

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 1 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



Na Milagros de Legorburu Martorell, Secretària-Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès (Barcelona).

CERTIFICO:

Que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 2 de juliol de 2024, ha adoptat l'acord que a continuació es transcriu:

"QUART.- DEPARTAMENT D'INTERVENCIÓ

4.11.- APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, I RESERVAT A EMPRESES D'INSERCIÓ SOCIOLABORAL.

Expedient núm.: 2024/480

Informe-proposta de Secretaria

Procediment: Contracte de serveis reservat a empreses d'inserció laboral.

Procediment Obert Simplificat

INFORME-PROPOSTA DE SECRETARIA

D'acord amb l'ordenat per l'Alcaldia mitjançant Resolució de data 6 de març de 2024, i en compliment de l'establert a l'article 3.3 a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent,

PRIMER.-ANTECEDENTS DE FET

Tipus de contracte: de serveis, reservat a empreses d'inserció laboral	
Objecte del contracte: Servei de manteniment de la neteja viària del municipi del Pla del Penedès – exp. 2024/480	
Procediment de contractació: Contracte de serveis, reservat a empreses d'inserció laboral, Procediment Obert simplificat.	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: CPV 90610000-6 Serveis de neteja i escombrat de carrers	
Valor estimat del contracte: 101.818,16 €	
Pressupost base de licitació, dos anys, IVA exclòs: 50.909,09 €	IVA 10%: 5.090,91 €
Pressupost base de licitació, dos anys, IVA inclòs: 56.000,00 €	
Durada de l'execució: dos anys + 2 pròrrogues d'1 any, en any	Durada màxima: quatre anys

SEGON . A la vista de l'expedient de contractació tramitat:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384_FWQ23-L8JMC-WMVL5_58D05B1018B36A641EAF41130D9BF762FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 2 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta de contractació del Servei	02-07-2024	
Informe de Secretaria	10-07-2024	
Informe de necessitat	10-07-2024	
Plec prescripcions tècniques	04-07-2024	
Plec de clàusules administratives	10-07-2024	

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

Actualment l'Ajuntament del Pla del Penedès compta únicament amb un tècnic municipal que coordina els serveis de la brigada municipal, i el control dels serveis de neteja viària i jardineria, la divisió de l'objecte del contracte no permet a aquest servei municipal el control de l'execució del contracte i de la seva adequació al plec de clàusules administratives i particulars.

Cal tenir en compte que sense la divisió per lots, no es modifica l'objecte del contracte, que continua sent el servei de neteja viària, ni s'exigeix cap mena d'especialitat en la prestació que justifiqui adequadament la divisió de l'objecte contractual, a més d'una planificació similar de feines.

En aquest sentit, l'objecte del contracte dividit en lots afectaria negativament la seva execució i en dificultaria, tal com s'ha indicat la coordinació, pel fet que els mitjans que s'empraran són comuns al conjunt de les prestacions. No fer-ho així implicaria un increment de costos tant en el capítol de personal com en el de mitjans necessaris, que caldria desdoblar.

TERCER.-LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

— *Els articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 i 131 a 159 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*

— *El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.*

— *El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. (Articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, de 8 de maig).*

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació per l'Alcalde de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tel. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384_FI/023-L8_JMC-WMVL5_58D05B1018B36A641EAF41130D9BF7622FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 3 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Per això, de conformitat amb allò establert en l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, el que subscriu eleva la següent proposta de resolució:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, i reservat a empreses d'inserció sociolaboral pel servei de neteja viària, que te per objecte la prestació del servei de neteja viària del municipi del Pla del Penedès, que es relacionen en el plec de prescripcions tècniques, amb les condicions que es determinen en el Plec de clàusules administratives particulars, convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar la despesa corresponent en cas de conformitat de l'informe de fiscalització que s'emeti per la Intervenció i condicionar-la a l'aprovació definitiva dels pressupostos de l'any 2024.

TERCER. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte (que s'acompanya com Annex 1).

QUART. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CINQUÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

SISÈ. Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

- Sra. Dolors Chacón Molina, Alcaldessa-Presidenta, que actuarà com a President de la mesa.
- Sra. Milagros de Legorburu Martorell, Vocal (Secretari de la Corporació).
- Sra. Lourdes Mena Santmartí, Vocal (Arquitecta de la Corporació).
- Sr. Anna Bartroli Teixidó, Vocal. (Arquitecta Tècnica de la Corporació).
- Sra. Gracia Sánchez Sánchez, que actuarà com a Secretària de la Mesa.
- Un altre regidor.

El Pla del Penedès, a data de signatura electrònica." Segueix la signatura electrònica.

La Junta de Govern Local, acorda per unanimitat dels regidors assistents aprovar en tots els seus punts, l'Informe-Proposta de Secretaria transcrit, corresponent a l'aprovació de l'expedient de contractació del servei de neteja viària del municipi del Pla del Penedès, mitjançant procediment obert, i reservat a empreses d'inserció sociolaboral.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EN LA CONTRACTACIÓ PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (GESTIÓ EFICIENT) DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DEL PLA DEL PENEDÈS, RESERVAT A EMPRESES D'INSERCIÓ LABORAL. (EXP. 2024/480)

Primera.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tel. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 4 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30



AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

L'objecte d'aquest contracte és la realització del servei de manteniment de la neteja viària del municipi del El Pla del Penedès, segons es detalla en el Plec de clàusules tècniques per a l'ocupació de persones amb discapacitat i amb especials dificultats per a la seva inclusió laboral desenvolupat per un Centre Especial de Treball (CET).

