

Nº Expedient	PS COT 2024/18(A-118)
Assumpte	Allotjament, la manutenció i l'ús dels espais comuns necessaris vinculats a l'allotjament dels membres del Centre de Tecnificació Esportiva del Parc Olímpic del Segre

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO ADMINISTRATIVES

Contingut

Primera. Objecte, qualificació i règim jurídic.	1
Segona. Procediment de selecció i adjudicació.	1
Tercera. Durada del contracte.	2
Quarta. Preu del contracte.	2
Cinquena. Modificacions.	3
Sisena. Preu base del contracte i Valor estimat del contracte.	3
Setena. Garanties del contracte.	4
Vuitena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.	4
Novena. Presentació de proposicions.	4
Desena. Obertura de pliques.	6
Onzena. Mesa de Contractació.	6
Dotzena. Criteris de valoració.	7
Tretzena. Ofertes desproporcionades o temeràries.	7
Catorzena. Adjudicació i formalització.	7
Quinzena. Responsable del contracte.	8
Setzena. Condicions especials d'execució del contracte.	8
Dissetena. Forma de pagament.	8
Divuitena. Risc i ventura.	9
Dinovenen. Subcontractació.	9
Vintena. Sancions.	9
Vint-i-unena. Causes de resolució de contracte.	10
Vint-i-dosena. Clàusula penal per incompliment culpable de l'adjudicatari.	10
Vint-i-tresena. Invalidesa i recursos.	10

Primera. Objecte, qualificació i règim jurídic.

1.1 L'objecte d'aquest concurs és l'allotjament, la manutenció i l'ús dels espais comuns necessaris vinculats a l'allotjament dels membres del Centre de Tecnificació Esportiva del Parc Olímpic del Segre, per a l'activitat esportiva, personal, acadèmica i/o professional.

1.2. La descripció detallada és la que consta al plec de condicions tècniques.

1.3. El CPV d'aquest contracte és el CPV 55130000 Otros servicios hoteleros.

Segona. Procediment de selecció i adjudicació.

2.1. La selecció del contractista es farà mitjançant concurs amb valoració de més d'un criteri i procediment obert.

2.2. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

*DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.
EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
06/08/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	d6850cbe93f84131aff09bb6c87fcace001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



2.3. El seu règim jurídic serà el previst a la normativa següent:

- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Aquest Plec de Condicions econòmico-administratives.
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986.
- Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP) i normes que el desenvolupen.
- Les altres normes del Dret administratiu.
- Les normes del Dret privat, en tot allò en què hi siguin aplicables.

2.4. Les condicions o contingut de les propostes que contradiguin les previsions de la normativa aplicable o d'aquest plec de condicions s'entendran per no posades. Per tant, en cas de discrepància entre el que resulti de la proposta de l'adjudicatari i el contingut d'aquest plec de condicions serà prevalent aquest plec de condicions.

2.5. Totes les notificacions i comunicacions vinculades a la licitació i execució d'aquest contracte es faran digitalment. Amb aquesta finalitat, els licitadors, en presentar la seva proposta hauran d'indicar el telèfon mòbil i/o adreça de correu electrònic on volen rebre l'avís de les comunicacions i notificacions. Si no faciliten aquesta informació, assumeix els perjudicis que es puguin produir en el retard a accedir als documents que envii l'Ajuntament.

Tercera. Durada del contracte.

3.1. La durada del contracte serà únicament del curs 2024-2025. Les prestacions començaran el dia 08.09.2024 i finalitzaran el dia 21.06.2025.

3.2. No es pot prorrogar el contracte.

Quarta. Preu del contracte.

4.1 El preu base de licitació d'aquest contracte s'estableix, per a cada una de les prestacions per una persona, en les quantitats següents:

Concepte		Preu base	IVA 10%	Total
Pernocta	P	11,50 €	1,15 €	12,65 €
Esmorzar	E	3,00 €	0,30 €	3,30 €
Sopar	S	9,00 €	0,90 €	9,90 €
Dinar + Sopar	DS	15,00 €	1,50 €	16,50 €

La pernocta es pagarà tant si els esportistes ho dormen, com si no hi dormen. Els àpats només es pagaran si s'han consumit.

4.2 Aquesta licitació està finançada amb fons provinents del Consell Català de l'Esport. En cas de manca de finançament per part del Consell Català de l'Esport, Parc del Segre, S.A. podrà resoldre el contracte, sense dret per part de l'adjudicatari a exigir indemnització per aquest concepte.

