



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE SUV 100 % ELÈCTRIC DESTINAT AL COS DE GUÀRDIA MUNICIPAL, EN LA MODALITAT DE RENTING.**

**CÀPITOL I.- RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE**

**1.1.- Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és el subministrament d'un vehicle tipus SUV 100% elèctric amb les característiques tècniques mínimes que s'indiquen en aquest Plec, mitjançant renting per ser usat pel Cos de Guàrdia de l'Ajuntament de L'Aldea.

De conformitat amb el que estableix l'article 116 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la concreció de l'execució de les condicions de l'objecte del contracte es determinen en el Plec de Prescripcions Tècniques que forma part de l'expedient de contractació. El subministrament objecte del contracte serà executat amb subjecció al que estableix l'esmentat plec tècnic que conté l'abast i contingut dels equipaments i elements inclosos en el subministrament.

El conjunt de documents que integren aquest plec tindrà caràcter contractual. Per tant, els documents hauran de ser signats per l'adjudicatari, com a prova de conformitat, en el moment de la formalització del contracte.

**1.2.- Règim Jurídic del contracte**

Sens perjudici del que disposa aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, el present contracte es regirà per la següent normativa:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no fos derogat per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vidents en matèria de Règim Local.
- Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

Av. Catalunya, s/n 43896 L'Aldea Tel. 977 45 00 12 Fax. 977 45 08 63  
e-mail: [ajuntament@laldea.cat](mailto:ajuntament@laldea.cat)

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024 ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001

Url de validació

<https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Resta de normativa sectorial reguladora de l'objecte del contracte.
- Normativa privada objecte d'aplicació a l'expedient.

### 1.3.- Divisió en lots

Atès que l'objecte del contracte és el és el subministrament d'un vehicle tipus SUV 100% elèctric en la modalitat de rènting per al Cos de Guàrdia de l'Ajuntament de L'Aldea, no es preveu la divisió en lots en aquesta licitació.

### 1.4.- Codi del CPV (Vocabulari Comú dels Contractes Públics) – Reglament CE 213/2008, de 28 de novembre

El codi de la CPV corresponent a aquest contracte és el següent:

- 34100000-8: Vehicles de motor

Les dades més rellevants del present plec són les següents:

<b>Tipologia de contracte:</b> Contracte de subministrament		
<b>Objecte del contracte:</b> Subministrament, en la modalitat de rènting, d'un vehicle de servei per a la Guàrdia Municipal.		
<b>Procediment de contractació:</b> Procediment obert ordinari		
<b>Pressupost base de licitació</b>	Import IVA exclòs	61.400,00 €
	IVA (21%)	12.894,00 €
	Import IVA inclòs	74.294,00 €
<b>Valor estimat del contracte:</b> 61.400,00 €		
<b>Data d'entrega:</b> novembre de 2024		
<b>Opció de pròrroga:</b> No		
<b>Modificació de preu:</b> No		

### 1.5.- Necessitats administratives a satisfer

De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic les necessitats administratives a satisfer han estat determinades pel Cap de la Guàrdia Municipal de l'Ajuntament de L'Aldea en l'informe de necessitat que consta a l'expedient.

### 1.6.- Procediment d'adjudicació del contracte i tipus de licitació

El procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte, tenint en compte el pressupost base de licitació i el que disposa l'article 131 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic serà el procediment obert amb tramitació ordinària atès que el contracte vigent finalitza el proper octubre de 2024.

Per a la valoració de les diferents proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diferents criteris d'adjudicació directament vinculats a l'objecte del contracte, d'acord amb allò que estableix els articles 145 i següents de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic i la clàusula 3.6 d'aquest plec de clàusules administratives particulars en la seva part específica.





L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna proposta o oferta que sigui admissible de conformitat amb els criteris que figuren en aquest plec.

### 1.7.- Lliurament del vehicle

El vehicle objecte d'aquest contracte haurà de ser lliurat per l'adjudicatari, en el lloc que se li indiqui, com a data d'entrega el mes de novembre de 2024. El lliurament es formalitzarà per escrit, essent a cost i risc de l'adjudicatari el transport del vehicle a destí.

El vehicle es lliurarà, amb la targeta de característiques tècniques segellada per la ITV, la documentació original o fotocòpia compulsada de la mateixa, la pòlissa d'assegurança, el rebut vigent i el llibre de garantia.

