



Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat
ajuntament@corberadellobregat.cat

FORMALITZACIÓ DE CONTRACTE

D'una part, la il·lustríssima senyora Rosa Boladeras Serraviñals, actuant en nom i representació de l'ajuntament de Corbera de Llobregat (NIF P-0807100-C), en qualitat d'alcaldeessa, en virtut del que disposa l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, assistida per la secretària acctal. de l'Ajuntament, senyora Marta Puig Puig.

D'altra part, el senyor Adolf Rousaud Viñas, amb NIF núm. 35117905X, en nom i representació de la mercantil Rousaud Costas Duran SLP amb CIF B63311898. Les seves facultats, en qualitat d'apoderat, resulten de l'escriptura formalitzada pel Notari de Barcelona, el senyor Àngel Casado Martín, protocol núm. 2885, de data 20 de desembre de 2019.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat i representació amb què actuen i consideren necessària la formalització del contracte de serveis per a la redacció de la finalització del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera, per a una 2a aprovació inicial i exposició pública, aprovació definitiva, resolució de recursos, text refós si cal, seguiment del tràmit d'inscripció registral i lliurament d'informe final sobre la inscripció en el Registre de la Propietat, amb les clàusules següents:

Clàusula primera.

El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària celebrada el dia 29 de juliol de 2014 va aprovar el Plec de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament, aplicable en tot allò que no contradigui la normativa de contractes del sector públic, que forma part integrant d'aquest contracte i que es troba publicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

Clàusula segona.

La Junta de govern local de 25 de juny de 2024, va aprovar el contracte de serveis de redacció de la finalització del projecte de reparcel·lació de la unitat d'actuació de La Servera, així com els plecs preceptius pel procediment negociat sense publicitat amb una única empresa, per esser aquesta l'empresa adjudicatària del contracte de serveis de redacció del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera, que la Diputació de Barcelona li va adjudicar per Decret 2020/9691 de 14 d'octubre, a través del Catàleg 2019, i que es va aprovar inicialment el 19 de desembre de 2022, i el va adjudicar a l'empresa Rousaud Costas Duran SLP amb CIF B63311898, per import de 7.500,00€, 21% d'IVA exclòs, amb una durada màxima del contracte a comptar de la data de la notificació de l'acord d'adjudicació i màxim fins el 31 de desembre de 2025, sense possibilitat de pròrroga. S'adjunten els Plecs que formen part integrant del

contracte, així com còpia de l'acord com a Annex I i l'acceptació dels plecs i acord com a Annex II.

I convenint ambdues parts, en qualitat d'adjudicant i adjudicatari, formalitzen mitjançant signatura digital el present contracte de serveis, pel qual,

P A C T E N , C O N V E N E N I A T O R G U E N

PRIMER. El senyor Adolf Rousaud Viñas, amb NIF núm. 35117905X, en nom i representació de la mercantil Rousaud Costas Duran SLP amb CIF B63311898, es compromet a realitzar el contracte de serveis servei de redacció de la finalització del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera, per a una 2a aprovació inicial i exposició pública, aprovació definitiva, resolució de recursos, text refós si cal, seguiment del tràmit d'inscripció registral i lliurament d'informe final sobre la inscripció en el Registre de la Propietat, pel preu cert i global de 7.500,00€, 21% d'IVA exclòs, per a l'execució del contracte, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques, el Plec de Clàusules Administratives Generals i la seva declaració de conformitat.

SEGON. El pagament de la despesa per import total màxim del contracte de 9.075,00€, que inclou l'IVA, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 10.151.22706 del vigent pressupost municipal, en els termes de l'apartat tercer de l'acord de Junta de govern local que s'adjunta com a Annex I.

TERCER. La durada màxima del contracte és a comptar de la data de la notificació de l'acord d'adjudicació, això és el 27 de juny, i màxim fins el 31 de desembre de 2025, sense possibilitat de pròrroga.

QUART. L'Ajuntament i l'empresa adjudicatària queden obligats a l'acompliment del present contracte en totes aquelles clàusules dels plecs que els afectin, i ambdós contractants se sotmeten expressament als preceptes de les lleis de règim local que siguin d'aplicació, en tot allò no previst en el present contracte.

I perquè consti, els atorgants s'afirmen en tot allò exposat en el present document, signant-lo electrònicament amb certificats digitals reconeguts. La data de la signatura del contracte serà la que correspongui a la data de signatura de l'empresa adjudicatària.

L'ALCALDESSA,

LA SECRETÀRIA ACCTAL.,

L'EMPRESA
ADJUDICATÀRIA,



Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau,5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 1054/2024
Referència: AJCOR0202052024

AJUNTAMENT DE CORBERA DE LLOBREGAT

NÚM. EXP. AJCOR 020205/2024

CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I DE MANTENIMENT

PROCEDIMENT: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT AMB UNA ÚNICA EMPRESA LICITADORA

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

TÍTOL: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER A LA FINALITZACIÓ DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE REPARCELACIÓ DE LA URBANITZACIÓ LA SERVERA

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
05/06/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Clàusula 1. Objecte del contracte

El projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera es va aprovar inicialment el 19 de desembre de 2022, redactat per l'empresa RDC (Rousaud Costas Duran SLP), serveis que la Diputació de Barcelona li va adjudicar per Decret 2020/9691 de 14 d'octubre, a través del Catàleg 2019. El termini de la contractació per aquests serveis es va esgotar el passat 24 de febrer, no essent possible la seva pròrroga i el contracte va quedar resolt per l'òrgan contractant, sense haver estat possible la redacció d'un document per una segona aprovació inicial i exposició pública, ni finalitzar la resta de fases per a la redacció del document i la seva posterior inscripció en el Registre de la Propietat.

L'objecte del present contracte és la contractació dels serveis de redacció de la finalització del Projecte de reparcel·lació de la UA La Servera, i disposar d'un document per a una segona aprovació inicial i exposició pública, així com del posterior document per l'aprovació definitiva, i Text refós si cal, fins assolir la seva posterior inscripció en el Registre de la Propietat.

El servei només pot ser encomanat a l'empresa RCD amb CIF B63311896 i en no existir competència per qüestions tècniques, donat que la major part de la feina ja està feta i és la continguda en el document aprovat inicialment el 19 de desembre de 2022, que va redactar la referida empresa i, amb els seus representats/redactors es van fer consultes al Registre, que estan perfectament al cas de tot el que cal introduir en el document de Projecte de reparcel·lació són modificacions parcials, objecte del contracte, pel que una empresa diferent no ho podria assumir ni redactar, i menys encara per aquests honoraris. La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada atès que el seu VEC és inferior a 221.000€ IVA exclòs, es durà a terme mitjançant el procediment negociat sense publicitat amb una única empresa licitadora, per aplicació de l'establert a l'article 168.a)2. de la LCSP, que estableix que per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva, el contracte només es podrà encomanar a un empresari determinat. Per aquest motiu, es proposa l'adjudicació d'aquesta contractació de servei, mitjançant el procediment negociat sense publicitat amb aquesta única empresa, i se'ls sol·licita oferta i proposta que abasti tot el contingut.

La classificació del contracte en la CPV (Vocabulari Comú de Contractes Públics) és la corresponent al 71400000-2 Serveis d'urbanisme i d'arquitectura paisatgística.

Per la naturalesa i característiques del contracte, no és possible la seva divisió en lots. Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'objecte del contracte i el procediment d'adjudicació utilitzat, impossibiliten la seva divisió en lots. D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'objecte del contracte i el procediment d'adjudicació utilitzat, impossibiliten la seva divisió en lots, atès els serveis per a la finalització de la redacció del projecte de reparcel·lació de la urbanització La Servera, essent l'empresa RDC (Rousaud Costas Duran SLP), donat que la major part de la feina ja està feta per aquesta empresa, continguda en el document

Signatura 1 de 1	05/06/2024	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





aprovat inicialment el 19 de desembre de 2022, que la Diputació de Barcelona li va adjudicar per Decret 2020/9691 de 14 d'octubre, a través del Catàleg 2019.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

3.1. Naturalesa jurídica

Aquest contracte és administratiu d'acord amb l'article 25.1a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i de serveis segons l'article 17 de la mateixa llei. Per a la preparació i adjudicació del contracte s'hauran de seguir les especificacions establertes a la Llei quant als contractes de serveis, regulats en els articles 308 al 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, 195 i següents del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació de les Administracions Públiques.

