



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL  
SERVEI SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE FERRETERIA, ELÈCTRIC,  
SANEJAMENT, EINES I ELECTRODOMÈSTICS PER A L'AGÈNCIA CATALANA  
DE L'AIGUA. .**

ÍNDEx

1. OBJECTE DEL PLEC





2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ
3. ESTAT ACTUAL
4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI
5. PENALITATS
6. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA
7. GESTIÓ DE RESIDUS
8. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS
9. FACTURACIÓ I GARANTIA

## **1. OBJECTE DEL PLEC**

L'Agència Catalana de l'Aigua precisa per a realitzar tasques de manteniment i reparació de diversos elements dels seus edificis administratius de material de ferreteria, (cargols, claus, broques, coles, cintes aïllants, etc.), petita maquinària elèctrica (màquines de foradar, radials) eines de mà (martells, tornavisos, tisores...) així com material elèctric (endolls, interruptors, cables, bombetes) i de sanejament (tubs, desaigües, sifons).



Per altra banda l'Agència també té necessitat d'adquirir o renovar electrodomèstics (neveres, congeladors, rentavaixelles microones, calefactores...) tant pels offices de les oficines, neteja d'estris de laboratori com per la conservació de mostres o altres usos.

L'Agència, a més, té l'obligació de proveir al seu personal que realitza feines de camp (inspecció per exemple), de les eines necessàries pel desenvolupament de les seves tasques, com ara corda, pales, palanques, llanternes.

Així doncs la necessitat a satisfer i objecte d'aquest contracte és el subministrament, sota comanda expressa, d'aquest divers material de ferreteria, elèctric, sanejament o electrodomèstics.

## **2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ**

En general el subministrament de materials objecte del present contracte es lliuraran a les oficines administratives l'Agència Catalana de l'Aigua al carrer Provença 260 de Barcelona, a excepció del previst en la clàusula 4.2.1 del present document.

## **3. ESTAT ACTUAL**

L'Agència Catalana de l'Aigua no disposa d'aquest tipus de material per lliurar al seu personal motiu precisa adquirir-lo a mitjançant empresa especialitzada.

## **4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI, PRODUCTE**

El servei consisteix en subministrament de materials de ferreteria, electricitat i sanejament, així com eines manuals i elèctriques.

També formen part del contracte, encara que de forma més puntual, el subministrament de petits electrodomèstics així com electrodomèstics de línia blanca.

### **4.1. Productes**

Els productes a subministrar per l'adjudicatari s'agrupen en 3 grups diferenciats per la seva naturalesa:

Grup 1: Material de ferreteria, electricitat, sanejament, eines manuals, components, coles, cintes adhesives.

Sense ser un llistat exhaustiu i únicament com exemple, formen part d'aquest grup:

- Cargols
- Femelles
- Arandelles
- Tacs de paret o fusta
- Broques
- Cadenes
- Interruptors
- Bombetes
- Lladres
- Cables
- Sifons
- Sistema de descarrega cisternes WC



- Tubs
- Manegues
- Coles / pegament
- Cinta aïllant / americana
- Cinta doble cara
- Lubricants (olis)
- Martells
- Claus fixes, tub, Allen....
- Tornavisos
- Tisores

### Grup 2: Eines elèctriques

Sense ser un llistat exhaustiu i únicament com exemple, formen part d'aquest grup:

- Maquines de fer forats ("trepant")
- Serres de calar
- Radials
- Tornavisos elèctrics
- Serra circular
- Llimadores

### Grup 3: Petit electrodomèstic i electrodomèstics (línia blanca).

Sense ser un llistat exhaustiu i únicament com exemple, formen part d'aquest grup:

- Calefactors
- Cafeteres
- Neveres
- Microones
- Congeladors
- Rentavaixelles
- Aparells de clima portàtils

Repartiment del volum total de comandes:

El 70% correspondran al grup 1

El 20% correspondran al grup 2

El 10% correspondran al grup 3

Aquest repartiment és orientatiu i no exhaustiu, podent variar aquest percentatge durant l'execució del contracte

Els proveïdors hauran de garantir que els productes compleixin les condicions següents:

- Els productes seran de primera qualitat i de fabricant qualificat.
- Els productes seran nous i amb marcat CE i compliran la normativa aplicable UNE, EN, AENOR que correspongui. No s'admetran materials sense certificat actualitzat que s'haurà de lliurar sempre que es sol·liciti.
- L'emmagatzematge i la manipulació es farà seguint les recomanacions del fabricant.
- Tot el material tindrà una garantia segons fabricant que cobrirà qualsevol defecte o avaria.



- Tots els articles hauran de portar de forma visible, la marca o nom de l'empresa fabricant, tant a l'embalatge com a la carcassa i hauran de subministrar-se degudament precintats.

## **4.2 Servei**

El subministrament dels productes es realitzarà sota comanda prèvia dels responsables del Departament de Patrimoni i Serveis, de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).

L'adjudicatari lliurarà un pressupost de l'import de la comanda als responsables de l'ACA i aquest un cop avaluat manifestaran si s'escau la seva conformitat ratificant la comanda.

No s'admetran condicions de comanda mínima, encara que s'entén i es preveu que alguns subministraments venen en caixes de quantitat indivisible. En aquests casos s'entendrà sempre la unitat mínima de comanda la mateixa unitat que el públic podria adquirir en mostrador.

### **4.2.1 Lloc de lliurament.**

En caràcter general, l'adjudicatari lliurarà el productes corresponents als grups 1 i 2 i petits electrodomèstics, a les oficines de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) del carrer Provença 260 de Barcelona, en horari de 7.30h a 15h hores de dilluns a divendres.

El lloc i horari de subministrament de grans electrodomèstics es determinarà pels responsables de la Unitat de Serveis de l'ACA conjuntament amb l'adjudicatari, al moment de realitzar la comanda.

En el supòsit de recollir el material directament a l'establiment de l'adjudicatari del contracte, es realitzarà dins l'horari d'obertura al públic.

### **4.2.2 Terminis de lliurament.**

Els terminis de lliurament s'estableixen en funció de si es tracta d'una comanda ordinària o una comanda urgent.

- Per a comandes ordinàries el termini de lliurament s'estableix en un màxim 7 dies naturals a partir de la realització de la comanda.
- Per a comandes urgents el termini de lliurament s'estableix en un màxim 24 h a partir de la realització de la comanda.

Si per causes alienes a l'empresa adjudicatària, aquests terminis no es poguessin complir, l'empresa adjudicatària ho posarà en coneixement dels responsables de la Unitat de Serveis de l'ACA i en cap cas, podrà sobrepassar l'entrega del material les 48 h. en comandes urgents i 9 dies les ordinàries. Es podrà prorrogar aquest període, amb la corresponent justificació, per escrit de l'empresa adjudicatària amb la conformitat dels responsables de la Unitat de Serveis de l'ACA.

Resten fora d'aquest terminis el subministrament de grans electrodomèstic. El seu termini de lliurament, al igual que el lloc de subministrament, es determinarà pels responsables de la Unitat de Serveis de l'ACA conjuntament amb l'adjudicatari, al moment de realitzar la comanda.



#### 4.2.3 Transport

El transport queda inclòs dins el preu. Els mitjans de transport, conductor i la corresponent assegurança dels materials transportats són a càrrec de l'adjudicatari i estan inclosos en el preu.

L'adjudicatari serà l'encarregat de transportar el material de la comanda des del seu establiment o magatzem, fins al lloc de lliurament que es determini, en funció de:

- Material dels grups 1 i 2 i petit electrodomèstic: Les comandes es lliuraran a les oficines central de l'ACA al carrer Provença 260 de Barcelona (08008)
- Gran electrodomèstic el lloc de lliurament serà el que es determini en la comanda, però sempre serà dins el territori de Catalunya.