A la finalització del contracte o devolució del vehicle aquest serà recollit amb càrrec a l'adjudicatari.

### 1.8.- Equipament del vehicle

El vehicle ha de ser lliurat amb l'equipament indicat al Plec de Clàusules Tècniques.

### 1.9.- Vigència

Aquest contracte té una vigència de QUATRE ANYS (4 ANYS) – QUARANTA-VUIT MENSUALITATS-, comptadors a partir de la recepció del vehicle per part de la Corporació municipal i satisfacció de la mateixa mitjançant la formalització del corresponent document de recepció.

El termini d'execució del contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 29.5 LCSP, ha estat determinat tenint en compte el temps o vigència de rendiment òptim del vehicle.

### 1.10.- Pròrroga

Aquest contracte, tenint en compte les prestacions objecte del mateix i el que disposa l'article 29.5 LCSP **NO** serà objecte de pròrroga.

### 1.11.- Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic i únicament per les causes legals establertes a l'article 205 de la LCSP.

### 1.12.- Admissió de solucions alternatives o variants

Aquesta licitació **NO** admetrà la presentació de les solucions alternatives o variants.

### 1.13.- Termini de garantia





El termini de garantia començarà a comptar un cop recepcionat a satisfacció de la Corporació municipal el vehicle i coincidirà amb el termini d'execució del contracte, durant el qual el contractista haurà de fer-se càrrec de l'esmena dels vicis o defectes que es detectin en els vehicle subministrat.

Durant aquest termini l'òrgan de contractació té dret a reclamar del contractista-adjudicatari l'esmentada correcció.

Si els béns no estan en estat de ser recepcionats, s'ha de fer constar en l'acta de recepció i s'han de donar les instruccions precises al contractista per a què resolgui els defectes determinats en la recepció. Durant el termini que duri la resolució dels defectes i fins que no sigui possible la recepció del vehicle, el termini de garantia restarà suspès. El còmput de la garantia començarà al dia següent del dia que consti en l'acta de recepció, que haurà de ser signada per ambdues parts, un cop resolt els defectes.

#### 1.14.- Publicitat de la licitació

Tenint en compte el procediment objecte d'aplicació per a l'adjudicació d'aquest contracte, la licitació resta subjecte a publicació únicament en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

#### 1.15.- Contracte subjecte a regulació harmonitzada

El present contracte **NO** es troba subjecte a regulació harmonitzada.

#### 1.16.- Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació

El present contracte **NO** es susceptible de recurs especial en matèria de contractació

### CAPITOL II RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

#### 2.1.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del present contracte exclòs l'impost sobre el valor afegit de conformitat amb el que disposa l'art. 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic és: SEIXANTA-UN MIL QUATRE-CENTS EUROS (61.400,00 €) IVA a part.

#### 2.2.- Pressupost de licitació

El pressupost de licitació del contracte és SETANTA-QUATRE MIL DOS-CENTS NORANTA-QUATRE EUROS (74.294,00 €). SEIXANTA-UN MIL QUATRE-CENTS EUROS (61.400,00 €) + DOTZE MIL VUIT-CENTS NORANTA-QUATRE EUROS (12.894,00 €) d'IVA.

L'impost sobre el Valor Afegit corresponent al pressupost de licitació és de DOTZE MIL VUIT-CENTS NORANTA-QUATRE EUROS (12.894,00 €)

Essent el total del pressupost de licitació del contracte de SETANTA-QUATRE MIL DOS-CENTS NORANTA-QUATRE EUROS (74.294,00 €) IVA inclòs.

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024 ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El pressupost de la licitació és indiscutible no admetent-se cap prova d'insuficiència. Així mateix, seran automàticament rebutjades totes aquelles propostes que superin el pressupost de licitació global, així com el pressupost de licitació establert individualment per a la posada en funcionament i el manteniment per a cadascuna de les anualitats del contracte.

### 2.3.- Despesa plurianual

Si. La realització de la despesa plurianual per la resta d'exercicis restarà subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient. A aquest efecte per l'òrgan de contractació s'adoptarà el compromís d'habilitar crèdit pressupostari suficient en els propers exercicis mentre estigui vigent el present contracte.

### 2.4.- Crèdit pressupostari

Per atendre les obligacions econòmiques que es deriven del compliment d'aquest contracte es fa constar expressament l'existència de crèdit adequat i suficient per part de l'Ajuntament de L'Aldea per a l'exercici 2024 a la partida pressupostària 2024/1/132/20400 Lloguer material de transport, i que s'haurà de dotar en els exercicis següents de 2025, 2026, 2027 i 2028.

