

**Informe de valoració de les propostes tècniques corresponent als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor (sobre b) de les ofertes per a la realització del treball de camp de l'enquesta sobre l'activitat física i esportiva per a la població de 16 anys o més a Catalunya per l'any 2024 (EAFEC 2024)**

Número de l'expedient: CCE-2024-55

El 9 de maig de 2024, es va publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública [l'anunci de la licitació del contracte](#) per a la realització del treball de camp de l'enquesta sobre l'activitat física i esportiva per a la població de 16 anys o més a Catalunya per l'any 2024 (AFEC 2024).

Una vegada finalitzat el termini de presentació de les ofertes, realitzades les mesos corresponents a la documentació general: Sobres A i l'acte públic del Sobre B, d'acord amb els criteris subjectes a judici de valor establerts al plec de condicions que regeix aquesta contractació, la valoració de les millores en les prescripcions tècniques de les cinc propostes rebudes, que es resumeix en el quadre annex, es la següent:

**1. Sigma Dos, S.L.: 37 punts, amb el detall següent:**

**1.1 Desenvolupament del pla dels treballs previs: 13 punts.**

- Definició del qüestionari inicial de l'enquesta: 2 punts.  
Proposta de modificar les preguntes d'edat i sexe i afegir-ne per avaluar l'estat de salut de la persona enquestada i l'afectació de la COVID-19 a les diferents activitats que practica el sedentarisme, dividir la pregunta referent als clubs en tres per guanyar claredat i reordenar els blocs d'activitats per agilitzar l'entrevista.
- Gestió de la mostra i informació a les persones titulars i suplents: 2 punts.  
Depura les dades i localitza els telèfons creuant-los amb les adreces. Per a evitar substitucions com a fruit de l'absència de la llar, proposa com a principal mesura incrementar el nombre d'intents de contacte a un mínim de 21 intents en diferents moments del dia i en diferents dies. També inclou un codi QR a les cartes amb l'enllaç al qüestionari CAWI. Línia 900 d'informació. Agraïment a les persones enquestades que responguin.
- Confeció de l'aplicació informàtica i adequació amb les proves pilot: 4 punts.  
Programari Gandia Qüest, un dissenyador de qüestionaris demoscòpics creat per i per als processos metodològics utilitzats per INTEGRA de l'enginyeria de programari aplicat TESI, S. A. Sistema *responsive* per adaptar-se a la mida de les pantalles dels diferents dispositius. Elements d'ajuda i agraïment a les persones que responguin el qüestionari.
- Proves pilot: 1 punt.  
Faran 200 enviaments postal per testar el qüestionari en línia i 50 entrevistes telefòniques.
- Selecció, contractació, formació i supervisió d'un equip de treball: 3 punts.  
Disposa de la certificació UNE-ISO 20252:2006. Formació presencial de 14 hores a tot l'equip en un aula equipada, gravat i amb la supervisió del CCE. Pla de formació detallat i específic per incorporar nou personal a l'equip.
- Confeció calendari d'execució: 1 punt.  
Una durada de 19 setmanes amb 12 de treball de camp.

**1.2 Descripció d'un programa de treball de camp: 14 punts.**

- Planificació del treball de camp i assoliment de quotes de la mostra: 2 punts.  
Descripció detallada del procediment amb les diferents fases, seguiment i control.

Av. dels Països Catalans, 40-48  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00

CONSELL CATALA DE L'ESPORT



Doc. original signat per:  
Mariano Bordas Mon  
10/07/2024,  
Josep Oriol Marcé Puig  
10/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LKE77QD3DFGALEW68IDAHOXNYIALKMR

