



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Exp. Electrònic 2847/2022

CONTRACTE

FORMALITZAT ENTRE L'AJUNTAMENT D'ARENYS DE MUNT I L'EMPRESA GRUPO DAYHE DEVELOPMENT&INVESTMENT SL DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ I DE REPARCEL·LACIO DE LA UA27A STA. ROSA DELS PINS

A Arenys de Munt, a data de signatura electrònica, compareixen:

D'una part, el senyor alcalde president de l'Ajuntament, En Josep Sànchez i Camps, i M. Carmen Gómez Muñoz-Torrero, secretària de l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

I, d'altra part, el senyor Jose Luis Gallego Suárez, en representació de l'empresa GRUPO DAYHE DEVELOPMENT&INVESTMENT SL amb CIF B97881742, adjudicatària de la licitació, amb domicili al carrer En Sanç, núm. 3 1r de València (46001)

Considero als compareixents amb la capacitat legal necessària per a l'atorgament del present contracte, i diuen:

I.- Que va ser aprovat per Resolució d'alcaldia 421/23, de data 3 d'agost, l'expedient de contractació, per procediment obert simplificat, de la licitació del servei de redacció del projecte d'urbanització i de reparcel·lació de la UA27/A Santa Rosa dels Pins (Exp. 2847/2022) així com els plecs de clàusules econòmic administratius i tècnics particulars que el regeixen.

II.- Que la Mesa, reunida en data 13 de novembre de 2023, va fer proposta d'adjudicació del contracte, en favor de l'empresa GRUPO DAYHE DEVELOPMENT&INVESTMENT SL.

III.- Que va ser aprovat per Decret 541/23 de data 14 de novembre de 2023, la classificació de les empreses, i es va requerir a l'empresa per a que acredités el dipòsit de la garantia definitiva i

IV.- Que l'empresa diposita la garantia definitiva per valor de 4.395,00 euros en data i s'ha presentat la pòlissa de responsabilitat civil de l'empresa per un mínim de 200.000 euros.

V.- Que s'ha fet proposta d'adjudicació definitiva i de formalització del contracte en data 4/12/23 i ha estat fiscalitzat favorablement per intervenció en data 7/12/23.

VI.- Que per resolució 583/23, de data 7/12/23 s'ha realitzat l'adjudicació del contracte i s'ha aprovat la formalització del mateix,



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

En virtut de tot el que s'ha dit, els compareixents

ATORGUEN

amb els seus respectius drets i representacions el present contracte, pel qual el senyor Josep Sánchez i Camps, alcalde president de l'Ajuntament d'Arenys de Munt i en el seu nom i representació, adjudica a favor de l'empresa GRUPO DAYHE DEVELOPMENT&INVESTMENT SL, amb CIF B97881742 el procediment obert simplificat per a la contractació del servei de redacció del projecte d'urbanització i de reparcel·lació de la UA27/A Santa Rosa dels Pins (Exp. 2847/2022), per la quantitat total de cent sis mil tres cents cinquanta-nou euros (106.359,00) IVA inclòs, dels quals vuitanta-set mil nou cents euros (87.900,00) corresponen al preu del contracte sense IVA i divuit mil quatre-cents cinquanta-nou euros (18.459,00) corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), per ser l'oferta més avantatjosa i que s'ajusta als Plecs de clàusules econòmic administratives particulars i tècnic, amb càrrec a la següent aplicació:

Fases	Any	Aplicació press.			Descripció	Projecte	Import
Fase Prèvia P.U.1, P.U.2, P.U.3, P.R.1, P.R.2 i P.R.3	2023	220	151	62703	Projecte urbanització i reparcel·lació Urb. Mas Gabana	2021-2-INVER-5	87.900,00€

S'obliga l'adjudicatari a desenvolupar el contracte segons el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec Tècnic, a més a més de les disposicions legals vigents i les que en endavant es dictin, i a respondre del seu compliment amb la garantia constituïda,

L'execució de l'objecte del contracte començarà des de la data en que el responsable del contracte doni ordre d'iniciació d'aquest,

L'adjudicatari quedarà obligat a la dedicació en l'execució del contracte dels mitjans materials i personals que ha especificat en la seva oferta i que s'ha compromès a destinar, així com a la prestació de totes les millores ofertades següents:

- Compromís d'ampliació i millora de l'equip mínim de treball de sis professionals.
- Reducció del termini d'entrega del projecte d'urbanització per l'aprovació inicial i definitiva de 6 setmanes
- Reducció del termini d'entrega del projecte de reparcel·lació per l'aprovació inicial i definitiva de 2 setmanes



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Així ho atorguen, fetes les advertències legals, en especial les que es refereixen al compliment del que disposen les normes que regeixen la contractació administrativa. L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

I llegit el present contracte, els atorgants el ratifiquen i el signen electrònicament.

Del fet que els compareixents coneixen aquest contracte; del caràcter amb què obren i de tot el contingut del mateix, en dono fe.

L'ALCALDE PRESIDENT,

LA SECRETÀRIA

L'ADJUDICATARI,



Ajuntament
d'Arenys de Munt

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIC ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ I DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ ECONÒMICA DE LA UA/27-A SANTA ROSA DELS PINS (MAS GABANA).

Contractació de servei per procediment obert simplificat

Núm. Exp.: 2847/2022

ÍNDEX

QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	2
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	13
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .	17
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	32
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	34
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	38
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	42
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	43
ANNEX I. MODEL D'ACREDITACIÓ de SOLVÈNCIA TÈCNICA.....	46
ANNEX II CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES	47
ANNEX III ALTRES CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES	48
ANNEX IV DECLARACIÓ DE LA MITJANA DE PERSONAL DELS ÚLTIMS CINQ ANYS I DELS DIRECTIUS EN ELS ÚLTIMS TRES ANYS	49



Ajuntament
d'Arenys de Munt

QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE:

La contractació per part de l'Ajuntament d'Arenys de Munt dels serveis per la redacció conjunta dels projectes d'urbanització i reparcel·lació econòmica de la UA-27A Santa Rosa dels Pins (Mas Gabana), segons determina el Plec de clàusules tècniques.

Els treballs quedaran dividits en les següents fases segons determina el Plec de clàusules tècniques:

- Fase Prèvia: aixecament topogràfic del sector. Estudi geotècnic i consultes prèvies
- Redacció del projecte d'urbanització
- Redacció del projecte de reparcel·lació econòmica

La documentació a lliurar inclourà: la redacció dels estudis, informes tècnics, jurídics, econòmics, mediambientals i socials i tota la documentació tant escrita com gràfica, exigida per la normativa urbanística vigent per a l'aprovació definitiva d'ambdós instruments de gestió urbanística.

El contracte finalitzarà amb l'aprovació definitiva de la modificació del projecte d'urbanització i de reparcel·lació.

L'equip redactor estarà format com a mínim per 2 persones amb les titulacions següents:

- Una/un arquitecta/e superior, enginyer de camins, canals i ports o titulat competent.
- Una/un advocat/advocadessa

Codi CPV: 71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.

La contractació serà d'un únic lot. Ja que es considera que la redacció dels dos instruments de gestió urbanística han de redactar-se i tramitar-se de forma conjunta.

CODI CPV: 71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1 Preu: **129.688,12 euros iva exclòs**, 156.922,63 euros, IVA inclòs.

B.2 Valor estimat del contracte i mètode per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte, IVA exclòs, es fixa en **129.688,12 euros**



Ajuntament
d'Arenys de Munt

El desglossament del pressupost base de licitació s'ha efectuat, d'acord amb el que preveuen els articles 100.2 i 101 de la LCSP, mitjançant l'estimació dels costos directes i indirectes i altres despeses, tenint en compte les hores de dedicació que s'estima que han de dedicar els diferents professionals a adscriure al contracte.

Per tal de determinar un preu o tarifes, al ser una activitat que es regeix per la Llei 16/1989, de 17 de juliol, de defensa de la competència, no existeixen barems oficials de tarifes i està prohibit recomanar tarifes de qualsevol forma.

Pel càlcul dels costos directes, s'ha proposat com a referència pel càlcul del cost laboral la taula de retribucions del "XX Conveni Col·lectiu nacional d'empreses d'Enginyeria; Oficines d'Estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat", aprovat per Resolució de 27 de febrer de 2023 de la Direcció General de Treball i publicat al BOE de data 10 de març de 2023, així com el salari base anual indicat al "Conveni col·lectiu de treball el sector d'oficines i despatxos de Catalunya" per als anys 2019-2021 (codi de conveni núm. 79000375011994).

Pel càlcul de costos de personal s'ha considerat que hi haurà un equip format per les persones amb la titulació que determina la solvència, i a més: una persona graduat/da universitari, dues persones amb la titulació de delineant o equivalent, un tècnic informàtic, dues auxiliars administratius/ves. El càlcul proposa diferents percentatges de dedicació variables en funció de l'estat i fase de les prestacions a executar.