4.3 La quantitat indicada en el punt 4.1 com a preu del contracte per a cada una de les prestacions constitueix la xifra màxima que no es pot superar. Els licitadors que proposin una xifra superior en algun dels conceptes, quedaran exclosos.

DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.

*EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés*



4.4. Als efectes únicament informatius, es publicarà en el perfil del contractant un calendari tipus per al curs escolar 2024-2025 per una persona de cada un dels programes.

4.6 A tots els efectes, s'entendrà que el pressupost comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista haurà de realitzar per la normal realització dels serveis contractats així com qualsevol tribut que pugui resultar d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA que figurarà com a partida independent.

4.8 El preu del contracte serà el que resulti de la seva adjudicació i inclourà, com a partida independent, l'IVA.

Cinquena. Modificacions.

5.1. Es podrà modificar el contracte per afegir-hi, pels preus unitaris indicats, fins un màxim d'un 20% més d'esportistes

5.2 Atès que es tracta d'una contractació finançada pel Consell Català de l'Esport, el número efectiu de persones que s'entendrà inclòs dins d'aquesta contractació serà el que efectivament resulti de les disponibilitats pressupostàries tant de Parc del Segre, S.A. com del Consell Català de l'Esport acordades per la Comissió de Seguiment del Centre de Tecnificació.

Sisena. Valor estimat del contracte.

6.1. El preu base de licitació màxim del contracte aplicant les previsions de preu per persona a la durada màxima possible és el següent:

	Preus màxims (IVA no inclòs)	Serveis estimats	Total previsible per persona
Pernocta	11,50 €	287	3.300,50 €
Esmorzar	3,00 €	184	552,00 €
Sopar	9,00 €	181	1.629,00 €
Dinar + sopar	15,00 €	2	30,00 €
Total preu previsible per persona i curs.			5.511,50 €

6.2. Aplicant aquestes previsions al nombre total d'esportistes més el tutor, dona els imports següents (IVA del 10% no inclòs):

Programa	Persones estimades	Preu per persona	Total
a. CTA Piragüisme	4	5.511,50 €	22.046,00 €
b. CTA Esquí de fons	6	5.511,50 €	33.069,00 €
c. CTA Esquí de muntanya	7	5.511,50 €	38.580,50 €
Tutor	1	5.511,50 €	5.511,50 €
Total	24	5.511,50 €	99.207,00 €

6.3. Per tant, el valor estimat és de 99.207,00 €.

*DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.
EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés*



6.4. El nombre d'unitats esmentat només és indicatiu als efectes de determinar el valor estimat i de fixar l'import de la garantia i no genera per a cap de les parts ni un dret ni una obligació del nombre mínim ni màxim d'usuaris per a cada concepte.

Setena. Garanties del contracte.

7.1. Els licitadors no hauran de dipositar garantia provisional.

7.2. En aplicació del que preveu l'art. 107.1 segon paràgraf de la LCSP, l'adjudicatari haurà de dipositar garantia definitiva del contracte equivalent al 5 % a l'import de l'oferta aplicat al nombre previst d'usuaris indicat a la base anterior.

Vuitena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

8.1. Els licitadors hauran de complir els requisits i tenir els documents següents:

- Document Nacional d'Identitat o CIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació.
- Còpia del DNI del representant, quan s'actui per representació.
- Escriptura de constitució de la Societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
- Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i no trobar-se en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat establerts per la normativa vigent.
- Acreditació de la solvència tècnica o professional la qual cosa es farà acreditant que s'ha generat una facturació anual mínima de 60.000 € sense IVA en els darrers 3 anys. (art. 90.1.a LCSP)
- Acreditació de la solvència econòmica i financera, la qual cosa es farà acreditant que es té una assegurança de responsabilitat patrimonial que cobreixi, com a mínim, el valor estimat del contracte.

8.2. Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que l'Ajuntament ho comprovi. Sense aquesta documentació correcta i completa, no naixerà l'obligació de l'Ajuntament a pagar la factura. L'autorització es farà amb el model **annex 1**.

8.3. El licitador en favor de qui es faci la proposta d'adjudicació podrà aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou. La presentació d'aquest certificat eximeix el licitador dels lliurament material de la documentació inclosa en aquest certificat.

Novena. Presentació de proposicions.

9.1. Les proposicions es presentaran dins d'un termini mínim de 15 dies naturals a comptar des de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant. En el portal es determinarà la data límit concreta de presentació de les piques.

*DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.
EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
06/08/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	d6850cbe93f84131aff09bb6c87fcace001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



9.2. La proposta es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/27652257?categoria=0>

Només s'admetran les ofertes telemàtiques presentades a través d'aquesta plataforma, per la qual cosa les ofertes presentades per qualsevol altra via es consideraran no presentades.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

9.3. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. Aquesta ampliació es farà publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

9.4. En aplicació del que preveu l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en les dues fases que s'hi descriuen. En cas que hi hagi contradicció en aspectes no merament formals entre els documents enviats en cada una de les fases, l'oferta serà inacceptable i es rebutjarà. En cas que no es trameti la documentació en la segona fase, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

9.5. En aplicació del que preveu l'art. 159.4.d LCSP, la proposta es presentarà digitalment en tres sobres amb el contingut que es detalla en els punts següents.

9.6. El sobre A inclourà:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'**annex 1** i el DEUC. Tots dos documents han d'estar signats digitalment amb signatura visible.
- La declaració responsable i autorització a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell per a consultar les dades del licitador (**Annex 1**).

9.7. El Sobre B contindrà:

La proposta tècnica detallada de l'oferta, amb l'abast següent:

- Proposta detallada de funcionament del servei, indicant l'organització del treball segons tasques i espais, mitjans materials i nombre i condicions específiques del personal que hi destinarà.

En aquest sobre no podrà haver-hi informació que permeti a l'Ajuntament poder conèixer l'oferta dels criteris a valorar automàtica, que va en el sobre "C".

*DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.
EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés*



Parc Olímpic del Segre

9.8. El Sobre C continuarà:

- L'Oferta econòmica de preu unitari per a cada concepte, formulada amb el model **annex 2**, signat digitalment amb signatura visible inserida en l'espai que hi ha al final del document.

Desena. Obertura de pliques.

10.1. L'obertura dels sobres es farà de la forma següent:

1. En aplicació del que preveu la DA 16.1.h de la LCSP, els serveis de l'Ajuntament, a través de la plataforma de contractació, partir de les 24 hores següents la data límit de presentació de les pliques, demanaran a les empreses licitadores la seva contrasenya.
2. L'obertura es farà dins del termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la finalització del termini de 24 hores esmentat. A l'anunci es determinarà la data, hora i lloc concrets.
3. Les empreses licitadores hauran d'introduir la contrasenya a la plataforma de contractació electrònica fins abans de la hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi, el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta.
4. Seran persones custòdies dels sobres digitals un membre de la Mesa i el secretari o el seu suplent.
5. A continuació la Mesa, en sessió tancada, farà les operacions previstes a l'art. 159.4.f de la LCSP.
6. La comprovació de que les ofertes compleixen amb els requisits fixats en els plecs de condicions tècniques la farà la gerent de la societat, per a la qual cosa podrà comptar amb l'assessorament d'altre personal de la societat vinculat als centres de tecnificació. Si cal, podran fer una visita *in situ* a les instal·lacions.
7. Un cop s'hagi comprovat que les ofertes compleixen els requisits la Mesa obrirà els sobres C farà la valoració de les ofertes i la proposta de classificació.
8. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, el licitador quedarà exclòs.

10.2. L'obertura la farà la Mesa de Contractació citada a la base següent.

Onzena. Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació estarà composta per les persones següents:

A. President

Titular Xavier Travé Iglesias, cap d'Esports de Parc del Segre SA

B) Vocals

1 Ramon Miñambres Rebés, secretari de l'Ajuntament

2 Núria Obiols Vilaginés, interventora interina.

DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.

EL secretari del Consell d'Administració

Ramon Miñambres Rebés



Farà les funcions de secretària, Agnès Lluch Serra, secretària-interventora interina de l'Ajuntament.

Dotzena. Criteris de valoració.

12.1. La proposta d'adjudicació es farà sobre un màxim de 100 punts d'acord amb l'oferta econòmica aplicant els criteris següents:

- Pel preu unitari de pernocta s'atorgaran fins a 50 punts.
- Pel preu unitari d'esmorzar s'atorgaran fins a 22,5 punts.
- Pel preu unitari de sopar s'atorgaran fins a 22,5 punts.
- Pel preu unitari de dinar+sopar s'atorgaran fins a 5 punts.
- Per a definir els punts per cada concepte s'aplicarà la fórmula següent:

Puntuació = Màxim de punts per cada un dels preus unitaris x (oferta més econòmica / oferta considerada).