Mitjans materials: L'adjudicatari haurà de disposar d'una furgoneta o similar amb conductor, pel lliurament i subministrament de les comandes (vehicle de repartiment). Aquest mitjà material és especialment necessari per atendre aquelles comandes de caràcter urgent.

#### 4.2.4 Preu

El contracte es basa en un descompte sobre el preu de venda al públic (PVP) en el moment de realitzar la comanda i el percentatge de descompte a aplicar sobre aquest preu ofert pel licitador. Aquest percentatge ofert serà fixe per a tota la durada del contracte.

Tot i així, l'adjudicatari resta obligat a aplicar aquelles ofertes o promocions que realitzi i que tinguin un preu més baix de l'ordinari o un descompte superior al ofert en el contracte.

#### 4.2.5 Requisits de lliurament de articles i materials

Els articles es lliuraran amb el degut embalatge i empaquetat, a fi d'evitar desperfectes. A l'exterior de l'embalatge hi figurarà una etiqueta en què s'identifiqui el contingut dels paquets, així com l'albarà o comprovant al que correspon.

Les comandes es lliuraran acompanyades del corresponent albarà, el qual haurà de contenir el desglossament dels articles lliurats, número d'unitats subministrades de cadascun d'ells, la data i l'hora de l'entrega efectuada.

#### 4.2.6 Recepció i verificació de comandes.

En el moment de la recepció de la comanda, la persona encarregada de la recepció del subministrament del material es compromet a supervisar, en un termini no superior a 72 hores, que el material que l'adjudicatari fa constar en l'albarà és l'efectivament rebut. Passat aquest termini, s'entendrà que el material s'ha rebut satisfactòriament.

En concret, comprovarà que els articles subministrats es corresponen amb la petició realitzada i que no presenten defectes de fabricació o desperfectes.

En cas que al comprovant de rebuda hi constés relacionat un article o més que no han estat subministrats, algun article presenta defectes o desperfectes o qualsevol altra incidència, la persona encarregada de la recepció del subministrament en deixarà constància en el mateix document justificant de rebuda i s'actuarà segons es determina als punts següents:



- **Quan un article presenti defectes de fabricació o desperfectes:**

En cas que un o més articles subministrats presenti defectes de fabricació o desperfectes, es considerarà com a no lliurat i caldrà deixar constància d'aquest fet al comprovant de rebuda per tal que l'article que es retorni no sigui facturat, o s'exigirà la seva substitució.

L'empresa adjudicatària haurà de substituir aquest article per un altre de la mateixa tipologia, marca i fabricant homologats. Aquesta reposició s'haurà de realitzar en el termini de 72 hores, a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte. Per al còmput d'aquest termini no es tindran en compte els dies festius. Les despeses d'aquesta retirada i substitució de material defectuós seran a càrrec de l'adjudicatari. Les despeses d'aquesta reposició seran a càrrec de l'adjudicatari.

- **Quan no es lliuri l'article concret sol·licitat:**

Quan l'empresa adjudicatària no lliuri un o més articles sol·licitats, caldrà que aquesta el subministri en el termini màxim de 72 hores, a comptar des de la notificació a l'empresa de tal circumstància. Aquests articles hauran de portar un comprovant de rebuda complementari a l'inicialment lliurat on hi figuri aquesta circumstància. Per al còmput d'aquest termini no es tindran en compte els dies festius. Les despeses d'aquesta reposició seran a càrrec de l'adjudicatari.

- **Quan es lliuri un article que no ha estat sol·licitat:**

Si la comanda lliurada conté per error un o més articles no sol·licitats, la persona encarregada de la recepció del subministrament deixarà constància d'aquest fet al comprovant de rebuda per tal que aquest/s article/s no siguin facturats. A banda, caldrà que aquests articles siguin retornats a l'empresa adjudicatària proveïdora d'aquests.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a acceptar les devolucions que s'efectuïn, sempre que el material es trobi en perfecte estat, estigui etiquetat i conservi el precinte original. Les despeses d'aquesta reposició seran a càrrec de l'adjudicatari.