Aquest plec de clàusules, així com el de prescripcions tècniques, revestiran caràcter contractual, per la qual cosa hauran d'ésser signats, en prova de conformitat, per l'adjudicatari en el mateix acte de la formalització del contracte.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

El present Plec, el de Prescripcions tècniques particulars i tots els seus annexos tindran caràcter contractual. Totes i cada una de les prestacions definides s'ajustaran al contingut d'aquests plecs, les clàusules dels quals es consideraran part integrant dels respectius contractes, junt amb l'oferta presentada per l'adjudicatari, que tindrà també caràcter contractual.

Per allò no previst en els esmentats plecs, regeix la següent relació de dret aplicable a aquest contracte en el que, en tot cas, caldrà tenir en compte els aspectes que resultin bàsics o no a l'hora de la seva aplicació:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) en allò que no s'oposin o estigui derogat pel TRLCSP.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de, Procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 7/85, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local.
- Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 16 d'abril.
- Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sols contaminats i pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora dels residus.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Per la normativa sectorial, tant europea com estatal o autonòmica, en matèria d'estadística i en matèria de protecció de dades personals, que sigui aplicable.
- Pels acords i les resolucions sobre el règim d'atribucions de competències, les bases d'execució del pressupost i les ordenances i els reglaments de la Corporació.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 5 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



- Per la resta de disposicions de Dret Administratiu que resultin aplicables, i, en el seu defecte, per les normes de Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin. Així mateix, la prestació objecte del contracte, haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius del sector, que en cada moment li siguin d'aplicació. Li correspon el codi **CPV 90610000-6 Serveis de neteja i escombrat de carrers**

Segona.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària de conformitat amb l'establert a l'article 117 de la LCSP, i el present contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat (gestió eficient) amb més d'un criteri de valoració, en virtut del que estableix l'article 159 de la LCSP.

Tercera.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

El pressupost de licitació d'aquest contracte administratiu de neteja viària del municipi del Pla del Penedès, és de **50.909,08 €** més l'Impost sobre el Valor Afegit suportat per aquest Ajuntament, corresponent a la durada inicial de 2 anys. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en aquest Plec de clàusules administratives.

Atès que el pressupost del contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per cada exercici pressupostari autoritzi el pressupost municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de **101.818,16 €** sense IVA, afegint les eventuais pròrrogues i modificacions del contracte en el seu cas amb el següent desglossament:

Preu anual S/IVA	25.454,54 €
Preu anual amb IVA	28.000,00 €
Pressupost base (2 anys)	50.909,08 €
IVA del pressupost base	5.090,91 €
Pressupost base total (2 anys + IVA)	56.000,00 €
Valor estimat (P. Base + 2 pròrrogues d'1 any)	101.818,16 €

L'IVA aplicable serà el que correspongui en funció del tipus d'empresa.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versión 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 6 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

El preu del servei s'ha calculat de la següent manera:

Salari conveni netejador 2024	1.080,00 €
33% cost d'empresa	356,40 €
Prorrata pagues extres	180,00 €
Plus transport mensual	115,69 €
Plus manteniment vestuari	34,71 €
Cost Mensual netejador 40 hores	1.766,80 €
Cost hora treballador	10,52 €
Cost utilatge + productes	4,00 €
Despeses Generals 6%	0,87 €
Benefici industrial 6%	0,87 €
TOTAL HORA NETEJA VIARIA	16,26 €
Hores contracte	1.253,73
Setmanes que té un any	52,14
Hores setmanals (un dia, a repartir entre diversos treballadors)	24,05
Hores mensuals que farà l'empresa	100,99
Hores diàries de neteja viària	24,05

El preu s'abonarà amb càrrec a la partida de NETEJA VIARIA del pressupost ordinari municipal del 2024 i 2025.

Quarta- DURADA DEL CONTRACTE

La duració del contracte del servei serà de dos anys, començant a regir a partir de la signatura del contracte. Es podran realitzar dues pròrrogues més d'un any cadascuna.

Un cop finalitzat el contracte, el contractista restarà obligat a continuar la prestació del servei fins a que s'adjudiqui a nou contractista, conforme a les condicions vigents a la data de finalització. En aquest supòsit, el contracte es considerarà prorrogat fins la nova licitació.

Cinquena.- CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera o tècnica o professional.

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tel. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDEÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384_FWQ23-L8JMC-WMVL5_58D05B1018B36A641EAF41130D9BF7622FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 7 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud' de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Sisena- ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

La **solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se per qualsevol dels mitjans següents

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 200.000 euros.
- Patrimoni net, o bé ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anual/s.