12.2. En cas d'empat la proposta es farà seguint l'ordre següent:

- Punts per cada un des preus unitaris indicats seguint l'ordre indicat.
- Sorteig públic.

Tretzena. Ofertes desproporcionades o temeràries.

Per la naturalesa del contracte, que implica essencialment despesa de personal que ve regulada, no es té en compte l'existència de baixes desproporcionades o temeràries

Catorzena. Adjudicació i formalització.

14.1. La Mesa classificarà les propostes per ordre decreixent i farà les actuacions previstes a l'article 159.4.f de la LCSP. L'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de presentar, dins del termini de 7 dies hàbils des de la tramesa de la comunicació els documents següents:

- a. Documents indicats a la base setena i vuitena.
- b. El compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social o indicació a l'Ajuntament de que pot obtenir-los. Si ha aportat els documents amb la seva oferta, no caldrà que ho porti en aquest tràmit.

14.2. En compliment del que preveu l'art. 159.4.f LCSP, l'adjudicació es farà dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des de la data del compliment de les obligacions citades al punt anterior. La Junta de Govern Local farà l'adjudicació si, per raó dels terminis per a convocar-la es pot prendre l'acord dins de termini; si no és possible, l'adjudicació la farà l'alcalde.

14.3. L'adjudicació es notificarà als interessats i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament (www.laseu.cat).

*DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.
EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
06/08/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	d6850cbe93f84131aff09bb6c87fcace001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



14.4. En aplicació del que preveu l'article 153.3 de la LCSP, i atès que els actes d'aquest contracte son susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des de que es trameti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

14.5. Un cop transcorregut el termini anterior, dins del termini de 15 dies hàbils, l'adjudicatari haurà de formalitzar el contracte. Aquest es farà en document administratiu i amb signatura electrònica. Si alguna de les parts desitja fer-ho en escriptura pública les despeses que es produeixin seran a costa seva.

Quinzena. Responsable del contracte.

Als efectes del que preveu l'art. 62 LCSP, el responsable del contracte és la gerent de Parc del Segre SA.

Setzena. Condicions especials d'execució del contracte.

16.1. En aplicació del que preveu l'article 202.2 de la LCSP, s'estableix com a condició especial de caire social de l'execució el retribuir i gual home si dones per feines iguals.

16.2. Aquestes condicions es compliran ocupant com a mínim a la meitat de les persones que han de fer la feina material a través d'empreses que tenen la condició de Centre Especial de Treball o Centre Especial de Treball.

16.3. A més, es fixa com a condició especial d'execució el fixar igual retribucions a homes i dones pel mateix treball.

Dissetena. Forma de pagament.

17.1 Parc del Segre, S.A. abonarà mensualment a l'adjudicatari pels serveis prestats prèvia presentació de les corresponents factures electròniques.

17.2. Hi haurà tantes factures com programes esportius més una per al tutor. Cada factura haurà de tenir la relació d'esportistes i serveis realitzats.

17.3. Quan un programa tingui una concentració o competició, durant aquest període, l'adjudicatari facturarà únicament el cost de la pernocta per aquells esportistes que no ocupin la residència. Parc del Segre SA avisarà a l'adjudicatari de les dates i nombre d'esportistes amb una antelació mínima de 7 dies naturals.

17.4. Amb cada factura, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent:

- Autorització per a fer el pagament per via de transferència bancària, segons model determinat per l'Ajuntament.
- Full mensual de control signat pel Responsable del Servei i l'Encarregat del Contracte designat per l'adjudicatari.
- Si l'hi demana l'Ajuntament, relació dels treballadors adscrits a l'execució del contracte amb la justificació de què estan al corrent del cobrament salarial.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

*DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.
EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés*

Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que l'Ajuntament ho comprovi. L'autorització es farà amb el model **annex 1**.

17.5. Sense tota aquesta documentació correcta i completa, no naixerà l'obligació de l'Ajuntament a pagar la factura.

Divuitena. Risc i ventura.

18.1. El contracte se celebrarà a risc i ventura del contractista.

18.2. L'adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre les seves obligacions, el qual dependrà exclusivament del mateix, tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

18.3. En cas d'accident o algun perjudici ocorregut als operaris amb ocasió de l'execució dels treballs, l'adjudicatari complirà allò que disposa la normativa vigent quant a responsabilitat, sense que aquesta afecti l'Ajuntament.

Dinovena. Subcontractació.

L'adjudicatari podrà subcontractar la part de l'elaboració i servei dels àpats i la neteja d'habitacions, però no l'allotjament, que haurà de fer-se en espais sobre els que tingui titularitat o dret d'ús suficient.