Data creació còpia:  
22/08/2024 11:39:53

Pàgina 1 de 8

- b) Metodologia del procediment CAWI i CATI: 4 punts.  
Descripció detallada dels dos procediments. Glossari amb l'argumentari de preguntes i respostes i instruccions per resoldre les situacions conflictives habituals. Sistema d'accessibilitat: permet a els/les participants amb qualsevol dificultat de lectura o d'audició modificar el contingut de la web de l'enquesta per adaptar-ho a les seves necessitats i es garanteix l'accessibilitat mitjançant la integració del programa d'accessibilitat ofert per [EqualWeb](#).
- c) Seguiment del treball de camp: 4 punts.  
Plataforma integrada de recollida i tractament de les dades. Monitorització en temps real del el transcurs via web amb programari GANDIA INTEGRADA que disposa d'usuari "Client", que permet donar accés extern al sistema per la seva monitorització per part del CCE. CAWI supervisió en el 100% dels casos, en la mesura en què la no intervenció d'un/a operador/a augmenta el risc d'obtenir informació que precisi d'un tractament complementari. CATI el sistema informàtic aplica controls de coherència i consistència al 100% de les entrevistes realitzades, ho siguin per un/a entrevistador/a o sense la seva intervenció, en la mesura en què es tracta d'un procés informàtic integrat. Supervisarà de manera directa el 45% el treball realitzat, establint un mínim del 25% d'escoltes per entrevistador/a efectuades pels supervisors en temps real. D'igual forma, l'escolta de gravacions s'aplicarà a un mínim del 20% de les entrevistes realitzades per el/la operador/a. Tot el personal enquestador serà sotmès a una prova d'escolta directa en almenys tres moments de cada torn de treball.
- d) Sistemes de control de qualitat: 4 punts.  
Certificacions de qualitat ISO 9001 i ISO 20252. Control de qüestionari, la prova pilot, control i verificació de les entrevistes. Supervisió en el 100% dels CAWI, donat que hi ha la intervenció d'un/a operador/a augmenta el risc d'obtenir informació que precisi d'un tractament complementari. Supervisió automàtica de coherència i integritat de les dades, controls de rang i de flux. CATI, supervisió del 45% el treball realitzat, amb un mínim del 25% d'escoltes per entrevistador/a en temps real i un mínim del 20% de les entrevistes gravades. Validació de les dades dels fitxers.
- 1.3 Desenvolupament del pla de la fase de tancament: 10 punts.
- a) Fitxer de dades: 2 punts.  
Llibre d'Excel amb diferents fulls consultable i descarregable dels del web de seguiment.
- b) Informe de resultats: 4 punts.  
Informes setmanals de resultats de la fase preliminar, de l'estat del projecte, d'atenció a les enquestes i d'inspecció.
- c) Informe final: 4 punts.  
Document amb les gràfiques i resultats comparats amb els de l'EAFEC 2019 en un format no superior a 50 pàgines, la base de dades dels indicadors de la pràctica esportiva consultable amb el programari Power BI, l' Informe tècnic metodològic, resum executiu, infografies i vídeos.
- 2. DYM SA: 36 punts**, amb el detall següent:
- 2.1 Desenvolupament del pla dels treballs previs: 16 punts.
- a) Definició del qüestionari inicial de l'enquesta: 2 punts.  
Adaptat i programat per a les metodologies CATI i CAWI, testada a 250 enquestes. Definit per blocs amb una durada estimada de 23 en línia i 18 minuts telefònic. Proposta d'ampliació de l'afectació de la pandèmia de la COVID-19 i altres d'opinió sobre les instal·lacions públiques. Incorporació de filtres i avisos.
- b) Gestió de la mostra i informació a les persones titulars i suplents: 2 punts.  
Contingut de la carta amb codi QR d'accés automàtic, instruccions de contacte. Empresa postal local Àmbito Directo. Paral·lelament s'envien correus electrònics, i s'ofereix telèfon fix i adreça electrònica de contacte i consulta. També en la pàgina d'inici del web les 24 hores, de: 9.00h a 22.00h atenció personal i la resta contestador amb bústia. WhatsApp, Telegram i possibilitat d'enllaç a xarxes socials.



Doc. original signat per:  
Mariano Bordas Mon  
10/07/2024,  
Josep Oriol Marcé Puig  
10/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LKE77QD3DFGALEW68IDAHOXNYIALKMR