3.2. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant el procediment negociat sense publicitat amb una única empresa licitadora, per aplicació de l'establert a l'article 168.a)2. De la LCSP, que estableix que per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva, com és el present cas, el contracte només es podrà encomanar a un empresari determinat.

3.3. Normativa aplicable

El present contracte es regirà:

- Per aquest Plec de clàusules.
- Pel Plec prescripcions tècniques.
- Pel plec de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament, en tot allò que no contradigui la normativa de contractes del Sector Públic.
- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril que aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del Dret Privat.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
05/06/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Seran d'aplicació al contracte, amb exclusió de tota altra, les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciós-administrativa, sotmetent-se les parts als tribunals del domicili de l'ajuntament de Corbera de Llobregat que fossin competents per conèixer de les qüestions que es suscitésin.

3.4. Condicions contractuals

La prestació s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques, els quals es consideren part integrant del contracte.

Clàusula 4. Pressupost base de la licitació i existència de crèdit

El pressupost que haurà de servir de base a la contractació és de 9.075,00€, 21% d'IVA inclòs, 7.500,00€, 21% d'IVA exclòs, per a la durada inicial del contracte. Tot de conformitat amb l'oferta presentada en data 11 d'abril de 2024, amb RE 2024/4294 per l'empresa RDC (Rousaud Costas Duran SLP) amb CIF B63311898, un cop efectuada l'oportuna negociació.

A tots els efectes, s'entendrà que l'oferta comprendrà, a més dels preus unitaris, totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el benefici industrial, i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

El valor estimat del contracte és de 7.500,00€, 21% d'IVA exclòs, en no preveure's pròrrogues ni modificacions al mateix.

Les prestacions objecte d'aquest contracte, de caràcter plurianual en abastar dos exercicis pressupostaris, es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10.151.22706 del pressupost municipal vigent, subordinada al crèdit que es consigni en el pressupost de l'any 2025.

Aquest pressupost de 7.500,00€, inclou tots els costos d'execució del contracte. El pressupost es desglossa de la manera següent:

COSTOS ANUALITAT 2024	IMPORT
45% a l'entrega del document per 2a aprovació inicial	3.375,00 €
45% a l'entrega del document per aprovació definitiva	3.375,00 €
Subtotal	6.750,00 €
IVA (21%)	1.417,50 €
TOTAL	8.167,50 €
COSTOS ANUALITAT 2025	
10% a l'entrega de l'informe final d'inscripció i de proposta de resolució dels eventuais recursos de reposició	750,00 €
IVA (21%)	157,50 €
TOTAL	907,50 €
SUMA TOTAL (amb IVA)	9.075,00 €

Signatura 1 de 1

Maria José Insa Pascual

05/06/2024

Responsable contractació





L'import es correspon amb el "preu de mercat" del producte/servei que ofereix el proveïdor que ostenta la propietat intel·lectual del subministrament. No es disposa d'informació en relació a la possible estructura de costos d'aquest preu.

Aquest expedient no es tramitarà anticipadament, de conformitat a l'establert en l'article 30.4 de les Bases d'execució del pressupost, atès que el seu inici està previst en el mateix exercici pressupostari al de l'inici de la tramitació. Aquesta despesa no és subvencionada.

Quant a sostenibilitat financera, no ha estat necessari formalitzar cap operació de crèdit per finançar la present contractació i aquesta compleix amb el principi de prudència financera i el volum de deute viu que genera juntament amb la resta d'operacions vigents de l'Ajuntament.

Quant a estabilitat pressupostària, la despesa prevista es troba recollida en el pressupost inicial de la Corporació per a l'any 2024, i compleix amb el principi d'estabilitat pressupostària, no havent estat necessari efectuar cap modificació pressupostària en aquest sentit.

Clàusula 5. Òrgan de contractació

Atesa la tipologia i característiques del contracte, l'òrgan de contractació serà la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia efectuada en Decret núm. 2023/1470, de 20 de juny, reservant-se l'Alcaldia els actes de pròrroga, d'impuls i de tràmit.

Clàusula 6. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix des de la data de notificació de l'acord d'adjudicació i màxim fins el 31 de desembre de 2025, sense possibilitat de pròrroga.

Clàusula 7. Revisió dels preus

Atès que la durada inicial del contracte no superarà l'any no procedeix preveure cap sistema per a la revisió de preus.

Clàusula 8. Forma de pagament

La forma de pagament serà la determinada en el quadre descrit a la clàusula 4. Pressupost base de la licitació i existència de crèdit, d'aquests Plecs.

El seu pagament es realitzarà de conformitat amb les previsions que estableixi la legislació vigent, des de l'entrada de la corresponent factura al Registre de l'ajuntament de Corbera de Llobregat, prèvia conformitat del departament responsable del seguiment del contracte. Es presentarà una única factura a l'inici de la prestació.

En aquest sentit, és requisit obligatori per poder atendre les factures, indicar-hi el següent:

- CODI CENTRE GESTOR: Codi que identifica qui va fer l'encàrrec i a qui va adreçada la factura.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
05/06/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- NUMERO D'OPERACIÓ COMPTABLE (AD, D) que autoritza la factura.

Aquestes dades consten en el document AD o D annex que es farà arribar junt amb la notificació de l'acord d'adjudicació. En cas que les factures no indiquin les dades obligatòries requerides, seran retornades.

Les factures s'han de presentar en el Registre Electrònic de Factures de l'ajuntament de Corbera de Llobregat, disponible mitjançant l'aplicació e-Fact accessible des de la pàgina web municipal. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestos es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01080728 ajuntament de Corbera de Llobregat - Intervenció Comptabilitat
- Òrgan gestor: L01080728 ajuntament de Corbera de Llobregat
- Unitat tramitadora: L01080728 Corbera de Llobregat - Centres Gestors

Clàusula 9. Garantia definitiva i adjudicació

Aquest contracte seguirà la tramitació ordinària, i s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb el que disposa l'art. 168.a)2. de la LCSP, atès que RDC (Rousaud Costas Duran SLP) amb CIF B63311898 és l'empresa que va fer la major part de la feina, continguda en el document aprovat inicialment el 19 de desembre de 2022, que la Diputació de Barcelona li va adjudicar per Decret 2020/9691 de 14 d'octubre, a través del Catàleg 2019.

Ateses les característiques del contracte, s'eximeix a l'empresa adjudicatària de la presentació de la garantia definitiva.

En conseqüència, un cop acordat l'inici de l'expedient de contractació, l'aprovació dels plecs i l'adjudicació a l'empresa, es formularà requeriment a l'empresa RDC (Rousaud Costas Duran SLP) amb CIF B63311898 perquè, dins del termini de tres dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què rebí la notificació de l'acord d'adjudicació, presenti una declaració de conformitat per executar el servei segons l'establert en el Plec de prescripcions tècniques i administratives, basat en la seva proposta de manteniment presentada en data 11 d'abril de 2024, amb RE 2024/4294, així com una declaració responsable en el qual s'indiqui el següent, adjuntant les escriptures de constitució i de poders/representació de la persona responsable i el seu DNI:

- a. Que compleixin, en el moment de presentació de la proposició, totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració previstes en el articles 65 a 95 de la LCSP.
- b. Que no estan afectats per cap de les circumstàncies que es recullen en l'article 71 de la LCSP.
- c. Que es sotmetent als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

La declaració responsable s'haurà d'ajustar al model que s'adjunta com Annex I d'aquest plec. Així mateix, aquesta declaració ha de ser referència a la capacitat suficient del representant per comparèixer i signar proposicions en nom de l'empresa i ha d'anar acompanyada de les dades generals identificatives de l'empresa licitadora.