### 2.5.- Revisió de preus

El preu d'aquest contracte **NO** està subjecte a revisió de preus.

### 2.6.- Facturació

El pagament del contracte es realitzarà mitjançant aportació de factura mensual.

La factura es presentarà al registre electrònic d'entrada de factures de la Corporació municipal durant els trenta dies següents a la finalització de les prestacions de cadascuna de les 48 mensualitats, factura que haurà de complir tots els requisits formals i materials exigibles normativament.

El pagament del preu es durà a terme per la Corporació municipal en el termini de trenta dies comptadors a partir de la data d'aprovació de la corresponent factura per l'òrgan competent, que haurà de produir-se en tot cas en el termini de trenta dies comptadors a partir de la realització de la prestació mensual sempre i quan el contractista hagi presentat en el Registre general en l'esmentat termini la corresponent factura.

## CAPITOL III FORMALITATS DEL PROCEDIMENT

### 3.1.- Solvència Financera, econòmica, tècnica i professional

#### 3.1.1 Solvència financera i econòmica

La justificació de la solvència financera i econòmica s'acreditarà mitjançant un o diversos dels mitjans següents:

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024 ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Volum anual de negocis o be volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereixi el contracte, per import igual o superior al del pressupost anual de licitació.
- Patrimoni net o, si s'escau, rati entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, per import igual o superior al pressupost anual de licitació del contracte.

3.1.2. Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional, d'acord amb l'article 90 de la LCSP s'acreditarà mitjançant la presentació d'un dels documents següents:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueix l'objecte en el curs tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. La relació s'haurà d'acompanyar de certificats emesos pels destinataris dels serveis.
- Declaració indicant la infraestructura, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

3.1.3.- Registre de licitadors

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- classificació i altres circumstàncies inscrites.
- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**3.2.- Presentació de proposicions**

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024 ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital"** accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament de L'Aldea ([www.laldea.cat](http://www.laldea.cat)), en el termini de 15 DIES NATURALS a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant (art. 156.6 LCSP) amb tramitació ordinària.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre 1 no es requereix paraula clau).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, que poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells, només les empreses licitadores la/les tenen. L'eina de Sobre Digital no recorda les contrasenyes introduïdes, no obstant durant la presentació de les ofertes la plataforma permet descarregar un document amb les claus. Cal recordar que les claus són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció, que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre ni al seu desxifrat. Per tant, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta i la mesa acordarà la seva exclusió.

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024 ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible.

Es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de L'Aldea. Serà responsabilitat de les empreses licitadores que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

La Mesa valorarà les conseqüències respecte a la seva continuïtat en el procediment de tota aquella documentació que sigui il·legible o inaccessible per raons tècniques alienes a l'Ajuntament (documents malmesos, en blanc, infectats, o similar).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, al plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI, el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella.

### 3.3.- Contingut de les proposicions

Els licitadors presentaran la documentació en DOS SOBRES DIGITALS (SOBRES 1 i 2).

SOBRE "1".- DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ PEL SUBMINISTRAMENT, EN LA MODALITAT DE RÈNTING, D'UN VEHICLE PER A LA GUÀRDIA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE L'ALDEA.

Contindrà la documentació administrativa següent:

La declaració responsable per prendre part en el procediment d'acord amb el model de **l'ANNEX I**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







**ADVERTÈNCIA**

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

SOBRE "2" DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS AUTOMÀTICS PER AL SUBMINISTRAMENT, EN LA MODALITAT DE RÈNTING, D'UN VEHICLE PER A LA GUÀRDIA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE L'ALDEA.

En aquest sobre s'inclourà:

1.- Proposició econòmica complimentada conforme el model de proposició que a continuació es detalla (**ANNEX II**):

L'import s'haurà d'expressar amb un màxim de dos decimals.

