

Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte del servei de telecomunicacions d'Aigües del Prat SA. Expedient número C-2024-05

SUMARI

I DISPOSICIONS GENERALS

1. Necessitats de la contractació
2. Objecte i codificació del contracte. Propietat industrial, intel·lectual o comercial
3. Naturalesa i règim jurídic del contracte. Documentació amb caràcter contractual
4. Protecció de dades de caràcter personal. Confidencialitat de la informació en general
5. Durada del contracte

II RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

6. Sistema de determinació del preu i pressupost de licitació
7. Valor estimat del contracte. Revisió de preus
8. Garantia definitiva. Forma de pagament

III PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

9. Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació
10. Òrgan de contractació. Unitat tècnica
11. Perfil del contractant. Informació sobre la licitació
12. Comunicacions i notificacions
13. Capacitat i solvència de les persones licitadores
14. Valoració de les ofertes. Criteris i documentació
15. Presentació electrònica de les ofertes
16. Documentació a incloure en l'oferta.
17. Obertura proposicions i qualificació de la documentació. Motius d'exclusió. Classificació. Proposta d'adjudicació.
18. Proposicions que es poden trobar incurses en presumpció d'anormalitat
19. Adjudicació i formalització del contracte

IV EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

20. Condicions especials d'execució
21. Execució del contracte. Responsable del contracte i interlocutor del contractista
22. Modificacions de l'objecte del contracte
23. Modificacions del subjecte del contracte. Cessió
24. Responsabilitats
25. Altres obligacions
26. Penalitzacions
27. Suspensió del contracte
28. Resolució del contracte

V RECURSOS, ARBITRATGE I JURISDICCió COMPETENT

29. Recurs especial en matèria de contractació. Recurs en via administrativa
30. Arbitratge
31. Jurisdicció competent

Annexos:

- | | |
|----------|---|
| Número 1 | Contingut memòria tècnica, amb motiu valorar criteris subjectius |
| Número 2 | Model presentació dels criteris que es valoren de forma objectiva |

I DISPOSICIONS GENERALS

1. Necessitats de la contractació

Disposar d'un servei integral que permeti gestionar totes les necessitats de telecomunicacions d'Aigües del Prat amb un únic operador i des d'una única plataforma, tal com es detalla a la memòria d'inici de l'expedient de contractació. Document publicat a la plataforma de contractació conjuntament amb aquest plec i el plec de prescripcions tècniques que regula les característiques del servei a contractar (PPT).

2. Objecte. Codificació del contracte. Propietat industrial, intel·lectual o comercial

1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que tot seguit s'indiquen i que han estat agrupats com serveis de telecomunicacions:

1. Servei d'accés a internet
 - A. De l'edifici corporatiu via fibra òptica d'alta velocitat dedicada
 - B. De la resta de centres de la societat i que es detallen al PPT, via fibra òptica terrestre
2. Servei de telecomunicacions interpersonal
 - A. Plataforma de telefonia al núvol, sobre VoIP
 - B. Servei de telefonia mòbil
 - C. Servei de conversació multimèdia en temps real independent de numeració
 - D. Servei de veu fixa
 - E. Servei de línies 900 i 901
3. Servei de transmissió de dades amb SIM Machine to Machine, M2M i plataforma de gestió

En les prestacions de cada servei estan incloses les despeses ocasionades amb motiu del subministrament i manteniment d'equips i terminals, les adaptacions que siguin necessàries per al correcte desenvolupament del servei, com cablejats, canalitzacions i anàlogues) així com les despeses de seguretat informàtica.

En la memòria d'inici de l'expedient es justifica la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

2. La classificació de l'objecte del contracte en la CPV (Vocabulari Comú de Contractes Públics) és:

- 64200000-8 serveis de telecomunicacions
- 64210000-1 serveis telefònics i transmissió dades
- 64212000-5 serveis de telefonia mòbil

3. L'adjudicatari del contracte serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial, intel·lectual o comercial ocasionades amb la prestació del servei, havent d'indemnitzar a la societat municipal de tots els danys i perjudicis que per aquest motiu poguessin derivar-se de la interposició de reclamacions.

3. Naturalesa i règim jurídic del contracte. Documentació amb caràcter contractual

Aigües del Prat SA, és una societat municipal de capital íntegrament de l'Ajuntament del Prat de Llobregat. Té la consideració de poder adjudicador no administració pública, per la qual cosa li és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) segons allò establert a l'article 3 de l'esmentat text legal.

El contracte té caràcter privat, de conformitat amb els articles 26.1 b) i és d'aplicació l'article 318.b) en quan a l'adjudicació del mateix. Els efectes i extinció del contracte es regiran pel dret privat, d'acord amb l'article 319 de la LCSP. No obstant l'anterior, es regirà per les normes de la LCSP les circumstàncies que tot seguit s'indiquen:

- Les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes a l'article 201
- Les condicions especials d'execució del contracte segons l'article 202
- Les modificacions del contracte regulades als articles 203 a 205
- La cessió del contracte i la subcontractació regulades a l'article 214 a 217
- Les condicions de pagament regulades als articles 198.4, 210.4 i al 243.1

Aquest contracte es regirà per les determinacions que consten al plec de prescripcions tècniques, per aquest plec de clàusules administratives particulars, per les instruccions que pugui donar la persona responsable del contracte, i per les normes de dret públic que li siguin d'aplicació així com les normes de dret privat.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

4. Protecció de dades de caràcter personal. Confidencialitat de la informació en general

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, que presentin els licitadors abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part del contractista, aquests garanteixin que han obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a Aigües del Prat amb la finalitat de presentar-se en aquesta licitació i si resulta adjudicatari, per al seguiment del contracte. També garanteix que les persones afectades han estat informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat davant Aigües del Prat.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de la societat municipal, Plaça de l'Aigua, 1 del Prat de Llobregat. Serà tractada per Aigües del Prat per a la qualificació de les ofertes, si fos el cas i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Els destinataris d'aquesta informació seran Aigües del Prat SA, així com terceres persones que en l'execució del contracte hagin d'accedir a la mateixa i els que realitzin tasques de fiscalització a la societat municipal.

