



CONTRACTE ADMINISTRATIU

SERVEIS CONSISTENTS EN LA IMPARTICIÓ DELS MÒDULS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL, MÒDULS DE FORMACIÓ GENERAL, TUTORIES I ACTUACIONS ASSOCIADES DE L'ESPECIALITAT D'AUXILIAR EN ACTIVITATS D'OFICINA I EN SERVEIS ADMINISTRATIUS GENERALS EN EL MARC DELS PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ (PFI-PTT) DE L'ÀREA D'OCUPACIÓ I EMPRESES DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS

Viladecans, en la data de la signatura electrònica

REUNITS :

D'una part, la **Sra. Rosa Cañisà Abancó**, tinenta d'alcalde de Compra Pública i Patrimoni de l'Ajuntament de Viladecans, d'acord amb les atribucions que li han estat conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 2023/3795, de 21 de juny de 2023, actuant per delegació de l'alcalde de l'Ajuntament de Viladecans, Sr. Carles Ruiz Novella, en representació del mateix, segons el que disposa l'article 21.1.b) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, assistida per la persona titular de la Secretaria de l'Ajuntament en compliment del que disposa l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

I de l'altra, la **Sra. Marta Cid Pañella**, major d'edat, amb D.N.I. núm. [REDACTED], en representació de la **FUNDACIÓ PRIVADA GENTIS** amb domicili social al Carrer Garrotxa, núm. 7-9 de Girona (17006), Girona, i NIF G-17679267, d'acord amb les dades que consten al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Ambdues parts es reconeixen capacitat legal suficient per a la formalització del present contracte administratiu.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

Primer. Iniciació de l'expedient de contractació

Per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Viladecans, adoptat en data 22 de maig de 2024, es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPT), així com la iniciació i tramitació de l'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, del **contracte administratiu de serveis consistents en la impartició dels mòduls de formació professional, mòduls de formació general, tutories i actuacions associades de l'especialitat d'auxiliar en activitats d'oficina i en serveis administratius generals en el marc dels programes de formació i inserció (PFI-PTT) de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans**, amb mesures de contractació pública sostenible, pel període comprès entre l'1 de setembre 2024 i el 31 de juliol de 2025, prorrogable per un any més, i essent el pressupost base de licitació per un import total de 34.650,00€ (*Exempt d'IVA en virtut de l'Art 20, punt 9 de la Llei IVA 37/1992 que regula les activitats de formació*), sense que l'ajuntament s'obligui a exhaurir en la seva totalitat atès que la despesa anirà en funció de les hores de formació efectivament realitzades d'acord amb el següent detall:

OBJECTE DEL CONTRACTE	Preu unitari (Preu/hora) (Exempt d'IVA)	Hores previstes	IMPORT TOTAL (1 any) (Exempt d'IVA)
Servei de docència i actuacions associades per a la impartició de 770 hores de mòduls formatius del Programa de Formació i Inserció (PFI-PTT) de l'especialitat d'Auxiliar d'activitats d'oficina i en serveis administratius generals de l'Àrea d'Ocupació i Empreses del centre Can Calderon de l'Ajuntament de Viladecans.	45,00 €	770	34.650,00 €
TOTAL			34.650,00 €

Segon. Adjudicació del contracte

Per decret de l'Alcalde-President de l'Ajuntament de Viladecans, dictat en data 17 de juliol de 2024, es va aprovar l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques particulars, i a l'oferta presentada, en tot el que millori els esmentats plecs, del **contracte administratiu de serveis consistents en la impartició dels mòduls de formació professional, mòduls de formació general, tutories i actuacions associades de l'especialitat d'auxiliar en activitats d'oficina i en serveis**



administratius generals en el marc dels programes de formació i inserció (PFI-PTT) de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans, amb mesures de contractació pública sostenible, pel període comprès entre l'1 de setembre 2024 i el 31 de juliol de 2025, prorrogable per un any més, a favor de la **FUNDACIÓ PRIVADA GENTIS**, per un import total de **33.610,50€** (*Exempt d'IVA en virtut de l'Art 20, punt 9 de la Llei IVA 37/1992 que regula les activitats de formació*), sense que l'ajuntament s'obligui a exhaurir en la seva totalitat atès que la despesa anirà en funció de les hores de formació efectivament realitzades d'acord amb el següent detall:

OBJECTE DEL CONTRACTE	Preu unitari (Preu/hora) (Exempt d'IVA)	Hores previstes	IMPORT TOTAL (1 any) (Exempt d'IVA)
Servei de docència i actuacions associades per a la impartició de 770 hores de mòduls formatius del Programa de Formació i Inserció (PFI-PTT) de l'especialitat d'Auxiliar d'activitats d'oficina i en serveis administratius generals de l'Àrea d'Ocupació i Empreses del centre Can Calderon de l'Ajuntament de Viladecans.	43,65 €	770	33.610,50 €
TOTAL			33.610,50 €

Tercer. Disposició de la despesa

En el mateix decret de l'Alcalde-President de l'Ajuntament de Viladecans, dictat en data 17 de juliol de 2024, es va disposar una despesa per un import total de 33.610,50 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària 23011/24151/22707 (ESCOLA NOVES OPORTUNITATS) del pressupost general de l'exercici de 2024, d'acord amb el següent detall:

Aplicació pressupostària	Exercici 2024
23011/24151/22707	33.610,50€ (D_ 12024000051276)

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del contracte **el servei consistent en la impartició dels mòduls de formació professional, mòduls de formació general, tutories i actuacions associades de l'especialitat d'auxiliar en activitats d'oficina i en serveis administratius generals en el marc dels programes de formació i inserció (PFI-PTT) de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans**, de conformitat amb allò establert en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) al plec de prescripcions tècniques (PPT) que regulen aquest contracte, així com en l'oferta presentada pel contractista, en tot el que millori els esmentats plecs.

SEGONA. RÈGIM JURÍDIC

En tot el que no es trobi previst en aquest contracte regirà el que disposen els següents documents i normes:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la seva normativa de desplegament.
- Decret Llei de la Generalitat de Catalunya, núm. 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot el que no estigui modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes dels ens locals de Catalunya, normativa aprovada per l'Ajuntament de Viladecans i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació incloent aquella indicada, si s'escau, a la clàusula específica 1.1. del PCAP.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les disposicions, annexes i normes de tot tipus que poguessin tenir aplicació en l'execució del mateix, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

TERCERA. NATURALESA JURÍDICA DEL CONTRACTE

El present contracte té la consideració de **contracte administratiu de serveis** d'acord amb allò establert als articles 17, 25.1 a) i el capítol V del títol II del llibre II (art. 308 a 315), de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

QUARTA. TERMINI D'EXECUCIÓ

El contracte tindrà una vigència d'un any i els serveis objecte del contracte es prestaran durant el termini comprés entre **l'1 de setembre 2024 fins al 31 de juliol de 2025**.

CINQUENA. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte fins a un màxim d'un any addicional (pròrroga potestativa per l'Ajuntament de Viladecans i obligatòria pel contractista, la qual s'acordarà – si escau – anualment), de conformitat amb l'establert a la clàusula 1.4. de la part específica del plec de clàusules administratives particulars.

SISENA. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia coincideix amb el termini d'execució del contracte.

SETENA. PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'estableix per un import total de **33.610,50€** (*Exempt d'IVA en virtut de l'Art 20, punt 9 de la Llei IVA 37/1992 que regula les activitats de formació*), sense que l'ajuntament s'obligui a exhaurir en la seva totalitat atès que la despesa anirà en funció de les hores de formació efectivament realitzades d'acord amb el següent detall:

OBJECTE DEL CONTRACTE	Preu unitari (Preu/hora) (Exempt d'IVA)	Hores previstes	IMPORT TOTAL (1 any) (Exempt d'IVA)
Servei de docència i actuacions associades per a la impartició de 770 hores de mòduls formatius del Programa de Formació i Inserció (PFI-PTT) de l'especialitat d'Auxiliar d'activitats	43,65 €	770	33.610,50 €

d'oficina i en serveis administratius generals de l'Àrea d'Ocupació i Empreses del centre Can Calderon de l'Ajuntament de Viladecans.			
TOTAL			33.610,50 €

VUITENA. REVISIÓ DE PREUS

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució, ni en el cas en que es produeixi la suspensió de l'inici dels treballs d'acord amb el que s'indica a la clàusula general 6.1 del plec de clàusules administratives particulars.

NOVENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic de conformitat amb l'establert a la clàusula general 6.7 del plec de clàusules administratives particulars. Les modificacions de l'objecte del contracte vindran determinades per:

- Un eventual increment o reducció de la demanda de persones usuàries.
- Possible modificacions en la distribució d'hores de la especialitat o programa per part del Departament d'educació de la Generalitat.
- Aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Canvi de l'organització del servei.
- Reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal.