El càlcul de les altres despeses directes, s'han calculat en base al preu de mercat, i s'ha comptat: la contractació d'un aixecament topogràfic i un estudi geotècnic, el lloguer de les oficines, equips informàtics, material i consumibles, i dietes i desplaçaments

Els costos estimats previstos per aquesta licitació, que inclouen costos estimats directes, indirectes i altres despeses, així com l'estimació de les despeses es troben desglossats als següents quadres:



Ajuntament
d'Arenys de Munt

COSTOS DIRECTES						
	Número de persones	Categoria laboral	Termini contracte setmanes	Dedicació	Salari anual nivell	Import salari numero persones
Despeses de personal	1	Llicenciats i Titulats 2n i 3r Cicle Universitari i Analista	52	55%	28.026,81 €	15.414,75 €
	1	Graduat universitari, enginyer tecnic, arquitecte tècnic	52	25%	21.731,71 €	5.432,93 €
	2	Delineant-Projectista	52	40%	19.495,63 €	15.596,50 €
	1	Programador informàtic	52	15%	21.042,77 €	3.156,42 €
	1	Auxiliar administratiu	2	50%	15.130,29 €	7.565,15 €
	1	Titulació universitària de grau superior	52	50%	28.432,70 €	14.216,35 €
	1	Auxiliar administratiu	2	50%	18.912,25 €	9.456,13 €
Total despeses de personal						70.838,23 €
Altres Despeses	Aixecament topografic i estudi geotecnic				13.350,00 €	
	Lloguer oficines			12%	8.500,59 €	
	Equips informàtics			4%	2.833,53 €	
	Material i consumibles			9%	6.375,44 €	
	Dietes i desplaçaments			10%	7.083,82 €	
Total altres despeses						38.143,38 €
TOTAL COSTOS DIRECTES						108.981,61 €
COSTOS INDIRECTES						
Despeses Generals				13%	14.167,61 €	
Benefici industrial				6%	6.538,90 €	
					20.706,51 €	

Considerant les anteriors estimacions el pressupost base de licitació resultant és de **129.688,12 euros**, inclosos els costos directes i indirectes, més **27.234,51 euros** en concepte d'IVA, pel que el total és de **156.922,63 euros**, IVA inclòs.

Per cadascuna de les fases l'import de la despesa es considera la següent:

FASE	CONTINGUT	IMPORT	IMPORT	
		IVA exclòs	IVA inclòs	
Fase Prèvia				
FP	Aixecament topogràfic del sector, Estudi geotècnic	12.968,82 €	15.692,27 €	10%
Projecte d'urbanització				
PU.1	Redacció del Projecte d'urbanització de la UA-27a Santa Rosa dels Pins, per la seva aprovació inicial i petició informes sectorials	35.664,23 €	43.153,72 €	27,5%
PU.2	Informar les al·legacions que es puguin presentar al Projecte d'urbanització.	3.242,20 €	3.923,06 €	2,50%
PU.3	Redacció del Projecte d'urbanització UA-27a Santa Rosa dels Pins per la seva aprovació definitiva.	19.453,22 €	23.538,40 €	15,0%
Projecte de reparcel·lació				
PR.1	Redacció del Projecte de reparcel·lació de la UA-27a Santa Rosa dels Pins per la seva aprovació inicial.	35.664,23 €	43.153,72 €	27,5%
PR.2	Informar les al·legacions que es puguin presentar al Projecte de reparcel·lació.	3.242,20 €	3.923,06 €	2,50%
PR.3	Redacció del Projecte de reparcel·lació UA-27a Santa Rosa dels Pins per la seva aprovació definitiva.	19.453,22 €	23.538,40 €	15,0%
		129.688,12 €	156.922,63 €	100%



Ajuntament
d'Arenys de Munt

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1 Aplicació pressupostària

Fases	Any	Aplicació press.			Descripció	Projecte	Import
							(sense IVA)
Fase Prèvia P.U.1, P.U.2, P.U.3, P.R.1, P.R.2 i P.R.3	2023	220	151	62703	Projecte urbanització i reparcel·lació Urb. Mas Gabana	2021-2-INVER-5	129.688,12 €

C.2 Expedient d'abast plurianual: No

C.3: Facturació

Un cop finalitzat cadascuna de les fases, es podrà presentar factura pel corresponent import. Les factures seran presentades en els 10 dies posteriors a la finalització de cada fase i presentació de la documentació al registre d'entrada. Es presentarà la factura al registre electrònic de l'Ajuntament.

D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

La durada aproximada màxima és de 18 mesos, en les següents fases conjuntes de redacció de projectes:

FASE	CONTINGUT	TERMINI	INICI TERMINI
Fase Prèvia			
FP	Aixecament topogràfic del sector, Estudi geotècnic	8 setmanes	Des del moment en que es signi el contracte i es faciliti per l'Ajuntament la documentació.
Projecte d'urbanització			
PU.1	Redacció del Projecte d'urbanització de la UA-27a Santa Rosa dels Pins, per la seva aprovació inicial i sol·licitud d'informes sectorials.	24 setmanes	Des de la finalització de la fase prèvia
PU.2	Informar les al·legacions que es puguin presentar al Projecte d'urbanització.	8 setmanes*	Des del finiment del termini d'informació pública de l'acord d'aprovació inicial del Projecte d'urbanització i obtenció dels informes sectorials
PU.3	Redacció del Projecte d'urbanització UA-27a Santa Rosa dels Pins per la seva aprovació definitiva.	12 setmanes*	Des del lliurament dels informes sobre les al·legacions presentades.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Projecte de reparcel·lació			
PR.1	Redacció del Projecte de reparcel·lació de la UA-27a Santa Rosa dels Pins per la seva aprovació inicial.	24 setmanes	Des de la finalització de la fase prèvia
PR.2	Informar les al·legacions que es puguin presentar al Projecte de reparcel·lació.	8 setmanes*	Des del finiment del termini d'informació pública de l'acord d'aprovació inicial del Projecte de reparcel·lació i obtenció dels informes sectorials
PR.3	Redacció del Projecte de reparcel·lació UA-27a Santa Rosa dels Pins per la seva aprovació definitiva.	12 setmanes*	Des del lliurament dels informes sobre les al·legacions presentades.

(*) Del quadre anterior, les subfases PU.2 i PU.3 coincideixen en el temps amb PR.2 i PR.3.

- Possibilitat de pròrrogues i termini: No

E. VARIANTS

No

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació:(ordinària/urgent): Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre Digital

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

G.1 Solvència tècnica: S'haurà de presentar el DEUC inclòs al sobre A, en el qual s'acreditarà la inscripció al RELI o al ROLECE, la qual és obligatòria pel tipus de procediment.

La present contractació es dirigeix a equips professionals, tant a professionals liberals com a despatxos professionals constituïts com a tals, amb una experiència mínima de 10 anys vinculada a la pràctica urbanística en el marc de la seva especialitat.

S'ha d'acreditar, segons **Annex I**, de forma obligatòria, l'experiència i especialització de l'equip de professionals que específicament s'adscriuran a l'execució del contracte, que haurà d'estar integrat, com a mínim per 2 persones amb els següents perfils:

- Una/un arquitecta/e superior, enginyer de camins, canals i ports o titulat competent, amb experiència de deu anys o més en serveis similars a l'objecte del contracte, i haver elaborat



Ajuntament
d'Arenys de Munt

en aquest període, com a mínim, dos projectes d'urbanització i un projecte de reparcel·lació.

- Una/un advocat/advocadessa, amb experiència de deu anys o més en serveis similars a l'objecte del contracte, i haver elaborat en aquest període, com a mínim, dos projectes de reparcel·lació.

En el cas que la proposta es presenti com empresa o despatx, tota la solvència s'entendrà referida al CIF de l'empresa i els mitjans personals adscrits al contracte hauran de figurar en el RELI o ROLECE de l'empresa. En el cas que els integrants de l'equip tinguin NIF individuals, tots els participants en la licitació hauran d'acreditar la seva solvència presentant un DEUC de forma individual i acreditant l'experiència i la seva inscripció al RELI O ROLECE.

Aquesta solvència s'acreditarà amb la certificació de la inscripció col·legial emesa pel respectius col·legis professionals, un currículum professional i els corresponents certificats dels treballs realitzats, amb aprovació definitiva, juntament amb una mínima descripció annexa del treball realitzat. Els certificats hauran d'estar signats pels promotors contractants dels projectes o pels ajuntaments, en cas que hagin d'iniciativa pública.

S'aportarà també una relació de la resta de personal adscrit als dos projectes, sota el règim de col·laboració que mantinguin o s'hagi acordat, i amb la descripció dels seus corresponents CV.