Data creació còpia:  
22/08/2024 11:39:53

Pàgina 2 de 8

- c) Confecció de l'aplicació informàtica i adequació amb les proves pilot: 4 punts.  
Programa QUEST-TESI GANDIA testat amb 250 enquestes en línia i més de 3.000 telefòniques amb integració, filtres, avisos, ajuts. Elements de suport a les persones enquestades amb consulta de preguntes freqüents i botó de trucada.
- d) Proves pilot: 2 punts.  
50 entrevistes finalitzades en CATI i CAWI sense incorporar-les a la base de dades a partir de 300 adreces. La reducció de la mostra no requereix reproduir es quotes establertes. Verifica la validesa del qüestionari, les comunicacions i l'accessibilitat.
- e) Selecció, contractació, formació i supervisió d'un equip de treball: 3 punts.  
Personal propi. Noms i currículum de l'equip de treball. Curs de 8 hores als entrevistadors i 4 hores de pràctiques. Avaluació periòdica i formació específica per aquest estudi. Manual de formació i protocol d'actuació als dos canals. Relació de l'equip de treball i currículum de les persones que el componen.
- f) Confecció calendari d'execució: 3 punt.  
Durada de 13 setmanes, 8 de treball de camp, detallat per tasques i indicant el personal assignat a cada etapa.
- 2.2 Descripció d'un programa de treball de camp: 10 punts.
- a) Planificació del treball de camp i assoliment de quotes de la mostra: 4 punts.  
Relació de tasques, mesures per assolir les quotes. Definició, tractament i resolució de les incidències.
- b) Metodologia del procediment CAWI i CATI: 2 punts.  
Detall de la recollida multicanal i el control unificat de de la informació. Previsió d'assolir un 15% d'entrevistes CAWI. Procediment de retrucades, ajornaments, reciclatge de negatives i inconsistències. Codificació de les incidències pel seu tractament i l'anàlisi del treball.
- c) Seguiment del treball de camp: 2 punts.  
Portes obertes al client per fer el seguiment dels treballs en directe. Aplicació informàtica amb connexió remota que permet la consulta en línia en temps real al personal autoritzat del client. Permet la simulació i la descàrrega de totes les dades dels fitxers, els resultats parcials, supervisar les enquestes i escoltes diferides.
- d) Sistemes de control de qualitat: 2 punts.  
Depuració de la base de dades inicial, filtres i avisos al programa del qüestionari. Supervisió a l'equip d'enquestadores de la comprensió del qüestionari, estadístic del seu treball i de necessitats formatives. Retrucades al 10% de les entrevistes CAWI per assegurar que han estat respostes per la persona adient. Revisió del 20% del treball telefònic (contactes i entrevistes) i un 10% de supervisió de les entrevistes amb retrucades de control. Procediment de reducció de la no resposta. Depuració de la base de dades.
- 2.3 Desenvolupament del pla de la fase de tancament: 10 punts.
- a) Fitxer de dades: 4 punts.  
Lliurament quinzenal de fitxer de microdades pel seguiment dels registres en formats SPSS i Excel.
- b) Informe de resultats: 4 punts.  
Matriu final depurada i codificada l'estructura de seguiment. Fitxer d'incidències i de control amb tots els registres, conjuntament amb una tabulació de resultats amb valors absoluts i percentatges verticals i horitzontals, amb la informació ventilada pels segments/quotes més rellevants: gènere, edat, àmbit territorial i dimensió de municipi.
- c) Informe final: 2 punts.  
Informe del treball de camp i dels resultats amb els indicadors principals de la pràctica. Proves de contrast per segments amb gràfiques i quadres



**3. GESOP. Gabinet d'Estudis Socials i Opinió Pública. S.L.: 35 punts**

**3.1 Desenvolupament del pla dels treballs previs: 15 punts.**

- a) Definició del qüestionari inicial de l'enquesta: 2 punts.  
Revisió de l'enquesta per garantir la comparabilitat amb l'EAFE-2019, amb propostes de millora de comprensió, reducció de durada i compatibilitat CATI i CAWI. Incorpora filtres, controls, avisos i preguntes parany.
- b) Gestió de la mostra i informació a les persones titulars i suplents: 2 punts.  
Maximitza la taxa de resposta entre les persones seleccionades com a titulars, i el nombre de qüestionaris completats per internet. Revisió dels llistats. Evitar caràcters que poden generar confusió i codi QR a les cartes amb l'enllaç al qüestionari CAWI des del web de la Generalitat. Disseny de la carta en un únic full amb proposta de contingut. Telèfon 900 d'informació amb document d'argumentari donar resposta. Tramesa per Correos. Recordatoris per SMS oficial.
- c) Confecció de l'aplicació informàtica i adequació amb les proves pilot: 4 punts.  
Programari Gandia Integra, de l'empresa TESI, que incorpora en un únic sistema tres metodologies per desenvolupar el treball de camp: entrevistes telefòniques (CATI), presencials (CAPI) i on-line (CAWI). Sistema *responsive* per adaptar-se a la mida de les pantalles dels dispositius. Botó *pop up* d'ajuda. Suport per completar les enquestes CAWI. Us de color per diferenciar els blocs dels diferents esports. Filtres, controls i comptadors per monitoritzar les respostes.
- d) Proves pilot: 1 punt.  
Mostra de 50 entrevistes online i 50 entrevistes telefòniques amb 400 cartes a substituïdes 3 del llistat d'IDESCAT.
- e) Selecció, contractació, formació i supervisió d'un equip de treball: 3 punts.  
Col·labora amb administracions i entitats dedicades a la inserció laboral de persones en situació de vulnerabilitat. Equip de més de 25 persones amb relació de les persones que dirigiran l'estudi i el seu currículum. Guió del manual d'instruccions i detall de la formació.
- f) Confecció calendari d'execució: 3 punts.  
Durada de 4 mesos amb 10 setmanes de treball de camp. Detallat per tasques i dies.

