



PROCÉS NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

**SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS PANYS AMB
TECNOLOGIA RFID PER A LES HABITACIONS DE L'HOTEL DE PORT
AINÉ AMB SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I SUPORT
TELFÒNIC INCLÒS DURANT EL PRIMER ANY, AIXÍ COM
SUBMINISTRAMENT DEL SISTEMA DE GESTIÓ DE LES TARGETES I
EL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU PER UN PERÍODE DE 3
ANYS**

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PARTICULARS

ÍNDEX

1. OBJECTE.....	3
2. ABAST DEL PLEC.....	3
3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ.....	4
4. DESCRIPCIÓ TÈCNICA DEL SUBMINISTRAMENT	4
4.1. Caixa amb tancament amb lector RFID per a porta.....	4
4.2. Sistema de gestió.....	6
4.3. Llicenciament de la solució.....	6
5. ESTRUCTURA I FASES DEL PROJECTE.....	6
6. PLANIFICACIÓ I TERMINI DE LLIURAMENT.....	7
7. CONDICIONS GENERALS.....	7
7.1. Organització de les tasques.....	7
7.2. Gestió del subministrament	7
7.3. Documentació i formació	7
7.4. Condicions d'acceptació	8
7.5. Garantia	8
7.6. Manteniment.....	8
ANNEX I. POLÍTICA D'FGC TURISME	10

1. OBJECTE

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques correspon a definir les necessitats a considerar per tal de substituir els panys de les habitacions de l'hotel de Port Ainé sota el contracte de Subministrament i instal·lació dels panys amb tecnologia RFID per a les habitacions de l'hotel de Port Ainé amb servei de manteniment preventiu i suport telefònic inclòs de 1 any, així com subministrament del software del sistema de gestió de les targetes, Inclou també el servei de manteniment preventiu per al període de 3 anys.

Es tracta per tant, del subministrament, instal·lació i posada en servei així com el servei de manteniment preventiu d'un sistema basat en un determinat equipament (panys per a les portes i targetes que han de permetre la seva obertura) i d'un software que ha de permetre gravar i codificar les targetes (software llicenciat i terminal de gravació RFID). Aquest sistema també ha de permetre la configuració local dels propis panys.

Aquesta adquisició resta subjecte també als requeriments administratius i procedimentals recollits en el Plec de Condicions Administratives que complementa aquest Plec Tècnic.

Els treballs objectes d'aquesta licitació no seran recepcionats fins que estiguin perfectament instal·lats, muntats, configurats i en perfecte estat de funcionament.

En qualsevol actuació que tingui afectació sobre elements existents (instal·lacions, paraments, estructures,...) serà responsabilitat de l'adjudicatari restablir l'element a les mateixes característiques que es trobava amb anterioritat a la actuació.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari recopilar tota la informació que li sigui necessària i que li permeti presentar una oferta completa, incloent tots els equips, cablejat, petit material, treballs principals, complementaris i auxiliars que es requereixin per a la correcta implantació del sistema.

D'altra banda, els licitadors no han de preveure cap tipus de dedicació per part del personal d'FGC en tasques associades a la posada en marxa, ni la disponibilitat d'espai per a l'emmagatzematge de material i equipament pendent d'instal·lació.

2. ABAST DEL PLEC

Es contemplen els següents subministraments:

- 90 panys de porta d'hotel amb lector RFID
- 200 targetes RFID per a clients
- 50 targetes RFID per a serveis de l'hotel.
- 1 plataforma per a la gestió de targetes que ha d'incloure:
 - Software de gestió llicenciat per instal·lar fins a dues (2) estacions de check-in amb nombre il·limitat d'usuaris.
 - Llicenciament d'ús i pagament únic del software
 - Terminal de servei i cablejat associat
 - Codificador RFID

En qualsevol cas, dins l'abast del citat subministrament s'inclourà, sempre que no s'indiqui el contrari:

- Subministrament dels equipaments i serveis detallats en el present document.
- Desmuntatge dels panys actuals i mecanització en el mateix emplaçament dels nous panys.
- Instal·lació, configuració dels equipaments (panys i software) i posada en servei del nou sistema. Queda inclòs el petit material necessari per a deixar l'equipament completament operatiu.
- Garantia de tot els equipaments i serveis.
- Servei de Manteniment preventiu a partir de la finalització del primer any.
- Documentació i formació específica per al nou sistema de gestió.
- Transport associat a tot l'equipament i serveis derivats de forma diferenciada fins a cadascuna de les estacions.