La declaració de conformitat per executar el servei s'haurà d'ajustar al model que

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
05/06/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





s'adjunta com Annex II d'aquest plec.

Una vegada l'empresa adjudicatària hagi presentat la documentació esmentada en els paràgrafs anteriors, es procedirà a la formalització del contracte, i es publicarà en el perfil del contractant.

Clàusula 10. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins el termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà d'haver estat notificat l'acord d'adjudicació, i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Quan per causes imputables al contractista no es formalitzi el contracte dins el termini indicat, l'ajuntament de Corbera de Llobregat en pot acordar la resolució.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant.

Clàusula 11. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a l'arquitectura municipal, senyora Gemma-Rosa Badia Muns, amb telèfon de contacte 93.650.02.11 ext. 2044, i correu electrònic gbadia@corberadellobregat.cat.

Clàusula 12. Resolució del contracte

El contracte s'extingirà pel seu compliment o per resolució.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 306 i 307 de la LCSP, en quant a subministrament i en quant al servei, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- c) L'abandó en la prestació del servei.
- d) L'incompliment de qualsevol obligació contractual.

La resolució del contracte es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents, i amb el procediment establert als articles 109 a 113 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

També serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'empresari/adjudicatari del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que contracti en l'execució del servei.

Clàusula 13. Incompliment del contracte

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
05/06/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Clàusula 14. Penalitats

Cas que l'ajuntament de Corbera de Llobregat opti per la no resolució del contracte, el contractista haurà de rescabalar al municipi els danys i indemnitzar-lo dels perjudicis derivats de dol o de negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits la indemnització es determinarà per aquest Ajuntament en raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència del contractista i sense perjudici de les accions que en el seu cas procedeixin.

Als efectes de concretar el règim de penalitats aplicable, s'entendrà per incompliments les següents accions o omissions:

- a. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec.
- b. La resistència als requeriments de la seva observança.
- c. Els altres supòsits assenyalats en el present plec o en les disposicions d'aplicació.

La tipologia de les accions constitutives d'incompliment penalitzable s'estructuren en els següents grups:

Tenen la consideració d'incompliments molt greus:

- a. L'abandonament de l'execució del contracte sense causa justificada.
- b. La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- c. Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- d. Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la ciutadania i treballadors municipals.
- e. L'incompliment de les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del contracte o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.
- f. L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en un període de 6 mesos.

Tenen la consideració d'incompliments greus:

- a. El retard sistemàtic en la prestació del servei, que ocasioni perjudici o distorsió del mateix.
- b. El tractament vexatori a la ciutadania, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- c. La comissió de tres faltes lleus en un període de 6 mesos.

Tenen la consideració d'incompliments lleus:

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
05/06/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- a. El retard ocasional i la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important que impliqui la seva qualificació com a greu.
- b. No aportar la documentació tècnica o administrativa requerida en els terminis establerts, sense causa justificada.

Les penalitats pels incompliments de les obligacions seran imposades atenent a la següent graduació:

- a. Per la comissió d'un incompliment molt greu es podrà imposar una penalitat de fins a un 15% del preu del valor estimat del contracte.
- b. Per la comissió d'un incompliment greu es podrà imposar una penalitat de fins al 10% del preu del valor estimat del contracte.
- c. Per la comissió d'un incompliment lleu es podrà imposar una penalitat de fins al 5% del preu del valor estimat del contracte.
- d. La comissió de més de tres incompliments molt greus pot comportar la resolució del contracte.

Per la imposició d'aquestes penalitats es donarà audiència a l'adjudicatari perquè manifesti allò que per la defensa dels seus interessos consideri oportú en el corresponent expedient administratiu. L'import de les penalitats es deduirà de les factures o de la garantia definitiva, a criteri de l'Administració. En aquest últim supòsit es requerirà l'adjudicatari perquè en el termini de 15 dies completi l'import fins a cobrir la totalitat de la garantia.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de la corresponent reclamació que per danys i perjudicis contra l'adjudicatari es pugués formular. L'empresa adjudicatària haurà d'indemnitzar l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta de la prestació del servei i sempre que aquests fets hagin ocasionat un perjudici a la Corporació al suplir aquesta la feina de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

Els supòsits de demora a l'execució dels terminis totals o parcials s'entendran en tot cas com una vulneració de les condicions essencials d'execució del contracte resultant d'aplicació l'establert als articles 192 a 196 de la LCSP.

Clàusula 15. Obligacions de les parts contractants

15.1. Responsabilitat de l'Ajuntament

- Atorgar a l'empresa adjudicatària la protecció i la col·laboració adequades per tal que pugui prestar degudament l'objecte contractual.
- Realitzar totes les inspeccions sobre la prestació que cregui oportunes i donar les ordres i instruccions necessàries per a mantenir o restablir els nivells correctes en la prestació del servei.
- Imposar les penalitats previstes en aquest Plec de clàusules per les infraccions comeses.
- La supervisió de l'execució del contracte que serà realitzada per l'arquitecta municipal de l'ajuntament de Corbera de Llobregat, i responsable del contracte, Sra. Gemma-Rosa Badia Muns.

15.2. Responsabilitat de l'empresa adjudicatària

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
05/06/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



1. L'empresa adjudicatària serà responsable, civil i administrativament, dels danys que es causin a terceres persones o als seus béns i instal·lacions, àdhuc els municipals, com a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació del servei, o pel mobiliari i instal·lacions adscrites al mateix, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament. L'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball.
2. L'empresa adjudicatària respon de l'execució correcta del servei d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el de condicions tècniques.
3. L'empresa adjudicatària executa el contracte al seu risc i ventura, no podent cedir-lo o traspasar-lo a tercers persones, i és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre la seguretat per part del personal tècnic designat per això no implicarà cap responsabilitat per la Corporació contractant.

Clàusula 16. Subcontractació i cessió

No és permesa la subcontractació i/o la cessió dels serveis objecte de la present contractació, atès que de la seva naturalesa i condicions se'n dedueix la seva directa execució per l'empresa adjudicatària.

Clàusula 17. Ús de la informació i protecció de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal dels quals hagi pogut tenir coneixement per raó de la prestació del contracte, obligació que subsistirà encara després de la finalització del mateix, de conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, de 5 de desembre de 2018.

L'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals que per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades de caràcter personal l'adjudicatari, haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i la seva normativa de desenvolupament, de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
05/06/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 1054/2024
Referència: AJCOR0202052024

la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'ajuntament de Corbera de Llobregat, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en el mateix.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre a l'ajuntament de Corbera de Llobregat, un cop finalitzat el contracte, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

Corbera de Llobregat, a la data de la signatura digital

La responsable del servei de contractació,
Maria José Insa Pascual

Signatura 1 de 1	05/06/2024	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX I

Declaració responsable

En/Na amb NIF núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb CIF núm., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant el Notari de (lloc), senyor/a, en data i amb número de protocol....., domiciliada a..... carrer núm..... (persona de contacte, adreça de correu electrònic i telèfon núm., adjudicatària del contracte de servei de redacció de la finalització del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera, per a una 2a aprovació inicial i exposició pública, aprovació definitiva, resolució de recursos, text refós si cal, seguiment del tràmit d'inscripció registral i lliurament d'informe final sobre la inscripció en el Registre de la Propietat, i DECLARA RESPONSABILMENT:

- 1. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment;
- 2. Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 95 LCSP;
- 3. Que no estan afectats per cap de les circumstàncies que es recullen en l'article 1 de la LCSP.
- 4. Que es sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- 5. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
- 6. Que no té deutes tributaris amb l'Ajuntament en període executiu;
- 7. Que de conformitat amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP, autoritza l'ajuntament de Corbera de Llobregat perquè pugui obtenir directament, davant les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
- 8. Que totes les comunicacions relatives a aquesta licitació s'han d'efectuar a l'adreça de correu electrònic

Lloc, data i signatura digital de l'empresa

Signatura 1 de 1	05/06/2024	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 1054/2024
Referència: AJCOR0202052024

ANNEX II

Declaració de conformitat

En (nom i DNI de la persona que actua en representació de l'empresa licitadora/adjudicatària), actuant en nom i representació de l'empresa (nom i CIF de l'empresa licitadora/adjudicatària) declaro la conformitat amb l'expedient núm. AJCOR 020205/2024 relatiu a la contractació dels serveis de redacció de la finalització del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera, per a una 2a aprovació inicial i exposició pública, aprovació definitiva, resolució de recursos, text refós si cal, seguiment del tràmit d'inscripció registral i lliurament d'informe final sobre la inscripció en el Registre de la Propietat, i amb els seus corresponents plecs, tant administratiu com tècnic. Així mateix, ratifiquem l'oferta presentada per nosaltres en data 11 d'abril de 2024, amb RE 2024/4294.