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que hagi de donar-se als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que facilitin en les seves propostes, a aquest efectes s'haurà de detallar quina informació consideren confidencial. En cas que no es digui res o sigui una declaració genèrica, es considerarà que no hi ha cap dada de la proposició presentada per licitador que tingui caràcter confidencial.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, tant si conté dades de tipus personals o no.

5. Durada del contracte

La durada del contracte és de 24 mesos, prorrogable fins a un màxim de dos anys. Les prorrogues seran anuals i es realitzaran d'acord entre ambdues parts. Aquestes no podran ser tàcites. La part que no desitgi prorrogar el contracte ho haurà de comunicar a l'altra de forma fefaent amb una antelació mínima de 4 mesos abans de la finalització del contracte o de la seva primera pròrroga

Finalitzat el contracte, o en el seu cas la seva pròrroga, si Aigües del Prat ha licitat el contracte però no ha estat formalitzat, l'empresa adjudicatària haurà de continuar prestant el servei, fins a un màxim de 4

mesos més. Els preus a aplicar seran els mateixos que consten al contracte.

II RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

6. Sistema de determinació del preu i pressupost de licitació

1. La determinació del preu s'ha realitzat tenint en compte el preu de mercat dels serveis que se liciten, segons els serveis que es demanen. Aquests preus han estat:

- 2.100,00 €/mes servei d'accés a internet (inclou servei de veu fixe)
- 850,00 €/mes plataforma telefonia VoIP (inclou servei de conversació multimèdia)
- 835,00 €/mes servei de telefonia mòbil
- 140,00 €/mes servei de veu línies 90x
- 150,00 €/mes servei de transmissió de dades M2M

2. El pressupost base de licitació és de 97.800,00 € en funció dels preus unitaris i el termini inicial de 24 mesos de prestació dels serveis de telecomunicacions.

En els preus anteriors es consideren inclosos tots els conceptes, costos i despeses de qualsevol tipus que tinguin el seu origen en els serveis contractats, inclosos els desplaçaments de personal, les despeses d'enviament d'equips i altre material a Aigües del Prat, despeses administratives i financeres, assegurances, taxes i altres tributs, no podent-se facturar al marge o sobre aquest preu cap altre concepte, llevat l'IVA corresponent.

El preu del contracte serà el d'adjudicació i inclourà com a partida independent l'IVA.

7. Valor estimat. Revisió de preus

1. A la clàusula 23 d'aquest plec, es preveuen modificacions al contracte. Per aquest motiu el valor estimat del contracte és de 215.160,00 € segons el detall següent:

- | | |
|--------------------------------|-------------|
| - Primers 24 mesos | 97.800,00 € |
| - Modificacions previstes | 09.780,00 € |
| - Possibilitat prorroga 1 any | 48.900,00 € |
| - Modificacions prorroga 1 | 04.890,00 € |
| - Possibilitat prorroga 2n any | 48.900,00 € |
| - Modificacions prorroga 2 | 04.890,00 € |

2. No es preveu la revisió de preus del contracte, ja que no es donen les circumstàncies establertes a l'article 103 de la LCSP.

8. Garantia definitiva. Forma de pagament.

1. No es demana la constitució de garantia definitiva, ja que de conformitat amb l'article 114 de la LCSP, les entitats del sector públic no considerades administració pública poden no exigir-la. No obstant l'anterior, si el servei prestat no és a satisfacció de la societat municipal, Aigües del Prat no abonarà les factures presentades fins que la situació sigui resolta, tenint dret a aplicar, si s'escau, les penalitzacions previstes en aquest plec o, fins i tot, a recuperar el preu indegudament satisfet

2. El contractista emetrà les factures segons consta al punt 3.2.3 del PPT. També haurà de fer referència en el text de la factura que l'òrgan de contractació, és el Director Gerent d'Aigües del Prat SA i que el destinatari de les mateixes és l'Àrea Econòmica de la societat, tot incloent-hi el número d'expedient C-

2024-05.

Una vegada validades per la persona responsable del contracte, s'abonaran per transferència bancària al número de compte que hagi proporcionat. El termini per l'abonament és de 30 dies naturals a partir de la validació de la mateixa.

III PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

9. Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació

Aquesta licitació es tramita de forma ordinària. El contracte s'adjudicarà pel procediment obert regulat als articles 156 i següents de la LCSP i, en conseqüència, la seva adjudicació es realitzarà a favor de la proposició que obtingui una major puntuació, tenint en compte els criteris de selecció establerts a la clàusula corresponent d'aquest plec.

La participació en la licitació es farà de forma electrònica, tal com es descriu a la cl. 15 d'aquest plec

10. Òrgan de contractació. Unitat tècnica

L'òrgan de contractació de la societat municipal és el Director-Gerent en virtut de les escriptures atorgades davant el Notari del Prat de Llobregat, Román Torres López, l'11/11/2014 (Protocol número 1172) i del 24/02/2015 (Protocol 196).

El Director Gerent estarà assistit per una Unitat tècnica amb les funcions que estableix l'apartat 2 de l'article 326 de la LCSP i formada per

- Elisabet Vidal Bragulat, Directora de l'Àrea de Digitalització i Energia
- Ana Otero García, Enginyera de l'Energia
- Domingo Virtus López, que podrà ser substituït per Gilbert Navarro Crespo-López, Tècnics de Compres.
- Martí Boldú Puigdollers, Advocat de la societat, que també actuarà com a secretari, que podrà ser substituït per Sole Esbrí Solano, adscrits als Serveis d'Administració.

11. Perfil del contractant. Informació sobre la licitació

La memòria d'inici de l'expedient de contractació, la resolució d'aprovació de la licitació, els plecs i la resta de documentació relacionada amb la licitació seran objecte de publicació a la plataforma sobre contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és accessible a través del perfil del contractant d'Aigües del Prat SA (www.aiguesdelprat.cat).

Les comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquella plataforma.

Els dubtes o consultes sobre la licitació es podran dirigir per escrit a l'adreça electrònica compres@aiguesdelprat.cat fins a 5 dies hàbils anteriors a la finalització del termini per presentar propostes. Les que es formulin posteriors a aquella data no seran resoltes, llevat que es refereixin a la forma de presentar la documentació en la licitació i hi hagi temps material per a la seva resolució abans de la finalització del termini per presentar propostes.