La **solvència tècnica i professional** de l'empresari haurà de ser acreditada per qualsevol dels mitjans següents:

La solvència tècnica i professional dels empresaris s'haurà de valorar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa podrà acreditar-se, com a mínim per dos dels següents mitjans:

- Per la relació dels principals treballs efectuats durant els darrers tres anys, indicant-ne el seu import, dates i destí públic o privat, a la qual s'incorporaran els corresponents certificats sobre els mateixos.
- Descripció de l'equipament tècnic, la maquinària i els mitjans empleats per l'empresa.
- Indicació dels tècnics o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment d'aquells encarregats del control de qualitat, així com, en el seu cas, grau d'estabilitat en la contractació del personal integrat en l'empresa.

El contractista haurà de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant l'execució del contracte, cosa que haurà d'acreditar quan sigui requerit per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte.

En el cas de presentar-se en Unió Temporal d'Empresaris (UTE) totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 87 i 90 LCSP. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula la acreditada per cadascuna de les seves integrants.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 8 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



Setena.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

7.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

7.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament del Pla del Penedès (<https://www.elpladelpenedes.cat/> ó <https://contractaciopublica.gencat.cat>), en el termini de 20 dies a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant (art. 159.3 LCSP)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

7.3 Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya*. La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de VINT DIES NATURALS comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica o través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic que la generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitat licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del *Sector Públic de la Generalitat de Catalunya*.

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tel. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384-FWQ23-L8JMC-WMVL5-58D05B1018B36A641EAF41130D9BF7622FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 9 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384-FWQ23-L8JMC-WMVL5-58D05B1018B36A641EAF41130D9BF7622FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes



AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps

7.4 informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementaria a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

7.5 Contingut de les proposicions-Solament Criteris Avaluables de forma Automàtica

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un *[sobre tancat arxiu electrònic]*, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del *[sobre/arxiu electrònic]* i la llegenda <<Proposició per licitar a la contractació de les contractació del servei de manteniment de la neteja viària del municipi del Pla del Penedès.

La denominació dels sobres és la següent:

**SOBRE <<A i ÚNIC>>
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA 1
DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

En aquest sobre s'inclouran els següents documents:

A).- DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR:

Indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En _____, amb NIF núm. _____, en representació de _____ amb NIF., _____ a l'efecte de la seva participació en la licitació **contractació del servei de manteniment de la neteja viària del municipi del Pla del Penedès.**

Declaro sota la seva responsabilitat:

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 10 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



PRIMER. Que es disposa a participar en la **contractació obert simplificat el servei de manteniment de la neteja viària del municipi del Pla del Penedès.**

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de Obres, en concret:

Que posseeix personalitat jurídica, i, si escau, representació.

Que, si escau, està degudament classificada !empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb la renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador [so/ament en cas d'empreses estrangeres].

Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____

Si diverses empreses concurrent constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

B).- PROPOSICIÓ ECONÒMICA:

Es presentarà conforme al següent model:

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. __, amb NIF núm. , en representació de l'Entitat ,NIF núm. , assabentat de l'expedient per a la contractació **del servei de manteniment de la neteja viària del municipi del Pla del Penedès**, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part en la licitació i compromentent-me a dur a terme l'objecte del contracte i pel import que tot seguit s'indica:

Descripció: euros i euros d'IVA.

A _____, de de 2024.

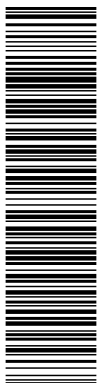
Signat: >>

C) DOCUMENTS RELATIUS A L'OFERTA, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tel. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384-FWQ23-L8-JMC-WMVL5-59D05B1018B36A641EAF41130D9BF7622FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384-FWQ23-L8JMC-WMVL5-58D05B1018936A641EAF41130D9BF7622FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes



AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

CRITERI	OFERTA
_____	_____
_____	_____
_____	_____

7.6.-informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementaria a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Vuitena. Criteris de valoració de les ofertes i examen d'aquestes.

Els criteris d'adjudicació del contracte seran els inclosos en el Barem següent:

PUNTUACIÓ MÀXIMA	100
<i>Valoració econòmica</i>	50
<i>Empresa de reserva social</i>	40
<i>Millores a l'oferta econòmica</i>	10
TOTAL	100

1.- Valoració econòmica (fins a 50 punts)

S'atorgaran 50 punts a la proposició econòmica que presenti un preu anual del contracte més baix. Per la resta es seguirà un criteri inversament proporcional, que consistirà en dividir l'oferta més baixa per cadascuna de les ofertes presentades, i el resultat de cada operació es multiplicarà per 50.

Puntuació = $Ob/Op * 50$, on:
P= Puntuació màxima del contracte
Ob= Oferta més baixa presentada pels licitadors
Op= Ofertes presentades pels licitadors

2.- Empresa de reserva social (fins a 40 punts)

A) Quan l'empresa licitadora acrediti documentalment ser empresa, fundació, entitat social o solidaria de reserva social, sense ànim de lucre. 40 punts

B) Quan l'empresa no sigui empresa, fundació, entitat social o solidaria de reserva social, sense ànim de lucre es valorarà fins a 30 punts a l'empresa que presenti un percentatge de la plantilla de persones amb discapacitat superior aplicant la següent fórmula:

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 12 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30



AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Puntuació = $Ob/Op * 40$, on:

P= Puntuació màxima del contracte

Ob= Percentatge de persones en plantilla amb discapacitat

Op= Percentatge de persones en plantilla amb discapacitat de la millor oferta

3.- Millores a l'oferta econòmica (fins a 10 punts)

Aportació de millores que es proposin i que aquestes suposin benefici efectiu justificat en la prestació del servei que es contracta.