Lloc, data i signatura digital de l'empresa

Signatura 1 de 1	05/06/2024	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	acc7258c13364544a8b6814a581224a9001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe_TD13 - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DE LA FINALITZACIÓ DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ DE LA SERVERA

24_09b_GB_PPT_Contrac_finalitzPR_SV
ABSIS 1054/2024 contractació (3824/2022 tramitació PR)

Clàusula 1. Objecte del contracte i abast del servei

El Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera es va aprovar inicialment el 19 de desembre de 2022, redactat per l'empresa RDC perquè la Diputació de Barcelona li va adjudicar la contractació per Decret 9691 de 14/10/2020 amb un procediment obert simplificat, a través del Catàleg 2019, però havent-se esgotat el seu termini de contractació el passat 24 de febrer, no essent possible la seva pròrroga i havent-se resolt el contracte per l'òrgan contractant, sense haver-se pogut redactar el document per una 2a aprovació inicial i exposició pública ni finalitzar la resta de fases de redacció del document i la seva posterior inscripció en el Registre de la Propietat.

L'objecte del present contracte és la contractació del servei de redacció de la finalització del Projecte de reparcel·lació de la UA La Servera, i disposar d'un document per a 2a aprovació inicial i exposició pública, així com del posterior document per Aprovació definitiva, i Text refós si cal, fins assolir la seva posterior inscripció en el Registre de la Propietat.

Aquest aplicació està gestionada únicament per l'empresa Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya amb CIF G08546665, que en té els drets d'exclusivitat, propietat industrial i explotació en qualsevol forma i, en especial, de supervisió, suport tècnic i manteniment.

El servei només pot ser encomanat a l'empresa RCD (Rousaud Costas Duran SLP) amb CIF B63311898 i en no existir competència per qüestions tècniques, donat que la major feina ja està feta i és la continguda en el document aprovat inicialment el 19/12/2022 que va redactar la referida empresa i amb els seus representats/redactors es van fer consultes al Registre, pel que estan perfectament al cas de tot el que cal introduir en el document de Projecte de reparcel·lació són modificacions parcials, objecte del contracte, pel que una empresa diferent no ho podria assumir ni redactar, i menys encara per aquests honoraris. La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada atès que el seu VEC és inferior a 221.000€ IVA exclòs, es durà a terme mitjançant el procediment negociat sense publicitat amb una única empresa licitadora, per aplicació de l'establert a l'article 168.a)2. de la LCSP, que estableix que per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva, el contracte només es podrà encomanar a un empresari determinat. Per aquest motiu, es proposa l'adjudicació d'aquesta contractació de servei, mitjançant el procediment negociat sense publicitat amb aquesta única empresa, i se'ls sol·licita oferta i proposta que abasti tot el contingut.

Signatura 1 de 1
Gemma Rosa Badia Muns
27/05/2024

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	9fec3824d7de42ef8ec83b4d31c19051001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Clàusula 2. Prestacions incloses en el servei

La prestació del servei que es contracta és la redacció de la finalització del Projecte de reparcel·lació de la UA La Servera, disposant d'un document per a la 2a aprovació inicial i exposició pública, així com del posterior document per Aprovació definitiva, proposta de resolució dels eventuais recursos de reposició, i Text refós si cal, fins assolir la seva posterior inscripció en el Registre de la Propietat, amb l'entrega de l'Informe final d'inscripció en el Registre.

Clàusula 3. Descripció de la prestació del servei i especificacions tècniques i funcionals

Els treballs i fases que es preveuen realitzar són els següents:

- Revisió del Projecte de Reparcel·lació aprovat inicialment, per tal d'introduir les despeses actualitzades d'urbanització i les observacions del Registre de la Propietat i de l'Ajuntament, per a una nova aprovació inicial amb obertura d'un nou tràmit d'informació i audiència.
- Estudi de les al·legacions i lliurament de l'informe-proposta de resolució.
- Preparació del document per a l'aprovació definitiva recollint els canvis que, en el seu cas, puguin derivar-se del tràmit d'informació i audiència.
- Seguiment del tràmit d'inscripció registral del Projecte de Reparcel·lació i lliurament d'informe final sobre la inscripció i els possibles recursos de reposició formulats contra l'aprovació definitiva del projecte.

Clàusula 4. Pressupost base de la licitació i existència de crèdit

Efectuada l'oportuna negociació amb l'empresa adjudicatària, aquesta ha presentat el preceptiu pressupost, amb registre d'entrada núm. 2024/4294, d'11 d'abril de 2024, que haurà de servir de base a la contractació, per import de 7.500,00 € amb un 21% d'IVA exclòs, sent un total de 9.075,00 € IVA inclòs, desglossat en:

COSTOS ANUALITAT 2024		IMPORT
45% a l'entrega del document per 2a aprovació inicial		3.375,00 €
45% a l'entrega del document per aprovació definitiva		3.375,00 €
Subtotal		6.750,00 €
IVA (21%)		1.417,50 €
TOTAL		8.167,50 €
COSTOS ANUALITAT 2025		
10% a l'entrega de l'Informe final d'inscripció i de proposta de resolució dels eventuais recursos de reposició		...750,00 €
IVA (21%)		...157,50 €
TOTAL		..907,50 €
SUMA TOTAL (amb IVA)		9.075,00 €

Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient a la partida 10.151.22706 del pressupost municipal vigent, subordinades al crèdit que es consigní en el pressupost de l'any 2025.

Signatura 1 de 1
Gemma Rosa Badia Muns
27/05/2024

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	9fec3824d7de42ef8ec83b4d31c19051001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La forma de pagament serà la determinada en el quadre anterior.

Clàusula 5. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix des de la data de notificació de l'acord d'adjudicació i fins màxim el 31 de desembre de 2025, sense possibilitat de pròrroga. Es preveu que l'acord d'adjudicació s'adopti en data 3 de juny de 2024.

Clàusula 6. Justificació de la contractació

La contractació es tramitarà pel procediment negociat sense publicitat amb una única empresa licitadora, per aplicació de l'establert a l'article 168.a)2. de la LCSP, que estableix que per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva, el contracte només es podrà encomanar a un empresari determinat.

La justificació ve donada atès l'exposat a la clàusula 2 d'aquest Plec i, per tant, no és possible efectuar una licitació i procedeix la tramitació de l'expedient mitjançant el procediment negociat sense publicitat amb l'empresa proposada.

Clàusula 7. Confidencialitat de les dades

L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal dels quals hagi pogut tenir coneixement per raó de la prestació del contracte, obligació que subsistirà encara després de la finalització del mateix, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals.

Corbera de Llobregat, a la data de la signatura digital

Gemma-Rosa Badia, arquitecta mpal.