La resposta a les consultes formulades es publicaran al perfil del contractant per a coneixement de totes les persones interessades en la licitació.

En el supòsit que alguna de les empreses interessades en la licitació sol·licitin la traducció dels plecs al castellà, per tal que la puguin disposar en la major brevetat possible, aquesta es farà de forma automàtica

per les eines estàndard que consten al mercat, revisada pels serveis administratius. En cas de discrepància entre la documentació en català o en castellà, prevaldrà en tot moment la redactada en català.

12. Comunicacions i notificacions

D'acord amb la disposició addicional 15 de la LCSP, les notificacions i requeriments durant el procediment de licitació es realitzaran per mitjans electrònics, a través de la plataforma de contractació o pel sistema de notificació e-NOTUM.

Els terminis de les notificacions es computaran des de la data de l'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'objecte de la notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil del contractant de la societat municipal. En cas contrari, els terminis es computaran d'acord amb allò establert a la DA 15 esmentada.

Si la notificació no es pot practicar per incorrecció de les dades comunicades per l'empresa a l'apartat persones de contacte al DEUC o per modificació d'aquestes, sense previ avís a Aigües del Prat SA, tindrà els efectes de notificació rebutjada.

13. Capacitat i solvència de les persones licitadores

1. Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar, de conformitat amb els articles 65 i següents de la LCSP. Si el licitador és persona jurídica, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte social o àmbit d'activitat.

2. Solvència econòmica o financera. De conformitat amb l'article 87 de la LCSP:

Es considerarà que la tenen acreditada aquelles empreses que hagin declarat un volum anual de negocis en l'àmbit que es refereix el contracte igual o superior a 322.740,00 € referit al millor exercici dins dels 3 últims disponibles en funció de la data de constitució o inici d'activitats de l'empresari i presentació d'ofertes.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil si l'empresari està inscrit i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al registre mercantil acreditaran el volum anual mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil.

3. Solvència tècnica. De conformitat amb l'article 89.3 de la LCSP la solvència tècnica sol·licitada és haver prestat en el període comprés entre 2021 i 2024 serveis equivalents a tots els que se liciten:

- Servei d'accés a internet:
 - Accés a internet de l'Edifici Corporatiu, via fibra òptica d'alta velocitat dedicada
 - Accés a internet de la resta de centres de treball, via fibra òptica terrestre
- Servei de comunicacions interpersonals:
 - Plataforma de telefonia al núvol, sobre VoIP
 - Servei de telefonia mòbil
 - Servei de conversació multimèdia en temps real independent de numeració
 - Servei de veu fixa
 - Servei de línies 900 i 901
- Servei de transmissió de dades amb SIM Machine to Machine, M2M, i plataforma de gestió

L'import de la suma d'aquests serveis ha de ser igual o superior a 34.230,00 €.

La relació dels serveis prestats iguals o equivalents als que se liciten s'incorporarà al DEUC, indicant el servei, dates, empresa on s'han prestat els serveis i preu total.

Si resulta adjudicatari del contracte, haurà de presentar certificats de bona execució. A manca d'aquests certificats, podrà presentar una declaració de l'empresari acompanyat de les factures i abonaments que acreditin haver realitzat i cobrat el servei.

4. Els licitadors declararan les condicions mínimes de solvència econòmica, financera i tècnica per mitjà del DEUC, per la qual cosa hauran de detallar en aquell document el volum de negoci dels darrers 3 anys i el detall dels serveis prestats segons es demana al punt 3 d'aquesta clàusula (pàgines 18/20 i 22 del DEUC publicat al perfil del contractant per aquesta licitació)

5. Les circumstàncies de capacitat i solvència s'acreditaran una vegada la unitat tècnica proposi l'adjudicació del contracte, llevat que Aigües del Prat ho sol·liciti amb anterioritat als licitadors, de conformitat amb allò establert a la clàusula 16.3 d'aquest plec. Si adjudicat o no el contracte, no pot acreditar les anteriors circumstàncies serà motiu d'exclusió de la licitació, poden donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.1e) de la LCSP.

14. Valoració de les ofertes. Criteris i documentació

S'estableixen criteris objectius (55 punts) i subjectius (45 punts), segons la ponderació que consta a la memòria d'inici de l'expedient de contractació.

En la valoració dels criteris subjectius es demana haver obtingut un mínim de 3 punts en cada ú dels apartats a valorar. L'indiar de qualitat que es justifica a la memòria d'inici de l'expedient, tot considerant que si no s'obté aquell mínim de puntuació la proposta presentada no garanteix que el servei es presti de forma adequada.

Serà motiu d'exclusió de la licitació, si no es dona aquell mínim de qualitat o la documentació no s'aporta amb els idiomes demanats o les corresponents traduccions oficials.

A. CRITERIS OBJECTIUS (fins a un màxim de 55 punts)

a.- PREU fins a un màxim de 50 punts.

La puntuació obtinguda per aquest criteri s'obindrà d'aplicar la fórmula següent:

$$P_{op} = Px \left(1 - \frac{O_v - O_m}{IL} \right)$$

A on:

- P_{op} = Puntuació oferta a puntuar
- P = Puntuació criteri (50 punts)
- O_v = Import total oferta a valorar
- O_m = Import total oferta més econòmica
- IL = Import pressupost licitació (97.800,00 €).

La puntuació de l'oferta econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

Les ofertes superiors al preu de licitació no es puntuaran i seran excloses de la licitació.

b.- REDUCCIÓ DEL TEMPS DE PROVISSIÓ DEL SERVEI (ANS) fins a un màxim de 2 punts

Es puntuarà amb 0,25 punts per cada dia que millori el temps de provisió del servei, fins a un màxim de 2 punts.

c.- REDUCCIÓ DEL TEMPS DE RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES (ANS) fins a un màxim de 3 punts

Es puntuarà amb 0,50 punts per cada hora que millori el temps de resolució d'incidències, fins a un màxim de 3 punts.

Les reduccions dels temps que ofereixen, formaran part del contracte.

