

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

### CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, qualificació i CPV

L'objecte del contracte és el servei de gestió i execució del programa de prevenció i intervenció socioeducativa per a infants i joves en risc i/o exclusió social al terme municipal de l'Escala en el temps lliure, anomenat "l'Alternativa" que comprendrà el disseny, la planificació metodològica i avaluació, així com el seu desenvolupament d'acord amb el Plec tècnic.

La seva codificació és CPV 85320000-8 Serveis socials i 80000000-4 Serveis educatius i de formació i 85311300-5 – Serveis de benestar social proporcionats a nens i joves.

El present contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Es tracta d'un contracte de serveis especials, d'acord amb l'annex IV.

### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte pel servei de gestió i execució del programa de prevenció i intervenció socioeducativa per a infants i joves en risc i/o exclusió social al terme municipal de l'Escala en el temps lliure, anomenat "l'Alternativa" que comprendrà el disseny, la planificació metodològica i avaluació serà el procediment obert i tramitació ordinària, en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa cal atènyer-se a criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

### CLÀUSULA TERCERA. El perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, es publicarà tota la documentació relativa a la contractació a la web de l'Ajuntament:

[www.lescala.cat/ajuntament/licitacions](http://www.lescala.cat/ajuntament/licitacions) i al Perfil del Contractant

### CLÀUSULA QUARTA. Import del contracte

El pressupost base de la licitació és de 107.583,94 € (IVA exclòs) i la repercussió de 10.758,40 € 10% d'IVA totalitzant la quantitat de 118.342,34 € (IVA inclòs).

El valor estimat del contracte és de 325.558,58 € (IVA exclòs), tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions del contracte.

L'import s'abonarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del vigent pressupost municipal.

Es disposa de crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament, quedant acreditada la plena disponibilitat

de les aportacions que permeten finançar el contracte.

#### **CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte**

La durada del contracte és de un (1) anys amb possibilitat de pròrroga de dos (2) anys més de forma expressa, per anualitats.

Tanmateix, al tractar-se d'una tasca educativa complementària el període d'execució és de 11 mesos/any, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.

#### **CLÀUSULA SISENA. Documentació a presentar pels licitadors i documentació administrativa**

Conforme a l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 d'octubre de contractes del Sector Públic, les empreses licitadores podran presentar el model normalitzat de declaració responsable que substitueixi l'acreditació documental fins el moment , o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació.

Els sobres han de contenir la següent documentació, numerada i col·locada tal com s'indica a continuació:

##### **Sobre 1 o A: Documentació administrativa general.**

Portarà la menció "Documentació administrativa per a la licitació del contracte de servei de gestió i execució del programa de prevenció i intervenció socioeducativa per a infants i joves en risc i/o exclusió social al terme municipal de l'Escala" que comprendrà el disseny, la planificació metodològica i avaluació" i la documentació que s'haurà de presentar és la següent:

- Declaració responsable del licitador indicant que compleix amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, segons model normalitzat que figura com a **Annex 1** d'aquest Plec.

##### **Sobre 2 o B: Criteris subjectes a judici de valor.**

Portarà la menció "Criteris subjectes a judici de valor per a la licitació del contracte de serveis de gestió i execució del programa de prevenció i intervenció socioeducativa per a infants i joves en risc i/o exclusió social al terme municipal de l'Escala" i contindrà una sola proposició firmada pel licitador o persona que representi.

##### **Sobre 3 o C: Proposició econòmica i criteris automàtics**

Portarà la menció "Proposició econòmica amb criteris automàtics per a la licitació del contracte de servei de de gestió i execució del programa de prevenció i intervenció socioeducativa per a infants i joves en risc i/o exclusió social al terme municipal de l'Escala", i contindrà una sola proposició firmada pel licitador o persona que el representi, d'acord amb el model de proposició econòmica de **l'Annex 2**.

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

- El licitador que presenti la millor oferta se'l requerirà perquè presenti la documentació administrativa corresponent:

#### A. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

1. Document nacional d'identitat del qui subscriu la documentació.
2. Codi d'identificació fiscal de l'empresa.
3. Escriptura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, si el licitador és una Societat.
4. Poder o document acreditatiu de la representació del que firma, quan el que acudeix a la licitació ho fa en nom d'altre, o representant a una persona jurídica.
5. Declaració responsable sobre incompatibilitats i capacitat per contractar, i d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
6. Document d'estar donat d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat d'una declaració responsable, signada pel legal representant, de que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.
7. Documentació acreditativa de la solvència econòmica financera, segons s'indica en l'apartat d) de L'Annex 1 (quadre de característiques del contracte).
8. Documentació acreditativa de la solvència tècnica, segons s'indica en l'apartat d) de L'Annex 1 (quadre de característiques del contracte).
9. Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

#### B. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007-Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>) només estan obligades a incorporar en el sobre 1 la documentació següent:

-Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable, signada pel representant de l'empresa de la vigència de les dades que inclou.