Signatura 1 de 1
Gemma Rosa Badia Muns
27/05/2024

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	9fec3824d7de42ef8ec83b4d31c19051001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Núm. Registre sortida: SALID 2024/5533 - Data Registre: 26/06/2024 13:53:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Proposta de serveis

AJUNTAMENT DE CORBERA DE LLOBREGAT

Projecte de reparcel·lació de la Urbanització "La Servera"

MARÇ 2024

Antecedents

En el marc de l'assistència als municipis, la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats va contractar el servei jurídic-administratiu consistent en la redacció del Projecte de reparcel·lació de la urbanització de La Servera al municipi de Corbera de Llobregat. L'equip redactor adjudicatari es va compondre per lletrats del Departament de Dret Administratiu i Urbanisme de RCD (en concret Enric Acero Casas i Cristina Gómez Nebrera) i pel despatx d'arquitectura Salvador Matas Arquitectes, SL (Salvador Matas i Clara Matas).

Per raó de circumstàncies alienes a l'equip redactor els treballs no s'han pogut completar degut a que el contracte amb la Diputació no contemplava la possibilitat de pròrroga. El projecte de reparcel·lació presentat en el seu moment i aprovat inicialment ha de ser revisat incorporant el nou cost d'urbanització que resulta del Projecte d'urbanització formulat en paral·lel i per tal d'introduir les observacions realitzades pel Registre de la propietat i altres qüestions sol·licitades per l'ajuntament. En aquest sentit, projecte reformulat haurà de ser objecte d'una nova aprovació inicial

En aquest context, l'Ajuntament de Corbera sol·licita una proposta de serveis i honoraris, per a l'adjudicació per exclusivitat, dels treballs pendents fins a la inscripció del Projecte de Reparcel·lació en el Registre de la Propietat.

Contingut de l'assessorament. Honoraris

Els treballs que es preveu realitzar són els següents.

- a) Revisió del Projecte de Reparcel·lació aprovat inicialment, per tal d'introduir les despeses actualitzades d'urbanització i les observacions del Registre de la Propietat i de l'ajuntament per a una nova aprovació inicial amb obertura d'un nou tràmit d'informació i audiència.
- b) Estudi de les al·legacions i lliurament de l'informe-proposta de resolució.
- c) Preparació del document per a l'aprovació definitiva recollint els canvis que, en el seu cas, puguin derivar-se del tràmit d'informació i audiència.
- d) Seguiment del tràmit d'inscripció registral del Projecte de Reparcel·lació i lliurament d'informe final sobre la inscripció i els possibles recursos de reposició formulats contra l'aprovació definitiva del projecte.

Per a la totalitat dels treballs descrits es proposen uns honoraris totals de SET MIL CINC-CENTS EUROS (7.500 euros), més IVA.

Els esmentats honoraris es meritaren de la forma següent:

- 45% a l'entrega del document per a la seva aprovació inicial
- 45% a l'entrega del document per a la seva aprovació definitiva
- 10% a l'entrega de l'informe final d'inscripció i de proposta de resolució dels eventuais recursos de reposició.

NOTES:

- Als serveis anteriorment descrits s'hi ha d'afegir l'impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus aplicable corresponent.

No estan inclosos els impostos i despeses (de Notaria, Registre, desplaçaments, correus, missatgeria, etc.) que es puguin ocasionar a conseqüència de la deguda prestació dels serveis, ni els honoraris d'altres professionals.

Equip

Cristina Gómez Nebrera, serà la responsable dels treballs i comptarà amb el suport del lletrat Albert López Martínez, del mateix departament d'Administratiu i Urbanisme.

L'equip redactor es completa amb la part tècnica que desenvoluparà SALVADOR MATAS ARQUITECTES, SL (Salvador Matas i Clara Matas).

Clàusules generals

Gestió d'informació i confidencialitat: Tots els professionals que formen part d'RCD mantindran la confidencialitat sobre la informació revelada pel Client en virtut de la prestació de serveis. Sense perjudici de l'anterior, el Client autoritza els professionals d'RCD a tractar la informació relativa a l'assumpte que el Client ens encomani amb professionals externs que siguin necessaris per a l'execució dels serveis (p. ex., auditors de comptes, procuradors, pèrits, etc.), així com amb els advocats i responsables de les contraparts, d'acord amb les indicacions proporcionades pel Client.

Interrupció dels serveis: En cas d'impagament de la(es) factura(es) per part del Client, sense perjudici de la meritació dels interessos de demora corresponents, RCD es reserva el dret d'interrompre la prestació de serveis, d'acord amb la legislació i normes deontològiques d'aplicació fins que les factures que es deuen siguin satisfetes, així com, si escau, de resoldre la relació contractual.

Informació sobre costes: En els casos en els quals l'assessorament consisteixi en la defensa del Client en procediments judicials o arbitrals, s'adverteix expressament el Client de la possibilitat de condemna al pagament de les costes processals meritedes per les altres parts en cas de desestimació de la posició defensada pel Client, en la quantia que resulti aplicable en cada jurisdicció i partit judicial. En cas d'actuació judicial que merités a favor del client la imposició de costes a la part adversa, RCD tindrà dret a facturar al client, en concepte de *success fee*, l'excés de costes per concepte d'honoraris de lletrat en l'import que excedeixi dels honoraris ja facturats per RCD per aquella actuació generadora de costes.

Límit de responsabilitat: RCD respondrà dels eventuais danys i perjudicis que es puguin causar al Client i siguin imputables a RCD o als seus professionals, quan hagin incorregut en dol o culpa greu. L'import de la indemnització serà el dels danys i perjudicis que resultin provats i declarats en sentència ferma, amb el límit màxim del doble de: (i) l'import dels honoraris percebuts per RCD pel concret servei contractat que causi el perjudici, si es tracta d'un assessorament puntual o concret; o (ii) els honoraris percebuts per RCD per un any de prestació (en concret, l'exercici fiscal en què s'ha dut a terme l'assessorament), si els serveis de què es tracti fossin de caràcter recurrent, continuat, o la seva durada excedís d'una anualitat.

Prevenió de blanqueig de capitals: En compliment de la normativa espanyola en matèria de prevenció de blanqueig de capitals (L.10/2010, RD 304/2014) RCD haurà de reunir la documentació acreditativa de la identificació del Client, sigui persona física o jurídica, i, en aquest últim cas, hi haurà d'identificar el titular real de la societat o estructura jurídica. El Client assumeix el compromís de facilitar la documentació acreditativa que RCD li requereixi a aquests efectes, i garantirà la vigència, exactitud, totalitat i fiabilitat de la informació, dades i documents posats a disposició d'RCD, fins i tot encara que provinguin de tercers.

Logotip i nom del client: El Client autoritza RCD a incorporar el seu logotip en presentacions comercials que realitzi i a esmentar-lo com a "client" en els seus materials promocionals, sense perjudici de la facultat del Client de revocar aquesta autorització en qualsevol moment, mitjançant notificació escrita amb justificació de recepció.

Satisfacció del client: RCD està compromesa amb la plena satisfacció dels clients. En aquest sentit, els professionals de RCD amb què col·labora habitualment estaran encantats de rebre suggeriments així com aquelles eventuais queixes que el Client ens vulgui fer arribar. Si el Client no queda satisfet amb la solució rebuda o si així ho prefereix, compta així mateix amb un canal de suggeriments i queixes independent de l'equip amb què col·labora habitualment a qui pot contactar a través de satisfaction@rcd.legal. Els suggeriments i les eventuais queixes rebudes es tractaran de manera eficient i amb la deguda diligència i consideració. El suggeriment i/o queixa quedarà registrat i rebrà una resposta el més àgilment que sigui possible. Per a més informació sobre el nostre protocol de suggeriments i queixes podeu informar-vos [aquí](#).

