



INFORME-MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

Denominació del contracte: SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE CALELLA

Memòria justificativa de la necessitat del Contracte del servei de prevenció per l'Ajuntament de Calella, emesa en virtut del que preveuen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), per tal d'acreditar la necessitat i idoneïtat del contracte i justificar els aspectes legalment exigits.

Marc competencial i jurídic:

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, té per objecte promoure la seguretat i salut de les persones treballadores mitjançant l'aplicació de mesures preventives i el desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció dels riscos derivats del treball. Aquesta llei i les normes que la desenvolupen són d'aplicació, amb caràcter general, a les relacions de caràcter administratiu i estatutari del personal al servei de les Administracions Públiques, com també a les de caràcter laboral.

L'article 16 de l'esmentada llei estableix que la prevenció de riscos laborals haurà d'integrar-se en el sistema general de gestió de l'organització, tant en el conjunt de les seves activitats com en tots els seus nivells jeràrquics mitjançant un pla de prevenció de riscos laborals. Així mateix, en el Capítol III del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, es regulen les diferents modalitats organitzatives que poden adoptar-se per al desenvolupament de les activitats preventives. Entre elles, figura la contractació d'un Servei de prevenció aliè (en endavant SPA).

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals exigeix, doncs, a totes les empreses que disposin d'un servei de prevenció que ofereixi els serveis i l'assessorament en aquesta matèria (vigilància de la salut, prevenció tècnica, etc.).

L'Ajuntament de Calella es troba subjecte a l'àmbit d'aplicació d'aquesta legislació, per la qual cosa ha de donar compliment al deure que li correspon en matèria de prevenció de riscos laborals.

No obstant això, l'Ajuntament de Calella no disposa d'un Servei de Prevenció Propi, al no concórrer els requisits que estableix l'article 14 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, motiu pel qual ha de recórrer a la contractació d'un servei de prevenció aliè, entès aquest com el conjunt de mitjans humans i materials necessaris per a realitzar les activitats preventives per tal de garantir l'adequada protecció de la seguretat i salut dels treballadors, en desenvolupament de les funcions previstes a l'apartat 3 de l'article 31 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

Objecte del contracte:

Constitueix l'objecte d'aquesta contractació la prestació del servei aliè de prevenció de riscos laborals, de conformitat amb el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i el



Table with 2 columns: Validation information and QR code. Row 1: Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a: Row 2: Codi Segur de Validació: 8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001 Row 3: Uri de validació: https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp Row 4: Metadades: Classificador:Altres -



Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de Prevenció, pel desenvolupament de totes les activitats preventives de riscos laborals, així com de vigilància de la salut, extensives a tot el personal de l'Ajuntament de Calella, així com qualsevol altra activitat que es pugui derivar del compliment de la legislació indicada o d'altra legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

El servei de prevenció de riscos laborals és el conjunt de mitjans humans i materials necessaris per a la realització de les activitats preventives, amb la finalitat de garantir l'adequada protecció de la seguretat i la salut dels treballadors, assessorant i assistint en aquesta matèria tant l'Ajuntament de Calella com els seus treballadors. El contingut dels treballs relatius a la prestació servei consta detallat al plec de prescripcions tècniques particulars i haurà d'incloure els aspectes relacionats amb les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Vigilància de la Salut.

Codi CPV:

- 71317000-3 Serveis de consultoria en protecció i control de riscos
- 71317210-8 Serveis de consultoria en salut i seguretat
- 85147000-1 Serveis de sanitat a les empreses

Justificació de la contractació:

D'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals, l'Ajuntament de Calella ha de desenvolupar l'organització dels recursos en matèria preventiva a través d'alguna de les modalitats de prevenció previstes per l'article 30 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (en endavant LPRL), desenvolupat per l'article 10 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció.

D'acord amb el que estableix l'article 31 de la LPRL, els serveis de prevenció hauran d'estar en condicions de proporcionar a l'Ajuntament de Calella l'assessorament i el suport que precisi en funció dels riscos existents, i en allò que fa referència a:

- a) El disseny, implantació i aplicació d'un pla de prevenció de riscos laborals que permeti la integració de la prevenció a l'empresa.
- b) L'avaluació dels factors de risc que puguin afectar la seguretat i la salut dels treballadors.
- c) La planificació de l'activitat preventiva i la determinació de les prioritats en l'adopció de les mesures preventives i la vigilància de la seva eficàcia.
- d) La informació i formació dels treballadors.
- e) La prestació dels primers auxilis i plans d'emergència.
- f) La vigilància de la salut dels treballadors en relació amb els riscos derivats del treball.