#### **CLÀUSULA SETENA. Solvència i classificació del contractista**

Atesa la quantia d'aquest contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 11.3 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, per a contractar no és necessari disposar de classificació.

La solvència de l'empresari:

- **La solvència econòmica i financera** de l'empresari s'ha d'acreditar per :

Assegurança de riscos professionals, vigent fins al final del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al valor estimat del contracte, que en aquest cas, és 325.558,58 €, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer-se efectiu dins el termini de presentació de documentació administrativa. L'acreditació d'aquest requisit, s'efectuarà per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en cas que procedeixi.

- En els contractes de subministrament i serveis, la **solvència tècnica** de l'empresari s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

- a) Relació dels treballs executats en el curs dels cinc darrers anys, del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte. S'acreditarà mitjançant certificats de bona execució i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte (227.891€) o de la seva anualitat mitja si aquesta és inferior al valor estimat del contracte (107.583,94€). Aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i s'hi ha de precisar si es realitzen segons les regles per les que es regeix la professió i si es van dur normalment a bon terme.
- b) Declaració indicant els mitjans tècnics, integrades en l'empresa, dels que aquesta disposi per a l'execució del servei:

Coordinador/a del projecte de l'entitat amb llicenciatura, diplomatura o grau de l'àmbit social (psicologia, pedagogia, educació social, treball social o altre equivalent) amb una experiència mínima de 3 anys en serveis de característiques similars a les que són objecte del contracte.

- Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.

Abans de l'adjudicació del contracte, l'adjudicatari vindrà obligat a especificar les persones concretes que realitzaran la prestació del servei i la seva titulació. Així mateix, comunicarà qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones acreditant que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

Per tal de garantir la prestació del servei, l'adjudicatari haurà d'adscriure a aquest professionals amb titulació universitària de l'àmbit social (graduats o diplomats en educació social) i Dinamitzador/a , que compleixin els requisits dels perfils exigits als plecs tècnics.

*L'apartat a) queda exceptat en el cas d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), les quals només hauran d'aportar la declaració de mitjans tècnics i humans disponibles.*

*D'acord amb el que preveu l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, els licitadors no estan obligats a acreditar documentalment, en el moment de la presentació de la seva proposta, el compliment dels requisits de capacitat i solvència. Serà requisit d'admissió l'aportació de la declaració responsable prevista a l'Annex 1 o la seva acreditació per les altres formes previstes a la normativa de contractació.*

*La mesa podrà requerir l'aportació dels documents que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica al licitador que resulti proposat com adjudicatari sempre que no pugui fer la comprovació dels requisits de capacitat i solvència mitjançant la consulta dels fitxers electrònics o per altres mitjans de comprovació.*

#### **CLÀUSULA VUITENA. Presentació de proposicions**

S'hauran de presentar les proposicions en els termes previstos en la clàusula sisena del present, en format digital a través de l'eina del Sobre Digital.

#### **CLÀUSULA NOVENA. Garantia provisional**

No s'escau.

## **CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es considerarà diversos criteris d'adjudicació.

### **a) Criteris objectius (fins a 50 punts)**

Per la valoració de les propostes i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris següents:

#### A.1 Oferta econòmica (fins a 30 punts)

$$PE_i = 30 \times B / B_i$$

On  $B_i$  = oferta a valorar  
B

#### A.2 Major titulació de l'exigida (fins a 12,5 punts)

- Educadors socials:
  - Disposar de títol de Director de Lleure (fins a 5 punts ), 2,5 per a cada títol de Director/a del personal adscrit al contracte (Educador/a social/coordinador i Educador/a social).
  - Disposar de formació en mediació comunitària i resolució de conflictes en l'àmbit comunitari (fins a 5 punts) . 2,5 punts per a cada titulació del personal adscrit al contracte ( Educador/a social-coordinador/a i Educador/a social).
- Dinamitzador/a: disposar del títol de Director/a de Lleure (2,5 punts)

Per valorar el present apartat, caldrà aportar document acreditatiu de la titulació.