G.2 .- Solvència econòmica: Degut a que el VEC és inferior a 500.000 euros:

- Declaració sobre la mitjana de plantilla anual de l'empresa i el nombre de directius durant els darrers tres anys. **(Annex IV)**

En el cas que la proposta es presenti com empresa o despatx, tota la solvència s'entendrà referida al CIF de l'empresa i els mitjans personals adscrits al contracte hauran de figurar en el RELI o ROLECE de l'empresa. En el cas que els integrants de l'equip tinguin NIF individuals, tots els participants en la licitació hauran d'acreditar la seva solvència presentant un DEUC de forma individual i acreditant l'experiència i la seva inscripció al RELI O ROLECE.

En cas que al llarg de l'execució del contracte, i per causes alienes, s'hagués de modificar l'equip, pel que fa referència als professionals que acreditin l'experiència de l'equip, els nous integrants que els substitueixin hauran de justificar l'experiència exigida en la present licitació.

H. CRITERIS DE SELECCIÓ DE L'OFERTA MÉS AVANTATJOSA



Ajuntament
d'Arenys de Munt

La selecció de l'adjudicatari es farà mitjançant la valoració de les ofertes presentades, amb una puntuació total de **90 punts**, d'acord amb els criteris de valoració i els barems següents:

CRITERIS SUBJECTES A FÓRMULES MATEMÀTIQUES

a.- Oferta econòmica. Màxim 55 punts:

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació. La fórmula escollida es la lineal qualitativa per tal d'incentivar la qualitat davant del preu, atorga la màxima puntuació de 55 punts a la millor oferta. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes es proporcional a la diferència de les seves baixes, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 * IL} \right)$$

P_i : punts de l'oferta a valorar

P : punts del criteri preu

O_i : preu de l'oferta a valorar

O_m : preu de la millor oferta

IL : import de licitació

En el supòsit que el licitador presenti una oferta amb un preu per sobre de l'import màxim establert en el plec, serà causa d'exclusió automàtica.

b) Altres criteris automàtics. Màxim 35 punts:

b.1 Equip de treball: 10 punts

En aquest sentit, es valorarà amb 2 punts per cada professional, adscrit al contracte, adicional als descrits a l'objecte del contracte, amb un màxim de **10 punts**, amb qualsevol de les titulacions descrites en el present plec.

Per assignar aquesta puntuació s'haurà de demostrar la vinculació d'aquestes persones amb l'empresa que presenta l'oferta, mitjançant contractes laborals o de serveis o altes a la seguretat social i amb el compromís, acreditat per declaració responsable, de mantenir la vinculació professional al llarg de tota la durada de l'encàrrec.

Aquest criteri es justifica atenent que un equip més nombrós podrà realitzar la feina amb més qualitat i aportant nous punts de vista, que ajudin a un millor resultat.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

L'acreditació es durà a terme mitjançant la presentació, degudament complimentat, de **l'Annex III**.

b.2 Justificació d'haver redactat més projectes d'urbanització o reparcel·lació dels demanats com a solvència tècnica: 15 Punts

Donat que els serveis a contractar es consideren una especialització en la branca de l'arquitectura/enginyeria/dret hipotecari i registral/urbanisme, es considera adient valorar l'experiència del licitador en aquest tipus de treballs. És per això que:

- Es valorarà l'experiència d'haver treballat, per part de cada professional vinculat al licitador objecte del contracte, en la redacció de projectes d'urbanització o reparcel·lació diferents dels presentats per acreditar la solvència tècnica i que hagin estat també aprovats definitivament.

Valoració

Es valorarà, per cada professional assignat al contracte 1 punt per acreditació aportada d'un projecte no coincident amb la resta de projectes acreditats amb un màxim de 15 punts (és a dir, si dos o més professionals de l'equip han participat en la redacció d'un mateix projecte, aquest computarà exclusivament 1 punt, encara que figuri varies vegades en les relacions de projectes dels diversos professionals).

L'acreditació es durà a terme mitjançant la presentació, degudament complimentat, de **l'Annex III**, juntament amb els corresponents certificats de feina feta expedits per cada promotor o administració contractant.

En aquests efectes, s'acceptaran tan els certificats expedits a nom de l'empresa o professionals que es presentin a la licitació, com els aportats per la resta de tècnics vinculats a l'equip redactor, en els termes definits a l'apartat b1 anterior.

Aquest criteri es justifica atenent que la major experiència pot donar com a resultat una més ràpida resolució dels problemes que es puguin plantejar en la redacció dels documents.

b.3 Reducció dels terminis d'entrega de les diferents fases: 10 punts.

Es valorarà amb fins a **10 punts** la reducció dels següents terminis, d'acord amb els següents paràmetres per a cada període de presentació.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

		OFERTA REDUCCIÓ TERMINI	
Fases	Descripció	TERMINI FASE PLECS	TERMINI PROPOSTA
Fase Prèvia	Aixecament topogràfic i estudi geotècnic	8 setmanes	
P.U.1	Lliurament del projecte de urbanització per l'aprov inicial	24 setmanes	
P.R.1	Lliurament del projecte de reparcel·lació per l'aprov inicial	24 setmanes	
P.U.2 i P.R.2	Lliurament dels informes de les alegacions	8 setmanes *	
P.U.3 i P.R.3	Lliurament projecte urbanit i reparc per aprov definitiva	12 setmanes *	
		76 setmanes	

* Les subfases PU.2 i PU.3 coincideixen en el temps amb PR.2 i PR.3.

La reducció es puntuarà com segueix:

- 8 setmanes de reducció: 10 punts
- 6 setmanes de reducció: 7,5 punts
- 4 setmanes de reducció: 5 punts
- 2 setmana de reducció: 2,5 punts

Aquest criteri es justifica atenent al fet que l'Ajuntament vol fer la recepció de les obres de la urbanització amb la major celeritat possible i la redacció de la figura de gestió és el primer pas per aconseguir-ho.

L'acreditació es durà a terme mitjançant la presentació, degudament complimentat, de l'ANNEX III.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Quan el licitador presenti una oferta inferior al 20% de la valoració global de les ofertes. En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Pòlissa de responsabilitat de l'empresa licitadora o dels tècnics redactors per un mínim de **200.000 euros per l'adjudicatari.**

K. GARANTIA PROVISIONAL

No

L. GARANTIA DEFINITIVA

Si

Import: 5% de l'import del preu final d'adjudicació, IVA exclòs.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Forma de constitució: Qualsevol de les determinades en la normativa, excepte la retenció de preu.

M.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Mediambientals:

En cas de ser necessària la impressió dels documents aquest hauran de complir:

- Reduir el mínims el numero de impressions, ajustant-se a les necessitats.
- Utilitzar preferentment paper reciclat amb certificat corresponent (FSC).
- Imprimir els documents en doble cara, preferentment en blanc i negre, excepte pel que fa a plànols o gràfics que no puguin ser interpretats en blanc i negre.

Socials:

Per tal d'eliminar les desigualtats entre home i dona, es proposa que el llenguatge utilitzat durant l'execució de la memòria del projecte dins del contracte, garanteixi:

- que no s'utilitzi llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- i que fomenti la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Així mateix, s'haurà de donar compliment i garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

L'adjudicatari ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles següents:

- a) Observar els principis, normes i cànons ètics propis de l'activitat, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les actuacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels treballs.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- e) Respectar els acords i normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de



Ajuntament
d'Arenys de Munt

transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sense perjudici de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA:

No

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No

P. SUBCONTRACTACIÓ

Si

Amb un màxim del 20% del contracte i s'haurà d'especificar al DEUC i justificar abans de la signatura del contracte segons model establert per l'Ajuntament.

Q. REVISIÓ DE PREUS

No

R. TERMINI DE GARANTIA

No

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

No

T. PROGRAMA DE TREBALL

No

U.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Incompliment o compliment defectuós de la prestació que n'afecti a característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 122.3 LCSP)

Pels incompliments previstos en l'art. 215. 3 de la LCSP en relació a la subcontractació

V. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El Responsable del contracte és l'arquitecta municipal Laura Subirà Comas, mentre no es disposi de tècnic urbanista a l'Ajuntament.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Objecte del contracte

- 1.1 L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis que es descriu en **l'apartat A del quadre de característiques i el plec tècnic**.
- 1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'apartat A del quadre de característiques.
- 1.3 El codi de contractació CPV és el que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

Segona.- Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

La justificació de contractació dels treballs de redacció dels projectes d'urbanització i reparcel·lació de la UA/27A Santa Rosa dels Pins (Mas Gabana) rau en la necessitat de resoldre el desenvolupament urbanístic d'aquesta unitat d'actuació, d'acord amb el que determina el Pla General d'Ordenació d'Arenys de Munt i poder recepcionar la urbanització.

