



Ajuntament de Vidreres

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LA ROBA DE TREBALL DEL PERSONAL NO POLICIAL DE L'AJUNTAMENT DE VIDRERES

Poder adjudicador: Ajuntament de Vidreres

Tipus de contracte: Subministrament

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat Abreujat

Criteris d'adjudicació: Únic

Expedient: X2024000259

CPV: 18110000-3

Subjecte a regulació harmonitzada: No

Descripció: Contractació del subministrament de la roba de treball del personal no policial de l'Ajuntament de Vidreres

Web de consulta: www.vidreres.cat



ÍNDEX

1. Objecte del contracte	4
Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte	4
Limitació d'adjudicacions de lots.	4
2. Procediment de selecció i adjudicació	5
3. Perfil del contractant.....	5
4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	5
5. Existència de crèdit.....	11
6. Revisió de preus.....	16
7. Durada del contracte	16
8. Acreditació de l'aptitud per contractar	16
9. Presentació de proposicions i documentació administrativa	16
Condicions prèvies.....	16
Lloc i termini de presentació d'ofertes.....	17
Informació als licitadors	17
Contingut de les proposicions.....	17
10. Criteris d'adjudicació	18
11. Admissibilitat de variants.....	18
12. Ofertes anormalment baixes	18
13. Preferències d'adjudicació en cas d'empats	18
14. Obertura de proposicions	19
15. Adjudicació del contracte.....	19
16. Formalització del contracte	19
17. Condicions especials d'execució del contracte	20
18. Drets i obligacions de les parts	20
Abonaments al contractista.....	20
Obligacions laborals, socials i de transparència.....	20



Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte	21
Termini de garantia.....	22
19. Subcontractació.....	22
20. Modificacions contractuals previstes.....	23
21. Successió en la Persona del Contractista	23
22. Cessió del contracte	23
23. Penalitats per incompliment	24
Penalitats per demora	24
Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.....	24
Imposició de penalitats.....	25
24. Resolució del contracte.....	25
25. Responsable del contracte.....	25
26. Unitat encarregada del seguiment i execució.....	26
27. Confidencialitat i tractament de dades.....	26
28. Règim jurídic del contracte	26
ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE	28
ANNEX II MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.....	30



1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament de diferents peces de vestuari, calçat i complements dels treballadors dels diferents departaments de l'ajuntament de Vidreres, excepte de la Policia Local, així com el servei de proves i arranjaments durant el període de durada del contracte.

Tots els articles han de complir l'actual normativa regulada en la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual i les normes UNE-EN.

Divisió en lots

El contracte es dividirà en 5 lots, que seran els següents:

- Lot 1:** Personal de la brigada
- Lot 2:** Conserges (Unitats de programes)
- Lot 3:** Educadores llar d'infants
- Lot 4:** Conserges (Esports)
- Lot 5:** Conserges (Escoles)

El que ve establert i determinat en els Plecs Tècnics (PPT) es tracta d'una previsió de màxims, no es tracta d'un compromís de compra.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

- Lot 1: Personal de la brigada. Codi CPV: 18110000-3. Indumentària de treball.
- Lot 2: Conserges. Codi CPV: 18110000-3. Indumentària de treball.
- Lot 3 Educadores de la Llar d'Infants. Codi CPV: 18110000-3. Indumentària de treball.
- Lot 4: Conserges (Esports). 18110000-3. Indumentària de treball.
- Lot 5: Conserges (Escoles). 18110000-3. Indumentària de treball.

Limitació d'adjudicacions de lots.

Els licitadors podran presentar oferta a tots els lots, és a dir, no hi ha limitació per a la presentació d'oferta per lots, garantint-se la màxima concurrència en la licitació, si bé, els licitadors podran resultar adjudicataris dels 4 lots, excepte en el que es disposa en el paràgraf següent. Aquesta limitació afecta totes les empreses vinculades entre si, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

Els licitadors que es presentin a diversos lots podran expressar la seva ordre de preferència d'adjudicació en cas de resultar valorats com a millor oferta en més de dues d'ells.