Vintena. Sancions.

20.1. El contractista està obligat a complir les freqüències fixades en el plec de condicions tècniques. Si el contractista, per causes imputables a ell mateix, incorre en demora respecte dels terminis parcials, l'Ajuntament podrà imposar-li sancions graduades de la forma següent:

- Primer retard de més de 5 dies: 100 €.
- Segon retard de més de 5 dies: 300 €.
- Tercer retard de més de 5 dies: 1.000 €.
- Quart retard i incompliment de les condicions especials d'execució del contracte: resolució del contracte.

20.2. Les sancions les imposarà el Consell d'Administració.

20.3. L'incompliment del contractista pot suposar, a banda de les sancions, una indemnització per danys en favor de l'Ajuntament. Aquesta cobrirà, com a mínim els imports que resultin de considerar conceptes següents:

1. Si l'Ajuntament rep alguna subvenció i l'incompliment comporta una reducció de l'import de la subvenció, la indemnització cobrirà, com a mínim, l'import que deixi de percebre l'Ajuntament.
2. Si la infracció suposa la resolució del contracte, la indemnització cobrirà, com a mínim el sobrecost que hagi de suportar l'Ajuntament per a comprar el material a un altre adjudicatari.

*DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.
EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés*

Vint-i-unena. Causes de resolució de contracte.

22.1. Les causes de resolució seran les previstes a la LCSP i en aquest plec de condicions..

22.2. Quan el contracte es resolgui per causa imputable al contractista, li serà executada la fiança i a més haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament dels danys i perjudicis.

Vint-i-dosena. Clàusula penal per incompliment culpable de l'adjudicatari.

22.1. En cas que es produeixi una resolució avançada del contracte per causa imputable a l'adjudicatari, se li aplicarà una clàusula penal consistent en un import equivalent a la meitat de la part pendent d'executar del contracte amb un màxim del 20% de l'import del preu del contracte.

22.2. L'aplicació d'aquesta clàusula serà independent i compatible amb les sancions o penalitats regulades en aquest plec de condicions i que es puguin imposar al contractista per retard en l'execució o altres tipus d'incompliments que no determinin la resolució del contracte i de la indemnització pels danys i perjudicis que pugui haver causat a l'Ajuntament o Parc del Segre SA.

Vint-i-tresena. Invalidesa i recursos.

23.1. Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

*DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.
EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
06/08/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	d6850cbe93f84131aff09bb6c87fcace001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Nº Expedient	PS COT 2024/7(A-28)
Assumpte	Contracte del servei d'allotjament dels membres del Centre de Tecnificació Esportiva del Parc Olímpic del Segre

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
Adreça email			
REPRESENTANT			
Nom			
NIF			

La persona citada més amunt, assabentada de les condicions que regeixen la contractació de Contracte del **servei d'allotjament dels membres del Centre de Tecnificació Esportiva del Parc Olímpic del Segre**

- 1. DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE** l'empresa esmentada compleix els requisits citats a la base novena del plec de condicions administratives que regulen el contracte esmentat.
- 2. SI / NO** (eliminar el que no pertoqui) **AUTORITZA** formalment a l'Ajuntament a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social.
- 3. DECLARA** que te la condició de petita/mitjan/gran empresa. (Eliminar el que no pertoqui)

La Seu d'Urgell a de del 2024

DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.
EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
06/08/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	d6850cbe93f84131aff09bb6c87fcace001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Nº Expedient	PS COT 2024/7(A-28)
Assumpte	Contracte del servei d'allotjament dels membres del Centre de Tecnificació Esportiva del Parc Olímpic del Segre

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
Adreça email			
REPRESENTANT			
Nom			
NIF			

La persona citada més amunt, assabentada de les condicions que regeixen la contractació de Contracte del servei d'allotjament dels membres del Centre de Tecnificació Esportiva del Parc Olímpic del Segre

PROPOSO, prestar el servei pels preus unitaris següents:

Concepte	Base	10 % IVA	Total
Pernocta			
Esmorzar			
Sopar			
Dinar + Sopar			

La Seu d'Urgell a de de 20x.

*DILIGÈNCIA Aquest plec de condicions el va aprovar el President del Consell d'Administració mitjançant resolució núm. 2024/96 de 05.08.2024.
EL secretari del Consell d'Administració
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
06/08/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	d6850cbe93f84131aff09bb6c87fcace001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