El servei de prevenció ha de ser interdisciplinari i ha de disposar dels mitjans adequats a fi de complir les seves funcions. Per això, la formació, l'especialitat, la capacitació, la dedicació i el nombre de components d'aquests serveis com també els recursos tècnics han de ser suficients i adequats a les activitats preventives que calgui desenvolupar, segons les característiques concretes de l'Ajuntament de Calella.

Tanmateix, tenint en compte les obligacions detallades anteriorment i derivades de la normativa de prevenció de riscos laborals i d'acord amb les previsions de l'article 116.4f de la LCSP, es posa de manifest que l'Ajuntament de Calella no es troba en disposició de prestar directament aquest servei, ja que no



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres -





disposa ni de la infraestructura ni dels mitjans humans i tècnics necessaris i suficients per a la seva correcta execució.

En aquesta situació l'activitat preventiva, d'acord amb l'article 16 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, haurà de ser necessàriament desenvolupada per un servei de prevenció de riscos laborals aliè.

Elecció del procediment de licitació:

En compliment del que estableix l'art. 116.4, el procediment seleccionat és l'obert simplificat d'acord amb l'art. 131 LCSP en relació a l'art. 159.

S'ha tingut en compte que es permet presentar oferta a tot licitador interessat que reuneixi els requisits de capacitat, quedant exclosa qualsevol negociació dels termes, condicions i requisits del contracte amb els licitadors.

Durada del contracte:

El termini de prestació d'aquest servei serà de 3 anys prorrogable per 1 anys més.

Divisió en lots de l'objecte del contracte:

No procedeix la divisió en lots del contracte atès que la separació de les diferents prestacions compreses en l'objecte del contracte (Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Vigilància de la Salut) pot dificultar-ne la correcta execució des d'un punt de vista tècnic.

Tanmateix, les disciplines indicades en l'objecte del contracte es troben relacionades entre elles i cal que es realitzin i se'n faci el seguiment de manera conjunta, coordinada i integral, element que impossibilita l'execució de l'objecte contractual per part de contractistes diferents.

Definició del servei:

El present contracte ha cobrir una sèrie d'activitats per a tots els centres de treball de l'Ajuntament i d'acord l'establert a les clàusules 3 i 4 del Plec de prescripcions tècniques.

- Desenvolupament de les activitats preventives de les disciplines de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Medicina del Treball (Vigilància de la Salut)
- Auditoria inicial
- Integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema de gestió integral de l'Ajuntament mitjançant un Pla de prevenció de riscos laborals
- Formació en Prevenció de Riscos Laborals
- Realització d'estudis específics
- Especialitat preventiva de Seguretat en el Treball
 - o Avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva
 - o Coordinació d'Activitats Empresarials
 - o Plans d'emergència i Autoprotecció
 - o Informació i formació als empleats públics
 - o Suport i assessorament en matèria preventiva:



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001	
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Altres -	



- Especialitat preventiva d'Higiene Industrial
- Especialitat d'Ergonomia i Psicosociologia aplicada
- Especialitat preventiva de Medicina del Treball : Vigilància de la Salut
- Atenció a consultes de salut laboral i col·laboració amb l'autoritat sanitària per a complir les obligacions preventives de l'empresa.
- Participació en reunions de Comitè de Seguretat i Salut.
- Atenció als requeriments de la Inspecció de treball.

Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses:

Solvència econòmica i financera

Pel que fa a la solvència econòmica s'exigeix estar en disposició d'assegurança d'indemnització per riscos professionals amb un import no inferior al que s'exigeix per disposar de l'acreditació com a Servei de Prevenció aliè (atenent al RSP, art 23. Text consolidat. Última modificació 10/10/2015.) perquè es considera que aquest import és suficient per a garantir l'execució del contracte que licita l'Ajuntament de Calella.

Amb independència de la solvència s'exigeix una pòlissa d'assegurança pels riscos de la responsabilitat civil, el contractista haurà de disposar o subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte, com a garantia pel cas que hi hagués alguna incidència en l'execució del contracte.

El valor d'aquesta assegurança haurà de ser d'un mínim del doble del preu del valor estimat del contracte, IVA no inclòs.

Tanmateix, aquesta condició s'entendrà acreditada amb un compromís vinculant de subscripció, i en el cas que en resulti adjudicatari, caldrà que faci efectiva l'assegurança exigida, dins del termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment.