Protecció de dades: Les dades del Client seran tractades per RCD amb la finalitat de gestionar la relació amb ell, dur a terme la prestació dels serveis, donar compliment a les obligacions legals derivades de la prestació i remetre-li informació sobre notícies, esdeveniments i activitats relacionades amb el món del Dret i els serveis legals d'RCD. Les bases jurídiques dels tractaments de les dades personals del Client són (i) l'execució d'un contracte de serveis; (ii) complir les nostres obligacions legals, incloent-hi les relatives a la prevenció del blanqueig de capitals i de finançament del terrorisme, i (iii) l'interès legítim d'RCD. Les dades seran conservades mentre duri la relació i durant el termini necessari per atendre les responsabilitats legals corresponents. RCD pot compartir les dades amb empreses d'RCD (identificades al nostre web www.rcd.legal) i, quan sigui necessari, amb altres professionals del Dret i autoritats competents o òrgans jurisdiccionals que ho requereixin per obligació legal i en la mesura necessària per complir les finalitats informades. El Client pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al seu tractament i portabilitat, en els termes que preveu la normativa de protecció de dades, dirigint-se per escrit a RCD: Escoles Pies, 102, 08017 Barcelona / Serrano, 116, 28006 Madrid, o per correu electrònic al delegat de protecció de dades privacy@rcd.legal. Sempre que ho consideri, el Client pot contactar amb l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Tractament de dades personals vinculades a la prestació del servei: El Client i RCD tenen la consideració de responsables del tractament de les dades que tracten vinculades a la prestació del servei i consegüentment es comprometen a tractar-les amb estricte compliment de la legislació vigent de protecció de dades personals. Sempre que, per a la prestació dels serveis, RCD hagi de tractar dades personals en qualitat d'encarregat del tractament, el tractament encarregat es regirà per les següents clàusules específiques:

PRIMERA. – OBJECTE DEL CONTRACTE: El Client habilita RCD (en endavant, a efectes exclusius d'aquestes clàusules, l'"Encarregat") per tractar per compte del Client (en endavant, a efectes exclusius d'aquestes clàusules, el "Responsable"), les dades necessàries per realitzar la prestació dels serveis contractats establint les obligacions i responsabilitats derivades dels tractaments. L'Encarregat està autoritzat a tractar per compte del Responsable les dades personals necessàries per complir la prestació de serveis contractada. Això suposa fer operacions de tractament que poden implicar: consulta, ús, conservació, interconnexió, comunicació i confrontació. Les categories d'interessats poden ser: clients, treballadors, proveïdors, socis, així com altres col·lectius que tinguin relació amb el Responsable. Els tipus de dades tractades poden ser: identificatives, característiques personals, circumstàncies socials, ocupació professional, acadèmiques, econòmiques/financeres, transaccions de béns i serveis, informació comercial i/o dades especialment protegides.

SEGONA. – OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE

El Responsable es compromet a:

- Entregar a l'Encarregat les dades necessàries per a la realització de l'encàrrec, que hauran estat obtingudes amb plena subjecció a les obligacions, principis i deures continguts en la normativa vigent de protecció de dades personals.
- Vetllar pel compliment de la normativa en protecció de dades per part de l'Encarregat i supervisar el tractament de les dades personals per la seva part.

TERCERA. – OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT

L'encarregat s'obliga a:

- Tractar les dades personals objecte del tractament només amb la finalitat objecte del contracte. En cap cas es podran utilitzar les dades per a fins propis.
- Tractar les dades seguint les instruccions que a cada moment li indiqui el Responsable.
- Portar un registre per escrit de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del Responsable, de conformitat amb allò que estipula a la normativa vigent.
- No comunicar les dades a terceres persones, tret que compti amb l'autorització expressa del Responsable, en els supòsits legalment admissibles. Si l'Encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará el Responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que finalitzi el seu objecte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar les dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que cal informar-los convenientment.
- g) Comunicar al Responsable quan les persones afectades exerceixin, davant l'Encarregat, els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions automatitzades. Aquesta comunicació haurà d'anar acompanyada de qualsevol informació que pugui ser rellevant per resoldre la petició.
- h) Comunicar al Responsable, abans del termini màxim de setanta-dues (72) hores, les violacions de la seguretat de les dades personals de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència segons s'indica a la normativa.
- i) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al Responsable.
- j) Donar suport al Responsable en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i en les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan procedeixi.
- k) Posar a disposició del Responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el Responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- l) En qualsevol cas, l'Encarregat implementarà les mesures detallades al seu document o protocol de seguretat i haurà d'establir mecanismes per:
 - i. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - ii. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incidència física o tècnica.
 - iii. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - iv. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals en el seu cas.

QUARTA. – SUBCONTRATACIÓ

En tot cas, el tractament de dades per part del subcontractista s'haurà d'ajustar a les instruccions del Responsable, i l'Encarregat haurà de subscriure un contracte amb l'empresa subcontractada en els termes previstos en aquest clausulat específic relatiu a l'encàrrec de tractament de dades personals.

CINQUENA. – DURACIÓ I FINALITZACIÓ

L'encàrrec del tractament de dades està vinculat a la durada de la prestació de serveis existent entre l'Encarregat i el Responsable. Un cop completa la prestació de serveis objecte de la Proposta de Serveis, l'Encarregat es compromet, a elecció del Responsable, a: destruir les dades tractades o bé retornar les dades al responsable. En qualsevol cas, l'Encarregat podrà mantenir les dades degudament bloquejades durant el període en què es poguessin derivar responsabilitats legals.

Annex: Breu perfil d'RCD

Som un despatx d'advocats global, dinàmic i innovador, referent en l'assessorament jurídic integral



La nostra història: RCD va néixer en 2003 amb la vocació d'innovar en el sector jurídic. Des de llavors, i gràcies al talent dels nostres professionals, a la confiança dels nostres clients i a una gestió coherent amb els nostres valors, ens hem convertit en un dels despatxos líders a Espanya. El desembre de 2019, i després d'una reeixida col·laboració en el marc d'un acord d'associació exclusiva, ens integrem en DWF, companyia global de serveis jurídics cotitzada.



Equip: El nostre actiu més valuós és un equip format per més de 45 socis i més de 400 professionals a Espanya, i més de 4.000 persones en l'àmbit global. RCD està compromesa amb l'excel·lència i el servei al client.



Pràctica: Tenim un enfocament multidisciplinari a través de 20 pràctiques jurídiques i, gràcies a la nostra experiència i al coneixement dels principals sectors econòmics, oferim respostes i solucions d'alta qualitat, enfocades a les necessitats dels nostres clients.



Clients: Assesorem organitzacions de diferent tipologia i mida, tant espanyoles com internacionals. Prestem servei a companyies multinacionals, pimes, *start-ups* i empreses familiars així com a entitats públiques i a persones físiques.



Cobertura: Des de les nostres oficines de Barcelona, Madrid, València i Sevilla atenem els nostres clients. Així mateix, el nostre bufet té vocació internacional i opera en més de 30 ciutats arreu del món.



Posicionament de mercat: Els directoris jurídics internacionals més prestigiosos com Chambers & Partners o Legal 500 destaquen cada any a la nostra pràctica i als nostres advocats per la seva solidesa tècnica, així com pel seu enfocament i servei al client. A més, el *Financial Times* ha inclòs al despatx entre els més innovadors d'Europa en diverses edicions del seu report *FT – Innovative Lawyers* i el va reconèixer com un de les deu més innovadors d'Europa continental.

"It is the best firm, not only from the professional point of view, but also considering their support and honesty."
Chambers & Partners, 2023

"The lawyers give quality service, great agility and full dedication to clients."
Chambers & Partners, 2022

"Excellent professionals with outstanding technical skills, honesty and rigour."
Chambers & Partners, 2021

"Inspires confidence with its knowledge and performance."
Chambers & Partners, 2020

"It has been absolutely brilliant. We have felt accompanied throughout the entire process."
Chambers & Partners, 2019

"The firm has superb, committed lawyers."
Chambers & Partners, 2018

Annex: La nostra pràctica

Oferim la solució legal idònia a cada client, gràcies al nostre profund coneixement jurídic i de negoci

Assessorem organitzacions de diferent tipologia i grandària, tant espanyoles com internacionals.