- **Quan es lliuri un article sol·licitat que no s'ajusta a les necessitats de l'ACA:**

Quan l'ACA sol·liciti un article dins d'una comanda i en la seva recepció es constati que aquest article no s'ajusta a les seves necessitats, ja sigui per error en la comanda feta o per desconeixement real de les seves característiques o funcionalitats, l'adjudicatari resta obligat a acceptar la seva devolució i a no facturar el producte, o substituir-lo per un altre (que si compleixi els requisits esperats per l'ACA) facturant l'import d'aquest darrer.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a acceptar les devolucions que s'efectuïn, sempre que el material es trobi en perfecte estat, estigui etiquetat i conservi el precinte original.

## **5. PENALITATS**

En cas d'incompliment de les obligacions sense causa justificada descrites a l'apartat **4.2.2 Terminis de lliurament** del Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) del



contracte, s'aplicarà una penalització del 5% de la facturació corresponent al mes en què s'hagi produït l'incident o sobre la primera factura emesa posterior a la data que s'hagi produït l'incident.

L'incompliment de les obligacions de l'adjudicatari en els supòsits que al comprovant de rebuda hi constés relacionat un article o més que no han estat subministrats, algun article presenta defectes o desperfectes o qualsevol altra incidència especificades a l'apartat 4.2.6 **Recepció i verificació de comandes** del PPTP del contracte, s'aplicarà una penalització del 5% de la facturació corresponent al mes en que s'hagi produït l'incident o sobre la primera factura emesa posterior a la data que s'hagi produït l'incident.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa adjudicatària o, si escau per no poder-se deduir dels pagaments esmentats, sobre la garantia constituïda.

Atenent a l'article 194 de la LCSP, en cas d'incompliment parcial o en el cas de compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat específica, o en cas que l'aplicació de les penalitats previstes no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista una indemnització per danys i perjudicis.

## **6. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA**

L'empresa adjudicatària designarà un interlocutor amb l'ACA, el qual serà l'encarregat de la gestió de les comandes i subministrament, i d'atendre les consultes o incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària prestarà, si li és requerida, assistència tècnica i assessorament a l'ACA sobre els productes a subministrar i la seva correcte utilització.

L'empresa adjudicatària assumirà les obligacions i responsabilitats següents:

- a)** Facilitar la informació i documentació requerida per les persones responsables del contracte per acreditar el compliment tant de les condicions d'execució recollides en aquest plec, com dels compromisos adquirits per mitjà de les declaracions responsables presentades en el procés de licitació.
- b)** Proporcionar la informació que se'ls hi requereixi per al correcte seguiment i control de l'execució del contracte.
- c)** Garantir la disponibilitat efectiva dels mitjans materials i humans necessaris per garantir el correcte subministrament.
- d)** Nomenar una persona responsable del contracte, que actuarà com a interlocutora amb el responsable del departament o entitat. S'haurà de facilitar a aquest últim les seves dades de contacte (nom i cognoms, telèfons fixos i mòbils i correu electrònic).
- e)** Garantir la disponibilitat efectiva de l'interlocutor i/o responsable del contracte (com a representant de l'empresa amb capacitat de decisió sobre el contracte) designat per





l'empresa contractista quan se citi a aquesta per a realitzar reunions de seguiment o a les reunions per a resolució d'incidències.

**f)** Les despeses d'emmagatzematge, transport i lliurament dels articles objecte de subministrament al lloc encomanat aniran a compte de l'empresa contractista.

**g)** Lliurar els articles d'acord amb les sol·licituds realitzades.

## **7. GESTIÓ DE RESIDUS**

La gestió dels residus inclou els productes originats en l'àmbit estricte dels subministraments.