### A.3 Major experiència (fins a 7,5 punts)

Educadors socials: 0'5 punts per a cada any a partir del segon any d'experiència requerida en l'àmbit de treball en intervenció socioeducativa amb infància i adolescència en risc d'exclusió social fins a un màxim de 7'5 punts. La puntuació és conjunta per l'experiència dels dos educadors socials requerits per a l'execució del present contracte.

Per valorar el present apartat, caldrà aportar la vida laboral o document similar de l'entitat amb la que han treballat, acreditant la durada i les tasques realitzades.

## **B. Criteris subjectes a judici de valor (fins a 50 punts)**

Els criteris que es tindran en compte son els següents:

<b>ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS</b>	<b>Fins a 15 punts</b>
La proposta organitzativa, i si incorpora tots els serveis mínims a prestar , i quins son recursos humans assignats (nombre i dedicació)	Màxim 5
Exposa i descriu adequadament el funcionament dels serveis i la seva organització calendarial	Màxim 5
Adequació de la proposta i els serveis al punt 3 del PPT	Màxim 5
<b>ADEQUACIÓ DE LES PROGRAMACIONS D'ACTIVITATS ALS CRITERIS METODOLÒGICS, A LA REALITAT DEL TERRITORI I A LES NECESSITATS DE LA POBLACIÓ DESTINATÀRIA</b>	<b>Fins a 15 punts</b>
La programació incorpora els criteris metodològics recollits als plecs	Màxim 5
La programació té en compte i s'ajusta a la realitat del municipi	Màxim 5
La programació té en compte les necessitats dels infants, adolescents i joves	Màxim 5



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

<b>DISSENY I PLANIFICACIÓ DE L'AVALUACIÓ</b>	<b>Fins a 10 punts</b>
Incorporació i adequació d'indicadors d'avaluació del programa	Màxim 3'33
Incorporació i adequació d'indicadors d'avaluació dels serveis	Màxim 3,33
Incorporació i adequació d'indicadors d'avaluació en les intervencions/ actuacions	Màxim 3,33
<b>RESPONSABILITAT SOCIAL DE L'EMPRESA</b>	<b>Fins a 3 punts</b>
L'empresa té fet un Pla d'Igualtat i l'acredita	Màxim 1'5
El conveni de l'empresa contempla la conciliació de la vida personal i familiar	Màxim 1,5
<b>ACTIVITATS INNOVADORES EN L'ÀMBIT SOCIAL PLANTEJADES</b>	<b>Fins a 7 punts</b>
La proposta incorpora activitats innovadores	Màxim 3,5
Les activitats s'adeqüen als col·lectius destinatari i al municipi	Màxim 3,5

## **CLÀUSULA ONZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació, d'acord amb el que estableix l'art. 326 de la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, de contractes del sector públic la mesa estarà constituïda per un President, els vocals que es determinin reglamentàriament, i un Secretari designats per l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

Sra. Clàudia De Cruz, regidora d, Sra. Olga Campalans, cap de l'Àrea de Serveis Socials, Sra. Ariadna Vilà, cap de Serveis Jurídics i Contractació, Sr. Agustí García, secretari de la Corporació i Yolanda Maria Toral, interventora.

El dia i la hora de constitució de la Mesa es publicarà en el perfil del contractant.

## **CLÀUSULA DOTZENA. Prerogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, de Contractes del Sector Públic gaudeix de les prerogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes de la resolució.

### **CLÀUSULA TRETZENA. Responsable del contracte**

1. El responsable del contracte serà el tècnic adscrit al Departament d'Educació corresponent, i disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i abastarà almenys els objectius i les funcions següents:

A. Objectius:

- a. Garantir l'execució conforme al contracte.
- b. Precisar els termes de l'execució.
- c. Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.

d. Constatar la comissió possible d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat corresponent.

e. Verificar els actes de reconeixement d'obligacions, sens perjudici de les normes i actes generals pressupostaris.

B. Funcions:

- a. Fer requeriments sobre correcció de deficiències en la prestació.
- b. Elevar a l'òrgan de contractació, la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures.
- c. Exigir al contractista qualsevol antecedent documental que esdevingui transcendental per a verificar el compliment de les obligacions al seu càrrec.
- d. Desenvolupar i aplicar les instruccions que li adrecin l'òrgan de contractació i la direcció de l'execució del contracte.

### **CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de proposicions**

L'obertura de les proposicions s'ha d'efectuar en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per a presentar les ofertes.

El dia i l'hora de constitució de la mesa de contractació es publicarà al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de l'Escala.

En cas de defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada, la mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador els corregeixi.

