

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN EL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIA D'ÚS I DELS SERVEIS DE MANTENIMENT DE L'ALPICACIÓ MÒBIL "TRAMIT"

1.	OBJECTE.....	2
2.	NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	2
3.	NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.....	2
4.	PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.....	3
5.	DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE.....	4
6.	TERMINI.....	5
7.	GARANTIA DEFINITIVA.....	5
8.	CONDICIONS DEL LICITADOR I SOLVÈNCIA.....	5
9.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	6
10.	PRESENTACIÓ D'OFERTA, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	7
11.	NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES.....	7
12.	PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	8
13.	PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	9
14.	EXECUCIÓ I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.....	9
15.	RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	9
16.	INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	10
17.	INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	10
18.	PAGAMENT.....	11
19.	REVISIÓ DE PREUS.....	11
20.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	12
21.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	13
22.	MODIFICACIÓ.....	13
23.	CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.....	14
24.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	14
25.	CONFIDENCIALITAT, AUTORIA, DRETS I GARANTIES.....	14
26.	RÈGIM DE RECURSOS.....	15
27.	TRIBUNALS COMPETENTS.....	16



1. OBJECTE

El present contracte té per objecte la contractació del subministrament de la llicència d'ús i els serveis de manteniment de l'aplicació mòbil Tràmit.

Els CPV són 72268000-1 Servicios de subministrament de programari i 7226700-4 Serveis de manteniment i reparació de programari

Al 2022, l'Ajuntament del Morell va posar a disposició dels ciutadans del Morell l'aplicació "Tràmit" i la seva plataforma associada "AppTràmit" per tal de facilitar la realització d'una sèrie de tràmits des de telèfons intel·ligents. L'aplicació ha tingut bona acollida i el balanç que se'n fa és positiu, per tant, i mitjançant aquest contracte és busca regularitzar l'actual situació i tenir disponible un manteniment que asseguri el bon funcionament de l'aplicació.

No procedeix la divisió en lots ja que el contracte conté una única prestació que és el subministrament i serveis de la llicència d'ús i el manteniment de l'aplicació mòbil tràmit, per la qual cosa es considera oportuna la seva realització per la mateixa empresa a l'efecte de coordinar favorablement l'equip de treball adscrit i respondre a les necessitats de l'Ajuntament.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les establertes a l'informe de necessitat signat.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu mixt de l'art. 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'article 18 de la LCSP defineix el contractes mixt com aquell que contingui prestacions corresponents a un altre o altres de diferent classe.

Únicament podran celebrar-se contractes mixtos en les condicions establertes en l'article 34.2 de la present Llei, el qual, estableix que només podran fusionar-se prestacions corresponents a diferents contractes en un contracte mixt quan aquestes prestacions es trobin directament vinculades entre si i mantinguin relacions de complementarietat que exigeixin la seva consideració i tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat o a la consecució d'una fi institucional pròpia de l'entitat contractant.

Respecte de la preparació i adjudicació, la regla general és que al contracte mixt se li apliquen, les normes del contracte la prestació del qual sigui la principal, en aquest supòsit, és el subministrament. Quant als efectes i extinció, s'atendrà les normes aplicables a les diferents prestacions aplicables en cada cas.

Aquest contracte es regeix per:



- a) Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació es farà mitjançant procediment negociat sense publicitat, en virtut de l'establert a l'art. 131.2 de la LCSP i en aplicació de l'article 168.a) 2º de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen, amb les especialitats recollides a l'article 170 de la LCSP:

- 1. Els òrgans de contractació únicament faran ús del procediment negociat sense publicació prèvia d'un anunci de licitació quan es doni alguna de les situacions que estableix l'article 168 i ho tramitaran conformement a les normes que estableix l'article 169, en tot el que resultin d'aplicació segons el nombre de participants que concorrin en cada cas, a excepció del relatiu a la publicitat prèvia.
- 2. Quan únicament participi un candidat, la mesa de contractació, o en defecte d'això, l'òrgan de contractació, sempre que sigui possible, haurà de negociar amb ell en els termes que s'assenyalen a l'apartat 5 de l'article 169, no obstant en aquest contracte, tot i que s'entén que presenta la seva millor oferta, ja que tant la plataforma i l'aplicació són propietat de la mateixa empresa TRAMIT SMART APP SL, el criteri de negociació serà el següent:
 - a. El manteniment evolutiu que contempli l'actualització de noves versions i funcionalitats de l'aplicació i la plataforma amb una periodicitat mínima de dos vegades al any.