L'adjudicatari serà responsable de la correcta gestió dels residus generats per la seva activitat i els haurà de processar escaientment, d'acord amb la mena de residu.

En cap cas es podran utilitzar els contenidors del centre per a l'abocament dels residus procedents del subministrament.

## **8. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

L'empresa adjudicatària es compromet al compliment de totes les obligacions derivades de la normativa sobre Prevenció de riscos laborals, i en concret a les derivades de la coordinació d'activitats empresarials, facilitant a l'ACA quanta informació sigui necessària per poder portar-la a terme.

L'ACA facilitarà a l'empresa adjudicatària les Normes de Seguretat internes que puguin afectar-li i que seran d'obligat compliment; així com l'obligació de traslladar el contingut de les mateixes als treballadors responsables de les feines contractades abans del seu inici, i de la vigilància del seu compliment.

Tanmateix serà imprescindible que el personal destinat a realitzar els treballs encomanats, hagi estat format i informat dels riscos, tan genèrics com específics, inherents als mateixos, facilitant-los els mitjans que siguin necessaris per garantir la seva seguretat personal i col·lectiva. A l'efecte l'ACA exigirà de l'empresa adjudicatària, l'aportació del justificant individuals dels treballadors, conforme han estat informats sobre les Normes de Seguretat que puguin afectar-los en l'execució del seu treball.

L'ACA, no obstant, es reserva el dret d'autoritat pel que fa a l'observació, per part de l'empresa adjudicatària, de les mesures de seguretat contingudes a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i disposicions concordants, tenint l'ACA atribucions per aturar els treballs, si s'està posant en situació de risc tant al personal com a les instal·lacions.

## **9. FACTURACIÓ**

La facturació es realitzarà a la finalització dels treballs (subministrament i instal·lació), prèvia validació del servei executat per part de l'ACA.

L'empresa contractista restarà obligada a tramitar la factura en format electrònic d'acord amb la normativa vigent i amb el contingut i instruccions que rebi en aquest sentit per part de l'òrgan de contractació. Qualsevol actuació necessària per a fer operatiu aquest sistema de



facturació per part de l'empresa adjudicatària es realitzarà sense repercutir cap cost addicional. Les empreses contractistes annexaran a les factures electròniques que emetin les factures simplificades a les que es fa referència en la clàusula anterior.

En qualsevol cas, haurà de complir amb els requeriments i continguts exigits per a la facturació electrònica

L'adjudicatari lliurarà electrònicament l'últim dia de cada mes, una factura per la quantitat total de combustible subministrat, mitjançant el Punt General d'Entrada de Factures electròniques del sector públic de Catalunya que és el servei e FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

<http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Relacions-amb-la-ciutadania/e.FACT>

En concret, la bústia de lliurament corresponent a l'Agència Catalana de l'Aigua és la següent: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>

Al web de l'Agència Catalana de l'Aigua trobareu les instruccions per a l'enviament de factures electròniques a l'Agència:

[http://aca-web.gencat.cat/aca/documents/ca/home/instruccions\\_efactura.pdf](http://aca-web.gencat.cat/aca/documents/ca/home/instruccions_efactura.pdf)

Els subministraments es certificaran un cop lliurat el material tenint en compte el nombre d'unitats de combustible subministrats i el preu unitari amb el descompte ofert aplicat.

L'import dels subministraments es pagarà mitjançant factura conformada pel gestor de l'expedient de contractació. El núm. de certificació haurà d'assenyalar-se a les factures emeses a l'Agència Catalana de l'Aigua, juntament amb el núm. d'expedient de contractació.

Contingut i detall de la Factura:

A més del contingut i format que legalment ha de complir una factura, aquesta haurà de detallar:

- Producte subministrat
- Lloc de subministrament
- Data de subministrament
- Import
- Percentatge descompte
- Import del descompte
- Import total amb descompte