S'atorgarà 10 punts a aquella empresa que ofereixi més bossa d'hores extres de treball. A la resta de les empreses s'aplicarà un criteri inversament proporcional, que consistirà en dividir el total d'hores per imprevistos, a comptar a partir de les hores determinades com a mínimes en la Clàusula 29 del Plec, oferides pels licitadors pel total d'hores per imprevistos de la millor oferta (l'oferta que presenti més bossa d'hores), i el resultat de cada operació es multiplicarà per 10, d'acord a la fórmula següent:

Puntuació = $Ob/Op * 10$, on:

P= Puntuació màxima del contracte

Ob= Total d'hores extres ofertades pel licitador

Op= Total d'hores extres de la millor oferta

B- EXAMEN DE LES OFERTES

La Mesa de contractació, en sessió pública, i en la data que s'anunciarà en el perfil del contractant de l'entitat, procedirà a l'obertura del Sobre presentat pels licitadors i comprovarà l'existència de la declaració responsable, així com de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir, d'acord amb el que regula aquest plec.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmin davant ha pròpia Mesa de contractació en el termini màxim que aquest atorgui que no pot ser superior a tres dies. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre, la mesa l'avaluarà i determinarà els licitadors admesos a la licitació i els exclosos, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió, i procedirà acte seguit a donar a conèixer les ofertes econòmiques presentades així com les corresponents als criteris avaluables de forma automàtica.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, a l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar als licitadors els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-los perquè en presentin de complementaris, els quals disposaran del termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts legalment, i d'acord amb el que s'exposa al final de la present clàusula.

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tel. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384.FWQ23-L8JMC-WMVL5.58D95B1018B36A641EAF41130D9BF762FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 13 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30



AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Un cop acabat l'acte d'obertura del sobre, els licitadors poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Serán exclosos de la licitació, mitjançant resolució motivada, els licitadors les proposicions dels quals no concordin amb la documentació examinada admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals el licitador reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió dels licitadors adoptat en relació amb l'obertura del sobre seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts legalment. D'acord amb el que a continuació s'expressa:

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

C.- DETERMINACIÓ DE L'OFERTA

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a la clàusula vuitena

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 14 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en el seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa o les empreses licitadores que hagin presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia contractació en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet pot comportar, si l'empresa no ha aportat la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar a adscriure a l'execució del contracte, concurrent dol, culpa o negligència, la declaració de l'empresa com a incursa en supòsit de prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71 de la LCSP.

La mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada l'oferta més avantatjosa econòmicament.

Així mateix, la Mesa podrà sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini afegit de cinc dies naturals.

Novena.- GARANTIA DEFINITIVA

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 15 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei.

L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut [un any/6 mesos] des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Desena.- RENÚNCIA I DESISTIMENT.

Correspon a l'òrgan de contractació per raons d'interès públic degudament justificades renunciar a celebrar el contracte abans de l'adjudicació provisional. També podrà desistir de l'adjudicació abans de l'adjudicació provisional quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versión 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 16 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



L'òrgan de contractació compensarà els licitadors per les despeses en què haguessin incorregut.

Onzena. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula setena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de tres dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

11.2 L'adjudicació del contracte es notificarà al es empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contracte de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

11.3 El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents, la qual lliurarà a l'òrgan de contractació una còpia autèntica d'aquest document notarial en que s'acrediti mitjançant una nota emesa per l'oficina liquidadora corresponent, el pagament o la excepció de l'import sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats.

11.4 L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en termini no superior a cinc (5) dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell que en el s'hagi rebut la notificació d'adjudicació als adjudicataris i candidats.

11.5 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

11.6 Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que en el seu cas s'hagi exigit.

Quan per causes imputables a l'Administració no es pugui formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora pugui ocasionar.

11.7 El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions, dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs, normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

11.8 La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució, llevat que sigui de tramitació urgent de conformitat amb l'article 119 LCSP

Dotzena.- REVISIÓ DE PREUS

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 17 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



Ateses les característiques d'aquesta contractació no procedeix la revisió de preu del contracte fins exhauriment del termini d'execució. En cas que ambdues parts acordin la pròrroga del contracte podran igualment acordar la revisió del preu prenent com a referència la variació de l'índex de preus al consum elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística respecte l'any anterior, respectant en tot cas, el límit previst als articles 103 a 105 de la LCSP.

Tretzena.- TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.

El termini de garantia finalitzarà una setmana després de certificada per part dels serveis tècnics de l'ajuntament la correcta execució del servei. L'Administració ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Catorzena.- FORMA DE PAGAMENT

El pagament al contractista es realitzarà mensualment i s'iniciarà prèvia presentació de la factura corresponent, acreditativa de la realització dels treballs contractats.

Quinzena. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

15.1 El contractista resta obligat al compliment del termini total i parcials d'execució del contracte d'acord amb les condicions fixades a les prescripcions tècniques.