Solvència tècnica i professional

D'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, hauran de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que s'exigeixen a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques.

L'empresa licitadora haurà d'acreditar una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Concretament, s'haurà d'acreditar cinc contractes on prestin serveis en l'especialitat de seguretat laboral i gestió de la CAE.

1.- Recursos humans:

Es designarà un/a tècnic/a prevencionista que es mantindrà durant tota la vigència del contracte (tècnic/a "referent"), amb formació superior que cobreixi les tres especialitats (Seguretat Laboral, Higiene Industrial i Psicosociologia i Ergonomia Aplicada) i un mínim de 1 any d'experiència professional. En cas de substitució per força major, l'Ajuntament haurà de donar la seva conformitat als candidats proposats.



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001	
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Altres -	



Atès que el servei que presti l'empresa adjudicatària contempla també la possibilitat de realitzar estudis psicosocials, el/la tècnic/a especialista que els realitzi haurà de disposar de la formació universitària de llicenciatura o grau en Psicologia.

Qualificació i ràtios de professionals adscrits a la prestació del servei.

El SPA contractat adscriurà a la prestació del servei el personal necessari i qualificat, que haurà de tenir les titulacions mínimes legals que els permetin realitzar l'activitat establerta per la normativa en les quatre disciplines; seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicosociologia i medicina en el treball (vigilància de la salut).

Atenent a la configuració del servei que presta l'actual SPA contractat, amb un total de 21 instal·lacions i un ràtio de 215 treballadors adscrits als mateixos, és indispensable comptar amb la següent disponibilitat del personal que haurà de prestar el servei:

- 1 Tècnic superior en PRL especialista en totes les especialitats. 35 hores mensuals
- 1 Metge especialista en medicina del treball. 9 hores mensuals*
- 1 Especialista en psicologia pels estudis psicosocials. 30 hores anuals*
- 1 DUI especialista en infermeria del treball. 9 hores mensuals*
- 1 Personal tècnic administratiu. 5 hores mensuals*

(*) Aquests ràtios representen una mitjana mensual, però es poden concentrar en les jornades de revisions periòdiques i en les revisions per altes de nous treballadors al llarg de l'any; la seva tasca no serà exclusivament presencial.

2.- Relació dels treballs o serveis prestats els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, amb el detall dels imports contractats, els períodes dels contractes i els destinataris, públics o privats, d'aquests serveis. Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en el seu defecte, mitjançant una declaració de l'empresari. En el seu cas, els certificats esmentats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. L'import acumular en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 25.000 euros.

Justificació de preus:

El preu del contracte es fixa tenint en compte les necessitats abans exposades amb l'adscripció dels professionals especificats i les despeses del personal, específiques, d'administració i gestió i les proporcionals de caràcter general.

Conveni aplicable: " Convenio Colectivo Nacional Sectorial de los Servicios de Prevención Ajeno" (BOE 194 de 15 d'agost de 2023).

El pressupost anual es desglossa de la següent manera:



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres -





Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte, de conformitat amb el que disposa l'art.101 LCSP, s'estableix un import de 68.963,16 € (IVA exclòs), corresponent a la suma de tots els imports anuals del contracte (4 anys, pròrrogues incloses), sense IVA, tenint en compte les modificacions previstes i tenint en compte una mitjana anual de 110 de reconeixements mèdics realitzats (tan sols es facturaran els reconeixements mèdics efectivament realitzats).

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

- Import del contracte (3 anys): 51.722,37 € (IVA exclòs).
- Import possibles pròrrogues (1 pròrroga de 1 any): 17.240,79 € (IVA exclòs).

Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és d'un import de 59.119,08 € (IVA inclòs), corresponent a la suma dels imports dels 3 anys de contracte, amb l'import de l'IVA al 21%, sense tenir en compte les pròrrogues ni les possibles modificacions.

Les despeses es distribueixen d'acord amb el detall que s'especifica tot seguit:

Especialitats tècniques (seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicopsicologia) Quantitat fixa.			
Pressupost anual	Import sense IVA	IVA 21%	Total
Especialitats tècniques	9.540,79 €	2.003,57 €	11.544,36 €
Especialitats vigilància de la salut			
Vigilància de la salut col·lectiva per a una mitjana de 220 treballadors			
Especialitat vigilància de la salut	2.200,00 €	462,00 €	2.662,00 €
Exàmens de salut per a una mitjana de 110 treballadors			
Concepte	Import sense IVA	IVA	Total anual
Preu unitari reconeixement (50,00 €)	5.500,00 €	0,00 €	5.500,00 €
IMPORT ANUALITAT SENSE IVA			17.240,79 €
Total IVA (21%)			2.465,57 €
IMPORT ANUALITAT AMB L'IVA APLICABLE			19.706,36 €

Modificacions previstes en els plecs:

No està prevista cap modificació en l'objecte d'aquesta contractació.



