



Expedient número: 2024/579.

Títol: Plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació del servei d'atenció telefònica i telemàtica, el tancament en línia d'un exercici de GPA i l'obertura de l'exercici següent, en matèria de gestió patrimonial, mitjançant procediment negociat sense publicitat per raó d'exclusivitat.

UACG: Servei de Patrimoni i Expropiacions.

VERO/dam

Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació del servei d'atenció telefònica i telemàtica, el tancament en línia d'un exercici de GPA i l'obertura de l'exercici següent, en matèria de gestió patrimonial, mitjançant procediment negociat sense publicitat per raó d'exclusivitat.



1. NECESSITAT DE CONTRACTAR.

En data 9 de setembre de 2022, el Ple del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, (en endavant, Consorci d'Aigües) va aprovar l'inventari jurídic de béns i drets del Consorci d'Aigües a data 30 de juny de 2022, i també la seva posterior rectificació, aprovada en data 30 de març de 2023. El registre i proposta d'assentaments patrimonials dels béns i drets es realitza a través de l'aplicació informàtica GPA.

Una vegada es van iniciar les formacions previstes al personal del Servei de Patrimoni del Consorci d'Aigües amb responsabilitats d'administrador del Programa de gestió patrimonial GPA, resulta convenient i necessari poder disposar d'un servei de suport per atendre de forma continuada en el temps, tots els dubtes que vagin sorgint amb la pràctica patrimonial.

En data 24 de febrer de 2024 culmina la conciliació amb els Serveis Econòmics, per tal que els gestor patrimonial GPA proposi l'assentament comptable de l'annualitat 2024.

Posteriorment, en data 28 de març de 2024 el Consorci aprova la rectificació de l'inventari jurídic, a data 31 de desembre de 2023, d'acord amb el que disposa l'article 103 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte de la present contractació és:

- a. El servei d'atenció telemàtica i telefònica, l'objectiu principal del qual és atendre tots els dubtes derivats de la pràctica patrimonial, i
- b. La realització del tancament patrimonial en línia d' un exercici en GPA i l'obertura de l'exercici següent, com a pas previ al tancament comptable de l'exercici.

3. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS SERVEIS O PRESTACIONS.

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els articles 124 a 128 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

El Servei ha de facilitar el suport necessari per resoldre els dubtes i conflictes jurídic-comptables de la gestió patrimonial i les tasques que se'n deriven, així com per la realització de l'inventari per part del Consorci d'Aigües.



Alhora, també ha de facilitar l'assistència en quant a la parametrització de l'aplicació informàtica de gestió patrimonial GPA del Consorci d'Aigües.

4. ACTA D'INICI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI.

Una vegada formalitzat el contracte en document administratiu, s'haurà d'estendre l'acta d'inici de prestació del servei, que serà signada pel representant legal de l'empresa i el responsable del contracte. Aquest haurà de remetre un dels exemplars al Servei de Contractació i Compra Pública per a la seva incorporació a l'expedient.

5. SITUACIÓ ACTUAL.

El Servei de Patrimoni i Expropiacions del Consorci d'Aigües es va constituir a principis de l'any 2023, i es compon per la cap del Servei, un tècnic de suport A2, de l'escala d'Administració general, i un auxiliar administratiu.

El Consorci d'Aigües Costa Brava Girona és una entitat local supramunicipal de caràcter institucional, constituïda amb personalitat jurídica pròpia en data 22 de maig de 1971 sota el nom de Consorci de la Costa Brava per la Diputació de Girona, la Confederación Hidrográfica del Pirineo Oriental (CHPO) i els 27 ajuntaments del litoral i prelitoral gironí, que s'ha vist ampliat per nous membres de forma que actualment l'integren les Entitats que es descriuen en l'Annex dels Estatus del Consorci d'Aigües, fins a un nombre de 47 ajuntaments en l'actualitat. L'objectiu fundacional principal del Consorci va ser donar resposta a l'aleshores incipient problemàtica de la gestió dels recursos hidràulics de la zona anomenada Costa Brava i a la preservació de la qualitat de les aigües, especialment les de bany, atesa la creixent importància del turisme com a principal activitat econòmica en dit entorn.