B. CRITERIS SUBJECTIUS

Es volarà fins a un màxim de 45 punts la proposta tècnica presentada. Aquesta es presentarà en format memòria, recollirà tots els requeriments indicats al PPT, es presentarà en format pdf, redactada en català o castellà. S'estructurarà de la forma següent:

PROPOSTA TÈCNICA

Resum executiu (màxim 2 pàgines A4)

A. Solució tècnica presentada (màxim 10 pàgines A4)

- Servei d'accés a internet
- Servei de centraleta al núvol
- Servei de veu i dades línies mòbils
- Servei de veu línies fixes
- Servei de veu línies 900 i 901
- Servei de conversa multimèdia en temps real

B. Pla d'implantació (màxim 10 pàgines A4 + Diagrama de Gantt planificació format pdf)

- Descripció del pla
- Protocol de migració

C. Pla d'exploració (màxim 10 pàgines A4)

- Protocol de operació i manteniment
- Protocol de gestió d'incidències
- Protocol de gestió de la seguretat
- Protocol de control i seguiment de la qualitat del servei

Si se superen les pàgines indicades en cada apartat, es restarà un 10% de la puntuació atorgada.

La puntuació d'aquests criteris s'estableix de la forma següent:

- A. Solució tècnica presentada fins a 15 punts (ha d'obtenir un mínim de 3 punts)
- B. Implantació del servei fins a 15 punts (ha d'obtenir un mínim de 3 punts)
- C. Exploració del servei fins a 15 punts (ha d'obtenir un mínim de 3 punts)

La descripció de les prestacions que contenen en la memòria tècnica presentada pel licitador formaran part del contracte si aquestes són vàlides per part d'Aigües del Prat.

Els licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 3 punts en cada apartat, es considerarà que no han analitzat el servei a prestar i que la proposta presentada no garanteix que aquest s'executi de forma correcta, causant un perjudici a la societat municipal ateses les prestacions que es contracten.

Es valorarà amb la màxima puntuació aquelles propostes que siguin clares i concretes en els aspectes que es demanen.

Es valorarà amb zero punts aquell subcriteri que es consideri que ha estat desenvolupat de forma errònia, no viable o incoherent.

Aquest criteri es valoraran segons els subcriteris indicats i de la forma que s'indica tot seguit:

A. SOLUCIÓ TÈCNICA APORTADA (total 15 punts, dels que com a mínim ha d'obtenir-ne 3)

A.1 Servei d'accés a internet. Fins a 5 punts

Es valorarà el tipus d'accés proposat, tecnologia, capacitat d'accés i ample de banda proposat (i garantit quan correspongui), medis físics, interfícies, configuració, protocols, versions, equipament i facilitats incloses.

Es valorarà les millores proposades respecte a l'ample de banda garantit.

A.2.1 Serveis de comunicació. Plataforma de telefonia al núvol, VoIP. Fins a 3 punts

Es valorarà la solució tecnològica presentada atenent a fabricants i models proposats i prestacions disponibles dels equips requerits, política d'actualització de versions, mode de funcionament i millores tecnològiques presentades sobre els requeriments indicats al PPT.

Es valorarà la plataforma de gestió del servei requerida atenent a la usabilitat de la mateixa: facilitat configuració i modificació dels usuaris i de les prestacions de la centraleta, la informació accessible des de la plataforma i les funcionalitats disponibles en la integració de la telefonia mòbil corporativa.

Es valorarà les propostes que presentin una millora tecnològica de la plataforma actual, sempre respectant els requeriments tècnics indicats al PPT.

A.2.2 Serveis de comunicació. Servei de veu i dades línia mòbil. Fins a 3 punts

Es valorarà la usabilitat de la plataforma de gestió integrada i el tipus de convergència entre la plataforma de telefonia VoIP i les línies mòbils.

De la plataforma de gestió integrada, es valorarà el nivell de integració amb la resta de serveis (telefonia mòbil, fixa, accés a internet, i altres), prioritzant una única plataforma des de la qual sigui possible accedir a la informació i configuració de tots els serveis contractats, i les funcionalitats o tipus de gestió que es pugui realitzar, com: contractació i/o actualització de tarifes (telefonia mòbil, telefonia fixa, accés a internet), gestió de restriccions d'ús (a nivell individual i grupal), seguretat de dispositius mòbils, entre altres.

Al respecte de la convergència entre plataforma de telefonia VoIP i línies mòbils, es valorarà la tecnologia emprada per fer convergir les trucades i les funcionalitats disponibles, així com la seva usabilitat, sempre respectant els requeriments indicats al PPT.

A.2.3 Serveis de comunicació. Servei de conversa multimèdia en temps real. Fins a 2 punts

Es valorarà la usabilitat de la plataforma de conversa multimèdia, les funcionalitats disponibles i la varietat de dispositius en els que sigui operable. Es valorarà la política d'actualitzacions dels servei.

A.3. Servei de transmissió de dades M2M. Fins a 2 punts

Es valoraran les funcionalitats disponibles i usabilitat de la plataforma de gestió de SIM M2M requerida.

B. PLA D'IMPLANTACIÓ DEL SERVEI (total 15 punts, dels que com a mínim ha d'obtenir-ne 3)

B.1 Tasques, planificació i temps d'indisponibilitats. Fins a 5 punts

Es valorarà l'enumeració i descripció de les tasques, cronograma i planificació necessàries per a la adequada implantació del servei, i de les indisponibilitats de servei previstes a cadascuna de les fases d'implantació previstes al PPT.

B.2 Recursos humans i materials assignats. Fins a 5 punts

Es valorarà l'enumeració i descripció dels perfils assignats a la fase d'implantació en funció dels requeriments indicats a l'oficina de suport descrita al PPT. Cada perfil tècnic relacionat amb les telecomunicacions addicional assignat a la fase d'implantació suposarà 0,2 punts addicionals, fins a un màxim d'1 punt.

B.3 Protocol de migració. Fins a 5 punts

Es valorarà el protocol de migració de línies i adreces IP presentat: planificació i calendari, indisponibilitats específiques, recursos humans i materials assignats.

Es tindrà en compte el temps d'afectació al servei per a la modificació d'adreces IP.

C. PLA D'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI (total 15 punts, dels que com a mínim ha d'obtenir-ne 3)

C.1 Protocol d'operació i manteniment. Fins a 5 punts

Segons els requeriments de PPT, es valoraran la identificació i descripció de les tasques a realitzar, planificació i perfils assignats a cada fase.