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001

Uri de validació <https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres -





Modificacions no previstes en els plecs:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Revisió de preus:

El contracte no està subjecte a revisió de preus.

Subcontractació:

La subcontractació tant sols estarà prevista en el casos en els que la prestació dels serveis de vigilància de la salut aconsellin la seva realització en centres concertats per el SPA més propers al destinatari dels mateixos, i garantint que compleixen les condicions establertes en aquest Plec.

Criteris de valoració de les ofertes:

Els criteris d'adjudicació que han de servir de base per a la determinació de l'oferta més avantatjosa són aquells que es relacionen a continuació, tenint una puntuació màxima de 100 punts en total:

CRITERIS	PUNTUACIÓ
a. Oferta econòmica	45
b. Laboratori propi	10
c. Extres a l'anàlisi de sang	10
d. Proves complementaries de la revisió mèdica	10
e. Estabilitat laboral	5
f. Software de gestió PRL	10
g. Nombre de campanyes foment cultura preventiva	10
Total	100

La puntuació total obtinguda per oferta de cada licitació resulta de la suma aritmètica dels sis criteris:

PT = sumatori dels sis criteris expressats

En cas d'empat en la puntuació total entre dues o més empreses, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del licitador l'oferta del qual sigui la més econòmica.

a) **Oferta econòmica: fins a un màxim de 45 punts.**

Obtindrà la màxima puntuació (45 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica respecte el pressupost base de licitació, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001

Uri de validació <https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres -





Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$Oe = [49/(Tipus-Emin)] \times [Tipus-Eof]$$

- Oe = Puntuació de l'oferta econòmica a valorar
- Tipus = Tipus de licitació (preu base de licitació).
- Eof = Oferta econòmica presentada per cada licitador.
- Emin = Oferta econòmica més baixa de totes les ofertes.

b) **Laboratori propi: 10 punts.**

Es puntuarà amb 10 punts aquelles ofertes que disposin de laboratori propi d'anàlisis clíniques. A efectes d'aquest apartat, s'haurà d'aportar documentació justificativa i fotografies en el moment de presentació de l'oferta.

c) **Extres anàlisi de sang: fins a un màxim de 10 punts.**

Es puntuarà amb 2,5 punts per cada prova complementària afegida d'anàlisis de sang, fins a un màxim de 10 punts.

d) **Proves complementàries de la revisió mèdica: fins a un màxim de 10 punts.**

Es puntuarà amb 2,5 punts per cada prova complementària afegida a la mínima exigida a la revisió mèdica bàsica, fins a un màxim de 10 punts.

e) **Estabilitat laboral: fins a un màxim de 5 punts.**

L'estabilitat laboral del personal tècnic prevencionista que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació. L'estabilitat del personal es valorarà segons la taula següent del tipus de contracte vinculat laboral amb l'empresa licitadora.

La puntuació total s'obté per la mitja aritmètica de les puntuacions atorgades a cada situació laboral contractual dels tècnics prevencionistes assignats al present contracte amb el següent barem:

Tipus de contracte	Puntuació
Temporal, formatiu, en pràctiques, eventual i per obra i servei o interinitat	0 punts
Contracte laboral Indefinit/soci de l'empresa	5 punts

L'empresa licitadora acreditarà aportant el contracte de treball vigent per cada tècnic/a o altra documentació acreditativa a criteri de l'òrgan de contractació. Aquesta documentació haurà de ser presentada en el moment de presentació de l'oferta.



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001	
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Altres -	



f) **Software de gestió PRL: fins a un màxim de 10 punts.**

Es valorarà la possibilitat de facilitar a l'Ajuntament l'accés a un software de gestió integral dels riscos laborals, per a la transmissió de documentació, comunicació i coordinació del servei.