15.2 Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 195 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 194 i apartats següents del a LCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

15.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 194 de la LCSP.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 18 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDE'S



15.4 Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

15.5 Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

Setzena. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'ajuntament i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Dissetena. RESPONSABILITAT

El contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'ajuntament o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

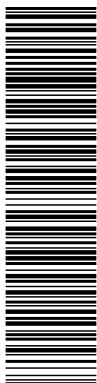
Divuitena. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són també obligacions del contractista les següents:

- El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social o de seguretat i salut en el treball.
- El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà donar atenció personal, almenys, en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

- El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 19 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384.FWQ23-L8JMC-WMVL5.58D05B1018B836A641EAF41130D9BF762FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes



AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

e) El contractista es compromet a fomentar la igualtat entre homes i dones establint mesures com són pla d'igualtat, regulació en conveni col·lectiu o actuacions específiques tendents a eliminar les diferències laborals en el sí de l'organització (salarials, funcionals, etc).

f) Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, es fa constar que el contractista s'haurà de subrogar, en el moment d'iniciar el contracte, tots els treballadors que integrin la plantilla de l'actual servei de neteja viària de El Pla del Penedès. Se subrogaran les seves relacions laborals vigents, segons el conveni laboral vigent que regeix l'actual contracte.

L'Ajuntament serà totalment aliè a les relacions laborals que estableixi l'adjudicatari amb el personal que treballi en el servei, no fent-se càrrec del mateix un cop finalitzar el contracte.

g) Presentar, a efectes de control per part dels corresponents òrgans municipals, a l'Ajuntament dins el primer semestre de cada any l'informe anual de gestió, el balanç i el compte d'explotació dels treballs corresponents a l'exercici anterior. L'Ajuntament podrà requerir l'ampliació o aclariment de qualsevol dada o la presentació dels documents justificatius o complementaris que estimi necessaris.

h) Facilitar la informació necessària per tal que, des de l'Ajuntament, es pugui realitzar la gestió de la contracta, prendre decisions, realitzar el seu seguiment, controlar l'estat de neteja dels carrers, donar resposta la ciutadania, etc.

i) Suspendre els tractaments de neteja amb aigua quan ho ordeni l'Ajuntament per motius de sequera o gelades, o bé per motius sanitaris (legionel·losis, etc.).

j) Utilitzar, sempre que es pugui, aigua procedent de recursos alternatius, i no apta pel consum humà, per a tots els equips de neteja amb aigua.

k) Posar a disposició de l'Ajuntament tot el material i els mitjans adscrits al servei en cas de vaga o tancament patronal, i fer-se càrrec del personal que aquell li assigni per a la prestació del servei. En tot cas, el contractista està obligat a posar en coneixement de l'Ajuntament començament de les situacions al·ludides amb una antelació mínima de 48 hores.

l) No alterar la composició de les persones que formin part de l'equip ofert i de la persona nomenada com interlocutor de l'empresa sense autorització expressa de l'ajuntament en resposta a la petició motivada del contractista, excepte en el supòsit de que el responsable municipal consideri que s'ha de substituir el personal que no s'adapti al lloc de treball, que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei al que està adscrit, o bé que no facin la seva tasca de forma correcta.

m) Sotmetre els vehicles, la maquinària i el material al 'examen previ i l'acceptació del responsable municipal. Si el tècnic municipal observés deficiències en aquests, ho comunicarà per escrit a l'Ajuntament i al contractista que, una vegada escoltat, procedirà a reposar els elements afectats, i/o canviar-los, sense perjudici de la sanció econòmica que

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 20 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS



s'imposi per incompliment defectuós de la prestació. S'haurà de preveure la substitució dels vehicles, maquinària i material a càrrec del contractista que ne el transcurs del termini del contracte hagi quedat fora del servei, excepte si existeix un acord en sentit diferent amb l'ajuntament previ a la possible substitució

n) Mantenir en bon estat de neteja i conservació les instal·lacions, vehicles i equips adscrits als servei. Els vehicles hauran de disposar en tot moment de la seva documentació reglamentària i haver superat les revisions i inspeccions tècniques corresponents.

o) Complir, sota la seva responsabilitat, les disposicions vigents sobre relacions laborals, Seguretat Social i qualsevol altra de caràcter general aplicable. L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral o social per part de l'adjudicatari no comportarà cap mena de responsabilitat per l'Ajuntament del Pla del Penedès.

p) Assumir l'assegurança de responsabilitat civil:

Donat que el contractista és responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades.

q) Fer recollida específica de fulles de pollancre durant 4 jornades anuals, d'acord amb l'especificat al plec tècnic regulador de la licitació.

Dinovenena.-SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

En el present contracte no es permet la subcontractació.

En el cas que l'ajuntament acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208 de la LCSP. L'acta de suspensió haurà de signar un representat de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'ajuntament ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

Vintena.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Quan com a conseqüència de les modificacions del contracte de serveis acordades conforme a l'establert en l'article 203 de la LCSP es produeix augment, reducció o supressió de les unitats de neteja a mantenir o a la substitució d'uns per uns altres, sempre que els mateixos estiguin continguts en el contracte, aquestes modificacions seran obligatòries per al contractista, sense que tingui dret algun, en cas de supressió o reducció d'unitats, a reclamar indemnitzacions per aquestes causes, sempre que no es trobin en els casos previstos en la lletra c) de l'article 313 de la LCSP.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 21 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



Vint-i-uena.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

21.1 La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en l'article 313 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació municipal, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'administració, en aquella part que excedeixin de l'import de la garantia.