Les modificacions no podran excedir, aïllada o conjuntament, el 20% del preu del contracte.

DESENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que tot seguit s'indiquen:

a) Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

b) Clàusula social: Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei:

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions ad personam que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

c) Clàusula relativa a la protecció de dades: L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Viladecans al contractista, corresponents a dades i informacions necessàries per redactar el projecte, pel que el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de

dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

d) Clàusula ambiental: El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia, de l'aigua i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

ONZENA. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

La **Sra. Marta Cid Pañella** es compromet al compliment del contracte, amb estricta subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats i a l'oferta presentada, en tot el que millori els referits plecs, i es compromet a executar l'objecte del contracte d'acord amb els principis de responsabilitat i eficàcia en el termini establert.

Quan el servei prestat pel contractista no s'ajusti a allò establert en el plec de prescripcions tècniques, es farà constar expressament i es donaran instruccions precises al contractista per a què contraresti els defectes o procedeixi a un nou servei.

DOTZENA. SUBMISSIÓ ALS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques

La **Sra. Marta Cid Pañella**, manifesta que coneix el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques que regeixen el present contracte dels quals posseeix còpia exacta, i es compromet a executar el mateix amb subjecció als esmentats plecs.

Juntament amb aquest contracte són també documents contractuals els següents:

- a) El Plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte.
- b) El Plec de prescripcions tècniques que regeix aquest contracte.
- c) L'oferta presentada per l'adjudicatari.

De la documentació que acaba d'indicar-se manifesta el contractista posseir-ne còpia exacta, formant part integrant del Contracte. Amb la signatura d'aquest Contracte,

l'adjudicatari presta la seva conformitat als Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regeixen el Contracte, al que se sotmeten ambdues parts.

En cas de discordança o contradicció en el contingut dels documents contractuals, serà d'aplicació preferent aquest Contracte i després els documents annexos per l'ordre de llur numeració.

Tanmateix, manifesta que el personal extern que prestarà serveis a l'Ajuntament de Viladecans en execució del present contracte ha estat informat i ha acceptat el compliment del protocol de mesures per a la correcta execució dels contractes de serveis externs, que consta com a annex al plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, la **Sra. Marta Cid Pañella** manifesta que les circumstàncies de capacitat, representació, solvència, així com la resta de circumstàncies reflectides en el certificat del REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (REELI) del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya no han experimentat variació.

TRETZENA. MILLORES ESTABLERTES A L'OFERTA DEL CONTRACTISTA

Seran d'aplicació les millores establertes a l'oferta del contractista en tot allò que no s'oposi ni contradigui l'establert en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

El contractista ofereix i es compromet a les següents millores:

- El personal docent que impartirà els mòduls de formació disposarà de la següent experiència (superior a la exigida):
 - Experiència de 420 hores en mòduls formatius iguals o similars als de l'objecte del contracte.
 - Experiència de 6.395 hores en la impartició de Programes de Formació i Inserció o similars adreçats a joves o en l'àmbit del sistema educatiu reglat.
- Es compromet a reduir l'impacte sobre el medi ambient a través dels següents compromisos:

- Utilitzar vehicles mediambientalment sostenibles (etiquetes Zero o Eco) en cas de desplaçament.
- Reduir de l'ús del paper i fer ús del format digital, fomentant l'ús de pissarres digitals.
- Utilitzar eficient de l'energia: restringir l'ús de l'aire condicionat o calefacció, per reduir el consum elèctric o de gas / potenciar l'ús de llum natural).
- Fomentar de les tres R (reciclatge, reutilització i reaprofitament)
- Conscienciar al personal adscrit a l'execució del servei sobre la importància i el respecte al medi ambient.

CATORZENA. GARANTIES

Per respondre del contracte ha estat constituïda per la **FUNDACIÓ PRIVADA GENTIS** a favor de l'Ajuntament de Viladecans, una fiança definitiva de **1.680,53 €** (mil sis cents vuitanta euros amb cinquanta-tres cèntims), import equivalent al 5% de l'import de l'adjudicació del contracte (exclòs l'IVA), segons carta de pagament número 12024000051382 de data 9 de juliol de 2024.

QUINZENA. RÈGIM INTERIOR

Seran drets i obligacions del contractista i de l'Ajuntament de Viladecans els establerts de forma detallada al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques que regulen el present contracte.