Un cop finalitzat el contracte, tota documentació generada a l'aplicació haurà de poder facilitar-se a l'Ajuntament en un format electrònic que permeti la seva lectura i tractament.

 criteri – Software de gestió PRL	Puntuació
Formació inicial + 50 usuaris/es	10 punts
Formació inicial + 10 usuaris/es	5 punts
Formació inicial + 1 usuari (SPP)	2 punts

g) **Nombre de campanyes anuals de foment de la cultura preventiva: fins a un màxim de 10 punts.**

Es valorarà la proposta efectuada per l'empresa licitadora en el nombre de campanyes que planifica realitzar anualment i durant la vigència del contracte: La puntuació total aplicarà la fórmula següent amb un màxim de 10 punts:

((Nombre de campanyes planificades 1er any * punts assignats a cada campanya) + (Nombre de campanyes planificades 2on any * punts assignats a cada campanya) + (Nombre de campanyes planificades 3er any * punts assignats a cada campanya) + (Nombre de campanyes planificades 4rt any * punts assignats a cada campanya)) / 4 anys del contracte de licitació

La màxima puntuació total correspon al que realitza un màxim de 20 campanyes en els 4 anys, a raó de 5 campanyes anuals. No es podrà repetir i no puntuarà la mateixa temàtica de campanya en un mateix any.

La realització de campanyes no comporta el consum d'hores de formació.

Cada campanya consisteix en xerrades o conferències presencials a l'Ajuntament, essent també possible realitzar-les per mòduls informàtics, avaluables dins de la plataforma de formació requerida en aquest contracte, poden ser de la següent tipologia:

- Campanya informativa d'accidents in itinere/in missió (2 punts)
- Campanya informativa de mesures d'emergència (2 punts)
- Campanya informativa de Coordinació d'Activitats Empresariales (2 punts)
- Campanya informativa d'ús d'EPIs (2 punts)
- Campanya de promoció de la salut (2 punts)



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001	
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Altres -	



Ofertes anormalment baixes:

Es defineixen els següents criteris per a determinar l'existència d'ofertes presumptament amb valors anormals:

1. Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal:

L'adjudicatari es comprometrà mitjançant declaració responsable del compliment amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals y garantia dels drets digitals i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el tractament de protecció de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i amb sotmetiment exprés a la normativa nacional i de la Unió Europea que, en matèria de protecció de dades, pugui resultar aplicable.

L'Ajuntament de Calella cedirà a l'adjudicatari les dades personals dels treballadors municipals necessàries pel bon desenvolupament del projecte i, únicament amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest contracte. L'adjudicatari es compromet a tracta-les observant els principis exigibles per la legislació en matèria de protecció de dades i en particular els relatius a la qualitat de les dades, seguretat de les mateixes i deure de secret professional, el qual subsistirà fins i tot després de finalitzada la relació contractual amb el titular del fitxer o, en el seu cas, amb el responsable del mateix.

L'adjudicatari, únicament aplicarà o farà servir les dades de caràcter personal que li faciliti aquest Ajuntament, així com les dades que recavi en l'exercici de les prestacions del servei que se li encomana, per a les funcions objecte del present contracte i sota cap concepte està autoritzat a fer-ne cap altre ús, utilitzar-les en finalitats diferents de les expressament estipulades o comunicar-les a tercers.

L'adjudicatari, d'acord amb allò establert en el RD 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la LOPD, disposarà del conjunt de mesures de seguretat, exigides, corresponents al nivell bàsic de seguretat i les que defineixi la normativa de protecció de dades de caràcter personal vigent en cada moment. A aquests efectes, l'adjudicatari, aportarà a l'Ajuntament declaració responsable del compliment d'aquesta obligació.

Un cop iniciada l'activitat s'utilitzaran les vies establertes per traspasar la informació estrictament necessària.



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres -





L'adjudicatari s'obliga a guardar secret professional de les dades i mantenir en la més estricta confidencialitat tota la informació a la que tingui accés en compliment d'aquest contracte.

No es faran públiques ni seran comunicades a tercers excepte en els casos estrictament necessaris per al compliment de les obligacions contractuals. L'obligació del secret subsistirà un cop finalitzat l'encàrrec.

No guardarà còpia de les dades ni de la documentació de suport resultant de l'execució de l'encàrrec un cop aquest hagi finalitzat ho lliurarà a l'Ajuntament.

En el supòsit que l'adjudicatari, en tant encarregat del tractament de les dades, incompleixi les obligacions establertes en el present contracte, així com la legislació aplicable, serà considerat responsable del tractament de les dades, responent de les infraccions en les que hagués incorregut, essent-li d'aplicació el règim sancionador previst per les empreses privades en l'article 45 de la LOPD.

Calella, a data signatura electrònica

Cap d'Oficina de Recursos Humans i Organització

Juan Antonio Hernandez Marmol



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	8ae7d709d9424aa7b6f6db72c96cef4b001	
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Altres -	