*"En/Na ..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., carrer ....., núm. ...) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars per la quantitat de ..... euros, més ..... euros corresponents a l'IVA (expressades les xifres tant del pressupost com de l'IVA en lletres i números).*

*Millores proposades a la clàusula 3.6. (Marcar la millora)*

<b>Assegurança</b>	<b>10 punts</b>	
<b>Taller Mòbil</b>	<b>10 punts</b>	
<b>Localitzador</b>	<b>10 punts</b>	

*(lloc, data i signatura del licitador)*

*(la manca de presentació de l'oferta econòmica de conformitat amb les prescripcions establertes en el present apartat comportarà l'exclusió del procediment de licitació de conformitat amb el que disposa l'art. 84 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques)*

**3.4.- Obertura de proposicions**

La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre 1 el segon dia hàbil següent a la finalització del termini per a la presentació de pliques. Si observa defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades per tal que els esmenin en el termini de tres dies.

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024 | ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre 1, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant la comunicació per correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores.

L'obertura del sobre núm. 2 (documentació sotmesa a criteris automàtics) tindrà lloc en el cas que no hi hagi esmenes del sobre 1 acte seguit després de l'obertura del sobre 1.

En cas que hi hagi esmenes, es procedirà a la seva obertura el dia següent a la presentació de les esmenes en acte públic.

La data i hora de celebració d'aquest acte públic es publicarà en el perfil del contractant i es comunicarà a l'adreça electrònica assenyalada per les empreses licitants.

### 3.5.- Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres enumerats a continuació:

President Damià Encontrado Sol, Arquitecte Municipal o persona en qui delegui.

Vocal: Estefania Curto Zapater, funcionària de la Corporació o persona en qui delegui.

Vocal: Isaac Gilabert Gallego, personal de la Corporació o persona en qui delegui.

Vocal: Roser Noche Casanova, Secretària Accidental de la Corporació o persona en qui delegui.

Secretari: Joan Rallo Ventura, funcionari de la Corporació o persona en qui delegui.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a:

- Joan Rallo Ventura
- Roser Noche Casanova

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

### 3.6.- Criteris objecte de valoració per a l'adjudicació del contracte

Els criteris a tenir en compte a l'hora de determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa per a la Corporació municipal són els que a continuació es determinen:

#### A.-Criteris de valoració automàtica (100 punts)

**Oferta econòmica: Preu. 70 punts.**





L'oferta més baixa de les presentades es valorarà amb 70 punts. Per a l'assignació dels punts a la resta de les ofertes econòmiques presentades es realitzaran els següents càlculs:

$$\text{Puntuació} = (\text{Pmin}/\text{Pi}) \times 70$$

Pi = preu de licitació (sense IVA) de la oferta i.

Pmin = preu mínim de licitació de totes les ofertes presentades.

**Assegurança consistent en indemnitzacions per mort o invalidés del conductor per valor de 50.000€. 10 punts.**

**Taller mòbil documentat fefaentment per realitzar reparacions in situ. 10 punts.**

**Incorporació de localitzador al vehicle per a realitzar un seguiment de la situació del vehicle i la ruta realitzada: 10 punts**

### NORMES GENERALS DE VALORACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les persones físiques o jurídiques que presentin proposta podran obtenir una puntuació màxima de 100 punts.

La valoració dels documents aportats atindrà a la ponderació dels criteris indicats en l'apartat anterior.

### **3.7 Ofertes anormals o desproporcionades**

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats la Mesa de contractació aplicarà l'art.149 de la LCSP. La presumpció d'anormalitat s'establirà tenint en compte tenint en compte l'oferta econòmica.

-Que l'oferta econòmica es trobi en algun dels següents supòsits:

-Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

-Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

-Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

-Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova





mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada.

Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació, de la Plataforma de Contractació les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies, a comptar des de la data de publicació del requeriment, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completada, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

### 3.8 Garanties

#### 3.8.1 Garantia provisional

En aquest contracte no s'exigeix la constitució per part de les empreses de la garantia provisional.

#### 3.8.2 Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és del 5% del import d'adjudicació exclòs l'IVA que es dipositarà mitjançant qualsevol dels mitjans fixats en la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

### 3.9 Cessió del contracte

La cessió del contracte i per tant dels drets i obligacions derivats del mateix és subjectarà al que disposa l'article 214 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, requerint per tant l'adjudicatari hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte, tot això sens perjudici del compliment de la resta de requisits formals que preveu l'esmentat precepte, i en particular i sens perjudici del compliment de la totalitat dels requisits formals és preceptiva la autorització prèvia de la cessió per part de l'òrgan de contractació com a ens tutelant de la prestació del servei.

La cessió del contracte es tramitarà seguint el procediment establert per a la modificacions de contracte.