22.2 D'acord amb el que estableix l'article 235 del ROAS, relatiu a les obligacions del contractista, aquest estarà obligat a prestar el servei amb la continuïtat i regularitat que hagi acordat l'entitat contractant sense altres interrupcions que la que es produïrien si la gestió es prestés de forma directa.

En cas d'extinció normal del contracte, el contractista haurà de prestar el servei fins que altre es faci càrrec de la seva gestió.

Vint-i-dosena.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'Ajuntament podrà designar un responsable del contracte enter el seu personal tècnic. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executa d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al plec de prescripcions tècniques particulars.

Vint-i-tresena.- JURISDICCIÓ COMPETENT

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció, es regirà per l'establert en aquest plec, i per al no previst, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic aprovat pel reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Lli de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi en relació amb els articles 258-259 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text Refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya.

L'ordre jurisdiccional contenciós – administratiu, serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat en l'article 21.1 del text Refós de la Llei de contractes del Sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

El Pla del Penedès, data i signatura electrònica

La Secretària,

Milagros de Legorburu Martorell

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tel. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384-FWQ23-L8JMC-WMVL5-58D05B1018B36A641EAF41130D9BF762FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes



AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

ANNEX 1 – Mesa de contractació (Composició)

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a continuació:

- Sra. Dolors Chacón Molina, Alcaldessa-Presidenta, que actuarà com a President de la mesa.
- Sra. Milagros de Legorburu Martorell, Vocal (Secretari de la Corporació).
- Sra. Lourdes Mena Santmartí, Vocal (Arquitecta de la Corporació).
- Sra. Anna Bartroli Teixidó, Vocal. (Arquitecta Tècnica de la Corporació).
- Sra. Gracia Sánchez Sánchez, que actuarà com a Secretària de la Mesa.
- Un altre regidor.

ANNEX 2 – RELACIÓ DE PERSONAL O SUBROGAR

Codi Conveni: 79000805011995

CATEGORIA	GÈNERE	JORNADA	OBSERVACIONS
OFICIAL 1	MASCULÍ	8.00	Jardineria
PEÓ	MASCULÍ	7,50	Jardineria
PEÓ	MASCULÍ	7,50	Jardineria
PEÓ	MASCULÍ	7,50	Jardineria
XÒFER 2	MASCULÍ	8,00	Neteja viària
PEÓ	MASCULÍ	7,50	Neteja viària
		46,00	

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE LA NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DEL PLA DEL PENEDÈS, RESERVAT A EMPRESSES D'INSERCIÓ LABORAL. (EXP. 2024/480)

ÍNDEX:

- 1.- Objecte del contracte
- 2.- Objecte del plec de prescripcions tècniques
- 3.- Àmbit d'aplicació
- 4.- Programa de treball de l'empresa
- 5.- Condicions del servei
- 6.- Descripció dels treballs a realitzar i periodicitat
- 7.- Personal del servei
- 8.- Característiques de la maquinaria
- 9.- Seguretat i salut
- 10.- Disposicions específiques en matèria de residus
- 11.- Gestió mediambiental
- 12.- Assegurances
- 13.- Elaboració de Plans
- 14.- Varis

1.-OBJECTE DEL CONTRACTE

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versión 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 23 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



És objecte del contracte la prestació del servei de neteja viària de tot el municipi des de el seu nucli, els accessos i el seus nuclis del municipi del Pla del Penedès, per a l'ocupació de persones amb discapacitat i amb especials dificultats per a la seva inclusió laboral desenvolupat per un Centre Especial de Treball (CET), amb les condicions que es determinen en aquest Plec i en el Plec de clàusules administratives particulars.

2.- OBJECTE DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

L'objecte d'aquest plec de condicions és el d'assenyalar la forma i les prestacions a que estarà subjecte el contracte del servei de neteja viària del municipi del Pla del Penedès.

3.- ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit d'actuació correspon a la neteja viària de tot el municipi, concretat en el següents indrets:

- Neteja de tots els accessos del municipi.
- Tot el nucli urbà d' El Pla del Penedès, incloses la totalitat de carrers asfaltats i places en zona urbana habitada.
- El nucli de Bonavista
- El nucli Les Tarumbes
- El nucli Les Parellades
- El nucli de Cal Marti
- Neteja dels voltants de la Font de l'Esteve

Qualsevol altre indret que s'hagi de netejar en el futur, ja sigui de nova urbanització o creació, serà objecte d'ampliació del servei i augment proporcional dels preus del mateix contracte.

4.- PROGRAMA DE TREBALL DE L'EMPRESA

El licitador/a presentarà un **projecte tècnic** concret i detallat sobre el servei de neteja a realitzar a les instal·lacions detallades, que inclourà un pla de treball de com efectuarà el servei, i que ha de constar com a mínim dels següents apartats:

- Pla organització, estructura i personal adscrit, que inclogui personal de supervisió i responsable per el servei.
- Planificació, justificació i proposta de la utilització de maquinària, equips i mitjans materials que es destinin a la prestació del servei de neteja.
- Pla de seguiment i suport al personal assignat al servei de neteja del àmbit objecte del concurs i que l'empresa es compromet a realitzar
- Proposta de serveis especials i emergències
- Un apartat de millores que es vulguin proposar respecte a les obligacions fixades en el Plec, tant les referides a les freqüències de servei com les relacionades amb una millor prestació del servei.
- Acreditacions de qualitat: el certificat de la norma ISO 9000,ISO14000,EMAS (o equivalents) en cas que es disposin.