Es consideren tots els costos per fer efectiu el subministrament i instal·lació, així com les configuracions necessàries (gestió, transport, entre d'altres) fins a l'hotel de Port Ainé.

La descripció de l'equipament indicat, es troba en l'apartat "Descripció tècnica dels equipaments".

3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació del projecte és exclusivament a l'hotel de Port Ainé.

4. DESCRIPCIÓ TÈCNICA DEL SUBMINISTRAMENT

4.1. Caixa amb tancament amb lector RFID per a porta

Components

El conjunt de la caixa amb el tancament o pany electrònic amb lector RFID per a les portes de l'hotel que cal subministrar estarà configurat pels següents elements:

- Conjunt de manetes, lector de proximitat i caixa del tancament
- Format de manetes estàndard fabricades en Acer Inos AISI3014 i acabat en cromat mate.
- Fabricació de la caixa en Acer Inox AISI316
- Pany amb tancament electromecànic incorporat a la caixa (incrustat a l'interior)
- Ha de disposar de memòria flash ram reprogramable
- Pany compatible amb ADA (Persones amb discapacitats físiques)
- Tecnologia RFID de 13,56MHz compatible amb els estàndards ISO 14443A (MIFARE inclòs DESFire), ISO 14443B i ISO 15693. Compatibilitat amb NFC.
- Funcionament a piles que han de ser accessibles des de l'interior de l'habitació
- Ha de ser compatible amb portes de gruixos entre 34 i 90 mm

- S'ha de poder següent bloquejar la porta per la part interior (tal com es mostra a les fotografies següents) amb el tancament de seguretat.
- El tancament ha d'ésser certificat segons EN14846 i disposar de la classificació EI30 C5 (RF30-RF60) per a protecció contra incendis.

La caixa ha de ser completament compatible amb les actuals caixes instal·lades per tal que encaixin perfectament en les dimensions de les caixes actuals. Tot seguit es mostren fotografies dels panys actuals:



Aquests elements seran instal·lats i mecanitzats a totes les portes objecte d'aquesta licitació.

Aquest equipament haurà de garantir la seva funcionalitat en l'entorn d'instal·lació i, en aquest sentit, el material constructiu haurà de garantir solidesa del conjunt i perfecte mecanitzat en les portes ja existents de les habitacions.

4.2. Sistema de gestió

El sistema plantejat funcionarà en mode offline de tal manera que els panys treballaran de forma autònoma i no tindran comunicació amb el software de gestió.

A recepció, concretament als ordinadors de recepció, s'hi haurà d'instal·lar el software de gestió que ha de permetre fer la gravació de les targetes. (aquests ordinadors no formen part de l'abast de la present licitació)

Aquest software ha d'estar llicenciat per poder ésser instal·lat almenys en dues estacions de check-in. Per tal de poder gravar les targetes, el sistema comptarà amb un gravador o codificador RFID que comunicarà amb els terminals de check-in via IP.

Adicionalment, el sistema també haurà de disposar d'un terminal de Servei que ha de permetre configurar, fer consultes "in-situ" als panys, fer tasques de manteniment als propis panys i actuar en casos d'emergència (piles dels panys esgotades per exemple). Aquest terminal de servei inclourà el cablejat necessari per poder treballar-hi.

Els requisits mínims dels ordinadors on s'instal·larà el software de gestió son els següents:

- Intel Core i7-12700
- 3,7GHz / 16 MB de caché
- 3 slots M.2 PCIe SSD
- 2 slots PCIe d'expansió
- RAM: 16Gb mínim
- 2 discos durs SATA SSD 256GB (Raid1)
- Windows server 2019

4.3. Llicenciamnt de la solució

El conjunt del sistema quedarà completament llicenciat sota llicència d'un únic pagament i per tant no serà necessari dur a terme cap despesa addicional en concepte de llicenciamnt en anys posteriors, a excepció, és clar, dels casos en què es volgués incorporar noves funcionalitats no incloses en l'àmbit del present projecte.

5. ESTRUCTURA I FASES DEL PROJECTE

El projecte considera un solució completa que integri el conjunt de prescripcions sol·licitades i per tant haurà de ser executable en una única fase.

6. PLANIFICACIÓ I TERMINI DE LLIURAMENT

El termini del subministrament i posterior instal·lació i configuració del sistema en el seu conjunt serà de **12 setmanes** a comptar des de la signatura del contracte. Es valorarà positivament una reducció del termini planificat al present plec.