C.2 Protocol de gestió d'incidències. Fins a 5 punts

Es valorarà la definició i descripció del protocol a seguir davant de qualsevol tipus d'incidència que pugui ocórrer durant l'explotació del servei: identificació i definició del conjunt d'accions i/o procediments que s'hauran de prendre per tal d'identificar, notificar, resoldre i documentar les possibles incidències que puguin ocórrer.

Es valorarà disposar d'un catàleg d'incidències comuns, i la descripció de les actuacions i procediment a seguir fins a la seva resolució i tornada a la normalitat. Es puntuarà amb 0,1 punts cada incidència correctament definida fins a un màxim de 0,5 punts.

C.4 Protocol de control i seguiment de la qualitat del servei. Fins a 5 punts

Es valoraran el contingut i format dels informes exemple de seguiment presentats.

Es valorarà la usabilitat de la plataforma de gestió global del servei

15. Presentació electrònica de les ofertes

1. El termini de presentació de les ofertes serà el publicat a l'anunci de licitació al perfil del contractant i no podrà ser inferior a 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'esmentat anunci.

2. La presentació de proposicions pressuposa, per part del licitador, la declaració responsable conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb Aigües del Prat SA

- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Aigües del Prat SA, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen a l'article 71 de la LCSP.
- Que l'empresa compta amb les autoritzacions legals necessàries per exercir l'activitat.
- Que l'empresa no té amb Aigües del Prat ni amb l'Ajuntament del Prat deutes de naturalesa tributària o en via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no atesos en període voluntari.

3. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva sol·licitada, es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de la Plataforma de contractació del sector públic de la Generalitat de Catalunya (PCSPC). La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica per part del licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la Plataforma.

4. Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en la pantalla de l'anunci de licitació hi ha una icona d'un sobre amb la llegenda *presentar oferta*, que s'haurà de clicar i a continuació omplir el formulari d'inscripció. Una vegada registrat, s'enviarà un correu electrònic amb l'enllaç per activar l'oferta. Una vegada activada ja es pot començar a preparar l'oferta. Aquest correu no s'ha d'eliminar atès que serà l'únic mitjà per accedir a l'espai web del sobre digital.

L'oferta es pot anar complimentant, ja que l'eina informàtica permet preparar les ofertes de manera progressiva, pas a pas, a mesura que es disposa de la documentació de que conforma cada part de l'oferta.

Els documents es van desant a l'espai reservat per a la licitació fins el moment que l'empresa decideix fer la presentació de l'oferta, que com molt tard ha de ser el dia de finalització del termini per presentar-se a la licitació. Signar per part de l'apoderat de l'empresa correctament el resum de l'oferta, equival a signar tots els documents que la componen.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà els arxius electrònics enviats amb motiu de presentar-se a la licitació.

Per aquest motiu abans de pujar els arxius electrònics, l'aplicació demana una paraula clau, formada per lletres, números i signes.

Una vegada incorporada tota la informació i documentació sol·licitada (veure clàusula següent d'aquest plec) s'ha de validar la paraula clau utilitzada en el xifrat dels documents.

Tot seguit se seguiran les indicacions de l'aplicació per tal de descarregar el resum, signar-lo i presentar l'oferta. Una vegada realitzada la presentació, l'eina informàtica proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

La paraula clau no queda enregistrada en cap moment en la plataforma i només la coneix el licitador. Si aquest no introdueix la paraula clau en la plataforma de contractació, o ho fa de forma no correcta, serà impossible procedir a l'obertura de la seva proposta, per la qual cosa quedarà exclòs de la licitació, al ser responsable d'aquesta la custòdia, durant tot el procediment, de la paraula amb la que ha xifrat els documents de la licitació.

16. Documentació a incloure en l'oferta

1. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en 3 SOBRES DIGITALS, una vegada el licitador s'hagi inscrit a la licitació segons s'ha indicat a la clàusula anterior.

La documentació es redactarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya. Els formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació són: Pdf, Word (.docx; .doc) i Excel (.xlxs; .xls;).

L'oferta ha d'estar lliure de virus i de qualsevol programa o codi nociu. És obligació del licitador passar els documents per un antivirus. Serà responsable del licitador que es pugui accedir al contingut dels documents.

En el supòsit que algun document electrònic presentat estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, l'òrgan de contractació, a través dels serveis administratius, en funció de quina sigui la documentació podrà sol·licitar la seva esmena. No es podrà esmenar la documentació del sobre C, procedint-se en aquest cas l'exclusió de l'empresa licitadora.

En el supòsit de la proposició contingui algun virus informàtic i no hagi estat detectat per la societat municipal, i aquell malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi, faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, es podran reclamar al licitador que ha presentat la proposició, les indemnitzacions per danys i perjudicis que hagi causat a Aigües del Prat, sense perjudici de les possibles accions penals, segons es preveu a l'article 264 de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

2. Contingut dels sobres digitals

Les empreses licitadores podran assenyalar quina documentació conté informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat i interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, amb el contingut següent:

- 1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).** Degudament complimentat tot detallant les dades econòmiques i la relació dels serveis prestats (clàusula 13, apartats 2 i 3 d'aquest plec)
 - Si es presenten formant UTE, hauran d'adjuntar el document a l'efecte, segons el model publicat al perfil del contractant d'Aigües del Prat. Cada empresa haurà d'adjuntar el DEUC.
 - Si l'empresa no és espanyola, haurà de presentar un document conforme se sotmet expressament a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional del Prat de Llobregat, o en el seu cas, de Barcelona.

SOBRE B. PROPOSTA TÈCNICA

En aquest sobre s'ha d'incloure la memòria tècnica segons s'especifica format i contingut a la clàusula 14 del PCAP.

Es recorda que la memòria únicament es pot presentar la documentació en català o castellà. Si s'aporta documentació tècnica podrà ser també en anglès i si es presenta en una altra llengua, s'haurà d'adjuntar una traducció legalitzada del document.

SOBRE C DOCUMENTACIÓ QUE ES VALORA AMB CRITERIS OBJECTIUS

La documentació a incloure en aquest sobre és la que servirà per a la valoració dels criteris objectius, segons allò establert a la clàusula 14 d'aquest plec.