Tercera.- Dades econòmiques del contracte

- 3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1** del quadre de característiques.
- 3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2** del quadre de característiques.
- 3.3 El pressupost de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.3** del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació.
- 3.4 El preu del contracte és el de l'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'IVA. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els canons de qualsevol tipus, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de totes les obligacions establertes en aquest plec, que s'hagin de complir durant l'execució del contracte.
- 3.5 L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1** del quadre de característiques.
Si es tracta d'una despesa plurianual, constarà a **l'apartat C.2** del quadre de característiques.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Quarta.- Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat **D** del quadre de característiques.

Les pròrrogues són les previstes en el mateix apartat **D**, aquestes es podran acordar per l'òrgan de contractació, de forma justificada, i seran obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que es produeixi un preavís, al menys, amb dos mesos d'antelació de la finalització del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena.- Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte a què es refereix aquest Plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte de serveis en base al que determina l'art. 3.1 a) i 17 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

5.2 El contracte es regirà per la següent normativa:

- Llei 9/17, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/237UE i 2014/24/UE, de 26 de febre de 2014. (LCSP) i les seves modificacions.
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre, en allò que no hagi estat derogat pel Reglament de desenvolupament de la Llei de Contractes del sector Públic, aprovat pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig.
- Reglament de desenvolupament de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, modificat per Reial Decret 300/2011, de 4 març.
- La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, i resta de normes concordants.
- El present plec de clàusules econòmic administratives i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que la modifica.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/03, de 28 de abril.
- Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Llicitadores de la Generalitat.
- Llei 3/04, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Sisena.- Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat **E** del quadre de característiques.

Setena.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat **F** del quadre de característiques.

Vuitena.- Mitjans de comunicació electrònica

8.1 D'acord amb el que disposa la LCSP, la tramitació d'aquest expedient comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin, per mitjans exclusivament electrònics, a través del sistema e-Notum. Al mateix hauran d'accedir-hi exclusivament la/les persones designades.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.2 Determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte, es realitzaran en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

8.3 D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/16, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en el termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament europeu de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

8.4 Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els qualificats a qualsevol país de la UE d'acord amb l'art. 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament europeu de 23 de juliol de 2014.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultats per participar en la licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixen les següents condicions:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'art. 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'art. 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'art. 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant document de constitució, estatuts, o acta fundacional, en què constin les normes que regulin l'activitat. També cal aportar NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les persones no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai econòmic europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat, o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquin en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea, ni signataris de l'Acord sobre Espai econòmic europeu, s'acreditarà amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es farà constar que l'empresa esta registrada en el registre local professional, comerç o anàleg, o en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També s'ha d'aportar informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del que són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç o l'informe de reciprocitat al que fa referència l'art. 80 de la LCSP.

9.3 Poden participar en la licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades subsidiàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments o pagaments d'una quantia significativa.

9.4 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en les licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".



Ajuntament
d'Arenys de Munt

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen als apartats **G1** i **G2** del quadre de característiques.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.1 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit. No obstant això, respecte a criteris relatius a títols d'estudis i professionals, i a experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats, en aquest cas, s'exigirà responsabilitat conjunta en l'execució del contracte.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'art. 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formin part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena.- Presentació de la documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar ofertes en el número de lots en què es divideixi l'objecte del contracte.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

11.2 Les empreses licitadores, quan així ho faci constar l'apartat **F** del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en l'eina Sobre digital accessible a l'adreça web següent: [Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](#)

No s'exigirà ús de mitjans electrònics en els casos següents:

- Quan, a causa del caràcter especialitzat de la contractació, l'ús de mitjans electrònics requereixi d'eines, dispositius o formats d'arxius específics que no estan generalment disponibles.
- Quan les aplicacions que suporten formats d'arxiu adequats per descriure les ofertes utilitzin formats d'arxiu que no poden ser processats per altres programes oberts o generalment disponibles, o estan subjectes a un règim de llicències d'ús privat i l'òrgan de contractació no les pugui oferir per descarregar-les o per utilitzar-les a distància.
- Quan la utilització de mitjans electrònics requereixi d'equips ofimàtics especialitzats dels quals no disposin generalment els òrgans de contractació.
- Quan els plecs de la contractació requereixin presentar models físics o a escala que no es poden transmetre utilitzant mitjans electrònics.
- Quan s'hagi de protegir informació especialment delicada que requereixi d'un nivell tan alt de protecció que no es pugui garantir adequadament.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web del sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, a/als correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció a l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que es designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'E-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç, les empreses hauran de preparar tota la documentació i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que aquesta documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, els desxifrat dels documents es farà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores, ja que l'eina digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

L'administració demanarà a les empreses, mitjançant el correu electrònic designat en el formulari de d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a la mateixa per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació que es trobarà guardada en espai virtual securitzat que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte de l'obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins el termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Si alguna empresa no introdueix la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de l'oferta.

Si per una fallida tècnica es fa impossible l'ús de l'eina digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació que consideri imprescindible mitjançant la publicació d'anunci al Perfil de Contractant i ho comunicarà a les empreses que hagin presentat oferta.

11.3 D'acord amb la DA 16 de la LCSP, l'enviament d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta i després enviar la documentació pròpiament dita, en un termini de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

La documentació enviada en la segona fase ha de coincidir en la seva totalitat amb la que s'ha enviat l'empremta digital. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular els arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en les dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu i és obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per un virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquella empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accés al contingut d'algun document de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics en suport físic electrònic, que serà sol·licitada per la Mesa en cas de necessitat, per tal de



Ajuntament
d'Arenys de Munt

poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos i només en aquest cas.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles en l'apartat de Licitació electrònica, de la Plataforma de Serveis de contractació pública a l'adreça web: [Licitación electrónica \(contractaciopublica.cat\)](http://licitacionelectronica.contractaciopublica.cat)

Els formats de documents electrònics admissibles són: PDF

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. En cas d'urgència, el termini de sis dies serà de quatre quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada; en la resta de casos, els terminis es reduiran a la meitat. Aquesta informació es demanarà i es respondrà a través del perfil del contractant.

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i l'autorització a la Mesa per consultar dades al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut del Sobre digital

- Sobre A (Documentació general)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC): Aquest document es troba a disposició del licitador en la documentació inclosa al sobre digital en format PDF editable.

En tot cas, podrà ser complimentat accedint a la següent direcció d'internet: [ESPD \(cop.bg\)](http://espd.cop.bg), "Soy un operador económico", "Importar un DEUC" o el PDF editable que s'adjunta al present plec.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Les empreses licitadores declaren, mitjançant el DEUC, el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència tècnica, econòmica i financera i professional, de conformitat amb els requisits establerts en aquest Plec.
- Que no està incurs en prohibició de contractar
- Que compleix amb la resta de requisits establerts en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic per accedir a les notificacions i addicionalment els números de telèfon mòbils on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-la. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una UTE, si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar el DEUC per separat. A més, també s'ha d'aportar el document on consti el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si el plec preveu lots amb requisits de solvència diferents per cada lot, s'emplenarà un DEUC per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades d'un Estat membre de la UE, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora



Ajuntament
d'Arenys de Munt

en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa, podran demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que instigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la UE d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional que s'estableixi en l'**apartat K** del quadre de característiques i per l'import que es determini.

Aquesta garantia es pot constituir:

- En efectiu o valors de deute públic, amb les condicions de l'art. 55 del RGLCAP i els models que figuren als annexos III i IV de la mateixa normativa.
- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat segons els articles 57,58 i annex VI del RGLCAP. El certificat del contracte s'haurà de lliurar a l'òrgan de contractació.
- En el cas d'UTE, la garantia provisional es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantitat requerida i cobreixi solidàriament totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

- Sobre B i, si s'escau, Sobre C

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposta econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor, o tots qualificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert, tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris sotmesos a un judici de valor i en el sobre C, la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica. En aquest cas, la inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que s'hauria d'incloure al sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com **Annex II** a aquest Plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través del Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada tota l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en el cas d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus (secrets industrials, tècnics o comercials, drets de propietat intel·lectual). No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica, ni les dades incloses al DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcionada a la finalitat o interès que es vulgui protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els



Ajuntament
d'Arenys de Munt

documents i/o dades facilitades que es considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

En tot cas correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia l'audiència a l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal i com assenyala el punt quart d'aquest Plec, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic, dels documents de les seves ofertes incloses al Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de la mesa o de l'òrgan de contractació en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en el Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de Contractació

12.1 Composició de la Mesa

La mesa de contractació és la publicada al perfil del contractant de l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

Es designaran dos custodis que són les persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquin les seves credencials.