El Ple del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, en sessió ordinària de data 15 de setembre de 2022, va prendre l'acord d'aprovació de l'inventari jurídic de béns i drets del Consorci d'Aigües, en el qual es van incloure la totalitat dels béns i drets de la seva titularitat, que s'han anat adquirint al llarg d'aquests més de 50 anys.

En la tasca constant d'actualització de les dades de l'inventari, resulta necessària una tasca de supervisió, inclusió/exclusió de nous béns i drets en l'inventari, que es posa de manifest en les successives rectificacions anuals que ordena realitzar la normativa de patrimoni.

Amb aquesta assistència es pretén reduir els dubtes i les incidències que vagin sorgint en la integració amb el programa Sicalwin, així com poder afrontar i resoldre les diferències que apareguin a l'hora de quadrar els assentaments patrimonials proposats des de GPA amb l'esmentat programa, de cara a les rectificacions anuals de l'inventari i el tancament comptable de cada any.



També resulta necessària l'assistència, en relació amb les tasques de revisió i correcció d'errors en els béns que ja estiguin introduïts en aquests darrers anys; la inclusió i recerca de la seva gestió documental, i la seva actualització en la Gerència Territorial del Cadastre i el Registre de la Propietat.

6. ABAST DEL SERVEI.

6.1 Assistència telefònica i telemàtica.

6.1.1 Abast del servei.

L'empresa BONSER INICIATIVAS DE GESTIÓN, SL, ofereix amb aquest servei el següent:

- Resoldre els dubtes que sorgeixin en la tramitació d'expedients patrimonials.
- Resoldre els dubtes que sorgeixin del model de gestió patrimonial definit i implantat.
- Resoldre els dubtes que sorgeixin en el maneig de l'aplicació informàtica de gestió patrimonial GPA. Si és necessari es procedirà a realitzar un accés en remot per part dels consultors.
- Resoldre els dubtes que sorgeixin derivats dels treballs de rectificació de l'inventari de béns i drets.
- Resoldre els dubtes que sorgeixin derivats de la gravació de les dades en GPA.
- Analitzar i definir el tractament per nous casos. Orientar sobre possibles solucions.
- Assessorar en els béns i operacions a realitzar a partir d'una factura, certificació o expedient.
- Atendre els dubtes que sorgeixin en el tancament de l'exercici.

6.1.2 Condicions del servei.

Totes les consultes es dirigeixen a una bústia de correu electrònic definida a tal efecte (soporte.patrimonio@bonsering.com). Aquestes consultes són tractades per consultors experts en la matèria, qui les contesten a través del correu electrònic en un termini màxim de 72 hores laborals.

Si es donen ocasions d'urgència que requereixin un contacte més ràpid podrà utilitzar-se el contacte telefònic a través del número de telèfon 91 444 87 45, en horari de 8.30 a 14.30 hores.

Aquest servei es prestarà de forma centralitzada únicament al Servei de Patrimoni i Expropiacions del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.



6.2 Tancament en línia d'un exercici en GPA i l'obertura de l'exercici següent.

6.2.1 Abast.

Aquests treballs seran realitzats de forma remota, planificats amb el Consorci d'Aigües i en les actuacions següents:

- Realitzar el procés de validacions patrimonials:
 - Executar les validacions patrimonials.
 - Analitzar els resultats de les validacions indicant les accions correctores a efectuar.
 - Executar les accions correctores.
- Correcció d'errors de validacions sobre operacions efectuades des d'exercicis anteriors al que es vulgui tancar.
- Regularització comptable a SicalWin dels comptes GPA en cas que s'hagin efectuat operacions amb data d'un exercici anterior des del mòdul de càrrega inicial, ja que en aquest cas GPA no proposa assentament.
- Enllaç de béns amb subvencions en el cas d'haver efectuat operacions no pressupostàries per càrrega inicial que s'haurien d'haver enllaçat amb una subvenció rebuda. Proposta d'assentament manual per quadrar.
- Suport en l'elaboració de fitxers d'associació de béns/millores a operacions de SicalWin, en cas que hi hagués operacions del capítol 6 del pressupost comptabilitzades sense integració amb GPA com a conseqüència d'haver desmarcat la integració des de SicalWin a GPA en algun moment. Si fos el cas s'efectuarà l'explicació necessària per a l'elaboració d'aquests fitxers per part de la persona responsable del Consorci d'Aigües. Revisió i correcció dels possibles errors en la càrrega del fitxer.
- Realitzar el procés per analitzar els béns, efectuant el traspàs de béns a l'exercici següent.
- Emetre la rectificació d'inventari:
 - Emissió d'informes de rectificació d'inventari per epígrafs, classificacions, classificacions-comptes i comptes.
 - Emissió de llistats d'ajuda al tancament, resums patrimonials i dels llibres d'inventari.
- Informar de la proposta d'assentament de dotació a l'amortització a la comptabilitat.
- Tancar l'exercici després del vistiplau dels responsables del Consorci d'Aigües.
- Emissió de llistats per llibres del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals.
- Efectuar un informe detallat de les accions realitzades per al tancament.