Així mateix, el contractista s'obliga a complir, durant tot el període d'execució del contracte, les normes i les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

La **FUNDACIÓ PRIVADA GENTIS** té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



SETZENA. INDEMNITZACIÓ AL CONTRACTISTA PER FORÇA MAJOR

El contractista no tindrà cap dret a la indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats, sinó en els casos i forma que determina i estableix l'article 239 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Ara bé, en l'expedient s'haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

DISSETENA. COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL I OBLIGACIONS LABORALS

L'adjudicatari haurà d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social durant la vigència del contracte; l'Ajuntament podrà demanar, en qualsevol moment, per a la seva comprovació, la certificació administrativa expedida per l'òrgan administratiu competent.

DIVUITENA. DIRECCIÓ, COMPROVACIÓ I VIGILÀNCIA DE L'EXECUCIÓ CONTRACTUAL

El cap de la unitat de Manteniment d'Edificis del departament de Serveis Públics de l'Àrea d'Espai Públic de l'Ajuntament de Viladecans, exercirà les facultats de la comprovació i vigilància de la correcta realització de les obres objecte del contracte.

DINOVENA. RESPONSABILITAT CONTRACTUAL

El contractista adjudicatari és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que realitzi i de les prestacions i serveis realitzats, de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Així mateix, el contractista adjudicatari és responsable dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament i a tercers per les infraccions comeses en l'execució del contracte, obligant-se a l'abonament immediat i a la reparació de dits danys i perjudicis, bé directament, bé a través de la pòlissa de responsabilitat civil que està obligat a contractar. Dins dels danys i

perjudicis s'inclouran els danys directes, indirectes i conseqüencials, així com els danys morals i els danys produïts a la imatge municipal.

El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la seva execució, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte.

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

Una vegada formalitzat el contracte, l'adjudicatari haurà de presentar al responsable de l'execució del contracte una còpia de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes, i mantindrà anualment actualitzada aquesta documentació.

Així mateix, serà responsabilitat del contractista els danys i perjudicis causats a l'Ajuntament per incompliment o compliment defectuós del deure del contractista d'informar al personal extern que prestarà el servei objecte del contracte, del protocol de mesures per a la correcta execució dels contractes de serveis externs que consta com a annex al final del plec de clàusules administratives particulars.

L'Administració eludeix tot tipus de responsabilitat a conseqüència de perjudicis que el contractista pugui ocasionar en l'execució del servei, per la qual cosa, se'l considerarà com a únic responsable.

L'òrgan administratiu, al temps que imposa la sanció, valorarà els danys i perjudicis i ordenarà al contractista les mesures adequades per a reparar el dany causat.

La imposició de multes o incautació de garantia no alliberen el contractista d'indemnitzar l'Ajuntament i els tercers perjudicats dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment.

VINTENA. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE.

El retard en l'execució del contracte per causes imputables al contractista podrà serà motiu de sanció d'acord amb el règim de penalitzacions establert al capítol sisè de la part específica del plec de clàusules administratives particulars que regulen el present contracte.

VINT-I-UNENA. CONDICIONS DE PAGAMENT

Una vegada conformades les factures, pel tècnic municipal encarregat de la comprovació de la correcta execució del servei objecte del contracte, es procedirà a la tramitació comptable. El pagament serà realitzat d'acord amb els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP, és a dir, els **30 dies següents a la data d'aprovació de la factura**, i el règim general de pagaments de l'Ajuntament de Viladecans. El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte indicat pel contractista en el model normalitzat facilitat pel departament promotor de la contractació o pel departament de Gestió Econòmica.

VINT-I-DOSENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb els articles 211 i 313 de la LCSP, són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions

impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA FINAL. SUBMISSIÓ JUDICIAL

Els litigis que hi pugui haver referents a la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte, es resoldran per l'òrgan de contractació, i les seves resolucions exhauriran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, d'acord amb la llei d'aquella jurisdicció.

El contractista se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre contenciós-administratiu de l'àmbit territorial de Viladecans, renunciant a llur propi fur.

Ambdues parts, conformes amb el contingut d'aquest contracte, el signen en la data de la signatura electrònica.

Per l'Ajuntament de Viladecans,
La tinenta d'alcalde de
Compra Pública i Patrimoni

La persona titular de la
Secretaria

Pel contractista