Els licitadors hauran d'indicar en l'exterior de cada sobre el lot al qual presenten oferta.



2. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat sumari, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri d'adjudicació que serà el preu d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

3. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=Vidreres&reqCode=viewDetail&idCap=5959395

4. Valor estimat del contracte, Pressupost base de licitació i preu del contracte

4.1.- Valor estimat del contracte

El valor estimat total del contracte és de 46.094,40€, i consta dels següents conceptes:

VALOR ESTIMAT TOTAL DE CADA LOT
LOT 1: 25.120,80€
LOT 2: 2.602,80€
LOT 3: 10.677,60€
LOT 4: 5.090,40€
LOT 5: 2.602,80€

	ANY 1	ANY 2	ANY 3 (PRORRÒGA)	MODIFICACIONS 20%	TOTAL VE DE CADA LOT
LOT 1	6.978,00€	6.978,00€	6.978,00€	4.186,80€	25.120,80€
LOT 2	723,00€	723,00€	723,00€	433,80€	2.602,80€
LOT 3	2.966,00€	2.966,00€	2.966,00€	1.779,60€	10.677,60€



LOT 4	1.414,00€	1.414,00€	1.414,00€	848,40€	5.090,40€
LOT 5	723,00€	723,00€	723,00€	433,80€	2.602,80€
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE					46.094,40€

4.2.- Pressupost base de licitació

El Pressupost base de Licitació dels lots del contracte és, en còmput anual:

LOT 1: quantia de 6.978,00 euros (exclòs IVA) i de 8.443,38 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (21%).

LOT 2: quantia de 723,00 euros (exclòs IVA) i de 874,83 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (21%).

LOT 3: quantia de 2.966,00 euros (exclòs IVA) i de 3.588,86 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (21%).

LOT 4: 1.414,00€ euros (exclòs IVA) i de 1.710,94 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (21%).

LOT 5: quantia de 723,00 euros (exclòs IVA) i de 874,83 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (21%).

S'entén que el pressupost base de licitació per a cadascun dels lots, s'adequa als preus del mercat sobre la base de les següents consideracions:

LOT 1: BRIGADA MUNICIPAL

	ARTICLE	UNITATS	COST UNITARI SENSE IVA	COST TOTAL ANUAL
1	Polo estiu.	28	18 €	504 €
2	Polo Hivern.	28	20 €	560 €
3	Bermuda estiu.	28	29 €	812 €
4	Pantalons hivern.	28	48 €	1.344 €
5	Jersei coll alt.	14	37 €	518 €



Ajuntament de Vidreres

6	Forro polar hivern.	14	37 €	518 €
7	Caçadora estiu.	14	31 €	434 €
8	Jaqueta hivern.	6	64 €	384 €
9	Mitjons hivern.	28	9 €	252 €
10	Mitjons estiu.	28	5 €	140 €
11	Sabates seguretat	14	59 €	826 €
12	Sabates seguretat hivern.	14	43 €	602 €
13	Tapacoll.	14	6 €	84 €
				6.978 €

LOT 2: CONSERGES (UNITAT DE PROGRAMES)

	ARTICLE	UNITATS	COST UNITARI SENSE IVA	COST TOTAL ANUAL
1	Samarreta d'hivern màniga curta.	4	8 €	32 €
2	Samarreta hivern màniga llarga.	4	10 €	40 €
3	Samarreta estiu	4	8 €	32 €
4	Polo o camisa estiu.	4	19 €	76 €
5	Polo o camisa hivern.	4	20 €	80 €
6	Polar hivern.	1	22 €	22 €
7	Pantalons hivern.	4	29 €	116 €



Ajuntament de Vidreres

8	Jaqueta amb caputxa	1	50 €	50 €
9	Bermuda estiu.	4	21 €	84 €
10	Mitjons hivern.	4	9 €	36 €
11	Mitjons estiu.	4	5 €	20 €
12	Sabates hivern.	1	60 €	60 €
13	Sabates estiu.	1	43 €	43 €
14	Granota	1	32 €	32 €
				723 €

LOT 3: EDUCADORES LLARS D'INFANTS.