12.2 La Mesa de contractació qualificarà la documentació del sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè ho esmenin en el termini de tres dies naturals. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses i les seves causes.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

Així mateix, i segons determina l'art. 95 de la LCSP, la Mesa podrà demanar, a través de l'e-NOTUM, a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, per la qual cosa, disposaran d'un termini de cinc dies naturals i sempre abans de declarar admeses les ofertes.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació a l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

Tretzena.- Comitè d'experts

El comitè d'experts es reunirà en el cas que els supòsits en què la puntuació que s'atribueixi als criteris que depenguin d'un judici de valor sigui superior a la que s'atribueix als criteris avaluable de forma automàtica.

La composició d'aquest Comitè s'ajustarà al que determina l'art. 146. 2 a) de la LCSP i l'art. 28 del RD 817/09.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Catorzena.- Determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H** del quadre de característiques.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Les proposicions s'obriran en el termini màxim de vint dies comptats des de la data de finalització del termini per presentar-les, i si la proposició ha de contenir més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, es a dir, tots ells sotmesos a un judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el lloc, dia i hora indicats a l'anunci de licitació, tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre B.

Si s'han establerts criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris avaluables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació i que no pot ser superior en 7 dies de l'obertura del sobre A, tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobres B presentats per les empreses.

Posteriorment es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor, i a continuació s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents podran fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides a l'acta.

La Mesa podrà sol·licitar i admetre aclariments o esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Les peticions d'esmenes i aclariments es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin el pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposicions establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació; també podrà demanar informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podran requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al que correspongui



Ajuntament
d'Arenys de Munt

l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals. Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta- novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantajosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos, a temps complert, en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/07, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta norma.
- En els contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- Les proposicions d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació de contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi ha alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
- Les normes de l'art. 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i paràmetres objectius establerts en l'**apartat I** del quadre de característiques.

En el supòsit que una o varies empreses incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa requerirà la/les empresa/es, per tal que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'oferta. L'empresa/es disposarà/n d'un termini de tres dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquest efecte.

Aquests requeriments es faran a través de l'E-NOTUM als correus electrònics designats per les empreses.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Transcorregut el termini, si la Mesa no rep la informació i la documentació justificativa demanada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que l'empresa queda exclosa del procediment.

Si la Mesa rep la informació demanada i la documentació justificativa dins el termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, pel tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica; també si vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'art, 201 de la LCAP.

Quinzena.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H** del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de la data següent a aquella en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent. Aquest requeriment es farà a través de l'E-NOTUM als correus designats pel licitador.

15.2.1. Empreses que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la UE gratuïta.

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica d'acord amb la clàusula novena.

- Documentació acreditativa de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes (poder per comparèixer o signar proposicions i NIF legitimat per Notari o compulsat per òrgan administratiu competent. Els poders han de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrita en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent).

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i gestió mediambientals



Ajuntament
d'Arenys de Munt

- Documents acreditatius de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula setzena (excepte si la garantia es constitueix mitjançant retenció de preu).
- Resguard del pagament de les despeses de publicitat corresponent, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que s'indiqui en l'apartat J del quadre de característiques.

15.2.2. Empreses inscrites en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la UE gratuïta.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si aquesta no figura als registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula en RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector públic o que no figuren en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la UE gratuïta.

Altres documents segons la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula setzena (excepte si la garantia es constitueix mitjançant retenció de preu).
- Resguard del pagament de les despeses de publicitat corresponent, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Si s'escau i així es demana, relació del personal que destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.
- Qualsevol altra documentació que s'indiqui en l'apartat J del quadre de característiques.

15.3 Un cop aportada la documentació per l'empresa, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. La petició d'esmena es farà per E-NOTUM als correus electrònics designats per l'empresa.

En cas que no complementi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a reclamar la mateixa documentació a l'empresa següent, per ordre que hagin quedat classificades. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia provisional, si s'hagués constituït i a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'art. 71.2 a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'art. 71.1 e de la LCSP.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Setzena.- Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L** del quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o valors de deute públic, amb les condicions de l'art. 55 del RGLCAP i els models que figuren als annexos III i IV de la mateixa normativa.
- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat segons els articles 57,58 i annex VI del RGLCAP. El certificat del contracte s'haurà de lliurar a l'òrgan de contractació.
- En el cas d'UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantitat requerida i cobreixi solidàriament totes les empreses integrants de la unió temporal, sempre que el total arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques.

16.3 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.4 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició.

16.5 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia s'haurà d'ajustar a la quantia necessària per a què mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifica a l'empresa l'acord de modificació.

16.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; si l'empresa no ho fa, l'administració podrà resoldre el contracte.

16.7 La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

16.8 En supòsits especials, l'òrgan de contractació podrà exigir, a més a més de la garantia definitiva, una garantia complementària de fins al 5% de l'import d'adjudicació del contracte. En aquest supòsit la garantia total podrà arribar fins al 10% del preu del contracte.

16.9 Atenent a les circumstàncies concurrents en el contracte, l'òrgan de contractació podrà eximir l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia si així s'estableix, justificant-ho



Ajuntament
d'Arenys de Munt

adientment. Especialment es podrà donar aquesta circumstància en els béns consumibles l'entrega i recepció dels quals hagi d'efectuar-se abans del pagament del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós casos, es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicaran al perfil del contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena i la garantia definitiva, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció d'aquesta documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil del contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores a través de l'E-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec i es publicarà al perfil del contractant dins el termini de 15 dies, indicant quan s'ha de procedir a la formalització del contracte.

Dinovenena.- Formalització i perfecció del contracte.

19.1 El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Si el contractista sol·licita que el contracte s'elevi a escriptura pública seran de càrrec seu les despeses corresponents. D'acord amb l'art. 8.i) del DL 3/2016 la formalització s'haurà de fer en un termini màxim de 7 dies, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

19.2 En el cas de contractes susceptibles de recurs especial d'acord amb l'art. 44 de la LCSP: La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut un termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada hagi transcorregut el termini establert en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3. En el cas de contractes no susceptibles de recurs especial d'acord amb l'art. 44 de la LCSP:

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.4 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre que han quedat classificades, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.5 En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o de la persona apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.6 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP, i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.7 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.8 La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament, al perfil del contractant.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

19.9 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució, d'obligat compliment per part de l'adjudicatari, i si s'escau, per les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat **M** del quadre de característiques.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista. L'execució s'haurà de fer d'acord al que estableix el Plec de clàusules i les instruccions que per a la seva interpretació es donin al contractista per part de la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat **T** del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'administració tindrà la mateixa facultat si el contractista incompleix parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Si el retard en el compliment dels terminis fos produït per motius no imputables al contractista, i aquest ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista demani altre més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions



Ajuntament
d'Arenys de Munt

especials establertes es podrà acordar imposar una penalitat de 100 euros diaris, fins a un màxim del 20% del preu del contracte, IVA exclòs.

La mateixa penalitat s'imposarà en els casos de:

- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec.
- Incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- Incompliment de l'obligació de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.

23.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran afectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a les empreses contractistes o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

La persona designada com responsable del contracte exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la implantació de penalitats.
- Emetre informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut, o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'art. 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte, es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i segons determina el punt **C.3** del quadre de característiques.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma E-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Ajuntament d'Arenys Munt
NIF: P0800700-G
Número de factura
Número de document comptable

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a



Ajuntament
d'Arenys de Munt

percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es faciliti per l'ajuntament, si s'escau.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant



Ajuntament
d'Arenys de Munt

l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en el punt **N** del quadre de característiques i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

31.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.5 No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'haurà de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets



Ajuntament
d'Arenys de Munt

i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi en el punt **O** del quadre de característiques. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P** del quadre de característiques.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: Tramesa de l'expedient d'inhabilitació per contractar amb l'administració.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-cinquena. Revisió de preus



Ajuntament
d'Arenys de Munt

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q** del quadre de característiques. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet. A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R** del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

Degut a què el contracte sobrepasa els 100.000 euros:

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic,



Ajuntament
d'Arenys de Munt

prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es registrarà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Arenys de Munt,
Document signat electrònicament

Regidor d'urbanitzacions,
Josep Sànchez i Camps

Tècnic/a o Cap,

Conforme
La secretària



Ajuntament
d'Arenys de Munt

ANNEX I. MODEL D'ACREDITACIÓ de SOLVÈNCIA TÈCNICA

Es recollirà en un màxim de **2 fulls A4 (4 pàgines)** els treballs realitzats, amb la següent informació:

El/la Sr./Sra.....e, nom propi/en representació de l'empresa.....amb CIF....., amb residència a, al carrer.....número....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número 2847/2022, per tal d'acreditar la solvència tècnica del personal destinat a l'execució del contracte, informo que han realitzat els següents projectes:

S'haurà d'aportar la certificació de la inscripció col·legial emesa pels respectius col·legis professionals, un currículum professional i els corresponents certificats dels **2** treballs realitzats, amb aprovació definitiva, juntament amb una mínima descripció annexa del treball realitzat segons el model següent:

- Títol del treball
- Promotor
- Municipi
- Data de l'encàrrec
- Aprovació definitiva del projecte
- Titular de l'encàrrec
- Tècnics/tècniques redactors/es
- Per encàrrec de projecte d'urbanització: Superfície de l'àmbit a urbanitzar, serveis, tipus obres hidràuliques, etc.
- Per encàrrec de projecte de reparcel·lació: Superfície de l'àmbit, nombre de propietaris concernits, parcel·les aportades i resultants, imports del compte de liquidació provisional. etc.
- Objectiu del treball
- Altres informacions adients

Els certificats hauran d'estar signats pels promotors contractants dels projectes o pels ajuntaments, en cas que hagin d'iniciativa pública.