1. Proposta econòmica i altres circumstàncies que s'ofereixen

S'adjunta annex 2 amb el model de presentació, que es pot descarregar de l'aplicació de contractació.

3. L'aportació de la documentació justificativa dels requisits de solvència exigits en aquest plec, dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació. No obstant l'anterior, en qualsevol moment del procediment, Aigües del Prat podrà demanar als licitadors presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa, quan es consideri que hi ha dubtes sobre la vigència o fiabilitat de les declaracions realitzades o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, si la informació consta inscrita al RELI o ROLECE no estarà obligada a presentar-la i es podrà consultar en qualsevol moment del procediment.

17. Obertura proposicions i qualificació de la documentació. Motius d'exclusió. Classificació. i proposta d'adjudicació.

1 L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

Recordar que abans dels dies establerts per a l'obertura dels sobres, **el licitador haurà d'incorporar la paraula clau** a la plataforma de contractació. Sense aquesta paraula no es podrà fer visible la documentació presentada, per la qual cosa la proposta no podrà ser admesa a la licitació.

2 Obertura del sobre A i sobre B

Al perfil del contractant es publicarà el dia i hora de l'obertura d'aquests sobres.

Si observés defectes esmenables en la documentació, s'atorgarà als licitadors un termini de 3 dies hàbils perquè els esmeni. La comunicació es realitzarà per la plataforma de contractació i es deixarà constància a l'acta de la reunió de la unitat tècnica.

Si no s'esmena la documentació en el termini requerit, s'entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta, per la qual cosa quedarà exclòs de la licitació.

3 Obertura sobre C

La reunió de la unitat tècnica de suport a l'òrgan de contractació serà pública. Es publicarà al perfil del contractant el dia i hora

4 Correspondrà a la unitat tècnica avaluar i classificar les propostes, segons els criteris i les puntuacions establertes a la clàusula 14.

Si valorades les propostes es produeix un empat, s'utilitzaran els criteris de l'article 147.2 de la LCSP per resoldre la igualtat. La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment què es produeixi l'empat. Els serveis administratius de la societat ho comunicarà a les empreses afectades per correu electrònic i ho publicarà al perfil del contractant, donant un termini màxim de 2 dies hàbils per aportar la documentació acreditativa.

5 La unitat tècnica podrà proposar declarar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que compleixi els requeriments del plec de prescripcions tècniques o bé si es compleixin es consideri que l'oferta econòmica conté valors anormals i/o desproporcionats, després de la tramitació corresponent.

6 També correspondrà a la unitat tècnica proposar, l'exclusió de la licitació de les empreses que es trobin en alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que no hagin enviat la paraula clau en termini i/o els arxius enviats contingut virus o presentin altres incidències.
- b) Que no compleixen amb els requeriments del plec (solvència, idioma de les propostes, arxius informàtics defectuosos o que no siguin del format requerit, etc.).
- c) Que no superin el lílindar de qualitat establert a la clàusula 14 d'aquest plec.
- d) Que hagin presentat una proposta econòmica superior al preu de licitació

18. Proposicions que es poden trobar incurses en presumpció d'anormalitat

Es podrà considerar que una oferta en troba incursa en presumpció d'anormalitat quan sigui inferior en un 25% l'oferta més elevada rebuda.

Si en aplicació de paràmetre anterior s'identifiquen 1 o més ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors un termini de 3 dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten oferir els preus indicats a la seva proposta.

El requeriment es realitzarà per la plataforma de contractació i es publicarà al perfil del contractant l'acta de la reunió. Si transcorregut el termini de 3 dies hàbils no es rep la informació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Rebudes les justificacions, el personal enginyer que forma la unitat tècnica analitzarà la documentació i motivacions aportades pel licitador per poder mantenir la seva oferta. En allò no previst en aquesta clàusula serà d'aplicació l'article 149 de la LCSP.

A la vista de les justificacions aportades i de l'informe tècnic, es proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

19. Adjudicació i formalització del contracte

1 El licitador que hagi presentat l'oferta amb un millor relació qualitat-preu serà requerit perquè presenti la documentació que tot seguit s'indica:

- a) Document on constin les dades de la persona designada pel contractista com a interlocutora amb la societat municipal també amb suficient autonomia per resoldre les incidències que es puguin plantejar en l'execució del contracte.

Pel que fa a la resta de documentació, dependrà si l'empresa consta inscrita o no al RELI o ROLECE. En cas que hi consti haurà de presentar únicament aquella informació no actualitzada al Registre, que acrediti:

- b) Documents acreditatius de la solvència econòmica o financera
- c) Certificats dels serveis prestats o altra documentació de les circumstàncies acreditades conforme es reuneix la solvència tècnica sol·licitada
- d) Document acreditatiu del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- e) Document acreditatiu del compliment de les obligacions tributaries.
- f) Document d'alta de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost, en el supòsit que sigui subjecte passiu de l'impost i estigui obligada al seu pagament. Sí es troba en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà d'aportar una declaració responsable que ha d'indicar el supòsit legal d'exempció i aportar el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

Si l'empresa no està inscrita al RELI o ROLECE, a més de la documentació anterior -apartats a), b), c), d), e) i f)- també haurà d'aportar:

- g) Escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, o si no és exigible escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Si es tracta d'empresaris no espanyols, hauran d'aportar la documentació establerta als apartats 2 i 3 de l'art. 84 de la LCSP.
- h) Escriptura de poders del representant i signant de la documentació de la licitació.
- i) NIF de l'empresa.
- j) NIF del representant.

Si una vedada presentada la documentació hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, els hauran d'esmenar en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Si no es compleix el requeriment de presentar la documentació o bé no s'ha esmenat en termini, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta, procedint-se en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les seves ofertes.

L'anterior fet, comporta l'exigència del 3% del pressupost base de licitació en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2a) de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar en el sector públic prevista a l'article 71.1e) de la LCSP.

2 Per part de l'òrgan de contractació d'Aigües del Prat, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat per la unitat tècnica, una vegada comprovat que reuneix els requeriments per

participar en aquesta licitació. En cas contrari, l'adjudicació recaurà en el següent licitador millor classificat.