5.- CONDICIONS DEL SERVEI



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 24 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



El servei es prestarà els dilluns de cada setmana, excepte que sigui festiu, que es traslladarà al dia hàbil següent.

Cas que per raons meteorològiques no pugui prestar-se en dilluns, el servei s'haurà de prestar un altre dia que es designi d'acord amb els serveis tècnics municipals però, sempre dintre de la mateixa setmana.

Periòdicament d'acord amb el programa de treball, l'empresa adjudicatària realitzarà les operacions necessàries per tal d'assegurar que l'estat de la neteja dels espais sigui satisfactori, d'acord amb el control de qualitat establert.

6.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR.

El servei de neteja de l'espai públic inclou la neteja de tots els residus dipositats en l'espai viari públic, així com la retirada dels residus no dipositats dins dels contenidors de qualsevol tipus i fracció presents a la via pública, incloent el buidat de papereres i el transport dels residus de la neteja a les plantes de tractament indicades.

En concret, els serveis hauran d'abastar:

- Neteja de carrers, voreres, calçades.
- Neteja d'aparcaments públics.
- Neteja del mobiliari urbà instal·lat en places i vials del municipi.
- Buidatge, manteniment i neteja de papereres i de cendrers, en el cas que n'hi hagi, de les seves ubicacions. Col·locació de bosses de plàstic per minimitzar l'efecte dels residus sobre el paviment.
- Retirada de les fulles dels arbres.
- Retirada d'herbes i matolls no desitjats en la via pública, escocells, voreres, calçades, embornals i altres indrets amb independència de la mida i quan calgui.
- Retirada d'arrossegaments de terres al damunt de zones pavimentades.
- Netejes especials amb aigua a pressió, sabons i líquid desengreixant de les ubicacions dels contenidors de residus de totes les fraccions.
- Neteja extraordinària Festa Major i Revetlla de Sant Joan.
- Netejes en situacions d'emergència seguint instruccions directes dels responsables municipals.
- Recollida i transport dels residus recollits fins a l'abocador o, si escau, fins a la planta de tractament adequada en funció de la seva tipologia.
- Recollida de xeringues, segons el protocol adient i complint la normativa de prevenció i seguretat corresponent.
- En els espais no pavimentats es realitzarà la neteja amb escombra normal o metàl·lica
- Neteja dels voltants de la Font de l'Esteve, situada en el punt quilomètric 1,5 de la carretera Bv-2153.

A aquests efectes, s'entén per deixalles totes les que hagin estat generades a la via pública per la circulació de persones, animals o de vehicles:

7.- PERSONAL DEL SERVEI

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tèl. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30930384.FWQ23-L8JMC-WMVL5.58D05B1018B36A641EAF41130D9BF762FAC87B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes

AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



- a) Relació de personal. Una vegada adjudicat el contracte, l'empresa presentarà a l'Ajuntament una relació, amb noms i cognoms i data d'ingrés a l'empresa , categories , del personal que es farà càrrec de la neteja.
- b) Coordinació del servei. L'empresa adjudicatària designarà un interlocutor que s'encarregarà de les relacions amb la persona responsable d'aquest contracte i de rebre les instruccions necessàries. L' esmentat interlocutor queda obligat a conèixer l'àmbit en els quals es desenvoluparà el servei de neteja, vetllant per al compliment de les condicions establertes , d'acord amb l'oferta de l'empresa.
- c) Facultats reservades a l'Ajuntament en relació al personal. En el supòsit que alguna de les persones adscrites al servei de neteja no mantingui el nivell mínim de rendiment que l'Ajuntament consideri necessari o el comportament adient a la prestació contractada, l'empresa en serà informada per escrit i haurà de proposar a l'Ajuntament la persona que l'haurà de substituir, en un termini màxim de tres dies hàbils.
- d) Vestuari : El personal ha d'anar uniformat a càrrec de l'empresa i ha de presentar un aspecte correcte d'higiene personal.
- e) Continuïtat del servei. L'adjudicatària és responsable que en el cas d'absències per malaltia, vacances, sancions imposades per l'empresa , baixes o qualsevol altres causes d'absentisme, els llocs de treball siguin coberts amb personal suplent que disposi de la qualificació necessària. En cas de vaga o atur laboral serà descomptat l'import adient del global del contracte, havent-se d'assegurar un servei mínim consistent en la retirada de les deixalles descrites en l'apartat anterior.
- f) Prevenió de riscos laborals. L'empresa adjudicatària és responsable de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenió de riscos laborals.

8.- CARACTERÍSTIQUES DE LA MAQUINARIA

Tipus de maquinaria a utilitzar:

- Escombradora d'aspiració amb raspalls articulats amb reg incorporat per evitar pols ambiental.
- Bufadora portàtil.
- Eines i accessoris tant manuals com mecànics necessaris per a el compliment de l'objecte del contracte de neteja i desherbat.