S'aporta una relació de la resta de personal adscrit a l'objecte del contracte, sota el règim de col·laboració que mantinguin o s'hagi acordat, i amb la descripció dels seus corresponents CV.

Signatura electrònica



Ajuntament
d'Arenys de Munt

ANNEX II CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra....., en nom propi/en representació de l'empresa, amb CIF....., amb residència a, al carrer.....número....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a del contracte, amb expedient número 2847/2022, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:€ (xifra en lletres i en números), dels quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Signatura electrònica



Ajuntament
d'Arenys de Munt

ANNEX III ALTRES CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES

El/la Sr./Sra....., en nom propi/en representació de l'empresa.....amb CIF....., i residència a al carrer.....número....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a del contracte, amb expedient número 2847/2022 , es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a

Ampliar i **millorar l'equip** mínim de treball amb els següents professionals:

- _____
- _____
- _____

Altres Projectes **d'urbanització** redactats per l'equip/tècnic que es proposa per l'execució de l'objecte del contracte

-
-
-

(S'adjunten certificats i acreditació de l'aprovació)

Altres Projectes de **reparcel·lació** redactats per l'equip que es proposa per l'execució de l'objecte del contracte:

-
-
-

(S'adjunten certificats i acreditació de l'aprovació)

Millora en els **termini d'entrega de les diferents fases**:

__ setmanes de reducció (indicar quantes setmanes i a quina fase/subfase correspon)

Signatura electrònica



Ajuntament
d'Arenys de Munt

ANNEX IV DECLARACIÓ DE LA MITJANA DE PERSONAL DELS ÚLTIMS CINQ ANYS I DELS DIRECTIUS EN ELS ÚLTIMS TRES ANYS

El/la Sr./Sra..... en nom propi/en representació de l'empresa.....amb CIF....., l residència a, al carrer.....número....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a del contracte, amb expedient número 2847/2022, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa)

DECLARA

- Que la mitjana de personal entre els anys 2019 i 2023 ha estat de..... persones
- Que el número de directius de l'empresa en els tres últims anys ha estat de persones.

Signatura electrònica,



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ I DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ ECONÒMICA DE LA UA-27a. SANTA ROSA DELS PINS (MAS GABANA)

Núm. Exp.: 2847/2022

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de clàusules tècniques la contractació per part de l'Ajuntament d'Arenys de Munt dels serveis per la redacció dels projectes d'urbanització i reparcel·lació econòmica de la UA-27a. Santa Rosa dels Pins (Mas Gabana).

El CONTRACTE finalitzarà una vegada s'hagin produït les aprovacions definitives de les modificacions dels projectes d'urbanització i de reparcel·lació.

La present licitació defineix l'abast, el contingut dels treballs a desenvolupar, establint les diferents fases de treball i dels documents a lliurar associats, i altres condicionants tècnics per la seva execució, segons la normativa d'aplicació en matèria de contractació.

La documentació a lliurar inclourà la redacció dels estudis, informes tècnics, jurídics, econòmics, mediambientals i socials i tota la documentació, tant escrita com gràfica, exigida per la normativa urbanística vigent per a l'aprovació definitiva d'ambdós instruments de gestió urbanística.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE L'ACTUACIÓ

Les necessitats a satisfer mitjançant la present contractació consisteixen en poder comptar amb l'adequada documentació tècnica, econòmica i jurídica, per tal de poder licitar i executar les obres d'urbanització, i fer la reparcel·lació econòmica del cost de dita urbanització i, si fos el cas, inscriure registralment els ajustos pertinents en la reparcel·lació física avui vigent.

Aquesta contractació en cap cas inclou les tasques de direcció facultativa de les obres d'urbanització, ni el suport a la contractació de l'empresa constructora responsable de la seva execució.

- Antecedents urbanístics

El Pla General d'Ordenació d'Arenys de Munt, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de 7 de maig del 2003, va definir en un únic polígon l'actuació urbanística sobre les urbanitzacions Tres Turons i Santa Rosa dels Pins.

Posteriorment, en data 2 de juny de 2010, mitjançant Decret de la Presidència d'Alcaldia número 120/10, s'aprovà definitivament la divisió poligonal de la unitat d'actuació 27 del Pla General d'Ordenació d'Arenys de Munt, quedant dues unitats d'actuació: UA/27-B Tres Turons, i UA/27-A Santa Rosa dels Pins.

Les dades de la urbanització Santa Rosa dels Pins (Mas Gabana) són les següents:



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- El Pla Parcial "Can Gabana-Torrentbó" va aprovar-se definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme, en data 13 d'abril del 1973.
 - Té constituïda l'Entitat urbanística de conservació des del 16 d'abril de 1993.
 - Té una superfície aproximada de 16,27 Ha i està formada per 95 parcel·les, de les quals 94 tenen la qualificació de "ciutat jardí - Clau A4" (amb Claus A4-1 i A4-2, en les diferents illes de l'àmbit) i 1 amb la qualificació "Dotacions i serveis privats - Clau A-10".
 - En escriptura de cessió formalitzada davant del Notari d'Arenys de Mar, Sr. Santiago García Ortiz, en data 25 d'octubre de 1984, amb el núm. 1083 del seu protocol, es van fer efectives les cessions obligatòries i gratuïtes de vials, equipament i zones verdes a l'Ajuntament d'Arenys de Munt. Aquestes cessions consten inscrites en el Registre de la Propietat d'Arenys de Mar, en el Tom 1178, Llibre 53, Foli 212 a 220.
- **UA-27a. Santa Rosa dels Pins**

A continuació es reproduïxen les actuacions urbanístiques pendents d'execució per a la definitiva recepció de les obres d'urbanització de l'àmbit:

UNITAT D'ACTUACIÓ: UA 27 /a Santa Rosa dels Pins (Mas Gabana).

1. Objectiu:

- L'objectiu és l'execució dels elements d'urbanització i dels serveis dins de l'àmbit delimitat definits en el quadre adjunt amb la finalitat de poder ser recepcionats per l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

		ACTUACIÓ	COMENTARI
CESSIONS	Espais lliures	Cedit	
	Equipaments	Cedit	
	Vialitat	Cedit	
URBANITZACIÓ	Vialitat	-	Repàs de fermes i paviments, eliminació barreres arquitectòniques.
	Espais lliures	-	manca de neteja
SERVEIS	Enllumenat	-	Actualització de la xarxa i legalització.
	Clavegueram	A fer	Falta xarxa de clavegueram i depuració
	Aigua potable	-	Insuficient subministrament i poca pressió. Falten hidrants. Actualització de tota la xarxa.
	Electricitat	-	Actualitzar a la demanda real
	Gas	A fer	Estudiar la viabilitat de la instal·lació.
	Drenatge aigües pluvials	-	Donar solució a les erosions produïdes per les escorrenties de l'aigua de pluja.
	Telefón	-	Ordenació o soterrament del cablejat de la xarxa.

2. Comentaris generals:

- S'ha de fer la xarxa de clavegueram i la depuradora, i cal realitzar l'actualització a la normativa vigent de la xarxa d'aigua potable i dels hidrants.

3. Gestió:

- El sistema d'actuació serà el de reparcel·lació per cooperació.

3. SOLVÈNCIA DE L'EQUIP REDACTOR

La present contractació es dirigeix a equips professionals, tant professionals liberals com despatxos professionals, constituïts com a tals, per a l'exercici de la professió mitjançant qualsevol de les formes associatives admissibles en dret, amb experiència mínima de 10 anys, vinculada a la pràctica urbanística en el marc de la seva especialitat.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

S'ha d'acreditar de forma obligatòria l'experiència i especialització de l'equip de professionals que específicament s'adscriuran a l'execució del contracte, que haurà d'estar integrat per 2 persones amb els següents perfils professionals:

- Una/un arquitecta/e superior, enginyer de camins, canals i ports, o titulat competent equivalent, amb experiència de deu anys o més en serveis similars a l'objecte del contracte, i que hagi elaborat en aquest període, com a mínim, dos projectes d'urbanització i dos projectes de reparcel·lació.
- Una/un advocat/advocadessa o titulat competent equivalent, amb experiència de deu anys o més en serveis similars a l'objecte del contracte, i que hagi elaborat en aquest període, com a mínim, dos projectes de reparcel·lació.