En el perfil del contractant es publicarà la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat contra la resolució d'adjudicació.

- 3** El contracte no es podrà formalitzar abans dels 15 dies hàbils, a comptar des de la notificació de l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 153.3 de la LCSP. En el supòsit que per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el contracte, s'adjudicarà a l'empresa següent en la classificació.
- 4** No obstant l'exposat, l'òrgan de contractació, sempre que sigui per raons d'interès públic, podrà acordar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o desistir del procediment, abans de la formalització d'aquest.

IV EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

20. Condicions especials d'execució

L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin vinguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, que tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

21. Execució del contracte. Responsable del contracte i interlocutor del contractista

1. Els serveis es prestaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al contracte, al plec de prescripcions tècniques i en aquest plec i conforme a les instruccions que doni a l'empresa contractista la responsable del contracte.
2. Per part d'Aigües del Prat es designa a Ana Otero García telèfon 93 478 35 35 (ext 2050), correu electrònic aotero@aiguesdelprat.cat com a responsable del contracte, exercint les funcions següents:
 - Supervisió de l'execució del contracte i si fos el cas, donar les instruccions necessàries perquè el servei de telecomunicacions es presti segons consta al PPT i al contracte. En el supòsit que el contractista no assumeixi les instruccions indicades, ho posarà en coneixement de la direcció de la societat.
 - Informar a l'òrgan de contractació sobre les incidències que en l'execució del contracte es puguin produir, proposant les mesures a adoptar, incloses les possibles penalitzacions de conformitat amb l'establert al PCAP.
3. L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona de contacte, telèfon i adreça electrònica on la societat municipal pugui derivar les consultes, incidències o qualsevol necessita per al bon funcionament de les prestacions contractades.

Aquesta persona haurà de tenir suficient autonomia de decisió per tractar les incidències que puguin sorgir en l'execució del subministrament.

22. Modificacions de l'objecte del contracte

El contracte es podrà modificar fins a un màxim del 10% del preu inicial, sempre i quan es produeixen alguna de les circumstàncies següents:

- a) Accions que es pugin derivar de l'aprovació del projecte presentat per part d'Aigües del Prat a la convocatòria PERTE (Projectes Estratègics per la Recuperació i Transformació Econòmica) de digitalització del Cicle Urbà de l'Aigua, que implicaria l'increment de dispositius IoT instal·lats.
- b) Increment necessitats IoT per increment de tasques digitalització de processos.
- c) Necessitat de millorar l'amplada de banda d'accés a internet per ajudar a la millora de la digitalització dels processos interns de l'empresa, com per exemple l'increment de tràmits associats a l'oficina virtual.
- d) Increment del tràfic de trucades associat a possibles campanyes telefòniques informatives dirigides als abonats/abonades.

23. Modificacions del subjecte del contracte. Cessió

Poden haver-hi modificacions del subjecte del contracte quan:

Hi ha una successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establertes a l'article 98 de la LCSP.

Si se substitueix el contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes previstos a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspongui al cedent.

24. Responsabilitats

L'empresa contractista és responsable de la qualitat del servei. També de les conseqüències que es puguin deduir per a Aigües del Prat SA o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista no solament respon dels actes propis, sinó també d'altre personal que li presti serveis.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a Aigües del Prat SA i a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'empresa municipal.

25. Altres obligacions

A més de les obligacions establertes normativament i les recollides en el clausurat d'aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, serà obligació del contractista:

1. Facilitar les dades d'un interlocutor (nom, correu electrònic i telèfon) amb motiu de plantejar aquelles incidències detectades durant l'execució del contracte. Aquesta persona haurà de tenir suficient autonomia de decisió per tractar les incidències tècniques que puguin sorgir en l'execució de les prestacions contractades.
2. Fer una correcta gestió dels residus i els embalatges d'acord amb la normativa vigent.
3. Complir les obligacions previstes amb relació a la prevenció dels riscos laborals, tant del seu personal com el que pugui col·laborar amb l'objecte del contracte.

4. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable i la resta d'obligacions en matèria laboral i de seguretat social que li siguin d'aplicació.
5. La col·laboració amb Aigües del Prat SA en el compliment de les obligacions sobre transparència i contractació pública que li són d'aplicació.

26. Penalitzacions

Les penalitzacions previstes en aquesta clàusula, als efectes del que disposen els articles 1152 i 1153 del Codi Civil, no substituirà a la indemnització per danys i perjudicis que l'incompliment hagi pogut causar a Aigües del Prat SA, ni tampoc eximeix al contractista al compliment de les obligacions del contracte que es regula en aquest plec i el plec tècnic. Per la qual cosa, malgrat hagi estat penalitzat el contractista, a més de satisfer l'import de la penalització haurà de complir les obligacions per les quals hagi estat penalitzat.

Sense perjudici d'aplicar la facultat resolutòria del contracte que li atribueix aquest plec a Aigües del Prat SA, aquesta tindrà dret a aplicar i percebre penalitzacions per les causes següents:

1. Per incompliment reiterat dels ANS que es demanen al PPT i als que ha ofertat millorar-los, podrà ser objecte de penalització econòmica sobre la facturació mensual, tal com s'indica al punt 3.3 del PPT:

Número d'incompliments ANS en un mateix període de facturació (un mes)	Penalització sobre la facturació del mes (%)
>=1 i <3	10%
>=3 i <5	20%
>=5 i <7	30%
>=7 i <9	40%
>=9 i <11	50%
>=11 i <13	60%
>=13	100%

2. Per incompliment de les condicions especials d'execució

Llevat que s'opti per resoldre el contracte, es podrà imposar una penalització màxima de 1.000,00 €.

27. Suspensió del contracte

El contracte es podrà suspendre si una norma així ho disposa, amb els efectes que aquesta indiqui i també si en els propers exercicis pressupostaris de la societat municipal no existeixi crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques del contracte, sense que en aquests supòsits tingui dret l'empresa contractista al rescabament de danys i perjudicis que pugui manifestar.

28. Resolució del contracte

El contracte es podrà resoldre per acord d'ambdues parts i per l'extinció de la personalitat jurídica de les societats contractistes, llevat que per aquest motiu es pugui modificar el contracte segons consta a la clàusula corresponent.