El contracte inclourà el servei de manteniment preventiu amb suport telefònic durant el primer any comptador des de la finalització del subministrament i instal·lació a plena satisfacció d'FGC.

Posteriorment, el contracte inclourà un **període de 3 anys de servei de manteniment preventiu** comptadors des de la finalització de la garantia.

7. CONDICIONS GENERALS

7.1. Organització de les tasques

Des del principi del subministrament, el proveïdor i FGC determinaran el paper i la responsabilitat de les diferents persones que participaran a l'execució del projecte.

El proveïdor designarà un cap de projecte (o figura assimilada), que serà l'únic interlocutor amb la Direcció de Projecte designada internament per FGC, per tots els aspectes administratius, financers i tècnics del projecte.

L'intercanvi i comunicació de dades, informes, reunions, informacions, i en general, de totes i cada una de les activitats relacionades amb la realització del projecte, serà canalitzat exclusivament per mitjà dels corresponents caps de projecte de les dues empreses.

El licitador haurà de presentar declaració conforme coneix i accepta la política d'FGC Turisme i Muntanya i es compromet a acomplir els criteris mediambientals generals i específics per proveïdors i subcontractistes, que afecten a l'objecte del contracte i que consten a l'Annex I del present plec.

7.2. Gestió del subministrament

L'adjudicatari realitzarà la gestió global del subministrament, incloent: la seva direcció, gestió de l'assegurament de la qualitat i configuració dels equipaments. S'inclou també el seu control tècnic, econòmic i temporal; seguint les directrius establertes per la propietat i/o Direcció de Projecte.

7.3. Documentació i formació

El licitador aportarà tota la documentació necessària per al correcte desenvolupament del subministrament, així com l'acceptació i posterior operació i manteniment d'aquest subministrament per part de l'estació.

L'adjudicatari un cop finalitzat el subministrament i instal·lació a plena satisfacció d'FGC haurà de presentar la següent documentació tècnica. Aquesta documentació és de obligat lliurament.

- ✓ Documentació i manuals de manteniment i explotació del sistema.

- ✓ Tota la documentació tècnica i manuals de fabricant dels elements subministrats.
- ✓ La documentació es lliurarà en format electrònic.

En l'àmbit del present contracte, es preveu la necessitat d'informar i formar el personal tècnic d'FGC així com del propi personal que operarà en el mateix hotel i, per tant, s'estima necessari establir una formació amb una durada mínima de 4h.

7.4. Condicions d'acceptació

El compliment de les mateixes constituirà requeriment indispensable per a procedir a la recepció final i acceptació del subministrament caldrà:

- ✓ Configuració i execució de les proves necessàries al protocol d'acceptació validat per ambdues parts, i elaboració i lliurament a Direcció de Projecte de la documentació de resultat de les proves.
- ✓ El lliurament per part de l'adjudicatari de tota la documentació i lliurables definits en el present plec de requeriments.

Tots aquests condicionants seran condició indispensable per a l'acceptació del projecte, i la signatura de l'acta de recepció.

7.5. Garantia

El període de garantia del producte serà de 1 any comptador des de la finalització del subministrament i instal·lació a plena satisfacció d'FGC.

Durant aquest període, l'adjudicatari respondrà davant la propietat per tots els elements entregats i la seva reparació. Per tant aniran a càrrec de l'adjudicatari conceptes com ara: desplaçaments, sortides de taller, personal, així com qualsevol cost que es pugui derivar d'aquests conceptes.

Així mateix, durant el període del servei manteniment preventiu (primer any de contracte) l'adjudicatari **haurà d'oferir un servei d'atenció** (hot line) amb les següents condicions:

- *Servei telefònic d'atenció* que assistirà als operadors que pugui realitzar sobre el sistema implantat amb un horari d'atenció de 9 a 21 tots els dies de l'any
- *Suport remot* per a la resolució de qualsevol incidència amb el sistema
- *Còpia de seguretat del sistema executat de forma remota*

7.6. Manteniment

El període de manteniment serà de **3 anys** comptador des de la finalització de l'any de garantia. El servei de manteniment inclourà els següents serveis:

- Servei de hot line o atenció telefònica remota segons els criteris definits en l'apartat **7.5 Garantia**
- Servei de manteniment preventiu amb una visita anual inclourà:
 - Posada en hora de tots els panys
 - Revisió mecànica dels tancaments

- Formació per al personal de l'hotel
- Mà d'obra pel canvi de bateries dels panys

ANNEX I. POLÍTICA D'FGC TURISME