	ARTICLE	UNITATS	COST UNITARI SENSE IVA	COST TOTAL ANUAL
1	Casaca quirúrgica.	26	20 €	520 €
2	Samarretes màniga	39	18 €	702 €
3	Samarretes màniga curta.	39	14 €	546 €
4	Pantaló tipus pirata.	26	11 €	286 €
5	Pantaló llarg.	26	16 €	416 €
6	Esclop antilliscant.	13	28 €	364 €
7	Polar Hivern.	6	22 €	132 €
				2.966 €



LOT 4: CONSERGES (ESPORTS)

	ARTICLE	UNITATS	COST UNITARI SENSE IVA	COST TOTAL ANUAL
1	Samarreta d'hivern màniga curta.	8	8 €	64 €
2	Samarreta hivern màniga llarga.	8	10 €	80 €
3	Samarreta estiu	8	8 €	64 €
4	Polo o camisa estiu.	8	19 €	152 €
5	Polo o camisa hivern.	8	20 €	160 €
6	Polar hivern.	2	22 €	44 €
7	Pantalons hivern.	8	29 €	232 €
8	Jaqueta amb caputxa	2	50 €	100 €
9	Bermuda estiu.	8	21 €	168 €
10	Mitjons hivern.	8	9 €	72 €
11	Mitjons estiu.	8	5 €	40 €
12	Sabates hivern.	2	60 €	120 €
13	Sabates estiu.	2	43 €	86 €
14	Granota	1	32 €	32 €
				1.414 €



LOT 5: CONSERGES (ESCOLES)

	ARTICLE	UNITATS	COST UNITARI SENSE IVA	COST TOTAL ANUAL
1	Samarreta d'hivern màniga curta.	4	8 €	32 €
2	Samarreta hivern màniga llarga.	4	10 €	40 €
3	Samarreta estiu	4	8 €	32 €
4	Polo o camisa estiu.	4	19 €	76 €
5	Polo o camisa hivern.	4	20 €	80 €
6	Polar hivern.	1	22 €	22 €
7	Pantalons hivern.	4	29 €	116 €
8	Jaqueta amb caputxa	1	50 €	50 €
9	Bermuda estiu.	4	21 €	84 €
10	Mitjons hivern.	4	9 €	36 €
11	Mitjons estiu.	4	5 €	20 €
12	Sabates hivern.	1	60 €	60 €
13	Sabates estiu.	1	43 €	43 €
14	Granota	1	32 €	32 €
				723 €



4.3.- Preu del contracte

El preu del contracte es determina pel valor de l'oferta que presenti una millor qualitat-preu. A aquest efecte, els licitadors presentaran en les seves ofertes un percentatge de descompte respecte els preus unitaris següents:

LOT 1: BRIGADA MUNICIPAL

	ARTICLE	COST UNITARI SENSE IVA
1	Polo estiu.	18 €
2	Polo Hivern.	20 €
3	Bermuda estiu.	29 €
4	Pantalons hivern.	48 €
5	Jersei coll alt.	37 €
6	Forro polar hivern.	37 €
7	Caçadora estiu.	31 €
8	Jaqueta hivern.	64 €
9	Mitjons hivern.	9 €
10	Mitjons estiu.	5 €
11	Sabates seguretat	59 €
12	Sabates seguretat hivern.	43 €
13	Tapacoll.	6 €



LOT 2: CONSERGES (UNITAT DE PROGRAMES)

	ARTICLE	COST UNITARI SENSE IVA
1	Samarreta d'hivern màniga curta.	8 €
2	Samarreta hivern màniga llarga.	10 €
3	Samarreta estiu	8 €
4	Polo o camisa estiu.	19 €
5	Polo o camisa hivern.	20 €
6	Polar hivern.	22 €
7	Pantalons hivern.	29 €
8	Jaqueta amb caputxa	50 €
9	Bermuda estiu.	21 €
10	Mitjons hivern.	9 €
11	Mitjons estiu.	5 €
12	Sabates hivern.	60 €
13	Sabates estiu.	43 €
14	Granota	32 €



LOT 3: EDUCADORES LLARS D'INFANTS.