**3.2 Descripció d'un programa de treball de camp: 12 punts.**

- a) Planificació del treball de camp i assoliment de quotes de la mostra: 4 punts.  
Detall de les tasques: enviament cartes, atenció i registre trucades L900, aplicació CAWI, enviament recordatoris, entrevistes, enregistrament, supervisió, resolució d'inconsistències, seguiment, informes i lliurament de fitxers de dades.
- b) Metodologia del procediment CAWI i CATI: 2 punts.  
CAWI: qüestionari online en funcionament les 24 hores des del dilluns 30 de setembre fins al diumenge 10 de novembre. Recordatori a partir del 14 d'octubre.  
CATI: Centre amb 35 posicions CATI ampliables a 45. Sistema de selecció aleatòria dels telèfons amb marcatge automàtic. Control detallat i automatitzat de les trucades. Ajornament de retrucades amb modificació de franja horària o data acordada. Inici dilluns 14 d'octubre i fi el divendres 8 de novembre. Descart de trucades després de 8 intents de contacte, distribuïts com a mínim en dos dies i tres franges horàries diferents: matí (dilluns a divendres: 10 a 14h), tarda (dilluns a divendres: 14 a 19h) i vespre (dilluns a divendres: 19 a 22h) dissabte, qualsevol hora. Registre d'incidències en els dos sistemes.
- c) Seguiment del treball de camp: 4 punts  
Seguiment continu i en temps real del desenvolupament del treball de camp al servidor de l'enquesta. Control dels indicadors de productivitat. Mesures de seguretat informàtica i protecció de dades. Accés de consulta al client al qüestionari, llista de variables i codis, durada de les entrevistes, gravacions de l'àudio, resums de la prova pilot, estat de les quotes i resultats. Informe setmanal i portes obertes a les instal·lacions pel seguiment en directe del treball. Reunions de coordinació i designació d'un interlocutor principal.

4/8



Doc. original signat per:  
Mariano Bordas Mon  
10/07/2024,  
Josep Oriol Marcé Puig  
10/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LKE77QD3DFGALEW68IDAHOXNYIALKMR