### 3.10 Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació complint les prescripcions que es contenen en els apartats següents.

Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant el seu import. Així mateix, caldrà indicar:

- El nom del subcontractista justificant la seva aptitud, solvència i absència de prohibicions o
- Indicar el perfil empresarial del subcontractista per referència a les condicions de solvència econòmica, tècnica o professional que complirà el subcontractista

Si un cop adjudicat el contracte, el contractista volgués subcontractar amb empresaris diferents dels assenyalats nominativament en l'oferta o amb empresaris que no s'ajustin al perfil empresarial indicat, haurà de comunicar aquesta subcontractació a l'Ajuntament, no podent celebrar la subcontractació fins haver transcorregut 20 dies des de la data de la comunicació, excepte que l'Ajuntament autoritzi expressament la subcontractació abans que transcorri aquest termini.

Aquest règim serà igualment aplicable si la subcontractació afecta a prestacions no assenyalades en l'ofert o amb import diferent.

Únicament en els supòsits d'emergència o que requereixin l'adopció de mesures urgents es podrà exceptuar el termini de 20 dies abans assenyalat. En aquest cas caldrà justificar pel subcontractista la concurrència de la situació d'urgència o emergència.

En tot cas, la comunicació de la intenció de subcontractar haurà d'expressar necessàriament:

- Identificació de la prestació de l'objecte contractual que es pretén subcontractar.
- Import d'aquesta prestació que ha de ser proporcional a l'import d'adjudicació del contracte, per a la qual cosa es tindrà en compte l'estudi econòmic del contracte. No obstant això, el subcontractista podrà considerar un altre import a subcontractar si acredita comptar amb solucions tècniques o condicions excepcionalment favorables que justifiquin la possible contractació de la prestació d'aquest import.
- Identitat del subcontractista i aptitud del mateix. A aquests efectes, el contractista haurà de justificar la personalitat i capacitat d'obrar del subcontractista, la possessió de l'habilitació que, si s'escau, resulta precisa per a l'execució de la prestació subcontractada i la capacitat econòmica, financera i tècnica o professional necessària per a realitzar aquesta execució.

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024 ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El contractista haurà de garantir que els subcontractistes que intervenen en l'execució del contracte compten amb la aptitud necessària per executar la prestació subcontractada.

En cap cas podrà el contractista subcontractar l'execució parcial del contracte amb persones que es trobin inhabilitades per contractar per l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.

La subcontractació realitzada amb persona que no disposi de la solvència necessària per a executar la prestació, inhabilitada per a contractar o incursa en prohibició, facultarà a l'Ajuntament per a exigir al contractista el cessament de l'execució de la prestació subcontractada amb exclusió immediata del subcontractista d'aquesta execució.

El contractista vetllarà especialment pel compliment d'allò que disposa la Llei 32/2006 reguladora de la Subcontractació per les empreses subcontractistes i treballadors autònoms amb qui contracti, sent directament responsable davant de l'Administració dels incompliments d'aquesta Llei.

De la mateixa manera, el contractista serà directament responsable del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social derivades de l'execució del contracte que corresponguin als subcontractistes, vetllant especialment pel compliment de les mateixes.

6.- El contractista haurà de garantir que els subcontractistes que intervenen en l'execució del contracte compten amb la aptitud necessària per executar la prestació subcontractada i, en cas de no disposar-ne d'aquesta, o que la inhabilitació es produeixi durant l'execució del contracte, procedirà immediatament a l'exclusió del subcontractista de l'execució del mateix.

L'Ajuntament podrà resoldre el contracte si el contractista, un cop requerit, no procedeix immediatament a l'exclusió del subcontractista i aquest continua executant el contracte.

El contractista haurà de garantir que l'execució del contracte compleix amb les obligacions exigides pel Dret ambiental, social i laboral. Aquestes obligacions hauran de ser complides tant pel contractista com pels subcontractistes que intervinguin en l'execució del contracte. En conseqüència, es obligació essencial del contractista garantir aquest compliment mitjançant els subcontractes que formalitzi amb els subcontractistes. En cas de subcontractació el contractista haurà de complir amb les següents obligacions essencials:

- Presentar a l'Ajuntament, tan aviat com formalitzi el subcontracte, còpia d'aquest, acompanyant-lo de l'original degudament signat per a la seva compulsua. Aquest contracte haurà de contenir, necessàriament, la identitat de les parts, la prestació subcontractada, el personal adscrit al subcontracte, les condicions de pagament establertes, les obligacions precises per garantir l'execució de la prestació subcontractada conforme a l'establert en aquest plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, les disposicions precises per garantir el compliment de les obligacions laborals i

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024  
ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





de seguretat social del subcontractista i les restants condicions relatives a l'execució de la prestació.