### **CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de la documentació**

A la vista de la valoració dels criteris de valoració i de ponderació automàtica (Sobres «B»), la mesa de contractació proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'Annex 1, així com d'estar al corrent en el compliment de les seves





obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir-ne l'acreditació de forma directa, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, conforme a la Llei de contractes del sector públic, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació d'ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i solvència.

Els òrgans de contractació hauran d'admetre una declaració responsable que substitueixi l'acreditació documental, o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació.

Si el licitador proposat no complimenta adequadament el requeriment anteriorment esmentat, dins del termini especificat, s'entendrà que aquell retira la seva oferta i, per tant, l'òrgan de contractació procedirà en aquest cas a requerir la mateixa documentació al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin estat classificades/valorades les ofertes.

## **CLÀUSULA SETZENA. Garantia definitiva**

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa ha d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

Aquesta garantia es pot prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 108 de la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, de contractes del sector públic, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació hagin tingut lloc per causes no imputables al contractista, s'ha de procedir, sense més demora, a la seva devolució o

cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a que es refereix el citat article 108.

L'acreditació de la constitució de la garantia es pot fer mitjançant mitjans electrònics.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'apreciarà d'acord amb la fórmula prevista en l'article 85 del RGLCAP.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte**

Un cop rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels quinze dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas es pot declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar als licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil de contractant.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o al candidat descartat interposar un recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

La notificació s'ha de fer per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es pot efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats hagin designat al presentar les seves proposicions. Tanmateix, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, és de cinc dies.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del contracte**

La formalització del contracte en un document administratiu dins del termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, document que constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Drets i obligacions del contractista**

A més dels drets generals derivats del règim jurídic d'aquest contracte, el contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, el contractista té les obligacions específiques següents:

— Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials suficients per a això, descrits en el PPT.

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per als supòsits de subcontractació si s'escau.

\_\_ Tot el personal que s'adscriu al servei durant l'execució del contracte haurà de disposar del corresponent certificat negatiu d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual conforme disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor. El representant legal de l'empresa concessionària haurà de formular, en aquest sentit, una declaració responsable que el personal destinat al servei compleix aquest requisit.

## \_\_ **Condicions específiques d'execució:**

El contractista haurà de complir les obligacions específiques previstes en l'informe tècnic de contractació i el plec tècnic de forma expressa.

D'altra banda, d'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre l'empresa adjudicatària estarà obligada a afavorir la formació en el lloc de treball.

## **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Factures**

Conforme a la disposició addicional trenta-tresena del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, el contractista té l'obligació de presentar la factura que hagi emès pels béns lliurats davant del corresponent registre administratiu a efectes de la seva tramesa a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la seva tramitació.

En la factura s'hi ha d'incloure, a més de les dades i requisits establerts en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la citada disposició addicional trenta-tresena, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de l'Escala.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de l'Escala.
- c) Que el destinatari és el Departament de Serveis Socials
- d) Núm. Exp. : 2024/3310

#### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificació del contracte**

No es preveuen modificacions.

Tanmateix, en cas que s'hagin de dur a terme modificacions no previstes durant l'execució del contracte, aquestes únicament es produiran si compleixen els requisits de l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Penalitats per incompliment**

— Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries previstes a la LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

— Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions que defineix el contracte, l'Administració pot optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

— Quan el contractista incompleixi l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, se l'hi ha d'imposar penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia individual no pot ésser superior al 10% del pressupost del contracte i acumulades fins al 50 % del mateix

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Resolució del contracte**

La resolució del contracte té lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. L'ha d'acordar l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en la part que excedeixin de l'import de la garantia.



## **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Règim jurídic del contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regeix pel que estableix aquest plec, i per a allò que no prevegi, és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic; supletòriament, són aplicables les restants normes de dret administratiu i, en últim terme, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en aquest contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

D'acord amb els articles 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació aquells contractes d'obres, de concessió d'obres i de concessió de serveis que el seu valor estimat sigui superior als tres milions d'euros, i els contractes de serveis i de subministrament quan el valor estimat dels mateixos sigui superior als cent mil euros.

En aquests casos, i d'acord amb el que estableix l'art. 44.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de forma expressa, els plecs de clàusules que regeixin la licitació podran ser objecte del citat recurs.