Data creació còpia:  
22/08/2024 11:39:53

Pàgina 4 de 8

- d) Sistemes de control de qualitat: fins a 2 punts  
Enregistrament del 100% de l'àudio de les entrevistes. Supervisió del 20% de totes les entrevistes telefòniques completades i del 10% de totes les d'internet. Control d'incidències, depuració de les dades i resolució d'inconsistències.
- 3.3 Desenvolupament del pla de la fase de tancament. 8 punts.
- a) Fitxer de dades: 4 punts.  
Manual de codificació, revisió, depuració gestió d'inconsistències i lliurament de fitxer de dades setmanal en format SPSS.
- b) Informe de resultats: 2 punts.  
Tabulació dels resultats amb les variables establertes que es testejaran a la mostra. Definició dels continguts amb conclusions.
- c) Informe final: 2 punts.  
Resum final del treball amb el detall de l'índex del contingut amb observacions, recomanacions i suggeriments de millora.
- 4. Opinometre, S.L.: 17,75 punts, amb el detall següent:**
- 4.1 Desenvolupament del pla dels treballs previs: 2,75 punts.
- a) Definició del qüestionari inicial de l'enquesta. No fa esment: 0 punts.
- b) Gestió de la mostra i informació a les persones titulars i suplents: 0,5 punt.  
Depuració de la BBDD d'adreces amb llistats propis. Traduirà el model de carta i Mail informatiu, a més de català i castellà a l'anglès, francès, italià, alemany i àrab, pel cas de que sigui requerit per alguna de les persones entrevistades. L'equip d'atenció del telèfon 900 d'informació hi haurà almenys un entrevistador amb un coneixement suficient d'aquestes llengües per poder atendre les trucades i ajudar a complir el qüestionari on line a les persones que ho sol·licitin. També facilita una adreça de correu electrònic, FAX, pàgina web i Twitter i WhatsApp, amb compromís de resposta en 24 hores.
- c) Confecció de l'aplicació informàtica i adequació amb les proves pilot: 1 punt.  
Defineix les prestacions del programa informàtic GANDIA Integra de TESI amb el que recull la informació de l'enquesta pels dos canals (CAWI/CATI) de forma integrada i la gestió de l'estat de tots els registres de la base de dades. Format responsive per poder utilitzar-lo en tots els formats: ordinador, tableta i mòbil.
- d) Proves pilot: 0,5 punts.  
Fins a 20 entrevistes CATI vàlides de la base de dades de l'Institut Opinòmetre i 10 entrevistes CAWI, sense definir el procediment.
- e) Selecció, contractació, formació i supervisió d'un equip de treball: 0,75 punt.  
Personal propi de l' plantilla de 40 entrevistadors amb experiència en enquestes sociodemogràfiques. Sense definir càrrecs ni currículums. Dues jornades de formació virtual amb 4 h de durada.
- f) Confecció calendari d'execució: 0 punt  
Diagrama de Gantt de 23 setmanes, 9 de les quals son el treball de camp (de la 10 a la 18), sense detall ni definició de la ruta crítica.
- 4.2 Descripció d'un programa de treball de camp: 5 punts.
- a) Planificació del treball de camp i assoliment de quotes de la mostra. 1 punts.  
Indefinició del sistema CAWI. L'horari de les trucades telefòniques de seguiment i enquesta de dilluns a divendres, excepte festius, de 9:30 a 21:30h i dissabte per a aquelles persones que no tinguin disponibilitat. Les retrucades de seguiment i el procés de recollida de dades d'una duració màxima de 9 setmanes.
- b) Metodologia del procediment CAWI i CATI: 1 punt.  
Es dóna prioritat a l'enquesta telefònica. Mail d'agraïment per la col·laboració al finalitzar l'entrevista. Gestió d'incidències. Es contempla entrevistar estrangers.



- c) Seguiment del treball de camp: 1 punt  
Només fa esment del CATI. Validació i correcció d'inconsistències en un màxim de 48 hores. Seguiment online al web per al tècnics del CCE. Informe setmanal del progrés.
- d) Sistemes de control de qualitat: 2 punts  
Compromís d'assolir una taxa de resposta superior o igual al 65% de titulars. Control del 10% d'entrevistes realitzades amb "retrucades de control" i un altre 10% amb supervisió directe i el 15% de les entrevistes CAWI mitjançant recontacte en la mateixa proporció per a tots els àmbits territorials. A més, retrucada a totes en les que es detecti alguna inconsistència o mancança de dades. Supervisió del 20% de les enquestes CATI al dia, ja sigui en temps real o gravacions.
- 4.3 Desenvolupament del pla de la fase de tancament: 10 punts.
- a) Fitxer de dades: 4 punts.  
Base de dades consultable diàriament al web i lliuraments en diferents formats.
- b) Informe de resultats: 4 punts  
Matriu en format SPSS i EXCEL/CSV, amb les preguntes del qüestionari, les etiquetes de les variables i dels valors i seguint l'estructura definida pel CCE. Visor de dades dels principals indicadors de l'estudi en format Power Bi i ACCES. Informe al obtenir el 25%, el 50% i el 75% de la mostra i a demanda.
- c) Informe final: 2 punt.  
Defineix contingut i format dels gràfics, només de les dades del treball de camp.
- 5. Memorandum Multimedia S.L.: 11,75 punts, amb el detall següent:**
- 5.1 Desenvolupament del pla dels treballs previs. 4,75 punts.
- a) Definició del qüestionari inicial de l'enquesta: 0,5 punts  
Estableix com a públic objectiu els adolescents i no té en compte l'EAFEC 2019, la durada. Propostes de substituir la pregunta de sexe per gènere i afegir preguntes de la COVID-19, de salut mental i de les aplicacions mòbils i dispositius electrònics.
- b) Gestió de la mostra i informació a les persones titulars i suplents: 0 punts  
No fa esment que la mostra la proporcionarà IDESCAT. No es verifiquen, depuren i completen els llistats.
- c) Confecció de l'aplicació informàtica i adequació amb les proves pilot: 2 punts  
Utilitza l'aplicació *TESI Gandia Integra Total*
- d) Proves pilot: 0,5 punts  
Una setmana. El 5% de la mostra total de l'enquesta que equival a 154 persones, estratificada segons els criteris, àmbits territorials, mida municipi, trams d'edat i sexe.
- e) Selecció, contractació, formació i supervisió d'un equip de treball: 0,75 punts  
Equip de 13 persones de l'empresa amb 2 de la bossa de treball. Detall de perfils professionals sense identificar. 24 hores de formació general en 3 dies en sessions híbrides. Formació específica CAWI i CATI.
- f) Confecció calendari d'execució: 1 punt  
No més de 16 setmanes dividides en tres etapes. Treball de camp de 10 setmanes.
- 5.2 Descripció d'un programa de treball de camp: 3 punts.
- a) Planificació del treball de camp i assoliment de quotes de la mostra: 1 punt.  
Manca detall de la gestió d'incidències.
- b) Metodologia del procediment CAWI i CATI: 0 punts.  
Incompleta. Fa referència a documentació que no s'explica: guió d'incentivació, argumentari, manual de l'entrevistat o qualsevol altre document que desenvoluparà *ad hoc*.