- Informar puntualment a l'Ajuntament de les persones que, en cada moment de l'execució del contracte, resulten adscrites al mateix, obligació que comprèn tant el personal de la seva empresa com al personal de l'empresa subcontractada.
- Informar als representants dels treballadors de la subcontractació. Igualment haurà de complir amb els deures d'informació imposats per l'article 42 de l'ET.

El contractista haurà de garantir el pagament als subcontractistes. A aquest efecte, el contractista s'obliga expressament a abonar als subcontractistes i als seus subministradors el preu pactat en les condicions i terminis següents:

- Els terminis de pagament fixats en els subcontractes serà de 30 dies des de l'aprovació pel contractista principal de la factura emesa pel subcontractista o subministrador, amb indicació de la data o període corresponent.
- L'aprovació o conformitat d'aquesta factura ha de produir-se dins el termini de 30 dies des de la presentació de la factura. Dins d'aquest termini es poden formular els motius de disconformitat amb la mateixa.
- En cas de demora, el subcontractista tindrà dret al cobrament d'interessos de demora i la indemnització dels costos de cobrament
- Només podran pactar-se terminis de pagament superiors als assenyalats en els termes previstos a la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.
- El contractista s'obliga a remetre a l'Administració justificació documental del compliment dels pagament realitzats als subcontractistes.

### **CAPITOL IV RELACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE L'ALDEA I L'ADJUDICATARI. DRETS I OBLIGACIONS**

#### **4.1 Drets del contractista.**

##### **4.1.1 Drets contractuals**

- Percebre l'import del contracte prèvia presentació de la corresponent factura electrònica.
- Sol·licitar de l'Ajuntament l'assistència a l'empresa en tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació dels diferents serveis que constitueixen l'objecte del present contracte.

#### **4.2 Obligacions essencials i condicions especials d'execució del contracte**

Són obligacions essencials del contracte les següents:

Av. Catalunya, s/n 43896 L'Aldea Tel. 977 45 00 12 Fax. 977 45 08 63  
e-mail: [ajuntament@laldea.cat](mailto:ajuntament@laldea.cat)

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024 ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Execució en temps i forma per part de la contractista adjudicatària del subministrament del vehicle.
- Compliment del pla de manteniment integral del vehicle d'acord amb allò especificat en el plec de prescripcions tècniques.
- Compliment del termini de lliurament del vehicle com a màxim **el 30 de novembre de 2024**.
- Compliment del termini de lliurament del vehicle de substitució dins del termini ofertat i degudament logotipat

### 4.3 Obligacions específiques de l'adjudicatari

#### 4.3.1 Obligacions contractuals

Sens perjudici de les obligacions contractuals que venen determinades en el plec de prescripcions tècniques son obligacions del contractista les següents:

- El contractista haurà de complir aquest contracte amb estricta subjecció a les determinacions del plec de clàusules administratives, del plec de prescripcions tècniques i de la proposta presentada per l'adjudicatari i acceptada per l'òrgan de contractació, de tal manera que el present contracte restarà inalterable a partir del perfeccionament del mateix, sens perjudici de les modificacions que siguin objecte d'aplicació en els termes que disposen els arts. 203 i 205 de la LCSP i les previsions del present plec en matèria de modificació. La Corporació municipal no podrà rebre contraprestacions qualitativament o quantitativament diferents a les estipulades.
- El contractista resta obligat al compliment dels requisits formals i materials que preveu el present plec i la normativa contractual tant pel que fa a la cessió del contracte com pel que fa a la subrogació de tercers en l'execució de les prestacions objecte del present contracte.
- El contractista s'obliga a facilitar a l'Ajuntament els rebuts actualitzats de l'assegurança tot risc del vehicle, d'acord amb allò especificat en el plec de prescripcions tècniques.
- El vehicle es lliurarà matriculat i amb tota la documentació exigible.
- Tots els impostos i taxes relacionades amb la tinença i circulació del vehicle durant la vigència del contracte aniran a càrrec del contractista.
- Els treballs de manteniment i reparació es realitzaran als tallers concertats per l'empresa adjudicatària, que hauran d'estar autoritzats pels fabricants dels vehicles, amb el compromís d'entrada al taller i reparació immediata amb prioritat sobre la resta de vehicles que es trobin reparant-se al taller en aquell moment.