6.2.2 Condicions del servei.

Amb l'objectiu de garantir que es disposa de tots els controls efectuats per les validacions és aconsellable que, tant GPA com Sicalwin, estiguin actualitzades a la darrera versió alliberada a la data en què es faci el tancament de GPA.

Totes les accions es realitzaran mitjançant accés remot amb el servidor del Consorci d'Aigües.

Per realitzar el tancament serà necessari:

- Disposar en les dates en què es realitzi el tancament de l'exercici de GPA de personal de Patrimoni, Comptabilitat i Informàtica del Consorci d'Aigües per autoritzar i realitzar els processos que siguin requerits per al tancament.
- Reservar les dates de tancament amb la persona responsable d'assistència de l'empresa BONSER INICIATIVAS DE GESTIÓN, SL amb almenys dos mesos d'antelació.

El GPA ha de tancar-se amb anterioritat a Sicalwin.

7. CONFIDENCIALITAT DELS TREBALLS.

L'empresa BONSER INICIATIVAS DE GESTIÓN, SL té absolutament prohibida la utilització de la informació provincial o municipal per a fins diferents dels d'execució del present contracte, comproment-se a no reproduir-la ni a obtenir-ne còpies, havent de guardar absolut secret sobre les dades i demés operacions del procés de tractament als quals pugui tenir accés per raó dels serveis objecte del contracte. En el mateix sentit, el Consorci d'Aigües tindrà en consideració els interessos legítims del prestador del servei en relació amb la protecció dels secrets tècnics i comercials de l'empresa.

Tot això, en aplicació de la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

8. DURADA DEL CONTRACTE.

La durada del contracte serà de quatre anys.



9. PREU DELS TREBALLS.

9.1 Assistència telefònica i telemàtica

Concepte	Base	IVA 21% ⁽¹⁾	Total
Assistència telefònica i telemàtica durant un any	12.125,00 €	2.546,25 €	14.671,25 €
Total	12.125,00 €	2.546,25 €	14.671,25 €

L'import total base pels 4 anys de Contracte és de: 48.500,00 €.

Concepte	Base	IVA 21% ⁽¹⁾	Total
Assistència telefònica i telemàtica pels 4 anys	48.500,00 €	10.185,00 €	58.685,00 €
Total	48.500,00 €	10.185,00 €	58.685,00 €

⁽¹⁾ En el moment de la facturació s'aplicarà l'IVA que estigui en vigor.

9.2 Tancament en línia d'un exercici GPA i l'obertura de l'exercici següent.

Concepte	Base	IVA 21% ⁽¹⁾	Total
Preu de tancament en línia d'un exercici GPA i l'obertura de l'exercici següent	14.300,00 €	3.003,00 €	17.303,00 €
Total	14.300,00 €	3.003,00 €	17.303,00 €

L'import total base pels 4 anys de Contracte és de: 57.200,00 €.

Concepte	Base	IVA 21% ⁽¹⁾	Total
Preu de tancament en línia pels quatre exercicis de GPA i l'obertura d'un exercici següent	57.200,00 €	12.012,00 €	69.212,00 €
Total	57.200,00 €	12.012,00 €	69.212,00 €

⁽¹⁾ En el moment de la facturació s'aplicarà l'IVA que estigui en vigor.

10. FORMA DE PAGAMENT.

10.1 Assistència telefònica i telemàtica.

La forma de pagament proposada per al servei d'assistència telefònica i telemàtica és de facturació trimestral.



10.2 Tancament en línia d'un exercici en GPA i l'obertura de l'exercici següent.

La forma de pagament pel tancament d'un exercici en GPA i l'obertura de l'exercici següent serà després del tancament de l'exercici i a l'entrega de l'informe resum de tancament.