Prestem servei a companyies multinacionals, pimes, *start-ups* i empreses familiars, així com a entitats públiques i a persones físiques. Cobrim íntegrament totes les disciplines del dret alhora que personalitzem el nostre assessorament en funció de les necessitats de cada client i assumpte.



Àrees de pràctica jurídiques

Competència
Compliance i ESG
Concursal
Estrangeria i Immigració
Financer
Fiscal
Innovació i Emprenedoria
Laboral
Matrimonial i Família
Mercantil
Penal-Econòmic i
Compliance Penal
Processal
Propietat Industrial i Intel·lectual
Protecció de Dades i Privacitat
Públic, Administratiu
i Urbanisme
Regulatori



Àrees de pràctica sectorials

Assegurances
Aviació
Capital Risc
Empresa Familiar
Energia
Esport
Farmacèutic i Biotecnologia
Fundacions i ONG
Hotels i Oci
Inmobiliària i Construcció
Private Wealth
Retail i Alimentació
Tecnologies, Mitjans i
Telecomunicacions

“RCD's team is always on top of all elements of a matter. They are very diligent.”
Chambers & Partners, 2023

“RCD has a very complete team which attends to all of our matters in an efficient, fast and personalised manner.”
Chambers & Partners, 2022

“The lawyers are especially good at proposing imaginative solutions to complex problems.”
Chambers & Partners, 2021

“The strongest point is that I have a direct relationship with the partner.”
Chambers & Partners, 2020

“They have always been able to help us immediately or refer us to the best contact of the firm to deal with a particular topic.”
Chambers & Partners, 2019

Annex: Reconeixement de mercat

Comptem amb la confiança dels nostres clients: ens situem entre els principals bufets del mercat.

Gràcies a la nostra solidesa tècnica i al servei que oferim als nostres clients, els directoris jurídics internacionals més prestigiosos com Chambers & Partners i Legal 500 destaquen RCD per a les diferents àrees de pràctica en les que assessorem:

“RCD is extremely experienced in inbound international investment coordination. They are a one-stop shop for international investors.”

[Chambers & Partners, Private Equity: Venture Capital 2023](#)

“In addition to the commitment of each individual working with us, they also focus on understanding our needs.”

[Chambers & Partners, Corporate & M&A: Mid-Market 2023](#)

“RCD has an experienced team that is easy to work with and offers innovative solutions.”

[Chambers & Partners, Corporate 2022](#)

“They manage to transmit confidence and create a good working environment.”

[Chambers & Partners, Planning 2022](#)

“They rank very highly in terms of negotiation skills.”

[Chambers & Partners, Private Equity: Venture Capital 2021](#)

“An extraordinary group of lawyers with large experience and great technical knowledge.”

[Chambers & Partners, Tax 2021](#)

“They are magnificent professionals who have managed to meet our needs.”

[Chambers & Partners, Corporate & M&A 2021](#)

“They provide an original fresh perspective.”

[Chambers & Partners, Tax 2020](#)

“A lot of experience and empathy with all the parties involved in the process.”

[Chambers & Partners, Restructuring & Insolvency 2020](#)

“Very adaptable to the problems of the client. They give us very practical solutions and they offer high-quality advice.”

[Chambers & Partners, Tax, 2019](#)

“RCD's technical preparation and market knowledge are a valuable support when making complex decisions.”

[Chambers & Partners, Insurance 2023](#)

“They stay on the task and work as if they were a department within our company.”

[Chambers & Partners, Tax 2022](#)

“RCD's lawyers provide a fast and complete service.”

[Chambers & Partners, Insurance 2021](#)

“Efficiency, professionalism and decisiveness.”

[Chambers & Partners, Corporate & M&A 2021](#)

“It is an efficient and decisive law firm.”

[Chambers & Partners, Tax 2021](#)

“An absolute authority in this field.”

[Chambers & Partners, Private Equity: Venture Capital 2020](#)

“Excellent skills in negotiating between different cultures.”

[Chambers & Partners, Corporate & M&A 2020](#)

“Getting in touch with the team is really easy. They are very available and are working with us hand-in-hand.”

[Chambers & Partners, Fintech 2020](#)

“They understand the operations from the client's point of view.”

[Chambers & Partners, Tax, 2019](#)

“They deliver a great service and are really willing to invest in the partnership.”

[Chambers & Partners, Corporate & M&A, 2019](#)

“Very proactive and work in a very resolution-oriented way.”

[Chambers & Partners, Dispute Resolution, 2019](#)





Roser Bosch i Aregall, secretària acctal., de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat,

CERTIFICO: Que la JUNTA DE GOVERN LOCAL, en sessió ordinària celebrada el dia 25 de juny de 2024, per unanimitat, adopta l'acord següent, a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'Acta corresponent, de conformitat amb l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim jurídic de les entitats locals:

«3. Aprovació i adjudicació del contracte de serveis de redacció de la finalització del projecte de reparcel·lació de la unitat d'actuació de la Servera.

El projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera es va aprovar inicialment el 19 de desembre de 2022, redactat per l'empresa RDC (Rousaud Costas Duran SLP), serveis que la Diputació de Barcelona li va adjudicar per Decret 2020/9691 de 14 d'octubre, a través del Catàleg 2019. El termini de la contractació per aquests serveis es va esgotar el passat 24 de febrer, no essent possible la seva pròrroga i el contracte va quedar resolt per l'òrgan contractant, sense haver estat possible la redacció d'un document per una segona aprovació inicial i exposició pública, ni finalitzar la resta de fases per a la redacció del document i la seva posterior inscripció en el Registre de la Propietat.

L'objecte del present contracte és la contractació dels serveis de redacció de la finalització del Projecte de reparcel·lació de la UA La Servera, i disposar d'un document per a una segona aprovació inicial i exposició pública, així com del posterior document per l'aprovació definitiva, i Text refós si cal, fins assolir la seva posterior inscripció en el Registre de la Propietat.

El servei només pot ser encomanat a l'empresa RCD amb CIF B63311898 en no existir competència per qüestions tècniques, donat que la major part de la feina ja està feta i és la continguda en el document aprovat inicialment el 19 de desembre de 2022, que va redactar la referida empresa i, amb els seus representats/redactors es van fer consultes al Registre, que estan perfectament al cas de que tot el que cal introduir en el document de Projecte de reparcel·lació són modificacions parcials, objecte del contracte, pel que una empresa diferent no ho podria assumir ni redactar, sense comportar un increment molt significatiu dels honoraris.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada atès que el seu VEC és inferior a 221.000€ IVA exclòs, es durà a terme mitjançant el procediment negociat sense publicitat amb una única empresa licitadora, per aplicació de l'establert a l'article 168.a)2. de la LCSP, que estableix que per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva, el contracte només es podrà encomanar a un empresari determinat.

Per aquest motiu, es proposa l'adjudicació d'aquesta contractació de servei, mitjançant el procediment negociat sense publicitat amb aquesta única empresa, i se'ls sol·licita oferta i proposta que abasti tot el contingut.

En aquest sentit, la responsable del contracte ha emès informe que consta a l'expedient on, un cop efectuada la negociació i en base al pressupost presentat per

Signatura 1 de 2 Roser Bosch i Aregall	25/06/2024	La secretària acctal. (Decret 2024/1336)	Signatura 2 de 2 Rosa Boladeras Serraviñals	26/06/2024	L'alcalde

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	410aabb17e1d4612b01a2060c41f5d89001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador: Certificat -



l'empresa Rousaud Costas Duran SLP (RCD) amb CIF B63311898 amb núm. d'entrada 2024/4294, d'11 d'abril, sol·licita la contractació en favor d'aquesta empresa, per import de 7.500,00€ 21% d'IVA exclòs, amb un termini del contracte a comptar de la data de la notificació de l'acord d'adjudicació i màxim fins el 31 de desembre de 2025, sense possibilitat de pròrroga.