- c) Seguiment del treball de camp: 1 punt.  
Auditarà amb escoltes en directe o revisió de les gravacions del 60% de les trucades las 2 primeres setmanes i el 100% de les incidències CATI i el 30% de les CAWI.
- d) Sistemes de control de qualitat: 1 punt.  
Rotació d'inspectors. Volum mínim del 40% inspeccionat. Enquestes de satisfacció a les persones entrevistades. No defineix la depuració de les dades recollides.
- 5.3 Desenvolupament del pla de la fase de tancament: 4 punts.
- a) Fitxer de dades: 2 punts.  
Lliurament de tota la informació recollida en format SPSS i Excel a través del servidor de l'empresa.
- b) Informe de resultats: 2 punts.  
Defineix el contingut però no el format.
- c) Informe final: 0 punts.  
No es concreta la documentació a lliurar.

Esplugues de Llobregat,

El cap del Servei  
d'Equipaments Esportius

Mariano Bordas Mon

Vist i plau  
El subdirector general d'Activitats  
Esportives i Infraestructures

Oriol Marcé i Puig



Doc. original signat per:  
Mariano Bordas Mon  
10/07/2024,  
Josep Oriol Marcé Puig  
10/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LKE77QD3DFGALEW68IDAHOXNYIALKMR

Data creació còpia:  
22/08/2024 11:39:53

Pàgina 7 de 8



**ANNEX. Quadre resum de puntuacions ofertes del treball de camp de l'EAFEC 2024**

Empresa	Sigma Dos, S.L	DYM S.A.	GESOP S.L.	Opinometre, S.L.	Memorandum M. S.L
<b>1 Desenvolupament del pla dels treballs previs</b>	<b>13</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>2,75</b>	<b>4,75</b>
1.1 Definició del qüestionari inicial de l'enquesta	2	2	2	0	0,5
1.2 Gestió de la mostra i informació a les persones titulars i suplents	2	2	2	0,5	0
1.3 c) Confecció de l'aplicació informàtica i adequació amb les proves pilot	4	4	4	1	2
1.4 Proves pilot	1	2	1	0,5	0,5
1.5 Selecció, contractació, formació i supervisió d'un equip de treball	3	3	3	0,75	0,75
1.6 Confecció calendari d'execució	1	3	3	0	1
<b>2 Descripció d'un programa de treball de camp</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>3</b>
2.1 Planificació del treball de camp i assoliment de quotes de la mostra	2	4	4	1	1
2.2 Metodologia del procediment CAWI i CATI	4	2	2	1	0
2.3 Seguiment del treball de camp	4	2	4	1	1
2.4 Sistemes de control de qualitat	4	2	2	2	1
<b>3 Desenvolupament del pla de la fase de tancament</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
3.1 Fitxer de dades	2	4	4	4	2
3.2 Informe de resultats	4	4	2	4	2
3.3 Informe final	4	2	2	2	0
<b>TOTAL</b>	<b>37</b>	<b>36</b>	<b>35</b>	<b>17,75</b>	<b>11,75</b>

Av. dels Països Catalans, 40-48  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00

Doc.original signat per:  
Mariano Bordas Mon 10/07/2024,  
Josep Oriol Marcé Puig 10/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al  
22/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ**



0LKE77QD3DFGALEW68IDAHOXNYIALKMR

Data creació còpia:  
22/08/2024 11:39:53

Pàgina 8 de 8