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024 ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte
- L'Ajuntament de L'Aldea està facultat per sol·licitar a la empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de l'empresa en relació a la situació fiscal, laboral i administrativa i tota aquella documentació relativa a la prestació dels serveis contractats.
- Són a càrrec del contractista les despeses de lliurament i transport del vehicle fins el lloc on es determini pel responsable del contracte.

#### 4.4 Responsable del contracte

L'Ajuntament de L'Aldea en l'acord d'adjudicació del contracte nomenarà un responsable del contracte regulat en el present plec, encarregat de la supervisió del mateix i d'emetre les corresponents instruccions per garantir la correcta execució del contracte de conformitat amb el que disposa l'article 62.2 de la LCSP.

En concret assumirà el responsable del contracte les funcions que a continuació es detallen :

- Fiscalitzar la gestió del contractista i amb aquesta finalitat podrà inspeccionar les seves instal·lacions i locals i també la documentació relacionada amb l'objecte del contracte i dictar ordres per mantenir o restablir el nivell de les prestacions ofertades.
- Promoure i convocar les reunions que siguin necessàries per solucionar qualsevol controvèrsia que pugui sorgir durant l'execució del contracte.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte seguint el procediment establert a l'art. 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Proposar, si s'escau, la imposició de penalitats assenyalant en el seu cas la corresponent graduació.
- Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació del contracte en vigor ni s'oposin a les disposicions en vigor o a les derivades del plec i demes documents contractuals.
- Informar en els expedients de devolució o cancel·lació de les garanties.
- Emetre informe en els expedients de cessió del contracte.
- Conformar, si s'escau, les factures presentades pel contractista de conformitat amb l'establert a les Bases d'Execució del pressupost vigent i el present plec i emetre el corresponent informe de conformitat o disconformitat amb la prestació determinada a la factura.





- Informar envers les sol·licituds de bona execució de les prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- Qualsevol altre funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació i que tingui com a finalitat garantir el compliment de les prestacions objecte del present contracte.

## **CAPITOL V RÈGIM DE PENALITZACIONS**

L'article 192 de la LCSP preveu la possibilitat que els plecs de clàusules administratives particulars puguin establir-se penalitats per als supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé que el plec reguli un sistema de penalitats diferents pels supòsits de mora del contractista en el compliment de les prestacions del contracte.

Fent ús del que disposa l'esmentat precepte el sistema de penalitats pels supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé pel retard en el compliment de les prestacions es regira pel que disposa aquest plec.

Les penalitats, en tot cas, s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte que detallarà en la corresponent proposta l'incompliment del contractista i la seva qualificació. Prèviament a la seva imposició es donarà audiència al contractista.

### **5.1 Qualificació dels incompliments del contractista**

Les demores, compliment parcial o compliment defectuosos del contractista es qualificaran en:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt Greus

Es qualifiquen com a lleus els incompliments, compliment defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

En tot cas tenen la consideració de lleus :

- a) El tractament incorrecte al responsable del contracte o be a qualsevol treballador de l'Ajuntament de L'Aldea durant la vigència del contracte.
- b) En general qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

Es qualifiquen com a greus els incompliments, compliment defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les





condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) La desobediència a les instruccions dictades pel responsable del contracte municipal per garantir la correcta execució de les prestacions objecte d'aquest contracte.
- b) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en les disposicions d'aplicació.
- c) L'ofensa be de paraula be d'obra per part del personal al servei de l'empresa contractista, ja sigui al responsable del contracte, a les autoritats municipals o al personal de la Corporació municipal.
- d) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament
- e) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus
- f) Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en la oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de molt greus :

- a) L'incompliment del termini establert pel subministrament del vehicle
- b) La desobediència reiterada (tres o més vegades durant la vigència del contracte) a les instruccions dictades pel responsable del contracte municipal per garantir la correcta execució del contracte.
- c) El falsejament de les dades en els documents acreditatius de realització de la prestació (factura-certificació).
- d) La coacció o amenaça formulada pel personal al servei de l'empresa adjudicatària al personal municipal, al responsable del contracte o a les autoritats municipals.
- e) La reiteració en la comissió d'infraccions greus.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a 1.000,00 euros.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions de 1.001,00 euros fins a 3.000,00 euros.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 3.001,00 euros fins a 5.000,00 euros.