Els òrgans de contractació podran adjudicar contractes utilitzant el procediment negociat sense la prèvia publicació d'un anunci d'acord amb l'art. 168. A) 2n de la LCSP quan les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única no integrant del Patrimoni Històric Espanyol; que no existeixi competència per raons tècniques; o que procedeixi la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial.

L'Ajuntament considera procedent la contractació mitjançant procediment negociat amb l'empresa TRAMIT SMART APP SL atès que és la creadora i propietària de la plataforma AppTramit i de l'aplicació mòbil Tramit i que, per tant, té els drets exclusius de propietat intel·lectual, i aporta la declaració responsable sobre la propietat del software.



Així mateix existeixen raons tècniques ja que actualment no hi ha cap altre aplicació mòbil al mercat que permeti integrar-se amb diferents gestors d'expedients. No existeix tampoc cap alternativa ni concurrència de proveïdors per donar el servei de manteniment, essent l'única empresa que ho pot oferir la mateixa que ha desenvolupat l'aplicació "Tràmit", TRAMIT SMART APP, SL. amb CIF B67020636.

D'acord amb l'article 326 LCSP, no es constituirà mesa de contractació, ja que en els procediments negociats que no sigui necessari publicar anuncis de licitació, la constitució de la mesa és potestativa per a l'òrgan de contractació.

TRAMIT SMART APP SL haurà de presentar telemàticament la seva proposició en el termini de 10 dies naturals des de l'enviament de la invitació mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/29374431?categoria=0>

L'ordre que regula l'oferta telemàtica és l'ORDRE ECO/33/2023, de 21 de febrer, d'aprovació de l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública i de les eines de licitació electrònica integrades, el Sobre digital i l'Oferta telemàtica.

En el cas de l'eina d'Oferta telemàtica, l'espai de preparació de l'oferta queda protegit amb una paraula clau.

En les proposicions presentades per l'eina d'Oferta telemàtica, l'antivirus corporatiu es passa en el moment de l'enviament. Si l'antivirus detecta un document infectat, aquest document no es pot enviar.

Al perfil del contractant de l'Ajuntament del Morell es publicarà la informació relativa a l'adjudicació i formalització del contracte.

No té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada atès que l'art. 22 de la LCSP estableix el llindar pels contractes de serveis en 221.000€.

5. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

El Sistema per a la determinació del pressupost és a tant alçat de la manera que es desglossa a continuació:

Exercici	Preu	IVA al 21%	Total
2024	3.686,95€	774,26€	4.461,21€
2025	3.686,95€	774,26€	4.461,21€
2026	3.686,95€	774,26€	4.461,21€
2027	3.686,95€	774,26€	4.461,21€

Pressupost base de licitació pels 4 anys: 14.747,80€ més IVA al 21% per 3.097,04€, en total 17.844,84€.

Segons informació facilitada per TRAMIT SMART APP SL, pel càlcul del pressupost anual de 3.686,95€ es té en compte les despeses següents:



Concepte	Import
1.Despeses directes (79%)	2.912,65 €
2.Despeses indirectes (6%)	221,21 €
3.Benefici industrial (15%)	553,09 €
Total	3.686,95 €
IVA 21%	774,26 €
Total Pressupost de Licitació Anual	4.461,21 €

La Partida pressupostària és 2024/1/920/22002 Material Informàtic no inventariable

El valor estimat del contracte pels 4 anys de durada és 14.747,80€.

6. TERMINI

El termini de durada del contracte és de 4 anys, el qual començarà a comptar des de l'endemà a la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses corresponents a futurs exercicis es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos

El contracte no podrà prorrogar-se.

7. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva serà del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

El dipòsit o constitució de la garantia pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP. Així mateix es pot fer mitjançant transferència al compte bancari de Caixabank de la Corporació que és el següent: ES75 2100 0669 2702 0000 5032.

D'acord amb els articles 55, 56 i 57 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la constitució de garanties en valors, mitjançant aval, o mitjançant contracte d'assegurança de caució s'ajustaran als models que figuren en els annexos III, IV, V i VI d'aquest Reglament.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

El termini de garantia es fixa en 6 mesos (art.111.5 LCSP).

8. CONDICIONS DEL LICITADOR I SOLVÈNCIA

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles



o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

D'acord amb allò que disposa l'article 11.5 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, els licitadors podran estar exempts dels requisits d'acreditació de la solvència econòmica i financera i d'acreditació de la solvència tècnica i professional, quan es tracti de contractes d'obra en que el seu valor estimat no excedeixi de 80.000€ i per a la resta quan no excedeixi de 35.000€.