També es podrà resoldre el contracte, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part del contracte fossin precedents:

- Per incompliment del pla d'implantació del servei.
- Per haver superar el número màxim d'incompliments dels ANS en dues ocasions en la durada del contracte o de les seves pròrrogues.
- Per la demora en més de 4 mesos en el pagament de les factures per part d'Aigües del Prat SA, a partir del termini establert a la clàusula 8.2 d'aquest plec.
- Per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte establertes a la clàusula 20 d'aquest plec.
- Per l'incompliment de les obligacions previstes normativament en relació a la prevenció de riscos laborals del personal adscrit al contracte.
- Per l'incompliment del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupi en l'execució del contracte, així com l'impagament dels salaris als treballadors que executin la prestació objecte de contractació.
- Per la declaració de concurs o la declaració d'insolvència del contractista en qualsevol altre procediment.

La resolució del contracte s'acordarà de forma motivada per l'òrgan de contractació d'Aigües del Prat SA. Si és per mutu acord, els efectes serà els acordats entre ambdues parts. En la resta de casos, la part que hagi causat l'incompliment que ha donat lloc a la resolució, haurà d'indemnitzar a l'altra pels danys i perjudicis causats.

V RECURSOS, ARBITRATGE I JURISDICCIO COMPETENT

29. Recurs especial en matèria de contractació. Recurs en via administrativa

Aquesta licitació és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, ja que el valor estimat del contracte és superior al que s'estableix a l'article 44.1 de la LCSP.

30. Arbitratge

Qualsevol qüestió, disputa o diferència que pogués sorgir entre el contractista i Aigües del Prat SA, es resoldrà mitjançant l'arbitratge que preveu la Llei 60/2003, de 23 de desembre, sense perjudici de la plena efectivitat dels compromisos contractuals que, malgrat això, hauran d'acomodar-se a la decisió de l'arbitratge.

Aigües del Prat i el contractista se sotmeten a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, a qui se li encarrega la designació de l'àrbitre o àrbitres i l'administració de l'arbitratge; obligant-se des de la signatura del contracte al compliment de la decisió arbitral.

31. Jurisdicció competent

De conformitat amb l'article 27.1 d) de la LCSP és competència de la jurisdicció contenciosa administrativa les qüestions relatives a la preparació i adjudicació contracte.

Sense perjudici de la plena aplicació de la clàusula arbitral, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb allò previst a l'article 27.2 de la LCSP.

Les parts del contracte, en cas d'exercir accions judicials, se sotmeten expressament als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional del Prat de Llobregat, o en el seu cas, de Barcelona.

El Prat de Llobregat, 19 de juliol de 2024

Elisabet Vidal Bragulat
Directora de l'Àrea de Digitalització i Energia

Sole Esbrí Solano
Serveis administratius

Annex 1 (a incloure sobre B)

Contingut PROPOSTA TÈCNICA

Resum executiu (màxim 2 pàgines A4)

A. Solució tècnica presentada (màxim 10 pàgines A4)

- Servei d'accés a internet
- Servei de centraleta al núvol
- Servei de veu i dades línies mòbils
- Servei de veu línies fixes
- Servei de veu línies 900 i 901
- Servei de conversa multimèdia en temps real

B. Pla d'implantació (màxim 10 pàgines A4 + Diagrama de Gantt planificació format pdf)

- Descripció del pla
- Protocol de migració

C. Pla d'exploració (màxim 10 pàgines A4)

- Protocol de operació i manteniment
- Protocol de gestió d'incidències
- Protocol de gestió de la seguretat
- Protocol de control i seguiment de la qualitat del servei

Annex 2 (a incloure sobre C)

MODEL PRESENTACIÓ CRITERIS QUE ES VALOREN DE FORMA OBJECTIVA

....., amb
 DNI/NIE número com a representant legal de l'empresa
 que pren part en la licitació del contracte del
 servei de telecomunicacions d'Aigües del Prat SA (Exp. C-2024-05)

PRESENTO LA PROPOSTA ECONÒMICA DE euros (iva exclòs). Aquesta proposta és resultat d'aplicar els següents preus de cada servei que es presta:

	Preu mensual que ofereix	Preu 24 mesos
Servei d'accés a internet (inclou servei de veu fixe)		
Plataforma telefonia VoIP (inclou servei de conversació multimèdia)		
Servei de telefonia mòbil		
Servei de veu línies 90x		
Servei de transmissió de dades M2M		
TOTAL PRESTACIONS 24 MESOS		

El pressupost anterior correspon a prestar els serveis definits al plec de prescripcions tècniques del contracte que es licita tot indicant que en les prestacions de cada servei estan incloses les despeses ocasionades amb motiu del subministrament i manteniment d'equips i terminals, les adaptacions que siguin necessàries per al correcte desenvolupament del servei, com cablejats, canalitzacions i anàlogues així com les despeses de seguretat informàtica.

Per altra banda, i pel que fa a les millores sobre el nivell de servei (ANS) que es demana al PPT, ofereixo:

REDUCCIÓ DEL TEMPS DE PROVISSIÓ DEL SERVEI (ANS)

<i>Servei contractat i temps de provisió – dies naturals- (ANS) segons es demana al PPT</i>	Reducció dies naturals	Termini total resolució incidències
Accés a internet de banda ampla d'alta capacitat	30 dies	
Accés a internet via fibra òptica	20 dies	
Plataforma de telefonia sobre VoIP	30 dies	
Portabilitats línies mòbils	10 dies	
Servei de línies 900 i 901	30 dies	
Servei SIM, M2M	15 dies	

REDUCCIÓ DEL TEMPS DE RESOLUCIÓ D'INDICÈNCIES (ANS)

<i>Servei contractat i temps de resolució d'incidències (ANS) segons es demana al PPT</i>	<i>Reducció hores</i>	<i>Termini total resolució incidències</i>
Accés a internet de banda ampla d'alta capacitat 24 hores		
Accés a internet de banda ampla d'alta capacitat i línia redundant 4 hores		
Accés a internet fibra òptica terrestre 24 hores		
Plataforma de telefonia, sobre VoIP 4 hores		
Servei de línies 900 i 901 4 hores		

Lloc, data i signatura electrònica del representant legal de l'empresa