## **ANNEX 1: Declaració responsable**

“ (Nom i cognoms) amb NIF (número) en nom propi, o com a representant de l'empresa (nom de la persona jurídica), amb domicili a (carrer, núm., CP i població) i codi d'identificació fiscal (número CIF), mitjançant aquest document manifesto la meua voluntat de presentar una proposta a la licitació del contracte (número i nom del contracte) i a aquest efecte i a l'empara del que preveu l'apartat 4 de l'art. 146 del TRLCSP,

A) Declaro sota la meua responsabilitat:

1. Que disposo de poders suficients i vigents que em faculen per actuar, obligar-me i representar l'empresa (nom de la persona física o jurídica) en totes les actuacions administratives derivades de la licitació i adjudicació d'aquest contracte.
2. Que l'empresa que represento (nom de la persona física o jurídica) està facultada per establir un contracte amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar, i disposa de la solvència econòmica/financera i tècnica/professional (classificació) que es requereix per a ser adjudicatària del contracte.
3. Que l'empresa (nom de la persona física o jurídica) no es troba incursa en cap de les circumstàncies que determinen prohibicions per contractar amb l'Administració a les quals es refereix l'art. 60 del TRLCSP.
4. Que l'empresa (nom de la persona física o jurídica) es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que li resulten imposades per les disposicions vigents, i no té cap deute pendent amb la l'Ajuntament de l'Escala..
5. Que em comprometo formalment a aportar tota la documentació que la l'Ajuntament em requereixi per acreditar l'acompliment de tots els requisits que s'exigeixen i qualsevol altre que sigui legalment preceptiu en el procediment de licitació.

B) Autoritzo l'Ajuntament de l'Escala perquè en el tràmit procedimental que s'escaigui sol·liciti a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives a l'estat d'acompliment de l'empresa que represento, de les obligacions amb aquests organismes.

C) (Optativa) Designo la següent adreça de correu electrònic: (adreça electrònica) a l'efecte de rebre notificacions relacionades amb aquesta licitació, a l'empara del que preveu el darrer paràgraf de l'apartat c punt 4 de l'art. 151 del TRLCSP, i d'acord amb els termes establerts a l'art. 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

D) (Només en cas que sigui aplicable qualsevol dels dos supòsits que figuren a l'annex d'aquest document)

I, perquè consti, a fi de poder contractar amb l'Ajuntament de l'Escala, signo aquest document sota la meva responsabilitat.

(Població), (dia) de (mes) de (any)

(signatura)  
(segell de l'empresa)"

#### D.1) ANNEX DE SUPÒSIT ESPECIAL DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE:

##### SUPÒSIT ESPECIAL D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

Clàusula addicional, per a aquest supòsit, que cal afegir a les que consten en el model general. (Cada una de les empreses que volen licitar en règim d' UTE ha de presentar la seva declaració responsable)

Que l'empresa que represento concorre a la licitació mitjançant la modalitat d'unió temporal d'empreses (UTE) juntament amb l'empresa/es (nom de totes les empreses). Per això, manifesto el següent:

- 1) Que les empreses que constituïrien l'UTE són les següents (relació de totes les empreses amb els NIF respectius).
- 2) Que la participació de cada empresa a l'UTE serà la següent: (relació ordenada de totes les empreses), amb una participació del (tant per cent).
- 3) Que totes les empreses designem de mutu acord (nom i cognoms ) amb NIF (número NIF) com a representant/apoderat de l'UTE.
- 4) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE en el cas que resultéssim adjudicatari del contracte.

#### D.2)ANNEX DE SUPÒSIT ESPECIAL DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE:

##### SUPÒSIT ESPECIAL D'EMPRESA ESTRANGERA

Clàusula addicional, per a aquest supòsit, que cal afegir a les que consten en el model general.

Que l'empresa (nom persona física o jurídica) que represento té el seu domicili social a (nom del país). I atès que el contracte s'ha d'executar a Espanya, l'empresa se sotmet expressament a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre que siguin competents per a qualsevol de les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional que em correspondria d'acord amb la nacionalitat de l'empresa/societat que represento."





## **ANNEX 2: Oferta econòmica i altres criteris automàtics**

### Oferta econòmica

1. La proposició formal, de conformitat amb el següent model:

"En....., domiciliat a .... carrer..... núm. ...., amb DNI núm. .... major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa .....), amb domicili a .... carrer ..... núm. ...., una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de serveis, es compromet a realitzar-lo amb subjecció a les condicions particulars de la contractació, i al plec de prescripcions tècniques, d'acord amb la següent proposta:

- Relativa al preu unitari (fins a 30 punts):.....€ amb la repercussió de .....€ en concepte d'IVA totalitzant la quantitat de .....€ (IVA inclòs)
  
- Altres criteris automàtics (fins a 20 punts):

(signatura)

---