Aquesta solvència s'acreditarà amb la certificació de la inscripció col·legial emesa pel respectius col·legis professionals, un currículum professional i els corresponents certificats dels treballs realitzats, amb aprovació definitiva, juntament amb una mínima descripció annexa del treball realitzat. Els certificats hauran d'estar signats pels promotors contractants dels projectes o pels ajuntaments.

S'aportarà també una relació de la resta de personal adscrit als dos projectes, sota el règim de col·laboració que mantinguin o s'hagi acordat, i amb la descripció dels seus corresponents CV.

En cas que al llarg del procés d'execució del contracte, i per causes alienes, s'hagués de modificar la composició de l'equip, els nous integrants hauran de justificar l'experiència exigida en la present licitació.

4. DEFINICIÓ I ABAST DELS TREBALLS A CONTRACTAR

Els treballs quedaran dividits en les següents fases:

- **FASE PRÈVIA: Aixecament topogràfic del sector, estudi geotècnic i consultes prèvies.**

L'objectiu és garantir la correcta execució dels documents de gestió i d'execució de les obres d'urbanització, amb una base topogràfica en coordenades UTM, amb indicació de tots els serveis existents, tanques, nivells de les entrades existents i altres preexistències del sector, així com de la composició, resistència i altres característiques del subsòl. Es preveu també efectuar una consulta prèvia a les companyies de serveis urbans i a les Administracions sectorials que posteriorment hagin d'informar ambdós projectes, als efectes de disposar de coneixement suficient sobre l'abast més concret de les actuacions a dissenyar.

Terminis estimats

La previsió estimada per a l'execució dels treballs d'aquesta fase és de 8 setmanes.

- **REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ**

Els projectes d'urbanització o reurbanització són projectes d'obres que tenen per finalitat l'execució material de les determinacions dels plans d'ordenació urbanística municipal i dels plans urbanístics derivats, en els àmbits d'actuació urbanística.

El projecte d'urbanització s'adequarà a les necessitats de l'àmbit i a les seves preexistències.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Els documents que conformen el projecte d'urbanització seran aquells que permetin el desenvolupament de cadascuna de les actuacions que es pretenen abordar, amb detalls i especificacions de tots els materials, elements, sistemes constructius i equips.

El projecte d'urbanització es referirà sempre a obres completes i definirà totalment l'obra, per a la seva correcta execució, constituint el document legal objecte de la licitació, adjudicació i execució de les obres projectades, i cada fase de tramitació continuarà:

a/ Memòria descriptiva i tècnica: la documentació referida a l'article 24 del ROAS, continuarà una explicació dels antecedents i les consideracions tècniques que justifiquen les solucions que el projecte adopta, bo i argumentant la seva conveniència en relació a altres possibles solucions. Estarà estructurada en capítols, cadascun dels quals continuarà la valoració i definició dels elements principals i característics de la solució proposada i inclourà el termini previsible d'execució de les obres, fixant separatament la duració prevista d'execució material, la precisa per a la tramitació de les autoritzacions administratives preceptives i per a la formalització de l'acta de comprovació i qualsevol altre termini que es consideri preceptiu establir, amb la finalitat de garantir la correcta utilització de l'obra pública.

Si s'escau s'aportaran documents addicionals a la memòria entre els quals tots aquells estudis, càlculs i comprovacions que justifiquin les decisions adoptades en el projecte.

b/ Pressupostos d'execució material i de contractació: documentació referida als articles 27 i 28 ROAS. El document continuarà les definicions següents:

- amidaments per capítols, referits a la documentació gràfica.
- quadre de preus 1 (unitaris) i 2 (descompostos).
- pressupost, per capítols i partides, amb un resum per capítols.
- al pressupost d'execució material (PEM) s'afegirà el 13% de despeses generals, el 6% de benefici industrial i l'IVA, obtenint-ne el PEC.

c/ Plec de prescripcions tècniques, coincident amb les seves definicions precedents, definint les característiques dels materials i assaigs, les formes d'amidament, la valoració de les diferents partides i les proves exigibles per a la recepció de l'obra.

d/ Programa de control de qualitat per al correcte control de l'obra i la seva posterior recepció.

e/ Estudi de seguretat i salut. La redacció de l'estudi de seguretat i salut haurà d'adaptar-se al que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.

f/ Plànols, amb definició de totes les obres a executar i els punts de connexió dels elements existents amb els elements de nova construcció. Els plànols d'informació i de proposta seran els que es creguin convenients per a la correcta execució de l'obra, amb inclusió de tots els esquemes i detalls constructius precisos.

g/ Definició de la classificació del contractista necessària per a la correcta execució de l'obra. Sempre tenint en compte que aquesta es dividirà per trams o fases d'execució.

h/ Un cronograma, que defineixi quins seran els terminis d'execució de l'obra, en cada tram o fase establert anteriorment, i en el seu conjunt.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- i/ Un pla de treball que permeti l'execució de l'obra en el temps mínim i tenint en compte de causar les mínimes molèsties als residents, al comerç i a la població en general, així com que proposi la possibilitat de treballar en diferents espais a l'hora.
- j/ Annexos, que inclouran:
- Els informes sectorials i de tramitacions davant els organismes oficials i companyies subministradores.
 - I tot el que calgui per al compliment de tot allò que marquen les normes vigents per a la correcta execució de l'obra.

Format de lliurament de cada fase del projecte: s'haurà de lliurar a l'Ajuntament el projecte complet en suport informàtic i amb el format i característiques següents:

- Documentació escrita: PDF
- Documentació gràfica: AUTOCAD/DXF i PDF
- Amidaments i pressupost: el que sigui més adient

Els treballs es lliuraran en idioma català.

Terminis estimats

- Redacció del Projecte d'urbanització per la seva aprovació inicial: 24 setmanes
- Resolució de les al·legacions un cop finalitzat el termini d'informació pública i obtenció dels informes sectorials: 8 setmanes
- Redacció del Projecte d'urbanització per la seva aprovació definitiva: 12 setmanes

• **REDACCIÓ DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ ECONÒMICA**

L'objectiu bàsic del Projecte de Reparcel·lació és la justa distribució dels beneficis i càrregues generats per l'ordenació urbanística, entre les persones propietàries i titulars de drets sobre les finques incloses dins del polígon d'actuació urbanística.

És el document reparcel·ladori el que regularitza, engloba i distribueix totes les despeses originades fruit del procés urbanitzador, des de l'inici d'aquest fins a la seva finalització, mitjançant l'execució de les obres d'urbanització que corresponguin. Les mateixes venen recollides en el Compte de Liquidació Provisional.

Prèvia a la redacció del projecte de reparcel·lació, l'Ajuntament facilitarà a l'equip redactor els corresponents certificats de domini i càrregues per a la redacció del document d'aprovació inicial.

El projecte de reparcel·lació econòmica inclourà tota la documentació legalment requerida i en especial el contingut dels articles del 144 al 150 del RLUC i altra legislació vigent. Aquest haurà d'incorporar, si més no, els següents continguts essencials:

- a/ Memòria justificativa
- Planejament que és objecte d'execució.
 - La identificació i superfície de l'àmbit reparcel·lable.
 - Els criteris aplicats en ordre a la valoració, si s'escau, de les finques aportades i de les finques resultants i la distribució de beneficis i càrregues.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- Identificació de les persones propietàries i titulars de drets a la reparcel·lació, tot especificant la informació necessària conforme al que estableix la legislació hipotecària. La identificació de les persones titulars serà codificada segons la Llei de protecció de dades.
 - La justificació del compte de liquidació provisional de la reparcel·lació, amb especificació de les partides següents: Pressupost provisional de despeses d'urbanització, les despeses generades per la redacció del projecte i altres honoraris, la previsió de les despeses necessàries per a la formalització i inscripció del projecte de reparcel·lació i, si fos el cas, altres drets indemnitzatoris generats per l'actuació.
 - Identificació d'aquelles càrregues d'urbanització que, d'acord amb el que estableix l'article 127.3 del RLUC, no van a càrrec de la comunitat reparcel·latòria i han de ser assumides de forma individualitzada per les persones propietàries d'algunes de les finques.
 - Identificació dels elements que no s'han d'indemnitzar perquè es poden conservar provisionalment per no ser radicalment incompatibles amb l'ordenació, no ser necessària la seva eliminació per realitzar les obres d'urbanització o no estar situats en una superfície que s'adjudiqui íntegrament al seu propietari.
- b/ Relació de finques aportades:
- Relació de finques aportades,
 - Afectació i existència d'altres drets reals o negocis jurídics.
 - Constància, si és el cas, de conflictes sobre titularitat de finques no inscrites en el registre de la propietat, doble immatriculació o interrupció de tractes successius.
 - Immatriculació de les finques no inscrites.
- c/ Proposta d'adjudicació de finques resultants
- Relació de finques resultants amb la seva corresponent descripció física incloent les edificacions existents, el títol d'adjudicació.
 - Designació de l'adjudicatari identificant-lo i de la seva titularitat (individual o proindivís) i el seu coeficient de participació.
 - Determinació de l'aprofitament individual de cada finca.
 - Determinació de les responsabilitats de la finca per raó de despeses d'urbanització (quota de participació, liquidació provisional) i l'obligació de conservar i mantenir la urbanització, si és el cas.
 - Identificació de les càrregues incompatibles amb el planejament i les seves indemnitzacions. Trasllet de càrregues a finques resultants.
- d/ Compte de liquidació provisional
- Determinació en forma de quadre dels drets i deures econòmics de cada propietari, les finques adjudicades, la distribució de les despeses d'urbanització, que inclou les obres, els honoraris facultatius, de redacció i direcció, altres honoraris professionals, les despeses d'inscripció registral, els anuncis oficials i els requeriments de caràcter públic, etc. així com les indemnitzacions que corresponen a la propietat de cada finca. S'estableixen els saldos finals com a deutes líquids i exigibles, a favor de l'administració actuant, la junta de compensació o bé de l'entitat que correspongui.
- e/ Plànols
- Plànol de situació de l'àmbit objecte de reparcel·lació,
 - Plànol de l'ordenació prevista en el planejament urbanístic objecte d'execució, sobre cartografia topogràfica digital de l'àmbit.
 - Plànol de finques aportades.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- Plànol de superposició de finques aportades i resultants, sobre cartografia topogràfica digital de l'àmbit.
- Plànol on s'identifiquin els elements o construccions a mantenir i aquells que resultin a indemnitzar.

f/ Annexos

- Documents amb les dades personals protegides per a la informació de l'Ajuntament en els processos de notificació individualitzada. (Aquest annex només serà de caràcter intern i en cap cas serà d'exposició al públic)

El document es complementarà de tal forma que faciliti la seva publicació i inclourà qualsevol altre contingut que resulti preceptiu de conformitat amb la legislació que sigui d'aplicació en el moment de la realització dels treballs.

Tal i com determina l'article 125.5 del RLUC, prèvia o simultàniament a l'aprovació del projecte de reparcel·lació caldrà disposar de l'aprovació definitiva del projecte d'urbanització corresponent. A tal efecte, l'Ajuntament realitzarà tots els tràmits necessaris per a complir aquesta condició, sense la qual no es podrà procedir a la continuació de l'assistència.

Format de lliurament de cada fase del projecte: s'haurà de lliurar a l'Ajuntament el projecte complet en suport informàtic i amb el format i característiques següents:

- Documentació escrita: PDF
- Documentació gràfica: AUTOCAD/DXF i PDF
- El parcel·lari resultant de la parcel·lació haurà d'estar també registrat en coordenades GML, als efectes de la preceptiva coordinació registral i cadastral, d'acord amb la normativa vigent.
- Els treballs es lliuraran en idioma català.

Terminis estimats: la redacció del Projecte de reparcel·lació serà parcialment simultània a la del Projecte d'urbanització, no obstant els terminis seran:

- Redacció del projecte de reparcel·lació per la seva aprovació inicial: 24 setmanes
- Resolució de les al·legacions un cop finalitzat el termini d'informació pública: 8 setmanes
- Redacció del Projecte de reparcel·lació per la seva aprovació definitiva: 12 setmanes

5. INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ PRÈVIA

Amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es facilitarà a l'equip redactor la documentació que es relaciona a continuació:

- Planejament vigent amb efectes sobre l'àmbit, inclosos plànols d'ordenació i normativa urbanística de que disposi l'Ajuntament.
- Estructura de la propietat i fitxes cadastrals.
- Qualsevol projecte d'obres fora de l'àmbit que es determinés per l'Ajuntament d'incloure com a càrrega del polígon o pugui afectar l'execució de les obres d'urbanització.
- Altres instruments urbanístics de que disposi el municipi que tinguin incidència en el desenvolupament del treball.
- Informació disponible sobre les xarxes urbanes i/o autoritzacions per obtenir-les de les companyies subministradores.
- Documents respecte cessions efectuades, inscripcions al registre, actes jurídics, etc...



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- Informació relativa a l'entitat de conservació (escriptures de constitució, estatuts, ...).
- Altra documentació que es consideri oportuna per part dels redactors i en disposi l'ajuntament.

Si l'equip redactor en el decurs del treball requereix altra documentació addicional haurà de ser identificada i sol·licitada amb una antelació suficient, de tal manera que no interfereixi en els terminis establerts. Amb caràcter general es considera com a antelació suficient el termini de dues setmanes, sense perjudici que l'ens destinatari pugui facilitar la documentació requerida en un termini més reduït.

La informació procedent d'altres administracions, entitats o companyies de serveis estarà subjecte a les condicions d'ús que en cada cas siguin d'aplicació.

6. DIRECCIÓ I AUTORIA DELS TREBALLS

- Direcció dels treballs

La direcció, el seguiment, el control i l'acceptació dels treballs de redacció dels Projectes d'urbanització i de reparcel·lació corresponen a l'Ajuntament.

Per a poder dur a terme les tasques de seguiment i control, el personal designat per l'Ajuntament tindrà accés, en qualsevol moment, a les dades i documents que l'adjudicatari estigui elaborant, sigui quin sigui l'estat de desenvolupament en què es trobin.

A aquests efectes, l'adjudicatari facilitarà en allò possible la revisió dels treballs en curs al personal designat per l'Ajuntament.

- Autoria dels treballs

El Projecte d'urbanització haurà d'ésser signat, en qualitat d'Autor, per una persona amb la titulació acadèmica exigida i reconeguda pel seu col·legi professional segons la matèria del projecte a redactar. El Projecte serà visat pel col·legi professional corresponent.

L'autor del projecte d'urbanització es responsabilitza plenament del projecte constructiu en el seu conjunt, de les solucions projectades, dels càlculs, de les definicions, dels amidaments i d'altres continguts del projecte, llevat que hagi fet constar de manera fefaent i per escrit, la seva disconformitat amb algun (o alguns) dels criteris o solucions que hagin estat establerts per l'ajuntament.

El nom complet del tècnic autor del projecte figurarà, juntament amb la data, als peus de signatura dels documents següents: Memòria, Plec de Condicions, Quadre de Preus núm. 1, Quadre de Preus núm. 2 i Pressupost General. Tots els plànols seran també signats. En el cas dels annexos i de l'estudi d'impacte ambiental (si escau), la signatura podrà ser de l'autor del projecte o del tècnic especialista autor del mateixos.

7. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte és de 76 setmanes des de la seva signatura, amb la tramitació simultània del Projecte d'urbanització i Projecte de reparcel·lació, atenent als terminis d'entrega establerts en aquest plec:



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- 8 setmanes per la realització de l'aixecament topogràfic del sector i de l' estudi geotècnic
- 24 setmanes pel lliurament del document del Projecte d'urbanització de la UA-27a Santa Rosa dels Pins per la seva Aprovació inicial.
- 24 setmanes pel lliurament del document Projecte de reparcel·lació de la UA-27a Santa Rosa dels Pins per la seva aprovació inicial.
- 8 setmanes per informar les al·legacions que es puguin presentar des del finiment del termini d'informació pública de l'acord d'aprovació inicial dels document Projecte d'urbanització UA-27a i Projecte de reparcel·lació UA-27a Santa Rosa dels Pins.
- 12 setmanes pel lliurament del document del Projecte d'urbanització UA-27a i Projecte de reparcel·lació UA-27a Santa Rosa dels Pins per la seva Aprovació definitiva, des del lliurament dels informes de las al·legacions presentades.

8. ALTRES OBLIGACIONS DELS CONTRACTISTES

Els projectes podran requerir modificacions o adaptacions durant la seva tramitació, com a conseqüència de l'acceptació d'al·legacions en els tràmits d'informació pública, dels requeriments i instruccions de l'ajuntament; del contingut dels informes preceptius que hagin d'emetre els organismes competents per raó de la matèria. En aquest sentit caldrà:

- Resoldre les al·legacions, si es presenten en el termini d'informació pública de l'aprovació inicial del projecte.
- Establir comunicació amb els responsables de les companyies de subministrament i les administracions sectorials i amb la Gerència cadastral i el Registre de la Propietat.
- Rectificar els errors que es detectin, sigui quin sigui el moment en que es produeixi la detecció.
- Anar a reunions explicatives del projecte per a informació del vilatà i dels veïns del sector.
- Preparar notes informatives i d'incidències sobre l'avanç dels treballs.

Tècnic/a Cap o Coordinador/a
(DOCUMENT SIGNAT ELECTRONICAMENT)

Regidor/a d'urbanitzacions