Serà responsabilitat de la empresa, la formació teòrica i pràctica per a la correcta execució del contracte. Es farà càrrec de la manipulació dels productes i la maquinària, amb les precaucions i mesures de seguretat i salut.

9.- SEGURETAT I SALUT

L'adjudicatari complirà en tot moment amb la normativa vigent en matèria de seguretat i salut en el treball , en especial allò referent a la previsió sanitària i dotarà al personal amb els elements i mitjans necessaris perquè puguin exercir la seva feina en les millors condicions de rendiment, seguretat i salut. Així mateix , es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenió de riscos laborals.

En cas que per manca de d'elements necessaris en matèria de prevenió de riscos es consideri que no es pot complir algun dels requisits descrits , s'haurà de notificar a l'àrea competent d'aquest Ajuntament abans de l'inici d'aquests treballs.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT_JGL_CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versión 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 26 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30



AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

En compliment de la legislació vigent, l'empresa nomenarà un delegat de prevenció de riscos laborals per a la revisió i aplicació del Pla de prevenció de riscos laborals de tots els llocs que s'ocupin, així com la presentació de l'avaluació de riscos realitzada per l'empresa contractada per cada lloc de treball.

A més a més , es compliran totes les normes en allò que fa referència a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (BOE de data 10-11-1995), al Reial Decret 30/1997, de 17 de gener, d' Aprovació del Reglament dels Serveis de Prevenció (BOE de data 31-1-1997), i altres disposicions vigents en matèria de seguretat i higiene i formació.

10.- DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES EN MATÈRIA DE RESIDUS

1. Tria i evacuació de les escombraries : L'empresa adjudicatària s'ha de fer càrrec de la gestió de les deixalles dels diferents indrets. Caldrà separar-les en tipus de fraccions i traslladar-les a la Deixalleria autoritzada.
2. Papereres i contenidors : El material per al dipòsit temporal dels residus (papereres i contenidors) l'aportarà l'Ajuntament.

11.- GESTIÓ MEDIAMBIENTAL

L'Empresa adjudicatària haurà de posar en pràctica els següents principis mediambientals:

- Treballar de forma respectuosa amb el medi ambient i complint sempre, com a mínim els requisits legals.
- Promoure l'ús racional i eficient dels recursos naturals i minimitzar la generació de residus i emissions procurant la gestió adequada en funció de la seva naturalesa .
- Reciclar i reutilització de materials quan sigui possible

12.- ASSEGURANCES.

L'Empresa adjudicatària estarà coberta per una pòlissa d'assegurança amb responsabilitat civil de com a mínim 300.000 € pels danys o desperfectes que poguessin produir-se durant l'execució dels treballs, amb cobertura per reparació de danys què, per acció u ommissió del personal , es pugui causar tant a persones com a equips que estiguin a càrrec del personal adscrits al servei.

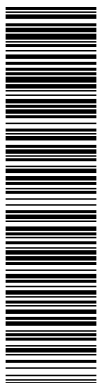
13.- ELABORACIÓ DE PLANS

En compliment de la legislació vigent, s'hauran de desenvolupar en el cas que no es disposi d'ells, i en el termini màxim de dos mesos a partir de la signatura del contracte, els següents Plans o programes d'actuació :

- Pla de prevenció de riscos laborals de tots els llocs de treball inclosos en aquest plec
- Pla de neteja i desinfecció
- Pla de formació de personal de neteja

14.- VARIS

El contractista presentarà mensualment els comprovants de les tasques realitzades per cadascun dels espais amb especificació del personal i les hores emprades, així com les incidències de qualsevol tipus al llarg del període.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT CONTRACTACIÓ SERVEI DE NETEJA VIÀRIA_10072024 (versión 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: FWQ23-L8JMC-WMVL5 Data d'emissió: 17 de Juliol de 2024 a les 7:53:38 Pàgina 27 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 10/07/2024 20:53 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 11/07/2024 10:30	ESTAT SIGNAT 11/07/2024 10:30



AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

El contractista facilitarà un telèfon a l'Ajuntament un nombre de telèfon d'un responsable /coordinador per a la comunicació en horari de treball i per les urgències.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica del servei, així de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament o per a tercers, per les omissions, errors, o actuacions incorrectes en l'execució del servei i que perjudiqui a tercers.

Així mateix, en el cas que els empleats de l'empresa contractada tinguin accés, de forma directa o indirecta, a dades de caràcter personal gestionades per l'Ajuntament o arxivades en els fitxers, automatitzats o no, de la seva propietat, l'adjudicatari adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seva estricta confidencialitat.

El Pla del Penedès, data i signatura electrònica.

L'Alcaldessa-Presidenta,

Dolors Chacón Molina.”

I per a què així consti i als efectes de constar a l'expedient, lliuro aquest certificat d'ordre, fent reserva de l'aprovació de l'acta corresponent, i amb el vist-i-plau de la Sra. Alcaldessa, en El Pla del Penedès, data i signatures electròniques.

Vist i Plau,
L'Alcaldessa,

La Secretària-Interventora,

Dolors Chacón Molina.

Milagros de Legorburu Martorell,