L'Ajuntament de L'Aldea podrà optar indistintament per la resolució del contracte o bé per la imposició de penalitats en el cas de les infraccions molt greus.

### 34. OBLIGACIONS DE LES PARTS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

#### 34.1. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

**Responsable del tractament de les dades personals:** Ajuntament de l'Aldea – [dpd@laldea.cat](mailto:dpd@laldea.cat)

**Finalitat:** La gestió de la present licitació.

**Drets de les persones interessades:** podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent.

També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://laldea.cat/ajuntament/registre-dactivitats-detractament-rat-ajuntament-de-laldea>

#### 34.2. PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport.

Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024  
ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





#### 40. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació en els termes de l'article 44 i següents LCSP, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data.

En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

#### 41. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Tarragona.

#### ANNEX 1 – MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

**SOBRE "1".- DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ PEL SUBMINISTRAMENT, EN LA MODALITAT DE RÈNTING, D'UN VEHICLE PER A LA GUÀRDIA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE L'ALDEA.**

#### DADES DE L'EMPRESA

Denominació:  
Adreça:  
Municipi i Codi postal:  
Província/Estat:  
CIF:  
Dades de l'escriptura o document de constitució:

#### DADES DEL REPRESENTANT (si es tracta d'una persona jurídica)

Nom i cognoms:  
Adreça:  
Municipi i Codi postal:  
DNI:  
Representació amb al qual actua:  
Dades de l'escriptura de poder:

En la representació anterior formulo declaració responsable per participar en el procediment indicat a l'encapçalament:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. L'empresa

- Està inscrita al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.
- Està inscrita al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.
- Ha sol·licitat inscripció a qualsevol dels Registres anteriors.

(\*Adjuntar document acreditatiu de la inscripció o sol·licitud)

2.  L'empresa pertany a un Estat no membre de la Unió Europea.

- Té oberta una sucursal a Espanya.
- Ha designat apoderats o representants per a les seves operacions.
- Consta inscrita en el Registre Mercantil.
- Es sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

3.  Adquireix el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a garantir l'execució del contracte d'acord amb els plecs de clàusules econòmiques, administratives i tècniques i oferta que presenta.

4.  Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 71 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

5. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA.
- Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

6. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE.
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

7. Designa com adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM la següent: \_\_\_\_\_.

El sotasignat declara formalment que la informació continguda en la present declaració

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024 ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

....., a ..... de ..... de 20..... .

(signatura)

**ANNEX 2 – MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

**SOBRE "2" DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS AUTOMÀTICS PER AL SUBMINISTRAMENT, EN LA MODALITAT DE RÈNTING, D'UN VEHICLE PER A LA GUÀRDIA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE L'ALDEA.**

L'import s'haurà d'expressar amb un màxim de dos decimals.

En/Na ..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., carrer ....., núm. ...) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars per la quantitat de ..... euros, més ..... euros corresponents a l'IVA (expressades les xifres tant del pressupost com de l'IVA en lletres i números).

ES COMPROMET a realitzar sense cost per a l'Ajuntament, la millores següents:

<b>Assegurança</b>	<b>10 punts</b>	
<b>Taller Mòbil</b>	<b>10 punts</b>	
<b>Localitzador</b>	<b>10 punts</b>	

(lloc, data i signatura del licitador)

**(la manca de presentació de l'oferta econòmica de conformitat amb les prescripcions establertes en el present apartat comportarà l'exclusió del procediment de licitació de conformitat amb el que disposa l'art. 84 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques)**

....., a ..... de ..... de 20..... .

(signatura)

**L'Alcalde-President**

**Xavier Royo Franch**

Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024  
ALCALDE PRESIDENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001
Url de validació	<a href="https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de **l'Aldea**



Signatura 1 de 1  
XAVIER ROYO FRANCH  
31/07/2024  
ALCALDE PRESIDENT

Av. Catalunya, s/n 43896 L'Aldea Tel. 977 45 00 12 Fax. 977 45 08 63  
e-mail: [ajuntament@laldea.cat](mailto:ajuntament@laldea.cat)

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c5c8f425c93f4fa9bf74cbef1e77cde7001

Url de validació <https://ajuntament.laldea.cat/absis/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