Ateses les característiques d'aquesta contractació el procediment haurà de seguir la tramitació ordinària i s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat amb una única empresa licitadora, de conformitat amb l'article 168.a.2) de la LCSP. Aquest contracte és administratiu d'acord amb l'article 25.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i de serveis segons l'article 17 de la mateixa llei. Per a la preparació i adjudicació del contracte s'hauran de seguir les especificacions establertes a la Llei quant als contractes de serveis, regulats en els articles 308 al 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, 195 i següents del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació de les Administracions Públiques.

En aquest sentit s'adjunta a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regular aquest contracte, el Plec de prescripcions tècniques, i el preceptiu informe justificatiu i de necessitats de la contractació, elaborats a partir de la negociació efectuada amb l'empresa i en funció de la seva proposta econòmica presentada, i que han estat informats favorablement per la secretària acctal. de l'Ajuntament, donant conformitat a l'establert a l'article 122 de la LCSP i Disposició Addicional Tercera del mateix cos legal, quedant incorporats a l'expedient.

En conseqüència, un cop acordat l'inici de l'expedient de contractació, l'aprovació dels plecs i l'adjudicació a l'empresa, es formularà requeriment a l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini de tres dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què rebí la notificació de l'acord d'adjudicació, presenti declaració de conformitat per executar el contracte segons l'establert en els Plecs, basats en la seva proposta econòmica presentada en data 11 d'abril de 2024, amb RE 2024/4294, així com declaració responsable de capacitat d'obrar, de conformitat amb els Annexos I i II del PCAP que s'adjuntaran a la notificació d'adjudicació del contracte. Una vegada l'empresa adjudicatària hagi presentat la documentació esmentada, es procedirà a la formalització del contracte, i es publicarà en el perfil del contractant.

Per tot l'exposat, a proposta de la Regidoria de l'Àrea de Millora de les urbanitzacions, s'acorda el següent:

PRIMER. Aprovar l'expedient de la contractació de serveis de redacció per a la finalització del Projecte de reparcel·lació de la UA La Servera, així com el Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques que regularan la contractació, pel procediment negociat sense publicitat amb l'empresa Rousaud Costas Duran SLP amb CIF B63311898, com a única empresa licitadora en ser l'adjudicatària del contracte de serveis de redacció del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera, que la Diputació de Barcelona li va adjudicar per Decret 2020/9691 de 14 d'octubre, a través del Catàleg 2019, i que es va aprovar inicialment el 19 de desembre de 2022.

Signatura 1 de 2 Roser Bosch i Aregall	25/06/2024	La secretària acctal. (Decret 2024/1336)	Signatura 2 de 2 Rosa Boladeras Serraviñals	26/06/2024	L'alcalde

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	410aabb17e1d4612b01a2060c41f5d89001
Url de validació	https://seu.corberadellobrgat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Certificat -





SEGON. Adjudicar el contracte de serveis de redacció de la finalització del Projecte de reparcel·lació de la UA La Servera, a l'empresa Rousaud Costas Duran SLP amb CIF B63311898, per import de 7.500,00€ 21% d'IVA exclòs, amb una durada màxima del contracte a comptar de la data de la notificació de l'acord d'adjudicació i màxim fins el 31 de desembre de 2025, sense possibilitat de pròrroga.

TERCER. Autoritzar i disposar la despesa per import total de 9.075,00€, que inclou el 21% d'IVA, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10.151.22706 del pressupost municipal vigent, subordinada al crèdit que es consignï en el pressupost de l'any 2025, amb el següent desglossament:

- Exercici 2024: 8.167,50€
- Exercici 2025: 907,50€

QUART. Notificar l'acord d'adjudicació a l'empresa adjudicatària, juntament amb els plecs que regulen la contractació, i publicar-lo en el perfil del contractant de l'ajuntament de Corbera de Llobregat.

CINQUÈ. Requerir l'empresa adjudicatària que porti, en el termini màxim de tres dies hàbils comptats a partir del dia següent al de la notificació d'aquest acord, la declaració de conformitat (Annex II) per executar el servei en les mateixes condicions que en el pressupost presentat, així com la declaració responsable (Annex I) del Plec de clàusules administratives particulars adjunt a aquesta notificació, com a requisit per a la formalització del contracte.

SISÈ. Formalitzar el present contracte en document administratiu, dins dels 15 dies hàbils següents a l'enviament de la notificació de l'adjudicació. »

I, perquè consti, expedeixo aquest certificat, amb el vistiplau de l'alcalde.

Corbera de Llobregat, a la data de la signatura digital

Vist i Plau
L'alcalde

➤ Aquest document està signat electrònicament amb signatura reconeguda.

Signatura 1 de 2 Roser Bosch i Aregall	25/06/2024	La secretària accial. (Decret 2024/1336)	Signatura 2 de 2 Rosa Boladeras Serraviñals	26/06/2024	L'alcalde

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	410aabb17e1d4612b01a2060c41f5d89001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador: Certificat -





Declaració Responsable – Annex I

El Sr. ADOLF ROUSAUD VIÑAS, major d'edat, amb D.N.I. núm. 35.117.905-X, veí de Barcelona, província de Barcelona, amb domicili al Carrer de les Escoles Pies 102, de professió advocat, en representació de l'empresa **ROUSAUD COSTAS DURAN S.L.P** (NIF B63311898), inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, el dia 21 d'octubre de l'any 2003, amb número de protocol 1.633, en la seva condició de persona física representant de l'Administrador únic (DWF-SPAIN SLP), facultat per aquest acte en virtut de l'escriptura d'apoderament atorgada davant del Notari de Barcelona, Sr. Àngel Casado Martín, en data 20 de desembre de 2019, i sota protocol 2885, adjudicatària del contracte de servei de redacció de la finalització del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera, per a una 2a aprovació inicial i exposició pública, aprovació definitiva, resolució de recursos, text refós si cal, seguiment del tràmit d'inscripció registral i lliurament d'informe final sobre la inscripció en el Registre de la Propietat, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment;
2. Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 95 LCSP;
3. Que no estan afectats per cap de les circumstàncies que es recullen en l'article 1 de la LCSP.
4. Que es sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
5. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
6. Que no té deutes tributaris amb l'Ajuntament en període executiu;
7. Que de conformitat amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP, autoritza l'ajuntament de Corbera de Llobregat perquè pugui obtenir directament, davant les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
8. Que totes les comunicacions relatives a aquesta licitació s'han d'efectuar a l'adreça de correu electrònic: finanzas@rcd.legal / nmartinez@rcd.legal

I als efectes oportuns, se signa la present, a 2 juliol de 2024.

Adolf Rousaud Viñas
En nom i representació de Rousaud Costas Duran, SLP

Declaració de Conformitat- Annex II



El Sr. ADOLF ROUSAUD VIÑAS, major d'edat, amb D.N.I. núm. 35.117.905-X, veí de Barcelona, província de Barcelona, amb domicili al Carrer de les Escoles Pies 102, de professió advocat, en representació de l'empresa **ROUSAUD COSTAS DURAN S.L.P** (NIF B63311898),

Declaro la conformitat amb l'expedient núm. AJCOR 020205/2024 relatiu a la contractació dels serveis de redacció de la finalització del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació de La Servera, per a una 2a aprovació inicial i exposició pública, aprovació definitiva, resolució de recursos, text refós si cal, seguiment del tràmit d'inscripció registral i lliurament d'informe final sobre la inscripció en el Registre de la Propietat, i amb els seus corresponents plecs, tant administratiu com tècnic. Així mateix, ratifiquem l'oferta presentada per nosaltres en data 11 d'abril de 2024, amb RE 2024/4294.

I als efectes oportuns, se signa la present, a 2 juliol de 2024.

Adolf Rousaud Viñas
En nom i representació de Rousaud Costas Duran, SLP