Per tant, i donat que la quantia del valor estimat d'aquest contracte de subministrament no supera els 35.000€, s'eximeix a TRAMIT SMART APP SL dels requisits d'acreditació de la solvència econòmica i financera i d'acreditació de la solvència tècnica i professional.

No obstant l'anterior, en tractar-se d'un sistema d'informació, que a més tracta dades personals, l'empresa acredita certificació de l'ENS categoria alta de l'empresa on s'allotgen els seus servidors.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant criteris relacions directament amb l'objecte del contracte com es preveu en l'art. 145 de la LCSP.

De conformitat amb l'art 146 de la LCSP, quan només s'utilitzi un criteri d'adjudicació, aquest haurà d'estar relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat.

APP TRAMIT SL presentarà una proposició econòmica que contempla el subministrament de la llicència d'ús i els serveis de manteniment i la confirmació de complir amb la periodicitat anual del manteniment evolutiu i que haurà de ser a preus de mercat.

S'estableix com a criteri de negociació:

- o El manteniment evolutiu que contempli l'actualització de noves versions i funcionalitats de l'aplicació i la plataforma amb una periodicitat mínima de dos vegades al any.

Si el licitador no acudeix a la negociació, s'entén que manté la proposició formulada i no accepta la proposta de negociació establerta.



10. PRESENTACIÓ D'OFERTA, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop aprovat l'expedient, es requerirà a TRAMIT SMART APP SL per tal que en el termini de 10 dies naturals comptats des de la data d'enviament de la invitació d'acord amb l'art. 164.2 de la LCSP aporti la documentació següent:

- a) Proposició que inclou preu i criteri de negociació d'acord amb l'annex 1.
- b) Acreditació de la personalitat jurídica i la representació, la capacitat d'obrar, i que no està incursa en cap prohibició de contractar, o en un altre cas, autorització a l'Ajuntament per obtenir-la.
- c) Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'autoritzi la seva consulta a l'Ajuntament.
- d) Constitució de la garantia definitiva del 5% del preu.
- e) Declaració sobre la ubicació dels servidors.

Els serveis de contractació de l'Ajuntament valoraran la documentació presentada i si consideren que s'ha donat correcte compliment al contingut dels plecs, formularà informe proposta motivada a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat, TRAMIT SMART APP SL amb NIF número B67020636 un cop atès el requeriment de presentació de la documentació i constitució de la garantia definitiva.

En aquest contracte no és procedent valorar si existeix oferta anormalment baixa atès que la composició del preu ha quedat detallada i no hi ha altra alternativa vàlida al mercat atès que TRAMIT SMART APP SL ha creat la seva pròpia plataforma de serveis i aplicació mòbil associada i n'és propietària.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà al candidat, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins del termini de quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 30 dies per la seva inscripció, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



11. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa que es detalla a continuació:

Dades de l'empresa licitadora:

- Denominació social: TRAMIT SMART APP SL
- NIF: B67020636
- Domicili social (adreça, població i CP): Pl. Pau Vila, 1, 2A2 · 08039 Barcelona
- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions: judith@apptramit.com

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en la seu electrònica, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

12. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

13. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designa com a persona responsable del contracte a Josep Verge, cap del departament de Noves Tecnologies, el qual exercirà, a més de les funcions generals de



supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindran les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
2. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
3. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

Les instruccions donades pels responsables del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

14. EXECUCIÓ I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

El contractista disposarà de tota la informació i de tots els elements necessaris per dur a terme l'objecte del contracte amb suficient antelació per al seu correcte desenvolupament.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

15. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuales, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

16. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les



circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

17. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació:

1. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte: 10% del preu del contracte IVA exclòs.
2. Compliment defectuós del contracte: 10% del preu del contracte IVA exclòs.
3. Incompliment de les obligacions essencials del contracte: 10% del preu del contracte IVA exclòs.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista.



18. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu del contracte de conformitat amb les condicions establertes, i el pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura per les prestacions efectivament realitzades, la qual anirà expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La factura s'ha d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'ha de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa del Codi DIR:

- l'oficina comptable: L01430957
- l'òrgan gestor: L01430957
- la unitat que tramita: L01430957

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

19. REVISIÓ DE PREUS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

20. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, de prevenció de riscos o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa cap al seu personal, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix aquest plec.
2. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a les activitats que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.



3. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament europeu de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte. Aquesta obligació té el caràcter d'essencial d'acord amb l'art. 211.1.f) de la LCSP.
4. El contractista es compromet a acreditar documentalment en qualsevol moment en que ho sol·liciti l'Ajuntament, que està al corrent de totes les seves obligacions fiscals, així com al compliment de les obligacions que la legislació vigent li imposi amb els seus treballadors, en especial, pel que fa referència a les normes de la Seguretat Social.
5. L'adjudicatari, així com els treballadors al seu càrrec, es comprometen a mantenir la confidencialitat de tota informació a la que puguin tenir accés en virtut de la realització d'aquest contracte.
6. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits. Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.
7. Clàusula ètica:
Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
8. Com a obligacions essencials es determinen les següents:
 - a) Les obligacions relacionades amb la confidencialitat i la protecció de dades personals de les clàusules 25 i 26 d'aquestes plecs.



21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

202

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Clàusula ètica descrita a l'apartat anterior
- Les obligacions del contractista descrites a la clàusula 4 dels plecs tècnics.
- Obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades d'acord amb l'art. 202.1 i atès que existeix cessió de dades (a més aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP).

22. MODIFICACIÓ

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció de prestacions, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

No es contemplen modificacions en aquest contracte.

23. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions d'aquest contracte no podran ser cedits a tercers ni tampoc es pot concertar amb altres empreses la realització parcial de l'objecte del contracte, llevat subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests de la clàusula 26.

24. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211, 306 i 313 LCSP així com l'incompliment de les obligacions essencials establertes a aquests plecs.

El contracte es pot resoldre per causa d'incompliment greu per qualsevol de les parts de les obligacions assumides en aquest. En aquest supòsit, la part complidora estarà facultada per donar per resolt el contracte, un cop feta la notificació corresponent.



Transcorreguts quinze (15) dies des de la notificació per escrit de l'incompliment del contracte, la part complidora podrà donar per resolt el contracte. La part incomplidora estarà obligada a reparar els danys i perjudicis que per aquest motiu causi a l'altra, amb independència del seu dret d'acudir davant els Tribunals per reclamar les indemnitzacions que procedeixin.

25. CONFIDENCIALITAT, AUTORIA, DRETS I GARANTIES

El contractista garantirà l'absoluta confidencialitat de la documentació rebuda i pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacionat amb l'objecte del contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació del contracte té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, fins i tot entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'empresa que presta el servei.

El contractista no podrà utilitzar per si, ni facilitar a tercers, cap dada dels serveis prestats ni publicar, totalment o parcial, el seu contingut. Així mateix, haurà d'observar reserva absoluta de la informació obtinguda.

Serà responsable, en tot cas, dels danys i perjudicis que es deriven de l'incompliment d'aquesta obligació.

Aquesta obligació es qualifica d'essencial i el seu incompliment implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'Ajuntament per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

26. COMUNICACIÓ DE DADES, PROTECCIÓ DE DADES I ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

En atenció a què els serveis comporten la presentació de tràmits telemàtics a la seu electrònica de l'Ajuntament del Morell, i que per tant, inclouen dades personals del usuaris que es comunicaran a l'adjudicatari, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament i haurà de donar compliment a tota la legislació aplicable, i especialment a les següents disposicions:

- Reglament Europeu de Protecció de dades personals: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD i GDD): Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre.
- Esquema Nacional de Seguretat (ENS): Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

La categoria de persones interessades afectades és doncs la següent: els usuaris del servei de presentació de tràmits telemàtics de l'aplicació mòbil Tràmit.

L'adjudicatari, com a encarregat del tractament per compte de l'Ajuntament, pel



desenvolupament del contracte estarà habilitat pel tractament, de les dades de caràcter personal necessàries per a les finalitats d'aquest contracte, i haurà de donar compliment a tot l'estipulat en l'Annex 2 on consta el conveni encarregat de tractament.

Els licitadors han d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització. Així mateix han de presentar abans de l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, havent de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi al respecte.

Aquestes obligacions, d'acord amb l'article 122.2 LCSP, són qualificades com a essencials.

Tal com disposa la disposició addicional vintena cinquena de la LCSP, quan finalitzi la prestació contractual les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes o retornades a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat de tractament que aquesta hagués designat.

El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejats les dades en tant poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb l'entitat responsable del tractament.

Aquesta obligació es qualifica d'essencial i el seu incompliment implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'Ajuntament per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

27. RÈGIM DE RECURSOS

Les resolucions i actes del procediment de contractació que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament mitjançant recurs administratiu de reposició en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant del Jutjat del contenciós administratiu de Tarragona.

28. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

