels del personal que li prestin serveis i dels d'altres persones per que hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

El CONTRACTISTA respondrà igualment de tots els danys causats en els elements a subministrar per tercers. El CONTRACTISTA respondrà, així mateix, dels danys i perjudicis causats a tercers, que li siguin imputables.

Setena.- FORMA DE PAGAMENT

L'ADJUDICADOR abonarà al CONTRACTISTA l'import que correspon al subministrament descrit en l'apartat A del Quadre de característiques, prèvia confirmació de les factures i de la qualitat del subministrament executat. En tot cas, correspon exclusivament a l'ADJUDICADOR, establir si els subministraments executats s'han efectuat de conformitat.

L'abonament de la factura tindrà lloc el primer dia de pagament de l'ADJUDICADOR, si aquesta fos conforme i d'acord amb la normativa vigent. El CONTRACTISTA enviarà a l'ADJUDICADOR, la corresponent factura que anirà adreçada al Departament d'Administració i Finances, en la qual es farà

constar el número d'expedient de la licitació, que en aquest cas és el que surt en l'encapçalament d'aquest contracte.

L'ADJUDICADOR, es reserva el dret de restar de les factures les possibles sancions i penalitzacions que es puguin aplicar d'acord amb allò previst al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Vuitena.- TERMINI D'EXECUCIÓ I LLIURAMENT

El termini màxim d'execució i lliurament és l'establert en els Plecs de Clàusules, a comptar a partir de la data següent a la comunicació de l'adjudicació definitiva. Cas que l'adjudicatari hagi ofert un termini de lliurament inferior a l'establert en aquesta documentació, prevaldrà el termini ofert.

El lloc de lliurament és l'establert en els Plecs de Clàusules.

L'objecte del contracte no s'entendrà subministrat fins el moment en què el responsable del contracte documenti i accepti els materials.

En el supòsit que el subministrament no reuneixi les condicions que permetin la seva acceptació, es procedirà a la seva devolució, indicant les circumstàncies concurrents i es comunicarà al CONTRACTISTA la necessitat de realitzar un nou subministrament.

En cas de desviament tant en data com en quantitat respecte a la comanda rebuda, el CONTRACTISTA ho comunicarà amb el màxim d'antelació possible al Departament de Logística. Els incompliments dels lliuraments, totals o parcials, seran registrats i penalitzats conforme la Llei i allò que estipulen les bases de la licitació.

El contracte es podrà prorrogar sempre i quan així s'hagi establert als Plecs de Clàusules i d'acord amb el procediment allà establert.

Novena.- TERMINI DE GARANTIA DEFINITIVA

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva s'efectuarà d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Desena.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les causes i els efectes de la resolució del contracte són les legalment previstes.

Onzena.- RECEPCIÓ

La constatació de que el subministrament s'ha fet en termini i que el material subministrat és correcte es farà en el termini d'un mes. Ateses les característiques del subministrament, només s'aixecarà una acta de recepció per cadascuna de les comandes en cas de que es detecti que el material és defectuós i no té les característiques contractades o presenta qualsevol altre defecte. Aplicant-se en aquest cas, les oportunes penalitzacions.

Es podrà reclamar al CONTRACTISTA pels vicis i defectes del subministrament d'acord amb el previst als Plecs de Clàusules.

Dotzena.- MODIFICACIÓ I PRÒRROGA DEL CONTRACTE

Les parts podran modificar el Contracte, d'acord amb el previst a al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

El procediment per aprovar la pròrroga del contracte, en cas de que aquesta estigui prevista, és l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Tretzena.- MILLORES

El CONTRACTISTA, si és el cas, s'obliga al compliment de les millores presentades juntament amb l'oferta.

Catorzena.- CONFIDENCIALITAT

El CONTRACTISTA està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'ADJUDICADOR, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys.

Quinzena.- JURISDICCIO

Les parts es sotmeten, per a qualsevol qüestió que pugui sorgir, respecte la interpretació, efectes i execució del Contracte, als Jutjats i Tribunals de Figueres, amb renúncia expressa a qualsevol fur propi.

I en senyal de conformitat, ambdues parts signen el present Contracte privat, per duplicat, en el lloc i la data que consta a l'encapçalament.

Sr.

FIGUERES DE SERVEIS, SA

EI CONTRACTISTA