	ARTICLE	COST UNITARI SENSE IVA
1	Casaca quirúrgica.	20 €
2	Samarretes màniga	18 €
3	Samarretes màniga curta.	14 €
4	Pantaló tipus pirata.	11 €
5	Pantaló llarg.	16 €
6	Esclop antilliscant.	28 €
7	Polar Hivern.	22 €

LOT 4: CONSERGES (ESPORTS)

	ARTICLE	COST UNITARI SENSE IVA
1	Samarreta d'hivern màniga curta.	8 €
2	Samarreta hivern màniga llarga.	10 €
3	Samarreta estiu	8 €
4	Polo o camisa estiu.	19 €
5	Polo o camisa hivern.	20 €



Ajuntament de Vidreres

6	Polar hivern.	22 €
7	Pantalons hivern.	29 €
8	Jaqueta amb caputxa	50 €
9	Bermuda estiu.	21 €
10	Mitjons hivern.	9 €
11	Mitjons estiu.	5 €
12	Sabates hivern.	60 €
13	Sabates estiu.	43 €
14	Granota	32 €

LOT 5: CONSERGES (ESCOLES)

	ARTICLE	COST UNITARI SENSE IVA
1	Samarreta d'hivern màniga curta.	8 €
2	Samarreta hivern màniga llarga.	10 €
3	Samarreta estiu	8 €
4	Polo o camisa estiu.	19 €
5	Polo o camisa hivern.	20 €
6	Polar hivern.	22 €



Ajuntament de Vidreres

7	Pantalons hivern.	29 €
8	Jaqueta amb caputxa	50 €
9	Bermuda estiu.	21 €
10	Mitjons hivern.	9 €
11	Mitjons estiu.	5 €
12	Sabates hivern.	60 €
13	Sabates estiu.	43 €
14	Granota	32 €

5. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, en el seu cas, amb IVA inclòs:

LOTS	AP. 2024 (Oct.-Des.)	AP. 2025	AP. 2026 (Gen.-Set.)
LOT 1	2024.3.150.22104 4.530,24€	2025.3.150.22104 8.443,38€	2026.3.150.22104 3.913,14€
LOT 2	2024.4.3341.22104 566,28€	2025.4.3341.22104 874,83€	2026.4.3341.22104 308,55€
LOT 3	2024.4.3231.22104 1.512,50€	2025.4.3231.22104 3.588,86€	2026.4.3231.22104 2.076,36€
LOT 4	2024.7.342.22104 1.055,12€	2025.7.342.22104 1.710,94€	2026.7.342.22104 655,82€
LOT 5	2024.4.3234.22104 527,56€	2025.4.3234.22104 874,83€	2026.4.3234.22104 347,27€



El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient.

Per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, l'execució quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

6. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus durant l'execució del contracte.

7. Durada del contracte

La durada del contracte és de 2 anys, que es comptaran a partir de l'1 d'octubre de 2024. El contracte podrà prorrogar-se durant 1 any.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

8. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat acredita, d'acord amb el reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

9. Presentació de proposicions i documentació administrativa

Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.



Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 10 dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic sobre electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del subministrament de la roba de treball del personal no policial de l'Ajuntament de Vidreres». Es presentaran els documents requerits en un únic sobre, amb els requisits següents:

SOBRE ÚNIC - DECLARACIÓ RESPONSABLE I PROPOSICIÓ ECONÒMICA



a) **DOCUMENT OBLIGATORI 1 (ANNEX 1): Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat i la capacitat, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) **DOCUMENT OBLIGATORI 2 (ANNEX 2): Proposició econòmica del candidat.**

10. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un únic criteri d'adjudicació sobre la base del millor preu.

Criteris quantificables de forma automàtica: criteri únic el **PERCENTATGE DE DESCOMPTE.**

La fórmula aplicable serà la següent **per tots els lots (el percentatge de descompte és unitari per cada lot. Pot ser diferent respecte cada un dels lots, però dins de cada lot s'ha d'ofertar el mateix % de descompte):**

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{\text{Percentatge de descompte que es puntua} \times 100}{\text{Millor Percentatge de descompte}}$$

Ponderació/puntuació: **100 punts**

Com més gran sigui el percentatge de descompte ofertat, més puntuació s'obtindrà en la licitació.

11. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

12. Ofertes anormalment baixes

En relació al criteri d'adjudicació preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

13. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

En cas d'empat es seguiran les regles establertes a l'article 147 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic:

“Si no hi és aquesta previsió en els plecs a què es refereix l'apartat anterior, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es



resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.”

14. Obertura de proposicions

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

15. Adjudicació del contracte

Finalitzat el termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

16. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.



D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

17. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Tipus especial	Consideracions de tipus ambiental
Descripció	Promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables segons el que s'estableix a l'article 202 LCSP. Per tant, només es podran utilitzar materials reutilitzables per l'emmagatzematge dels materials subministrats.

18. Drets i obligacions de les parts

Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

Dades per la presentació de les factures:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament de Vidreres.
- L'òrgan de contractació: Alcalde de l'Ajuntament de Vidreres.
- El destinatari: Servei gestor del contracte: àrea de Compres.
- El número d'expedient del contracte: X2024000259.

Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets



de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.



Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

Termini de garantia

L'objecte de cada lot quedarà subjecte a un **termini de garantia de 6 mesos**, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

19. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni feturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de



l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deuria el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

20. Modificacions contractuals previstes

Només es podran realitzar modificacions contractuals per les causes previstes a l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Per tant, aquest plec no preveu modificacions contractuals, és a dir, que només es podran realitzar conforme a la Llei de Contractes del Sector Públic.

21. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que procedeixen d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

22. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.



23. Penalitats per incompliment

Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 17 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 19 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10 de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 10 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas



hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

24. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 23.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

25. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.



- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

26. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el cap d'àrea de contractació de l'Ajuntament de Vidreres.

27. Confidencialitat i tractament de dades

Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

28. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i



extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

29. Garantia provisional i definitiva

De conformitat amb l'article 106 LCSP, no s'exigirà la constitució de garantia provisional per a optar a la licitació. Així mateix, en virtut de l'article 159.6 f) LCSP, no es requerirà la constitució de garantia definitiva al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.



ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna, el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el contracte de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)



Ajuntament de Vidreres

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc)

(Signatura electrònica)



*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Vidreres amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitz el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de Ajuntament de Vidreres per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Vidreres, Delegat de Protecció de Dades, carrer Girona, 3 de Vidreres (17411).

ANNEX II MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÒRMULES

Oferta relativa al criteris d'adjudicació preu:

El/la Sr./Sra , en nom i representació de l'empresa amb domicili a , al carrer número , i amb NIF , declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del subministrament de la roba de treball del personal no policial de l'ajuntament de Vidreres, amb expedient número X2024000259, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per el percentatge de descompte següent:

LOT	PERCENTATGE DE DESCOMPTE
1	_____ %
2	_____ %
3	_____ %
4	_____ %
5	_____ %

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura



Ajuntament de Vidreres

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Vidreres amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Vidreres per obligació legal. En qualsevol moment, pots sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Vidreres, Delegat de Protecció de Dades, carrer Girona, 3 de Vidreres (17411).